



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST



Moravskoslezský  
kraj

PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
www.esfcr.cz

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu ust. § 44 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách,  
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“)

## VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

### „Terénní sociální práce s mladistvými na území MSK“

veřejná zakázka na služby zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení podle  
ust. § 38 ZVZ

v rámci projektu reg. č. CZ.1.04/3.1.00/A9.00016  
spolufinancovaného prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a  
zaměstnanost



#### ZADAVATEL:

Moravskoslezský kraj  
se sídlem: 28. října 117, 702 18 Ostrava  
IČ: 70890692

---



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST



Moravskosleský  
kraj

PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
www.esfcr.cz

## OBSAH:

<b>1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE, DALŠÍ INFORMACE .....</b>	<b>3</b>
<b>2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....</b>	<b>3</b>
<b>3. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....</b>	<b>5</b>
<b>4. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....</b>	<b>5</b>
<b>5. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY .....</b>	<b>6</b>
<b>6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY .....</b>	<b>7</b>
<b>7. HODNOCENÍ .....</b>	<b>8</b>
<b>8. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY .....</b>	<b>8</b>
<b>9. ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE .....</b>	<b>10</b>
<b>10. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM .....</b>	<b>10</b>
<b>11. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK: .....</b>	<b>10</b>
<b>12. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK .....</b>	<b>11</b>
<b>13. VÝHRADY ZADAVATELE .....</b>	<b>11</b>
<b>14. SEZNAM PŘÍLOH .....</b>	<b>12</b>

## 1. Identifikační údaje zadavatele, další informace

### 1.1. Základní údaje o zadavateli

Název zadavatele	Moravskoslezský kraj
Sídlo zadavatele	28. října 117, 702 18 Ostrava
IČ zadavatele	70890692
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele	Miroslav Novák, hejtman
Adresa profilu zadavatele	<a href="https://www.softender.cz/msk/em4?service=orgProfile/MSK">https://www.softender.cz/msk/em4?service=orgProfile/MSK</a>

### 1.2. Kontaktní osoby zadavatele

Kontaktní osobou ve věcech souvisejících se zadáváním této veřejné zakázky je MT Legal s.r.o., advokátní kancelář, Bukovanského 30, 710 00 Ostrava – Slezská Ostrava, e-mail: [msk@mt-legal.com](mailto:msk@mt-legal.com). Kontaktní osoba zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavateli (tím není dotčeno oprávnění statutárního orgánu či jiné pověřené osoby zadavatele) a je v souladu s ust. § 151 ZVZ pověřena výkonem zadavatelských činností v tomto zadávacím řízení. Kontaktní osoba je pověřena také k přijímání případných námitek dodavatelů dle ust. § 110 ZVZ.

## 2. Předmět plnění veřejné zakázky

### 2.1. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky (dále jen „veřejná zakázka“) jsou terénní sociální práce (dle ust. § 69, popř. ust. § 62 zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů). Jedná se o zprostředkování odborné pomoci formou terénní sociální práce v přirozeném prostředí mladistvých za účelem zlepšení jejich sociální situace, snížení míry ohrožení sociálně nežádoucími jevy, sociálního vyloučení a chudoby. Primárním záměrem této klíčové aktivity je kontaktovat mládež v jejich přirozeném prostředí, poskytnout mládeži základní poradenství a doporučit nebo nakontaktovat ji na další navazující služby, které se budou klientově situaci věnovat podrobněji.

Veřejná zakázka bude realizována v rámci projektu „Specifické intervence pro mladistvé závislé na návykových látkách“, reg. č. CZ.1.04/3.1.00/A9.00016 spolufinancovaného Operačním programem lidské zdroje a zaměstnanost.

Předmět veřejné zakázky je rozdělen na 7 částí:

Část veřejné zakázky	Název části veřejné zakázky
A	Terénní sociální práce s mladistvými na území obce Orlová
B	Terénní sociální práce s mladistvými na území obce Krnov
C	Terénní sociální práce s mladistvými na území obce Ostrava
D	Terénní sociální práce s mladistvými na území obce Karviná
E	Terénní sociální práce s mladistvými na území obce Frýdek-Místek
F	Terénní sociální práce s mladistvými na území obce Bruntál
G	Terénní sociální práce s mladistvými na území obce Havířov

Veřejná zakázka je ve smyslu ust. § 98 zákona rozdělena na celkem sedm (7) částí, jak je uvedeno výše. **Zadavatel v souladu s ust. § 98 odst. 3 zákona umožňuje podání nabídky na libovolný počet částí veřejné zakázky.**

Není-li dále uvedeno jinak, platí jednotlivá ustanovení této zadávací dokumentace pro všechny shora uvedené části veřejné zakázky. Maximální počet kontaktů a intervencí pro každou z částí je uveden v obchodních podmínkách – smlouvě o poskytování služeb, která tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace.

## 2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky určená zadavatelem postupem podle ust. § 13 a násl. ZVZ činí 3.217.500,- Kč (sociální služby jsou osvobozeny od DPH).

Část veřejné zakázky	Název části veřejné zakázky	Předpokládaná hodnota části veřejné zakázky
A	Terénní sociální práce s mladistvými na území obce Orlová	260.000,- Kč
B	Terénní sociální práce s mladistvými na území obce Krnov	260.000,- Kč
C	Terénní sociální práce s mladistvými na území obce Ostrava	520.000,- Kč

D	Terénní sociální práce s mladistvými na území obce Karviná	650.000,- Kč
E	Terénní sociální práce s mladistvými na území obce Frýdek-Místek	520.000,- Kč
F	Terénní sociální práce s mladistvými na území obce Bruntál	487.500,- Kč
G	Terénní sociální práce s mladistvými na území obce Havířov	520.000,- Kč

Předpokládané hodnoty jednotlivých částí veřejné zakázky současně představují nejvýše přípustné výše nabídkových cen daných částí; nerespektování tohoto požadavku ze strany uchazeče bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

### 2.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

- kód CPV 98000000-3 | Jiné služby pro veřejnost, sociální služby a služby jednotlivcům.

### 3. Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín uzavření smluv na všech částech veřejné zakázky: srpen 2014.

Doba plnění: služby na všech částech veřejné zakázky budou vždy poskytovány do dne 31. 5. 2015, přičemž začnou být poskytovány v závislosti na termínu účinnosti smlouvy, nejdříve však dne 1. 7. 2014. Jestliže k uzavření smluv na jednotlivých částech nedojde tak, aby s poskytováním služeb mohlo být započato nejpozději dne 1. 9. 2014, vyhrazuje si zadavatel právo zrušit zadávací řízení v souladu s ust. § 84 odst. 2 písm. e) ZVZ (tj. minimální délka poskytování služeb je 9 měsíců). Podrobnosti upravující dobu plnění dílčích částí jsou uvedeny v obchodních podmínkách, které tvoří přílohu této zadávací dokumentace.

### 4. Místo plnění veřejné zakázky

#### 4.1. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky na každé z částí je vždy území obce uvedené v názvu dané části. V případě má-li dotčená obec více městských obvodů/částí, je místem plnění území všech těchto městských obvodů/částí.

## 4.2. Prohlídka místa plnění

S ohledem na charakter veřejné zakázky, nebude zadavatel organizovat prohlídku míst plnění.

## 5. Obchodní a platební podmínky

- 5.1. Uchazeč je povinen podat návrh smlouvy pokrývající předmět plnění těch částí veřejné zakázky, na které podává nabídku. Návrh obchodních podmínek - Smlouva o poskytování služeb, tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace a je společná pro všechny části veřejné zakázky. Uchazeč vždy upraví návrh smlouvy v závislosti na tom, na kolik částí veřejné zakázky podává nabídku. Na všechny části, na které uchazeč podává nabídku, tedy uchazeč v nabídce doloží 1 návrh smlouvy. Nebude-li nabídka uchazeče vybrána jako nejvhodnější na všech částech, na kterých byla nabídka podána, bude smlouva předložená uchazečem upravena a uzavřena pouze na těch částech, kde uchazeč uspěl. Návrh smlouvy o poskytování služeb tvořící přílohu č. 1 zadávací dokumentace umožňuje, aby byl měněn pouze v té části odrážející to, na které části veřejné zakázky byla nabídka podána, a to bez dotčení dalších částí návrhu smlouvy.
- 5.2. Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem nebo osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat uchazeče; v takovém případě doloží uchazeč toto oprávnění (např. plnou moc) v nabídce.
- 5.3. Uchazeč doplní příslušné údaje do přílohy č. 1 zadávací dokumentace „Smlouva o poskytování služeb“, přičemž není oprávněn činit další změny či doplnění návrhu smlouvy, s výjimkou údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany uchazeče.
- 5.4. Uchazeč je povinen upravit návrh smlouvy v části identifikující smluvní strany na straně uchazeče, a to v souladu se skutečným stavem, aby bylo vymezení uchazeče dostatečně určité. V případě nabídky podávané společně několika dodavateli (jako jedním uchazečem) jsou dodavatelé oprávněni upravit právní zkratky označující smluvní stranu zhotovitele (tj. nahrazení zkratky „poskytovatel“ zkratkou „poskytovatelé“), a tomu odpovídající slovní tvary ve smlouvě a počet stejnopisů smlouvy.
- 5.5. Uchazeč je oprávněn zajišťovat plnění předmětu veřejné zakázky prostřednictvím subdodavatele(ů). V případě, že uchazeč v souladu s touto zadávací dokumentací prokázal splnění části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele, musí tento subdodavatel i tomu odpovídající část plnění poskytovat. Uchazeč je oprávněn změnit subdodavatele, pomocí kterého prokázal část splnění kvalifikace, jen

ze závažných důvodů a s předchozím písemným souhlasem zadavatele, přičemž nový subdodavatel musí disponovat minimálně stejnou kvalifikací, kterou původní subdodavatel prokázal za uchazeče; zadavatel nesmí souhlas se změnou subdodavatele bez objektivních důvodů odmítnout, pokud mu budou příslušné doklady předloženy.

## 6. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

### 6.1. Základní požadavky zadavatele

Zadavatel požaduje, aby v nabídce (tj. zejm. v návrhu smlouvy) byla uvedena nabídková cena za plnění předmětu veřejné zakázky v Kč v tomto členění, vždy pro každou dotčenou část veřejné zakázky, viz příklad tabulky:

Terénní sociální práce s mladistvými na území obce Orlová (maximálně 520 kontaktů a maximálně 260 intervencí) <i>(uchazeč vždy uvede název dotčené části veřejné zakázky a tomu odpovídající maximální počet kontaktů a intervencí pro danou část)</i>	
	Cena v Kč
Jednotková cena za kontakt	
Jednotková cena za intervenci	
<b>Cena celkem za maximální přípustný počet uskutečněných kontaktů a intervencí po dobu poskytování služby (nabídková cena)</b>	

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním dotčené části veřejné zakázky. Součástí sjednané ceny jsou veškeré práce, dodávky, poplatky a náklady zhotovitele nezbytné pro řádné a úplné provedení díla, není-li zadávacími podmínkami výslovně stanoveno jinak.

### 6.2. Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Nabídková cena může být dále měněna pouze za podmínek vyplývajících z přílohy č. 1 této zadávací dokumentace.

## 7. Hodnocení

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s ust. § 78 a § 79 ZVZ podle základního hodnotícího kritéria nejnižší nabídková cena. Předmětem hodnocení bude na všech částech veřejné zakázky celková výše nabídkové ceny veřejné zakázky v Kč (sociální služby jsou osvobozeny od DPH) stanovená uchazečem v souladu s odst. 6.1 této zadávací dokumentace. Hodnotící komise podle výše nabídkové ceny určí pořadí nabídek na jednotlivých částí. Jako nejvhodnější nabídka bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. V případě rovnosti cen rozhodne los.

## 8. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky

8.1. Nabídky se podávají písemně v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky s uvedením výzvy „Neotevírat“. Na obálce musí být uvedena adresa, na niž je možné dle ust. § 71 odst. 6 ZVZ vyrozumět uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty nebo dle ust. § 71 odst. 7 ZVZ o tom, že zadavatel obdržel ve lhůtě pro podání nabídek pouze jednu nabídku. Nabídka bude obsahovat v souladu s ust. § 68 ZVZ návrh smlouvy podepsaný oprávněnou osobou uchazeče.

8.2. Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje).

8.3. V nabídce musejí být na krycím listu uvedeny

- identifikační údaje uchazeče v rozsahu uvedeném v ust. § 17 písm. d) ZVZ,
- kontaktní adresa pro písemný styk (včetně e-mailové adresy) mezi uchazečem a zadavatelem, resp. osobou pověřenou zadavatelskými činnostmi,
- nabídková cena pro každou z dotčených částí veřejné zakázky,
- příp. další údaje.

8.4. Uchazeč předloží nabídku v originále a případně (nepovinně) i v dalším 1 výtisku (kopii), přičemž originál nabídky bude výslovně jako originál označen, ostatní případné výtisky budou označeny jako „Kopie“. Veškeré součásti nabídky musí být poskytnuty v jedné obálce. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrtnů a přepisů. Krycí list musí obsahovat, vedle čísla výtisku a označení, zda jde o Originál či Kopii, též údaje dle ustanovení odst. 8.3. zadávací dokumentace. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou řadou.



8.5. Uchazeč předloží nabídku též případně na technickém nosiči dat (CD či DVD). Informace na technickém nosiči dat mají pouze informativní povahu. Na technickém nosiči dat uchazeč předloží zejména návrh smlouvy na realizaci veřejné zakázky.

8.6. Nabídka musí být předložena v následující struktuře:

- krycí list nabídky obsahující identifikační údaje uchazeče,
- přesné označení částí veřejné zakázky, na které uchazeč podává nabídku,
- obsah nabídky s uvedením čísel stran kapitol nabídky, včetně seznamu příloh,
- identifikační údaje subdodavatelů - prohlášení o subdodavatelích,
- čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že uchazeč splňuje kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem,
- seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu (tj. zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou,
- nabídková cena (v požadovaném členění podle čl. 6.1 zadávací dokumentace) pro každou z dotčených částí,
- návrh smlouvy podepsaný oprávněnou osobou,
- ostatní dokumenty, které mají dle uchazeče tvořit obsah nabídky,
- informace o celkovém počtu listů nabídky.

8.7. Uvedené jednotlivé součásti nabídky uchazeč ve své nabídce zřetelně oddělí barevnými předělovými listy (uvedené má doporučující charakter).

## 9. Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

V případě, že zadávací podmínky obsahují odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel výslovně použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které naplní zadavatelem požadovanou či odborníkovi zřejmou funkcionalitu.

## 10. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná (emailová) žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Žádosti o poskytnutí dodatečných informací mohou dodavatelé v písemné formě zasílat prostřednictvím emailové adresy [msk@mt-legal.com](mailto:msk@mt-legal.com) k rukám osoby uvedené v odst. 1.1. této zadávací dokumentace. V žádosti o poskytnutí dodatečných informací musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje. Zadavatel v zákonné lhůtě odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám a případné související dokumenty, vč. přesného znění žádosti, všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta, a to prostřednictvím e-mailu. Zadavatel vždy současně uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti na [profilu zadavatele](#).

## 11. Lhůta a místo pro podání nabídek:

Lhůta pro podání nabídek:

**do 14. 7. 2014, 12:00 hod.**

Místo podání nabídek:

MT Legal s.r.o., advokátní kancelář,  
Bukovanského 30, Ostrava – Slezská Ostrava, na  
recepti (provozní doba v pracovní dny mezi 8.00  
až 12.00 hodinou a 13.00 až 15.30 hodinou).  
Nabídka musí být podána nejpozději do konce

lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost uchazeč. Obálku s nabídkou je nutno označit v souladu s pokyny uvedenými v zadávací dokumentaci.

## 12. Otevírání obálek

Otevírání obálek bude zahájeno po uplynutí lhůty pro podání nabídek, tj. bezprostředně po uplynutí lhůty uvedené v čl. 11. této zadávací dokumentace. Otevírání obálek s nabídkami se bude konat v sídle zadavatele. Otevírání obálek jsou oprávněni se účastnit všichni uchazeči (maximálně však dvě osoby za uchazeče, které se prokážou plnou mocí či pověřením, nejde-li o statutární orgán či jeho člena nebo uchazeče – fyzickou osobu), kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek a kromě osob pověřených zadavatelem rovněž zástupci poskytovatele dotace. Místnost, v níž se bude konat otevírání obálek s nabídkami, bude účastníkům sdělena v též den na recepci zadavatele.

## 13. Výhrady zadavatele

- 13.1. Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník sám.
- 13.2. Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky.
- 13.3. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s příslušnými ustanoveními ZVZ (viz čl. 3 zadávací dokumentace).
- 13.4. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
- 13.5. Zadavatel si ve smyslu ust. § 60 odst. 2 ZVZ a ust. § 76 odst. 6 ZVZ vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení uveřejněním na profilu zadavatele. Oznámení o vyloučení se v takovém případě považuje za doručené okamžikem uveřejnění.
- 13.6. Zadavatel si ve smyslu ust. § 81 odst. 4 ZVZ vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovních dnů na profilu zadavatele. Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky se v takovém případě považuje za doručené okamžikem uveřejnění.
- 13.7. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

- 13.8. Zadavatel je oprávněn jakékoliv informace či doklady poskytnuté uchazeči použít, je-li to nezbytné pro postup podle ZVZ či pokud to vyplývá z účelu ZVZ.
- 13.9. Zadavatel výslovně upozorňuje dodavatele, že vybraný uchazeč je dle ust. § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

#### 14. Seznam příloh

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 - Smlouva o poskytování služeb;

V Ostravě dne 24. 6. 2014

Moravskoslezský kraj  
právně zastoupený MT Legal s.r.o.,  
advokátní kancelář  
na základě plné moci  
Mgr. Milan Šebesta, LL.M.,  
advokát a jednatel



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST



Moravskoslezský  
kraj

PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
[www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)

## Příloha č. 1

### Smlouva o poskytování služeb