Příloha č. 2 Závazný vzor smlouvy o dílo

**Smlouva o dílo č. CTU/2015\_0xx**

**Pilotní realizace specializovaných vzdělávacích a rozvojových aktivit   
a adaptačního a stabilizačního programu v ČTÚ**

**Část 10 - Pilotní realizace mentoringu a adaptačního a stabilizačního programu**

1. **Smluvní strany**
2. **Česká republika – Český telekomunikační úřad**

se sídlem: Sokolovská 58/219, 190 00 Praha 9 – Vysočany

adresa pro doručování: poštovní přihrádka 02, 225 02 Praha 025

jejímž jménem jedná:Ing. Mgr. Jaromír Novák, předseda Rady ČTÚ

IČO: 701 06 975

DIČ: CZ70106975 (osoba identifikovaná k dani)

bankovní spojení: ČNB Praha

číslo účtu: 725 001/0710

dále jen „**Objednatel**“ nebo **„ČTÚ“**

a



se sídlem:

zastoupena:

zapsána v OR vedeném      v       oddíl       vložka

IČO:

DIČ:

bankovní spojení:

dále jen „**Zhotovitel**“

uzavřely níže uvedeného dne, v souladu s § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „NOZ“), tuto smlouvu o dílo (dále jen „smlouva“).

* 1. **Účel smlouvy**

1. Tato smlouva se uzavírá na základě výsledku výběrového řízení veřejné zakázky malého rozsahu s názvem „Pilotní realizace specializovaných vzdělávacích a rozvojových aktivit a adaptačního   
   a stabilizačního programu v ČTÚ – Část 10 - Pilotní realizace mentoringu a adaptačního   
   a stabilizačního programu“ a dle pravidel uvedených v materiálu Metodický pokyn pro zadávání zakázek OP LZZ a Pravidel systému používání elektronických tržišť subjekty veřejné správy při pořizování a obměně určených komodit ve znění usnesení vlády ČR ze dne 18. 12. 2013 č. 981.
2. Tato smlouva je realizována v rámci projektu „Zvýšení kvality vybraných činností personálního řízení v ČTÚ“ podpořeného v rámci Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost (registrační číslo projektu CZ.1.04/4.1.00/B6.00045). Hlavním cílem tohoto projektu je zvýšení kvality vzdělávání, rozvoje, hodnocení, výběru a následné adaptace a stabilizace zaměstnanců ČTÚ cestou systematizace a standardizace těchto činností a aplikací moderních prvků personálního řízení.
   1. **Předmět smlouvy**
3. Předmětem této smlouvy je závazek Zhotovitele provést dílo níže specifikované. Předmětem této smlouvy je dále závazek Objednatele řádně a včas provedené dílo převzít a uhradit za něj Zhotoviteli sjednanou cenu.
4. Dílo bude realizováno postupně naplněním následujících činností:

* Pilotní realizace mentoringu v ČTÚ,
* Analýza výsledků pilotní realizace mentoringu v ČTÚ a návrh optimalizace pro další cyklus,
* Pilotní realizace adaptačního a stabilizačního programu pro nové zaměstnance ČTÚ,
* Analýza výsledků pilotní realizace adaptačního a stabilizačního programu pro nové zaměstnance ČTÚ a návrh optimalizace pro další cyklus.

1. Dílo se považuje za řádně zpracované, pokud výstupy obsahují všechny požadavky specifikované v Příloze č. 1 této smlouvy.
   1. **Doba, způsob a místo plnění**
      * 1. Plnění z této smlouvy bude Zhotovitelem splněno ve dvou etapách nejpozději do **114 dnů od podpisu smlouvy**.
        2. Výstupy a akceptační kritéria (dále i „AK“) **1. etapy: Pilotní realizace mentoringu v ČTÚ**:
2. Výstup 10.1: Program kurzu pilotní realizace mentoringu v ČTÚ (AK: výstup bude obsahovat požadavky specifikované v bodě 1. Přílohy č. 1 této smlouvy),
3. Výstup 10.2: Prezenční listiny účastníků pilotní realizace mentoringu účastníků pilotní realizace mentoringu v ČTÚ (AK: výstup bude obsahovat požadavky specifikované v bodě 2. Přílohy č. 1 této smlouvy),
4. Výstup 10.3: Osvědčení o absolvování kurzu (AK: výstup bude obsahovat požadavky specifikované v bodě 3. Přílohy č. 1 této smlouvy),
5. Výstup 10.4: Analýza výsledků pilotní realizace mentoringu v ČTÚ a návrh optimalizace pro další cyklus (AK: výstup bude obsahovat požadavky specifikované v bodě 4. Přílohy č. 1 této smlouvy),
6. Protokol o shodě,
7. Protokol o ukončení 1. etapy (Akceptační protokol 1. etapy)
8. Předávací protokol.
   * + 1. Doba plnění 1. etapy: Pilotní realizace mentoringu v ČTÚ:
9. Zahájení: září 2015,
10. Dokončení: do 114 dnů od podpisu této smlouvy.
    * + 1. Výstupy a akceptační kritéria **2. etapy: Pilotní realizace adaptačního a stabilizačního programu pro nové zaměstnance ČTÚ**
11. Výstup 11.1: Program kurzu pilotní realizace adaptačního a stabilizačního programu pro nové zaměstnance ČTÚ (AK: výstup bude obsahovat požadavky specifikované v bodě 5. Přílohy č. 1 této smlouvy),
12. Výstup 11.2: Prezenční listiny účastníků pilotní realizace adaptačního a stabilizačního programu pro nové zaměstnance ČTÚ (AK: výstup bude obsahovat požadavky specifikované v bodě 6. Přílohy č. 1 této smlouvy),
13. Výstup 11.3: Osvědčení o absolvování kurzu (AK: výstup bude obsahovat požadavky specifikované v bodě 7. Přílohy č. 1 této smlouvy),
14. Výstup 11.4: Analýza výsledků pilotní realizace adaptačního a stabilizačního programu pro nové zaměstnance ČTÚ a návrh optimalizace pro další cyklus (AK: výstup bude obsahovat požadavky specifikované v bodě 8. Přílohy č. 1 této smlouvy),
15. Protokol o ukončení 2. etapy (Akceptační protokol 2. etapy),
16. Akceptační protokol celého díla,
17. Předávací protokol.
    * + 1. Doba plnění 2. etapy: Pilotní realizace adaptačního a stabilizačního programu pro nové zaměstnance ČTÚ:
18. Zahájení: po podpisu této smlouvy,
19. Dokončení: do 114 dnů od podpisu této smlouvy.
    * + 1. Všechny výstupy musí být bez gramatických chyb, v odpovídající grafické a stylistické úpravě   
           a v českém jazyce.
        2. Zhotovitel zahájí práce na díle neprodleně po podpisu této smlouvy.
        3. Zhotovitel poskytne Objednateli dostatečný čas, tj. nejméně 5 pracovních dnů (nedohodne-li se s Objednatelem jinak) pro připomínkování předloženého návrhu výstupu 10.1, 10.4, 11.1 a 11.4. Zhotovitel tyto připomínky do 5 pracovních dnů (nedohodne-li se s Objednatelem jinak) zapracuje do předmětného návrhu, pokud jejich zapracování do díla nepovede prokazatelně ke zhoršení kvality zhotovovaného díla (případné nezapracování připomínek Zhotovitel písemně odůvodní).
        4. Výsledkem ověřování shody výstupu se specifikací provedení (kontrola kvality), resp. naplnění akceptačních kritérií může být:
20. *„Schváleno bez výhrad“*

Tj. shoda se specifikací provedení - při kontrole kvality nebyly shledány nedostatky bránící převzetí výstupu.

1. *„Schváleno s výhradou“*

Tj. částečná neshoda se specifikací provedení *-* při kontrole kvality byly shledány nedostatky nebránící převzetí výstupu; Zhotovitel má však povinnost odstranit všechny nalezené nedostatky v termínu stanoveném Objednatelem, nejpozději však do termínu plnění veřejné zakázky; odstranění zjištěných nedostatků bude ověřeno opětovnou kontrolou kvality   
a výsledek bude zaznamenán formou samostatného zápisu v protokolu o shodě.

1. *„Neschváleno - vráceno k přepracování“*

Tj. zásadní neshoda se specifikací provedení - při kontrole kvality byly shledány vady   
a nedodělky bránící převzetí výstupu; Zhotovitel odstraní všechny nalezené vady a nedodělky v termínu stanoveném Objednatelem, nejpozději však do sjednaného termínu plnění; odstranění zjištěných vad a nedodělků bude ověřeno opětovnou kontrolou kvality a výsledek bude zaznamenán formou samostatného zápisu v protokolu o shodě.

* + - 1. Zhotovitel může fakturovat za řádně a včas zpracované dílo. Za řádně zpracované dílo se považuje dílo, jehož všechny výstupy byly při kontrole shody se specifikací provedení „schváleny bez výhrad“.
      2. Místem plnění veřejné zakázky je sídlo ČTÚ. Zhotovitel doručí řádně zpracované výstupy v listinné a ve stanovených případech i v elektronické podobě (CD/DVD) na adresu Objednatele pro doručování, případně osobně do podatelny v sídle Objednatele.
  1. **Cena za provedení díla**

1. Zhotoviteli náleží za provedení celého díla definovaného v čl. III. této smlouvy odměna ve výši  Kč bez DPH (slovy:     ), tj.       Kč včetně DPH (slovy:      ):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Položka** | **Cena v Kč bez DPH** | **Sazba daně** | **DPH v Kč** | **Cena v Kč včetně DPH** |
| Cena za provedení Výstupu 10.1 |  |  |  |  |
| Cena za provedení Výstupu 10.2 |  |  |  |  |
| Cena za provedení Výstupu 10.3 |  |  |  |  |
| Cena za provedení Výstupu 10.4 |  |  |  |  |
| Cena za provedení Výstupu 11.1 |  |  |  |  |
| Cena za provedení Výstupu 11.2 |  |  |  |  |
| Cena za provedení Výstupu 11.3 |  |  |  |  |
| Cena za provedení Výstupu 11.4 |  |  |  |  |
| **Cena za plnění celkem** |  |  |  |  |

1. Cena za plnění bude Objednatelem uhrazena postupně za obě etapy plnění, tj. za řádně a včas provedené Výstupy 10.1 až 10. 4 a 11.1 až 11.4.
2. Není-li dále uvedeno jinak, jsou ceny uvedeny jako pevné a maximální, zahrnující veškeré náklady Zhotovitele nutné k řádnému plnění předmětu této smlouvy.
3. Smluvní strany se dohodly, že cenu je možné změnit jen tehdy, pokud dojde v průběhu plnění této smlouvy ke změně zákonné sazby DPH stanovené pro příslušné plnění vyplývající z této smlouvy. V takovém případě bude Zhotovitel od okamžiku nabytí účinnosti příslušné změny povinen účtovat sazbu DPH platnou ke dni zdanitelného plnění. O této skutečnosti není nutné uzavírat dodatek k této smlouvě.
   1. **Platební podmínky**
4. Úhrada ceny za příslušná dílčí plnění podle čl. IV. odst. 1 této smlouvy bude provedena po předání všech výstupů jednotlivých etap na základě příslušného předávacího protokolu podepsaného oprávněnými zástupci obou smluvních stran a po akceptaci celého díla na základě akceptačního protokolu podepsaného oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Den podpisu akceptačního protokolu je dnem uskutečnění zdanitelného plnění.
5. Podkladem pro úhradu ceny dle této smlouvy bude faktura, která musí obsahovat veškeré náležitosti účetního dokladu předepsané příslušnými právními předpisy (zejména § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, § 435 NOZ)   
   a pravidly Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost (OP LZZ). Faktura musí dále obsahovat informaci, že se jedná o projekt Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost s názvem „Zvýšení kvality vybraných činností personálního řízení v ČTÚ“ a musí být označena registračním číslem projektu CZ.1.04/4.1.00/B6.00045.
6. Nebude-li faktura obsahovat zákonem či touto smlouvou stanovené náležitosti nebo bude chybně vyúčtována cena nebo DPH nebo budou vyúčtovány práce, které Zhotovitel neprovedl, je Objednatel oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Zhotovitel provede opravu vystavením nové faktury. Dnem odeslání vadné faktury Zhotoviteli přestává běžet původní lhůta splatnosti a nová lhůta splatnosti běží znovu ode dne doručení nové faktury Objednateli.
7. Lhůta splatnosti faktury činí 30 dnů ode dne doručení Objednateli. Faktura bude doručena doporučenou poštou, elektronicky do datové schránky, nebo osobně oprávněnému zaměstnanci Objednatele proti písemnému potvrzení.
8. Povinnost zaplatit sjednanou cenu je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Zhotovitele.
   1. **Realizační tým Zhotovitele**
9. Zhotovitel se zavazuje, že realizační tým, který bude realizovat předmět plnění této smlouvy   
   a realizační tým, jehož složení uvedl ve své nabídce k veřejné zakázce, budou personálně totožné.
10. V případě závažných důvodů, odsouhlasených Objednatelem, je možné realizační tým obměnit při dodržení profesní a odborné struktury realizačního týmu požadované v zájmu splnění předmětu této smlouvy.
11. Zhotovitel se zavazuje, že po celou dobu realizace předmětu plnění této smlouvy bude k dispozici Objednateli kontaktní osoba Zhotovitele (vedoucí realizačního týmu uvedený v Příloze č. 2 této smlouvy).
    1. **Předání a převzetí díla**
12. Zhotovitel splní svou povinnost provést dílo jeho řádným ukončením a předáním předmětu díla Objednateli v místě sídla Objednatele v době plnění dle čl. IV. této smlouvy. O předání předmětu díla bude pořízen předávací protokol, který bude podepsán oběma smluvními stranami.
13. Zhotovitel předá řádně zpracované výstupy dle povahy výstupu v listinné i elektronické podobě na datovém nosiči v souladu s čl. III. odst. 4 této smlouvy.
14. Zhotovitel je povinen dodržovat pravidla povinné publicity a řídit se pravidly vizuální identity OP LZZ, dané Manuálem vizuální identity ESF v ČR 2007-2013, D4 Manuálem pro publicitu OP LZZ   
    2007-2013 a Manuálem vizuální identity OP LZZ 2007-2013 (ke stažení na <http://www.esfcr>.cz),   
    a to zejména u všech výstupů uvedených v čl. IV. odst. 1 této smlouvy.
    1. **Vlastnické právo k zhotovenému dílu**
15. Smluvní strany se dohodly, že až do okamžiku předání díla specifikovaného v čl. III. odst. 2 této smlouvy, nese Zhotovitel nebezpečí škody na zhotovované věci a je jejím výlučným vlastníkem.
16. Okamžikem předání díla specifikovaného v čl. III. odst. 2 této smlouvy se výlučným vlastníkem stává Objednatel.
    1. **Ochrana osobních údajů, důvěrné informace**
17. V případě, že bude při plnění předmětu této smlouvy docházet ke zpracování osobních údajů, je tato smlouva zároveň smlouvou o zpracování osobních údajů ve smyslu § 6 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZOOÚ“). Zhotovitel má pro účely ochrany osobních údajů postavení zpracovatele ve smyslu ZOOÚ.
18. Zhotovitel je oprávněn zpracovávat osobní údaje pouze za účelem plnění účelu této smlouvy.
19. Zhotovitel je oprávněn zpracovávat osobní údaje v rozsahu nezbytně nutném pro plnění této smlouvy, za tímto účelem je oprávněn osobní údaje zejména ukládat na nosiče informací, upravovat, uchovávat po dobu nezbytnou k uplatnění práv Zhotovitele vyplývajících z této smlouvy, předávat zpracované osobních údaje Objednateli, osobní údaje likvidovat.
20. Zhotovitel zajistí, aby písemnosti a jiné hmotné nosiče informací, které obsahují osobní nebo citlivé údaje, byly uchovávány pouze v uzamykatelných místnostech.
21. Zhotovitel zajistí, aby elektronické datové soubory obsahující osobní údaje byly uchovávány v paměti počítače pouze:

* je-li přístup k takovýmto souborům chráněn heslem,
* je-li přístup k užívání počítače, v jehož paměti jsou tyto soubory umístěny, chráněn heslem.

1. Je-li pro účel kontroly provedení díla nebo odstranění vady díla nezbytné poskytnout Zhotoviteli kopii databází, souborů nebo nosičů údajů obsahujících jakékoliv údaje z činnosti Objednatele, je Zhotovitel povinen s takovými údaji nakládat tak, aby nedošlo k jejich úniku či zneužití.
2. Veškeré skutečnosti obchodní, ekonomické a technické povahy související se smluvními stranami, které nejsou běžně dostupné v obchodních kruzích a se kterými se smluvní strany seznámí při realizaci předmětu této smlouvy nebo v souvislosti s touto smlouvou, se považují za důvěrné informace.
3. Zhotovitel se zavazuje, že důvěrné informace jiným subjektům nesdělí, nezpřístupní, ani nevyužije pro sebe nebo pro jinou osobu. Zavazuje se zachovat je v přísné tajnosti a sdělit je výlučně těm svým zaměstnancům nebo subdodavatelům, kteří jsou pověřeni plněním této smlouvy a za tímto účelem jsou oprávněni se s těmito informacemi v nezbytném rozsahu seznámit. Zhotovitel se zavazuje zabezpečit, aby i tyto osoby považovaly uvedené informace za důvěrné a zachovávaly   
   o nich mlčenlivost.
4. Zhotovitel zajistí, aby jeho zaměstnanci byli v souladu s platnými právními předpisy poučeni o povinnosti mlčenlivosti a o možných následcích pro případ porušení této povinnosti.
5. Není-li uvedeno v této smlouvě jinak, žádná ze smluvních stran nesmí zpřístupnit třetím osobám informace poskytnuté druhou stranou nebo jejím jménem, o nichž se dá rozumně předpokládat, že s nimi má být nakládáno jako s důvěrnými a/nebo soukromými. Každá smluvní strana však může zpřístupnit takové informace v rozsahu, ve kterém:

* tyto informace jsou nebo se stanou veřejně známými jinak než porušením této smlouvy,
* tyto informace jsou dodatečně získány příjemcem od třetí osoby, jež, dle vědomí příjemce, není vůči zpřístupňující osobě vázána povinností mlčenlivosti ve vztahu k těmto informacím,
* tyto informace byly příjemci k datu zpřístupnění známy, případně byly vytvořeny nezávisle poté,
* tyto informace jsou zveřejněny v rozsahu nezbytném pro uplatnění práv příjemce dle této smlouvy, nebo
* tyto informace musí být zpřístupněny v souladu s platnými právními předpisy.

1. Povinnost ochrany důvěrných informací trvá bez ohledu na ukončení platnosti této smlouvy.
2. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Objednatele Zhotovitel výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
3. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
   1. **Práva a povinnosti smluvních stran**
4. Zhotovitel se zavazuje provést předmět této smlouvy na odborné úrovni řádně a včas podle termínů uvedených v čl. IV. této smlouvy. Zhotovitel se zavazuje při provádění díla postupovat v profesionální kvalitě a s odbornou péčí.
5. Objednatel má právo přesvědčit se kdykoliv v průběhu plnění díla o stavu prací na díle včetně kontroly jakosti díla nebo jeho částí a Zhotovitel mu k tomuto musí vytvořit podmínky, případné náklady nese Zhotovitel.
6. Zhotovitel se zavazuje aktivně projednávat s Objednatelem postup prací, informovat o jejich průběžných výsledcích a průběžně konzultovat své návrhy a doporučení.
7. Zhotovitel se zavazuje dodržovat pokyny Objednatele při plnění předmětu této smlouvy, dodržovat případné další pokyny Objednatele týkající se povinností daných skutečností, že předmět této smlouvy je spolufinancován ze strukturálních fondů EU.
8. Zhotovitel prohlašuje, že na díle ani na jiném plnění z této smlouvy neváznou žádné právní vady, tedy dílo není zatíženo právem třetí osoby.
9. Zhotovitel se zavazuje poskytnout podporu zaměstnancům Objednatele při připomínkování jednotlivých výstupů.
10. Objednatel se zavazuje poskytnout součinnost Zhotoviteli při vypořádání připomínek k výstupům.
11. Zjistí-li Zhotovitel při plnění předmětu této smlouvy skryté překážky bránící řádnému provedení předmětu plnění, je povinen to bez odkladu oznámit Objednateli a navrhnout mu další postup.
12. Zhotovitel je povinen po celou dobu trvání této smlouvy mít uzavřenou a účinnou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Zhotovitelem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti, ve výši nejméně 200 000 Kč. Zhotovitel se zavazuje, že po celou dobu trvání této smlouvy bude pojištěn ve smyslu tohoto ustanovení a že nedojde ke snížení pojistného plnění pod částku uvedenou v předchozí větě. V případě, že dojde k zániku pojištění, je Zhotovitel povinen o této skutečnosti neprodleně informovat Objednatele a ve lhůtě   
    3 pracovních dnů uzavřít pojistnou smlouvu novou. Porušení této povinnosti ze strany Zhotovitele považují strany smlouvy za podstatné porušení smlouvy zakládající právo Objednatele od smlouvy odstoupit.
13. Zhotovitel je povinen dodržovat po celou dobu plnění této smlouvy platné právní předpisy ČR. Pokud porušením těchto předpisů Zhotovitelem vznikne škoda, nese odpovědnost Zhotovitel.
14. Zhotovitel je povinen bez zbytečného odkladu písemně informovat Objednatele o skutečnostech, které mají nebo mohou mít vliv na plnění této smlouvy, a to neprodleně, nejpozději následující pracovní den poté, kdy příslušná skutečnost nastane nebo Zhotovitel zjistí, že by nastat mohla.
15. Zhotovitel musí umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena (tato veřejná zakázka je součástí projektu podporovaného z Evropského sociálního fondu) provést kontrolu souvisejících dokladů, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů).
16. Zhotovitel je povinen řádně uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací předmětu této smlouvy, včetně účetních dokladů v souladu s článkem 90 Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 minimálně po dobu 10 let od ukončení projektu. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší než v evropských předpisech, musí být pro úschovu použita delší lhůta.
17. Zhotovitel se zavazuje poskytovat požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (OSF Ministerstva vnitra ČR, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly, vztahující se k realizaci předmětu této smlouvy a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost a to minimálně po dobu 10 let od ukončení projektu. Za ukončení projektu se považuje 1. leden kalendářního roku následujícího poté, co byla Objednateli vyplacena poslední platba.
18. Zhotovitel se zavazuje provádět informační a propagační opatření na základě Nařízení Komise (ES) č. 1828/2006, kde je mimo jiné stanovena odpovědnost příjemců, pokud jde o informační   
    a propagační opatření pro veřejnost. Zhotovitel je povinen všechny písemné zprávy, písemné výstupy a prezentace opatřit vizuální identitou projektů. Zhotovitel prohlašuje, že ke dni nabytí účinnosti této smlouvy je s těmito pravidly seznámen. V případě, že v průběhu plnění této smlouvy dojde ke změně těchto pravidel, je Objednatel povinen o této skutečnosti Zhotovitele bezodkladně informovat v souladu s § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých předpisů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
19. Zhotovitel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti   
    s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Zhotovitel je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům CRR ČR, MMR, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, NKÚ, příslušného FÚ a dalších oprávněných orgánů státní správy a vytvořit uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly předmětu díla a poskytnout jim součinnost.
20. Zhotovitel zajistí, aby se na plnění předmětu této smlouvy podílely osoby, které jsou uvedeny v Příloze č. 2 této smlouvy.
21. Objednatel se zavazuje poskytnout Zhotoviteli součinnost v míře nezbytně nutné k naplnění účelu této smlouvy.
    1. **Smluvní pokuty**
22. V případě prodlení Zhotovitele s provedením nebo předáním díla nebo jeho jednotlivých částí (Výstupů) podle čl. IV. této smlouvy ve sjednané lhůtě se Zhotovitel zavazuje Objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každý i započatý den prodlení, není-li jinými ustanoveními této smlouvy výslovně uvedeno jinak.
23. V případě nedodržení lhůty splatnosti faktury se Objednatel zavazuje Zhotoviteli uhradit úrok z prodlení v zákonné výši z dlužné částky.
24. Smluvní strany se dohodly, že v případě nedodržení složení realizačního týmu deklarovaného nabídkou k veřejné zakázce, zaplatí Zhotovitel smluvní pokutu ve výši 10 % dohodnuté celkové ceny plnění bez DPH podle čl. V. této smlouvy.
25. Pro případ porušení povinnosti stanovené v čl. XI. odst. 4 této smlouvy je Objednatel oprávněn požadovat po Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
26. Smluvní strany se dohodly, že za každé jednotlivé porušení povinnosti mlčenlivosti ze strany Zhotovitele je Objednatel oprávněn požadovat částku 5 000 Kč. Tímto ustanovením není dotčena možnost Objednatele požadovat po Zhotoviteli náhradu za jím způsobenou škodu.
27. Pro případ porušení povinnosti stanovené v čl. XI. odst. 12 až 16 této smlouvy je Objednatel oprávněn požadovat po Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
28. Smluvní pokuty jsou splatné do 30 dnů ode dne doručení písemného vyčíslení jejich výše povinné straně.
29. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok oprávněné strany na náhradu škody, oprávněná strana má nárok na náhradu škody v plné výši.
    1. **Odstoupení od smlouvy**
30. Smluvní strany mohou od této smlouvy odstoupit v souladu s § 2001 a násl. NOZ.
31. Za podstatné porušení smluvních povinností se považuje především:
32. prodlení Zhotovitele s plněním kteréhokoliv jeho závazku podle této smlouvy delší než 30 dnů,
33. prodlení Objednatele s uhrazením splatné faktury delší než 30 dnů.
34. Odstoupení od této smlouvy musí být učiněno písemně, účinky odstoupení nastávají dnem doručení druhé smluvní straně.
35. V případě odstoupení Objednatele od této smlouvy z důvodu podstatného porušení této smlouvy Zhotovitelem nemá Zhotovitel nárok na zaplacení ceny podle čl. V. této smlouvy. Odstoupením od této smlouvy není dotčen nárok Objednatele na náhradu případné škody a zaplacení smluvní pokuty.
36. V případě odstoupení Zhotovitele od této smlouvy z důvodu podstatného porušení této smlouvy Objednatelem má Zhotovitel nárok na zaplacení poměrné části ceny díla, odpovídající rozsahu provedeného díla. Odstoupením od této smlouvy není dotčen nárok Zhotovitele na náhradu případné škody a zaplacení smluvní pokuty.
37. Smluvní strany mohou ukončit tuto smlouvu vzájemnou dohodou.
    1. **Závěrečná ustanovení**
38. Smluvní strany se budou bez zbytečného prodlení vzájemně informovat o všech změnách kontaktních údajů. Zhotovitel uvede v Příloze č. 2 této smlouvy složení svého realizačního týmu.
39. Doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran.
40. Zhotovitel nesmí bez předchozího souhlasu Objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí z této smlouvy třetí osobě.
41. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, které mají platnost originálu, z toho jeden stejnopis této smlouvy obdrží Zhotovitel a dva stejnopisy této smlouvy Objednatel.
42. Vztahy vznikající z této smlouvy a v ní výslovně neupravené se řídí právními předpisy České republiky, zejména pak příslušnými ustanoveními NOZ.
43. Smluvní strany prohlašují, že se s textem této smlouvy seznámily, obsahu porozuměly, souhlasí s ním a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.
44. Pokud některé ustanovení této smlouvy (zcela nebo zčásti) je nebo se stane nezákonné, neplatné nebo nevymahatelné, zůstávají ostatní ustanovení v plném rozsahu platná a účinná.
45. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
46. Seznam příloh této smlouvy, které jsou její nedílnou součástí:

Příloha č. 1 – Specifikace požadavků

Příloha č. 2 – Realizační tým

V Praze dne V Praze dne

Mgr. Ing. Jaromír Novák

předseda Rady

Českého telekomunikačního úřadu

za Zhotovitele za Objednatele

Příloha č. 1 smlouvy

**Specifikace požadavků**

* + - 1. Program kurzu Pilotní realizace mentoringu (Výstup 10.1)

Program vzdělávací aktivity bude zpracován pro každého účastníka mentoringu za všechny školicí dny (tj. bude zpracováno 5 programů) a předán Objednateli k připomínkám v elektronické podobě (e-mail), schválená verze pak v elektronické podobě (1 CD/DVD) a listinné podobě (1 originální výtisk). Program musí reflektovat cíle vzdělávací aktivity a obsahovat orientační rozpis hodin.

Vzdělávací aktivita proběhne v sídle Objednatele v obvyklou pracovní dobu (tj. od 9 hodin do cca 16 hodin).

Výuková hodina je minimálně 45 minut.

Výuka bude proložena kratšími přestávkami na občerstvení a maximálně hodinovou pauzou na oběd.

Konkrétní termíny provedení vzdělávací aktivity budou dohodnuty mezi Objednatelem a Zhotovitelem bezprostředně po podpisu této smlouvy. Objednatel požaduje garanci domluvených termínů (kromě případů vyšší moci).

Součástí plnění tohoto výstupu je zajištění lektora (viz realizační tým uvedený v příloze č. 2 této smlouvy), včetně honoráře, dopravy, ubytování apod., který zajistí níže specifikovaný výstup.

|  |  |
| --- | --- |
| Název vzdělávací aktivity/školicího bloku | **pilotní realizace mentoringu** |
| Část veřejné zakázky | **10.** |
| Cíl vzdělávací aktivity | Prakticky ověřit postupy a metody, které má Zadavatel k dispozici, tj.:   * Analýzu potřeb ČTÚ a následné vytipování mentorovaných oblastí * Metodiku výběru mentorů * Metodiku výběru mentorovaných, * Návrh modulu vzdělávání mentorů, * Příručku/manuál pro mentory, * Příručku/manuál pro mentorované, která bude obsahovat zejména základní informace o mentoringu, jeho cílech  a přínosech, průběhu mentorování a zajištění zpětné vazby, * Návrh postupu provedení pilotního mentoringu a postupu vyhodnocení jeho účinnosti.   Vytipovat vhodné zaměstnance ČTÚ na pozici mentora  (a mentorovaného) a zapracovat je v takové míře, aby uměli pomáhat svým podřízeným či kolegům v získávání pracovních kompetencí  a v jejich osobním růstu (a to v zájmu svém i zájmu Zadavatele) a zároveň předat získané zkušenosti mentorům Zadavatele nezařazeným do pilotní realizace mentoringu.  Náplň a rozsah pilotní realizace bude odpovídat potřebám účastníků zejména z odboru personálního (O 601), odboru ekonomické regulace (O 611) a odboru přezkoumávání rozhodnutí (O 603). |
| Rozsah vzdělávací aktivity | Cca 8 individuálních sezení po min. 2 výukových hodinách, tj. jeden účastník absolvuje 16 výukových hodin (celkem se jedná o realizaci 80 výukových hodin). |
| Zúčastněné útvary | O 611, O 601, O 603 |
| Celkový počet účastníků | 5 |

Součástí plnění Zhotovitele není:

* zajištění pozvánek na vzdělávací aktivitu,
* pořízení propagačních materiálů (psací potřeby, poznámkové bloky),
* zajištění školicích prostor (v případě, že nebude dohodnuto jinak),
* zajištění technického vybavení školicích prostor (flip chart, dataprojektor, plátno),
* zajištění občerstvení pro školitele/lektory a účastníky vzdělávacích aktivit,
* pořízení fotodokumentace,
* zpracování výstupů formou e-learningu.
  + - 1. Prezenční listiny účastníků pilotní realizace mentoringu účastníků pilotní realizace mentoringu v ČTÚ (Výstup 10.2)

Prezenční listina účastníků bude zpracována dle vzoru, který poskytne Objednatel Zhotoviteli v elektronické podobě. Zhotovitel zajistí její vyplnění účastníky vzdělávací aktivity v listinné podobě   
a následné předání v listinné podobě (1 originální výtisk) Objednateli samostatně pro každého účastníka.

* + - 1. Osvědčení o absolvování kurzu (Výstup 10.3)

Osvědčení o absolvování kurzu budou zpracována dle vzoru, který poskytne Objednatel Zhotoviteli v elektronické podobě. Zhotovitel zajistí zpracování Osvědčení o absolvování kurzu pro všechny uchazeče, kteří splnili podmínky pro vydání Osvědčení (tj. absolvovali 100% dnů vzdělávací aktivity)   
a to v listinné podobě (2 originální výtisky/účastník). Osvědčení budou podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za Zhotovitele. Objednatel (pokud nebude dohodnuto jinak) zajistí předání   
1 originálního výtisku účastníkům kurzů.

* + - 1. Analýza výsledků pilotní realizace mentoringu v ČTÚ a návrh optimalizace pro další cyklus (Výstup 10.4)

Analýza výsledků pilotní realizace vzdělávací aktivity a návrh její optimalizace pro další cyklus bude obsahovat zejména zajištění tzv. zpětné vazby (zhodnocení vzdělávací aktivity a výkonu lektora samotnými účastníky vzdělávací aktivity) a její souhrnné vyhodnocení (vyjádření lektora, resp. Zhotovitele k případnému pokračování vzdělávací aktivity, jejímu zaměření, druhu a počtu účastníků apod.) bude předána Objednateli k připomínkám v elektronické podobě (e-mail), schválená verze pak   
v elektronické podobě (1 CD/DVD) a v listinné podobě (1 originální výtisk).

* + - 1. Program kurzu pilotní realizace adaptačního a stabilizačního programu pro nové zaměstnance ČTÚ (Výstup 11.1)

Program vzdělávací aktivity bude zpracován pro každého účastníka adaptačního a stabilizačního programu za všechny školicí dny (tj. bude zpracováno 10 programů) a předán Objednateli   
k připomínkám v elektronické podobě (e-mail), schválená verze pak v elektronické podobě (1 CD/DVD) a listinné podobě (1 originální výtisk). Program musí reflektovat cíle vzdělávací aktivity a obsahovat orientační rozpis hodin.

Vzdělávací aktivita proběhne v sídle Objednatele v obvyklou pracovní dobu (tj. od 9 hodin do cca 16 hodin).

Výuková hodina je minimálně 45 minut.

Výuka bude proložena kratšími přestávkami na občerstvení a maximálně hodinovou pauzou na oběd.

Konkrétní termíny provedení vzdělávací aktivity budou dohodnuty mezi Objednatelem a Zhotovitelem bezprostředně po podpisu této smlouvy. Objednatel požaduje garanci domluvených termínů (kromě případů vyšší moci).

Součástí plnění tohoto výstupu je zajištění lektora (viz realizační tým uvedený v příloze č. 2 této smlouvy), včetně honoráře, dopravy, ubytování apod., který zajistí níže specifikovaný výstup.

|  |  |
| --- | --- |
| Název vzdělávací aktivity/školicího bloku | **pilotní realizace adaptačního a stabilizačního programu** |
| Část veřejné zakázky | **10.** |
| Cíl vzdělávací aktivity | Prakticky ověřit postupy a metody adaptačního a stabilizačního programu, které má Zadavatel k dispozici, tj.:   * Návrh vhodného procesu adaptace a stabilizace zaměstnanců v podmínkách ČTÚ, * Návrh vstupních informativních materiálů pro nové zaměstnance ČTÚ, * Návrh způsobu vyhodnocení adaptační doby, * Návrh adaptačních a stabilizačních aktivit, včetně návrhu postupu pro vyhodnocení jejich účinnosti, * Návrh zaškolovacího rozvrhu.   Vybrat vhodné účastníky pilotní realizace a zapracovat je tak, aby získali rychlejší orientaci v podmínkách ČTÚ, optimálněji zvládli zadané úkoly a zařazení do pracovního kolektivu. |
| Rozsah vzdělávací aktivity | Cca 8 individuální sezení po min. 2 výukových hodinách pro 10 účastníků, tj. jeden účastník absolvuje 16 výukových hodin (celkem se jedná o realizaci 160 výukových hodin). |
| Zúčastněné útvary | O 601 a vybraní zaměstnanci ČTÚ, kteří nastoupili v průběhu roku 2015 do ČTÚ. |
| Celkový počet účastníků | 10 |

Součástí plnění Zhotovitele není:

* zajištění pozvánek na vzdělávací aktivitu,
* pořízení propagačních materiálů (psací potřeby, poznámkové bloky),
* zajištění školicích prostor (v případě, že nebude dohodnuto jinak),
* zajištění technického vybavení školicích prostor (flip chart, dataprojektor, plátno),
* zajištění občerstvení pro školitele/lektory a účastníky vzdělávacích aktivit,
* pořízení fotodokumentace,
* zpracování výstupů formou e-learningu.
  + - 1. Prezenční listiny účastníků pilotní realizace adaptačního a stabilizačního programu pro nové zaměstnance ČTÚ (Výstup 11.3)

Prezenční listina účastníků bude zpracována dle vzoru, který poskytne Objednatel Zhotoviteli v elektronické podobě. Zhotovitel zajistí její vyplnění účastníky vzdělávací aktivity v listinné podobě   
a následné předání v listinné podobě (1 originální výtisk) Objednateli samostatně pro každého účastníka.

* + - 1. Osvědčení o absolvování kurzu - pilotní realizace adaptačního a stabilizačního programu pro nové zaměstnance ČTÚ (Výstup 11.4),

Osvědčení o absolvování kurzu budou zpracována dle vzoru, který poskytne Objednatel Zhotoviteli v elektronické podobě. Zhotovitel zajistí zpracování Osvědčení o absolvování kurzu pro všechny uchazeče, kteří splnili podmínky pro vydání Osvědčení (tj. absolvovali 100% dnů vzdělávací aktivity)   
a to v listinné podobě (2 originální výtisky/účastník). Osvědčení budou podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za Zhotovitele. Objednatel (pokud nebude dohodnuto jinak) zajistí předání   
1 originálního výtisku účastníkům kurzů.

* + - 1. Analýza výsledků pilotní realizace adaptačního a stabilizačního programu pro nové zaměstnance ČTÚ a návrh optimalizace pro další cyklus (Výstup 11.2),

Analýza výsledků pilotní realizace vzdělávací aktivity a návrh její optimalizace pro další cyklus bude obsahovat zejména zajištění tzv. zpětné vazby (zhodnocení vzdělávací aktivity a výkonu lektora samotnými účastníky vzdělávací aktivity) a její souhrnné vyhodnocení (vyjádření lektora, resp. Zhotovitele k případnému pokračování vzdělávací aktivity, jejímu zaměření, druhu a počtu účastníků apod.) a bude předána Objednateli k připomínkám v elektronické podobě (e-mail), schválená verze pak v elektronické podobě (1 CD/DVD) a v listinné podobě (1 originální výtisk).

Příloha č. 2 smlouvy

**Realizační tým**

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno, příjmení, titul | pozice v realizačním týmu |
|  |  |
| **\*** |  |

*\*V případě, že je více členů realizačního týmu, lze tabulku adekvátně rozšířit*