



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
[www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)

**Česká republika - Ministerstvo pro místní rozvoj**  
**Odbor stavebního řádu**

**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK (zadávací dokumentace)**  
**veřejné zakázky malého rozsahu**  
**„Vytvoření webového portálu pro vzdělávání stavebních**  
**úředníků“**

**Poznámka:** Tato veřejná zakázka není zadávána v žádném z druhů zadávacího řízení dle § 21 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“); tedy zadavatel nepostupuje dle § 26 odst. 5 ZVZ.

## 1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### „Vytvoření webového portálu pro vzdělávání stavebních úředníků“

## 2. ZADAVATEL

**Název zadavatele:** Česká republika - Ministerstvo pro místní rozvoj

**Sídlo zadavatele:** Staroměstské nám. 6  
110 15 Praha 1

IČO: 66 00 22 22

DIČ: nebylo přiděleno, zadavatel je neplátce DPH

**Odpovědný útvar:** Odbor stavebního řádu  
Ing. Marcela Pavlová, ředitelka odboru

**Kontaktní osoba:** Věra Procházková  
Odbor projektového řízení  
tel.: +420 224 861 824  
e-mail: vera.prochazkova@mmr.cz

## 3. DRUH VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Výběrové řízení dle bodu 2.1.2 Přílohy D9 k Metodickému pokynu pro zadávání zakázek OP LZZ (číslo vydání 1.10 ze dne 1. 4. 2014).

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na služby, jejíž předpokládaná hodnota je 578 512,- Kč bez DPH.

## **4. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

### **4.1 Obecný popis předmětu veřejné zakázky**

#### **Předmět veřejné zakázky:**

Předmětem veřejné zakázky je vytvoření webového portálu, jehož součástí bude webová prezentace projektu, e-learningová aplikace a diskusní fórum. Webový portál dále umožní sdílení poznatků, znalostí a příkladů odborné praxe pro oblast veřejného a soukromého práva a přístup k prezenčním seminářům. Součástí předmětu veřejné zakázky je i evaluace vytvořeného webového portálu a jeho částí, stejně tak i správa webového portálu po dobu fáze Evaluace.

Plnění předmětu veřejné zakázky zahrnuje:

#### **1. Fáze - Vytvoření webového portálu, bude realizováno v dále uvedených etapách:**

1. Etapa - Grafický návrh webových stránek projektu (musí odpovídat Manuálu jednotného vizuálního stylu MMR a Manuálu pro publicitu Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost), jejich vytvoření a implementace u zadavatele.
2. Etapa - Návrh, tvorba, včetně testovací verze a zavedení diskusního fóra pro stavební úředníky, odborné garanty projektu a realizační tým projektu, včetně možnosti registrace účastníků a výběru odpovídajících prezenčních školení. Bude vytvořeno více skupin uživatelů – student, odborný garant, lektor, administrátor, host – s různým rozsahem přístupů. Diskusní fórum umožní přístup ke studijním materiálům.
3. Etapa - Návrh, tvorba, včetně testovací verze a zavedení e-learningové platformy, obsahující e-learningový kurz se závěrečným testem, jehož výsledek účastníkovi stanoví, ve kterých odborných oblastech je potřeba zlepšení.

#### **2. Fáze – Evaluace, která zahrnuje:**

Průběžnou evaluaci a správu vytvořeného webového portálu v průběhu jeho pilotního provozu, zapracování změnových požadavků, finální úpravy aplikací a jejich dokumentace.

Veřejná zakázka se nedělí na části.

Při plnění předmětu zakázky dodavatel musí zohlednit následující specifikace, které jsou závaznými podmínkami pro plnění této veřejné zakázky:

- ČR - MMR jako zadavatel bude vlastníkem zdrojových kódů a bude k nim mít okamžitý a průběžný přístup, včetně práva je pozměnit, použít jejich libovolnou část jako součást jiného programu. MMR bude vlastníkem samotných aplikací jakožto i veškerých autorských práv k aplikacím.

- Pokud bude potřeba k provozu webového portálu zvláštních licencí, budou tyto licence součástí dodávky.
- Prezentace webového portálu musí splňovat metodiku tvorby a testování webových stránek přístupných uživatelům se zdravotními či jinými hendikepy, pravidla pro tvorbu přístupného webu, které jsou uvedena v Zákoně č. 365/2000 Sb. ze dne 14. září 2000 o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, v platném znění a ve Vyhlášce č. 64/2008 Sb. ze dne 7. února 2008 o formě uveřejňování informací souvisejících s výkonem veřejné správy prostřednictvím webových stránek pro osoby se zdravotním postižením (vyhláška o přístupnosti), v platném znění, včetně zajištění pravidla Blind Friendly Web.
- Prezentace webového portálu musí být optimalizována pro zobrazení v běžných webových prohlížečích – Internet Explorer, Chrome, Firefox, Safari, OPERA a musí být nezávislá na operačním systému klienta a verzi webového prohlížeče.
- Aplikace bude provozována na serverech zadavatele.
- Aplikace musí obsahovat modifikaci optimalizovanou pro připojení prostřednictvím chytrých telefonů a tabletů (OS Android, IOS, Windows Mobile, Blackberry)
- Dodavatel bude poskytovat nonstop podporu prostřednictvím e-mailu, tel. linky s max. dobou čekání 3 min. po dobu trvání veřejné zakázky.
- Layout webového portálu musí odpovídat Manuálu jednotného vizuálního stylu MMR – viz. Příloha č. 3 a Manuálu pro publicitu Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost – viz. Příloha č. 4.
- Diskusní a e-learningová platforma musí korespondovat s funkcemi LMS – Learning management system (dále jen „LMS“).
- Veškeré užití programové vybavení musí splňovat licenční podmínky open sources. Veškeré výše uvedené podmínky se týkají i redakčního systému.

#### **Požadavky na e-learningový portál:**

- Provoz portálu musí být zajištěn jako webová aplikace.
- Systém nesmí klást žádné další požadavky na klienta z hlediska instalace SW, kromě internetového prohlížeče.
- Provoz portálu a zálohování dat bude realizováno na serverech zadavatele.

#### **Uživatelé a uživatelské role:**

- Podpora uživatelských rolí (administrátor, garant, lektor, účastník kurzu, host).
- Podpora autentizace uživatelských účtů – ruční registrace.
- Podpora managementu přístupu uživatelů do jednotlivých variant kurzů.
- Možnost vytváření uživatelských skupin.

#### **Komunikační nástroje a zpětná vazba:**

- Podpora zasílání zpráv uživatelům, včetně notifikace na email a SMS.

- Podpora plánování událostí a termínů, včetně notifikace na email a SMS.
- Nástroje pro komunikaci mezi lektorem a účastníky a účastníky navzájem.
- Nástroje pro hodnocení činností uživatelů v rámci kurzu (bodové hodnocení, škály, komentáře).
- Podpora zpětné vazby ve formě hodnocení (lektorem) souborů vložených účastníky kurzu.
- Nástroje pro vytváření, správu a vyhodnocení testů (autotestů), otázek a odpovědí (účastník vloží jako odpověď slovo nebo sousloví, otázky s výběrem jedné nebo více odpovědi).
- Podpora náhodně generovaného výběru otázek a odpovědí v testu.
- Nástroje pro evaluaci kurzu.
- Nástroje pro online generování statistik a sestav o návštěvnosti kurzů, zobrazení studijních materiálů, úspěšnosti v testech.

### **Kurzy a obsah kurzů**

- Nástroje pro online vytváření popisů kurzů a kapitol (jako součást redakčního systému).
- Správa organizační struktury a vzhledu kurzu.
- Podpora vkládání a zobrazení studijních materiálů ve formátu PDF nebo online prostřednictvím redakčního systému.
- Podpora vkládání multimediálního obsahu (obrázky- jpg, png a videa avi, mp4, mpg).
- Možnost integrace z Youtube, Streamů a Vimea.
- Fulltextové vyhledávání.
- Podpora rozpracovanosti kurzu. Účastník, který se v libovolném bodě kurzu odhlásí, může po dalším přihlášení od tohoto bodu pokračovat v práci.
- Export obsahu (studijních materiálů) kurzu pro offline použití (tisk, formát PDF).

### **Školení**

- Dodavatel zajistí zaškolení redaktorů - LMS, min. 5 zaměstnanců zadavatele, a zaškolení min 2 zaměstnanců zadavatele jako servisních pracovníků.

### **Dokumentace**

- Dodavatel předá zadavateli veškerou nezbytnou dokumentaci ke všem dodaným SW aplikacím, a to:
  - uživatelský manuál
  - administrátorský manuál
  - kompletní programátorskou dokumentaci včetně vývojových diagramů.
- Dokumentace bude předána v rámci akceptačního řízení po skončení Fáze Evaluace.

## 4.2 CPV kód klasifikace veřejné zakázky

7220000-7 Programování programového vybavení a poradenské služby

## 5. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 5.1 Doba plnění

Zadavatel stanoví tyto termíny doby plnění:

- Specifikace výstupů – webové stránky projektu, diskusní fórum a e-learningová platforma pro pilotní ověření webového portálu a písemná souhrnná zpráva o postupu prací každé jednotlivé etapy 1. Fáze plnění, bude zadavateli protokolárně předána na základě akceptačního řízení, a to do 8 týdnů ode dne účinnosti smlouvy na veřejnou zakázku.
- Upravený a plně funkční webový portál – webové stránky projektu, diskusní fórum a e-learningový portál připravený pro standartní provoz včetně souhrnné písemné zprávy zahrnující podrobný popis plnění obou fází projektu a příloh – požadované dokumentace, kterou se zakončuje etapa Evaluace, bude dodavatelem protokolárně předána na základě akceptačního řízení, a to nejpozději do 31. 3. 2015.

### 5.2 Místo plnění

Místem plnění je sídlo zadavatele uvedené v záhlaví této zadávací dokumentace.

### 5.3 Prohlídka místa plnění

S ohledem na povahu předmětu plnění se prohlídka místa plnění nekoná.

### 5.4 Dodatečné informace

Dodavatel je oprávněn požádat kontaktní osobu o poskytnutí dodatečných informací. Zadavatel při poskytování dodatečných informací postupuje dle Metodického pokynu pro zadávání zakázek OP LZZ (číslo vydání 1.10 ze dne 1. 4. 2014).

## **6. KVALIFIKACE DODAVATELŮ**

### **6.1 Rozsah a způsob prokazování kvalifikačních předpokladů**

**Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který**

- a) splní základní kvalifikační předpoklady analogicky podle § 53 ZVZ, specifikované v bodě 6.1.1,
- b) splní profesní kvalifikační předpoklady specifikované v bodě 6.1.2,
- c) splní technické kvalifikační předpoklady analogicky podle § 56 ZVZ (specifikováno v bodě 6.1.3.).

#### **6.1.1 Základní kvalifikační předpoklady**

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel,

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost

o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

- c) který v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

**Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení dle přílohy této zadávací dokumentace.**



## 6.1.2 Profesionální kvalifikační předpoklady

K prokázání splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů dodavatel předloží

- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán,
- doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu pokrývajícím předmět veřejné zakázky.

## 6.1.3 Technické kvalifikační předpoklady

**6.1.3.1 Uchazeč předloží analogicky dle § 56 odst. 2 písm. a) ZVZ seznam významných služeb obdobných předmětu této veřejné zakázky, realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech.**

**Uchazeč musí prokázat realizaci nejméně 2 významných služeb, z toho:**

- nejméně 1 významné služby spočívající ve vytvoření, nastavení a zavedení webového portálu a diskusního fóra s výší finančního plnění minimálně 250 tis. Kč bez DPH,
- nejméně 1 významné služby v oblasti tvorby a zavádění e-learningové platformy v minimální hodnotě 75 tis. Kč bez DPH.

Přílohou tohoto seznamu musí být:

- **osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem**, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli
- **osvědčení vydané jinou osobou**, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- **kopie smlouvy s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele**, není-li současně možné osvědčení od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

**6.1.3.2 Uchazeč předloží seznam členů realizačního týmu (seznam techniků či technických útvarů) a osvědčení o jejich vzdělání a odborné kvalifikaci analogicky dle § 56 odst. 2 písm. b) a písm. e) ZVZ.**

**Zadavatel stanovuje minimální úroveň kvalifikačního předpokladu takto:**

Realizační tým musí mít alespoň 2 členy, přičemž:

- 1 člen musí být vedoucí týmu, který:
  - musí mít vysokoškolské vzdělání v ekonomickém či technickém směru

- musí mít praxi na pozici vedoucího týmu v oblasti návrhu a implementace webových aplikací min. 2 roky,
  - se podílel na realizaci minimálně 1 služby, jejímž předmětem bylo vytvoření, nastavení a zavedení webového portálu, včetně diskusního fóra a současně vytvoření a zavedení e-learningové platformy.
- 1 člen musí být programátor, který:
- musí mít minimálně ukončené středoškolské vzdělání a praxi v oboru návrhu a implementace webových aplikací min. 2 roky,
  - se podílel v pozici programátora na realizaci minimálně 1 služby, jejímž předmětem bylo vytvoření, nastavení a zavedení webového portálu včetně diskusního fóra a současně vytvoření a zavedení e-learningové platformy.

#### **Kvalifikační předpoklad dodavatel prokáže předložením:**

- seznamu členů realizačního týmu s označením, kdo je vedoucí týmu a
- životopisem každého člena realizačního týmu, přičemž v životopise uvede:
  - přehled dosaženého vzdělání (oblast, obor),
  - popis podílu na poskytování služeb s výše uvedeným předmětem, přičemž služby budou popsány tak, aby bylo zřejmé, že splňují definici uvedenou u požadavků na daného člena týmu.

#### **6.2 Společné ustanovení ke kvalifikaci**

Doklady prokazující splnění kvalifikace postačí předložit v podobě kopií.

Namísto předložení dokumentů požadovaných zadavatelem je dodavatel oprávněn prokázat svou kvalifikaci výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (analogicky podle § 127 ZVZ) nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů (analogicky podle § 134 ZVZ), a to v rozsahu skutečností, které z těchto listin vyplývají.

## **7. OBCHODNÍ PODMÍNKY A NÁVRH SMLOUVY**

Zadavatel stanovuje obchodní podmínky formou závazného návrhu smlouvy, který je přílohou této zadávací dokumentace. Uchazeč je oprávněn upravovat pouze ty části smlouvy, které jsou k tomu určeny.

Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem nebo osobou příslušně zmocněnou; prostá kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky uchazeče. Předložení nepodepsaného textu smlouvy není předložením návrhu této smlouvy. Nabídka uchazeče se v takovém případě stává neúplnou a zadavatel vyloučí uchazeče z další účasti ve výběrovém řízení.

### **7.1 Obchodní podmínky týkající se výše nabídkové ceny a její struktury**

Uchazeč je jako nabídkovou cenu (dle článku 2.1 závazného návrhu smlouvy na veřejnou zakázku) oprávněn nabídnout nejvýše 578 512,- Kč bez DPH. Pokud nabídne vyšší cenu, jeho nabídka bude vyřazena z důvodu porušení obchodních podmínek dle této výzvy.

Zadavatel stanovuje, že nabídková cena bude rozdělena na jednotlivé fáze v tomto poměru:

Fáze Webový portál	maximálně 70 % nabídkové ceny
Fáze Evaluace	maximálně 30 % nabídkové ceny

Výše uvedený poměr nabídkové ceny je závazný a neměnný, součet poměrných cen bude činit 100%. Pokud uchazeč tuto podmínku nedodrží, jeho nabídka bude vyřazena z důvodu porušení obchodních podmínek dle této výzvy.

## **8. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY VČETNĚ DOKLADŮ K POSOUZENÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE**

### **8.1 Požadavky na zpracování nabídky**

- a) Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
- b) Nabídku a doklady k prokázání kvalifikace je uchazeč povinen podat písemně.
- c) Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku; ustanovení § 69 odst. 1 až 3 ZVZ se použijí analogicky.

## 8.2 Doporučené formální požadavky na zpracování nabídky

- a) Nabídka bude vyhotovena v 1 listinném originále a ve 2 listinných kopiích a v jedné elektronické kopii na CD nebo jiném nosiči, který neumožňuje přepis dat. **Elektronická a listinná podoba musí být shodná.** Pro elektronickou kopii zadavatel doporučuje formát.pdf. Originál by měl být na titulní straně označen jako „Originál“.
- b) Nabídka, včetně případných příloh, by měla být svázána do jednoho svazku.
- c) Nabídka, včetně případných příloh, by měla být opatřena bezpečnostními prvky, které ji zajistí proti poškození a proti manipulaci s jednotlivými listy tak, aby byla vyloučena možnost jejich neoprávněného nahrazení. Zadavatel doporučuje jako jeden z bezpečnostních prvků použití provázku a přelepek opatřených podpisem statutárního orgánu uchazeče a jeho razítkem.
- d) Veškeré doklady musí být kvalitně vytištěny, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
- e) Všechny listy nabídky by měly být očíslovány průběžnou číselnou řadou počínaje číslem 1. Výjimka z povinnosti číslovat listy se vztahuje na úřední doklady nebo jejich úředně ověřené kopie, které nemusejí být očíslovány. Vkládá-li uchazeč přílohu či některý samostatný celek, který má již listy očíslovány, není nutné, aby tyto listy čísloval znovu průběžnou číselnou řadou.

## 8.3 Požadavky na členění nabídky

Nabídka uchazeče by měla být strukturována následujícím způsobem:

1. krycí list, který bude obsahovat:
  - a) identifikaci veřejné zakázky,
  - b) kontaktní osobu dodavatele včetně kontaktní adresy a e-mailové adresy
2. doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů,
3. podepsaný návrh smlouvy na veřejnou zakázku dle přílohy zadávací dokumentace. Návrh smlouvy musí být podepsán uchazečem či osobou oprávněnou jednat za uchazeče. Návrh smlouvy musí obsahovat přílohu „Návrh struktury výstupů“, která bude obsahovat popis vytvoření a implementace webového portálu včetně vývojových diagramů, jehož součástí jsou webové stránky projektu, diskusní fórum a e-learningová aplikace a navržené demo-screeny.

## **9. ZPŮSOB, DOBA A MÍSTO PODÁNÍ NABÍDEK**

Uchazeči podají písemnou nabídku v listinné podobě (jejíž součástí musí být kopie nabídky v elektronické podobě ve formátu.pdf na CD, nebo jiném nosiči, který neumožňuje přepis dat) v řádně uzavřené obálce označené heslem Veřejná zakázka „Vytvoření webového portálu pro vzdělávání stavebních úředníků“, IČO uchazeče a slovy „Neotevírat“.

Místem pro podání nabídky je:

- doporučeně na adresu zadavatele: Ministerstvo pro místní rozvoj, odbor stavebního řádu, Staroměstské náměstí 6, Praha 1, PSČ 110 15. Rozhodující je datum a hodina doručení, ne poštovní odbavení zásilky. Na obálce musí být uvedena e-mailová adresa, na niž bude možné postupem analogicky podle § 71 odst. 5 ZVZ zaslat oznámení
- osobně: Ministerstvo pro místní rozvoj, podatelna, Staroměstské nám. 6, Praha 1.

Nabídky je třeba doručit do 6. 10. 2014 do 10:00 hodin.

Otevírání obálek není veřejné. Obálky se otevírají ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

## **10. KRITÉRIA PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

### **Hodnotící kritéria a jejich váha:**

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky. V rámci tohoto hodnotícího kritéria zadavatel stanoví dále uvedená dílčí hodnotící kritéria:

### **Hodnotící kritéria a jejich váha:**

- |                              |      |
|------------------------------|------|
| 1. Nabídková cena v Kč s DPH | 60 % |
| 2. Kvalita návrhu plnění     | 40 % |

#### **10.1 Nabídková cena**

Zadavatel bude hodnotit výši nabídkové ceny, kterou uchazeč uvede do bodu 2.1 smlouvy na veřejnou zakázku. Rozhodující je výše ceny včetně DPH. (S výjimkou uchazeče, který k datu podání nabídky není plátcem DPH, a proto v závazném návrhu smlouvy na veřejnou zakázku nevyplňuje výši ceny včetně DPH).

Pro číselně vyjádřitelné dílčí hodnotící kritérium „Výše nabídkové ceny“ získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru výše nabídkové ceny nejlevnější nabídky k výši nabídkové ceny aktuálně hodnocené nabídky.

$$\text{Počet bodů hodnocené nabídky} = 100 * \frac{\text{výše nabídkové ceny nejlevnější nabídky}}{\text{výše nabídkové ceny aktuálně hodnocené nabídky}} = \text{DHK1}$$

**Takto získané hodnocení je ve výpočtovém vzorci celkového hodnocení nabídky označeno jako DHK1.**

## 10.2 Kvalita návrhu plnění

V případě hodnocení nabídek podle kritéria „Kvalita návrhu plnění“, přiřadí hodnotící komise každé nabídce takové bodové ohodnocení, které odpovídá míře naplnění dílčího hodnotícího kritéria ve vztahu k požadavkům zadavatele.

**Takto získané hodnocení je ve výpočtovém vzorci celkového hodnocení nabídky označeno jako DHK2.**

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude zadavatel hodnotit následující aspekty:

- ukázky návrhu struktury výstupů včetně vývojových diagramů,
- popis vytvoření a implementace webového portálu, jehož součástí jsou webové stránky projektu, diskusní fórum a e-learningová aplikace,
- komplexnost a provázanost návrhu plnění,
- porozumění dané problematice předmětu veřejné zakázky,
- uživatelskou přívětivost navrženého řešení:
  - o snadnost přihlášení externích uživatelů (zohlednění komfortu přihlašování),
  - o intuitivnost,
  - o přehlednost,
  - o jednoduchost (práce s multimédií, sdílení informací, diskusního fóra),
  - o jednotnost přechodu uživatele mezi platformami,
  - o způsob komunikace uživatelů.
- technickou úroveň navrženého řešení:
  - o nároky na výkon HW,
  - o přenositelnost na jednotlivé platformy.

### 10.2.1 Popis způsobu bodování dílčího hodnotícího kritéria

Pro hodnocení dílčího hodnotícího kritéria „Kvalita návrhu plnění“ se použije bodová stupnice 1 až 100. Hodnotící komise přiřadí hodnocené nabídce body podle následujícího klíče:

Maximálně 100 bodů obdrží nabídka, která je z hlediska skutečností hodnocených v rámci dílčího hodnotícího kritéria jako celku plně vyhovující a představuje vysoce profesionálně zpracovaný návrh plnění s porozuměním dané problematice zadání a aktivním proklientským přístupem.

Zadavatel bude hodnotit míru plnění níže uvedených požadavků, dílčím hodnotícím kritériím je přiděleno maximální bodové ohodnocení.

Požadavek	Doplňující informace	Dílčí hodnotící kritérium	Počet bodů (min-max)
komplexnost a provázanost návrhu plnění		nejlépe bude hodnocena ta nabídka, ve které uchazeč zadavateli nabídne návrh řešení plnění, který bude komplexní a vzájemně provázán	0-10 bodů
porozumění dané problematice předmětu veřejné zakázky		nejlépe bude hodnocena ta nabídka, ve které uchazeč nejlépe vystihne potřeby zadavatele, které jsou definovány v čl. 4 zadávací dokumentace	0-10 bodů
technická úroveň navrženého řešení	nároky na výkon HW	nejlépe bude hodnocena ta nabídka, ve které uchazeč zadavateli nabídne nejnižší možné nároky na HW tak, aby byla zajištěna plná funkčnost webového portálu	0-5 bodů
	přenositelnost na jednotlivé platformy	nejlépe bude hodnocena ta nabídka, v níž bude uchazečem navržen nejsnazší způsob přenositelnosti na jednotlivé platformy	0-5 bodů
popis vytvoření a implementace webového portálu		nejlépe bude hodnocena ta nabídka, v níž bude uchazečem uveden nejpřesnější a nejpřehlednější popis vytvoření a implementace webového portálu, jehož součástí jsou webové stránky projektu, diskusní fórum a e-learningová aplikace	0-10 bodů

ukázka návrhu struktury výstupů plnění včetně vývojových diagramů		nejlépe bude hodnocena ta nabídka, jejíž ukázka návrhu struktury výstupů plnění včetně vývojových diagramů bude svou strukturou zcela odpovídat předmětu plnění uvedenému v čl. 4 této zadávací dokumentace	0-10 bodů
uživatelská přívětivost navrženého řešení	snadnost přihlášení externích uživatelů	nejlépe bude hodnocena ta nabídka, ve které bude navrženo nejsnadnější přihlášení externích uživatelů, tj. v navrženém řešení bude uchazečem maximálně zohledněn komfort přihlašování uživatele	0-6 bodů
	intuitivnost	nejlépe bude hodnocena ta nabídka, která bude z pohledu uživatele maximálně intuitivní, přičemž intuitivností zadavatel rozumí především snadnou orientaci při používání webového portálu uživatelem	0-8 bodů
	přehlednost	nejlépe bude hodnocena ta nabídka, která bude maximálně uživatelsky přehledná	0-8 bodů
	jednoduchost	nejlépe bude hodnocena ta nabídka, která bude obsahovat nejjednodušší návrh práce s multimédií, při sdílení informací a užívání diskusního fóra	0-10 bodů
	jednotnost přechodu uživatele mezi platformami	nejlépe bude hodnocena ta nabídka, která bude obsahovat řešení, které bude podporovat všechny standardní operační systémy a internetové prohlížeče	0-8 bodů
	způsob komunikace uživatelů	nejlépe bude hodnocena ta nabídka, která bude nejvíce reflektovat způsob komunikace uživatelů, přičemž samotný způsob komunikace musí odpovídat předmětu veřejné zakázky a tím i potřebám zadavatele s ohledem na cíl samotného plnění, jenž je specifikován v předmětu veřejné zakázky této zadávací dokumentace	0-10 bodů



V rámci aspektu uživatelská přívětivost navrženého řešení tedy může uchazeč získat až 50 bodů.

### 10.3 Celkové hodnocení nabídky

Celkové bodové hodnocení („CBH“) nabídky v rámci základního hodnotícího kritéria ekonomická výhodnost nabídky bude tvořit součet bodů, které hodnocená nabídka získala v rámci dílčích hodnotících kritérií „Výše nabídkové ceny“ (DHK1), „Kvalita návrhu plnění“ (DHK2)“

$$\text{CBH} = \frac{60 \times \text{DHK1}}{100} + \frac{40 \times \text{DHK2}}{100}$$

Na základě celkového bodového hodnocení („CBH“) u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví výsledné pořadí nabídek v rámci základního hodnotícího kritéria ekonomické výhodnosti nabídky tak, že nabídky budou seřazeny dle počtu získaných bodů. Jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka, která dosáhne nejvyšší bodové hodnoty.

## 11. DALŠÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE

11.1. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

11.2. Zadávací lhůta činí 90 dnů od data konce lhůty pro podání nabídek.

11.3. Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

## 12. PŘÍLOHY K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Příloha č. 1: Závazný návrh smlouvy (v samostatném dokumentu)

Příloha č. 2: Vzorový formulář prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 3: Manuál jednotného vizuálního stylu MMR

Příloha č. 4: Manuál pro publicitu Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost.