

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

dle § 44 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „zákon“)
pro zpracování nabídky k veřejné zakázce zadané v otevřeném řízení s názvem

**„Dodávka vybavení a ICT zařízení v rámci individuálního projektu: Trmický
program proti hrozbám sociálního vyloučení“**

Zadavatel:

Město Trmice
Fügnerova 448/29
40004 Trmice
Identifikační číslo: 00674010



OBSAH

1. ÚDAJE O ZADAVATELI	3
1.1 Zadavatel.....	3
1.2 Osoba pověřená zadavatelskými činnostmi	3
2. ÚDAJE O UHAZEČI	3
3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ ZAKÁZKY	3
3.1 Obecný popis předmětu zakázky	3
3.2 Podrobný popis dílčích částí zakázky	4
4. NABÍDKOVÁ CENA	5
4.1 Předpokládaná cena.....	5
4.2 Způsob zpracování nabídkové ceny	5
5. KVALIFIKACE UHAZEČŮ	6
5.1 Obecné požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů	6
5.2 Základní kvalifikační předpoklady.....	8
5.3 Profesionální kvalifikační předpoklady	8
5.4 Ekonomická a finanční způsobilost.....	8
5.5 Technické kvalifikační předpoklady.....	8
6. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDEK	9
7. PLATEBNÍ A OBCHODNÍ PODMÍNKY	11
8. NÁVRH SMLOUVY	11
9. ZADÁVACÍ LHŮTA	11
10. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY	11
11. ADRESA PRO PODÁNÍ NABÍDKY	11
12. DODATEČNÉ INFORMACE ZADAVATELE	12
13. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI	12
14. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	12
15. VÝBĚR DODAVATELE	13
16. SEZNAM PŘÍLOH	13

1. Údaje o zadavateli

1.1 Zadavatel

Název / obchodní firma:	Město Trmice
IČ:	00674010
Adresa sídla:	Fügnerova 448/29, 40004 Trmice
Osoba oprávněná za zadavatele jednat:	Mgr. Jana Oubrechtová, starostka
Kontaktní osoba pro veřejnou zakázku:	ZADAVATELSKÝ INSTITUT s.r.o. Zuzana Štrinclová, jednatelka
Telefon / fax:	774 158 837 / 222 221 832
E-mail:	zakazky@zadavatelskyinstitut.cz

1.2 Osoba pověřená zadavatelskými činnostmi

Název / obchodní firma:	ZADAVATELSKÝ INSTITUT s.r.o.
IČ:	248 50 608
Kontaktní adresa:	Duška & Svobodová advokátní kancelář Karlovo nám. 24 110 00 Praha 1
Kontaktní osoba pro veřejnou zakázku:	Zuzana Štrinclová
Telefon / fax:	774 158 837 / 222 221 832
E-mail:	zakazky@zadavatelskyinstitut.cz

2. Údaje o uchazeči

Uchazeč je povinen uvést v nabídce své identifikační údaje vyplněním titulního listu nabídky, který je přílohou č. 1 zadávací dokumentace.

3. Vymezení předmětu plnění zakázky

3.1 Obecný popis předmětu zakázky

3.1.1 Zdroje financování a klasifikace veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky (dále též VZ) je dodávka ICT vybavení a nábytku a souvisejícího zařízení a vybavení pro účely poskytování služeb a aktivit, které jsou

předmětem individuálního projektu obce „Trmický program proti hrozbám sociálního vyloučení“ realizovaného v rámci Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost, v oblasti podpory 3.2 Podpora sociální integrace příslušníků romských lokalit.

Individuální projekt je z 85 % financován z prostředků Evropského sociálního fondu a z 15 % ze státního rozpočtu České republiky a je evidován pod registračním číslem CZ.1.04/3.2.00/55.00015.

Hlavní předměty veřejné zakázky odpovídají klasifikaci dle CPV:

- 30200000-1 počítače,
- 39100000-3 nábytek.

3.1.2 Doba a místo plnění veřejné zakázky

Veřejná zakázka je rozdělena na dvě části.

Zadavatel předpokládá uzavření smlouvy s jedním uchazečem v každé z dílčích částí zakázky. Uchazeči se mohou ucházet o plnění v jedné či obou částí.

Části veřejné zakázky, místo a doba plnění služeb a dodávek dle dělení zakázky na části:

Část veřejné zakázky	Předpokládaná doba plnění	Místo plnění
1. ICT vybavení a jiné technické zařízení	10. 3. 2014 – 10. 4. 2014	Město Trmice
2. Nábytek a související vybavení	10. 3. 2014 – 10. 4. 2014	Město Trmice

Zadavatel předpokládá, že dodávka zboží, které je předmětem částí č. 1 a 2 této zakázky, bude provedena do objektu na adrese Fügnerova 59/20, Trmice; zadavatel si vyhrazuje právo změnit objekty pro dodávku služby s tím, že se bude vždy jednat o objekty na území Města Trmice.

3.2 Podrobný popis dílčích částí zakázky

Část 1 – ICT vybavení a jiné technické zařízení

Část 2 – Nábytek a související vybavení

Dodavatel zajistí realizaci dodávek v částech zakázky č. 1 a 2 dle specifikace uvedené v této kapitole zadávací dokumentace.

Vymezení předmětu dodávky je podrobně uvedeno v přílohách této zadávací dokumentace takto:

- předmět části č. 1 zakázky je uveden v Příloze č. 4: Specifikace ICT vybavení a jiného technického zařízení
- předmět části č. 2 zakázky je uveden v Příloze č. 5: Specifikace nábytku a souvisejícího vybavení

Veškeré zboží, které dodavatel dodá, musí být:

- nové, nepoužité, originální, nerepasované,
- sestavené, smontované, instalované a plně funkční,
- dodáno bez faktických a právních vad, prosté jakýchkoliv práv třetích osob, zejména zástavních práv, předkupních práv, apod.,
- se zárukou za jakost v délce trvání záruční lhůty minimálně 24 měsíců od dodání zadavateli.

4. Nabídková cena

4.1 Předpokládaná cena

Předpokládaná cena pro jednotlivé části veřejné zakázky je uvedena níže v tabulce. Nabídková cena na konkrétní část veřejné zakázky nesmí překročit částku uvedenou u této části v pravém sloupci tabulky.

Dílčí část veřejné zakázky	Cena bez DPH (Kč) (po zaokrouhlení na celé koruny)	Cena s DPH / cena pro neplátce DPH (Kč)
Část 2 – ICT vybavení a jiné technické zařízení	113 223,00	137 000,00
Část 3 – Nábytek a související vybavení	77 769,00	94 100,00

Cena za plnění příslušné části veřejné zakázky včetně DPH je totožná s cenou pro neplátce DPH a je dílčím hodnotícím kritériem.

4.2 Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena musí být zpracována v Kč jako cena maximální za splnění celého předmětu plnění příslušné části veřejné zakázky v nabízené kvalitě. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady nutné k řádnému a úplnému splnění předmětu příslušné části veřejné zakázky.

Pokud dodavatel nabídne cenu části veřejné zakázky vyšší, než je maximální cena části veřejné zakázky uvedená v kapitole 4.1 této zadávací dokumentace, bude tato skutečnost důvodem k vyřazení nabídky ze zadávacího řízení.

Výše nabídkové ceny může být překročena pouze na základě vzájemné písemné dohody uchazeče a zadavatele z důvodu změny obecně platných právních předpisů platných v době uskutečnění zdanitelného plnění, které měly vliv na výpočet nabídkové ceny uchazečem.

Pro část zakázky č. 1 musí být nabídková cena uchazečem uvedena ve struktuře dle přílohy č. 4 této zadávací dokumentace (Specifikace ICT vybavení a jiného

technického zařízení) a dále taktéž v celkové výši též na titulním listu nabídky (příloha č. 1 této zadávací dokumentace) a v těle návrhu kupní smlouvy (příloha č. 6 této zadávací dokumentace). Uchazeč je povinen vyplnit všechna prázdná pole v tabulce přílohy č. 4 této zadávací dokumentace.

Pro část zakázky č. 2 musí být nabídková cena uchazečem uvedena ve struktuře dle přílohy č. 5 této zadávací dokumentace (Specifikace nábytku a souvisejícího vybavení) a dále taktéž v celkové výši na titulním listu nabídky (příloha č. 1 této zadávací dokumentace) a v těle návrhu kupní smlouvy (příloha č. 6 této zadávací dokumentace). Uchazeč je povinen vyplnit všechna prázdná pole v tabulce přílohy č. 5 této zadávací dokumentace.

Neplátcí DPH uvedou svou nabídkovou cenu do kolonky „cena pro neplátce DPH“. Obdobně budou neplátcí DPH postupovat při vyplňování chybějících částí návrhu smlouvy.

5. Kvalifikace uchazečů

5.1 Obecné požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů

Předpokladem hodnocení nabídek je splnění kvalifikace. Kvalifikaci dle § 50 a následujících zákona splní uchazeč, který prokáže, že:

- a) splní základní kvalifikační předpoklady podle § 53,
- b) splní profesní kvalifikační předpoklady podle § 54,
- c) předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku a
- d) splní technické kvalifikační předpoklady podle § 56.

Uchazeč je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídky uvedené v kapitole 10 této zadávací dokumentace.

Doklady, které je uchazeč povinen předložit k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů, mohou být předloženy v prosté kopii, nestanoví-li zákon jinak. Požaduje-li zadavatel před uzavřením smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, je uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, povinen je předložit.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku (případně jiné obdobné evidence, v níž je dodavatel zapsán) nesmějí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

Jakékoliv další dokumenty v nabídce vypracované uchazečem za účelem splnění podmínek veřejné zakázky musí být podepsány statutárním orgánem uchazeče (zejména čestná prohlášení). V případě podpisu jinou osobou si zadavatel vyhrazuje právo vyžádat si originál dokladů či úředně ověřené kopie před uzavřením smlouvy s vítězným dodavatelem a tomuto stanovit povinnost před podpisem smlouvy doložit

tyto doklady, resp. zadavatel může v rámci postupu podle 82 odst. 3 stanovit přiměřenou lhůtu.

Doklady, jimiž uchazeč prokazuje splnění kvalifikace, budou uspořádány v samostatné části nabídky nazvané „Kvalifikace“ v souladu s požadavky na strukturu nabídky v kapitole 6 této zadávací dokumentace.

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v § 58 zákona (oznámení o změně kvalifikace zadavateli do 7 dnů), bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

Dodavatelé zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 125 a násl. zákona) mohou prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 zákona, a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) a d) zákona výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Pokud výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů není možné prokázat beze zbytku všechny požadavky na splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů stanovené v bodech a 5.3 zadávací dokumentace, je nutné výpis doplnit samostatnými doklady.

Zadavatel přijme výpis ze seznamu, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, není výpis ze seznamu starší než 3 měsíce.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace o uchazeči z veřejně dostupných zdrojů.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele.

Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) (tj. čestného prohlášení subdodavatele, že není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) (tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm subdodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán) subdodavatelem a
- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d).

Změna subdodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze po předchozím písemném souhlasu zadavatele.

Dodavatel, který podává nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Subdodavatel identifikovaný v této nabídce však může být subdodavatelem více uchazečů v tomtéž zadávacím řízení.

5.2 Základní kvalifikační předpoklady

Uchazeč musí prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení, a to v rozsahu uvedeném v **příloze č. 2 této ZD – Čestné prohlášení**.

5.3 Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci,

5.4 Ekonomická a finanční způsobilost

Dodavatel musí být ekonomicky a finančně způsobilý splnit veřejnou zakázku. Uchazeč prokáže splnění této způsobilosti předložením **čestného prohlášení viz příloha č. 2 této ZD**.

5.5 Technické kvalifikační předpoklady

Pro části veřejné zakázky č. 1 a 2:

Uchazeč prokáže splnění technických kvalifikačních předpokladů podle § 56 odst. 1 zákona tím, že předloží:

5.5.1 seznam významných dodávek realizovaných dodavatelem v předchozích třech letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění.

Pro část veřejné zakázky č. 1 je za významnou dodávku považováno dodání ICT vybavení spočívajícího v dodávce hardware včetně softwarového vybavení a/nebo tiskáren. Uchazeč splní tento kvalifikační předpoklad doložením **alespoň jedné významné dodávky realizované v posledních 3 letech, jejíž sjednaná cena plnění byla minimálně ve výši 100 000,00 Kč bez DPH**.

Pro část veřejné zakázky č. 2 je za významnou dodávku považováno dodání kancelářského nábytku. Uchazeč splní tento kvalifikační předpoklad doložením **alespoň jedné významné dodávky realizované v posledních 3 letech, jejíž sjednaná cena plnění byla minimálně ve výši 50 000,00 Kč bez DPH**.

K seznamu provedených dodávek, jehož vzor je k dispozici v příloze č. 3 této zadávací dokumentace, je nutno **doložit**:

1. **osvědčení vydané veřejným zadavatelem**, pokud bylo zboží dodáno veřejnému zadavateli, nebo
2. **osvědčení vydané jinou osobou**, pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. **smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele**, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

6. Požadavky na zpracování a podání nabídek

Uchazeč je oprávněn podat nabídku na jednu či obě části veřejné zakázky.

Nabídky se podávají písemně, a to **pro každou část veřejné zakázky zvlášť**. Nabídka na každou část veřejné zakázky bude v jedné zcela samostatné řádně uzavřené obálce. **Nabídka v obálce musí být kompletní a musí tedy obsahovat veškeré listiny požadované pro příslušnou část veřejné zakázky**; není tedy možné odkázat na to, že určitá listina je již založena např. v nabídce na část č. 1 – uchazeč, který podává nabídky na části veřejné zakázky č. 1 a 2 tedy například musí v každé nabídce v samostatné obálce předložit vždy kopii výpisu z obchodního rejstříku, byť se jedná o identický doklad k prokázání splnění části kvalifikace.

Na obálce s nabídkou musí být vyznačeno:

- číslo a název části veřejné zakázky, na kterou se nabídka podává (viz článek 3.2)
- název této veřejné zakázky
- adresa uchazeče, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 zákona
- výzva „NEOTVÍRAT“

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Pro přehlednost nabídky za účelem jejího posouzení a hodnocení požaduje zadavatel předložit nabídku v tomto členění:

- a) **titulní list nabídky** s označením této veřejné zakázky a její části uvedením nabídkové ceny a identifikačními údaji uchazeče dle ustanovení § 17 písm. d) zákona, který bude obsahovat kontaktní údaje osob, které jsou pověřeny jednáním za uchazeče v tomto řízení, včetně telefonického a e-mailového spojení (vzor titulního listu nabídky je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace).
- b) **doklady k prokázání splnění kvalifikace a listiny dle § 68 odst. 3 zák.č. 137/2006 Sb.**
 - základní kvalifikační předpoklady dle bodu 5.2 této zadávací dokumentace (viz čestné prohlášení v příloze č. 2 této zadávací dokumentace)
 - profesní kvalifikační předpoklady dle bodu 5.3 této zadávací dokumentace
 - ekonomická a finanční způsobilost (viz čestné prohlášení v příloze č. 2 této zadávací dokumentace)

- technické kvalifikační předpoklady dle bodu 5.5 této zadávací dokumentace (viz též seznam významných dodávek v příloze č. 3 této zadávací dokumentace)
- listiny dle § 68 odst. 3 zák.č. 137/2006 Sb. (viz čestné prohlášení v příloze č. 2 této zadávací dokumentace)
- c) **uchazečem podepsaný návrh kupní smlouvy** (příloha č. 6 této zadávací dokumentace) **a pro část veřejné zakázky č. 1 doplněný o vyplněnou přílohu č. 4 této zadávací dokumentace** (povinnost vyplnit všechna bílá pole v tabulce) **a pro část veřejné zakázky č. 2 doplněný o vyplněnou přílohu č. 5 této zadávací dokumentace** (povinnost vyplnit všechna bílá pole v tabulce),
- d) **smlouvy se subdodavateli** (viz kap. 5.1 této zadávací dokumentace)
- f) **jakékoli další listiny** (např. plná moc zmocněnce).

Nabídka bude zpracována v písemné formě (**vyplněné přílohy č. 4 a 5 této zadávací dokumentace a text těla smlouvy též na CD**), v českém jazyce, v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v oznámení zadávacího řízení, v této zadávací dokumentaci a dále v souladu s příslušnými ustanoveními zákona. Údaje uvedené na různých místech nabídky musí být ve vzájemném souladu a nesmí se vzájemně lišit. Uchazeč není oprávněn doplnit do nabídky jakékoli podmínky, výhrady či informace, na které by vázal plnění příslušné části veřejné zakázky nad rámec zadávacích podmínek.

Nabídka bude podána ve dvou vyhotoveních, a to v 1 originále a v 1 kopii + CD s naskenovanými podklady a textem smlouvy optimálně v MS Word též na CD.

Nabídka bude vytištěna tak, aby byla zřetelně čitelná, a to včetně příloh, bez prepisů, úprav nebo jiných nesrovnalostí. Nabídka bude svázána tak, aby bylo zabráněno neoprávněné manipulaci s jednotlivými listy.

Nabídka nemusí obsahovat tuto zadávací dokumentaci, ačkoli zadávací dokumentace je uvedena mezi přílohami návrhu smlouvy.

Všechny listy (nikoli každá stránka) musí být v pravém spodním (vnějším) rohu očíslovány vzestupnou řadou počínaje číslem 1. Číslování může být provedeno i ručně, očíslovány musí být rovněž ty dokumenty nabídky, které mají své vlastní číslování, v takovém případě je nutné zřetelně odlišit číslování jednotlivých listů nabídky od číslování příslušného dokumentu.

V případě, že jsou v zadávacích podmínkách uvedeny požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pokud by to vedlo ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých dodavatelů nebo určitých výrobků, zadavatel v takovémto případě umožňuje pro plnění předmětu veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

7. Platební a obchodní podmínky

Obchodní a platební podmínky ve smyslu ustanovení § 44 odst. 3 písm. a) zákona, vymezující budoucí rámec smluvního vztahu, jsou podrobně upraveny v návrhu smlouvy, který je nedílnou součástí zadávací dokumentace (viz příloha č. 6 této zadávací dokumentace).

8. Návrh smlouvy

Pro části veřejné zakázky č. 1 a 2 uchazeč vloží do nabídky návrh kupní smlouvy (viz příloha č. 6 této zadávací dokumentace), a to pro každou z těchto částí veřejné zakázky, na kterou podává nabídku.

Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem nebo v zastoupení uchazeče (v takovém případě musí být v nabídce písemná plná moc zmocněnce). V návrhu smlouvy uchazeč vyplní celkovou cenu a další chybějící údaje. Uchazeč není oprávněn návrh smlouvy jakkoli měnit nebo upravovat s výjimkou doplnění chybějících údajů.

Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy bude důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

9. Zadávací lhůta

Uchazeč je vázán svou nabídkou 180 dnů ode dne uplynutí lhůty pro podání nabídek.

10. Lhůta a místo pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídky končí dnem 06.03.2014 v 10:00 hod. Všechny nabídky musí být doručeny zadavateli nejpozději do skončení lhůty pro podání nabídky. Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik převzetí nabídky v sídle zadavatele. Nabídky podané nebo doručené po uplynutí lhůty hodnotící komise neotevře. Zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána opožděně, a to v souladu s ustanovením § 71 odst. 6 zákona.

11. Adresa pro podání nabídky

Město Trmice
Fügnerova 448/29, 40004 Trmice

Nabídky lze podávat písemně prostřednictvím držitele poštovní licence nebo osobně na uvedené adrese na podatelně v pracovní dny, v úředních hodinách podatelny.

12. Dodatečné informace zadavatele

Žádosti o poskytnutí dodatečných informací ke všem částem veřejné zakázky budou adresovány kontaktní osobě uvedené v kapitole 1.2 této zadávací dokumentace. Zadavatel zajistí poskytnutí dodatečné informace přímo žadateli a dále zajistí zpřístupnění dodatečných informací v zákonné lhůtě jejich uveřejněním na profilu zadavatele <https://www.vhodne-uvarejneni.cz/profil/00674010>.

13. Otevírání obálek s nabídkami

Obálky s nabídkami uchazečů budou otevírány dne 06.03.2014 od 10:30 hodin v sídle zadavatele na adrese Město Trmice, Fügnerova 448/29, 40004 Trmice.

Otevírání obálek s nabídkami jsou oprávněni být přítomni uchazeči, kteří podali nabídku do příslušné části veřejné zakázky, a jejichž nabídka byla doručena ve lhůtě pro podávání nabídek. Zástupci se prokáží plnou mocí vystavenou oprávněným zástupcem uchazeče; v případě, že je zástupce statutárním orgánem uchazeče, pak průkazem totožnosti.

14. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

Část veřejné zakázky č. 1 a 2:

Základním kritériem hodnocení je nejnižší nabídková cena. Hodnocení nabídek provede hodnotící komise ustavená zadavatelem.

Hodnocení nabídek bude provedeno tak, že se stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny. Nejúspěšnější bude stanovena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Nabídková cena představuje kupní cenu za plnění celého předmětu příslušné části veřejné zakázky v korunách českých (Kč) včetně DPH.

K nabídkové ceně pro část č. 1 viz dále listinu Specifikace ICT vybavení a jiného technického zařízení, která tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace a v níž je uchazeč povinen vyplnit všechna prázdná pole v tabulce. K nabídkové ceně pro část č. 2 viz dále listinu Specifikace nábytku a souvisejícího vybavení, která tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace a v níž je uchazeč povinen vyplnit všechna prázdná pole v tabulce. Nabídková cena je tvořena součtem dílčích cen jednotlivých plnění uvedených v příloze č. 4 resp. 5 této zadávací dokumentace (viz poslední řádek tabulky „Nabídková cena (celková cena zakázky)“).

Nabídkovou cenu je dále uchazeč povinen uvést v požadované struktuře a rozsahu v příloze č. 6 této zadávací dokumentace – Kupní smlouva a dále v příloze č. 1 této zadávací dokumentace – Titulní list nabídky.

Zadavatel stanoví, že cena nabídnutá uchazečem na konkrétní část veřejné zakázky nesmí překročit částku uvedenou u této části v pravém sloupci tabulky obsažené v kapitole 4.1 této zadávací dokumentace.

15. Výběr dodavatele

Na doporučení hodnotící komise zadavatel rozhodne o přidělení zakázky. Své rozhodnutí oznámí zadavatel písemně všem dodavatelům, kteří podali nabídku a jejichž nabídka byla hodnocena. Zadavatel předpokládá uzavření smlouvy v každé části veřejné zakázky vždy s jedním dodavatelem; to nevylučuje, že vítězem obou částí bude stejný dodavatel.

16. Seznam příloh

Příloha č. 1: Titulní list nabídky

Příloha č. 2: Čestné prohlášení

Příloha č. 3: Seznam významných dodávek

Příloha č. 4: Specifikace ICT vybavení a jiného technického zařízení

Příloha č. 5: Specifikace nábytku a souvisejícího vybavení

Příloha č. 6: Kupní smlouva

V Trmicích dne 10.02.2014

Město Trmice
Mgr. Jana Oubrechtová,
starostka