

PŘÍLOHA Č. 1

**Specifikace předmětu veřejné zakázky
„Výběr dodavatele vzdělávacích a poradenských služeb“
v rámci projektu
„Zavedení systému hodnocení a motivace zaměstnanců David Türke Uniwin“**

1. PODROBNÁ SPECIFIKACE ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky jsou služby poradenství v oblasti systému hodnocení a motivace zaměstnanců a kurzy obecného odborného vzdělávání zaměstnanců zadavatele zohledňující zavádění nových technologií a postupů a vedoucí ke zvýšení efektivnosti práce a kvality nabízených výrobků a služeb. Zavedení systému hodnocení a motivace zaměstnanců společně s provedenými odbornými školeními zajistí potřebnou kvalifikaci pracovníků David Türke Uniwin a zvýší jejich uplatnitelnost na trhu práce i po ukončení projektu.

Cílovou skupinou jsou zaměstnanci David Türke Uniwin.

Místem plnění veřejné zakázky jsou školicí prostory zajištěné zadavatelem převážně ve Středočeském, Pardubickém a Libereckém kraji.

Součástí realizace vzdělávacích aktivit bude poskytnutí studijních materiálů vztahujících se k uvedeným kurzům všem účastníkům kurzů a zajištění technického zařízení nezbytného k realizaci výuky, přičemž dodavatel zajistí na všech kurzech, školících materiálech a jím poskytnutých dokumentech (prezenční listiny, zprávy z kurzů atd.) dodržení pravidel pro publicitu v souladu s požadavky na publicitu Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost.

Dodavatel zajistí prezenční listinu z každého jím organizovaného kurzu, která bude podepsána všemi účastníky. Originál prezenční listiny předá zadavateli. Dodavatel rovněž zajistí hodnotící dotazník od účastníků kurzu a předá ho zadavateli.

Dodavatel zajistí poskytnutí zpětné vazby. Z každého kurzu zpracuje lektor zprávu s vyhodnocením kurzu. Po ukončení vzdělávacích aktivit zpracuje dodavatel souhrnnou zprávu s vyhodnocením vzdělávacích aktivit a doporučením na další rozvoj zaměstnanců.

Dodavatel vystaví každému absolventovi kurzu osvědčení či certifikát o absolvování kurzu.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

2. ROZSAH SLUŽEB

Zadavatel požaduje realizaci jednotlivých služeb v následujícím rozsahu:

Název klíčové aktivity	Název poradenství/kurzu	Jednotka	Předpokládaný počet účastníků	Počet skupin	Celkový počet kusů
Poradenský program „Systém hodnocení a motivace zaměstnanců“	Poradenství v oblasti systému hodnocení a motivace zaměstnanců	Konzultační den	-	-	6
Vzdělávací program „Management“	Leadership I.	Školicí den	7	1	2
	Leadership II.	Školicí den	7	1	2
	Rozvoj manažerských dovedností – koučink a mentoring	Školicí den	7	1	4
	Motivace a hodnocení	Školicí den	7	1	2
Vzdělávací program „Efektivní prodej“	Obchodní dovednosti I. (základní)	Školicí den	12	1	12
	Právní minimum v obchodním styku	Školicí den	30	3	3
	Obchodní dovednosti II. (nadvstavba)	Školicí den	28	2	24
Vzdělávací program „Aktivní prodej“	Koučování obchodních zástupců v terénu	Hodina	40	-	320
Vzdělávací program „Produkt a služba“	Odborné produktové školení	Školicí den	55	4	16

Projekt je spolufinancován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Délka konzultačního i školicího dne činí 8 hodin po 60-ti minutách.

Délka hodiny kurzu „Koučování obchodních zástupců v terénu“ činí 60 minut.

3. POPIS JEDNOTLIVÝCH KLÍČOVÝCH AKTIVIT

3.1. PORADENSKÝ PROGRAM „SYSTEM HODNOCENÍ A MOTIVACE ZAMĚSTNANCŮ“

Nezbytnou podmínkou pro další rozvoj zadavatele je zvýšení efektivity a kvality práce, čehož je možné dosáhnout pomocí identifikace potenciálu zaměstnanců, jejich silných a slabých stránek, vytvořením základny pro motivaci, volbou vhodných motivačních nástrojů a jejich použití v praxi, identifikací možností jejich rozvoje atd. Aktivita bude realizována interním personalistou v úzké spolupráci s odborným poradcem externího dodavatele.

Tato klíčová aktivita se bude vztahovat ke všem zaměstnancům David Türke Uniwin zapojeným do projektu.

Klíčová aktivita bude zaměřena na personální poradenství k vytvoření a zavedení systému hodnocení a motivace zaměstnanců do praxe. Na realizaci této klíčové aktivity bude navazovat kurz "Motivace a hodnocení", který je zahrnut do klíčové aktivity „Vzdělávací program „Management“, jehož obsahem bude proškolení vedoucích pracovníků pro používání systému hodnocení a motivace zaměstnanců v praxi.

Obsahem poradenství bude:

- 1) analýza pracovních pozic,
- 2) nastavení kritérií výkonu a jeho hodnocení,
- 3) výběr metod hodnocení,
- 4) tvorba hodnotícího formuláře,
- 5) tvorba aplikace na podporu systému,
- 6) informování managementu společnosti o zavedení systému hodnocení a motivace.

Délka konzultačního dne je 8 hodin po 60 minutách.

3.2. VZDĚLÁVACÍ PROGRAM „MANAGEMENT“

V souvislosti se strategickým cílem zadavatele - udržení stability a konkurenceschopnosti - je hlavním cílem této aktivity rozvoj klíčových manažerských kompetencí, koučovacích a mentorovacích dovedností vedoucích pracovníků zadavatele. Management bude proškolen i na používání systému hodnocení a motivace zaměstnanců (výstup z klíčové aktivity Poradenský program „Systém hodnocení a motivace zaměstnanců“) v praxi.

Projekt je spolufinancován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR

Cílovou skupinou jsou zástupci managementu. Celkem cca 7 účastníků v 1 skupině.

STRUČNÝ OBSAH JEDNOLIVÝCH KURZŮ

Obsahem kurzů „Leadership I. a II.“ bude zejména:

- 1) kdo je leader,
- 2) uplatňování leadershipu v každodenním životě firmy,
- 3) vedení zaměstnance k dosažení vysokých cílů,
- 4) uplatňování etických principů při vedení lidí,
- 5) jak na sobě, jako na lídrovi, dále pracovat,
- 6) vytváření férového a motivujícího pracovního prostředí,
- 7) praktický nácvik.

Rozsah: každý z kurzů bude realizován v rozsahu 2 dnů.

Obsahem kurzu „Rozvoj manažerských dovedností - koučink a mentoring“ bude zejména:

- 1) koučink jako nástroj lídra,
- 2) pro koho je koučink určen,
- 3) jak a proč koučink funguje,
- 4) metoda GROW,
- 5) využití nástroje v praxi,
- 6) jak a kdy využít mentorské dovednosti a vlastnosti v mentorském modelu/procesu,
- 7) využití mentoringu v adaptačním procesu pro nové zaměstnance,
- 8) jak se dovednosti využívají na pomoc k rozvoji mentee,
- 9) jak stanovit cíle mentorského modelu/procesu.

Rozsah: kurz bude realizován v rozsahu 2 x 2 dny.

Obsahem kurzu „Hodnocení a motivace zaměstnanců“ bude zejména:

- 1) obeznámení se se systémem hodnocení,
- 2) metody a techniky vedení hodnotících pohovorů
- 3) práce s hodnotícím formulářem,
- 4) nastavení cílů,
- 5) šest motivačních teorií tvořících celek,
- 6) efektivní motivační nástroj pro tým i jednotlivce,
- 7) efektivní využití typologie v motivaci zaměstnanců,
- 8) efektivní využití komunikace v motivaci zaměstnanců.

Rozsah: kurz bude realizován v rozsahu 2 dnů.

Projekt je spolufinancován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR

3.3. VZDĚLÁVACÍ PROGRAM „EFEKTIVNÍ PRODEJ“

Pro udržení stability a konkurenceschopnosti zadavatele je nutné zkvalitnit znalosti a dovednosti zaměstnanců podílejících se na obchodních aktivitách prostřednictvím rozvoje jejich obchodních dovedností a zajištění orientace v zákonech a dalších právních dokumentech, kterými se řídí dodavatelsko-odběratelské vztahy.

Cílovou skupinou jsou obchodní zástupci. Celkem cca 40 osob zapojených do jednotlivých kurzů této klíčové aktivity podle jejich zjištěných potřeb.

STRUČNÝ OBSAH JEDNOTLIVÝCH KURZŮ

Školení bude realizováno ve skupinových kurzech.

Obsahem kurzu „Obchodní dovednosti I. (základní) bude zejména:

- 1) navázání kontaktu a vztahu se zákazníkem, význam prvního dojmu,
- 2) zjišťování potřeb zákazníka, kladení otázek,
- 3) osnova obchodního jednání,
- 4) pozitivní vyjadřování, verbální a neverbální jednání,
- 5) vlastnosti a prospěšnosti výrobku, prezentace produktu a služby,
- 6) zdolávání námitek zákazníků, uzavření obchodu.

Rozsah: kurz bude realizován v 6-ti dvoudenních kurzech pro cca 12 účastníků, kteří budou v jedné skupině. Celkem tedy bude proškoleno 12 osob.

Obsahem kurzu „Právní minimum v obchodním styku“ bude zejména:

- 1) novely a aktuální legislativa v obchodním styku,
- 2) smlouvy a náležitosti smluv,
- 3) proces uzavírání smluv,
- 4) právní závazky,
- 5) obchodní podmínky,
- 6) důvěrné informace,
- 7) řešení smluvních podmínek,
- 8) náhrady škody, sankce, řešení sporů.

Rozsah: kurz bude realizován jako jednodenní pro cca 30 účastníků rozdělených do 3 skupin, tzn. že budou realizovány celkem 3 školicí dny, každý den pro skupinu cca 10 osob. Celkem tedy bude proškoleno cca 30 osob.

Obsahem kurzu „Obchodní dovednosti II. (nadstavba) bude zejména

- 1) postup při obchodním jednání s klíčovým zákazníkem,
- 2) analýza potřeb zákazníka,



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

- 3) prodej na základě užiteků,
- 4) typy otázek, techniky kladení otázek,
- 5) aktivní naslouchání, motivace zákazníka k prodeji,
- 6) trénink modelových situací.

Rozsah: kurz bude realizován v 6-ti dvoudenních kurzech pro cca 28 účastníků rozdělených do 2 skupin po cca 14 osobách. Každá skupina bude školená v 6-ti dvoudenních kurzech. Celkový rozsah tohoto kurzu pro obě skupiny dohromady je tedy 24 školicích dnů.

3.4. VZDĚLÁVACÍ PROGRAM "AKTIVNÍ PRODEJ"

Cílem školení je rozšířit odbornou kvalifikaci obchodních zástupců prostřednictvím prověřených získaných obchodních dovedností v rámci klíčové aktivity Vzdělávací program „Efektivní prodej“ a jejich správného uplatňování v praxi. V průběhu této klíčové aktivity bude uplatněna inovativní metoda - koučování jednotlivců přímo v terénu a při reálných situacích.

Cílovou skupinou jsou obchodní zástupci, celkem cca 40 účastníků.

Obsahem „Koučování obchodních zástupců v terénu“ bude zejména:

- 1) odborná pomoc kouče pro obchodní zástupce,
- 2) motivace a zpětná vazba,
- 3) nastavení dalšího rozvoje zaměstnanců.

Rozsah: 8 hodin individuálního koučování / osoba. Celkem 40 účastníků tak bude školeny celkem 320 hodin. Délka hodiny činí 60 minut.

3.5. VZDĚLÁVACÍ PROGRAM "PRODUKT A SLUŽBA"

Cílem odborného produktového školení je doplnit a rozšířit odbornou znalost a orientaci ve vlastních produktech a službách, použitých technologiích, cenové politice, konkurenci atd., jako předpoklad úspěšného plánování cílů, prezentace produktů a prodeje produktů a služeb, bezchybné výroby a jejich celkové provázanosti a souvislosti.

Cílovou skupinou jsou zaměstnanci vybraní z vedení, obchodu a výroby, celkem cca 55 účastníků ve 4 skupinách.

Obsahem kurzu „Odborné produktové školení“ bude zejména:

- 1) přehled činností a výrobků firmy a její plánované záměry,
- 2) přehled produktů a jejich technické specifikace, vlastnosti, využití,

Projekt je spolufinancován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

- 3) konkurenční výrobky, jejich přednosti a nedostatky,
- 4) cenová politika ve vztahu ke konkurenci a k cílové skupině potenciálních klientů,
- 5) modelové využití produktů při konkrétních řešeních se zaměřením na nejefektivnější řešení,
- 6) způsob a zaměření jakostní kontroly, nejčastější vady,
- 7) montáž výrobků a její specifika,
- 8) certifikace, zkoušky, testy výrobků a výsledky.

Rozsah: celkem cca 55 osob bude rozděleno do 4 skupin, přičemž každá skupina bude školená v rozsahu 4 školicích dnů. V rámci tohoto kurzu tedy bude realizováno 16 školicích dnů.