



PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
[www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

K zakázce na služby zadávané dle Metodického pokynu pro zadávání zakázek v OP LZZ ve verzi 1.10, pod označením

**„Vzdělávejte se pro růst v MSK II – část C, D“**

Zadavatel:



**OKIN Group, a.s.**  
Pařížská 68/9  
11000 Praha 1 - Josefov

**ZADÁVACÍ PODMÍNKY PRO VYPRACOVÁNÍ NABÍDKY**  
na dodávky pod označením „Vzdělávejte se pro růst v MSK II – část C, D“

**OBSAH**

<b>1. Identifikační údaje zadavatele.....</b>	<b>3</b>
<b>2. Technické podmínky .....</b>	<b>3</b>
2.1. Vymezení předmětu veřejné zakázky – předmět poptávky .....	3
2.2. Předpokládaný termín realizace .....	5
2.3. Technické specifikace.....	5
<b>3. Kvalifikace dodavatele – kvalifikační předpoklady.....</b>	<b>6</b>
3.1. Základní kvalifikační předpoklady.....	6
3.2. Profesní kvalifikační předpoklady .....	6
3.3. Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku .....	6
3.4. Technické kvalifikační předpoklady.....	7
3.5. Prokazování kvalifikace prostřednictvím subdodavatele.....	8
<b>4. Obchodní podmínky .....</b>	<b>8</b>
4.1. Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek .....	8
4.2. Podmínky, za nichž je možné překročit nabídkovou cenu .....	8
<b>5. Požadavky na varianty nabídek .....</b>	<b>8</b>
<b>6. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny.....</b>	<b>8</b>
<b>7. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky.....</b>	<b>9</b>
7.1. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky a na přijímání nabídek .....	9
7.2. Požadavky na formální zpracování nabídky .....	10
7.3. Požadovaný obsah nabídky .....	10
<b>8. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií.....</b>	<b>11</b>
8.1. Způsob hodnocení – Část C .....	12
8.2. Způsob hodnocení – Část D .....	12
<b>9. Jiné požadavky zadavatele na plnění zakázky .....</b>	<b>12</b>
9.1. Ostatní.....	12
<b>10. Přílohy zadávací dokumentace.....</b>	<b>13</b>

---

## 1. Identifikační údaje zadavatele

---

Zadavatel: OKIN GROUP, a.s.  
Se sídlem: Pařížská 68/9, 11000 Praha 1 – Josefov  
Korespondenční adresa: City West, budova B1, Siemensova 2717 / 4, 15500 Praha 5  
Zastoupen: Mgr. Michal Jelínek, člen představenstva  
Právní forma: 121 – Akciová společnost  
IČ: 27449734  
DIČ: CZ27449734

Oprávněné osoby zadavatele:

Osobou oprávněnou k činění právních úkonů souvisejících s touto veřejnou zakázkou je: Mgr. Michal Jelínek, člen představenstva

Společnost pověřená  
zadavatelskou činností:

HRAT, s.r.o.  
Se sídlem: Třinec, Družstevní 294, PSČ 73961,  
IČ: 64087352  
Kontaktní osoba: Ing. Jan Juřena, tel.: 733 125 422, email: [jan.jurena@hrat.org](mailto:jan.jurena@hrat.org)

---

## 2. Technické podmínky

---

### 2.1. Vymezení předmětu veřejné zakázky – předmět poptávky

Název zakázky: **Vzdělávejte se pro růst v MSK II – část C, D**

Zakázka malého rozsahu na služby v rámci projektu „Vzdělávejte se pro růst v MSK II“, který je spolufinancován z Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost (dále též „OPLZZ“), reg. č. projektu: CZ.1.04/1.1.00/B1.00011.

**Tato veřejná zakázka je rozdělena na části ve smyslu § 98 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“). Dodavatel je oprávněn podat nabídku na všechny části veřejné zakázky (tzn. na jakoukoli část).**

**Části A, B a E byly předmětem samostatného zadávacího řízení a nejsou předmětem tohoto zadávacího řízení.**

Předmětem zakázky je zajištění vzdělávacích aktivit (služeb) pro zadavatele v rámci projektu „Vzdělávejte se pro růst v MSK II“. Dodavatel bude zajišťovat následující vzdělávací aktivity:

#### **Část C:**

##### **Tvrdé dovednosti:**

ITIL® foundation

##### Absolvent kurzu bude umět:

- Orientovat se v problematice poskytování IT služeb.
- Porozumět všem složkám procesního řízení.
- Používat jednotnou terminologii v rámci IT procesů, koncepce ITIL.

Kurz je určen pro zaměstnance, kteří potřebují mít teoretické znalosti a praktické zkušenosti s životním cyklem IT služeb a musí znát základní procesy fází životního cyklu, jejich aktivity, vstupy, výstupy, vazby na další procesy, přínosy a potenciální problémy.

#### **Část D:**

##### **Tvrdé dovednosti:**

Oracle Solaris 11 System Administration

##### Absolvent kurzu bude umět:

- Popsat funkce Oracle Solaris 11, včetně vylepšení.
- Instalovat a spravovat virtuální sítě v Oracle Solaris 11.
- Spravovat softwarové balíky v Oracle Solaris 11.
- Administrovat přístupy a uživatele v Oracle Solaris 11.

Kurz je určený pro zaměstnance, kteří potřebují mít teoretické znalosti a praktické zkušenosti s operačním systémem Oracle Solaris 11. Cílem je naučit zaměstnance základním činnostem v administraci systému, zvládnutí monitoringu základních problémů a instalace operačního systému.

Windows Server 2008 – Správa síťových služeb (MOC 6421)

Absolvent kurzu bude umět:

- Instalovat a konfigurovat servery.
- Konfigurovat a řešit problémy s DNS.
- Konfigurovat a spravovat WINS.
- Konfigurovat a řešit problémy s DHCP.
- Konfigurovat a řešit problémy s IPv6 TCP/IP.
- Konfigurovat a řešit problémy vzdáleného přístupu.
- Instalovat, konfigurovat a řešit problémy Network Policy Serveru.
- Konfigurovat Network Access Protection.
- Konfigurovat IPSec.
- Monitorovat a řešit problémy s IPSec.
- Konfigurovat a spravovat Distributed File System.
- Konfigurovat a spravovat technologie datových úložišť.
- Konfigurovat dostupnost síťových zdrojů.
- Konfigurovat „server security compliance“.

Kurz je určen pro zaměstnance, kteří potřebují mít teoretické znalosti a praktické zkušenosti s administrací sítí; jak zavádět nebo rozšiřovat současnou infrastrukturu. Cílem je také naučit zaměstnance pracovat na úrovni síťového nebo Enterprise administrátora.

#### **Požadovaný rozsah:**

1 vyučovací hodina = 60 minut

#### **Část C**

Tvrdé dovednosti:

**ITIL® Foundation:** 23 hodin/skupina (21 hodin kurz + 2 hodiny test)

#### **Část D**

Tvrdé dovednosti:

**Oracle Solaris 11 System Administration:** 38 hodin/skupina (35 hodin kurz +3 hodiny test)

**Windows Server 2008 – správa síťových služeb (MOC 6421):** 40 hodin/skupina (38 hodin kurz + 2 hodiny test)

Podrobnější specifikaci předmětu zakázky naleznete v příloze č. 6 – Specifikace předmětu plnění.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 714.072,-- Kč bez DPH.

Z toho část C: 505.080,-- Kč bez DPH

Z toho část D: 208.992,-- Kč bez DPH

Místo plnění veřejné zakázky: Aktivita spojené s předmětem plnění budou probíhat v prostorách, které pro tento účel zajistí **dodavatel**.

## 2.2. Předpokládaný termín realizace

**Předpokládaný termín realizace vzdělávacích aktivit:** 01.08.2014 – 30.9.2014

Uchazeči ve své nabídce předloží harmonogram vzdělávacích aktivit, který bude odpovídat termínům uvedeným v tomto článku zadávací dokumentace a bude obsahovat podrobný harmonogram po dnech s uvedením časového rozvrhu, dle kterého budou aktivity realizovány a s uvedením personálního obsazení ze strany dodavatele v rámci jednotlivých vyučovacích skupin.

### **Část C:**

Tvrdé dovednosti:

ITIL® foundation: 08/2014 – 09/2014

### **Část D:**

Tvrdé dovednosti:

Oracle Solaris 11 Systém Administration: 09/2014

Windows Server 2008 – Správa síťových služeb (MOC 6421): 08/2014

## 2.3. Technické specifikace

Požadované dodávky musí splňovat technické specifikace a standardy podle českých technických norem, které přejímají evropské normy, podle evropských norem, evropských technických schválení, technických specifikací zveřejněných v Úředním věstníku Evropské unie, podle českých technických norem a technických specifikací obsažených v jiných veřejně přístupných dokumentech, uplatňovaných běžně v odborné technické praxi. **Podrobněji viz § 46 zákona.**

Pokud zadávací dokumentace a její přílohy obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení výrobků a služeb, které platí pro určitého podnikatele nebo jeho organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, nejedná se o preferování či záměrné zvýhodňování těchto a diskriminaci ostatních, dodavatel může nabídnout použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení s kvalitativně stejnými nebo lepšími parametry. Pokud dodavatel nabídne použití jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení s kvalitativně stejnými nebo lepšími parametry, musí prokazatelně doložit splnění požadovaných minimálních parametrů. Veškeré použité názvy a výrobky v této zadávací dokumentaci jsou vyjádřením minimálního technického standardu.

**Dodavatel stvrzuje svým podpisem Krycího listu souhlas,** že podáním nabídky souhlasí se všemi náležitostmi uvedenými v zadávací dokumentaci, že ji porozuměl a tyto informace budou použity jako podklad pro provedení stavebních prací a jsou podkladem pro stanovení nabídkové ceny. Dále podpisem Krycího listu prohlašuje, že byl důkladně seznámen se zadávací dokumentací včetně všech příloh, a že akceptuje veškeré podmínky.

---

### 3. Kvalifikace dodavatele – kvalifikační předpoklady

---

#### Kvalifikační předpoklady

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky

Zadavatelem vyžadované čestné prohlášení musí být podepsáno statutárním orgánem dodavatele, v případě podpisu jinou (pověřenou) osobou, **musí** být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby, součástí dokladů, kterými dodavatel prokazuje splnění kvalifikace. Nesplnění těchto podmínek posoudí zadavatel jako nesplnění kvalifikace s následkem vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

**Kvalifikace se prokazuje zvlášť pro část C a zvlášť pro část D této veřejné zakázky.**

Dle §50 zákona, kvalifikaci splní dodavatel, pokud prokáže splnění

- a) základních kvalifikačních předpokladů podle §53 zákona,
- b) profesních kvalifikačních předpokladů podle §54 zákona,
- c) předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku a
- d) technických kvalifikačních předpokladů podle §56 zákona.

**Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Posouzení provede v souladu s §59 odst. 3 zákona hodnotící komise stanovená zadavatelem.**

#### 3.1. Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační předpoklady podle § 53 odst. 1 zákona prokáže dodavatel předložením čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče. (doporučujeme použít vzor uvedený v příloze č. 3 této zadávací dokumentace).

#### 3.2. Profesní kvalifikační předpoklady

##### Část C

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (dle § 54 písm. a) zákona) ne starší 90 kalendářních dní ke dni podání nabídek,
- b) **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím **předmětu** veřejné zakázky zejména doklad prokazující **příslušné živnostenské oprávnění** (nebo výpis z Živnostenského rejstříku) **či licenci** (dle § 54 písm. b) zákona).

##### Část D

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (dle § 54 písm. a) zákona) ne starší 90 kalendářních dní ke dni podání nabídek,
- b) **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím **předmětu** veřejné zakázky zejména doklad prokazující **příslušné živnostenské oprávnění** (nebo výpis z Živnostenského rejstříku) **či licenci** (dle § 54 písm. b) zákona).

#### 3.3. Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku

K prokázání splnění kvalifikačních předpokladů dle § 50 odst. 1 písm. c) uchazeč předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku. Doporučujeme použít vzor čestného prohlášení, který je uveden v příloze č. 4c a 4d této zadávací dokumentace

### 3.4. Technické kvalifikační předpoklady

#### Část C

K prokázání technických kvalifikačních předpokladů zadavatel požaduje:

- a) **seznam významných služeb realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech** s uvedením jejich rozsahu a doby plnění (§ 56 odst. 2, písm. a) zákona); přílohou tohoto seznamu musí být:

1. osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud bylo zboží dodáno veřejnému zadavateli,
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně,

Součástí seznamu budou **min. 4 zakázky na služby v oblasti poskytování vzdělávacích aktivit tvrdých dovedností, každá pro min. 20 osob, každá v hodnotě minimálně 250.000,-- Kč bez DPH.**

V seznamu bude kromě výše uvedených požadavků také doba poskytování služeb, finanční rozsah a počet školených účastníků.

- b) **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele** nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za poskytování příslušných služeb (§ 56 odst. 2 písm. e) zákona) – uchazeči v nabídce předloží profesní životopisy všech školitelů s uvedením jejich pracovního zařazení a délky praxe, kteří budou školení vzdělávací aktivity zajišťovat a kopii dokladu o jejich nejvyšším dosaženém vzdělání.

**Minimálně 1 školitel (lektor) musí mít minimálně 3 letou akreditovanou praxi ve školení metodiky ITIL. Tuto skutečnost mimo výše uvedené doloží předložením kopie platné akreditace.**

#### Část D

K prokázání technických kvalifikačních předpokladů zadavatel požaduje:

- a) **seznam významných služeb realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech** s uvedením jejich rozsahu a doby plnění (§ 56 odst. 2, písm. a) zákona); přílohou tohoto seznamu musí být:

1. osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud bylo zboží dodáno veřejnému zadavateli,
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně,

Součástí seznamu budou **min. 4 zakázky na služby v oblasti poskytování vzdělávacích aktivit tvrdých dovedností, každá pro min. 3 osoby, každá v hodnotě minimálně 100.000,-- Kč bez DPH.**

V seznamu bude kromě výše uvedených požadavků také doba poskytování služeb, finanční rozsah a počet školených účastníků.

- b) **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele** nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za poskytování příslušných služeb (§ 56 odst. 2 písm. e) zákona) – uchazeči v nabídce předloží profesní životopisy všech školitelů, kteří budou školení vzdělávací aktivity zajišťovat a kopii dokladu o jejich nejvyšším dosaženém vzdělání.

### 3.5. Prokazování kvalifikace prostřednictvím subdodavatele

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části požadované kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen předložit:

- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) subdodavatelem **a**
- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) zákona.

---

## 4. Obchodní podmínky

---

### 4.1. Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek

Obchodní podmínky zadavatele, včetně platebních podmínek jsou uvedeny:

Pro část C v příloze č. 1c – Obchodní podmínky této zadávací dokumentace.  
Pro část D v příloze č. 1d – Obchodní podmínky této zadávací dokumentace.

### 4.2. Podmínky, za nichž je možné překročit nabídkovou cenu

Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny, jsou obsaženy v této zadávací dokumentaci, především v obchodních podmínkách zadavatele, které jsou uvedeny:

Pro část C v příloze č. 1c – Obchodní podmínky této zadávací dokumentace.  
Pro část D v příloze č. 1d – Obchodní podmínky této zadávací dokumentace.

Nedílnou součástí obchodních podmínek bude rovněž nabídka dodavatele podaná v rámci tohoto zadávacího řízení.

---

## 5. Požadavky na varianty nabídek

---

Variantní nabídky nejsou přípustné.

---

## 6. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

---

Nabídková cena **musí** být stanovena na základě a v souladu s touto zadávací dokumentací v české měně v členění bez DPH, DPH 21% a cena celkem včetně DPH Nabídková cena musí v plném rozsahu zahrnovat hodnotu služeb a všech nákladů a výdajů, které mohou být vyžadovány při poskytování služeb a se všemi obecnými riziky, závazky a povinnostmi, stanovenými nebo vyplývajícími z dokumentů, ze kterých nabídka vychází. Nabídková cena bude uvedena také v krycím listu nabídky (příloha č. 2a až 2e této zadávací dokumentace, dle části veřejné zakázky) a v návrhu smlouvy (viz čl. V. odst. 1. přílohy č. 1a až 1e – Obchodních podmínek, dle části veřejné zakázky). Nabídková cena uvedená uchazečem bude zadavatelem považována za maximálně přípustnou, závaznou a úplnou.

Celková cena bude sjednána jako smluvní cena po celou dobu realizace. Dodavatel může překročit nabídkovou cenu pouze v případě změny sazby daně z přidané hodnoty na plnění, které jsou předmětem veřejné zakázky.



---

## 7. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

---

### 7.1. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky a na přijímání nabídek

Nabídky na jednotlivé části veřejné zakázky budou podávány odděleně. V případě, že uchazeč podává nabídku na obě části, mohou být nabídky podány v jedné obálce. Obsah nabídek na jednotlivé části však musí být jasně oddělen a nabídky na jednotlivé části musí obsahovat veškeré dokumenty uvedené v zadávací dokumentaci pro každou část zvlášť.

Nabídkou se rozumí veškeré doklady požadované zákonem a touto zadávací dokumentací, které je dodavatel povinen předložit ve stanoveném obsahu, ve stanovené formě a lhůtě.

Písemné nabídky budou přijímány v zalepené obálce (doručení nabídek osobně nebo poštou) označené „**NEOTEVÍRAT NABÍDKA – Vzdělávejte se pro růst v MSK II – část C, D**“, názvem a adresou dodavatele a pověřené společnosti.

- Lhůta pro doručení nabídek včetně všech náležitostí je do **18.6.2014 do 10:00 hodin** na adrese HRAT, s.r.o., Družstevní 294, 739 61 Třinec. Nabídky podané po tomto termínu nebudou otevírány a dodavatel bude zadavatelem vyrozuměn o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. V případě doručení poštou je za okamžik předání považováno převzetí zásilky adresátem. Každý dodavatel, který předloží nabídku osobně, obdrží potvrzení o převzetí nabídky. Potvrzení bude obsahovat údaje o dodavateli, název veřejné zakázky, údaje o datu a času doručení nabídky. Doručení nabídky eviduje zadavatel do seznamu doručených nabídek s uvedením pořadového čísla nabídky, data a času jejich doručení.
- Součástí nabídky budou veškeré doklady ke splnění kvalifikačních předpokladů,
- Dle § 68 odst. 3 zákona bude součástí nabídky:
  - a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
  - b) **má-li dodavatel formu akciové společnosti**, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
  - c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu (BID RIGGING, kartelové dohody = tajná dohoda mezi uchazeči o veřejnou zakázku - nelegální praktika podle českého soutěžního práva - § 3 ZoOHS) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.
- Součástí nabídky bude podepsaný návrh smlouvy se zohledněním zadávacích podmínek včetně shodné elektronické verze na datovém nosiči CD nebo DVD v textovém formátu (např. .doc, .txt, apod.). Písemný návrh smlouvy musí zcela akceptovat obchodní podmínky (viz příloha č. 1 – Obchodní podmínky) a musí být v souladu s textem výzvy o zahájení zadávacího řízení, zadávací dokumentací nebo jinými dokumenty obsahujícími vymezení předmětu veřejné zakázky. **Od obchodních podmínek, které jsou součástí zadávací dokumentace, se nelze odchýlit.** Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky uchazeče.
- Zadavatel požaduje, ve smyslu § 44 odst. 6 zákona, aby uchazeči ve své nabídce specifikovali části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům, a aby uvedl identifikační údaje každého subdodavatele. Pokud dodavatel nevyužije k plnění veřejné zakázky subdodavatele, předloží na samostatném listu prohlášení o tom, že subdodavatele nevyužije.
- Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo podá nabídku a současně je subdodavatelem jiného dodavatele v tomtéž zadávacím řízení, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem samostatně či společně s jinými dodavateli vyřadí.

- Pokud dodavatel nevyužije k plnění veřejné zakázky subdodavatele, předloží na samostatném listu prohlášení o tom, že subdodavatele nevyužije.

## 7.2. Požadavky na formální zpracování nabídky

- písemná nabídka bude doručena v zalepené obálce (doručení nabídek osobně nebo poštou) s označením „**NEOTVÍRAT NABÍDKA - Vzdělávejte se pro růst v MSK II – část C, D**“, názvem a adresou dodavatele a pověřené společnosti,
- nabídka bude dodána v jednom originále a jedné kopii (např. prostá kopie nebo naskenovaná listinná podoba),
- nabídka musí být podána v českém jazyce (jednacím jazykem tohoto zadávacího řízení je čeština),
- všechny listy nabídky budou spojeny a svazky zajištěny proti manipulaci s jednotlivými listy (za dostatečné zabezpečení svazku proti manipulaci s jednotlivými listy považuje zadavatel opatření každého svazku takovými bezpečnostními prvky, které zabezpečí své spolehlivé sebepoškození v případě výše uvedené manipulace. Použité bezpečnostní prvky musí být dále dostatečně jedinečné tak, aby byla vyloučena možnost jejich neoprávněného nahrazení. Zadavatel doporučuje jako jeden z možných bezpečnostních prvků použití provázku a přelepek opatřených podpisem statutárního orgánu dodavatele a jeho razítkem).
- veškeré ceny budou uváděny v Kč (CZK).

## 7.3. Požadovaný obsah nabídky

### Část C

- úvodní přebalový list s označením veřejné zakázky, NABÍDKA, logo dodavatele, apod.,
- vyplněný, oprávněnou osobou podepsaný **Krycí list nabídky** ve formátu přílohy č. 2c této zadávací dokumentace,
- **čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů** dle § 53 odst. 1 zákona, (příloha č. 3 této zadávací dokumentace),
- **doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů** dle § 54 písm. a) a b) zákona,
- **čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku** dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona (vzor příloha č. 4c),
- **doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů** dle § 56 odst. 2 písm. a,) d) zákona,
- seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech pracovali u zadavatele a
- má-li uchazeč formu akciové společnosti, předloží aktuální seznam akcionářů s podílem akcií vyšším než 10 %,
- prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu (BID RIGGING, kartelové dohody = tajná dohoda mezi uchazeči o veřejnou zakázku - nelegální praktika podle českého soutěžního práva - § 3 ZoOHS) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou
- **návrh smlouvy** (Příloha č. 1c – Obchodní podmínky) podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem, či za dodavatele v souladu s §68 odst. 2 zákona a dle požadavků zadávací dokumentace,
- **harmonogram vzdělávacích aktivit v souladu s čl. 2.2. zadávací dokumentace,**
- **seznam subdodavatelů** dle přílohy č. 5c Identifikační údaje subdodavatelů této zadávací dokumentace,

- **CD nebo DVD** obsahující návrh smlouvy a cenovou nabídku výrobce, elektronická podoba bude shodná s podobou písemnou a bude uložena v editovatelném formátu (např. .doc, .txt, .xls, apod.),
- další, dle zvážení dodavatele.

#### Část D

- úvodní přebalový list s označením veřejné zakázky, NABÍDKA, logo dodavatele, apod.,
- vyplněný, oprávněnou osobou podepsaný **Krycí list nabídky** ve formátu přílohy č. 2d této zadávací dokumentace,
- **čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů** dle § 53 odst. 1 zákona, (příloha č. 3 této zadávací dokumentace,
- **doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů** dle § 54 písm. a) a b) zákona,
- **čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku** dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona (vzor příloha č. 4d),
- **doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů** dle § 56 odst. 2 písm. a,) d) zákona,
- seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech pracovali u zadavatele a
- má-li uchazeč formu akciové společnosti, předloží aktuální seznam akcionářů s podílem akcií vyšším než 10 %,
- prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu (BID RIGGING, kartelové dohody = tajná dohoda mezi uchazeči o veřejnou zakázku - nelegální praktika podle českého soutěžního práva - § 3 ZoOHS) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou
- **návrh smlouvy** (Příloha č. 1d – Obchodní podmínky) podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem, či za dodavatele v souladu s §68 odst. 2 zákona a dle požadavků zadávací dokumentace,
- **harmonogram vzdělávacích aktivit v souladu s čl. 2.2. zadávací dokumentace,**
- **seznam subdodavatelů** dle přílohy č. 5d Identifikační údaje subdodavatelů této zadávací dokumentace,
- **CD nebo DVD** obsahující návrh smlouvy a cenovou nabídku výrobce, elektronická podoba bude shodná s podobou písemnou a bude uložena v editovatelném formátu (např. .doc, .txt, .xls, apod.),
- další, dle zvážení dodavatele.

---

## 8. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

---

Části C a D této veřejné zakázky budou hodnoceny zvlášť.

Základním hodnotícím kritériem pro zadání této veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena**.

Hodnotící komise vybere nabídku zájemce, který splňuje všechny podmínky účasti, jehož nabídka obsahuje všechny potřebné dokumenty, vyhovuje zadávacím podmínkám, a který nabídnul nejnižší cenu.

Při hodnocení rozhoduje pro plátce daně z přidané hodnoty cena bez daně z přidané hodnoty, pro neplátce cena s daní z přidané hodnoty.

### **8.1. Způsob hodnocení – Část C**

Nabídky budou seřazeny podle **nabídkové ceny** uvedené v Krycím listu nabídky shodné s přílohou č. 1c zadávací dokumentace (čl. VIII Cena).

### **8.2. Způsob hodnocení – Část D**

Nabídky budou seřazeny podle **nabídkové ceny** uvedené v Krycím listu nabídky shodné s přílohou č. 1d zadávací dokumentace (čl. čl. VIII Cena).

---

## **9. Jiné požadavky zadavatele na plnění zakázky**

---

### **9.1. Ostatní**

**Nejedná se o zadávací řízení zadávané dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ustanovení zákona jsou použita pouze podpůrně. Jedná se o zadávací řízení zadávané dle Metodického pokynu pro zadávání zakázek v OP LZZ ve verzi 1.10.**

Zadavatel si vyhrazuje právo před uzavřením smlouvy zrušit zadávací řízení.

Dodavatel je vázán svou nabídkou po dobu 120 dní (zadávací lhůta dle §43 zákona).

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit skutečnosti uváděné dodavatelem v nabídce.

Zadavatel nehradí žádné náklady na účast v tomto zadávacím řízení, všechny výdaje spojené s vypracováním a předložením nabídky nese dodavatel, a nabídky doručené v termínu pro podání nabídek nevrací.

Dle § 2 e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Dodavatel je zavázán povinností umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).

V Ostravě dne 2.6.2014

**Mgr. Michal Jelínek**  
člen představenstva

Zastoupen obchodní společností HRAT, s.r.o.

Ing. Jan Juřena  
HRAT, s.r.o.

---

## 10. Přílohy zadávací dokumentace

---

- Příloha č. 1 – Obchodní podmínky
- Příloha č. 2 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 3 – Prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
- Příloha č. 4 – Prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit zakázku
- Příloha č. 5 – Identifikační údaje subdodavatelů
- Příloha č. 6 – Specifikace předmětu plnění