Příloha č. 6 Zadávací dokumentace

**SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB**

*uzavřená podle § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, v platném znění (dále jen* ***smlouva****)*

**I.**

**SMLUVNÍ STRANY**

**Centrum sociálních služeb Český Těšín, příspěvková organizace**

Se sídlem: Sokolovská 1997, 737 01 Český Těšín

Zastoupená: ing. Janušem FOLTYNEM, ředitelem

IČ: 709 85 383

DIČ:

Telefon, email: 558 740 200 (602 155 258); janus.foltyn@csstesin.cz

Bankovní spojení: 86-6020070257/0100

dále jen **objednatel**,

*na straně jedné,*

A

**XXXXXX** *(doplní uchazeč)*

Se sídlem: *(doplní uchazeč)*

Zastoupená: *(doplní uchazeč)*

IČ: *(doplní uchazeč)*

DIČ: *(doplní uchazeč)*

Telefon, email: *(doplní uchazeč)*

Bankovní spojení: *(doplní uchazeč)*

dále jen **dodavatel**,

*na straně druhé,*

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

*smlouvu o poskytování služeb:*

**II.**

**ÚČEL SMLOUVY**

1. Účelem této smlouvy je úprava vztahů mezi smluvními stranami a stanovení podmínek, za kterých dodavatel zajistí plnění předmětu této smlouvy (zakázky).
2. Podkladem pro uzavření této smlouvy je zadávací řízení podlimitní veřejné zakázky „Dodávka školení pro dotační projet CSS Český Těšín systematicky rozvíjí své zaměstnance 2“ a nabídka dodavatele, podaná do tohoto zadávacího řízení na dílčí část *(doplní uchazeč).*

**III.**

**PŘEDMĚT SMLOUVY**

1. Předmětem smlouvy je zajištění (příprava, realizace a vyhodnocení) cyklu kurzů pro vybrané účastníky z řad zaměstnanců objednatele v rámci realizace dotačního projektu „CSS Český Těšín systematicky rozvíjí své zaměstnance“, (registr. číslo. CZ.1.04/3.1.03/A7.00048), financovaného z prostředků Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost (OP LZZ) a rozpočtu České republiky.
2. Předmět smlouvy (zakázka) se skládá z těchto (dílčích) aktivit:
	1. Dílčí část 1 *(uchazeč ponechá nebo vymaže)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **KA** | **Název kurzu** | **Rozsah výuky (dnů) skupiny** | **Počet****skupin / osob** | **Místo realizace** |
| 02 | Vedení týmu – jak efektivně vést pracovní tým | 1 | 1 skup. | sídlo objednatele |
| 02 | Hodnocení a motivace pracovníků | 1 | 1 skup. | sídlo objednatele |
| 02 | Komunikační kompetence manažera v sociálních službách | 1 | 1 skup. | sídlo objednatele |
| 02 | Konflikty a jejich řešení, krizové situace | 1 | 1 skup. | sídlo objednatele |
| 02 | Fundraising | 1 | 1 skup. | sídlo objednatele |
| 02 | Základy pracovně-právních vztahů | 1 | 1 skup. | sídlo objednatele |
| 03 | Dokumentace v sociál. službách | 1 | 1 skup. | sídlo objednatele |
| 03 | Standardy kvality sociálních služeb | 3 | 3 osoby | otevřený kurz |
| 03 | Práva uživatelů sociálních služeb | 1 | 3 osoby | otevřený kurz |
| 03 | Inspekce kvality sociálních služeb | 1 | 3 osoby | otevřený kurz |
| 04 | Individuální plánování v terénních službách | 1 | 1 skup. | sídlo objednatele |
| 04 | Individuální plánování s nekomunikujícím klientem | 1 | 2 skup. | sídlo objednatele |
| 04 | Individuální plánování v pobytových službách | 1 | 1 skup. | sídlo objednatele |
| 05 | Arteterapie | 1 | 1 osoba | otevřený kurz |
| 05 | Muzikoterapie | 2 | 1 osoba | otevřený kurz |
| 05 | Dramaterapie | 1 | 1 osoba | otevřený kurz |
| 05 | Trénování paměti u seniorů | 1 | 1 skup. | sídlo objednatele |

* 1. Dílčí část 2 *(uchazeč ponechá nebo vymaže)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **KA** | **Název kurzu** | **Rozsah výuky (dnů) skupiny** | **Počet****skupin / osob** | **Místo realizace** |
| 06 | Alternativní a augumentativní komunikace | 1 | 2 skup. | sídlo objednatele |
| 06 | Zvládání agrese | 1 | 3 skup. | sídlo objednatele |
| 06 | Manipulace a vytváření závislosti | 1 | 2 skup. | sídlo objednatele |
| 06 | Psychiatrické minimum | 1 | 4 skup. | sídlo objednatele |
| 06 | Problémová péče v domově se zvláštním režimem | 1 | 2 skup. | sídlo objednatele |
| 06 | Péče o uživatele s demencí | 1 | 3 skup. | sídlo objednatele |
| 06 | Bazální stimulace – základní kurz | 2 | 2 skup. | u dodavatele |
| 06 | Manipulace s imobilním klientem | 1 | 1 skup. | sídlo objednatele |
| 06 | Ošetřovatelská rehabilitace | 1 | 1 skup. | u dodavatele |
| 07 | Paliativní péče | 1 | 2 skup. | sídlo objednatele |
| 07 | První pomoc | 1 | 3 skup. | sídlo objednatele |
| 07 | Konflikty a jejich řešení, krizové situace | 1 | 1 skup. | sídlo objednatele |
| 07 | Syndrom vyhoření | 1 | 2 skup. | sídlo objednatele |

Podrobný popis obsahové náplně jednotlivých aktivit (školení) je uveden v podkladech zadávacího řízení.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV:

80000000-4: Vzdělávání a školení

1. Kurzy uvedené v odst. 2 musí být platně akreditovány u MPSV pro další vzdělávání sociálních pracovníků a pracovníků v sociálních službách, resp. vedoucích pracovníků v sociálních službách v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, a to pro cílové skupiny uvedené u jednotlivých kurzů v zadávací dokumentaci a jejich přílohách.
2. Smluvní strany se dohodly, že v případě kurzů *(názvy doplní uchazeč)*, které nejsou dosud akreditovány, zajistí jejich akreditaci u MPSV nejpozději do plánovaného termínu jejich realizace.
3. Kurzy *(názvy doplní uchazeč)* budou realizovány v souladu s nabídkou ze dne *(doplní uchazeč)* subdodavatelem *(obchodní jméno, IČ, DIČ, adresu - doplní uchazeč)* za stejných podmínek jako v případě samotného dodavatele.
4. Otevřené kurzy *Standardy kvality sociálních služeb (KA03), Práva uživatelů sociálních služeb (KA03), Inspekce kvality sociálních služeb (KA03), Arteterapie (KA05), Muzikoterapie (KA05), Dramaterapie (KA05), (nehodící se názvy vymaže uchazeč)* budou realizovány formou vyslání účastníků do otevřených kurzů, které budou vybrány na základě nabídky dodavatele, odsouhlasené objednatelem. Objednávku míst v otevřených kurzech provádí pro účastníky dodavatel.

**IV.**

**DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY**

1. Zahájení předmětu plnění zakázky je dnem uzavření smlouvy.
2. Ukončení předmětu plnění SMLOUVY (zakázky) je nejpozději 30.06.2015. Plánované dílčí termíny realizace jednotlivých kurzů (školení) jsou uvedeny v příloze č. 1 – harmonogram plnění zakázky.
3. Na základě dohody obou smluvních stran lze provádět změny naplánovaných termínů realizace jednotlivých kurzů. Pokud nedojde k dohodě stran, platí termíny, uvedené v harmonogramu.
4. Místem realizace jednotlivých kurzů budou školicí prostory objednatele v jeho sídle v Českém Těšíně, školicí prostory dodavatele nebo jiné dohodnuté místo mimo sídlo objednatele a v případě otevřených kurzů místo jejich realizace, uvedené v pozvánce nebo objednávce otevřeného kurzu.

**V.**

**CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

1. Celková cena za realizaci zakázky je stanovena dohodou smluvních stran na:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Plnění** | **Celková cena v Kč bez DPH** | **DPH (21 %) v Kč** | **Celková cena v Kč včetně DPH** |
| Dílčí část 1 |  |  |  |
| Dílčí část 2 |  |  |  |
| Celkem |  |  |  |

*(u nenabízené dílčí části vyplní uchazeč v tabulce 0)*

V následující struktuře: *(uchazeč ponechá a doplní nebo vymaže)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **KA** | **Název kurzu** | **Rozsah výuky**  | **Jednotková cena vč.DPH** | **Celková cena za položku včetně DPH** |
|  |  | **dny \* skupiny nebo počet osob** | **v Kč/den nebo Kč/osobu** | **(v Kč)** |
| 02 | Vedení týmu – jak efektivně vést pracovní tým | 1 |  |  |
| 02 | Hodnocení a motivace pracovníků | 1 |  |  |
| 02 | Komunikační kompetence manažera v sociálních službách | 1 |  |  |
| 02 | Konflikty a jejich řešení, krizové situace | 1 |  |  |
| 02 | Fundraising | 1 |  |  |
| 02 | Základy pracovně-právních vztahů | 1 |  |  |
| 03 | Dokumentace v sociál. službách | 1 |  |  |
| 03 | Standardy kvality sociálních služeb | 3 os. |  |  |
| 03 | Práva uživatelů sociálních služeb | 3 os. |  |  |
| 03 | Inspekce kvality sociálních služeb | 3 os. |  |  |
| 04 | Individuální plánování v terénních službách | 1 |  |  |
| 04 | Individuální plánování s nekomunikujícím klientem | 2 |  |  |
| 04 | Individuální plánování v pobytových službách | 1 |  |  |
| 05 | Arteterapie | 1 os. |  |  |
| 05 | Muzikoterapie | 1 os. |  |  |
| 05 | Dramaterapie | 1 os. |  |  |
| 05 | Trénování paměti u seniorů | 1 |  |  |
|  | **Celkem za dílčí část 1 (v Kč)** |  |

 *(uchazeč ponechá a doplní nebo vymaže)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **KA** | **Název kurzu** | **Rozsah výuky**  | **Jednotková cena vč.DPH** | **Celková cena za položku včetně DPH** |
|  |  | **dny \* skupiny nebo počet osob** | **v Kč/den nebo Kč/osobu** | **(v Kč)** |
| 06 | Alternativní a augumentativní komunikace | 2 |  |  |
| 06 | Zvládání agrese | 3 |  |  |
| 06 | Manipulace a vytváření závislosti | 2 |  |  |
| 06 | Psychiatrické minimum | 4 |  |  |
| 06 | Problémová péče v domově se zvláštním režimem | 2 |  |  |
| 06 | Péče o uživatele s demencí | 3 |  |  |
| 06 | Bazální stimulace – základní kurz | 4 |  |  |
| 06 | Manipulace s imobilním klientem | 1 |  |  |
| 06 | Ošetřovatelská rehabilitace | 1 |  |  |
| 07 | Paliativní péče | 2 |  |  |
| 07 | První pomoc | 3 |  |  |
| 07 | Konflikty a jejich řešení, krizové situace | 1 |  |  |
| 07 | Syndrom vyhoření | 2 |  |  |
|  | **Celkem za dílčí část 2 (v Kč)** |  |

1. Celková cena za realizaci zakázky je dohodnuta jako cena konečná, nejvýše přípustná a platí po celou dobu platnosti smlouvy. Sjednaná cena zahrnuje veškeré náklady dodavatele spojené s řádným zajištěním předmětu této smlouvy, zejména:
* osobní a další náklady lektorů vč. jejich cestovného, ubytování a stravného,
* přípravu a tisk školicích materiálů pro každého účastníka kurzu + 1 pro archivaci
* zpracování všech objednatelem požadovaných výstupů z kurzů.
1. Cenu je možno měnit jen za podmínek změny sazby DPH.
2. Objednatel nebude dodavateli poskytovat zálohy.
3. Platba bude prováděna na základě faktur vystavených dodavatelem. Faktury, se všemi náležitostmi účetního a daňového dokladu dle platných právních předpisů, budou vystavovány souhrnně měsíčně za v předchozím měsíci realizované dílčí aktivity (školení). Ve faktuře bude proveden podrobný rozpis položek (kurzů) s vazbou na jednotlivé KA projektu, včetně uvedení počtu jednotek, cen za jednotku a celkové fakturované ceny.
4. Přílohou faktury budou následující doklady – originály prezenčních listin fakturovaných aktivit, vyhodnocení aktivity lektorem a účastníky, archivační sada materiálů pro účastníky (pokud nebyly objednateli prokazatelně předány již dříve), případně další doklady, dohodnuté mezi objednatelem a dodavatelem.
5. Každá vystavená faktura bude obsahovat také tento text:

Zakázka je realizována v rámci projektu financovaného z prostředků OP LZZ „CSS Český Těšín systematicky rozvíjí své zaměstnance“, (registr. číslo. CZ.1.04/3.1.03/A7.00048).

1. Objednatel je oprávněn ve lhůtě splatnosti vrátit dodavateli neúplnou, nesprávnou nebo nedoloženou fakturu k opravě nebo doplnění, aniž tím bude v prodlení se zaplacením. Objednatel musí uvést důvod vrácení. V takovém případě běží nová lhůta splatnosti ode dne doručení (odevzdání) opraveného dokladu objednateli.
2. Vystavené a doložené faktury mají splatnost 15 dnů od doručení na adresu objednatele. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání fakturované částky z účtu objednatele ve prospěch účtu dodavatele.
3. V případě prodlení objednatele se zaplacením faktury je dodavatel oprávněn požadovat úrok z prodlení ve výši 0,05% za každý den prodlení.

**VI.**

**PODMÍNKY SPOLUPRÁCE**

1. Při realizaci jednotlivých činností v rámci provádění předmětu plnění smlouvy jsou objednatel s dodavatelem povinni si vzájemně poskytovat veškerou součinnost, nezbytnou k řádnému a úplnému naplnění smlouvy.
2. Pro zajištění plnění smlouvy smluvní strany ustanovily osoby, odpovědné za realizaci zakázky:
* za objednatele: ing. František Krontorád, projektový manažer (tel. 733512405, E-mail kront@tiscali.cz)
* Za dodavatele: *(jméno a kontakty doplní uchazeč)*

**VII.**

**PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN**

1. Objednatel:
	1. zajistí účastníky na jednotlivé vzdělávací aktivity a jejich informovanost o termínech a místech školení dle předmětu této smlouvy. Vyhrazuje si právo měnit počty účastníků jednotlivých kurzů a cílových skupin přičemž nepřekročí maximální velikost skupiny stanovenou pro danou aktivitu dodavatelem
	2. zajistí výukové prostory, základní prezentační techniku (dataprojektor, flipchart apod.), pro kurzy, naplánované k realizaci v jeho sídle v Českém Těšíně
	3. bude sledovat kvalitu a výstupy, vyhodnocovat je a poskytovat zpětnou vazbu dodavateli
	4. zajistí, aby know-how, poskytnuté dodavatelem školeným zaměstnancům objednatele, bylo využito výlučně ve prospěch objednatele
	5. umožní přístup oprávněných členů projektového týmu dodavatele na svá pracoviště a jejich jednání s vlastními zaměstnanci v rozsahu, který vyplývá z náplně zakázky a nabídky si vyhrazuje právo zrušit (přesunout) kurz nejpozději 5 pracovních dnů před jeho naplánovaným termínem
	6. se zavazuje zaplatit dodavateli cenu, stanovenou dle čl. V. smlouvy za řádně naplněný předmět smlouvy uvedený v čl.III., za podmínek a ve lhůtách, které jsou stanoveny touto smlouvou.
2. Dodavatel se zavazuje:
	1. splnit předmět smlouvy řádně, včas a ve stanoveném rozsahu; na vysoké úrovni a s náležitou odbornou péčí, výuku realizovat jen kvalifikovanými osobami, uvedenými v nabídce, za podmínek stanovených pro tento typ školení v jeho akreditaci; to vše v souladu v souladu s pokyny, požadavky a oprávněnými zájmy objednatele
	2. v průběhu jednotlivých školení (s výjimkou otevřených kurzů) zajistit: dodržení programu, obsahu a plánované časové dotace výuky, prokazatelnou denní evidenci docházky účastníků na standardních formulářích objednatele, provedení dohodnutého způsobu vyhodnocení každé aktivity (hodnocení vzdělávací aktivity nejméně účastníky a lektorem), poskytnout všem účastníkům školení příslušné pracovní materiály (případně pomůcky), včetně 1 sady pro účely archivace v rámci projektu
	3. vystavit každému účastníkovi/účastnici osvědčení o účasti nebo certifikát o úspěšném absolvování kurzu
	4. zajistit vhodné výukové prostory pro kurzy, naplánované pro realizaci u dodavatele
	5. po celou dobu plnění smlouvy dodržovat pravidla vizuální identity projektu a realizovat publicitu projektu v rozsahu dle Manuálu pro publicitu OP LZZ 2007 – 2013
	6. poskytnout objednateli na jeho žádost jakékoli doplňující informace v průběhu plnění předmětu smlouvy, o které bude požádán, vyjma informací, které lze označit za jeho obchodní tajemství ve smyslu obchodního zákoníku
	7. po celou dobu plnění smlouvy prokazatelně splňovat kvalifikační předpoklady, zejména příslušné oprávnění k podnikání, jak je prokázal v rámci zadávacího řízení *a totéž zajistit u subdodavatele (vymaže uchazeč, pokud nebude mít subdodavatele)*
	8. zajistit včasnou akreditaci kurzů, uvedených v bodě 4 kapitoly III této smlouvy, nejpozději do naplánovaného termínu realizace kurzu *(vymaže uchazeč, pokud nebude mít neakreditované kurzy)*
	9. nejméně do doby realizace a vyhodnocení jednotlivých kurzu udržovat platnost jejich akreditací u MPSV, a to pro všechny cílové skupiny, uvedené u jednotlivých kurzů v zadávací dokumentaci a jejich přílohách
	10. mít po celou dobu realizace zakázky uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem a z ní vyplývajících závazků při škodě způsobené třetí osobě, s limitem plnění pojistné smlouvy min. 0,75 mil. Kč
	11. uchovávat originály dokladů, souvisejících s realizací zakázky, po dobu 10 let od ukončení financování projektu, a to způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, pokud český právní řád nestanoví delší povinnost archivace.
	12. umožnit osobám, oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci
	13. nepostupovat bez souhlasu objednatele svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě.

**VIII.**

**OSTATNÍ USTANOVENÍ**

1. Objednatel je oprávněn omezit rozsah předmětu smlouvy v důsledku podstatných změn okolností, které s přihlédnutím ke všem skutečnostem nemohl předvídat a ani je sám nezpůsobil. V tomto případě bude cena za předmět smlouvy úměrně snížena s použitím cen jednotlivých položek zakázky. Omezení rozsahu předmětu smlouvy bude vždy sjednáno v písemném dodatku k této smlouvě.
2. Objednatel neumožňuje podstatnou změnu práv a povinností vyplývajících ze smlouvy. Za podstatnou se považuje taková změna, která by rozšířila předmět smlouvy; za použití v původním zadávacím řízení by umožnila účast jiných dodavatelů; za použití v původním zadávacím řízení by mohla ovlivnit výběr nejvhodnější nabídky, nebo měnila ekonomickou rovnováhu smlouvy ve prospěch dodavatele.
3. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel (nebo subdodavatel) ve své nabídce v zadávacím řízení uvedl informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.
4. Každá ze smluvních stran je oprávněna vypovědět smlouvu z důvodů uvedených v této smlouvě nebo v příslušných ustanoveních obchodního zákoníku.
5. Objednatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že mu byly ze strany poskytovatele dotace změněny podmínky realizace projektu, ze kterého je tato zakázky financována, a to tak, že by nebylo možné v realizaci zakázky dále pokračovat.
6. Objednatel je oprávněn smlouvu vypovědět v případě závažného porušení závazků či povinností ze strany dodavatele, přičemž za závažné porušení závazků či povinností se považuje zejména:
	1. dodavatel neodstraní v dohodnutém termínu, ani v dodatečné přiměřené lhůtě stanovené objednatelem, vady plnění, na které byl písemně objednatelem upozorněn;
	2. dodavatel i přes písemné upozornění objednatele poskytuje služby neodborně nebo v rozporu se smlouvou (především opakované špatné hodnocení jednotlivých školení účastníky);
	3. dodavatel přeruší plnění smlouvy bez dohody s objednatelem nebo jinak projevuje úmysl nepokračovat v plnění svých povinností dle smlouvy.
7. Dodavatel je oprávněn smlouvu vypovědět v případě závažného porušení závazků či povinností ze strany objednatele, přičemž za závažné porušení se považuje zejména:
	1. opakované závažné neposkytnutí součinnosti při přípravě a realizaci školení;
	2. dlouhodobé prodlení s úhradou závazků, vyplývajících ze smlouvy (neplacení faktur).
8. Objednatel je oprávněn vypovědět smlouvu i v případě, kdy dodavatel neporuší žádnou ze smluvních povinností, a to tak, že mu doručí výpověď. Výpověď smlouvy vstoupí v účinnost 20 den po jejím doručení dodavateli. Zaplacením ceny za provedenou část předmětu smlouvy jsou v tomto případě nároky dodavatele uspokojeny a objednateli nevznikne žádná povinnost uhradit dodavateli jakoukoliv náhradu za dosud nesplněnou část předmětu smlouvy.
9. Odstoupení od smlouvy ani výpověď smlouvy se nedotýká nároků na případnou náhradu škody vzniklé porušením smlouvy, nároků objednatele vyplývajících z titulu odpovědnosti dodavatele za vady a dalších práv a povinností, u nichž to vyplývá z příslušných ustanovení obchodního zákoníku nebo z ustanovení smlouvy, která podle projevené vůle smluvních stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení smlouvy.

**XII.**

**ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ**

1. Smluvní strany se dohodly, že právní vztahy založené touto smlouvou se budou řídit příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku. Případné spory vzniklé z této smlouvy budou řešeny dohodou smluvních stran, nebo podle platné právní úpravy věcně a místně příslušnými soudy České republiky.
2. Tuto smlouvu lze měnit pouze oboustranně odsouhlasenými, písemnými a průběžně číslovanými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
3. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísni nebo za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.
4. Smlouva nabude platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a je uzavřena na dobu určitou.
5. Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, přičemž objednatel obdrží dvě a dodavatel jedno vyhotovení.
6. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1: Harmonogram realizace zakázky

Příloha č. 2: Nabídka uchazeče

V …… dne xx.xx.xxxx (doplní uchazeč), V Českém Těšíně, dne ……..2014

-

……………………………………………. …………………………………………

(jméno, příjmení, titul a pozici opr.osoby) ing.Januš FOLTYN, ředitel

 (doplní uchazeč)