**Požadavky na klíčové aktivity**

**1) Přípravná fáze:**

* **Výběr cílové skupiny projektu**

Pro výběr cílové skupiny do projektu budou žadatelem v žádosti nastavena jasná a transparentní kritéria. Výchozím kritériem bude profil uchazeče (dosažené vzdělání či odborná příprava, osobní preference uchazeče). Současně žadatel přihlédne k absorpční kapacitě preferovaných profesí v daném regionu.

* **Diagnostika, individuální pohovory a poradenství**

Pro zapojenou cílovou skupinu do projektu bude vedena vhodná evidence práce s cílovou skupinou. Pro každého účastníka bude vytvořen individuální rozvojový plán včetně zachycení výchozího stavu (vstupní diagnostika). Tvorba a vedení **individuálních rozvojových plánů je povinnou součástí** této projektové aktivity.

* **Příprava stáží ve spolupráci se zahraničním partnerem**

**Povinnou součástí** **přípravy stáže je společný pohovor uchazeče, zástupce zahraničního partnera (zprostředkovatele stáže) a zástupce příjemce projektu** s cílem sladění požadavků (sladění potřeb účastníka, možností zahraničního partnera a potřeb v českém regionu, odkud účastník stáže pochází). Zahraniční partner bude aktivně zapojen do přípravy a realizace zahraničních stáží. Doporučená délka jednoho běhu v zahraničí 4-10 týdnů včetně úvodní a evaluační fáze, při konkrétním nastavení stáží bude přihlédnuto k potřebám a specifikům cílové skupiny.

* **Příprava účastníků na zahraniční stáž v ČR**

V žádosti žadatel specifikuje časovou dotaci pro dílčí aktivity (např. pro jazykovou přípravu uvede počet vyučovacích hodin).

* + *Jazyková příprava* – žadatel zohlední dosažené jazykové vzdělání a také specifika cílové skupiny. Jazykové vzdělání **bude zakončeno zkouškou** (podoba zkoušky není předepsána).
  + *Multikulturní trénink*
  + *Školení v pracovně-právních předpisech*
  + *Odborná profesní příprava*
  + *Organizace cesty (včetně pojištění účastníků stáže)*
  + *Praktické informace a zajímavosti o místě pobytu*

**2) Zahraniční stáž:**

Během stáže žadatel zajistí pro každý běh/turnus trvalou přítomnost minimálně 1 osoby se znalostí českého jazyka a jazyka přijímající země. Tato trvalá asistence může být zajištěna pracovníkem "přijímající" (zahraniční partner), nebo "vysílající" organizace (příjemce), součástí stálého doprovodu může být i pedagogicko-psychologický pracovník. Mezi „vysílající“ (žadatel /příjemce) a „přijímající“ (zahraniční partner) organizací musí být zajištěna součinnost pro řešení případných adaptačních problémů. Povinnou součástí aktivity je zaškolení účastníků stáže v bezpečnosti práce.

* **Odborná praxe** (včetně úvodního školení a zaškolení v bezpečnosti práce)
* **Další jazyková výuka**

Není povinnou součástí zahraniční stáže, bude do aktivit zařazena podle potřeby resp. dosažené jazykové znalosti účastníků stáže.

* **Poradenství a péče o účastníky** **praxe v místě konání praxe partnerskou „přijímající“ organizací**

V souladu s pokrokem stáže a zpětnou vazbou od účastníka budou probíhat podpůrné aktivity pro úspěšný návrat stážistů do ČR jako vytipovávání a kontaktování potenciálních zaměstnavatelů pro účastníky stáže.

* **Doprovodné motivační a integrační aktivity  
  Jsou povinnou součástí zahraniční stáže** (např. teambuilding, sportovní a kulturní aktivity).
* **Průběžná a závěrečná evaluace stáže**Vhodná je sebeevaluace účastníků a evaluace účastníků navzájem ve skupině.

**3) Následná fáze**

Je zásadní pro zlepšení pozice účastníků projektu na trhu práce. Je nutné zajistit pro účastníky stáže další individuální podporu a vedení, aby dále na svém rozvoji pracovali a mohli se úspěšně integrovat do zaměstnání či dalšího vzdělávání.

* **Individuální poradenství a koučink**
* **Podpora při hledání zaměstnání**
* **Příprava na výběrový proces** (příprava motivačních podkladů pro vstupní pohovory, příprava na pohovory, trénink vstupních pohovorů apod.)
* Možná další rekvalifikace (v oboru, ve kterém byla realizována stáž) a další posílení získaných kompetencí

**4) Evaluace**

Zhodnocení přínosu projektu formou evaluace. **Povinnou součástí evaluace bude vyplnění evaluačního dotazníku poskytovatele dotace.**

Pro nastavení projektových aktivit vyhlašovatel výzvy doporučuje, aby se žadatelé seznámili s dobrou praxí v mezinárodní mobilitě mládeže, která je shrnuta v dokumentu Pomůcka k dobré praxi v mezinárodní mobilitě mládeže a bude k dispozici v českém jazyce na webových stránkách [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) .



Klíčové aktivity v přehledu:

|  |
| --- |
| **TENTO DOKUMENT NENÍ VÝZVOU K PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTÍ O PODPORU.**  **TATO PŘÍLOHA AVÍZA OBSAHUJE POUZE PŘEDBĚŽNÉ INFORMACE, KONKRÉTNÍ VÝZVA K PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTÍ O PODPORU, KTERÁ BUDE NÁSLEDNĚ VYHLÁŠENA, SE MŮŽE OD PARAMETRŮ UVEDENÝCH V TOMTO AVÍZU ODLIŠOVAT.**  **NA ZÁKLADĚ TOHOTO AVÍZA NENÍ MOŽNÉ PŘEDKLÁDAT ŽÁDOSTI O PODPORU.** |

**9**

9