**Zadávací dokumentace (dále ZD)**

k zakázce malého rozsahu

**s názvem**

**„vzdělávání zaměstnanců“**

Tato veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána v souladu s ust. § 18 odst. 5 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o veřejných zakázkách“), tj. mimo rámec zákona o veřejných zakázkách, a to za dodržení zásad uvedených v ust. § 6 zákona o veřejných zakázkách a v souladu s podmínkami Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost (dále jen „OP LZZ“). Při zadání této veřejné zakázky není zadavatel povinen použít postupy stanovené zákonem o veřejných zakázkách, ale pokud se dále v textu vyskytne odkaz na zákon nebo jsou použity zákonné pojmy, zadavatel se bude citovanými ustanoveními zákona nebo pojmy řídit.

# Identifikační údaje

## Identifikační údaje zadavatele

|  |  |
| --- | --- |
| Název zadavatele: | PressMetal-CZ spol. s.r.o. |
| Sídlo: | **Nýdek 531, 739 94 Nýdek** |
| IČ: | 26784696 |
| DIČ: | CZ26784696 |
| Osoby oprávněné jednat  jménem zadavatele: | Josef Tvrdý, jednatel |
| Kontaktní osoba: | Ing. Karína Heczková |
| E-mail: | heczkova@pressmetal.cz |
| Tel: | 558 322 071 |

## Identifikační údaje zakázky

|  |  |
| --- | --- |
| Druh zakázky: | Dodávka služeb |
| Název zakázky: | Vzdělávání zaměstnanců |

# Předmět zakázky

Předmětem zakázky je výběr dodavatele, který zabezpečí realizaci níže specifikovaných vzdělávacích aktivit, jejichž cílem je zvýšení kvalifikace zaměstnanců a osvojení dovedností potřebných pro výkon profese. Realizace vzdělávání přinese získání odborných dovedností a přispěje k dalšímu rozvoji a růstu našeho podniku. Bližší specifikace jednotlivých školících aktivit je uvedena v bodě 2.2. Školení je hrazeno z prostředků ESF v rámci projektu „Vzdělávejte se pro růst v MSK II.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| oblast vzdělávání | počet účastníků | počet školících hodin |
| Úzká místa v kovovýrobě (TOC) – manažeři štíhlé výroby | 11 | 64 |
| Úzká místa v  kovovýrobě (TOC) – klíčoví pracovníci výroby | 30  (2 skupiny x 15 osob) | 16  (1.skupina) |
| Metoda DMAIC – manažeři štíhlé výroby | 11 | 120 |
| Metoda DMAIC – klíčoví pracovníci výroby | 30  (2 skupiny x 15 osob) | 16 |
| Metoda TPM a SMED | 10 | 104 |
| **Celkem hodiny** |  |  |

Požadavky na rozsah vzdělávání: školicí den – 8 vyučovacích hodin. Rozsah vyučovací hodiny je 45min.

## Doba a místo plnění veřejné zakázky

Místo plnění: PressMetal-CZ spol s.r.o.

Sídlo: Staré Město 138, Třinec 739 61

Termín plnění:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| oblast vzdělávání | Od | Do |
| Úzká místa v kovovýrobě (TOC) – manažeři štíhlé výroby | 1.9.2014 | 31.12.2014 |
| Úzká místa v  kovovýrobě (TOC) – klíčoví pracovníci výroby-  (2 skupiny) | 1.9.2014 | 31.12.2014 |
| Metoda DMAIC – manažeři štíhlé výroby | 1.1.2015 | 31.3.2015 |
| Metoda DMAIC – klíčoví pracovníci výroby - (2 skupiny) | 1.4.2015 | 30.6.2015 |
| Metoda TPM a SMED | 1.4.2015 | 30.6.2015 |

Konkrétní harmonogram bude dohodnut před uzavřením smlouvy s vítězným uchazečem.

## Bližší specifikace jednotlivých vzdělávacích aktivit

**1.) Úzká místa v kovovýrobě (TOC) – manažeři štíhlé výroby**

Podrobnější specifikace vzdělávací aktivity:

Teorie úzkých míst (někdy taky teorie omezení, Theory of Constraints), je analytická technika, pomocí které lze najít omezení z hlediska definovaných cílů. Lze najít „úzké hrdlo“ systému – z procesního nebo výkonového hlediska a zaměřit se na jeho odstranění.

V podstatě se jedná o 3 kroky:

* nalezení omezení systému,
* rozhodnutí, jak omezení co nejlépe využít,
* vytěžení maxima z tohoto omezení.

Teorie úzkých míst se hodí pro malé výrobní dávky a toky, kde se vyskytuje zásoba rozpracovaných výrobků, která se soustřeďuje před pracovištěm s nejnižší kapacitou.

Vzdělávání se bude týkat aplikace metody úzkých míst (Theory of Constrains – teorie omezení) v kovovýrobě. Bude zaměřeno zejména na tok materiálů, polotovarů a výrobků výrobním procesem a jeho optimalizaci.

Potřeby navržených pracovníků: získání a prohloubení schopnosti a znalosti klíčových osob používat tento nástroj štíhlé výroby ke zvyšování výkonnosti firmy, reálná implementace a standardizace používání tohoto nástroje. U „manažeru štíhlé výroby“ představuje vzdělávání řešení potřeby posílení know-how v oblasti celkového nastavení a řízení toku firmy a jeho optimalizace.

Cíle: získání vědomostí a znalostí k aplikaci metody úzkých míst ve výrobě.

**2.) Úzká místa v kovovýrobě (TOC) – klíčoví pracovníci výroby**

Podrobnější specifikace vzdělávací aktivity: vzdělávání bude zaměřeno na dílčí aspekty teorie úzkých míst ve výrobě. U klíčových pracovníků výrobní i nevýrobní operace na dílně.

Opět se bude jednat o zprostředkování pracovníkům know-how vztahující se k této metodě.   
3 základní kroky, tj. nalezení omezení systému, rozhodnutí, jak omezení co nejlépe využít, vytěžení maxima z tohoto omezení, budou vztaženy na dílčí výrobní a logistické procesy.

Potřeby navržených pracovníků: jedná se zejména o rozvoj specifických vědomostí a znalostí specifické metody v kovovýrobě.

Klíčoví pracovníci výroby se v rámci vzdělávání zaměří na konkrétní dílčí procesy na dílně.

Cíle: Získání vědomostí a znalostí k aplikaci metody úzkých míst ve výrobě.

**3.) Metoda DMAIC, zlepšování v automobilovém průmyslu – manažeři štíhlé výroby** –

Podrobnější specifikace vzdělávací aktivity:

DMAIC je zkratkou 5 etap procesu zlepšování (Define - definovat problém, Measure – měřit, Analyse – analyzovat, Improve – zlepšení, Control - Kontrola a ověření)

Vzdělávání bude zaměřeno aktuálně dostupné know-how v oblasti činnosti firmy PressMetal-CZ, spol. s r.o.:

* Metodika DMAIC – Lean Six Sigma, principy, zavádění
* Aplikace DMAIC při přípravě a realizaci mini-projektů k výše uvedeným tématům (projektové listy, harmonogram …)
* Využíváním statistických metod k řešení problémů
* Popis procesů (vývojový diagram, procesní mapy, měření výkonnosti procesů…)
* Metody pro analýzu výrobních procesů (snímkování, špagetové diagramy …)
* Metody pro okamžité řešení problémů (Jidoka, Andon)
* Způsoby aplikace těchto metod ve firmě

Potřeby navržených pracovníků: získání a prohloubení schopnosti a znalosti klíčových osob používat tento nástroj štíhlé výroby ke zvyšování výkonnosti firmy, reálná implementace a standardizace používání tohoto nástroje. U „manažeru štíhlé výroby“ představuje vzdělávání řešení potřeby posílení know-how v oblasti celkového nastavení a řízení toku firmy a jeho optimalizace.

Cíle: získání vědomostí a znalostí k aplikaci metody úzkých míst ve výrobě.

**4.) Metoda DMAIC, zlepšování v automobilovém průmyslu – klíčoví pracovníci výroby**

Podrobnější specifikace vzdělávací aktivity:

Popis metodiky a obsah viz výše.

Vzdělávání pro klíčové pracovníky výroby bude zaměřeno na konkrétní aplikaci metod v podmínkách kovoobráběčské dílny; na konkrétní procesy u žadatele.

Potřeby navržených pracovníků: získání a prohloubení schopnosti a znalosti klíčových osob používat tento nástroj štíhlé výroby ke zvyšování výkonnosti firmy, reálná implementace a standardizace používání tohoto nástroje. U „manažeru štíhlé výroby“ představuje vzdělávání řešení potřeby posílení know-how v oblasti celkového nastavení a řízení toku firmy a jeho optimalizace.

Cíle: získání vědomostí a znalostí k aplikaci metody úzkých míst ve výrobě.

**5.) Metoda TPM a SMED**

Podrobnější specifikace vzdělávací aktivity: 4

Metoda TPM (Total Productive Maintenance - totálně produktivní údržba) je zaměřena na dosahování tří základních cílů v oblasti efektivností výrobních zařízení:

* nulové neplánované prostoje,
* nulové ztráty rychlostí strojů,
* nulové vady způsobené stavem strojů.

Metoda SMED – se zaměřuje na snižování plýtvání ve výrobním procesu (SMED - Single Minute Exchange of Die - Výměna nástroje během jedné minuty). Vychází z poznatku, že rychlost strojů změnit příliš nejde, a místem pro optimalizaci zůstávají časy související se změnou sortimentu. Rychlá výměna nástrojů, seřízení linek apod. je velmi důležitá:

- metodika TPM a způsoby jeho zavádění

- měření CEE – celkové efektivity zařízení

- pravidelný reporting a práce s daty

- metodika SMED a způsoby jejího zavádění

- snímkování, rozbor a přípravné práce za chodu stroje

- vlastní rychlá změna a její standardizace

Potřeby navržených pracovníků: získání a prohloubení schopnosti a znalosti klíčových osob používat tento nástroj štíhlé výroby ke zvyšování výkonnosti firmy, reálná implementace a standardizace používání tohoto nástroje

Cíle: získání vědomostí a znalostí k aplikaci metody úzkých míst ve výrobě.

## Specifikace požadavků na dodavatele nezbytných pro zabezpečení služby

* Realizace vzdělávacích aktivit v souladu se všemi uvedenými požadavky na obsah, termín a místo plnění
* Zajištění prezenčních listin z každého školícího dne vzdělávací aktivity
* Vedení třídní knihy s popisem probíraných témat
* Vydání certifikátů/osvědčení o absolvování vzdělávací aktivity úspěšným absolventům
* Zajištění školících materiálů pro účastníky
* Zajištění technických pomůcek pro školení
* Zajištění zpětné vazby pro účastníky
* Zajištění zpětné vazby pro zadavatele, vč. doporučení pro další rozvoj

Všechny výstupy musí splňovat pravidla pro publicitu stanovené OP LZZ a dalšími metodickými příručkami uveřejněnými na stránkách www.esfcr.cz

Výstupy budou doručeny nejpozději do 10 pracovních dnů od ukončení vzdělávací aktivity na adresu zadavatele.

## Způsob zpracování a podání nabídek

Nabídku je možné podat pouze na celý předmět zakázky .Každý uchazeč může podat pouze 1 nabídku, variantní řešení zadavatel nepřipouští.

Bližší informace specifikující způsob podání nabídek jsou uvedeny v části 6 této ZD.

# Hodnota zakázky a požadavky na zpracování nabídkové ceny

Předpokládaná hodnota zakázky je stanovena jako **maximální,** a to pro každé jednotlivé školení ve výši:

|  |  |
| --- | --- |
| Název aktivity | Předpokládaná hodnota v Kč bez DPH |
| Úzká místa v kovovýrobě (TOC) – manažeři štíhlé výroby | 120 000 Kč |
| Úzká místa v  kovovýrobě (TOC) – klíčoví  pracovníci výroby | 60 000 Kč |
| Metoda DMAIC – manažeři štíhlé výroby | 225 000 Kč |
| Metoda DMAIC – klíčoví pracovníci výroby | 60 000 Kč |
| Metoda TPM a SMED | 195 000 Kč |
| **Celkem Kč bez DPH** | **660 000 Kč** |

Nabídková cena bude uvedena v české měně a to v členění: celková cena bez DPH, výše DPH a vyčíslení samostatného DPH, celková cena včetně DPH. Uchazeč rovněž uvede částku za 1 školící den v Kč bez DPH. Celková cena bude uvedena rovněž v Krycím listu, který je uveden v **příloze I.** této zadávací dokumentace (dále ZD).

Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná a musí obsahovat veškeré náklady spojené s realizací předmětu zakázky. Jakékoliv vícenáklady v průběhu realizace zakázky nebudou ze strany zadavatele akceptovány. Cena se může změnit pouze v případě, že v průběhu realizace zakázky dojde ke změně výše DPH.

Cena za realizaci zakázky bude minimálně obsahovat:

* Přípravu a realizaci výuky
* Školící materiály pro účastníky
* Náklady na lektora (mzda, doprava, ubytování, aj.)
* Zajištění technických pomůcek pro školení
* Zajištění všech požadovaných výstupů (prezenční listiny, třídní kniha)
* Certifikát/osvědčení o absolvování vzdělávací aktivity
* Zabezpečení vzdělávacích prostor (pokud školení nebude probíhat v prostorách zaměstnavatele)

# Požadavky na splnění kvalifikačních kritérií uchazeče

Uchazeč je pro splnění kvalifikačních kritérií povinen ve své nabídce předložit níže uvedené doklady (dle bodu 4.1 až bodu 4.3). Nepředložení kteréhokoli z požadovaných dokladů nebo předložení neplatného dokladu je považováno za důvod k vyloučení uchazeče ze soutěže.

Zadavatel se zavazuje při nakládání s informacemi, kterými zájemce prokazuje splnění kvalifikačních kritérií postupovat tak, aby nedošlo k porušení práv a oprávněných zájmů zájemce, pokud se týká ochrany jejich duševního vlastnictví nebo obchodního tajemství.

## Doklady pro splnění základních kvalifikačních kritérií

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který v nabídce prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů stanovených v odst. 1 § 53 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů. Splnění základních kvalifikačních předpokladů prokazuje dodavatel prostřednictvím:

* ***Čestného prohlášení,*** z něhož jednoznačně vyplývá, že:
* subjekt (uchazeč) splňuje všechny předpoklady specifikované v odst. 1 § 53 zákona o veřejných zakázkách
* bezúhonnost statutárního orgánu uchazeče.

## Doklady pro splnění profesních kvalifikačních kritérií

* ***Výpis z obchodního rejstříku,*** pokud je v něm zapsán. Výpis nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů a postačuje jej dodat v prosté kopii.
* ***Oprávnění k podnikání,*** které odpovídá vymezenému předmětu zakázky, v prosté kopii.

## Doklady pro splnění technických kvalifikačních kritérií

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokazuje dodavatel prostřednictvím:

* ***Přehledu významných dodávek, s předmětem této zakázky souvisejících, obdobných služeb*** poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí. **Uchazeč doloží minimálně 3 reference** obdobné k danému předmětu plnění této zakázky. Obdobnou zakázkou se rozumí školení nebo cyklus školené v oblasti štíhlé výroby, metod optimalizace ve výrobě apod. Minimální finanční rozsah k prokázání kvalifikace je stanoven na 300 000Kč kumulativně za všechny reference. Prokázání tohoto kritéria dokládá uchazeč o veřejnou zakázku prostřednictvím:

***referenčního listu,*** který budepodepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče, který bude obsahovat následující údaje:

* název klienta
* obsah vzdělávacího kurzu
* cílovou skupinu
* hodnota zakázky v Kč bez DPH
* termín realizace
* jméno osoby klienta a kontakt pro ověření reference

Přílohou tohoto listu může být osvědčení vydané subjektem, kterému byla služba ze strany dodavatele poskytována

* ***Jmenný seznam nejméně 3 kvalifikovaných lektorů pro zajištění realizace zakázky*** – za kvalifikovaného lektora pro zajištění realizace této zakázky je považován lektor s minimálně 5 letou praxí v oblasti vzdělávání, který má zkušenosti s minimálně 5 kurzy obdobného předmětu plnění, který je předmětem zakázky. Prokázání tohoto kritéria dokládá uchazeč prostřednictvím

***životopisů příslušných lektorů***, které budou obsahovat:

* + Délku praxe lektorů – s uvedením délky kalendářních měsíců, po které provádí školení
  + Seznam školících aktivit obdobného charakteru s uvedeným rozsahem, obsahem a názvem subjektu, u kterého bylo školení realizováno
  + Podpis osoby, které životopis patří

Způsob prokázání kvalifikace:

Uchazeč je pro splnění kvalifikačních kritérií povinen ve své nabídce předložit všechny výše uvedené doklady. Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem. V případě, kdy je toto oprávnění stanoveno na základě plné moci, musí být kopie této plné moci přiložena k nabídce. Nesplnění této podmínky může zadavatel posoudit jako nesplnění kvalifikace s následkem vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem dle § 51 odst. 7 ZVZ, tj. podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném tímto zákonem a veřejným zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

Dodavatel může k prokázání kvalifikace použít výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce. Předloží-li uchazeč zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis:

* + prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů, v plném rozsahu,
  + prokázání profesních kvalifikačních předpokladů podle této zadávací dokumentace, respektive profesních kvalifikačních předpokladů, v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

Prokázání kvalifikace u nabídky podané více dodavateli

Bude-li předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, na prokázání kvalifikace se použije ust. § 51 odst. 5 a 6 zákona o veřejných zakázkách.

Prokázání kvalifikace v případě plnění zakázky prostřednictvím subdodavatele

Zadavatel nepřipouští plnit část zakázky související s realizací výuky (lektorskou činností) prostřednictvím subdodavatelů. S ohledem na tuto skutečnost proto není možné prokázat splnění kvalifikačních požadavků prostřednictvím subdodavatelů.

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je dodavatel povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit. Dodavatel je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti zadavateli.

# Hodnotící kritéria

Kritériem pro zadání zakázky je **ekonomická výhodnost nabídky,** dílčí kritéria hodnocení a jejich váhu uvádí následující tabulka:

|  |  |
| --- | --- |
| **Název kritéria** | **Váha kritéria** |
| 1. Nabídková cena | 60 % |
| 2. Metodika vedení kurzů, kvalita výuku | 40 % |

## Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny v následujících krocích.

***1) Posouzení úplnosti nabídek:***

Po uplynutí lhůty pro podávání nabídek budou otevřeny obálky se včas doručeným nabídkami. Nabídka, která bude zadavateli doručena **po uplynutí lhůty** **pro podávání nabídek**, se neotvírá a nehodnotí. O tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, vyrozumí zadavatele dopisem nebo elektronicky uchazeče, který nabídku podal.

Následně po otevření obálek se provede **posouzení úplnosti nabídek**. Pokud nabídka nesplní všechny požadavky stanovené v zadávací dokumentaci, jedná se o nabídku neúplnou a jako taková bude vyřazena z dalšího hodnocení.

***2) Hodnocení nabídek:***

Každá nabídka bude hodnocena podle **ekonomické výhodnosti**, čímž je pro účely této zakázky míněna sada kvalitativních a kvantitativních kritérií. Hodnocení bude provedeno v souladu s principy transparentnosti a nediskriminace. Hodnocení nabídek se provede dle výše uvedených hodnotících kritérií.

Pro **hodnocení číselného kritéria**, tj. kritéria

**1. Nabídková cena -** při hodnocení tohoto číselného kritéria je rozhodná její celková výše,uvedená v krycím listu nabídky a návrhu smlouvy.

**Nabídková cena**, kdy nejvhodnější nabídkou je ta, která nabídne pro dané kritérium nejnižší hodnotu, se bude postupovat takto:

**nejvýhodnější nabídka**

**tzn. nejnižší cena (hodnota)**

**metodika vedení kurzů, kvalita výuky**

**100 x x váha vyjádřená v procentech**

***2. Metodika vedení kurzů, kvalita výuky***

V tomto kritériu bude hodnocen návrh metod výuky, školící materiály a návrh učebních pomůcek a kvalita vedení výuky. K hodnocení tohoto kritéria doloží dodavatel popis metod a učebních pomůcek, případně i vzorových školících materiálů, a to min. v rozsahu 5 stran formátu A4 pro 5 kurzů. Tyto postupy může uchazeč blíže specifikovat na podrobném popisu vzorového výukového dne. Dále doloží podrobný popis jednotlivých praktických a metodických návodů k min. 2 kurzům uvedených v předmětu plnění, které mohou účastníci školení využívat ke každodenní práci i po ukončení vzdělávací aktivity.

Předmětem hodnocení bude popis navržených metod výuky, vzorové školicí materiály a návrh učebních pomůcek, podrobný popis vzorového výukového dne. Zadavatel bude hodnotit:

* Metody výuky, tj. do jaké míry jsou metody výuky přizpůsobeny potřebám cílové skupiny a tématu výuky a zda umožňují interaktivní a praktické zapojení účastníků do vzdělávání. Lépe budou hodnoceny takové metody výuky, které budou přizpůsobeny potřebám cílové skupiny a umožní interaktivní a praktické zapojení účastníků do vzdělávání.
* Vzorové praktické a metodické návody včetně školicích materiálů – bude hodnoceno, zda návrh materiálů odpovídá tématu a školenému obsahu, zda jsou vyčerpávající a dostatečně srozumitelné a podrobné. Hodnocen bude doložený vzor praktických metodických a školících materiálů v min.  rozsahu 5 stran. Lépe budou hodnoceny ty materiály, jejichž obsah bude odpovídat tématu a obsahu poptávaných modulů.
* Navržené učební pomůcky, tj. zda navržené učební pomůcky odpovídají tématu a obsahu vzdělávacích modulů, jsou dostatečně interaktivní, praktické, připraveny na míru a odpovídají požadovaným metodám dle předmětu plnění. Lépe budou hodnoceny takové učební pomůcky, které budou odpovídat tématu a obsahu poptávaných kurzů.

Pro toto kritérium, které nelze vyjádřit číselně, hodnotící komise sestaví pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné a přiřadí nejvhodnější nabídce 100 bodů, a každé následující nabídce přiřadí takové bodové hodnocení, kterému odpovídá následující tabulka.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Hodnocení kritéria Metodika vedení kurzů, kvalita výuku*** | ***Předmět hodnocení v rámci kritéria Metodika vedení kurzů, kvalita výuku*** |
| Pořadí 1  „vynikající“  100 bodů | Metody výuky jsou plně přizpůsobeny potřebám cílové skupině a tématu výuky a plně umožňují interaktivní a praktické zapojení účastníků do vzdělávání. Rovněž vzorové praktické, metodické a školicí materiály a navržené učební pomůcky plně odpovídají tématu a obsahu školeného tématu. Nabízené plnění zcela splňuje požadavky uvedené v zadávací dokumentaci. |
| Pořadí 2 - 4  „splňuje s drobnými připomínkami“  90 – 70 bodů | Poskytnuté informace nesplňují požadavky zadavatele v plném rozsahu.  Metody výuky jsou částečně přizpůsobeny potřebám cílové skupině a tématu výuky a částečně umožňují interaktivní a praktické zapojení účastníků do vzdělávání. Vzorové materiály a navržené učební pomůcky částečně odpovídají tématu a obsahu školeného tématu.  Zadavatel má k nabízenému plnění drobné připomínky. |
| Pořadí 5 - 10  „splňuje s  připomínkami“  60 – 10 bodů | Navrhované plnění jen v některých bodech splňuje požadavky zadavatele vymezené v zadávací dokumentaci.  Metody výuky nejsou přizpůsobeny (nebo jen minimálně) potřebám cílové skupině a tématu výuky a neumožňují vůbec nebo jen minimálně interaktivní a praktické zapojení účastníků do vzdělávání. Vzorové materiály a navržené učební pomůcky neodpovídají vůbec (nebo jen minimálně) tématu a obsahu školeného tématu.  Zadavatel má k nabízenému plnění zásadní připomínky. |

K vyhodnocení bude použitý následující vzorec:

**počet bodů hodnocené nabídky x váha vyjádřená v procentech**

Body za všechna ohodnocená kritéria se sečtou. Nabídka, která získá nejvíce bodů je **nabídkou vítěznou**.

# Požadavky na předložení nabídky

Nabídku je možné podat pouze na celý předmět zakázky. Každý uchazeč může podat pouze 1 nabídku, variantní řešení zadavatel nepřipouští.

Každá nabídka bude předložena v listinné podobě ve dvou vyhotoveních, které bude mít náležitosti ORIGINÁLU a druhé KOPIE. **Nabídka bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče.** V případě, že nabídku a další náležitosti nebude podepisovat statutární orgán, nýbrž jiná osoba oprávněná jednat jménem uchazeče, je nutné doložit v nabídce plnou moc. Tento dokument bude umístěn za krycí list nabídky.

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokumentů **bude zpracována v českém jazyce.**

Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, včetně kontaktní adresy a emailové adresy. Tyto informace uchazeč vyplní do Krycího listu, který je uveden v **příloze I.** této zadávací dokumentace.

Nabídka bude vytištěna tak, aby byla dobře čitelná, nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Nabídka bude pevně spojena do jednoho celku včetně všech souvisejících příloh tak, aby bylo zamezeno nežádoucí manipulaci s jednotlivými listy. Nabídka bude doručena zadavateli v uzavřené neporušené obálce nebo jiném neporušeném obalu. Obálka bude vhodným způsobem zajištěna proti samovolnému otevření či otevření v důsledku manipulace při poštovní přepravě.

Obálka bude označena nápisem **„NEOTVÍRAT“**,na obálce bude uvedena adresa zadavatele a kontaktní adresa uchazeče a název zakázky.

## Struktura nabídky

Nabídka bude předložena v tomto členění:

* Úvodní strana - s označením názvu zakázky
* Obsah nabídky s uvedením čísel stránek
* Krycí list nabídky – uchazeč použije závazný vzor, který je uveden v příloze I. této zadávací dokumentace
* Splnění kvalifikačních kritérií uchazeče – dle bodu 4 této zadávací dokumentace
* Specifikace předmětu zakázky – obsah vzdělávacích kurzů,
* Podklady k hodnotícím kritériím:
  + Podklady k hodnocení kritéria Metodika vedení kurzů, kvalita výuku tj. metodika vedení kurzů, vzorové školicí materiály, návrh učebních pomůcek, apod.
* Nabídková cena – dle bodu 3 této zadávací dokumentace
* Statutárním zástupcem podepsaný vzor smlouvy (viz příloha č. IV této zadávací dokumentace)

# Lhůta a místo pro podání nabídek

## Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne 20.6.2014 **ve 14.00 hod.** Nabídka, která bude zadavateli doručena po uplynutí této lhůty, nebude otevřená a hodnocená. Zadavatel vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Takto podané nabídky zadavatel nevrací, ponechává je přiložené k dokumentaci k výběrovému řízení.

## Místo pro podání nabídek

Místem pro podání nabídek je sídlo zadavatele na adrese: PressMetal – CZ spol. s.r.o., Nýdek 531, 739 94

Nabídky lze doručit na výše uvedenou adresu doporučeně (poštou) nebo elektronicky, přičemž jsou povinni použít elektronický nástroj, který zamezí zpřístupnění obsahu nabídky před termínem otevírání nabídek. V případě doručení nabídky poštou je za termín předání nabídky považován okamžik jejího převzetí zadavatelem od poštovní služby. Riziko pozdního doručení nabídky při využívání poštovních služeb nese plně uchazeč.

## Otevírání obálek a hodnocení

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční bez zbytečných odkladů po skončení lhůty k podání nabídek. Uchazeči budou o výsledku vyrozuměni písemně, a to bezprostředně po rozhodnutí o přidělení zakázky. Výsledky také budou zveřejněny na webových stránkách www.esfcr.cz v sekci zadávací řízení. Vítězný uchazeč bude vyzván k uzavření smlouvy.

# Dotazy k předmětu zakázky

Odpovědi na dotazy uchazečů týkající se předmětu zakázky poskytuje kontaktní osoba zadavatele na základě písemné nebo e-mailové žádosti. Zadavatel nebude odpovídat na dotazy vznesené telefonicky nebo osobně ani na dotazy doručené po uvedeném termínu. Zadavatel zodpoví dotaz nejpozději do 3 pracovních dní od jeho vznesení. Dotaz k zadávací dokumentaci musí být zadavateli doručen nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídky. V tomto nejzazším případě, zadavatel poskytne uchazeči odpověď na dotaz nejpozději do 3 dnů před stanoveným termínem pro obdržení nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti dodavatele. Takové dodatečné informace zadavatel zveřejní nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Dodatečné informace i odpovědi na dotazy budou vyvěšeny na stránkách [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz).

# Další podmínky vyhrazené zadavatelem

* Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 137/2006 Sb.
* Dodavatel je povinen akceptovat právo zadavatele na provádění kontroly realizace veřejné zakázky. V rámci těchto kontrol je dodavatel povinen umožnit kontrolu všech dokladů související s realizací zakázky a umožnit vykonat kontrolu realizace projektu na místě. Kromě zadavatele mají právo na kontrolu dodržování podmínek také pracovníci poskytovatele dotace, přizvaní zmocnění zástupci řídícího orgánu, zprostředkujícího subjektu, pracovníci Nejvyššího kontrolního úřadu, Ministerstva financí ČR, zástupci Evropské komise a Evropského účetního dvoru, stejně tak i příslušného finančního úřadu. Dodavatel je povinen vytvořit podmínky k provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k realizaci této zakázky, umožnit průběžné ověřování souladu údajů poskytovaných se skutečným stavem a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, případně jejich zmocněncům. Kontrola může být provedena v průběhu trvání projektu a dále po dobu deseti let od ukončení realizace projektu, přičemž tato lhůta začíná běžet 1. ledna následujícího kalendářního roku poté, kdy byl ukončen projekt, ze kterého je školení financováno.
* Vybraný dodavatel se zavazuje respektovat pravidla pro publicitu OP LZZ, resp. Informační povinnost dle Manuálu pro publicitu OP LZZ (tj. uvádění loga ESF, EU a OP LZZ a prohlášení „Podporujeme vaši budoucnost“) a realizovat zakázku v souladu s těmito pravidly.
* Vybraný dodavatel se zavazuje archivovat všechny doklady související s realizací školících aktivit po dobu stanovenou platnou metodikou OP LZZ, tj. min. po dobu 10 let od ukončení projektu, přičemž tato lhůta začíná běžet 1. ledna následujícího kalendářního roku poté, kdy bude projekt, ze kterého je školení financováno, ukončen. Dokumentace musí být vedena přehledně a musí být jednoduše dosažitelná.
* Zadavatel je oprávněn zadávací řízení zrušit z důvodů definovaných Metodickým pokynem pro zadávání zakázek.
* Veškeré náklady související s přípravou nabídek a jejich podáním hradí uchazeč. Vlastníkem veškerých obdržených nabídek se stává zadavatel, zájemci nemají nárok na vrácení těchto nabídek.

# Platební podmínky

Platební podmínky jsou stanoveny následovně:

* Zadavatel bude dodavateli poskytovat úhradu po ukončení vzdělávací aktivity, a to za skutečně provedené a zadavatelem odsouhlasené plnění.
* Po ukončení vzdělávací aktivity, nejpozději do 10 dnů doručí dodavatel zadavateli všechny požadované výstupy. Výstupy musí být kompletní a po formální i věcné stránce správné.
* Po odsouhlasení výstupů informuje zadavatel dodavatele a ten následně vystaví fakturu. Splatnost faktur je 30 kalendářních dnů.
* Veškeré účetní doklady musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle příslušného zákona o dani z přidané hodnoty. V případě, že účetní doklady nebudou mít odpovídající náležitosti, je zadavatel oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněných či opravených dokladů.

# Přílohy

Příloha I. Krycí list

Příloha II. Čestné prohlášení

Příloha III. Referenční list

V Třinci dne 6. 6.2014