

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro zakázku malého rozsahu, vedenou v souladu s Metodickým pokynem pro zadávání zakázek (D9) Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost (OP LZZ), ve verzi 1.10. Na zadávací řízení se neaplikuje ustanovení zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách

**Název zakázky :**

**Odborné vzdělávání zaměstnanců společnosti Kovoprojekta Brno a.s.**

**Opakovaná výzva pro 1. část zakázky: Školení PDMS**

**Identifikace zadavatele :**

<b>Název firmy:</b>	Kovoprojekta Brno a.s.
<b>Zastoupené:</b>	Statutární zástupci : Ing. Roman Šlapák – člen představenstva Bc.Eva Pohlová – členka představenstva
<b>Sídlo:</b>	Šumavská 416/15, Brno 602 00
<b>IČ:</b>	46347011
<b>DIČ:</b>	CZ46347011
<b>Kontaktní osoba:</b>	PhDr. Jana Martonová
<b>Telefon:</b>	+420532153150
<b>Mail:</b>	<a href="mailto:jmartonova@kovoprojekta.cz">jmartonova@kovoprojekta.cz</a>

**Identifikace projektu:**

<b>Program:</b>	OP LZZ
<b>Název projektu:</b>	„Vzdělávejte se pro růst v Jihomoravském kraji II“
<b>Registrační číslo:</b>	CZ.1.04/1.1.00/B1.00004



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST



Úřad práce ČR

PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
[www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)

## I. Předmět zakázky

### A) Předmětem plnění zakázky je realizace odborných školení na projektování ve 3D:

Na základě vyhodnocení výsledků 1. Výzvy k podání nabídek na realizaci zakázky "Odborné vzdělávání zaměstnanců společnosti Kovoprojekta Brno a.s.", uveřejněné dne 10. ledna 2014, bylo výběrové řízení na 1. část této zakázky, tj. na školená PDMS zadavatelem zrušeno.

S ohledem na tuto skutečnost vydává zadavatel nyní **opakovanou výzvu pro podání nabídek na realizaci 1. částí výše uvedené zakázky**

#### 1. část: školení PDMS

skládá se ze 3 tématických celků – dílčích školení, z nichž každé bude v délce 40 hodin, tj. 5 školících dní, celková délka školení PDMS bude v součtu 120 hodin, tj. 15 školících dní. Do školení bude zapojeno 6 projektantů, kteří se účastní jednotlivých dílčích školení v různém počtu, dle jejich profesního zaměření a dle obsahu těchto školení

##### a) PDMS - zakládání projektů a správa systému

Požadováno je proškolení následujících modulů: Admin + Lexikon + Monitor - moduly slouží výhradně k administraci, Draft – administrační část + Isodraft – administrační část – moduly slouží k vytváření výkresové dokumentace, administrační část slouží k nastavení pro potřeby projektu a uživatelů, Paragon + Specon + Propcon – moduly slouží pro vytváření a správu všech dílů (potrubních, konstrukcí, elektro), pro modelování a specifikace materiálu tak, jak vyžaduje projekt nebo uživatelé

Rozsah školení : pro skupinu 3 projektantů v rozsahu 40 hodin, tj. 5 školících dní

##### b) PDMS – modelování

Požadováno je proškolení modulu Design – slouží k 3D modelování zařízení, potrubí, vzduchotechniky, ocelových konstrukcí, stavebních konstrukcí a kabelových lávek. Školení bude včetně obecného vysvětlení návaznosti na ostatní moduly (lexikon, katalog, draft...), včetně uživatelského nastavení, tvoření reportů, exportů, načítání vyexportovaných souborů, výpisů, hromadných změn pomocí reportů.

Rozsah školení: pro skupinu 4 projektantů v rozsahu 40 hodin, tj. 5 školících dní

##### c) PDMS – tvorba výstupů

Požadováno je proškolení modulů Draft + Isodraft – moduly slouží k vytváření výkresové dokumentace, specifikace materiálů

Rozsah školení: pro skupinu 5 projektantů v rozsahu 40 hodin, tj. 5 školících dní

**Předpokládaná maximální hodnota této části předmětu zakázky je celkem 180 000,- Kč bez DPH.**

### B) Dále je součástí předmětu této částí zakázky:

- zpracování návrhu obsahu školení, metod výuky a dodání studijních materiálů pro školení (manuálů) a příp. dalších podkladů nutných pro účastníky školení.
- stanovení nejzazších lhůt pro akceptování změny termínů školení nebo odvolání školení ze strany zadavatele, bez sankce ze strany dodavatele.



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST



Úřad práce ČR

PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
[www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)

### **Kvalitativní parametry**

Veškeré služby v rámci plnění předmětu zakázky se budou řídit oprávněnými pokyny zadavatele a dále budou probíhat v souladu s právními předpisy.

## **II. Místo plnění zakázky**

Místem plnění zakázky jsou prostory společnosti Kovoprojekta Brno a.s., Šumavská 416/15, Brno.

## **III. Doba plnění zakázky**

- Podpis smlouvy na realizaci 1. části zakázky – neprodleně po ukončení výběrového řízení
- Předpokládané zahájení – po podpisu smlouvy (předpoklad 10/2014)
- Požadovaná lhůta kompletního dodání 1. části zakázky: nejpozději do 31.12.2014
- Požadovaná lhůta zahájení lektorské činnosti dle požadavků zadavatele, viz příloha č. 1 k zadávací dokumentaci „Harmonogram školení“

## **IV. Požadavky na prokázání kvalifikace**

K prokázání kvalifikace v rámci tohoto výběrového řízení požaduje zadavatel předložit:

- **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm uchazeč zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, který není ke dni prokázání splnění kvalifikace starší než 90 dnů
- **doklad o oprávnění k podnikání** v rozsahu, který odpovídá předmětu zakázky (např. výpis ze živnostenského rejstříku, nebo kopie živnostenského listu)
- **čestné prohlášení** o tom, že uchazeč nemá daňové nedoplatky, nedoplatky na pojistném či penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociální zabezpečení nebo na příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, není v likvidaci a neprobíhá insolvenční řízení – viz. Příloha č. 3 k zadávací dokumentaci

### **Dále musí účastník výběrového řízení pro 1. část zakázky předložit:**

- **doklady o odborné kvalifikaci lektorů**, zodpovědných za realizaci této zakázky
- **profesní životopisy výše uvedených osob**

**Zadavatel si vyhrazuje právo uchazeče, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo uvede neúplné či nepravdivé informace, z výběrového řízení na danou část zakázky vyloučit.**

*Dokumenty mohou být předloženy v prosté kopii, zadavatel si vyhrazuje právo požadovat od uchazeče před podpisem smlouvy dodání úředně ověřených kopií dokumentů, které doložil v nabídce. Nesplnění tohoto požadavku, bude hodnoceno jako porušení podmínek ZD a zadavatel uchazeče vyloučí.*

## **V. Způsob zpracování nabídkové ceny**

1. Uchazeč stanoví nabídkovou cenu jako nejvyšší přípustnou celkovou cenu za 1. část zakázky, **v souladu s touto ZD a to absolutní částkou v české měně bez DPH, včetně DPH a uvede výši DPH v %**



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST



Úřad práce ČR

PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
[www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)

- Nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace uvedené části zakázky. Musí zahrnovat veškeré náklady související se splněním předmětu 1. části zakázky, včetně všech předvídatelných rizik a vlivů.
- Platební podmínky** – platba bude provedena v české měně, na základě příslušného daňového dokladu (faktury) vystaveného vybraným dodavatelem, po řádném provedení předmětu 1. části zakázky (školení) v místě plnění. Pro splatnost faktur se sjednává lhůta 30 dnů ode dne průkazného doručení faktury zadavateli. Zálohy zadavatel neposkytuje.
- Dodavatel je povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu (zejm. poskytovatelé, MPSV, MF, NKÚ, EK, Evropskému účetnímu dvoru), z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním 1. části zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci.  
Dodavatel se zavazuje řádně uchovávat účetní záznamy související s plněním předmětu 1. části zakázky, po dobu stanovenou podmínkami pro archivaci v rámci OP LZZ, tj. do konce roku 2025.

## VI. Způsob hodnocení nabídek

Všechny v řádné lhůtě doručené nabídky, které budou podány kvalifikovanými dodavateli a budou zpracovány v souladu se zadávacími podmínkami, budou posouzeny a hodnoceny.

Hodnocení nabídek bude prováděno podle kritéria **ekonomické výhodnosti** bodovací metodou, v souladu s níže uvedenými dílčími kritérii hodnocení, seřazenými dle pořadí jejich významu.

Poř. č.	Kritérium	Váha
1.	Nabídková cena	70 %
2.	Metodika plnění předmětu zakázky	30 %

### Nabídková cena

Nabídková cena bude vyčíslena v Kč bez DPH. V celkové ceně musí být zahrnuty veškeré náklady dodavatele nutné pro dodání požadovaných plnění. Nabídkovou cenou se rozumí cena nejvýše přípustná.

$100x \frac{\text{Nejvýhodnější nabídka (nejnižší cena)}}{\text{cena hodnocené nabídky}} \times \text{váha vyjádřená v \%}$
---

### Metodika plnění předmětu 1. části zakázky

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude v předložených nabídkách hodnocena kvalita a komplexnost metodiky pro realizaci školení. Nejvýhodnější bude nabídka, která bude mít jednotlivá školení detailně popsána, logicky provázaná a předloží k jednotlivým školením zpracované návrhy kvalitních studijních materiálů, které trvale zůstanou účastníkům školení. Při hodnocení metodiky školení bude kladen důraz na propojení teorie a praxe a na možnost přizpůsobení náplně školení potřebám jeho účastníků.

Pro hodnocení subjektivních (nečíselných) kritérií ( viz. Metodika plnění předmětu zakázky ) se použije bodová stupnice 1 až 100. Nejvýhodnější nabídce je přiřazena hodnota 100 bodů, ostatním nabídkám budou přiřazeny body odpovídající porovnání s nejhodnější nabídkou v tomto kritériu.

$\text{Počet bodů hodnocené nabídky} \times \text{váha vyjádřená v procentech}$
---



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST



Úřad práce ČR

PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
[www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)

Celkové hodnocení nabídky provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová hodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí vždy vahou příslušného dílčího kritéria. Takto získané hodnoty hodnotící komise sečte pro každou nabídku a stanoví pořadí úspěšnosti uchazečů tak, že nejúspěšnější nabídkou se stane nabídka, která dosáhne nejvyššího bodového ohodnocení. Hodnotitelé jsou povinni uvést do zápisu zdůvodnění svého hodnocení.

## **VII. Lhůta a způsob podání a zpracování nabídek**

**Lhůta pro podání nabídek byla stanovena do 22. srpna 2014 do 16,00 hod.**

Místem pro podání nabídky je sídlo zadavatele – : Kovoprojekta Brno a.s., Šumavská 416/15, Brno 602 00. Nabídky je možno podat osobně v po-pá od 8,00 hod. do 16,00 hod., nebo zaslat doporučenou poštou na výše uvedenou adresu tak, aby byly doručeny nejpozději do konce lhůty k podání nabídek. Později doručené nabídky s neotvírají.

Nabídka musí být zadavateli podána v písemné formě 1x v podobě originálu, 1x kopie a 1x v elektronické podobě na CD. Požadavek na písemnou formu je považován za splněný tehdy, pokud je nabídka **datována a podepsána** osobou oprávněnou jednat za uchazeče. Součástí nabídky bude písemná plná moc v originále nebo ověřené kopii nebo obdobné pověření, které opravňuje zástupce uchazeče jednat za uchazeče. Nabídka bude zadavateli doručena v uzavřené obálce s označením

**Odborné vzdělávání zaměstnanců společnosti Kovoprojekta Brno a.s. - 1. část  
Opakovaná výzva**

a s nápisem **„NEOTVÍRAT“**

Dále bude obálka označena identifikačními údaji uchazeče ( název a sídlo uchazeče). Bude-li identifikace uchazeče chybět, bude obálka vyřazena z výběrového řízení.

Uchazeči podají nabídky zabezpečené vhodným způsobem proti manipulaci.

Požaduje-li uchazeč, aby mu byly **písemnosti dodávány na jinou adresu**, než je sídlo uvedené v oprávnění k podnikání nebo v obchodním rejstříku, je povinen tuto adresu, telefon a email kontaktní osoby a další identifikační údaje uvést ve své nabídce. Nebude-li na této adrese doporučená zásilka uchazečem převzata, bude přesto považována za doručenu.

### **Zadavatel požaduje předložit nabídky v tomto jednotném členění**

- Krycí list nabídky, obsahující identifikační údaje o uchazeči celkovou nabídkovou cenu v členění cena bez DPH, výše DPH a cena včetně DPH, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (viz. příloha č. 4 k zadávací dokumentaci)
- Stručnou charakteristiku uchazeče
- Nabídkovou cenu
- Popis způsobu realizace předmětu příslušné části zakázky
- Seznam příloh

Povinné přílohy :

- viz. požadavky na prokázání kvalifikace
- návrh obsahu školení a ukázkové studijní materiály
- písemný návrh smlouvy
- čestná prohlášení – ( viz. přílohy č. 2. a 3. k zadávací dokumentaci)

Nabídka bude zpracována ve formátu A4, vytištěná jednostranně s očíslovanými stranami včetně příloh

## VIII. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení o výsledku posouzení a hodnocení nabídek uchazeči, přičemž zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům umístěným na prvních třech místech pořadí až do doby uzavření smlouvy nebo případného zrušení zadávacího řízení.

Zadávací lhůtu stanovuje zadavatel **na 21 kalendářních dní**. Uchazeč je svou nabídkou vázán min. do konce této zadávací lhůty ( viz. příloha č. 2 k zadávací dokumentaci – čestné prohlášení)

## IX. Další podmínky pro plnění zakázky

- **Zakázku není možno řešit subdodavatelsky.**
- Forma a způsob předložení nabídky je závazný. Nabídky, které nesplní požadavky, budou vyřazeny.
- Uchazeč je vázán nabídkou, včetně podaného návrhu smlouvy, po celou dobu zadávací lhůty. ( viz. příloha č. 2 k zadávací dokumentaci - čestné prohlášení).
- Zadavatel si vyhrazuje právo jednat s vybraným uchazečem o obsahu podaného návrhu smlouvy.
- Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky výběrového řízení
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení, v souladu s Metodickým pokynem pro zadávání zakázek (D9) OP LZZ, ve verzi 1.10
- Zadavatel nebude uchazečům vracet podané nabídky, ani hradit žádné náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení
- Zadavatel prohlašuje, že všechny informace poskytnuté uchazečem považuje za důvěrné a bude s nimi takto zacházet.

## X. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

### Publicita:

Dodavatel je povinen dodržovat zásady a pravidla vztahující se na projekty realizované v rámci OP LZZ uvedené v tzv. **Desateru příruček OP LZZ** dostupném na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz). Tyto zásady a pravidla jsou průběžně aktualizovány nadřízeným orgánem Evropským sociálním fondem ČR. Povinností dodavatele bude sledovat příslušné aktualizace a postupovat vždy v souladu s aktuálně platnými předpisy.

Zvláštní důraz zadavatel klade na povinnost dodržovat zásady publicity. Dodavatel je povinen po celou dobu zakázky dodržovat informační povinnost dle Manuálu pro publicitu OP LZZ, Manuálu vizuální identity OP LZZ a Manuálu vizuální identity ESF v ČR pro období 2007 – 2013, které jsou dostupné taktéž na <http://www.esfcr.cz/folder/4628/>, zejména zajistit v místě realizace předmětu zakázky umístění loga ESF, EU, OP LZZ, vlajek ČR a EU a na veškerých materiálech a dokladech uvádět povinné informace a loga (označit povinnými informacemi a logy např. skripta, manuály a další studijní materiály a všechny dokumenty, vzniklé v souvislosti s realizací zakázky).



PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
[www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)

**Další informace – dotazy upřesňující zakázku:**

Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat písemné dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost o poskytnutí dodatečných informací k zadávací dokumentaci musí být doručena na e-mailovou adresu kontaktní osoby: [jmartonova@kovoprojekta.cz](mailto:jmartonova@kovoprojekta.cz), nejpozději do 5-ti dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Odpovědi na dotazy jednotlivých uchazečů budou v co nejkratším možném termínu zaslány písemně vždy všem uchazečům, včetně přesného znění dotazu..

V Brně dne: 16. 7. 2014

Za zadavatele: .....

Ing. Roman Šlapák  
člen představenstva společnosti  
Kovoprojekta Brno a.s.

.....

Bc. Eva Pohlová  
členka představenstva společnosti  
Kovoprojekta Brno a.s.