



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE MALÉHO ROZSAHU

Veřejná zakázka malého rozsahu (dále jen „veřejná zakázka“) je zadávána mimo režim zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, s ohledem na znění § 6 a § 18 odst. 5 tohoto zákona.

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU

| | |
|------------------------|--|
| Název veřejné zakázky: | NCO NZO Brno – Bazální stimulace, realizace kurzů, opak. soutěž |
|------------------------|--|

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

| | |
|--|--|
| Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení: | Národní centrum ošetřovatelství a nelékařských zdravotnických oborů |
| Sídlo / místo podnikání / místo trvalého pobytu (příp. doručovací adresa): | Vinařská 965/6, Brno, PSČ 603 00 |
| IČ: | 00023850 |
| Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele: | Mgr. Jana Mikulková, ředitelka |

3. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE

| | |
|--|--|
| Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení: | Národní centrum ošetřovatelství a nelékařských zdravotnických oborů |
| Sídlo / místo podnikání / místo trvalého pobytu (příp. doručovací adresa): | Vinařská 965/6, Brno, PSČ 603 00 |
| IČ: | 00023850 |
| Osoba oprávněná za osobu zastupující zadavatele jednat: | Ing. Jaroslav Kratochvíl, náměstek pro úsek ekonomický a technický |
| Kontaktní osoba: | Mgr. Helena Komínková |
| Telefon, fax, e-mail: | +420 543 559 527, kominkova@nconzo.cz |

4. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A PODMÍNEK PLNĚNÍ

Druh veřejné zakázky: Veřejná zakázka na služby
Kód a název NÍPEZ: 80320000-3 Zdravotnické vzdělávání

4.1. Předmět plnění veřejné zakázky:

4.1.1. Předmětem veřejné zakázky je zajištění certifikovaného kurzu :

„Certifikovaný kurz BAZÁLNÍ STIMULACE“

a

vzdělávací akce „Prohlubující kurz Bazální stimulace“

Kurzy budou pořádány v rámci projektu „Vzdělávání ke zvýšení kompetencí zdravotnických pracovníků se zaměřením na poskytování kvality a bezpečí zdravotních služeb“, realizovaného na základě rozhodnutí Ministerstva práce a sociálních věcí o poskytnutí dotace č. CZ.1.04/1.1.00/D3.00002 (dále jen „projekt“) a financovaného z

Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu ČR prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost (dále jen „OP LZZ“).

Nositelům projektu a organizátorem kurzů je zadavatel.

4.1.2. Při realizaci zadávacího řízení bude postupováno v souladu s platnou legislativou, obdobně dle zákona č. 137/2006 Sb., (zakázky malého rozsahu), v souladu s vnitřními pokyny a současně s pokyny uvedenými v Metodice pro zadávání veřejných zakázek v OP LZZ.

4.1.3. Zakázka je rozdělena na dvě části. Na každou část zakázky budou podávány nabídky uchazečů samostatně a každá část bude samostatně posuzována a hodnocena. Uchazeč může podat na jednu část zakázky vždy jen jednu nabídku. Variantní nabídky se nepřipouštějí.

4.1.4. Předmětem první části zakázky je zajištění **lektorské činnosti** v teoretické části kurzů pořádaných zadavatelem a vedení a obhajoba závěrečných prací.

Předmětem druhé části je zajištění **praktické části** vzdělávacího programu certifikovaného kurzu v zařízení uchazeče:

1. Část zakázky – teoretická část kurzů

1A. Certifikovaný kurz BAZÁLNÍ STIMULACE – realizace teoretické části kurzu. Budou realizovány 2 běhy kurzu.

| | |
|--------------------------------------|---|
| Rozsah teorie: | 40 hodin v jednom běhu |
| Vedení a obhajoby závěrečných prací: | 8 hod/ běh |
| Celkový počet účastníků: | 52 (2 běhy po 26 účastnících) |
| Předpokládané období realizace: | květen – říjen 2015 |
| Místo plnění: | sídlo zadavatele |
| Podmínky realizace: | - certifikovaný kurz bude realizován přesně dle akreditovaného programu MZ ČR pod č.j. 55471/2014-3/ONP |

1B Vzdělávací akce „Prohlubující kurz Bazální stimulace“. Realizace celého kurzu. Budou realizovány 2 běhy kurzu.

| | |
|---------------------------------|-------------------------------|
| Rozsah kurzu: | 8 hodin v jednom běhu |
| Celkový počet účastníků: | 40 (2 běhy po 20 účastnících) |
| Předpokládané období realizace: | květen – říjen 2015 |
| Místo plnění: | sídlo zadavatele |
| Podmínky realizace: | |

Součástí plnění zakázky je dodání textových materiálů pro účastníky kurzů.

Technické kvalifikační předpoklady lektora:

Obdobně dle ustanovení § 56, odst. 2, písm. e) ZVZ, zadavatel vyžaduje osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci lektorů. Technické kvalifikační předpoklady splní ten uchazeč, který prokáže splnění dále specifikovaného vzdělání a kvalifikace:

- vzdělání zdravotnického zaměření,
- lektor aktivně zajišťuje výuku Certifikovaných kurzů bazální stimulace akreditovaných MZ ČR,

- c) lektor doloží doklady opravňující k výuce bazální stimulace,
- d) lektor aktivně pracuje s konceptem bazální stimulace v přímé péči.

Kvalifikační předpoklady uchazeč prokáže čestným prohlášením, ve kterém uvede konkrétní plnění požadavků u jednotlivých členů realizačního týmu. Zadavatel je oprávněn vyžadovat doklady prokazující skutečnosti uvedené v čestném prohlášení před uzavřením smlouvy o poskytování služeb.

2. Část zakázky – praktická část CK

2A Certifikovaný kurz BAZÁLNÍ STIMULACE – realizace praktické části kurzu ve dvou bžích.

| | |
|--|--|
| Rozsah praxe: | 16 hod na jednoho účastníka vzdělávání |
| Celkový počet účastníků: | 52 (2 běhy po 26 účastnících) |
| Max. počet účastníků na 1 pracovišti a 1 školitele – 3 účastníci | |
| Předpokládané období realizace: | květen – říjen 2015 |
| Místo plnění: | odborné pracoviště uchazeče |
| Podmínky realizace: | |

Praktická část CK bude realizována přesně dle akreditovaného programu MZČR pod čj. 55471/2014-3/ONP – modul 3, odborná praxe (sestavení individuálního plánu péče o klienta, aplikace prvků konceptu do sestaveného plánu, evaluace individuálního plánu péče).

Technické a kvalifikační předpoklady školitelů odborného pracoviště:

Obdobně dle ustanovení § 56, odst. 2, písm. e) ZVZ, zadavatel vyžaduje osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci členů realizačního týmu. Technické kvalifikační předpoklady splní ten uchazeč, který prokáže splnění dále specifikovaného vzdělání a kvalifikace:

- a) školitel aktivně pracuje s konceptem bazální stimulace v přímé péči a doloží doklad o vzdělání v bazální stimulaci,
- b) garant odborné praxe doloží doklady opravňující k výuce bazální stimulace,
- c) odborné pracoviště doloží čestné prohlášení a doklady nezbytné pro přivzetí praktického pracoviště jako smluvního partnera pro realizaci praktické části vzdělávacího programu CK Bazální stimulace.

Kvalifikační předpoklady uchazeč prokáže čestným prohlášením, ve kterém uvede konkrétní plnění požadavků. Zadavatel je oprávněn vyžadovat doklady prokazující skutečnosti uvedené v čestném prohlášení před uzavřením smlouvy o poskytování služeb.

4.2. Místo plnění:

Místem plnění první části zakázky (lektorská činnost v teoretické části kurzu) je sídlo zadavatele.

Místem plnění druhé části zakázky (praktické části CK) bude zařízení uchazeče - poskytovatele zdravotní služby, akreditované MZ ČR.

4.3. Doba plnění:

Od 1. 5. 2015 do 30. 10. 2015

4.4. Obecná ustanovení:

- V případě, že zadavatel vyžaduje v nabídce **podepsaný dokument**, musí být tento dokument podepsán **osobou oprávněnou jednat za uchazeče**. Pokud jedná jménem uchazeče či za uchazeče osoba odlišná od osoby oprávněné za uchazeče jednat, musí být součástí nabídky plná moc opravňující tuto osobu k příslušnému jednání. Tato plná moc musí být v originále nebo v úředně ověřené kopii součástí nabídky.
- Vázanost uchazeče nabídkou do 1. 5. 2015.
- Uchazeč nemá právo na úhradu nákladů spojených s účastí na tomto výběrovém řízení.
- Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění nebo doplnění zadávacích podmínek.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadání této zakázky.

5. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Termíny plnění viz odstavce 4.3. této zadávací dokumentace.

Ostatní základní obchodní podmínky jsou uvedeny v následujících oddílech zadávací dokumentace.

5.1. Platební podmínky

Pro vzájemný platební styk bude použito daňového dokladu (faktury) vystaveného zhotovitelem.

Fakturu (daňový doklad) za lektorskou činnost je zhotovitel oprávněn vystavit vždy po ukončení teoretické části a po ukončení obhajob závěrečných prací každého běhu.

Fakturu za odbornou praxi je zhotovitel oprávněn vystavit nejdříve v den dokončení uceleného běhu praktické části kurzu. Podkladem fakturace jsou doklady účastníků o splnění praktických činností.

Splatnost daňových dokladů (faktur) je stanovena na 21 dnů ode dne doručení objednateli. Splatností se rozumí odesání finančních prostředků z účtu objednatele.

Daňový doklad (faktura) musí obsahovat veškeré náležitosti dle platné legislativy. Faktura musí dále obsahovat odkaz na uzavřenou smlouvu, název a registrační číslo projektu a informaci o tom, že výdaj je financovaný z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu ČR prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost.

Platby budou probíhat výhradně v CZK a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.

5.2. Sankční podmínky

Smluvní strany sjednají smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení se zaplacením daňového dokladu.

Za nedodržení termínu realizace jednotlivých částí předmětu smlouvy (praxí) se sjednává smluvní pokuta ve výši 0,05 % za každý započatý den z alikvotní ceny části předmětu smlouvy bez DPH.

5.3. Ostatní ustanovení

Poskytovatel služby je povinen archivovat originální vyhotovení této smlouvy včetně jejích dodatků, originály všech účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k předmětu této smlouvy, a to do 31. 12. 2026. Po tuto dobu je zároveň povinen umožnit osobám provádějícím kontrolu projektu provést kontrolu těchto dokladů. Osobami oprávněnými ke kontrole podle tohoto odstavce se přitom rozumí osoby oprávněné k výkonu kontroly dle této smlouvy nebo dle příslušných právních předpisů, především zaměstnanci a pověřené osoby kupujícího, územních finančních orgánů, Ministerstva financí, Ministerstva práce a sociálních věcí, Nejvyššího kontrolního úřadu, Evropské komise a Evropského účetního dvora, a rovněž jejich zmocněnci.

Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru objednatele oprávněný zástupce poskytovatele služby podpisem této smlouvy uděluje objednateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).

6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Uchazeč podává cenovou nabídku samostatně na příslušnou část zakázky. Uchazeč může podat nabídky na více částí zakázky. Na každou část zakázky smí podat jen jednu nabídku (variantní nabídky se nepřipouští). Nabídkovou cenu uchazeč stanoví vyplněním hodinových sazeb s výpočtem celkové ceny bez DPH do Krycího listu pro příslušnou část zakázky.

Další požadavky:

- Nabídková cena bude uvedena v CZK, celou částkou za celé plnění příslušné části veřejné zakázky.
- Nabídková cena bude uvedena bez daně z přidané hodnoty (DPH). Rozhodující pro hodnocení nabídek je cena bez DPH. Není-li dodavatel plátcem DPH je pro hodnocení rozhodující koncová nabídková cena, kterou uvede do krycího listu nabídky. V textu cenové nabídky uvede komentář, že není plátcem DPH a že cena uvedená na krycím listu je koncová.
- Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady poskytovatele služby spojené s plněním celého předmětu příslušné části veřejné zakázky, včetně nákladů na studijní materiály a ostatní výukový materiál.

Uchazečem stanovená nabídková cena je cenou nejvýše přípustnou a nepřekročitelnou po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky (vyjma změny sazby DPH).

7. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

7.1. Základní kvalifikační předpoklady.

Dodavatel v nabídce k prokázání základních kvalifikačních předpokladů předloží **podepsané** čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů. K tomuto účelu použije přílohu zadávací dokumentace „Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů“.

7.2. Profesionální kvalifikační předpoklady.

Uchazeč v nabídce k prokázání profesionálních kvalifikačních předpokladů předloží:

- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Případně registraci nestátního zdravotnického zařízení nebo zřizovací listinu.
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Uvedené doklady předkládá v prosté kopii.

7.3. Technické kvalifikační předpoklady

K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatele stanovených v odst. 4.1.4. zadávací dokumentace zadavatel požaduje

- a) seznam odborníků, kteří se budou podílet na zajištění plnění veřejné zakázky,
- b) informaci o jejich vzdělání a odborné kvalifikaci tak, aby bylo zřejmé, zda splňují požadované technické kvalifikační předpoklady.
- c) popis vybavení pracoviště a technických zařízení, které bude mít dodavatel při plnění 2. části veřejné zakázky k dispozici.

Dodavatel prokáže splnění technických kvalifikačních předpokladů následujícím způsobem:

- ad a) Jmenným seznamem osob, kteří budou školiteli odborné praxe, podepsaným oprávněnou osobou dodavatele.
- ad b) Čestným prohlášením podepsaným oprávněnou osobou dodavatele o splnění technických kvalifikačních předpokladů jednotlivých členů realizačního týmu.
- ad c) Popisem předmětu činnosti odborného pracoviště a jeho vybavení, formou čestného prohlášení podepsaného oprávněnou osobou dodavatele (pro druhou část zakázky).

8. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena.

Uchazeč není oprávněn podmínit toto kritérium žádnou další podmínkou! Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel stanovil.

9. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 9.1. Nabídka bude předložena v originále v písemné formě a v českém jazyce.
- 9.2. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 9.3. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně **očíslovány vzestupnou číselnou řadou** a nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci.
- 9.4. Uchazeč použije **pořadí dokumentů** specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:
 - 9.4.1. **Podepsaný krycí list nabídky pro příslušnou část veřejné zakázky**, zpracovaný na vzoru, který je přílohou zadávací dokumentace.
 - 9.4.2. **Obsah nabídky.** Nabídka bude opatřena **obsahem s uvedením čísel listů** u jednotlivých oddílů (kapitol).
 - 9.4.3. **Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace.**

Podepsané čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů uchazeče dle odstavce 7.1 zadávací dokumentace.

Doklady o splnění profesních kvalifikačních předpokladů v prosté kopii dle odstavce 7.2. zadávací dokumentace.

Doklady o splnění technických kvalifikačních předpokladů dle odstavce 7.3.
 - 9.4.4. **Podepsaný návrh Smlouvy.**

Uchazeč v nabídce předloží **podepsaný** návrh smlouvy na předmět veřejné zakázky, který musí v plném rozsahu respektovat obchodní podmínky stanovené v této zadávací dokumentaci. V případě nesplnění této podmínky může zadavatel uchazeče vyloučit.
 - 9.4.5. **Ostatní doklady a dokumenty požadované zadavatelem.**

Podepsaný souhlas se zveřejněním budoucího smluvního vztahu, zpracovaný na vzoru, který je přílohou zadávací dokumentace.

Podepsané čestné prohlášení o počtu listů nabídky zpracované na vzoru, který je přílohou zadávací dokumentace.

10. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Žádost o dodatečné informace k zadávací dokumentaci je možno doručit písemně (e-mail, pošta) kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek, kontaktní osoby:

Mgr. Helena Komínková, tel: +420 543 559 527, e-mail: kominkova@nconzo.cz ,

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku jsou zveřejňovány na profilu zadavatele.

Veškeré dokumenty a zadávací dokumentace jsou zveřejněny a k dispozici ke stažení na profilu zadavatele. Podmínkou pro uvolnění dokumentů ke stažení je registrace dodavatele na portálu nabídka GORDION. Registrace a stahování dokumentů k zakázce je trvale zdarma.

Adresa profilu zadavatele: <https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilnconzo> .

11. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek: **Datum: 16. 4. 2015** **Hodina: 13:00**

Adresa pro podání nabídek: Národní centrum ošetřovatelství a nelékařských zdravotnických oborů, Vinařská 965/6, PSC 603 00, Brno

Kontaktní osoba pro příjem nabídek: Jana Sotonová, tel.: +420 543559251,
budova B, kancelář č. 111
e-mail: sotonova@nconzo.cz

Nabídku doručte v uzavřené obálce označené:

Veřejná zakázka – „NCO NZO Brno – Bazální stimulace, realizace kurzů, opak. soutěž“

na adresu: p. Jana Sotonová, sekretariát náměstka pro ekonomický a technický úsek, Národní centrum ošetřovatelství a nelékařských zdravotnických oborů, Vinařská 965/6, PSC 603 00 Brno.

Nabídku lze doručit v obvyklé pracovní době na uvedenou adresu osobně.

12. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 – Krycí listy nabídek (pro část 1. a 2. zakázky).
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů.
- Příloha č. 3 – Souhlas uchazeče se zveřejněním budoucího smluvního vztahu.
- Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o počtu listů nabídky.

V Brně dne 1. 4. 2015

.....
Mgr. Jana Mikulková
Ředitelka