Zadávací dokumentace pro zakázku malého rozsahu na služby zadanou dle závazných pokynů Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost

#### „Vodárenská akademie“

**Zadavatel:**

**Severočeské vodovody a kanalizace, a. s.**

**Přítkovská 1689, 415 50 Teplice**

**IČ:** **49099451**

Obsah

[1 Preambule](#_Toc377635664) 3

[2 Identifikace zadavatele](#_Toc377635665) 3

[3 Zastoupení zadavatele osobou mandatáře](#_Toc377635666) 4

[4 Vymezení předmětu zakázky](#_Toc377635667) 4

[5 Doba a místo plnění zakázky 6](#_Toc377635670)

[6 Kritéria pro hodnocení nabídek](#_Toc377635671) 6

[7 Kvalifikační předpoklady](#_Toc377635672) 7

[7.1 Základní kvalifikační předpoklady](#_Toc377635673) 7

[7.2 Profesní kvalifikační předpoklady](#_Toc377635674) 7

[7.3 TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY](#_Toc377635677) 8

[8 Obchodní podmínky](#_Toc377635678) 8

[Návrh smlouvy 9](#_Toc377635679)

[Způsob zpracování nabídkové ceny](#_Toc377635684) 9

[9 Požadavky na formu nabídky](#_Toc377635686) 9

[Způsob a forma](#_Toc377635687) 9

[Doporučené řazení dokumentů v nabídce](#_Toc377635688) 10

[10 Způsob a místo pro podání nabídek](#_Toc377635689) 10

[11 Datum a místo otevírání obálek](#_Toc377635690) 11

[12 Zadávací lhůta](#_Toc377635691) 11

[13 Požadavek zadavatele na poskytnutí jistoty](#_Toc377635692) 11

[14 Práva zadavatele](#_Toc377635693) 11

[15 Práva A povinnosti zájemce / Dodavatele](#_Toc377635693) 11

[16 Variantní řešení](#_Toc377635694) 12

**PŘÍLOHY:**

1. Krycí list nabídky
2. Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů

# Preambule

Tato zadávací dokumentace je zpracována **v souladu Metodickým pokynem pro zadávání zakázek Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost,** číslo vydání 1.10.

Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání zakázky.

**Dodavatel je dle ustanovení § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.**

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek zájemců k výše uvedené zakázce malého rozsahu na dodávky v souladu s § 18 odst. 5 a § 6 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „ZVZ“).

**Nejedná se o zadávací řízení dle ZVZ.**

S ohledem na shora uvedené zadavatel rovněž upozorňuje, že nepostupuje ani podle ust. § 26 odst. 5 věta druhá ZVZ, přestože se v této zadávací dokumentaci odkazuje na ustanovení zákona

Zadavatel upozorňuje zájemce na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Zájemce se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Zájemce je povinen předložit veškeré dokumenty požadované v této textové části zadávací dokumentace, příp. požadované v uvedeném oznámení zadávacího řízení. Zájemce je dále povinen plně respektovat zadávací podmínky a není oprávněn v nich provádět žádné změny. **Nabídky, které nebudou splňovat požadavky stanovené v zadávací dokumentaci, budou ze zadávacího řízení vyloučeny.**

# Identifikace zadavatele

**Název: Severočeské vodovody a kanalizace, a. s.**

**IČ: 49099451**

**DIČ:** CZ**49099451**

**Sídlo:** Přítkovská 1689, 415 50 Teplice

**Osoba oprávněná jednat za zadavatele: Mgr. Lenka Štíbrová, MBA**

**Kontaktní osoba:** Zuzana Dostálová

**Telefon**: +420 417808408

**E-mail:** Zuzana.Dostalova@scvk.cz

# Zastoupení zadavatele jinou osobou

Zadavatel se rozhodl nechat se zastoupit při výkonu práv a povinností podle zákona souvisejících s výběrovým řízením osobou pověřenou vykonávat vybrané činnosti Zadavatele.

Tato osoba je zadavatelem pro účely zadání zakázky zmocněna k výkonu veškerých zadavatelských činností souvisejících se zajištěním průběhu zadávacího řízení, s výjimkou rozhodování o zadání veřejné zakázky, vyloučení dodavatele z účasti v řízení a rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu.

**Osoba pověřená činnostmi zadavatele: Mgr. Jan Toman**

**IČ:** 71457747

**DIČ:** CZ7611040954

**Sídlo: Pařížská 1076/7, 110 00 Praha 1**

**Kontaktní osoba pro výběrové řízení: Mgr. Jan Toman**

**E-mail:** jan.toman@akjato.cz

# Vymezení předmětu zakázky

Předmětem tohoto výběrového řízení je dodávka vzdělávacích služeb, rozvíjejících dovednosti a znalosti zaměstnanců zadavatele, a to zejména pro zaměstnance, kteří mají bezprostřední vliv na kvalitu procesu výroby a úpravy vody, vodovodních a kanalizačních sítí a zpracování odpadních vod.

Cílem je zavést pokročilé systémy vzdělávání ve vodárenství, zvýšit a rozšířit kvalifikaci vybraných cílových skupin, jejich znalosti a dovednosti, specifické pro pracovní činnost zadavatele.

Předmětem tohoto výběrového řízení je školení pro 43 zaměstnanců, přičemž zaměstnanci budou rozděleni do skupin:

Skupina A - 14 zaměstnanců

Skupina B – 14 zaměstnanců

Skupina C – 15 zaměstnanců

Náplní vzdělávacího kurzu pro každého zaměstnance bude 11 školících dnů v celkovém rozsahu 89 hodin, přičemž 89 hodin představuje 11 dnů po 8 hodinách (1 vyučovací hodina je 45min.) + 1 hodinu na závěrečný pohovor ve skupině k ověření získaných znalostí.

Náplň kurzu bude pro všechny zaměstnance totožná, jednotlivé skupiny se pouze liší místem plnění zakázky, viz bod 5 této zadávací dokumentace.

Každý účastník obdrží na každém kurzu tištěné vzdělávací materiály, které pak účastníkovi zůstanou.

Dále bude na každém školení evidence docházky a evidence výuky.

Úspěšní účastníci pak obdrží certifikát o absolvování kurzu.

**Návrh základního obsahu a témat vzdělávacího programu „Vodárenská akademie“**

1. Systémy dispečerského řízení vodohospodářských zařízení
* on-line sledování provozních událostí
* dálkový monitoring a řízení distribučního systému pitné a průmyslové vody včetně monitoringu odvádění a čištění odpadní vody
* sledování meteorologických údajů

1. Pokročilý havarijní management včetně integrovaného systému řízení náhradního zásobování vodou
* vyhlašování havarijních stavů
* koordinace oprav s ostatními správci inženýrských sítí a dalšími složkami měst a sídel
* aktivace a řízení systému náhradního zásobování vodou
* zajištění informovanosti odběratelů o přerušení dodávky vody, komunikace s kontaktním centrem
1. Nejmodernější systémy kontroly kvality vody
* systémy sond s on-line přenosem hodnot ve vodovodních sítích (měřené zbytkového chlóru, zákaloměry, atd.)
* integrované systémy laboratorního sledování kvality vody
* on-line sledování kvality surové vody na vstupu do úpraven
1. Systémy krizového řízení
* sledování a řešení krizových situací
* havarijní a krizové plány, plány krizové připravenosti, plány sil a prostředků
* spojení s územními operačními středisky krizových štábů
* koordinace činnosti s dalšími složkami Integrovaného záchranného systému
* koordinace odstraňování následků krizových situací
* systémy protipovodňové ochrany
1. Systémy plánování preventivní údržby a oprav
* management preventivní údržby
* systémy kamerového průzkumu stokových sítí
* systémy diagnostiky úniků ve vodovodních sítích
1. Systémy ochrany vodohospodářských zařízení
* nejmodernější systémy mechanického a elektronického zabezpečení vodárenských objektů včetně kamerových přenosů
1. Nejnovější systémy sledování výroby a spotřeby vody
* on-line sledování informací z výrobních a předávacích měřidel a z distribučních a pásmových měřidel
* vyhodnocování ztrát v zásobních pásmech
* optimalizace tlaků v síti v souvislosti se spotřebou
1. Moderní systémy řízení zdrojů ve vodárenství
* kapacity dodavatelů
* náhradní zásobování
* řízení lidských zdrojů
1. Systémy informování odběratelů, veřejnosti a klíčových osob
* řízení systému komunikace s prvky Integrovaného záchranného systému, krizovými štáby a dalšími účastníky
* systémy zasílání informačních zpráv (SMS, e-maily, …) o provozních událostech klíčovým osobám
* zajištění informovanosti odběratelů prostřednictvím internetových portálů
* distribuce tištěných informací
1. Systémy sledování a optimalizace nákladů ve vodárenství
* propojení technických a provozních dat s ekonomickou agendou
1. Integrace systémů řízení ve vodárenství
* moderní systémy integrace jednotlivých řídících a informačních systémů do systémů vyššího řádu

**PŘEDPOKLÁDANÁ CENA ZAKÁZKY JE BEZ DPH: 600 000,- Kč**

**Zadavatel stanoví nejvyšší přípustnou nabídkovou cenu bez DPH ve výši 649 000,- Kč**

# Doba a místo plnění zakázky

Zadavatel požaduje, aby zájemce zahájil plnění předmětu zakázky dle této zadávací dokumentace ihned po uzavření smlouvy se zadavatelem, a to dle pokynů zadavatele.

**Předpokládaným termínem vzdělávání** je listopad – prosinec 2014.

**Místem plnění** předmětu veřejné zakázky je:

Pro **skupinu A a skupinu B** - sídlo zadavatele: Severočeské vodovody a kanalizace, a. s.,Přítkovská 1689, 415 50 **Teplice**

Pro **skupinu C** – Severočeské vodovody a kanalizace, a. s , Oblastní závod Liberec, Sladovnická 1082, 463 11 **Liberec.**

Požadavkem zadavatele je, aby školitelé dojížděli do místa plnění zakázky.

# Kritéria pro hodnocení nabídek

Podané nabídky budou hodnoceny podle kritéria nejnižší nabídkové ceny. Ta bude posuzována podle následujícího kritéria:

|  |  |
| --- | --- |
| **Kritérium** | **Váha kritéria v cel­kovém hodnocení** |
| **Celková nabídková cena bez DPH** | **100 %** |

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její celková výše bez DPH.

Pro hodnocení nabídkové ceny je nejvhodnější nabídkou ta, která nabídne pro toto kritérium nejnižší hodnotu.

Zadavatel bude hodnotit celkovou nabídkovou cenu zakázky bez DPH bodovací metodou. Celková výše nabídkové ceny bez DPH bude hodnocena podle její absolutní výše.

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria (nabídková cena), získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

|  |
| --- |
| Počet Nejnižší nabídková cenabodů = 100 \* -------------------------------------kritéria Hodnocená nabídková cena |

Stanovení pořadí nabídek bude provedeno podle počtu dosažených bodů celkem s tím, že nejvyšší počet dosažených bodů celkem určuje nejvhodnější nabídku.

# Kvalifikační předpoklady

Prokázání splnění kvalifikace podle požadavků zadavatele stanovených v souladu s Metodickým pokynem pro zadávání zakázek Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost, je předpokladem posouzení a hodnocení nabídky zájemce v zadávacím řízení.

**Splněním kvalifikace se rozumí:**

1. splnění základních kvalifikačních předpokladů,
2. splnění profesních kvalifikačních předpokladů,
3. splnění technických kvalifikačních předpokladů.

Zájemce předloží zadavateli veškeré doklady, kterými prokazuje splnění kvalifikace ve lhůtě stanovené zadavatelem pro podání nabídky. Veškeré **doklady** požadované v rámci prokázání splnění kvalifikačních předpokladů budou zájemcem předloženy **v prosté kopii.**

**Nesplní-li zájemce kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude z další účasti v tomto výběrovém řízení vyloučen.** Vyloučení zadavatel zájemci písemně oznámí, spolu s uvedením důvodů tohoto vyloučení.

## Základní kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje, aby zájemce prokázal splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat za zájemce (viz **příloha č. 2**).

## Profesní kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje k prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů zájemce předložení následujících dokladů:

* ***výpis z obchodního rejstříku*** či jiné evidence, ne starší 90 dnů, je-li v ní zájemce zapsán,
* ***živnostenský list nebo výpis z živnostenského rejstříku*** obsahující předmět podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky.

## Technické kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje splnění technických kvalifikačních předpokladů předložením jmenovitého seznamu členů lektorského týmu, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky spolu s přehledem témat, na kterých se budou lektorsky podílet, a to bez zřetele k tomu, zda jsou zaměstnanci uchazeče nebo v jiném vztahu k uchazeči. Ze seznamu členů lektorského týmu musí vyplývat, že uchazeč bude mít pro plnění veřejné zakázky k dispozici tým v níže uvedené struktuře:

* + Minimálně 1 lektor s ukončeným vysokoškolským vzděláním v oblasti technologie výroby/úpravy vody a vodních staveb
	+ Minimálně 1 lektor s ukončeným vysokoškolským vzděláním z oblasti andragogiky nebo pedagogiky
	+ Minimálně 1 lektor musí mít 3 roky lektorské praxe se zaměřením na tematiku dle předmětu této zakázky

Výše uvedené požadavky nelze splnit jednou osobou najednou. Pro splnění kvalifikace však může jedna osoba vyhovět i dvěma požadavkům zároveň.

Doklady o splnění odborné kvalifikace lektorů se rozumí profesní životopisy lektorů (včetně seznamu vzdělávacích aktivit, na nichž se podíleli), prosté kopie osvědčení, certifikátů a VŠ diplomů.

Seznam členů realizačního týmu bude předložen ve formě čestného prohlášení, podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, ke kterému budou přiloženy příslušné doklady.

# Obchodní podmínky

## Návrh smlouvy

Uchazeč o zakázku v nabídce **předloží podepsaný návrh smlouvy**, který bude zpracován v souladu s podmínkami obsaženými v předložené zadávací dokumentaci.

Smlouva musí obsahovat zejména tyto údaje:

* údaje o uchazeči vč. Statutárních zástupců a jejich kontaktů – tel. číslo, e-mail apod.
* platba za poskytnuté služby bude realizovaná výhradně bezhotovostním převodem na základě faktur vystavených dodavatelem. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů, splatnost faktur je 30 dnů
* lhůtu plnění
* místo plnění
* možnosti a důvody odstoupení od smlouvy
* závazek dodavatele, že dodá pro školené osoby potřebná skripta resp. školící manuály, publikace či jiné podklady pro školení – bude specifikováno v nabídce
* závazek dodavatele, že dodá pro školené osoby Certifikát o absolvovaném školení, a to pro každý kurz každému účastníkovi (pokud je to možné, měl by obsahovat logo OP LZZ)
* závazek dodavatele, že bude respektovat pravidla pro publicitu dle Manuálu pro Publicitu OP LZZ a realizovat zakázku v souladu s těmito pravidly – veškerá výše požadovaná dokumentace týkající se projektu bude označena publicitou ve smyslu Manuálu pro publicitu OP LZZ
* ve smlouvě uzavírané s vybraným dodavatelem bude dodavatel zavázán povinností umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu (zejm. poskytovateli, MPSZ, MF, NKÚ, EK, Evropskému účetnímu dvoru) provést kontrolu dokladů souvisejících ks plněním zakázky a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci
* název a číslo projektu: „Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců“ reg.č. CZ.1.04/1.1.00/C3.00001

## Způsob zpracování nabídkové ceny

* + Dodavatel stanoví nabídkovou cenu jako celkovou cenu za celé plnění zakázky včetně všech souvisejících činností. V této ceně musí být zahrnuty veškeré náklady nezbytné k plnění zakázky a tato cena bude stanovena jako „cena nejvýše přípustná“. Nabídková cena musí obsahovat předpokládaný vývoj cen až do konce její platnosti, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti.
	+ Dodavatel odpovídá za úplnost specifikace veškerých činností souvisejících s plněním předmětu této zakázky při zpracování nabídkové ceny.

Náklady na všechny nezbytné školící materiály, pomůcky, pronájem školících místností a ubytování účastníků školení musí být součástí nabídky a **o tyto náklady není možné cenu dodatečně navyšovat**.

Nabídková cena bude uvedena v celých Kč, a to v členění - nabídková cena bez DPH, samostatně DPH s příslušnou sazbou a nabídková cena včetně DPH. Nabídková cena v tomto členění bude uvedena na krycím listu nabídky (Příloha č.1).

## Změna sjednané ceny je možná pouze v případě, že po podpisu smlouvy a před termínem dokončení plnění zakázky dojde ke změnám sazby DPH.

# Požadavky na formu nabídky

##

## Způsob a forma

Nabídku a doklady k prokázání splnění kvalifikace je zájemce povinen podat písemně v originále (označeném „ORIGINÁL“) a jedné kopii (označené „KOPIE“) v souladu se zadávacími podmínkami, a to včetně požadovaného řazení nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace.

Zájemce předloží kompletní nabídku též v elektronické podobě (na CD, DVD, flash apod.) tj. včetně dokladů prokazujících splnění kvalifikace uchazeče. Každý zájemce je povinen předložit kompletní nabídku ve formátu PDF a návrh smlouvy v elektronické podobě ve formátu Word (.doc). Elektronický nosič uchazeč uvede nejlépe na první straně nabídky v nalepené schránce.

Nabídka a doklady k prokázání splnění kvalifikace musí být společně s veškerými požadovanými doklady a přílohami svázány do jednoho svazku s názvem:

**„Nabídka a doklady k prokázání splnění kvalifikace“**

Tento svazek musí být na první straně označen názvem svazku, názvem zakázky, obchodní firmou a sídlem zájemce a údajem, zda se jedná o originál či kopii.

Kopie dokladů vyžadovaných zadavatelem musí být zařazeny do svazku označeného jako „ORIGINÁL“. V případě rozporů mezi originálem a kopií jednotlivých výtisků se považuje za rozhodný text originálního vyhotovení příslušného svazku.

Veškeré doklady musí být zpracovány **v českém** jazyce a vytištěny kvalitním způsobem tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, jež by zadavatele mohly uvést
v omyl.

Každý svazek včetně všech příloh musí být dostatečným způsobem zajištěn proti manipulaci s jednotlivými listy, a to opatřením každého svazku takovými bezpečnostními prvky, které vyloučí možnost jejich neoprávněného nahrazení (např. provázek či přelepky opatřené podpisem zájemce a jeho razítkem, popř. dalšími).

Všechny listy každého ze svazků musí být očíslovány průběžnou číselnou řadou počínající číslem 1. Posledním listem každého svazku musí být **podepsané prohlášení zájemce**, v němž uvede celkový počet všech listů ve svazku.

## Doporučené řazení dokumentů v nabídce

Zájemce sestaví svazky nabídky a dokladů k splnění kvalifikace v níže vymezeném pořadí. Pro sestavení krycího listu nabídky zájemce závazně použije **přílohu č. 1**.

**Nabídka a doklady k prokázání splnění kvalifikace:**

1. elektronická podoba nabídky na el.nosiči
2. krycí list nabídky (Příloha č.1)
3. obsah svazku
4. doklad prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů – čestné prohlášení (Příloha č. 2)
5. doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů
6. vlastní nabídka s popisem nabízeného předmětu plnění
7. další doklady požadované v zadávací dokumentaci (např. plná moc)
8. prohlášení o počtu listů

**Návrh smlouvy, krycí list** a **čestné prohlášení** budou **podepsány osobou oprávněnou** jednat za zájemce.

# Způsob a místo pro podání nabídek

Obálka obsahující nabídku a doklady k prokázání splnění kvalifikace bude doručena doporučeně poštou nebo osobním podáním (v pracovních dnech v době od 8:00 do 13:00 hod.) na adresu zadavatele Severočeské vodovody a kanalizace, a. s.,Přítkovská 1689, 415 50 Teplice

Nejpozději však do 24.10.2014 do 9:00 hodin. Tímto datem a hodinou končí lhůta pro podání a přijetí nabídky k hodnocení.

Zájemce je povinen nabídku a doklady k prokázání splnění kvalifikace doručit v uzavřené obálce (balíku), která bude obsahovat svazek nabídky v originále a kopii. Obálka bude uzavřena, opatřena přelepkami s podpisem a razítkem zájemce a zřetelně označena nápisem:

**NEOTVÍRAT PŘED TERMÍNEM – NEVEŘEJNÁ ZAKÁZKA**

**„Vodárenská akademie“**

Na obálce nabídky musí být uvedena adresa, na níž je možno nabídku vrátit. Zadavatel bude doručené nabídky evidovat a přidělí jim pořadové číslo.

Za čas podání nabídky odpovídá zájemce. Nebude uznáno zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky. Za čas podání nabídky se přitom považuje čas uvedený na dokladu o předání nabídky.

Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, nebudou otevírány.

# Datum a místo otevírání obálek

Dne **24.10. 2014 v 10:00** hod. v sídle zadavatele - Severočeské vodovody a kanalizace, a. s.,Přítkovská 1689, 415 50 Teplice, v zasedací místnosti č. 702.

# Zadávací lhůta

**Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 90 dnů.** Všichni zájemci jsou do okamžiku uplynutí této lhůty svými nabídkami **vázáni.**

# Požadavek zadavatele na poskytnutí jistoty

Složení jistoty zadavatel nepožaduje.

# Práva zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění této zakázky. Tyto požadavky je zájemce povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení zájemce z další účasti na ve výběrovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení až do podpisu smlouvy bez udání důvodů.

Náklady spojené s účastí v soutěži zadavatel nehradí.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit nebo doplnit soutěžní podmínky.

Výběrem nejvhodnější nabídky nevzniká právní vztah.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce zájemce u třetích osob.

Zadavatel prohlašuje, že poskytnuté údaje o jednotlivých zájemcích považuje za důvěrné a bude je využívat jen pro účely této obchodní soutěže.

Nabídky ani jednotlivé součásti nabídek zájemců (s výjimkou vzorků a ukázek) nebudou vráceny.

# Práva a povinnosti zájemce / dodavatele

Zájemcům, jejichž nabídka se umístila na prvém až třetím pořadí se doba, po kterou je zájemce svojí nabídkou vázán, prodlužuje až do uzavření smlouvy nebo do doby zrušení výběrového řízení. Dodavatel je přímo odpovědný za dodání předmětu zakázky včas, v požadovaném množství a kvalitě.

Dodavatel nesmí vzdělávací aktivitu realizovat prostřednictvím subdodavatele.

Zájemce podáním nabídky uděluje svůj výslovný souhlas se zveřejněním smluvních podmínek v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění).

Žádná osoba se nesmí zúčastnit této soutěže jako zájemce více než jednou.

Zájemci berou na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2011 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti), za předpoklad, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. § 11 písm. c) a d), § 12 odst. 2 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, v platném znění).

Dodavatel si je vědom, že je povinen archivovat originální vyhotovení smlouvy včetně jejích dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy po dobu 10 let od zániku této smlouvy, minimálně však do roku 2023. Po tuto dobu je dodavatel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této smlouvy, a to po dobu danou právními předpisy České republiky k jejich archivaci.

Dodavatel má povinnost umožnit vstup kontrolou pověřeným osobám (MPSV, CRR, MMR, Ministerstvo financí ČR, Evropská komise, Evropský účetní dvůr, Nejvyšší kontrolní úřad, finanční úřad a další oprávněné orgány státní správy) do objektů a na pozemky související s projektem po dobu jeho realizace.

Zájemce je oprávněn požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám. **Žádosti o dodatečné informace doručí zájemci** na adresu Mgr. Jan Toman, Pařížská 1076/7, 110 00 Praha 1, e-mail: jan.toman@akjato.cz. Na telefonické dotazy není možné kvůli transparentnosti řízení odpovídat.

Žádost musí být doručena minimálně 5 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek. Odpověď bude poskytnuta nejpozději do 4 pracovních dnů od obdržení dotazu a bude poskytnuta všem zájemcům, kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta a dále uveřejněna na webu www.esfcr.cz

# 16 Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

V Teplicích dne 8. 10. 2014

 **Mgr. Lenka Štíbrová, MBA**