

## Výzva k podání nabídek, na kterou se nevztahuje zadávací řízení dle zákona č. 137/2006 Sb.

Číslo zakázky (bude doplněno MPSV při uveřejnění):											
Název zakázky:	<i>„Dodávka školení pro dotační projekt CSS Český Těšín systematicky rozvíjí své zaměstnance“</i>										
Předmět zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce):	<b>služba</b>										
Datum vyhlášení zakázky:	<b>25.11.2013</b>										
Název programu:	Operační program Lidské zdroje a zaměstnanost										
Registrační číslo projektu:	CZ.1.04/3.1.03/A7.00048										
Název projektu:	<b>CSS Český Těšín systematicky rozvíjí své zaměstnance</b>										
Název / obchodní firma zadavatele:	Centrum sociálních služeb Český Těšín, příspěvková organizace										
Sídlo zadavatele:	ul. Sokolovská 1997, 737 01 Český Těšín										
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele, její telefon a e-mailová adresa:	Ing. Januš FOLTYN, ředitel Tel: +420 602 155 258 Email: janus.foltyn@csstesin.cz										
IČ zadavatele:	709 85 383										
DIČ zadavatele:											
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa:	Ing. Eva Tomečková, projektová manažerka Tel: +420 774 437 846 Email: eva.tomeckova@hertin.cz										
Lhůta pro podávání nabídek:	12. 12. 2013 do 12.00 hod										
Místo pro podávání nabídek:	HERTIN s.r.o. Jiřího Trnky 9 Ostrava 709 00										
Popis (specifikace) předmětu zakázky:	<b>Dílčí část 1</b> KA 02 – Vzdělávání vedoucích pracovníků										
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>KA</th> <th>Název kurzu</th> <th>Rozsah výuky (dnů) skupiny</th> <th>Počet skupin / osob</th> <th>Místo a rámcový termín realizace</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>02</td> <td>Vedení týmu – jak efektivně vést pracovní tým (021)</td> <td>1</td> <td>1 skup. / 10 VP</td> <td>sídlo objednatele 1.Q 2014</td> </tr> </tbody> </table>	KA	Název kurzu	Rozsah výuky (dnů) skupiny	Počet skupin / osob	Místo a rámcový termín realizace	02	Vedení týmu – jak efektivně vést pracovní tým (021)	1	1 skup. / 10 VP	sídlo objednatele 1.Q 2014
	KA	Název kurzu	Rozsah výuky (dnů) skupiny	Počet skupin / osob	Místo a rámcový termín realizace						
02	Vedení týmu – jak efektivně vést pracovní tým (021)	1	1 skup. / 10 VP	sídlo objednatele 1.Q 2014							

	Rámcový obsah aktivity:			<ul style="list-style-type: none"> <li>úloha a osobnost vedoucího týmu</li> <li>styly řízení a vedení lidí</li> <li>týmové role</li> <li>delegování pravomocí</li> <li>teambuilding</li> <li>efektivita práce v týmu</li> </ul>
02	Hodnocení a motivace pracovníků (022)	1	1 skup. / 10 VP	sídlo objednatele 2.Q 2014
	Rámcový obsah aktivity:			<ul style="list-style-type: none"> <li>motivace a stimulace, hierarchie individuálních potřeb</li> <li>motivační rozhovory</li> <li>hodnocení jako účinný nástroj motivace, metody hodnocení</li> <li>vedení hodnotícího rozhovoru</li> </ul>
02	Komunikační kompetence manažera v soc.službách (023)	1	1 skup. / 10 VP	sídlo objednatele 2.Q 2014
	Rámcový obsah aktivity:			<ul style="list-style-type: none"> <li>typy komunikace, komunikační nástroje</li> <li>základní předpoklady efektivní komunikace</li> <li>aktivní naslouchání</li> <li>komunikace manažera s pracovním týmem</li> </ul>
02	Konflikty a jejich řešení, krizové situace (024)	1	1 skup. / 10 VP	sídlo objednatele 4.Q 2014
	Rámcový obsah aktivity:			<ul style="list-style-type: none"> <li>definice problému a konfliktu, co je problémová situace</li> <li>druhy konfliktů a jejich stupně</li> <li>základní strategie zvládnání konfliktů</li> <li>praktický nácvik řešení konfliktů</li> <li>krizová komunikace</li> <li>konflikty v organizaci</li> </ul>
02	Fundraising (025)	1	1 skup. / 10 VP	sídlo objednatele 1.Q 2015
	Rámcový obsah aktivity:			<ul style="list-style-type: none"> <li>úvod do tématu, přehled zdrojů, definice pojmů</li> <li>základní pravidla fundraisingu</li> <li>kdo má dělat fundraising</li> <li>motivace dárců</li> <li>metody práce s dárci</li> </ul>
02	Základy pracovně-	1	1 skup. / 10 VP	sídlo objednatele

	právních vztahů (026)			2.Q 2014
	Rámcový obsah aktivity:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zásady pracovněprávních vztahů</li> <li>• pracovní poměr (vznik, změna, zánik)</li> <li>• pracovní smlouva, dohody</li> <li>• odměna za práci, srážky ze mzdy</li> <li>• základní povinnosti zaměstnance</li> <li>• pracovní doba</li> <li>• dovolená</li> <li>• péče o zaměstnance a bezpečnost</li> </ul>		
KA 03 – Standardy, kvalita a dokumentace v sociálních službách				
KA	Název kurzu	Rozsah výuky (dnů) skupiny	Počet skupin / osob	Místo a rámcový termín realizace
03	Dokumentace v sociálních službách (031)	1	1 skup. / 5 VP a 2 SP	sídlo objednatele 1.Q 2014
	Rámcový obsah aktivity:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• systém vedení dokumentace v organizaci</li> <li>• požadavky na vedení dokumentace vyplývající ze zákona o sociálních službách</li> <li>• formy a druhy dokumentace</li> <li>• právní prostředí pro vedení dokumentace a praxe</li> <li>• přístup k dokumentaci</li> <li>• vedení dokumentace ve vztahu k jednotlivým Standardům kvality soc. služeb</li> </ul>		
03	Standardy kvality sociálních služeb (032)	3	3 os. / 2 SP a 1 VP	otevřený kurz 2.Q.2014
	Rámcový obsah aktivity:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• vymezení SQSS dle platné legislativy</li> <li>• aplikaci SQSS do praxe poskytovatele sociální služby</li> <li>• analýza problematických oblastí naplňování SQSS na konkrétních příkladech z praxe účastníků</li> </ul>		
03	Práva uživatelů sociálních služeb (033)	1	3 os. / 2 SP a 1 VP	otevřený kurz 4.Q.2014



	Rámcový obsah aktivity:	<ul style="list-style-type: none"> <li>legislativní zakotvení ochrany lidských práv</li> <li>ochrana práv v zákoně o sociál. službách</li> <li>standard č. 2 a jeho aplikace v praxi</li> </ul>		
03	Inspekce kvality sociálních služeb (034)	1	3 os. / 2 SP a 1 VP	otevřený kurz 4.Q.2014
	Rámcový obsah aktivity:	<ul style="list-style-type: none"> <li>základní vymezení inspekce kvality sociálních služeb, legislativní rámec</li> <li>práva a povinnosti poskytovatele v jednotlivých fázích inspekce</li> <li>průběh inspekce a její specifika</li> <li>hodnotící kritéria inspekce</li> <li>problematické oblasti při naplňování zákonných požadavků, příklady z praxe</li> </ul>		

KA 04 – Individuální plánování v sociálních službách

KA	Název kurzu	Rozsah výuky (dnů) skupiny	Počet skupin / osob	Místo a rámcový termín realizace
04	Individuální plánování v terénních službách (041)	1	1 skup. / 1 SP a 5 PSS	sídlo objednatele 2.Q.2014
	Rámcový obsah aktivity:	<ul style="list-style-type: none"> <li>úprava individuálního plánování v aktuální legislativě</li> <li>vymezení procesu individuálního plánování, jeho principy a klíčové aspekty</li> <li>role a kompetence klíčového pracovníka</li> <li>specifika plánování v terénních službách</li> </ul>		
04	Individuální plánování s nekomunikujícím klientem (042)	1	2 skup. / 12 PSS	sídlo objednatele 1.Q.2014
	Rámcový obsah aktivity:	<ul style="list-style-type: none"> <li>úprava individuálního plánování v aktuální legislativě</li> <li>vymezení procesu individuálního plánování</li> <li>role a kompetence klíčového pracovníka</li> </ul>		

				<ul style="list-style-type: none"> <li>specifika plánování s nekomunikujícím klientem</li> </ul>
04	Individuální plánování v pobytových službách (043)	1	1 skup. / 5 PSS a 1 SP	sídlo objednatele 1.Q.2014
	Rámcový obsah aktivity:			<ul style="list-style-type: none"> <li>úprava individuálního plánování v aktuální legislativě</li> <li>vymezení procesu individuálního plánování</li> <li>role a kompetence klíčového pracovníka</li> <li>specifika plánování v pobytové službě</li> </ul>
KA 05 – Zkvalitnění aktivizačních činností a aktivit pro klienty				
KA	Název kurzu	Rozsah výuky (dnů) skupiny	Počet skupin / osob	Místo a rámcový termín realizace
05	Arteterapie (051)	1	1 osoba PSS	otevřený kurz 1.Q.2014
	Rámcový obsah aktivity:			<ul style="list-style-type: none"> <li>vymezení arteterapie</li> <li>arteterapeutické postupy a techniky</li> <li>specifika individuální a skupinové arteterapie</li> <li>využití práce s artefaktem u různých druhů klientů</li> <li>praktické ukázky technik a jejich nácvik</li> </ul>
05	Muzikoterapie (052)	2	1 osoba PSS	otevřený kurz 2.Q.2014
	Rámcový obsah aktivity:			<ul style="list-style-type: none"> <li>význam hudby v životě člověka</li> <li>vymezení muzikoterapie, metody a techniky</li> <li>používané hudební nástroje</li> <li>příprava na muzikoterapii (volba a zhodnocení cílové skupiny, volba hudby)</li> <li>praktické využití muzikoterapie v práci s klienty, včetně klientů s omezením hybnosti a imobilních - prožitková cvičení</li> </ul>
05	Dramaterapie (053)	1	1 osoba PSS	otevřený kurz 4.Q.2014

	Rámcový obsah aktivity:			<ul style="list-style-type: none"> <li>vymezení dramaterapie</li> <li>základní techniky a strategie</li> <li>pohybová a hlasová cvičení</li> <li>seznamovací hry, hry na prožití a relaxaci, improvizace, specifické hry, práce na divadelním tvaru atd.</li> <li>práce s textem</li> </ul>
05	Trénování paměti u seniorů (054)	1	1 skup. / 11 PSS	sídlo objednatele 4.Q.2014
	Rámcový obsah aktivity:			<ul style="list-style-type: none"> <li>paměť, příčiny a projevy běžných funkčních poruch paměti</li> <li>nástroje a metody tréninku paměti u seniorů</li> <li>praktické možnosti využití naučených technik</li> </ul>
<b>Dílčí část 2</b>				
KA 06 – Odborná péče o klienty se specifickými potřebami				
KA	Název kurzu	Rozsah výuky (dnů) skupiny	Počet skupin / osob	Místo a rámcový termín realizace
06	Alternativní a augmentativní komunikace (061)	1	2 skup. / 10 PSS a 2 SP	sídlo objednatele 1.Q.2014 a 2.Q.2015
	Rámcový obsah aktivity:			<ul style="list-style-type: none"> <li>mezilidská komunikace, její poruchy a narušení schopnosti komunikovat verbálně</li> <li>základní principy alternativní a augmentativní komunikace</li> <li>metody a postupy AAK</li> <li>praktické nácviky</li> </ul>
06	Zvládání agrese (062)	1	3 skup. / 19 PSS	sídlo objednatele 2.Q.2014
	Rámcový obsah aktivity:			<ul style="list-style-type: none"> <li>agrese – definice</li> <li>zdroje, projevy a formy agresivity</li> <li>porozumění a prevence agrese</li> <li>agresivita u dospělých a její zvládání</li> <li>zvládání vlastních negativních emocí</li> </ul>
06	Manipulace a vytváření závislosti (063)	1	2 skup. / 11 PSS	sídlo objednatele 4.Q.2014



	Rámcový obsah aktivity:			<ul style="list-style-type: none"> <li>• kdo je manipulátor</li> <li>• rozlišování manipulativního chování od profesního ovlivňování</li> <li>• základní manipulátorské taktiky, kontra-manipulace</li> <li>• asertivní techniky a možnosti jejich použití v praxi</li> <li>• obrana proti manipulativnímu chování</li> </ul>
06	Psychiatrické minimum (064)	1	4 skup. / 27 PSS a 2 SP	sídlo objednatele 1.Q.2014 a 1.Q.2015
	Rámcový obsah aktivity:			<ul style="list-style-type: none"> <li>• úvod do problematiky</li> <li>• definování práce psychiatra, psychologa, organizace péče</li> <li>• duševní poruchy a jejich diagnostika, klinický obraz, práce s klientem dle jednotlivých diagnóz,</li> <li>• přesah do sociální sféry</li> </ul>
06	Problémová péče v domově se zvláštním režimem (065)	1	2 skup. / 10 PSS	sídlo objednatele 4.Q.2014
	Rámcový obsah aktivity:			<ul style="list-style-type: none"> <li>• domov (pracoviště) se zvláštním režimem</li> <li>• specifika komunikace s klientem ve zvláštním režimu, nejčastější chyby v přístupu ke klientům</li> <li>• aspekty individuální podpory klienta</li> <li>• specifika prostředí a pečujících v domově se zvláštním režimem</li> </ul>
06	Péče o uživatele s demencí (066)	1	3 skup. / 15 PSS	sídlo objednatele 1.Q.2015
	Rámcový obsah aktivity:			<ul style="list-style-type: none"> <li>• demence - dělení, příčiny, stadia a léčba demence</li> <li>• zásady komunikace a práce s lidmi s demencí v jednotlivých stádiích onemocnění</li> <li>• prezentace a nácvik v modelových situacích a příklady dobré praxe</li> <li>• nové přístupy a techniky v péči o osoby s demencí</li> </ul>
06	Bazální stimulace –	2	2	u skup./ dodavatele

	základní kurz (067)		14 PSS	1.Q.2015
	Rámcový obsah aktivity:		<ul style="list-style-type: none"> <li>základní teoretické postuláty konceptu bazální stimulace</li> <li>potřeby nemocných se změnou vnímání, komunikace a pohybu a reakce na tyto potřeby</li> <li>praktické dovednosti bazální stimulace při práci s nemocnými</li> <li>vedení a podpora nemocného v jeho aktivitách</li> </ul>	
06	Manipulace s imobilním klientem (068)	1	1 skup. / 8 PSS	sídlo objednatel 1.Q.2014
	Rámcový obsah aktivity:		<ul style="list-style-type: none"> <li>patofyziologie imobilizačního syndromu</li> <li>faktory ovlivňující vznik poruchy tělesné aktivity a sebepečce</li> <li>chůze s klientem, dopomoc při chůzi, pomůcky pro chůzi</li> <li>přesuny na vozík a na lůžko</li> <li>manipulace s klientem na lůžku, prevence dekubitů</li> <li>asistence u naplnění základních potřeb</li> <li>praktický nácvik k jednotlivým tématům</li> </ul>	
06	Ošetrovatelská rehabilitace (069)	1	1 skup./ 7 PSS	u dodavatele 2.Q.2015
	Rámcový obsah aktivity:		<ul style="list-style-type: none"> <li>základy správného polohování částečně i plně imobilních uživatelů</li> <li>vertikalizace uživatelů</li> <li>správné používání kompenzačních pomůcek</li> <li>praktický nácvik</li> <li>správné držení těla personálu</li> </ul>	
06	Paliativní péče (0610)	1	2 skup. / 11 PSS	sídlo objednatel 2.Q.2015
	Rámcový obsah aktivity:		<ul style="list-style-type: none"> <li>paliativní medicína a její etická východiska</li> <li>současné možnosti paliativní medicíny</li> <li>hospic a hospicová péče</li> <li>péče o nemocného a jeho rodinu</li> <li>specifika paliativní péče v</li> </ul>	



sociálních službách				
KA 07 – Ostatní školení pro SP a PSS				
KA	Název kurzu	Rozsah výuky (dnů) skupiny	Počet skupin / osob	Místo a rámcový termín realizace
07	První pomoc (071)	1	3 skup. / 27 PSS a 2 SP	sídlo objednatele 1. a 2.Q.2015
	Rámcový obsah aktivity:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zásady poskytování předlékařské první pomoci (PPP)</li> <li>• PPP při náhle vzniklé zdravotní příhodě – akutní infarkt myokardu, cévní mozkové příhody, intoxikace, epileptický záchvat, akutní komplikace diabetu aj.</li> <li>• PPP při různých druzích úrazů</li> <li>• resuscitace a manipulace s postiženým – nácvik</li> </ul>		
07	Konflikty a jejich řešení, krizové situace (072)	1	1 skup. / 6 PSS a 2 SP	sídlo objednatele 2.Q.2015
	Rámcový obsah aktivity:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• definice problému a konfliktu, co je problémová situace</li> <li>• druhy konfliktů a jejich stupně</li> <li>• základní strategie zvládnání konfliktů</li> <li>• praktický nácvik řešení konfliktů</li> <li>• krizová komunikace</li> <li>• konflikty v organizaci</li> </ul>		
07	Syndrom vyhoření (073)	1	2 skup. / 17 PSS a 2 SP	sídlo objednatele 1.Q.2014 a 1.Q.2015
	Rámcový obsah aktivity:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• příznaky syndromu vyhoření v pomáhajících profesích</li> <li>• fáze rozvoje syndromu vyhoření</li> <li>• autodiagnostika</li> </ul>		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• prevence syndromu vyhoření</li> </ul>
<b>Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH):</b>	<p>Celková předpokládaná hodnota: 659 836,44 Kč bez DPH</p> <p>Dílčí část 1: 216103,11 Kč bez DPH</p> <p>Dílčí část 2: 443733,33 Kč bez DPH</p>
<b>Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky:</b>	<p>Předpokládaný termín zahájení předmětu plnění je den uzavření smlouvy (prosinec 2013). Předpokládaný termín ukončení předmětu plnění: nejpozději 30. 06. 2015.</p> <p>Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a podepsáním smlouvy s vybraným dodavatelem.</p> <p>Konkrétní termíny konání jednotlivých kurzů budou upřesněny v průběhu realizace. Rámcové termíny a jednotlivá místa realizace jsou specifikovány v popisu aktivit v kapitole 2 v Zadávací dokumentaci</p>
<b>Místo dodání / převzetí plnění:</b>	<p>Školící prostory objednatele v jeho sídle v Českém Těšíně, školící prostory dodavatele nebo jiné dohodnuté místo mimo sídlo objednatele a v případě otevřených kurzů místo jejich realizace, uvedené v pozvánce nebo objednávce otevřeného kurzu.</p>
<b>Hodnotící kritéria:</b>	<p><b>Nejnižší nabídková cena</b></p> <p>V rámci tohoto kritéria uchazeč předloží samostatnou nabídkovou cenu za každou dílčí část veřejné zakázky. Nabídkové ceny uchazečů, předložené pro dílčí části 1 a 2 veřejné zakázky budou hodnoceny odděleně. Jako výhodnější bude hodnocena nabídka toho uchazeče, jehož nabídková cena bez DPH za danou dílčí část zakázky bude nižší oproti nabídkovým cenám za tuto část, nabízenými ostatními uchazeči. Nejlépe bude hodnocena nejnižší nabídková cena každé dílčí části. Při hodnocení nabídkové ceny rozhoduje nabídková cena bez DPH.</p>
<b>Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele:</b>	<p><u>Uchazeč musí:</u></p> <p>a) splnit základní kvalifikační předpoklady - podmínky podle § 53 odst. 1 písm. a) až k) Zákona. Splnění základních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč předložením čestného prohlášení</p> <p>b) splnit profesní kvalifikační předpoklady - předloží originály nebo úředně ověřené kopie těchto dokumentů:</p> <p>a) Výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (kopie dokumentu, ne starší jak 90 dnů ke dni podání nabídky),</p> <p>b) dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštního právního předpisu v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění.</p> <p>c) předložit čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku,</p> <p>d) splnit technické kvalifikační předpoklady:</p>

	<p>A) Dodavatel předloží seznam významných služeb poskytnutých v posledních 2 - 3 letech. Uchazeč musí doložit, že realizoval nejméně tři zakázky obdobného charakteru, každou v celkovém finančním objemu nejméně 400 tis. Kč bez DPH. Ze seznamu musí být patrné tyto údaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Identifikace zadavatele (objednatele) vč. kontaktní osoby</li> <li>✓ Stručný popis předmětu zakázky</li> <li>✓ Rozsah, tj. cenu</li> <li>✓ Dobu a místo poskytnutí služby</li> </ul> <p>B) Uchazeč předloží profesní životopisy všech lektorů, kteří se budou podílet na realizaci zakázky. Z předložených životopisů musí být patrné, že daný lektor má nejméně dvouletou praxi v oblasti vzdělávání. Uchazeč předloží také referenční listinu každého navrhovaného lektora, ze které bude patrné, že za rok 2012 nebo 2013 lektoroval kurzy obdobné předmětu plnění veřejné zakázky v rozsahu nejméně 10 dnů výuky. Lektor, navrhovaný na konkrétní aktivitu (kurz, školení) musí doložit, že výuku tohoto kurzu již nejméně 1x realizoval. Reference musí obsahovat kontakty, které umožní referenci ověřit.</p> <p>Uchazeč musí v nabídce přiřadit navrhované lektory ke konkrétním aktivitám s tím, že příslušný lektor může být přiřazen k více aktivitám, pokud splňuje výše uvedené předpoklady a naopak k jedné aktivitě může být přiřazeno více lektorů za stejných podmínek.</p> <p>C) Uchazeč doloží prosté kopie platného rozhodnutí MPSV o akreditaci všech nabízených vzdělávacích kurzů (s výjimkou otevřených).</p>
<p><b>Požadavek na uvedení kontaktní osoby uchazeče:</b></p>	<p>Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.</p>
<p><b>Požadavek na písemnou formu nabídky:</b></p>	<p>Nabídka musí být zadavateli podána v listinné podobě. Požadavek na listinnou podobu je považován za splněný tehdy, pokud je nabídka podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.</p>
<p><b>Požadovaný jazyk nabídky:</b></p>	<p>čeština</p>
<p>Požadavek na jednu nabídku</p>	<p>Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku</p>
<p><b>Další požadavky na zpracování nabídky*:</b></p>	<p>Nabídky se podávají v listinné podobě (1 originál a 1 kopie. Součástí nabídky bude CD s elektronickou verzí nabídky v nepřepisovatelném formátu (pdf). Originál nabídky bude na titulní straně v pravém horním rohu označen slovem „ORIGINÁL“, kopie nabídky bude identicky označena slovem „KOPIE“.</p> <p>Nabídky se podávají v uzavřené obálce opatřené přelepky a razítkem či podpisem osoby oprávněné jednat jménem</p>



	<p>uchazeče. V levé horní části obálky (obalu) budou identifikační údaje dodavatele, dále bude na obálce výrazným způsobem uvedeno: „<b>Dodávka školení pro dotační projekt CSS Český Těšín systematicky rozvíjí své zaměstnance</b>“ – <b>NEOTEVÍRAT</b>. V pravém dolním rohu bude uvedena adresa místa pro předání Nabídky.</p> <p>Formální členění nabídky</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Krycí list nabídky s uvedením identifikačních údajů uchazeče (případně subdodavatelů)</li> <li>b) Obsah nabídky</li> <li>c) Doklady k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů (vzor v příloze 2)</li> <li>d) Doklady k prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů</li> <li>e) Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti (vzor v příloze 3)</li> <li>f) Doklady k prokázání technických kvalifikačních předpokladů</li> <li>g) Čestné prohlášení k prokázání požadavků dle ustanovení § 68 odst. 3 Zákona (vzor v příloze č. 4)</li> <li>h) Specifikace předmětu zakázky</li> <li>i) Seznam případných subdodavatelů a doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů</li> <li>j) Nabídková cena ve struktuře a členění dle ZD (vzor v příloze 5)</li> <li>k) Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (vzor v příloze 6)</li> <li>m) Další případné dokumenty a listiny dle uvážení uchazeče</li> </ol>
<p><b>Zadávací řízení se řídí:</b></p>	<p>Metodickým pokynem pro zadávání zakázek v OP LZZ ve verzi 1.7, na zadávací řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách.</p>

\* Nepovinný údaj

Podrobná specifikace údajů uvedených ve výzvě nebo další podmínky pro plnění zakázky jsou uvedeny v Zadávací dokumentaci, která je přílohou této Výzvy k podání nabídek.

V Českém Těšíně, dne 22.11.2013

**Centrum sociálních služeb Český Těšín**  
příspěvková organizace  
ul. Sokolovská č.p. 1997, 737 01 Český Těšín  
IČO: 70985383 ①

Ing. Januš FOLTYN, ředitel

