

PŘÍLOHA Č. 1

**Specifikace předmětu veřejné zakázky
„Specifické vzdělávání zaměstnanců WEBA Olomouc“
v rámci projektu
„Vzděláváním k vyšší výkonnosti a profesionalitě“**

1. PODROBNÁ SPECIFIKACE ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky na služby je v rámci realizace projektu „Vzděláváním k vyšší výkonnosti a profesionalitě“ (registrační číslo CZ.1.04/1.1.04/92.00018) zajištění specifického vzdělávání, jehož cílem je naučit zaměstnance zadavatele aplikovat speciální SW pro monitoring obráběcích center, tvořit analýzy dat pro řízení výroby jednoúčelových celků a jejich testování, užívat SW Trumpf k řezání laserem 3D součástí tvářených za tepla, a dále rozšířit jejich znalosti práce s počítačem.

Cílovou skupinou jsou zaměstnanci společnosti WEBA Olomouc, s.r.o.

Místem plnění veřejné zakázky pro všechny čtyři části je převážně sídlo zadavatele na adrese Bystrovany, K Mrazírnám 16, PSČ 779 00, či po dohodě se zadavatelem jiné místo v ČR.

Součástí realizace vzdělávacích aktivit bude poskytnutí studijních materiálů vztahujících se k uvedeným kurzům všem účastníkům kurzů a zajištění technického zařízení nezbytného k realizaci výuky, přičemž dodavatel zajistí na všech kurzech, školicích materiálech a jím poskytnutých dokumentech (prezenční listiny, zprávy z kurzů atd.) dodržení pravidel pro publicitu v souladu s požadavky na publicitu Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost.

Dodavatel zajistí prezenční listinu z každého jím organizovaného kurzu, která bude podepsána všemi účastníky. Originál prezenční listiny předá zadavateli. Dodavatel rovněž zajistí hodnotící dotazník od účastníků kurzu a předá ho zadavateli.

Dodavatel vystaví každému absolventovi kurzu osvědčení či certifikát o absolvování kurzu.

2. ROZSAH SLUŽEB

Část veřejné zakázky	Název kurzu	Jednotka	Předpokládaný počet účastníků	Počet skupin	Celkový počet školicích dnů
A)	Základy systémů PLC (Programmable Logic Controller) - Specifické	Školicí den	16	2	8
	Obsluha systémů PLC I - Specifické	Školicí den	16	2	6
	Obsluha systémů PLC II - Specifické	Školicí den	16	2	6
B)	Hledání potřebných parametrů procesu pro výrobu a následné nastavení technologie u JVC a obráběcích center typu Mazak a Haidehain - Specifické	Školicí den	16	2	6
	Zpracování potřebných parametrů pro sledování výroby JVC a obráběcích center typu Mazak a Haidehain do výrobního systému společnosti WEBA - Specifické	Školicí den	16	2	6
	Kontrola a řízení výroby na základě stanovených výrobních parametrů pro výrobu JVC a obráběcí centra typu Mazak a Haidehain ve výrobním systému společnosti WEBA - Specifické	Školicí den	16	2	8
	Využití definovaných parametrů procesu při výrobě JVC na obráběcích strojních centrech typu Mazak a Haidehain a následné optimalizace technologických parametrů pro dosažení požadavků zákazníka - Specifické	Školicí den	16	2	8
C)	SW Trumpf - Specifické	Školicí den	4	1	4
D)	PowerPoint – Obecné	Školicí den	8	1	2
	Word – Obecné	Školicí den	8	1	2
	Excel pokročilí - Obecné	Školicí den	18	2	4

3. PODROBNÁ SPECIFIKACE KURZŮ

3.1. SPECIÁLNÍ SW APLIKACE PRO MONITORING OBRÁBĚCÍCH CENTER

Cílem kurzů je naučit zaměstnance zadavatele aktuálně podle potřeb zadavatele, vývoje trhu a potřeb zákazníka sledovat, definovat a vyhodnocovat parametry monitoringu strojního zařízení pro vyhodnocení využití strojního zařízení.

V rámci této části veřejné zakázky se uskuteční následující kurzy:

- 1) Základy systému PLC (Programmable Logic Controller) – 4 dny/skupinu, 2 skupiny, celkem 8 školicích dnů,
- 2) Obsluha systémů PLC I – 3 dny/skupinu, 2 skupiny, celkem 6 školicích dnů,
- 3) Obsluha systémů PLC II – 3 dny/skupinu, 2 skupiny, celkem 6 školicích dnů.

Školení se zúčastní cca 16 zaměstnanců (mistři, výrobní management, IT) rozdělených do 2 skupin. Celkový rozsah je 10 školicích dnů pro každou skupinu. Školení budou probíhat v sídle zadavatele.

3.2 TVORBA ANALÝZY DAT PRO ŘÍZENÍ VÝROBY JEDNOÚČELOVÝCH CELKŮ A JEJICH TESTOVÁNÍ

Cílem kurzů této části veřejné zakázky je naučit zaměstnance zadavatele sledovat, definovat a vyhodnocovat parametry monitoringu strojního zařízení pro vyhodnocení využití strojního zařízení a nalézt řešení technologických nedostatků jednoúčelových celků dle výrobních parametrů.

V rámci této části veřejné zakázky se uskuteční následující kurzy:

- 1) Hledání potřebných parametrů procesu pro výrobu a následné nastavení technologie u JVC a obráběcích center typu Mazak a Haidehain – 3 dny/skupinu, 2 skupiny, celkem 6 školicích dnů,
- 2) Zapracování potřebných parametrů pro sledování výroby JVC a obráběcích center typu Mazak a Haidehain do výrobního systému společnosti WEBA – 3 dny/skupinu, 2 skupiny, celkem 6 školicích dnů,
- 3) Kontrola a řízení výroby na základě stanovených výrobních parametrů pro výrobu JVC a obráběcí centra typu Mazak a Haidehain ve výrobním systému společnosti – 4 dny/skupinu, 2 skupiny, celkem 8 školicích dnů,
- 4) Využití definovaných parametrů procesů při výrobě JVC na obráběcích strojních centrech typu Mazak a Haidehain a následné optimalizace technologických parametrů pro dosažení požadavků zákazníka – 4 dny/skupinu, 2 skupiny, celkem 8 školicích dnů.

Školení se zúčastní celkem 16 zaměstnanců (konstrukce, technický vývoj, výrobní management) rozdělených do 2 skupin. Celkový rozsah aktivity je 14 školicích dnů pro každou skupinu.

3.3 SW TRUMPF

Pomocí software simulace se ověřuje funkčnost, výrobitelnost a odolnost produktů, a tím se dosahuje zvyšování jejich kvality i užitné hodnoty.

V rámci této části veřejné zakázky se uskuteční následující kurz:

- 1) SW Trumpf – SW k řezání laserem 3D součástí tvářených za tepla – 4 dny/skupinu, 1 skupina, celkem 4 školicí dny.

Tohoto 4 denního školení se zúčastní 4 konstruktéři společnosti zadavatele.

3.4 PC KURZY

PC kurzy jsou určeny pro zaměstnance, kteří každodenně používají PC programy ke své pracovní činnosti. Cílem PC kurzů je zdokonalit práci s kancelářskými aplikacemi tak, aby došlo k podstatnému nárůstu produktivity práce. Pracovníci by si měli významně rozšířit své dosavadní znalosti a dovednosti a poznatky aktivně uplatnit v každodenní praxi.

V rámci této části veřejné zakázky se uskuteční následující kurzy:

- 1) PowerPoint – Obecné – cílem kurzu je naučit účastníky kurzu vytvořit efektivní, přehlednou a zajímavou prezentaci výsledků, konstrukčních řešení u zákazníka; tohoto školení se zúčastní cca 8 osob (management, konstruktéři) v rozsahu celkem 2 školicích dnů,
- 2) Word – Obecné – cílem kurzu je naučit účastníky kurzu vyhledávat, dělit text do kapitol, odstavcové styly, šablony, principy hromadné korespondence; školení se zúčastní cca 8 zaměstnanců v rozsahu celkem 2 školicích dnů,
- 3) Excel pokročilí – Obecné – předmětem kurzu je práce s buňkami a oblastmi, formátování a úprava tabulek, funkce, vzorce, výpočty, kontingenční tabulky, grafy v Excelu; rozsah kurzu jsou 2 školicí dny/skupinu, 2 skupiny, celkem 4 školicí dny; školení se zúčastní celkem cca 18 zaměstnanců zadavatele rozdělených do 2 skupin