

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Svařování v energetice a strojní údržbě

Operační program Lidské zdroje zaměstnanost
v projektu
Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců

Registrační číslo projektu:
CZ.1.04/1.1.00/C3.00001

Obsah:

1. Preambule	2
2. Identifikační údaje zadavatele	3
3. Předmět veřejné zakázky a specifikace plnění	4
4. Kvalifikační kritéria	9
5. Způsob zpracování nabídkové ceny	12
6. Požadavky na zpracování nabídky	13
7. Lhůta a místo pro podání nabídek	14
8. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek	15
9. Obchodní podmínky	19
10. Závěrečná ustanovení	19

1. Preambule

1.1. Vymezení veřejné zakázky dle příslušných pravidel

Toto výběrové řízení a jeho podmínky není zadáváno v režimu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „ZVZ“) a ani se neřídí příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku o obchodní veřejné soutěži.

Toto výběrové řízení je zadáváno v souladu s Přílohou D9 Metodickým pokynem pro zadávání zakázek OP LZZ, verze 1.10 účinná ke dni 1. 4. 2014.

Požadavky na prokázání splnění kvalifikace a dalších zadávacích podmínek stanovil zadavatel ve Výzvě k podání nabídek a dále v této Zadávací dokumentaci k tomuto zadávacímu řízení. Podrobná specifikace požadavků zadavatele na předložení nabídky pro vyzvané uchazeče je součástí této Zadávací dokumentace a slouží jako podklad pro podání nabídek v tomto zadávacím řízení v souladu s příslušnými ustanoveními zákona. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

Tato veřejná zakázka je spolufinancována z prostředků finančních mechanismů Evropského sociálního fondu v operačním programu Operační program lidské zdroje a zaměstnanost.

1.2. Pojmy a znění Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek uchazečů. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu uchazeče k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada znamená vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

V případě rozporu mezi údaji, uvedenými v oznámení o zahájení výběrového řízení (dále jen „Výzvě k podání nabídek“), a Zadávací dokumentací, jsou rozhodující údaje uvedené ve Výzvě k podání nabídek). V případě rozporu mezi Zadávací dokumentací a jejími přílohami, jsou rozhodující údaje uvedené v Zadávací dokumentaci. To platí rovněž v případě rozdílů v definici či ve významu pojmů používaných v Zadávací dokumentaci a jejích přílohách. V případě rozporů mezi písemným (listinným) vyhotovením Zadávací dokumentace a elektronickou verzí Zadávací dokumentace, má přednost písemné (listinné) vyhotovení Zadávací dokumentace.

Jednacím jazykem výběrového řízení je český jazyk. V českém jazyce bude také vedena veškerá korespondence mezi dodavatelem (uchazeči) a zadavatelem týkající se návrhů a účasti dodavatelů (uchazečů) v tomto výběrovém řízení. Vypracování vlastních nabídek připravených a předložených dodavatelem (uchazeči) bude vyhotoveno podle zadávacích podmínek výběrového řízení, tj. povinně v českém jazyce.

1.3. Oznámení o zahájení zadávacího řízení a identifikace veřejné zakázky

Toto zadávací řízení je zahájeno v souladu s Přílohou D9 Metodickým pokynem pro zadávání zakázek OP LZZ okamžikem, kdy zadavatel uveřejnil písemnou Výzvu k podání nabídek na webových stránkách www.esfcr.cz v sekci „Zadávací řízení“ a zároveň odeslal výzvu relevantním dodavatelům dle Přílohy D9 Metodického pokynu pro zadávání zakázek OP LZZ. Výzva o zahájení zadávacího řízení k této veřejné zakázce byla ke dni uveřejnění týž den zaslána i vybraným dodavatelům (uchazečům).

2. Identifikační údaje zadavatele

Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel: ČEZ ENERGOSERVIS spol. s r.o.

se sídlem: Bráfova 16, 674 01 Třebíč

IČ: 60698101, DIČ: CZ60698101

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, v oddílu C, vložka 14400,

zastoupen: Ing. Vladimír Marušík, jednatel

Ing. Petr Douša, jednatel

Kontaktní a doručovací adresa zadavatele:

ČEZ ENERGOSERVIS spol. s r.o., Bráfova 16, 674 01 Třebíč

Kontaktní osoba zadavatele:

Bc. Lenka Hronková MBA, Vedoucí střediska personalistika, tel: 381 103 013,

Mobil: 725 693 659, e-mail: hronkova@cezenergoserwis.cz

Identifikace projektu a zakázky:

Název strukturálního fondu:	Evropský sociální fond v ČR
Název operačního programu:	Operační program Lidské zdroje a zaměstnanost
Název projektu:	Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců
Číslo projektu:	CZ.1.04/1.1.00/C3.00001
Název zakázky:	Svařování v energetice a strojní údržbě

3. Předmět veřejné zakázky a specifikace plnění

3.1. Obecné vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem zakázky je poskytnutí služeb, které budou spočívat ve vzdělávání svařování v jaderné energetice a povedou ke zvýšení znalostí a kvalifikace zaměstnanců společnosti ČEZ ENERGOSERVIS spol. s r.o.

3.2. Místo plnění zakázky

Vzdělávání bude probíhat **v prostorách zadavatele v jaderné elektrárně Dukovany nebo v prostorách dodavatele.**

3.3. Termín realizace zakázky

Realizace vzdělávacích aktivit proběhne v období **červenec 2014 – červen 2015.**

Název vzdělávací aktivity	Termín realizace
Školení A – svařování kovů	07/2014 – 6/2015
Školení B – svařování plastů	07/2014 – 6/2015

3.4. Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná hodnota zakázky je stanovena na **1 998 000,- Kč bez DPH.** Tato částka je stanovena jako maximální, nabídky s vyšší cenou nebudou hodnoceny. Z toho hodnota zakázky pro svařování kovů činí maximálně **1 713 320,- Kč bez DPH.**

Zakázka je rozdělená na 2 školení (A a B). Uchazeči mohou podat nabídku pouze jako celek dle Zadávací dokumentace, tedy pouze na obě školení dohromady. **Uchazeč je povinen dodat všechna školení a zkoušky, která tato zadávací dokumentace obsahuje,** jinak bude nabídka posouzena jako neúplná, uchazeč nebude vyzván k jejímu doplnění a nabídka nebude postoupena k hodnocení.

Vzdělávání je rozděleno na tato školení:

- **Školení A** - svařování kovů dle ČSN EN 287-1 dle NDT A.S.I. sekce I
- **Školení B** - svařování plastů dle ČSN EN 13067 a Z-U

Maximální hodnota zakázky dle výše uvedených školení jsou blíže popsány v čl. 5 Zadávací dokumentace, který se týká způsobu zpracování nabídkové ceny.

3.5. Specifikace plnění (obsah a náplň školení)

Obsah a náplň školení jsou následující:

Školení A – svařování kovů dle ČSN EN 287-1 dle NDT A.S.I. sekce I

Svařování kovů

Obecným cílem školení je udržování a rozšíření odborné kvalifikace pracovníků (včetně nových zaměstnanců) ve svařování – odborný výkon stávajících činností, získávání nových zakázek.

Navržené pracovníci jsou zaměstnanci noví i stávající, všichni se aktivně zapojují do realizace zakázek ve svařování. Výběr pracovníků pro školení probíhá dle odborných požadavků na zakázkách, zkušeností a praxe jednotlivých zaměstnanců, na základě zhodnocení budoucích aktivit a zakázek společnosti, dále pak pro potřeby zvýšení kvalifikace nových zaměstnanců.

V rámci udržování a rozšíření kvalifikace jednotlivých pracovníků dojde k rozšíření činnosti na již zmíněných zakázkách a zakázkách budoucích, prohloubení odborných znalostí, možnosti poskytování služeb v oblasti svařování více zákazníkům se specifickými požadavky na realizaci zakázek, ve specifickém prostředí, se specifickými materiály

Obsah školení a seznam metod ve svařování:

Okruhy přednášených témat dle metod ČSN EN 287-1 dle NDT A.S.I. sekce I

Všeobecné informace

- Kvalifikační požadavky
- Odpovědnost jednotlivých osob za provoz a technický stav
- Rozdělení materiálu, strojů a nástrojů
- Doklady a technická dokumentace nutná pro činnosti ve svařování
- Hodnocení technického stavu (základní informace)
- Vybavení osobními ochrannými pracovními pomůckami

Technické požadavky

- Základní technické údaje
- Hlavní mechanismy (z hlediska funkce)
- Přídavná zařízení
- Zabezpečovací zařízení
- Elektrická zařízení
- Zásady údržby
- Skladování a manipulace přídavných materiálů
- Zjištění a zajištění shody materiálu

Bezpečnostní požadavky

- Nedovolené a rizikové manipulace
- Bezpečnost při práci s elektrickým zařízením



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

- Protipožární ochrana – zásady použití hasicí techniky
- Havárie a úrazy

Legislativa spojená s činností ve svařování

- BOZP, Zákoník práce, předpisy, vyhlášky, nařízení vlády aj.

Název zkoušky ČSN EN 287-1 dle NDT A.S.I. sekce I	Počet zkoušek
912 T 31 CP t1,5 D28,0	1
111 FW-SIB 2.2/1.1 B d20,0/t35,0 deska PF ml	11
111 T BW 1.1 B t6 D219 H-L045 ss nb	1
111 T BW 6 B t12,5 D108,0 H-L045 ss nb	3
111 T BW 6 S t12,5 D108,0 H-L045 ss nb	1
111 T BW 6.1 B t12 D159 H-L045 ss nb	1
111 T BW 6.1 B t12,5 D159 H-L045 ss nb	2
111 T BW 8.1 B t12 D160 H-L045 ss nb	1
111 T BW 8.1 B t14 D160 H-L045 ss nb	2
135 P BW 1.2 S t13,0 PF ss nb	8
135 P BW 1.2 S t10 PF SS nb	2
135 P BW 1.2 S t12,5 PF ss nb	2
135 P BW 1.2 S t13 PF ss nb	3
135 P BW 6 S t12,5 PF ss nb	2
141 P BW 8 S t20,0 PA ss nb	1
141 T BW 1.1 S t1,5 D12 H-L045 ss nb	4
141 T BW 1.1 S t2,0 D44 H-L045 ss nb	5
141 T BW 1.1 S t1,5 D10 H-L045 ss nb	1
141 T BW 1.1 S t2,0 D44 H-L045 ss nb	3
141 T BW 1.1 S t4,0 D22 H-L045 ss nb	4
141 T BW 6 B S t6,3/12 D57 PD ml	11
141 T BW 6 S t6,0 D57,0 H-L045 ss nb	2
141 T BW 6 S t6,0 D56 H-L045 ss nb	1
141 T BW 6.1 S t6,3 D57 H-L045 ss nb	6
141 T BW 8 B S t4/10 D56 PD ml	11
141 T BW 8 S t6,0 D57 H-L045 ss nb	1
141 T BW 8.1 S t1,0 D8 H-L045 ss nb	1
141 T BW 8.1 S t1,5 D12 H-L045 ss nb	3
141 T BW 8.1 S t2,0 D45 H-L045 ss nb	4
141 T BW 8.1 S t4,0 D22 H-L045 ss nb	2
141 T BW 8.1 S t1,5 D12 H-L045 ss nb	1
141 T BW 8.1 S t2,0 D45 H-L045 ss nb	3
141 T BW 8.1 S t4,0 D22 H-L045 ss nb	5
141 T BW 8.1 S t8,0 D56 H-L045 ss nb	7
celkem	116

Doklady a úkony potřebné pro realizaci zkoušky a získání Certifikátu	
Certifikát 287-1	116x
Schválení PED	116x
Schválení svářeče Jaderného Zařízení autorizovanou osobou	116x
NDT zkoušky	116x
Školení na každý typ zkoušky dle seznamu	34x

Po ukončení vzdělávací aktivity a prokázání vědomostí a dovedností potřebných pro výkon svařování obdrží každý absolvent **Certifikát o způsobilosti**.

Cílovou skupinou je 26 zaměstnanců společnosti pracujících na pozici Svářeč, Strojní zámečník a Zámečník montér

Plánovaný harmonogram realizace:

Předpokládané termíny realizace zkoušek měsíc.rok	Počet zkoušek	Předpokládané termíny realizace školení měsíc.rok
7.14	1	7.14
12.14	90	9-11.14
1.15	8	9-11.14
2.15	3	9-11.14
4.15	3	9-11.14
5.15	11	9-11.14
Celkem	116	

Školení B- svařování plastů dle ČSN EN 13067 a Z-U

Svařování plastů

Obecným cílem školení je udržování a rozšíření odborné kvalifikace pracovníků (včetně nových zaměstnanců) ve svařování – odborný výkon stávajících činností, získávání nových zakázek.

Navržení pracovníci jsou zaměstnanci noví i stávající, všichni se aktivně zapojují do realizace zakázek ve svařování. Výběr pracovníků pro školení probíhá dle odborných požadavků na zakázkách, zkušeností a praxe jednotlivých zaměstnanců, na základě zhodnocení budoucích aktivit a zakázek společnosti, dále pak pro potřeby zvýšení kvalifikace nových zaměstnanců.

V rámci udržování a rozšíření kvalifikace jednotlivých pracovníků dojde k rozšíření činnosti na již zmíněných zakázkách a zakázkách budoucích, prohloubení odborných znalostí, možnosti poskytování služeb v oblasti svařování více zákazníkům se specifickými požadavky na realizaci zakázek, ve specifickém prostředí, se specifickými materiály

Obsah školení a seznam metod ve svařování

Všeobecné informace

Kvalifikační požadavky

- Odpovědnost jednotlivých osob za provoz a technický stav
- Rozdělení materiálu, strojů a nástrojů
- Doklady a technická dokumentace nutná pro činnosti ve svařování
- Hodnocení technického stavu (základní informace)
- Vybavení osobními ochrannými pracovními pomůckami

Technické požadavky

- Základní technické údaje
- Hlavní mechanismy (z hlediska funkce)
- Přídavná zařízení
- Zabezpečovací zařízení
- Elektrická zařízení
- Zásady údržby
- Skladování a manipulace přídavních materiálů
- Zjištění a zajištění shody materiálu

Bezpečnostní požadavky

- Nedovolené a rizikové manipulace
- Bezpečnost při práci s elektrickým zařízením
- Protipožární ochrana – zásady použití hasicí techniky
- Havárie a úrazy

Legislativa spojená s činností ve svařování

- BOZP, Zákoník práce, předpisy, vyhlášky, nařízení vlády aj.

Název zkoušky svařování plastů ČSN EN 13067 a Z-U	Počet zkoušek
Z-U/1.1.2.31	1
Z-U/1.2.8.31	1
Z-U/2.1.3.11	1
Z-U/3.1.3.11	1
Z-U/2.1.1.12	2
Z-U/2.1.2.12	1
Z-U/2.2.7.31	1
Z-U/3.1.1.12	2
Z-U/3.1.2.12	1
Z-U/3.2.7.31	1
Z-U/2.1.2.11	1
Z-U/3.1.2.11	1
ČSN EN 13067 2.7	6
ČSN EN 13067 3.6	6
ČSN EN 13067 2.4	6
ČSN EN 13067 2.6	6
ČSN EN 13067 3.4	6
ČSN EN 13067 3.9	6

Cílovou skupinou je 7 zaměstnanců společnosti pracující na pozicích Zámečnick montér a Potrubář.

Plánovaný harmonogram realizace:

Termíny realizace školení a zkoušek <i>měsíc/rok</i>
Z-U_11-12.14
ČSN EN 13067 7/14-6/15

4. Kvalifikační kritéria

Požadavky na splnění kvalifikačních předpokladů

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- splní základní kvalifikační předpoklady a
- splní profesní kvalifikační předpoklady a
- splní technické kvalifikační předpoklady

Dodavatel předkládá doklady prokazujících splnění kvalifikace v kopiích. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 dnů.

4.1. Základní kvalifikační předpoklady.

Uchazeč musí splnit základní kvalifikační předpoklady v rozsahu ust. § 53 odst. 1 zákona o veřejných zakázkách. Splnění těchto kvalifikačních předpokladů se prokazuje formou čestného prohlášení. **Doporučený vzor Čestného prohlášení je přílohou č. 3 Zadávací dokumentace.**

Způsob prokázání:

Čestné prohlášení v originále

Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že uchazeč splňuje příslušné základní kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem.

4.2. Profesní kvalifikační předpoklady.

Uchazeč musí prokázat, že splňuje profesní předpoklady pro provedení Předmětu veřejné zakázky:

Způsob prokázání:

- (a) výpisem z obchodního rejstříku ne starší 90 dnů, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, a
- (b) dokladem o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci nebo výpis z živnostenského rejstříku
- (c) platným certifikátem systému prokazujícího, že Uchazeč má zaveden a certifikován systém jakosti min. podle ČSN EN ISO 3834-2
- (d) pro školení svařování kovů platným certifikátem Autorizované osoby dle vyhl 309/2005 Sb. pro vybraná zařízení speciálně navrhovaná
- (e) schválené školicí centrum

Pro prokázání profesních kvalifikačních předpokladů Uchazeč předkládá pouze prosté kopie dokladů.

4.3. Technické kvalifikační předpoklady

(a) Uchazeč musí prokázat, že splňuje technické kvalifikační předpoklady pro provedení předmětu zakázky. Technické požadavky splňuje Uchazeč, který prokáže, že byl v posledních 3 letech před zahájením Zadávacího řízení poskytovatelem služeb v jaderné energetice odpovídajících typu školení a zkoušek dle metod ČSN EN 287 – 1 a ČSN EN 13067 podle článku 3.5 Zadávací dokumentace. Uchazeč uvede minimálně 1 referenční zakázku ve finančním objemu vyšším než 300 000 Kč nebo 2 referenční zakázky na svařování kovů a svařování plastů zvlášť, ale v součtu finančních objemů vyšších než 300 000 Kč. Realizované zakázky, kterými uchazeč prokazuje splnění technických požadavků, musí být v době prokázání řádně dokončeny a předány objednateli.

Zakázka ve svařování kovů musela být realizována vlastními kmenovými zaměstnanci bez použití subdodavatele. Pouze zakázka ve svařování plastů mohla být realizována i prostřednictvím subdodavatele, tzn. dodavatel dodavatele.

způsob prokázání:

musí být vyplněna a podepsána tabulka formuláře „Seznam významných zakázek“. Tato tabulka je uvedena v příloze Zadávací dokumentace.

Doporučený vzor Seznamu významných zakázek je přílohou č. 4 Zadávací dokumentace.

(b) Dále jsou u jednotlivých školení požadovány následující akreditace a kritéria:

Školení A – Svařování kovů

Požadována akreditace a ostatní kritéria:

- autorizovaná osoba pro svařování vybraných zařízení speciálně navrhovaných dle vyhl. 309/2005 Sb. v jaderné energetice v pracovně právním vztahu – kmenový zaměstnanec.
- školitel pro svařování kovů v pracovně právním vztahu – kmenový zaměstnanec

Prokázání akreditace pro Školení A – svařování kovů subdodavatelem není přípustné!

Školení B – Svařování plastů

Požadována ostatní kritéria:

- školitel pro svařování plastů v pracovně právním vztahu – kmenový zaměstnanec

způsob prokázání:

Výše uvedené akreditace a ostatní kritéria doloží Uchazeč příslušnými prostými kopiemi listin o udělení akreditace a dokladem o pracovně právním vztahu.

- (c) Uchazeč musí současně prokázat, že splňuje technické požadavky pro provedení Předmětu veřejné zakázky z hlediska systému řízení jakosti:

způsob prokázání:

předložením platného certifikátu systému řízení jakosti ČSN EN ISO 9001, vydaného podle českých technických norem akreditovanou osobou, nebo potvrzení certifikačního orgánu o úspěšném provedení certifikace a o přípravě vydání nového certifikátu

- (d) Uchazeč musí současně prokázat, že splňuje technické požadavky pro provedení Předmětu veřejné zakázky z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví při práci:

způsob prokázání:

předložením certifikátu shody systému managementu z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví při práci s požadavky ČSN OHSAS 18001 vydaného osobou akreditovanou Českým institutem pro akreditaci, o.p.s.

nebo předložením platného certifikátu, rovnocenného výše uvedenému certifikátu, vydaného akreditovanou osobou v členském státě Evropské unie

nebo potvrzení certifikačního orgánu o úspěšném provedení certifikace a o přípravě vydání nového certifikátu

- (e) Uchazeč prokáže, že má zaveden systém řízení podniku v oblasti ochrany životního prostředí:

způsob prokázání:

předložením certifikátu shody systému managementu podniků z hlediska ochrany životního prostředí s požadavky ČSN EN ISO 14001 vydaného osobou akreditovanou Českým institutem pro akreditaci, o.p.s.,

nebo předložením platného certifikátu, rovnocenného výše uvedenému certifikátu, vydaného akreditovanou osobou v členském státě Evropské unie

nebo potvrzení certifikačního orgánu o úspěšném provedení certifikace
a o přípravě vydání nového certifikátu,

4.4. Kvalifikační předpoklady případných subdodavatelů

Zakázka nesmí být dodávána formou subdodávek v oblasti svařování kovů.

5. Způsob zpracování nabídkové ceny

5.1. Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná hodnota zakázky je stanovena na **1 998 000,- Kč bez DPH**. Tato částka je stanovena jako maximální, nabídky s vyšší cenou nebudou hodnoceny.
Z toho hodnota zakázky pro Školení A - svařování kovů činí maximálně **1 713 320,- Kč bez DPH**.

5.2. Způsob uvedení nabídkové ceny

Cena zakázky musí být uvedena v hodnotě bez DPH. Nabídková cena se nesmí v průběhu zakázky měnit a musí být vypracována pro obě školení jako celek.

Uchazeč dále uvede informaci o tom, zda je plátcem DPH a v případě že ano, pak doplní k nabídkové ceně i údaj o výši DPH a konečnou cenu s DPH.

5.3. Obsah nabídkové ceny

Cena zahrnuje přípravu a komplexní realizaci výuky a zkoušek, tzn. včetně doprovodných služeb, konzultace se zadavatelem, školící materiály pro účastníky – v tištěné podobě, osvědčení o absolvování kurzu, výstupy a zpětnou vazbu pro zadavatele, náklady na lektora/autorizovanou osobu a dopravné, stravné a ubytovné na lektora/autorizovanou osobu, využití výpočetní techniky pro realizaci školení, školící materiály pro zadavatele – v elektronické podobě.

Uchazeč je povinen dodat všechna školení a zkoušky uvedené v článku 3.5., která tato školení obsahují, jinak bude nabídka posouzena jako neúplná, uchazeč nebude vyzván k jejímu doplnění a nabídka nebude postoupena k hodnocení.

Součástí nabídkové ceny Uchazeč předloží podrobný cenový rozpočet, který je součástí Přílohy č. 2.

5.4. Maximální nabídková cena zakázky dle jednotlivých zkoušek a školení:

Název školení	Celkový počet školení / Minimální počet hodin školení (60 min. školící)	Celkový počet zkoušek ČSN	Celkový počet zkoušek základních	Minimální počet hodin zkoušek (60 min. školící hodina)	Maximální nabídková cena bez DPH
Svařování kovů	34/136	116	0	216	1 713 320,- Kč
Svařování plastů	18/75	50	14	72	284 680,- Kč
Celkem	52/211	166	14	288	1 998 000,- Kč

* běžný školící den má 8 výukových hodin

6. Požadavky na zpracování nabídky

6.1. Varianty nabídky

Uchazeč může podat **pouze jednu nabídku**. Zadavatel nepřipouští předložení více variant v rámci nabídky.

6.2. Sestavení a členění nabídky

Zadavatel požaduje sestavení nabídky v tomto členění:

- krycí list nabídky*, jehož vzor je **Přílohou č. 1** Zadávací dokumentace a který bude obsahovat název zakázky, identifikační údaje uchazeče (název, právní forma, sídlo, IČ, DIČ), kontaktní osobu uchazeče (vč. kontaktního telefonního čísla, kontaktní adresy a kontaktní e-mailové adresy), v předepsaném členění dle Zadávací dokumentace, krycí list **bude řádně podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče či za něj;**
- nabídkovou cenu Uchazeče*, jejíž součástí je *podrobný cenový rozpočet*. Tento vzor je **Přílohou č.2** Zadávací dokumentace, dokument **nabídková cena bude řádně podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče či za něj;**
- dokumenty prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů* (čestné prohlášení dle čl. 4.1. Zadávací dokumentace – možné využít vzor v **Příloze č. 3**) a **řádne podepsané osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče či za něj;**
- dokumenty prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů* (dle čl. 4.2. Zadávací dokumentace) **v prosté kopii;**
- dokumenty prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů* (dle čl. 4.3. Zadávací dokumentace – možné využít vzor v **Příloze č. 4;**

- f) *kompletní specifikace nabízené realizace zakázky* dle čl. 3.5. Zadávací dokumentace – vypracuje Uchazeč
- g) *doplněný text smlouvy*. Uchazeč do závazného textu smlouvy, která je **Přílohou č. 5** Zadávací dokumentace, doplní identifikační údaje a výši nabídkové ceny. Uchazeč není oprávněn zasáhnout do textu smluv jiným než uvedeným způsobem.¹ Návrh smlouvy bude **závazně podepsán osobou oprávněnou jednat za uchazeče**.

Pokud za uchazeče podepisuje krycí list a další listiny jiná osoba, než osoba oprávněná jednat za uchazeče dle obecných právních předpisů, musí být její oprávněnost k podpisu v nabídce doložena.

¹ Pokud uchazeč není plátcem DPH, je oprávněn v části smlouvy, která se týká výše smluvené ceny, uvést údaj o tom, že není plátcem DPH a neuvádět údaj o sazbě a výši DPH.

6.3. Vyhotovení a označení nabídky

Nabídka musí být doručena v uzavřené obálce, která bude opatřena názvem (obchodní firmou), sídlem a identifikačním číslem a zřetelně označena nápisem:

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce a předložena v písemném vyhotovení v tištěné formě **v jednom originále a jedné kopii**.

Všechny listy nabídky musí být spojeny tak, aby je nebylo možné vyjmout bez poškození spojení (tzn. svázaný do jednoho celku a na přelepu opatřeny razítkem, případně podpisem uchazeče).

Obálka musí být označena následujícím způsobem v českém jazyce:

- (a) název veřejné zakázky „Svařování v energetice a strojní údržbě“
- (b) obchodní firma a kontaktní adresa Závadatele,
- (c) obchodní firma a adresa Uchazeče,
- (d) nápis „NEOTEVÍRAT“ před Lhůtou pro podání žádosti o účast.

6.4. Další náležitosti nabídky

Nabídka musí obsahovat *návrh obsahu a strukturu školení, návrh místa realizace, popis metod ověřování a vyhodnocování výsledků a přínosů školení*.

Nabídka musí obsahovat *detailní popis způsobu organizačního zajištění školení*. Pružnost reakce na změny či podněty od zadavatele, např. změna termínů školení aj.

7. Lhůta a místo pro podání nabídek

7.1. Lhůta pro doručení nabídky

Lhůta pro podání nabídky končí **dne 11.6.2014 v 15:00 hodin**. Rozhodující je čas doručení, nikoliv čas odeslání nabídky. Nabídky došlé po uplynutí lhůty budou odmítnuty.

7.2. Místo a způsob doručení nabídky

Nabídky je možné podat buď doporučenou poštou, kurýrem anebo osobně doručit (od pondělí do pátku v době od 8:00 do 15:00 hodin) na adresu kontaktní osoby zadavatele, tj:

Adresa pro doručení

ČEZ ENERGOSERVIS spol. s r.o.
P.O. BOX 18
373 05 JE Temelín

Adresa pro osobní předání

ČEZ ENERGOSERVIS spol. s r.o.
Bc. Lenka Hronková, MBA
Budova BOGO, místnost č. 305
373 05 JE Temelín

Každé doručené obálce bude přiděleno pořadové číslo a zapsán datum a čas jejího doručení.

Nabídky doručené na jinou adresu nebudou akceptovány.

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána.

7.3. Otevírání obálek

Otevírání obálek s nabídkami uchazečů proběhne ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

8. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

8.1. Způsob hodnocení

- Nabídky budou otevírány v pořadí, v jakém byly zadavateli doručeny.
- Nabídky předložené po uplynutí lhůty pro podání nabídky nebudou v rámci zadávacího řízení otevřeny a hodnoceny.
- Po otevření obálek se provede posouzení úplnosti nabídek (za neúplnou nabídku se považuje nabídka, která nesplňuje všechny požadavky stanovené ve výzvě či zadávací dokumentaci s výjimkou nedodržení formálních požadavků, které nemají vliv na transparentnost výběrového řízení - např. požadavek na pořadí jednotlivých částí nabídky).
- Obsahově nekompletní nabídky, které neodpovídají zadávacím podmínkám, budou zadavatelem vyloučeny.
- Správnost údajů v přijatých nabídkách uchazečů pak dále ověřuje hodnotící komise, kterou zadavatel jmenuje.
- Hodnotící komise jmenovaná zadavatelem posoudí nabídky uchazečů z hlediska splnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a z hlediska toho, zda uchazeč nepodal nepřijatelnou nabídku. Nabídky, které tyto požadavky nesplňují, musí být vyřazeny. Ke zjevným početním chybám v nabídce, zjištěným při posouzení nabídek, které nemají vliv

na nabídkovou cenu, hodnotící komise nepřihlíží.

- Hodnocena budou všechna školení A a B. Nabídka bude hodnocena podle ekonomické výhodnosti, proto tato zakázka zahrnuje jak kvalitativní, tak i kvantitativní kritéria. Hodnocení

bude provedeno v souladu s principy transparentnosti a nediskriminace.

- O posouzení a hodnocení nabídek bude komisí jmenovanou zadavatelem sepsán Zápis o posouzení a hodnocení nabídek.
- Zadavatel rozhodne o přidělení zakázky a sdělí uchazečům identifikační údaje uchazečů, jejichž nabídka byla hodnocena a výsledek hodnocení nabídek, ze kterého bude zřejmé pořadí nabídek.

8.2. Hodnotící kritéria

1) Hodnocení číselného kritéria

Nabídková cena, číselné kritérium s váhou 50 %.

Dle tohoto kritéria bude hodnocena jako nejvhodnější nabídka ta, která nabídne pro dané kritérium nejnižší hodnotu. Posuzována bude nabídková cena bez DPH. Cena musí minimálně zahrnovat přípravu a realizaci výuky včetně doprovodných služeb, školící materiály pro účastníky, osvědčení o absolvování školení, výstupy a zpětnou vazbu pro zadavatele.

Pro hodnocení kritéria Nabídková cena bude použit vzorec:

$$100 \times \frac{\text{cena nejvýhodnější nabídky}}{\text{cena hodnocené nabídky}} \times \text{váha vyjádřená v procentech (50 \%)}$$

2) Hodnocení nečíselných kritérií

a) Obsahová náplň školení, nečíselné kritérium s váhou 25 %

Předmětem hodnocení bude popis obsahové náplně školení ve smyslu detailního rozpracování a z hlediska zajištění účelu zakázky, tzn. svařování v jaderné energetice a strojní údržbě.

b) Metodické vedení školení, nečíselné kritérium s váhou 25%

Předmětem hodnocení bude popis navržených metod výuky, rozsah a variabilitnost školení např. ve smyslu počtu školících hodin, Zadavatel bude hodnotit:

- ➔ Metody výuky, tj. do jaké míry jsou metody výuky přizpůsobeny potřebám cílové skupiny a tématu výuky a zda umožňují interaktivní a praktické zapojení účastníků do vzdělávání. Lépe budou hodnoceny takové metody výuky, které budou přizpůsobeny potřebám cílové skupiny a umožní interaktivní a praktické zapojení účastníků do vzdělávání. Dále pak rozsah školení poskytující možnost získání dostatečných znalostí a dovedností pro úspěšné absolvování zkoušky a jejich aplikaci v praxi.

Pro tato kritéria, která nelze vyjádřit číselně, hodnotící komise sestaví pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné a přiřadí nejvhodnější nabídce 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové hodnocení, kterému odpovídá následující tabulka.

<i>Hodnocení kritéria Obsahová náplň školení</i>	<i>Předmět hodnocení v rámci kritéria Obsahová náplň školení</i>
<p>„vynikající“ 67-100</p>	<p>Obsahová náplň školení je podrobně rozepsána do detailního popisu všeobecných , technických a bezpečnostních požadavků včetně přesného výčtu legislativy a norem vztahujících se k problematice svařování v jaderné energetice a metod v této oblasti používaných</p> <p>Nabízené plnění zcela splňuje požadavky uvedené v zadávací dokumentaci.</p>
<p>„splňuje s drobnými připomínkami“ 34-66</p>	<p>Poskytnuté informace nesplňují požadavky zadavatele v plném rozsahu.</p> <p>Obsahová náplň školení je pouze všeobecně rozepsána bez detailního popisu všeobecných , technických a bezpečnostních požadavků včetně přesného výčtu legislativy a norem vztahujících se k problematice svařování v jaderné energetice a metod v této oblasti používaných</p> <p>Zadavatel má k nabízenému plnění drobné připomínky.</p>
<p>„splňuje s připomínkami“ 0-33</p>	<p>Navrhované plnění jen v některých bodech splňuje požadavky zadavatele vymezené v zadávací dokumentaci.</p> <p>Obsahová náplň školení splňuje požadavky pouze v některých bodech. Zcela chybí detailní popis všeobecných, technických a bezpečnostních požadavků včetně přesného výčtu legislativy a norem vztahujících se k problematice svařování v jaderné energetice a metod v této oblasti používaných</p> <p>Zadavatel má k nabízenému plnění zásadní připomínky.</p>

<i>Hodnocení kritéria Metodika vedení školení</i>	<i>Předmět hodnocení v rámci kritéria Metodika vedení školení</i>
<p>„výborný“ 67-100</p>	<p>Metody výuky jsou plně přizpůsobeny potřebám cílové skupiny a tématu výuky a plně umožňují interaktivní a praktické zapojení účastníků do vzdělávání. Dále pak rozsah školení ve smyslu počtu školících hodin poskytující možnost získání dostatečných znalostí a dovedností pro úspěšné absolvování zkoušky a jejich aplikaci v praxi</p> <p>Nabízené plnění zcela splňuje požadavky uvedené v zadávací dokumentaci.</p>
<p>„splňuje s drobnými připomínkami“ 34-66</p>	<p>Poskytnuté informace nesplňují požadavky zadavatele v plném rozsahu.</p> <p>Metody výuky jsou částečně přizpůsobeny potřebám cílové skupiny a tématu výuky a plně umožňují interaktivní a praktické zapojení účastníků do vzdělávání. Dále pak rozsah školení ve smyslu počtu školících hodin poskytuje možnost získání dostatečných znalostí a dovedností pro úspěšné absolvování zkoušky a jejich aplikaci v praxi pouze s určitým omezením.</p> <p>Zadavatel má k nabízenému plnění drobné připomínky.</p>
<p>„splňuje s připomínkami“ 0-33</p>	<p>Navrhované plnění jen v některých bodech splňuje požadavky zadavatele vymezené v zadávací dokumentaci.</p> <p>Metody výuky jsou přizpůsobeny potřebám cílové skupiny a tématu výuky pouze v některých bodech a velmi všeobecně, umožňují interaktivní a praktické zapojení účastníků do vzdělávání velmi okrajově. Dále pak rozsah školení ve smyslu počtu školících hodin neposkytuje možnost získání dostatečných znalostí a dovedností pro úspěšné absolvování zkoušky a jejich aplikaci v praxi</p> <p>Zadavatel má k nabízenému plnění zásadní připomínky.</p>

Poté, co budou určeny body v závislosti na kritériích uvedených v tabulkách výše, budou nabídky vzájemně porovnány, nejvýhodnější nabídce bude uděleno 100 bodů, tudíž po zohlednění váhy daných kritérií bude této nabídce uděleno celkem 50 bodů do celkového hodnocení.

Ostatní nabídky budou porovnány s vítěznou nabídkou a body do celkového hodnocení jim budou uděleny dle následujícího vzorce:

$$100 \times \frac{\text{hodnocená nabídka (počet bodů dle tabulky)}}{\text{nejvýhodnější nabídka (počet bodů dle tabulky)}} \times \text{váha vyjádřená v procentech (25 \%)}$$

9. Obchodní podmínky

9.1 Obchodní podmínky smlouvy

Obchodní podmínky jsou zpracovány v závazném textu smlouvy, která je Přílohou č. 5 Zadávací dokumentace.

Podpisem návrhu smlouvy uchazeč bezvýhradně přistupuje k obchodním podmínkám ve smlouvě uvedeným.

10. Závěrečná ustanovení

10.1. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo provádět změny či doplnění, zejména opravit chyby či opomenutí v této zadávací dokumentaci ve lhůtě pro podání nabídek. V případě, že se bude jednat o podstatnou změnu či doplnění zadávací dokumentace, bude změna oznámena i formou, jakou došlo k uveřejnění této veřejné zakázky. Zadavatel si v důsledku provedené změny či doplnění zadávací dokumentace vyhrazuje právo přiměřeně prodloužit lhůtu pro podání nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyzvat uchazeče k prezentaci a doplnění nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo toto zadávací řízení zrušit v souladu s Přílohou D9 Metodický pokyn pro zadávání zakázek OP LZZ.

Zadavatel si vyhrazuje právo na odmítnutí všech předložených nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet obdržené nabídky, které nebyly řádně doručeny v rámci lhůty pro podávání nabídek.

Náklady na vyhotovení nabídky a účast ve výběrovém řízení, stejně jako jakékoliv další náhrady nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení nese uchazeč sám.

Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené nabídky, které byly řádně doručeny v rámci lhůty pro podávání nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o obsahu smlouvy a upřesnit její konečné znění.

10.2. Povaha výběrového řízení

Výběrové řízení není řízením podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, a není jím zadávána veřejná zakázka ve smyslu citovaného zákona. Podmínky výběrového řízení jsou stanoveny v souladu s Metodickým pokynem pro zadávání zakázek OP LZZ, verze 1.10, dostupném na www.esfcr.cz.

10.3. Další informace

Otázky k výběrovému řízení lze podávat na e-mailovou adresu kontaktní osoby hronkova@cezenergoservis.cz.

Zadávací dokumentace je veřejně dostupná na webových stránkách www.esfcr.cz v sekci „Zadávací řízení“, kde je možné ji vyhledat dle názvu veřejné zakázky či identifikačních údajů projektu i zadavatele.

Odpovědi budou zveřejněny pouze na stránkách www.esfcr.cz a všem osloveným dodavatelům budou zaslány spolu s dotazem nejpozději do 4 pracovních dnů od doručení dotazu. Dotazy k výběrovému řízení lze podávat nejpozději 3 pracovní dny před ukončením výběrového řízení.

Prohlídka místa plnění se s ohledem na předmět veřejné zakázky nekoná.