

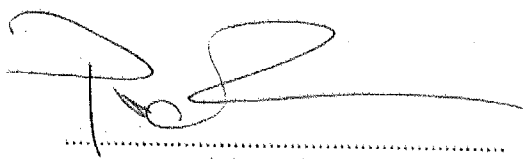
## Výzva k podání nabídek

Číslo zakázky (bude doplněno MPSV při uveřejnění):	
Název zakázky:	Vzdělávání v RPS Ostrava
Předmět zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce):	služba
Datum vyhlášení zakázky:	18. 6. 2013
Název programu:	Operační program Lidské zdroje a zaměstnanost
Registrační číslo projektu:	CZ.1.04/1.1.02/94.01290
Název projektu:	„Odborné vzdělávání ve firmě RPS Ostrava“
Název / obchodní firma zadavatele:	RPS Ostrava a.s.
Sídlo zadavatele:	Cihelní 1191/95, Ostrava PSČ 702 00
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele, její telefon a e-mailová adresa:	Ing. Michal Pravidík – člen představenstva 596 263 660 <a href="mailto:michal.pravidik@rpsostrava.cz">michal.pravidik@rpsostrava.cz</a>
IČ zadavatele:	25371738
DIČ zadavatele:	CZ 25371738
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa:	Jaroslava Zegzulková 596 263 660 <a href="mailto:jaroslava.zegzulkova@rpsostrava.cz">jaroslava.zegzulkova@rpsostrava.cz</a>
Lhůta pro podávání nabídek:	28. června 2013 do 10:00 hodin
Místo pro podávání nabídek:	Cihelní 1191/95, Ostrava PSČ 702 00
Popis předmětu zakázky:	<p>Hlavní cíl:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o zaškolení konstruktérů a projektantů v novějším způsobu práce, ať už na úrovni konstrukce a vývoje zařízení, ale současně i na nový způsob zacházení s daty z pohledu spolupráce v rámci firmy nebo s externími osobami</li> <li>o rozvoj kvalifikace a klíčových dovedností zaměstnanců</li> </ul> <p>Předmětem plnění této veřejné zakázky je realizace kurzů blíže specifikovaných v příloze č. 2 zadávací dokumentace.</p>
Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH):	950 000,00

<b>Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky:</b>	od ihned po uzavření smlouvy do 20. dubna 2015
<b>Místo dodání / převzetí plnění:</b>	Cihelní 1191/95, Ostrava PSČ 702 00
<b>Hodnotící kritéria:</b>	Základní hodnotící kritéria nabídek budou následující A) Nabídková cena bez DPH váha 55 %: B) Kvalita, metodika, organizace a zpětné vazby .....váha 45 %
<b>Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele:</b>	Kvalifikaci splní uchazeč, který prokáže splnění: <ul style="list-style-type: none"> <li>· základních kvalifikačních předpokladů,</li> <li>· profesních kvalifikačních předpokladů,</li> <li>· technických kvalifikačních předpokladů</li> </ul> a předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit zakázku.  Podrobnosti jsou uvedeny v zadávací dokumentaci.  Obecné podmínky pro prokázání kvalifikace: <ul style="list-style-type: none"> <li>· Doklady prokazující splnění základních, profesních, a technických kvalifikačních předpokladů je povinen předložit uchazeč v kopii, není-li touto zadávací dokumentací stanoveno jinak.</li> <li>· Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.</li> </ul>
<b>Požadavek na uvedení kontaktní osoby uchazeče:</b>	Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.
<b>Požadavek na písemnou formu nabídky:</b>	Nabídka bude předložena v jednom originále a v jedné kopii v písemné formě (doporučení Zadavatele), v českém jazyce (v českém jazyce bude probíhat i ostatní komunikace a zpracovávání všech dokladů). Nabídka bude doložena rovněž i v elektronické verzi na CD ROM a to ve formátu pdf (velikost jednotlivých souborů max 2 MB) + návrh smlouvy bude připojen ve formátu doc. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly Zadavatele uvést v omyl. Nabídka bude pevně svázána a zajištěna proti neoprávněné manipulaci.  Další požadavky jsou uvedeny v zadávací dokumentaci.

<b>Požadovaný jazyk nabídky:</b>	v českém jazyce (v českém jazyce bude probíhat i ostatní komunikace a zpracovávání všech dokladů)
<b>Povinnost uchovávat doklady a umožnit kontrolu:</b>	Dodavatel je povinen řádně uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu, včetně účetních dokladů v souladu s článkem 90 Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006. Každý originální účetní doklad musí obsahovat informaci, že se jedná o projekt Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a musí být označen číslem projektu. Dodavatel je povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu (zejména se jedná o poskytovatele dotace, MPSV, MF, NKÚ, EK, Evropský účetní dvůr), z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu všech dokladů souvisejících s veřejnou zakázkou, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).
<b>Další požadavky na zpracování nabídky*:</b>	Viz zadávací dokumentace
<b>Zadávací řízení se řídí:</b>	Metodickým pokynem pro zadávání zakázek v OP LZZ ve verzi 1.7. platné od 1.11.2012, na zadávací řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách

\* Nepovinný údaj



.....  
podpis zadavatele, razítko



REALIZACE  
PRŮMYSLŮVÝCH <sup>2</sup>  
STAVĚB  
OSTRAVA A.S.

CIHELNI 1191/95, 702 00 OSTRAVA 1  
IČ: 25 37 17 38, DIČ: CZ 25 37 17 38