

**VÝZVA K PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE A PODÁNÍ NABÍDKY VČ. ZADÁVACÍ
DOKUMENTACE**
k zakázce zadávané dle metodického pokynu pro zadávání zakázek OP LZZ

Název zakázky	Komplexní systém rozvoje lidských zdrojů a vzdělávání ve Vítkovických slévárnách, spol. s r.o.
Druh zakázky	služby
Název projektu	Komplexní systém rozvoje lidských zdrojů a vzdělávání ve Vítkovických slévárnách, spol. s r.o.
CPV	79632000-3
Číslo projektu	CZ.1.04/1.1.02/94.01298
URL projektu	http://www.vitkovickeslevarny.cz

ČÁST I
IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele	Vítkovické slévárny, spol. s r.o.
Sídlo zadavatele	Ostrava - Vítkovice, Halasova 2904/1, PSČ 706 02
IČ zadavatele	623 04 992
Profil zadavatele	
Osoba oprávněná jednat za zadavatele	Ing. Josef Ihnát, jednatel Pavel Pliska, jednatel

Zastoupen na základě Mandátní smlouvy

Zmocněnec	Dobrá zakázka s. r. o.
Adresa zmocněnce	Hlubinská 1378/36, 702 00, Ostrava - Moravská Ostrava
IČ zadavatele	286 31 595
Elektronická adresa	info@dobrazakazka.cz
URL	http://www.dobrazakazka.cz/
Telefonní kontakt	+420 774 883 284
Osoba oprávněná jednat za zmocněnce	Ing. Jiří Zapletal - jednatel

ČÁST II
VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

Tato veřejná zakázka je zadávána na části. Není-li uvedeno jinak, týká se níže uvedený text všech částí předmětu zakázky.

Předmětem zakázky je realizace vzdělávacích kurzů a poradenství v oblasti řízení lidských zdrojů v rámci projektu zadavatele pod názvem Komplexní systém rozvoje lidských zdrojů a vzdělávání ve Vítkovických slévárnách, spol. s r.o..

Cílem předmětu veřejné zakázky je rozvoj odborných znalostí těchto skupin zaměstnanců zadavatele:

- Dělníci,
- Technologové,
- THP zaměstnanci,
- Interní lektori,

- Zaměstnanci nad 50 let.

Část A: Dělnické profese

Předmětem této části veřejné zakázky je zajištění a realizace vzdělávání v následujících oblastech a požadovaném rozsahu (tj. pro počet osob, v požadované délce), tj.:

Kurz	Požadovaná délka kurzu ve dnech	Celkem dní	osob	Místo konání
Práce ve výškách	0,5	0,5	40	externě
Základní kurz řidičů VZV	3	3	20	sídlo firmy
Periodické školení a přezkoušení řidičů VZV	1	1	100	sídlo firmy
školení řidičů referentských vozidel	1	1	50	sídlo firmy
Obsluha tlakových nádob stabilních	0,5	0,5	15	sídlo firmy
Obsluha plynových zařízení	0,5	0,5	60	sídlo firmy
Kurz Provozní technik zdvihacích zařízení	5	5	4	externě
Periodické školení provozního technika ZZ	3	3	4	externě
posun bez lokomotivy	0,5	0,5	80	sídlo firmy
Instruktor posun bez lokomotivy	0,5	0,5	4	sídlo firmy
Nakládka a vykládka žel. vozů	0,5	0,5	50	sídlo firmy
Základní kurz vazače břemen	1	1	45	sídlo firmy
Základní kurz jeřábníka tř. 0	4,5	4,5	45	sídlo firmy
Členové protiplynového sboru	1	1	24	externě
Základní kurz svařování	20	20	4	externě
Zkouška svářeče k prodloužení platnosti dle ČSN EN 287-1	5	5	6	externě
Periodické přezkoušení svářečů dle ČSN 050630	1	1	20	externě
Periodické přezkoušení svářečů dle ČSN 050610	1	1	20	externě
Slévárnství pro dělníky (odborné školení, dle konkrétních požadavků zadavatele)	2	2	20	sídlo firmy
Odborná způsobilost v elektrotechnice - periodické	0,5	0,5	5	externě

Zadavatel předpokládá realizaci vzdělávání vždy v pravidelných intervalech dle zákonem předepsané periodicity vzdělávání pro konkrétní vzdělávací akci.

Místem vzdělávání bude sídlo zadavatele a nebo místo stanovené uchazečem (dodavatelem), blíže specifikováno v tabulce viz výše.

Zadavatel předpokládá realizaci vzdělávání v závislosti na předepsané periodicitě jednotlivých vzdělávacích aktivit a vypsanych termínech školících organizací a školitelů.

V případě, že příslušný právní předpis předepisuje povinnost specifického oprávnění ke školení v případě některých výše uvedených kurzů (autorizace apod.), bude povinností dodavatele zajistit provádění těchto školení těmito osobami.

Část B: Rovnost žen a mužů

Předmětem této části veřejné zakázky je zajištění a realizace vzdělávání v následujících oblastech a požadovaném rozsahu, tj.:

Kurz	Požadovaná délka kurzu ve dnech	Celkem dní	osob
Rovné příležitosti žen a mužů I.	1	1	10

Rovné příležitosti žen a mužů II.	1	1	10
-----------------------------------	---	---	----

Zadavatel předpokládá realizaci vzdělávání vždy v jedné skupině pro konkrétní vzdělávací akci.

Místem vzdělávání bude prostor zajištěný dodavatelem, přičemž zadavatel požaduje, aby tento prostor byl dostatečný a splňoval požadavky kladené na realizaci obdobných kurzů. Školící místnost musí být oddělená od ostatních prostor, při realizaci vzdělávací aktivity nesmí docházet k narušování této aktivity ze strany nezúčastněných osob. Náklady na tento prostor a související poplatky jsou věcí dodavatele a budou zahrnuty v celkové nabídkové ceně, přičemž zadavatel bude požadovat při konečném vyúčtování jednotlivých kurzů samostatné vyčíslení nákladů na pronájem školící místnosti.

Část C: Technologie - Školení systému Solid works

Předmětem této části veřejné zakázky je zajištění a realizace vzdělávání, tj. proškolení systému Solid works. Cílovou skupinou jsou zaměstnanci zadavatele pracující na pozici technologa. Celkový počet proškolených osob je 10. Školení proběhne jako jednodenní. Celkový počet skupin bude jedna.

Místem vzdělávání bude prostor zajištěný dodavatelem, přičemž zadavatel požaduje, aby tento prostor byl dostatečný a splňoval požadavky kladené na realizaci obdobných kurzů. Školící místnost musí být oddělená od ostatních prostor, při realizaci vzdělávací aktivity nesmí docházet k narušování této aktivity ze strany nezúčastněných osob. Náklady na tento prostor a související poplatky jsou věcí dodavatele a budou zahrnuty v celkové nabídkové ceně, přičemž zadavatel bude požadovat při konečném vyúčtování jednotlivých kurzů samostatné vyčíslení nákladů na pronájem školící místnosti.

Část D: Technologie - Školení interních auditorů "TÜV NORD"

Předmětem této části veřejné zakázky je zajištění a realizace vzdělávání, tj. proškolení interních auditorů TÜV NORD. Cílovou skupinou jsou THP zaměstnanci zadavatele. Celkový počet proškolených osob je 10. Školení proběhne jako jednodenní. Celkový počet skupin bude jedna.

Místem vzdělávání bude sídlo zadavatele.

Část E: Veřejné kurzy

Předmětem této části veřejné zakázky je zajištění a realizace vzdělávání v následujících oblastech a požadovaném rozsahu, tj.:

Kurz	Požadovaná délka kurzu ve dnech	Celkem dní	osob
HR manager	18	18	1
Komplexní vzdělávací systém ve firmě	2	2	1
Efektivní metody náboru a přijímání zaměstnanců	2	2	1
Bezpečný podnik a požární ochrana	2	2	1
Zaměstnanecké benefity	2	2	1
IT semináře (1. Instalace a konfigurace desktopového operačního systému Windows 2. MS SQL Server – tvorba dotazů)	5	5	2
Manažerské účetnictví a jeho vazba na ekonomické a finanční řízení...	3	3	1
Řízení nákladů firmy a projektů, rozpočtování a řízení projektů a investic	2	2	1
Controlling pro podnikový management	4	4	1
Hmotný a nehmotný majetek - komplexně v daních a účetnictví	2	2	1
DPH - řešení praktických dodávek zboží, služeb v rámci EU	2	2	1
NX6CAM - soustružení postprocesor	2	2	1

Nové materiály a zařízení pro svařování	1	1	1
---	---	---	---

Zadavatel umožňuje realizovat tuto část předmětu zakázky prostřednictvím veřejných kurzů, kterých se příslušný zaměstnanec zadavatele zúčastní.

Místem plnění bude místo konání příslušného veřejného kurzu.

Část F: Interní lektoři

Předmětem této části veřejné zakázky je zajištění a realizace vzdělávání v následujících oblastech a požadovaném rozsahu, tj.:

Kurz	Požadovaná délka kurzu ve dnech	Celkem dní	osob
Andragogika	2	2	10
Prezentační dovednosti	2	2	10
Příprava kurzu a materiálů s interaktivními prvky výuky	1	1	10
Retorika	1	1	10

Místem vzdělávání bude prostor zajištění dodavatelem, přičemž zadavatel požaduje, aby tento prostor byl dostatečný a splňoval požadavky kladené na realizaci obdobných kurzů. Školící místnost musí být oddělená od ostatních prostor, při realizaci vzdělávací aktivity nesmí docházet k narušování této aktivity ze strany nezúčastněných osob. Náklady na tento prostor a související poplatky jsou věcí dodavatele a budou zahrnuty v celkové nabídkové ceně, přičemž zadavatel bude požadovat při konečném vyúčtování jednotlivých kurzů samostatné vyčíslení nákladů na pronájem školící místnosti.

Část G: Zaměstnanci nad 50 let

Předmětem této části veřejné zakázky je zajištění a realizace vzdělávání v následujících oblastech a požadovaném rozsahu, tj.:

Kurz	Požadovaná délka kurzu ve dnech	Celkem dní	osob
PC kurzy - Word, excel, Internet	3	3	20
Základní komunikační dovednosti	2	2	20

Místem vzdělávání bude prostor zajištění dodavatelem, přičemž zadavatel požaduje, aby tento prostor byl dostatečný a splňoval požadavky kladené na realizaci obdobných kurzů. Školící místnost musí být oddělená od ostatních prostor, při realizaci vzdělávací aktivity nesmí docházet k narušování této aktivity ze strany nezúčastněných osob. Náklady na tento prostor a související poplatky jsou věcí dodavatele a budou zahrnuty v celkové nabídkové ceně, přičemž zadavatel bude požadovat při konečném vyúčtování jednotlivých kurzů samostatné vyčíslení nákladů na pronájem školící místnosti.

Část H: Poradenství v oblasti lidských zdrojů

Předmětem této části veřejné zakázky je poskytování poradenství v oblasti lidských zdrojů.

Hlavní cíle poradensví:

- 1) Návrhy a opatření k rozvoji současného systému řízení lidských zdrojů
- 2) Návrhy a opatření k rozvoji současného procesu vzdělávání
- 3) Zajištění komplexnosti systému řízení lidských zdrojů
- 4) Zajištění komplexnosti systému vzdělávání
- 5) Navázání systému odměňování na systém hodnocení
- 6) Návrhy a plán práce s interními lektory
- 7) Zajištění rovnosti žen a mužů v personální politice
- 8) Motivace a aktivizace zaměstnanců a společnosti k podpoře dalšího vzdělávání

Zadavatel požaduje v rámci této části zakázky následující výstupy:

- 1) Aktualizace a tvorba vnitřních předpisů a směrnic

- 2) Revize současných personálních procesů a návrhy na jejich vylepšení
- 3) Nový systém odměňování – vazba na systém hodnocení
- 4) Vytvoření vnitřního mzdového předpisu
- 5) Nový systém hodnocení – hodnocení zaměstnanců tak, aby bylo možno navázat systém odměňování na systém hodnocení
- 6) Aktualizace směrnice „Hodnocení zaměstnanců“
- 7) Nový systém vzdělávání – vazba na nový systém odměňování a hodnocení – aktualizace směrnice „Vzdělávání a rozvoj zaměstnanců“
- 8) Nový systém a informační modul na vyhodnocení efektivity vzdělávání – návrh na nový informační modul
- 9) Plán práce s interními lektory
- 10) Opatření k motivaci zaměstnanců k podpoře dalšího vzdělávání

Poradenství bude probíhat v místě sídla zadavatele. Rozsah poradenství je stanoven na 200 hodin (do této časové dotace není zahrnut čas potřebný na cestu apod., jedná se o čistý výkon poradenství).

Společná ustanovení:

Zahájení realizace předmětu zakázky se předpokládá v 8. měsíci roku 2013. Ukončení se předpokládá v 4. měsíci roku 2015. Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn ukončením zadávacího řízení v předpokládaném termínu, tj. v 7. měsíci roku 2013. V opačném případě bude termín zahájení plnění předmětu zakázky posunut.

Dále je součástí předmětu zakázky zpracování veškerých podkladů nutných pro účastníky školení (materiály pro školení), zpracování příslušných prezentací (tyto prezentace budou následně předány zadavateli k dalšímu využití, součástí předmětu zakázky je tedy i poskytnutí práva k nakládání s těmito prezentacemi, netýká se části E – Veřejné kurzy) apod. Součástí zakázky je i zajištění příslušné prezentační techniky potřebné pro realizaci předmětu zakázky. Při realizaci zakázky je nutno dodržovat příslušné metodiky operačního programu.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 892.000,-- Kč bez DPH, z toho pro část A činí 412.000,-- Kč bez DPH, pro část B činí 45.000,-- Kč bez DPH, pro část C činí 13.000,-- Kč bez DPH, pro část D činí 10.000,-- Kč bez DPH, pro část E činí 147.000,-- Kč bez DPH, pro část F činí 135.000,-- Kč bez DPH, pro část G činí 60.000,-- Kč bez DPH, pro část H činí 70.000,-- Kč bez DPH. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zároveň stanovena jako maximálně přípustná hodnota, tzn. bude-li nabídková cena vyšší než předpokládaná hodnota zakázky, bude toto zadavatel považovat za nesplnění požadavku zadavatele a nabídku s takovouto nabídkovou cenou vyřadí.

Součástí předmětu zakázky je také opce ve výši 10 % předpokládané hodnoty pro každou část samostatně, tj. předpokládaná hodnota opce za všechny části veřejné zakázky činí 82.200,-- Kč bez DPH, z toho pro část A činí 41.200,-- Kč bez DPH, pro část B činí 4.500,-- Kč bez DPH, pro část C činí 1.300,-- Kč bez DPH, pro část D činí 1.000,-- Kč bez DPH, pro část E činí 14.700,-- Kč bez DPH, pro část F činí 13.500,-- Kč bez DPH, pro část G činí 6.000,-- Kč bez DPH. Hodnota opce není zahrnuta v předpokládané hodnotě uvedené v první větě tohoto odstavce. Celková předpokládaná hodnota zakázky vč. opce činí 974.200,-- Kč bez DPH. Pro část H není opce uplatňována.

Zadavatel umožňuje podat nabídku pro jednu, více či všechny části veřejné zakázky.

ČÁST III DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. **Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.**

Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeče. Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, doručí zadavatel současně všem uchazečům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Dodatečné informace budou také zveřejněny stejným způsobem, jakým byla zveřejněna zadávací dokumentace.

Z důvodu možného poskytnutí dodatečných informací doporučuje zadavatel oznámit záměr ucházet se o předmětnou veřejnou zakázku zmocněnci zadavatele na výše uvedené kontakty.

Zadavatel může poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti. Předchozí odstavce se použijí obdobně.

Žádost o dodatečné informace doručí uchazeč na adresu zmocněnce uvedenou v části I. Zadavatel doporučuje upřednostnit zaslání této žádosti elektronicky se zaručeným elektronickým podpisem. Zadavatel jedná výlučně prostřednictvím zmocněnce, včetně veškeré komunikace a doručování.

ČÁST IV OBCHODNÍ PODMÍNKY, VČETNĚ PLATEBNÍCH PODMÍNEK

Zadavatel stanovuje minimální požadavky na obsah návrhu smlouvy:

Označení smluvních stran, u dodavatele uvedena kontaktní osoba vč. příslušných kontaktů.

Označení předmětu zakázky

Platební podmínky:

Platby budou probíhat bezhotovostním převodem na základě faktur vystavených dodavatelem, přičemž dodavatel vystaví měsíční faktury s DUZP k poslednímu dni v měsíci vždy nejpozději do 15. dne měsíce následujícího.

V případě zrušení kurzu ze strany objednatele min. 24 hodin před konáním, nebudou ze strany poskytovatele uplatněny penále.

Splatnost faktur je stanovena na 45 kalendářních dní ode dne doručení příslušné faktury objednateli. Dnem úhrady se rozumí den, kdy příslušná částka je odepsána z bankovního účtu objednatele.

Ostatní ustanovení:

Závazek povinností umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu (zejm. poskytovateli, MPSV, MF, NKÚ, EK, Evropskému účetnímu dvoru), z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).

Právo odstoupit od smlouvy z důvodu neplnění povinností vyplývajících z této smlouvy, přičemž toto odstoupení je možné v případě opakované výzvy k plnění závazků z této smlouvy, přičemž opakovanou výzvou se rozumí 2. písemná výzva k plnění závazků odeslaná ve lhůtě nikoli kratší než 15 dnů ode dne 1. písemné výzvy.

Smluvní strany se dohodly, že jakákoli korespondence bude považována v případě sporu za doručenu nejpozději 15. kalendářní den ode dne prokazatelného odeslání.

Objednatel má právo nerealizovat celý předmět smlouvy v případě, že mu bude odebrána či zkrácena dotace od poskytovatele dotace. O této skutečnosti je objednatel povinen bezprostředně informovat dodavatele.

ČÁST V PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Překročení nabídkové ceny je nepřipustné.

ČÁST VI POŽADAVKY NA VARIANTY

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

ČÁST VII POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu pro realizaci celé zakázky a podrobnou cenovou kalkulaci, která bude součástí návrhu smlouvy.

Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH (sazba DPH 15 % a 21 %) a celková nabídková cena včetně DPH.

Nabídková cena bude zpracována v detailech:

- Nabídková cena za 1 školící den
- Nabídková cena za 1 účastníka kurzu (za tímto účelem jsou údaje o počtu osob závazné pro stanovení kalkulace)

Nabídková cena celkem bude uvedena na krycím listu nabídky – viz příloha č. 1 této zadávací dokumentace. Nabídková cena bude zpracována v souladu s výzvou a zadávací dokumentací nebo jinou dokumentací obsahující vymezení předmětu zakázky.

Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“. Cena musí zahrnovat potřebné tiskoviny, učební pomůcky pro účastníky, využití výukových filmů, pomocný materiál, technické pomůcky (didaktická technika), cestovní náhrady, ubytování a další náklady na lektory, potřebný spotřební materiál a potřebné mechanismy pro všechny oceněné a nabízené kurzy.

Nabídková cena bude zpracována v souladu s českým právním řádem.

ČÁST VIII PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Uchazeč ve své nabídce uvede své identifikační údaje, a to v rozsahu – název obchodní firmy, sídlo/místo podnikání/bydliště, jméno osoby oprávněné jednat jménem uchazeče, IČ, DIČ, telefon, fax, e-mail (pro komunikaci v průběhu procesu zadávání zakázky) a URL adresu – viz příloha č. 1 zadávací dokumentace.

Uchazeč ve své nabídce předloží pro každou část, které se účastní, návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Pokud návrh smlouvy podepíše zmocněná osoba, musí být součástí nabídky uchazeče též příslušná platná plná moc (v originále či úředně ověřené kopii). Nepodepsaný návrh smlouvy je nepodepsanou nabídkou ve smyslu zákona a je proto právně neúčinný. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsaný návrh smlouvy, bude vyřazena pro nesplnění podmínek zadání. Písemný návrh smlouvy musí plně akceptovat text obchodních podmínek (viz část IV. zadávací dokumentace). V opačném případě si zadavatel vyhrazuje takovouto nabídku vyloučit. Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky uchazeče. V případě rozporů je pak vždy rozhodující písemný návrh smlouvy.

Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované zákonem a zadavatelem, včetně dokladů a informací prokazujících splnění kvalifikace. Jedná se vyjma výše uvedených dokumentů zejména o:

- **seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovníprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele**
- **má-li uchazeč formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek**
- **prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu (Zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů, v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou**
- **čestné prohlášení dodavatele o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.**

Nabídka bude předložena v českém jazyce. Zadavatel doporučuje podat nabídku ve dvou vyhotoveních: v jednom originále a v jedné kopii v písemné formě označených „ORIGINÁL NABÍDKY“

a „KOPIE NABÍDKY“. V případě rozporů mezi originálem nabídky a kopií nabídky je rozhodující originál nabídky. K dokladům a listinám předloženým v jiném než českém jazyce musí být připojen jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka vyjma dokladů předkládaných v souladu s ust. § 51 odst. 7 zákona a dokladů týkajících se prospektů a zařízení.

Uchazeč předloží ve své nabídce návrh smlouvy (ve formátu *.doc, *.odt nebo *.rtf, *.ods) a nabídku v elektronické podobě (na CD-R ve formátu *.doc, *.odt nebo *.rtf, *.ods nebo *.pdf). **V případě rozporů mezi tištěnou a elektronickou podobou návrhu smlouvy je rozhodující písemný návrh smlouvy.**

Nabídka uchazeče nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl. Zadavatel doporučuje nabídku uchazeče zajistit způsobem znemožňujícím manipulaci s jednotlivými listy.

Zadavatel doporučuje všechny listy nabídky včetně příloh řádně očíslovat vzestupnou číselnou řadou a na poslední stránce nabídky uvést podepsané prohlášení o celkovém počtu stran nabídky.

ČÁST IX PODÁNÍ NABÍDKY

Uchazeč může podat pouze jednu nabídku.

Uchazeč, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, kterým jiný uchazeč v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Součástí krycího listu nabídky bude prohlášení uchazeče, že není subdodavatelem, kterým jiný uchazeč o tuto zakázku prokazuje kvalifikaci.

Pokud uchazeč podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími uchazeči, nebo podá nabídku a současně je subdodavatelem, kterým jiný uchazeč v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým uchazečem samostatně či společně s jinými uchazeči vyřadí.

Společnou nabídkou se rozumí nabídka, kterou podalo za podmínek stanovených v § 51 odst. 6 zákona o veřejných zakázkách více uchazečů společně. V takovém případě se uchazeči podávající společnou nabídku považují za jednoho uchazeče.

Lhůta pro doručení nabídky: **do 23. 7. 2013 do 11:00 hod.**

Místo pro doručení nabídky: adresa sídla zmocněnce

Dobrá zakázka s. r. o.

Hlubinská 1378/36

702 00 Ostrava - Moravská Ostrava

Osobní doručení je možné na základě předchozí domluvy (min. 2 pracovní dny předem) na kontaktech zmocněnce – viz záhlaví.

Podatelnu zajišťuje společnost MORAMIS s. r. o. se sídlem tamtéž.

Způsob doručení nabídky: V uzavřené zabezpečené obálce do sídla zmocněnce – viz záhlaví této ZD. Obálka bude označena štítkem:

Zakázka
**Komplexní systém rozvoje lidských zdrojů a
vzdělávání ve společnosti Vítkovické
slévárny, spol. s r.o.
NEOTVÍRAT**

Na obálce bude v levém horním rohu uvedeno označení uchazeče a adresa pro případné zaslání oznámení o pozdním podání nabídky.

ČÁST X PROKÁZÁNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Základní kvalifikační předpoklady splní uchazeč:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště, (§ 53 odst. 1 písm. a) zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů),
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště (§ 53 odst. 1 písm. b) zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů),
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu (§ 53 odst. 1 písm. c) zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů),
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující (Zákon č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů) nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů (§ 53 odst. 1 písm. d) zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů),
- e) který není v likvidaci (§ 53 odst. 1 písm. e) zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů),

- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele (§ 53 odst. 1 písm. f) zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů),
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele (§ 53 odst. 1 písm. g) zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů),
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele (§ 53 odst. 1 písm. h) zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů),
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby (§ 53 odst. 1 písm. i) zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů),
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek (§ 53 odst. 1 písm. j) zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů),
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu (§ 53 odst. 1 písm. k) zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů).

Uchazeč prokáže splnění těchto kvalifikačních předpokladů čestným prohlášením nebo příslušnými doklady, přičemž tyto doklady nesmí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

Profesní kvalifikační předpoklady splní uchazeč:

- výpisem z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (ust. § 54 písm. a) zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů) – uchazeč ve své nabídce doloží prostou kopii výpisu, přičemž tento výpis nesmí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.
- dokladem o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky, zejména dokladem prokazujícím příslušné živnostenské oprávnění či licenci (ust. § 54 písm. b) zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů) – uchazeč ve své nabídce doloží prostou kopii dokladu, přičemž tento výpis nesmí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

Technické kvalifikační předpoklady splní uchazeč, který doloží:

- a) seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí; přílohou tohoto seznamu musí být
 1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
 2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
 3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně,

Z tohoto seznamu musí být zřejmé provedení:

- o Část A: Dělnické profese – nejméně 2 kurzů se zaměřením odpovídajícím kurzům uvedeným v odst. II, části A v rozsahu minimálně 1 školícího dne,

- Část B – Rovnost žen a mužů – nejméně 2 kurzů se zaměřením odpovídajícím kurzům uvedeným v odst. II, části B v rozsahu minimálně 1 školícího dne,
- Část C – Technologie školení systému Solid works – nejméně 2 kurzy týkající se školení systému Solid works,
- Část D – Technologie – Školení interních auditorů „TÜV NORD“ – nejméně 2 kurzů se zaměřením na TÜV NORD,
- Část F – Interní lektori – nejméně 2 kurzů se zaměřením Andragogika nebo Prezentační dovednosti nebo Příprava kurzu a materiálů s interaktivními prvky výuky nebo Rétorika,
- Část G – Zaměstnanci nad 50 let – nejméně 2 kurzy se zaměřením PC kurzů nebo základních komunikačních dovedností,

Osoby, kterými jsou prokazovány technické kvalifikační předpoklady, se musí podílet na plnění předmětu zakázky. Změna v osobách při realizaci předmětu zakázky podléhá schválení zadavatele.

Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části zadavatelem požadované kvalifikace dle § 50 odst. 1 písm. b) a d) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele (nestanovil-li zadavatel jinak). Uchazeč je v takovém případě povinen předložit:

- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu dle § 53 odst. 1 písm. j) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) subdodavatelem,
- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d). V této smlouvě musí být uveden popis plnění subdodavatele při realizaci předmětu zakázky. Toto plnění musí odpovídat kvalifikačním předpokladům, které subdodavatel za dodavatele prokazuje.

Uchazeč není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění své profesní kvalifikace - výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (ust. § 54 písm. a) zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů).

Má-li být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů a profesního kvalifikačního předpokladu - výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán - v plném rozsahu. Splnění zbývajících zadavatelem požadované kvalifikace musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele se předchozí odstavec použije obdobně.

V případě, že má být předmět zakázky plněn podle předchozího odstavce společně několika dodavateli, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti se zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze zakázky.

ČÁST XI ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

Základním kritériem pro zadání každé části veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky (ust. § 78 odst. 1 písm. a) zákona).

Dílčí hodnotící kritéria jsou stanovena v sestupném pořadí podle stupně významu, který jim zadavatel přisuzuje, a to:

Díličí hodnotící kritéria		Váha v %
1.	Nabídková cena bez DPH	60
2.	Kvalita nabízeného plnění	40

Kritérium č. 1 – Nabídková cena bez DPH

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její celková výše bez DPH uvedená v návrhu smlouvy. Pro stanovení nabídkové ceny je rozhodný maximální počet osob stanovený v zadávacích podmínkách.

Kritérium č. 2 – Kvalita nabízeného plnění

Při hodnocení tohoto kritéria bude hodnocena kvalita nabízeného plnění na základě níže uvedených subkritérií, a to:

Díličí hodnotící subkritéria		Váha v %
1.	Popis a obsah klíčových aktivit	Viz níže
2.	Konkrétní návrh školicích technik a metod, které budou pro jednotlivé klíčové aktivity použity	Viz níže
3.	Použité výukové materiály a pomůcky	Viz níže
4.	Hodnocení efektivity klíčových aktivit	Viz níže

Postup hodnocení díličích subkritérií je uveden v následující tabulce:

Pro části A - G

Subkritérium	Váha	Způsob hodnocení	Podklady k doložení
Popis a obsah klíčových aktivit	30	Jako nejlepší bude zadavatelem hodnocena nabídka, ve které bude nejlépe navržena obsahová náplň klíčových aktivit s vyváženým podílem teoretických a praktických částí (za vyvážený považuje zadavatel podíl 50:50). Bude hodnocena pestrost, šíře, odbornost.	Uchazeč pro účely hodnocení tohoto subkritéria popíše v rámci své nabídky obsah jednotlivých klíčových aktivit. Z popisu musí být zřejmý podíl teoretické a praktické části kurzů v %. Rozsah popisu bude max. 2 normostrany A4.
Konkrétní návrh školicích technik a metod, které budou pro jednotlivé klíčové aktivity použity	30	Jako nejlepší bude zadavatelem hodnocena nabídka, ve které budou navrženy nejvhodnější školicí techniky a metody. Tzn., že bude hodnoceno: <ul style="list-style-type: none"> • zda a v jaké míře jsou školicí techniky a metody přizpůsobeny konkrétní klíčové aktivitě, • zda a jak školicí techniky a metody zapojí cílovou skupinu (interaktivita), • zda jsou použité školicí techniky a metody inovativní. 	Uchazeč pro účely hodnocení tohoto subkritéria v rámci své nabídky popíše školicí techniky a metody, jak jednotlivé metody a techniky přizpůsobí klíčové aktivitě s důrazem na potřeby skupiny podle předmětu klíčové aktivity. Dále popíše, jak přizpůsobí školicí techniky a metody počtu účastníků ve skupině a jak bude cílová skupina aktivně zapojena. Rozsah popisu bude max. 2 normostrany A4.

Použité výukové materiály a pomůcky	20	Jako nejlepší bude zadavatelem hodnocena nabídka, ve které bude uchazečem předložen návrh výukových materiálů, který bude svým obsahem nejvíce vyhovovat klíčové aktivitě. V rámci tohoto kritéria bude rovněž hodnoceno, jaké další pomůcky budou ze strany uchazeče zajištěny.	Uchazeč pro účely hodnocení tohoto subkritéria v rámci své nabídky popíše své výukové materiály a to z hlediska obsahu i formy. Rozsah popisu bude max. 2 normostrany A4. Uchazeč musí pro tyto účely rovněž k nabídce přiložit vzor výukových materiálů. Dále popíše jaké další pomůcky budou pro účely zajištění zakázky z jeho strany použity.
Hodnocení efektivity klíčových aktivit	20	Jako nejlepší bude zadavatelem hodnocena nabídka, ve které bude navržena nejlepší metoda hodnocení efektivity klíčových aktivit, t.j. metoda, která poskytne společnosti přesně definovaný, jasný, věrný, ucelený a měřitelný výsledek.	Uchazeč pro účely hodnocení v rámci tohoto subkritéria popíše metody hodnocení efektivity klíčových aktivit, hodnocení úrovně kompetencí před a po ukončení klíčových aktivit. Rozsah popisu bude max. 2 normostrany A4. Uchazeč může pro tyto účely rovněž v nabídce přiložit vzorové dotazníky, testy, formuláře.

Pro části H

Subkritérium	Váha	Způsob hodnocení	Podklady k doložení
Popis a obsah klíčové aktivity	30	Jako nejlepší bude zadavatelem hodnocena nabídka, ve které bude nejlépe navržena obsahová náplň jednotlivých výstupů 1) až 10).	Uchazeč pro účely hodnocení tohoto subkritéria popíše v rámci své nabídky obsah jednotlivých výstupů 1) až 10). Z popisu musí být zřejmé jaké metody a kroky budou realizovány k naplnění jednotlivých výstupů 1) až 10). Rozsah popisu bude max. 5 normostran A4.
Konkrétní návrh postupu a metod, které budou pro jednotlivé výstupy použity	30	Jako nejlepší bude zadavatelem hodnocena nabídka, ve které budou navrženy nejvhodnější postupy, metody a trendy (analýza, návrh, realizace, zpětná vazba). Tzn., že bude hodnoceno: <ul style="list-style-type: none"> • zda a v jaké míře jsou postupy, metody přizpůsobeny konkrétní klíčové aktivitě, • zda a jak postupy a metody odpovídají potřebám zadavatele, zda jsou použité metody inovativní.	Uchazeč pro účely hodnocení tohoto subkritéria v rámci své nabídky popíše použité postupy a metody, jak jednotlivé metody a techniky přizpůsobí potřebám zadavatele (analýza, návrh, realizace, zpětná vazba). Rozsah popisu bude max. 4 normostrany A4.
Konkrétní návrhy vytvoření, zavedení a realizace výstupů klíčové aktivity	40	Jako nejlepší bude zadavatelem hodnocena nabídka, ve které bude uchazečem předložen konkrétní návrh pro vytvoření Mzdového předpisu, aktualizace směrnice Vzdělávání zaměstnanců, aktualizace	Uchazeč pro účely hodnocení tohoto subkritéria v rámci své nabídky popíše konkrétní návrh pro vytvoření Mzdového předpisu (vazby systému hodnocení na systém odměňování a vzdělávání), možnosti obsahu směrnice Vzdělávání zaměstnanců (vazba na

	směrnice Hodnocení zaměstnanců a konkrétní návrhy pro ostatní výstupy.	system hodnocení zaměstnanců), možnosti obsahu směrnice Hodnocení zaměstnanců (hodnotící kritéria, metoda hodnocení, příručka pro hodnotitele) a konkrétní návrhy pro ostatní výstupy 1) až 10). Rozsah popisu bude max. 5 normostran A4.
--	--	---

Pro hodnocení bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria (tj. kritérium č. 1 – Nabídková cena), získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce – dle vzorce:

nejvhodnější nabídka

tzn. nejnižší cena (hodnota)

----- × ***váha vyjádřená v procentech***

cena (hodnota) hodnocené nabídky

Pro kritéria, která nelze přesně číselně vyjádřit (subkritéria kritéria č. 2) bude použita bodová stupnice 1 až 100. Nejvhodnější nabídce bude přiřazena hodnota 100 bodů, ostatním body odpovídající porovnání s nejvhodnější nabídkou v daném kritériu.

počet bodů hodnocené nabídky x váha vyjádřená v procentech

V rámci kritéria č. 2 získá hodnocená nabídka počet bodů rovnající se součtu vážených bodů získaných danou nabídkou v rámci dílčích subkritérií.

Bude-li hodnotící komise považovat hodnotu jiného dílčího kritéria, než je cena, za zjevně nepřiměřenou, postup podle předcházejícího odstavce nepoužije a nabídce v rámci tohoto kritéria přiřadí 0 bodů. Tento postup pak odůvodní ve zprávě o posouzení a hodnocení nabídek.

Hodnocení podle bodovací metody bude provedeno tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií budou vynásobena příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

ČÁST XII JINÉ POŽADAVKY PRO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Uchazeč je povinen seznámit zadavatele s výběrem jednotlivých subdodavatelů. Ve své nabídce uvede seznam těchto subdodavatelů. Případná změna v osobě subdodavatele v průběhu realizace předmětu zakázky bude podléhat schválení zadavatele (objednatele).

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit v závislosti na aktuálních požadavcích rozsah školení, přičemž si vyhrazuje právo rozšířit požadavky na vzdělávací aktivity o obdobné kurzy. Zadavatel si vyhrazuje právo využít opční právo v maximální hodnotě 10 % z hodnoty zakázky, a to po celou dobu realizace předmětu zakázky. Opční právo se týká služeb obdobných předmětu zakázky, tj. vzdělávání v příslušných či obdobných oblastech.

Zadavatel stanovuje, že v průběhu realizace zakázky je uchazeč povinen komunikovat se zadavatelem v českém nebo slovenském jazyce.

Zadavatel si vyhrazuje právo, že pokud dojde v průběhu řešení celého projektu k nutnosti upravit harmonogram realizace jednotlivých vzdělávacích aktivit nebo k nutnosti některé školící dny přesunout nebo obměnit je uchazeč povinen tento požadavek respektovat a tyto případné vlivy mít zahrnuty v nabízené jednotkové ceně.

ČÁST XIII OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

Zadavatel nehradí uchazečům náklady vzniklé z účasti v řízení.

Nabídky, které budou zadavateli doručeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise neotevře. Zadavatel si takové nabídky ponechá a uchazeče vyrozumí o tom, že jejich nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel stanovuje, že celý průběh plnění zakázky bude ze strany dodavatele (vítězného uchazeče) veden v českém jazyce (v písemné i ústní formě).

Otevírání obálek se koná dne 23. 7. 2013 v 12:00 hod. ve školící místnosti Vítkovické slévárny, spol. s r.o. v sídle této společnosti.

Zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty na **180 dnů**. Zadávací lhůta neběží v případech stanovených zákonem.

Zadavatel požaduje, aby uchazeči používali na dokumentech týkající se zakázky prvky povinné publicity programů strukturálních fondů - Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost.

Před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky si zadavatel vyhrazuje právo ověřit informace a údaje deklarované uchazečem v nabídce. Uchazeč podáním nabídky uděluje zadavateli souhlas k ověření a prověření údajů uvedených v nabídkách. Zadavatel vyloučí uchazeče ze soutěže v případě, že uchazeč uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

ČÁST XIV PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Příloha č. 1: Krycí list nabídky (vzor)

KRYCÍ LIST NABÍDKY	
1. Zakázka	
Název :	Komplexní systém rozvoje lidských zdrojů a vzdělávání ve Vítkovických slévárnách, spol. s r.o.
2. Základní identifikační údaje o uchazeči	
Název:	
Sídlo/ místo podnikání:	
Tel./fax:	
E-mail (pro komunikaci v průběhu procesu zadávání veřejné zakázky):	
URL adresa:	
IČ :	
DIČ	
Spisová značka v obchodním rejstříku:	
Kontaktní osoba:	
3. Nabídková cena v Kč	
Část A	
Cena celkem bez DPH:	,--Kč
DPH	,--Kč
Cena celkem vč. DPH:	,--Kč
Část B	
Cena celkem bez DPH:	,--Kč
DPH:	,--Kč
Cena celkem vč. DPH:	,--Kč
Část C	
Cena celkem bez DPH:	,--Kč
DPH	,--Kč
Cena celkem vč. DPH:	,--Kč
Část D	
Cena celkem bez DPH:	,--Kč
DPH:	,--Kč
Cena celkem vč. DPH:	,--Kč
Část E	
Cena celkem bez DPH:	,--Kč
DPH:	,--Kč
Cena celkem vč. DPH:	,--Kč
Část F	
Cena celkem bez DPH:	,--Kč
DPH:	,--Kč
Cena celkem vč. DPH:	,--Kč
Část G	
Cena celkem bez DPH:	,--Kč
DPH:	,--Kč
Cena celkem vč. DPH:	,--Kč
Část H	
Cena celkem bez DPH:	,--Kč
DPH:	,--Kč
Cena celkem vč. DPH:	,--Kč

4. Oprávněná osoba za uchazeče jednat

Titul, jméno, příjmení:	
Funkce:	
Titul, jméno, příjmení:	
Funkce:	

Čestné prohlášení:

Čestně prohlašuji, že jako uchazeč o výše uvedenou veřejnou zakázku nejsme subdodavatelem, kterým jiný dodavatel prokazuje kvalifikaci v tomto zadávacím řízení.

V dne:

podpis oprávněné osoby