**PŘÍLOHA Č. 3 – ČASOVÝ HARMONOGRAM PRO JEDNOTLIVÉ FÁZE VÝZKUMU**

**Doba plnění**

Poskytovatel provede dotazníkové šetření podle následujícího harmonogramu, tak aby všechny celý výzkum a všechny výstupy z něj byly odevzdány Objednateli nejpozději do **dvanácti týdnů od podpisu (účinnosti) smlouvy.**

Vybraný Dodavatel zrealizuje dotazníkové šetření prostřednictvím on-line dotazování a face-to-face dotazování. Kompletní dotazníkové šetření zahrnuje: Specifikaci průběhu a organizace šetření, předvýzkum, přípravu a zpracování dotazníků, pilotního testování dotazníků, nábor   
a proškolení tazatelů, zajištění databáze a rekrutace respondentů, sběr, pořizování, čištění, kódování a vyhodnocení dat a zpracování závěrečné zprávy ve stanoveném termínu. Zadavatel bude mít možnost průběžně prohlížet/vyhodnocovat (pomocí automatických nástrojů) nasbíraná data. Vzhled dotazovacího prostředí bude respektovat design, barvy a loga Zadavatele (Fondu dalšího vzdělávání).

**Průběh plnění**

*\* Níže uvedený průběh plnění představuje minimum obsahu časového harmonogramu, který Uchazeč předloží v této příloze smlouvy. Uchazeč* ***může termíny upravit v souladu se svými interními postupy****. Uchazeč dále může doplnit jednotlivé fáze o další konkretizující informace, včetně konkretizace termínů. V časovém harmonogramu nelze vynechat žádnou z fázi stanovených Zadavatelem. Celková doba plnění nesmí být delší, než jak je uvedeno výše v odstavci Doba plnění.*

Termíny navržené v této příloze se podpisem smlouvy stávají termíny závaznými.

Předmět plnění veřejné zakázky na straně Dodavatele zahrnuje:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **F2F dotazníkové šetření\*** | **On-line šetření\*** | **Součinnost Zadavatele\*** | **Předpokládaná délka plnění\*** |
| 1. | Poskytovatel předloží Specifikaci průběhu a organizace šetření spolu se zdůvodněným rozpisem kvót pro každou skupinu na trhu práce (v rozsahu min. 4 normostran), podle níž se bude v průběhu plnění veřejné zakázky řídit. Specifikace průběhu a organizace šetření a rozpis kvót podléhá schválení Objednatele. | | Poskytovatel předloží specifikaci průběhu a kvótní předpis, které Objednatel schválí. | T0 + 1 týden |
| 2. | Konzultace návrhu hypotéz zpracovaných Zadavatelem, na jejichž základě Dodavatel sestaví scénář pro předvýzkum a po realizaci předvýzkumu sestaví návrh dotazníků; | | Zadavatel zpracuje návrh, bude iniciovat konzultace s Dodavatelem a schválí podobu zkoumaných hypotéz. | T0 + 5 týdnů |
| 3. | Provedení předvýzkumu prostřednictvím min. 4 focus groups (s kategoriemi respondentů, z nichž minimálně 2 se budou konat v jiném regionu než Praha nebo Středočeský kraj) za účelem shromáždění informací nutných k uskutečnění šetření a nalezení odpovědí na otázku, zda existuje pro definované hypotézy empirický podklad, jaké další hypotézy přicházejí v úvahu, jak respondenti reagují na naše otázky, jsou otázky dobře formulovány, chtějí na ně odpovídat, jaké možnosti odpovědi bychom jim měli nabídnout, jaké problémy mohou při realizaci šetření nastat apod. Dodavatel zajistí do 5 pracovních dnů od provedení předvýzkumu závěrečnou zprávu. | | Zadavatel schválí místo konání a složení focus groups, scénář na focus groups, jeho zástupci jsou oprávněni účastnit se jejich realizace. |
| 4. | Návrh dotazníků ve spolupráci se Zadavatelem a jejich konzultace na základně výsledků předvýzkumu. Budou minimálně 2 odlišné dotazníky – pro zaměstnavatele a pro vybrané skupiny na TP. | | Zadavatel se bude aktivně podílet spolu s Dodavatelem na tvorbě dotazníků a schválí jeho finální podobu. |
| 5. | Testování dotazníku prostřednictvím pilotního šetření min. na 1 % z celkového vzorku v každé z kategorií respondentů s cílem ověřit, zda navržený dotazník lze bez problémů použít a zda v dotazníku nejsou nějaké chyby. Jeho výsledky předloží Zadavateli a na základě výsledků pilotního šetření a pokynů Zadavatele dotazník upraví a finalizuje. Vzorek z pilotního šetření není počítán do celkového minimálního množství 4500 dodaných dotazníků. | | Dodavatel předloží Zadavateli výsledky pilotního šetření, na jejichž základě Zadavatel vyzve Dodavatele k úpravám dotazníku a po jejich provedení jej schválí pro další zpracování. |
| 6. | Technické a grafické zpracování dotazníků (finální podobu schvaluje Zadavatel) | | Zadavatel schválí finální podobu dotazníku. | T0 + 6 týdnů |
| 7. | Naprogramování dotazníků / Tisk a scan dotazníků | Zabezpečení technické platformy pro sběr dat a naprogramování/vytvoření dotazníku. | N/R |
| 8. | Nábor a proškolení tazatelů ve vyplňování dotazníků a nakládání s nimi (systém kontroly dotazníků). | N/R |
| 9. | Zajištění e-mailové a telefonické podpory, na kterou se v případě potřeby tazatelé nebo respondenti v případě nejasností a problémů při vyplňování dotazníků mohou obracet s okamžitou odezvou | | N/R |
| 10. | Výběr vzorku s proporcionálním zastoupením každého podle věku, regionu, pohlaví, vzdělání a příjmu dle Struktury vzorku respondentů | | Zadavatel schvaluje konečnou strukturu vzorku. |
| 11. | Zajištění databáze respondentů a rekrutace respondentů | | N/R |
| 12. | Sběr dat, včetně průběžné kontroly dodržování výběrových charakteristik u vzorku a kontrola práce tazatelů | Sběr dat, včetně průběžné kontroly dodržování výběrových charakteristik u vzorku | Zadavatel bude mít možnost průběžně sledovat postup sběru dat a naplňování kvót v intervalu každý druhý pracovní den. | T0 + 10 týdnů |
| 13. | Pořizování dat, tj. převedení vyplněných dotazníků do datasetu vhodného pro další zpracování; technické řešení navrhne Dodavatel, popřípadě je možné jak kódování pomocí lidských kodérů, tak strojové zpracování naskenovaných dotazníků, součástí řešení musí být zajištění kontroly kvality dat. | | N/R |
| 14. | Statistické vyhodnocení dat a interpretace výsledků, včetně čištění dat (tj. kontroly obsahu odpovědí – přípustných hodnot a jejich logické konzistence, kontrola počtu a povahy chybějících odpovědí a posouzení jejich vlivu na výsledky šetření), zakódování otevřených otázek, výpočetního zpracování vhodným programem, statistické analýzy a interpretace výsledků | | Dodavatel bude se Zadavatelem konzultovat předběžné závěry. | T0 + 12 týdnů |
| 15. | Zpracování detailní závěrečné zprávy, včetně názorového ohlasu (dovětky, komentáře, připomínky) a tabulkové přílohy sociodemografických údajů.  Za účelem zajištění reprezentativnosti se dotazníkového šetření zúčastní v úhrnu min. 4500 unikátních respondentů. | | Zadavatel schválí předloženou závěrečnou zprávu a její obsah prostřednictvím akceptačního řízení do 21 dnů od obdržení závěrečné zprávy |
| 16. | Po odevzdání výsledků výzkumu a schválení prostřednictvím akceptačního řízení Dodavatel na výzvu Zadavatele přednese prezentaci výsledků. (do 30. 6. 2015) | | Zadavatel určuje místo a čas prezentace | časová dotace 1 den |
| 17. | Dodavatel se v případně potřeby na výzvu Zadavatele zúčastní závěrečných konferencí (plánovaných na duben – květen 2015) z projektu v Praze a Brně, kde uspořádá prezentaci výsledků dotazníkového šetření. | | Zadavatel určuje místo a čas prezentace | časová dotace 2 dny |

T0 = okamžik účinnosti smlouvy