

## Detailní vymezení předmětu zakázky

Zadavatel: **ROZKOŠ bez RIZIKA**

Zakázka: **Zajištění vzdělávacích kurzů pro projekt NA CESTĚ K ROZVOJI**

Projekt: **CZ.1.04/3.1.03/A7.00216 NA CESTĚ K ROZVOJI – podpora dalšího vzdělávání v organizaci ROZKOŠ bez RIZIKA, o.s**

Uchazeči o zakázku musejí být vzdělávací institucí s akreditací MPSV a všechny kurzy musejí být u MPSV akreditovány dle zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách. Požadovaný rozsah akreditace je uveden individuálně u každého kurzu.

PK = akreditace kvalifikačních kurzů pro pracovníky v sociálních službách

PC = akreditace vzdělávacích programů pro celoživotní vzdělávání pracovníků v sociálních službách

SP = akreditace vzdělávacího programu v rámci celoživotního vzdělávání sociálních pracovníků

VP = akreditace vzdělávacího programu pro vedoucí pracovníky zaměstnanců v sociálních službách

### **1 Výcvik v motivačních rozhovorech**

Počet školicích dní: 6 (40 hodin)

Počet účastníků: 10

Akreditace: PC/SP/VP

Popis školení: Předání teoretických znalostí a nácvik praktických technik a dovedností zaměřených na metodu motivačních rozhovorů. Praktická cvičení z kontaktu s klientem Teoretické i praktické zvládnutí základů metody motivačních rozhovorů. Probíraná témata: Změna a její předpoklady: klient jako zdroj vlastní motivace a řešení, Motivační rozhovory: úvod, základní principy a techniky, využití, Vliv pracovníka na motivaci klienta, Podpora motivace a sebedůvěry klienta, Odpor ke změně a jeho zvládnutí, Podávání informací, Úspěšné plánování, Kazuistická práce s využitím motivačních rozhovorů.

### **2 Individuální plánování**

Počet školicích dní: 2 (16 hodin)

Počet účastníků: 2

Akreditace: PC/SP

Popis školení: Cílem školení je předat informace a návody na praktickou realizaci individuálního plánování služby s klienty v zařízeních, která pracují formou kontaktní práce. Školení bude zaměřeno i na ukázkou evidence klientů a dokumentace. Prostor bude věnován standardu č. 1 (cíle a způsoby poskytovaných služeb), jehož vhodné nastavení je předpokladem pro individuální plánování. Účastníci

budou seznámeni s tím, jak jednat se zájemcem o službu a uzavírat s ním dohodu ve vztahu k individuálnímu plánování. Představen bude standard individuálního plánování a možností jeho naplňování v nízkoprahových sociálních službách. Doporučeno bude správného vedení dokumentace a příklady dobré praxe v této oblasti.

### 3 Kontrakt a individuální plánování

Počet školicích dní: 2 dny (20 hodin)

Počet účastníků: 1

Akreditace: PC/SP/VP

Popis školení: Základní situace v poradenství, dlouhodobé případové práci. Kontraktování jako vytváření vztahu, zjišťování potřeb, proces individuálního plánování, zobrazovací metoda, nástroj k hodnocení práce. Typy vztahů v případové práci. Srovnání přístupů různých škol. Integrativní přístup k případové práci. Návik užití teoretických modelů v konkrétních kazuistických situacích. Návik vytváření různých typů kontraktů, různých možností práce formou individuálního plánování.

### 4 Telefonická krizová intervence (TKI)

Počet školicích dní: 12 (89 hodin)

Počet účastníků: 10

Akreditace: PK/SP/PC

Popis školení: Cílem kurzu bude připravit jeho účastníky na výkon práce pracovníka v sociálních službách, a to zejména těch, v jejichž rámci je poskytována telefonická krizová pomoc a odborné sociální poradenství. Kurz poskytuje další specializované vzdělávání sociálním pracovníkům a dalším pracovníkům v pomáhajících profesích. Účastník se:

- Naučí aplikovat metodu telefonické krizové intervence v širokém okruhu specifických odborných témat. Zvládnout základní teoretická témata. Získané dovednosti umět používat při práci s klientem.
- Posílí životní aktivizaci a kompetenci klientů a podpořit uspokojování jejich psychosociálních potřeb.
- Naučí uplatňovat dovednosti pro efektivní komunikaci s klienty, jejich rodinami a širší vztahovou sítí.
- Naučí se rozeznat nejzákladnější zdravotně sociální patologie a zajistit jejich řešení prostřednictvím práce na telefonu
- Naučí se poskytovat pomoc prostřednictvím krizového telefonu týraným a zneužívaným osobám a podporovat prevenci v této oblasti.
- Naučí se poskytovat pomoc při vytváření sociálních kontaktů, při zabezpečování styku klienta s úřady, pomoc při základním sociálním poradenství včetně odkazů na právní pomoc a svépomocné skupiny.
- Naučí se zvládat asistenci při poskytování první pomoci prostřednictvím telefonu.
- Posílí své lidské kompetence provázet člověka krizí a bude vybaven schopností sebereflexe.

- Posílí sebevímání jako člena týmu, posílí svoji zodpovědnost a schopnost pracovat pod supervizí. Naučí reflektovat svůj vlastní osobní rozvoj ve vztahu k sociální práci a pomáhající profesi.

## 5 Trauma

Počet školicích dní: 5 (40 hodin)

Počet účastníků: 8

Akreditace: PC/SP

Popis školení: Cílem kurzu je zvýšit kompetenci sociálních pracovníků, pracovníků v sociálních službách a dalších pracovníků v pomáhajících profesích pro práci s traumatizovaným klientem a zkvalitnit tak a prohloubit jejich dovednosti a znalosti v této oblasti. Účastník kurzu se naučí diagnostikovat trauma a rozeznat jednotlivé druhy traumatu, Zvýšit schopnost odhadu, že klient je traumatizován, Porozumět mechanismům, kterým trauma vzniká a setrvává v aktivitě. Pochopí v hlubší souvislosti symptomy, které se mohou u traumatizovaného klienta objevovat. Naučí se respektovat základní a zásadní potřeby klientů při práci na jejich situaci. Dozví se prakticky využitelné postupy a jejich bezpečnou aplikaci. Získá přehled o následných službách pro traumatizované klienty a dovednosti a znalosti péče o sebe při práci s traumatizovanými klienty.

## 6 Manažerské dovednosti v pomáhajících profesích

Počet školicích dní: 17,5 (140 hodin)

Počet účastníků: 8

Akreditace: SP

Popis školení: Cílem kurzu je rozvinout u účastníků kompetence (dovednosti, znalosti a postoje) pro řízení a sebeřízení; rozvinout jeho manažerské role v kontextu pomáhajících profesí a organizací.

Absolvent/ka výcviku bude umět reflektovat a hodnotit, jak zachází se zodpovědností včetně uplatňování moci a jak podporuje otevřenost, nadhled a spolupráci u sebe i druhých. Zadávat úkoly a delegovat je, vést porady, hodnotit sám sebe a pracovníky a vést hodnotící rozhovor, zpracovávat podněty pro stanovování svého profesního a osobního rozvoje, zacházet se změnami v organizaci i u sebe (včetně zavádění změn).

Absolvent/ka bude znát v souvislostech své manažerské odbornosti:

- základní nástroje pro vedení a rozvoj lidí v oblastech: přijímání a zácvek nových pracovníků, vedení porad, zadávání úkolů a kontrola (delegování a hodnocení), rozvoj a podpora pracovníků, odchody (včetně propouštění) pracovníků, motivování, vnější podpory rozvoje
- nástroje řízení sebe a vlastního rozvoje - zvládání zátěže, zacházení s časem a (etickými) konflikty a dilematy, motivování atp.
- co jako manažer ve své konkrétní situaci potřebuje, jaké nástroje má k dispozici, kam sáhnout pro to, co mu chybí
- etické, kulturní a genderové souvislosti včetně vyrovnávání příležitosti

Kurz musí obsahovat evaluační hodnocení s detailním popisem manažerských dovedností účastníka.

## 7 Kurz podpory a sebepodpory středního managementu

Počet školicích dní: 9 (64 hodin)

Počet účastníků: 8

Akreditace: SP/VP

Popis školení: Cílem kurzu bude umožnit jeho účastníkům lépe zvládnout nároky pomáhající profese ve vztahu ke klientům, spolupracovníkům, k týmu a organizaci v pozici vedoucího. Kurz nabídne účastníkům prostředky podpory a sebepodpory jako nástroje ochrany před vyhořením. Posílí důvěru ve vlastní potenciál a rozšíří možnosti k efektivnímu dosahování osobních profesních cílů ve struktuře organizace.

Účastníci se naučí rozpoznávat a identifikovat úskalí práce s týmem a v týmu a zdokonalit způsoby jejich řešení. Užívat nástroje k posilování kooperace a koheze pracovních skupin. Kurz seznámí účastníky s nástroji koučinku a dalších metod a technik umožňující zvyšování kvality poskytované služby a rozvíjení kultury organizace.

Cílem je rovněž umožnit účastníkům reflektovat individuální aspirace, osobní role a profesní cíle. Rozvinout dovednosti k jejich propojení a uplatnění v pozici vedoucího a ve stylu vedení.

## 8 Systemický přístup k práci s krizí

Počet školicích dní: 12 (100 hodin)

Počet účastníků: 7

Akreditace: PC/SP/VP

Popis školení: Cílem tohoto výcviku je nastavení specifického způsobu uvažování o krizové intervenci, a ukázky konkrétních technik práce. Procvičena bude aplikace a využití způsobů práce vyplývajících ze systemických přístupů pro specifický kontext práce s krizí.

Obsah:

- úvod do tématu krize (její projevy, možné příčiny, fáze, typy, zkušenosti apod.)
- cíle krizové intervence
- konstruktivistické a objektivistické pojetí krize
- profesionalita, odpovědnost, sebereflexe
- aktivní naslouchání, připojování
- aranžmá a kontext rozhovoru, časový a obsahový rámec, dokumentace
- od obtíže k zakázce (objednávka, zakázka, přání, hierarchie zadavatelů)
- zakázkový model, na řešení orientovaný přístup
- otevírání rozhovoru
- vytváření bezpečí pro sebe jako pracovníka
- specifika práce po telefonu

- strukturování rozhovoru
- pomoc a kontrola
- práce s předpoklady
- právní minimum (ohlašovací povinnost, občanská zodpovědnost)
- zdroje, oceňování, 6 užitečných otázek
- užitečné stereotypy
- obrana vůči zneužití (ukončení spolupráce, hranice role krizového pracovníka)
- problematika sebevražedného chování
- psychiatrické minimum (syndromy imitující krizi, somatoformní poruchy, fiktivní poruchy, poruchy příjmu potravy, posttraumatická stresová porucha)
- etika krizového profesionála
- závažné krizové stavy – práce v terénu

## 9 Výcvik v internetovém poradenství

Počet školicích dní: 3 (24 hodin)

Počet účastníků: 14

Akreditace: PC/SP/VP

Popis školení: V kurzu se proberou základní otázky internetového poradenství a to v oblasti komunikace s klientem prostřednictvím e-mailu i dalších formách internetového poradenství, především chatu a audiochatu. Etika, zakázka, obtížné situace a nové formy internetového poradenství. Výcvik bude zahrnovat témata technik práce při poskytování služby, hranicím, možnostem a rizikům této poradenské služby, postavení pracovníka v tomto poradenském procesu a technickým požadavkům na realizaci služby. Absolventi výcviku budou vybaveni dostatečným teoretickým zázemím a současně získají sebezkušenost při praktickém nácviku.

## 10 Speciální sebeobrana pro pracovníky sociálních služeb

Počet školicích dní: 3 (24 hodin)

Počet účastníků: 16

Akreditace: PC/SP/VP/

Popis školení: Účastníci kurzu získají teoretické znalosti i praktický návod týkající se jednání a zvládnání nebezpečných situací, prakticky si vyzkoušejí techniky sebeobrany zaměřené na zvládnání agresivního klienta, osobní sebeobranu a prevenci fyzického napadení v kontextu práce pracovníka sociálních služeb. Dále se seznámí s psychologií útočníka a naučí se praktické techniky osobní sebeobrany v souladu se zákony. Získají teoretické znalosti dle § 13, 14 trestního zákona o Nutné sebeobraně a krajní nouzi.