

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

podle § 44 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných
zakázkách

Projekt:	Specifickým vzděláváním zaměstnanců ke zvýšení konkurenceschopnosti společnosti Řetězy Vamberk
Zakázka:	Výběr dodavatele specifického vzdělávání
Zadavatel:	ŘETĚZY VAMBERK spol. s r.o. se sídlem Dvořákova 426, 517 54 Vamberk IČO: 428 85 396 Vedený u Krajského soudu v Hradci Králové, oddíl C, vložka 9126

1. ZADAVATEL

Zadavatel veřejné zakázky	
Název:	ŘETĚZY VAMBERK spol. s r.o.
IČO/DIČ:	428 85 396/CZ428 85 396
Sídlo:	Dvořákova 426, 517 54 Vamberk
Jednající:	Jaromír Vik, jednatel Ing. Milan Poloch, jednatel
Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
Kontaktní osoba:	Ing. Petr Ullrych
Tel.:	+420 494 512 237
E-mail:	ullrych@retezy-vam.cz
Profil zadavatele:	http://retezy-vam.profilzadavatele.cz/

2. ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

Zadávací řízení			
Název zakázky:	Výběr dodavatele specifického vzdělávání		
Název programu:	Operační program Lidské zdroje a zaměstnanost		
Název projektu:	Specifickým vzděláváním zaměstnanců ke zvýšení konkurenceschopnosti společnosti Řetězy Vamberk		
Registrační číslo projektu:	CZ.1.04/1.1.04/92.00011		
Předmět veřejné zakázky:	Služba	CPV kód:	80511000-9 Školení zaměstnanců
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:	Bez opčního práva 1 400 000 Kč bez DPH Včetně opčního práva 1 820 000 Kč bez DPH		
Druh zadávacího řízení:	Zjednodušené podlimitní		
Způsob zahájení zadávacího řízení:	Písemná výzva k podání nabídek		
Datum zahájení zadávacího řízení:	25. 9. 2013		

3. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace v souladu s § 44 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „ZVZ“), vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Zadávací dokumentace dále vymezuje technické a obchodní podmínky veřejné

zakázky. Nedílnou součástí zadávacích podmínek je podrobná specifikace požadovaného předmětu plnění.

Zadávací dokumentace tvoří nedílnou součást výzvy k podání nabídek.

V případě rozporu mezi údaji uvedenými ve výzvě k podání nabídek a zadávací dokumentací, jsou rozhodující údaje uvedené ve výzvě k podání nabídek. V případě rozporu mezi zadávací dokumentací a jejími přílohami jsou rozhodující údaje uvedené v zadávací dokumentaci. To platí rovněž v případě rozdílů v definici či ve významu pojmů používaných v zadávací dokumentaci a jejich přílohách.

4. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

Předmětem veřejné zakázky na služby je cílené odborné a specifické vzdělávání zaměstnanců zadavatele v rámci realizace projektu „Specifickým vzděláváním zaměstnanců ke zvýšení konkurenceschopnosti společnosti Řetězy Vamberk“ (registrační číslo CZ.1.04/1.1.04/92.00011). Podrobná specifikace předmětu zakázky je obsažena v Příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

Projekt „Specifickým vzděláváním zaměstnanců ke zvýšení konkurenceschopnosti společnosti Řetězy Vamberk“ je spolufinancován z Evropské unie (EU), Evropského sociálního fondu (ESF), operačního programu OP Lidské zdroje a zaměstnanost, a ze státního rozpočtu.

Cílovou skupinou jsou zaměstnanci společnosti ŘETĚZY VAMBERK spol. s.r.o.

5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez opčního práva činí celkem 1 400 000,- Kč bez DPH. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky včetně opčního práva činí 1 820 000,- Kč bez DPH.

6. JISTOTA

Zadavatel nepožaduje složení jistoty k zajištění splnění povinností dodavatele.

7. VARIANTY

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

8. SUBDODAVATEL

Zadavatel nevylučuje možnost plnit část zakázky prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel v takovém případě musí ve své nabídce specifikovat části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a uvést identifikační údaje každého subdodavatele (vzor prohlášení je Přílohou č. 6 této ZD).

9. ROZDĚLENÍ NA ČÁSTI

Zadavatel nerozdělil předmět zakázky na části a neumožňuje dílčí plnění.

10. MÍSTO A LHŮTA PLNĚNÍ

Místem plnění předmětu veřejné zakázky, tedy odborného vzdělávání zaměstnanců ŘETĚŽŮ VAMBERK spol. s r.o., budou výrobní prostory společnosti ŘETĚŽY VAMBERK spol. s r.o. ve Vamberku, konkrétně Dvořákova 426, 517 54 Vamberk.

Zadavatel stanovuje termín počátku plnění veřejné zakázky do jednoho měsíce od uzavření smlouvy. Předpokládaný termín ukončení plnění veřejné zakázky je nejpozději do **31.10.2014**.

11. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy o realizaci veřejné zakázky, který je Přílohou č. 9 této zadávací dokumentace.

Zadavatel neposkytne dodavateli zálohové platby. Úhrada za poskytnuté služby ze strany dodavatele bude zadavatelem hrazena měsíčně v českých korunách. Doba splatnosti faktury je 30 dnů po jejím doručení zadavateli.

Faktura vystavená dodavatelem musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, a náležitosti účetního dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví.

12. OBCHODNÍ TAJEMSTVÍ

Tvoří-li jakákoli část nabídky dodavatele jeho obchodní tajemství, musí ji tak dodavatel výslovně a určitě označit. Dodavatel nemůže jako obchodní tajemství označit náležitosti budoucího smluvního vztahu (vlastní smlouvu).

Dodavatel musí v rámci nabídky uvést souhlas se zveřejněním všech náležitostí budoucího smluvního vztahu. Závazný vzor souhlasu tvoří Přílohu č. 8 této zadávací dokumentace.

13. SMLOUVA O REALIZACI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Dodavatel předloží v rámci nabídky návrh smlouvy o realizaci veřejné zakázky. Smlouva bude opatřena podpisem osoby oprávněné jednat jménem dodavatele dle výpisu z obchodního rejstříku. Bude-li smlouva opatřena podpisem osoby oprávněné zastupovat dodavatele na základě plné moci, bude nedílnou přílohou smlouvy i plná moc.

Závazný návrh smlouvy o realizaci veřejné zakázky je Přílohou č. 9 této zadávací dokumentace. Uchazeč do vzoru smlouvy doplní pouze zadavatelem požadované údaje. Uchazeč není oprávněn znění vzoru smlouvy nebo jeho jednotlivé smluvní podmínky měnit. Změna znění vzoru smlouvy nebo kterékoliv smluvní podmínky stanovené zadavatelem může být posouzena jako nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyřazení nabídky z dalšího posouzení a hodnocení.

14. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

14.1. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje splnění základních, profesních a technických kvalifikačních předpokladů dodavatele. Zadavatel dále požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

Uchazeč prokáže splnění kvalifikace v plném rozsahu předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje (v souladu s § 62 odst. 3 ZVZ). Uchazeč, se kterým by měla být uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Zadavatel stanovuje, že dodavatel má právo prokázat splnění určité části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele, a to v rozsahu podle § 51 odst. 4 ZVZ. Dodavatel je v takovém případě povinen předložit doklady dle § 51 odst. 4 písm. a) ZVZ a smlouvu dle § 51 odst. 4 písm. b) ZVZ.

Má-li být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, stanovuje zadavatel, že bez výhrad platí povinnost prokázat kvalifikaci a postupovat podle § 51 odst. 5 a 6 ZVZ.

Zadavatel stanovuje, že zahraniční dodavatel (popř. tuzemský v případě prokazování kvalifikace prostřednictvím dokladů vyhotovených v cizím jazyce) musí při prokazování kvalifikace postupovat podle § 51 odst. 7 ZVZ.

Zadavatel stanovuje, že dodavatel má právo prokázat splnění kvalifikace pomocí certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 ZVZ. Certifikát v takovém případě nahrazuje v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

Zadavatel stanovuje, že dodavatel má právo prokázat splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů pomocí výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v takovém případě nahrazuje prokázání splnění:

- a) základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 nebo 2 ZVZ a
- b) profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) až d) ZVZ v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

Doklady prokazující splnění kvalifikace musí být předloženy v českém jazyce, v případě předložení dokladů v cizím jazyce s výjimkou slovenského jazyka je dodavatel povinen předložit zároveň s dokladem jeho úřední překlad do českého jazyka.

14.2. ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Zadavatel stanovuje požadavky na prokázání základních kvalifikačních předpokladů:

Požadavek zadavatele na prokázání kvalifikace:

V rozsahu dle ustanovení § 53 odst. 1 písm. a), b), c), d), e), f), g), h), i), j) a k) ZVZ.

Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 splňuje dodavatel:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu

této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,

d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

e) který není v likvidaci,

f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm.

d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud

dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,

j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a

k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Dodavatel k prokázání kvalifikace předloží:

- čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje – vzor v Příloze č. 4 této ZD

Dodavatel, se kterým by měla být uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace:

- výpis z evidence rejstříku trestů [odstavec 1 písm. a) a b)];
- potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestné prohlášení [odstavec 1 písm. f)];
- potvrzení příslušného orgánu či instituce [odstavec 1 písm. h)];
- čestné prohlášení [odstavec 1 písm. c) až e) a g), i), j), k)].

14.3. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Zadavatel stanovuje požadavky na prokázání profesních kvalifikačních předpokladů:

Požadavek zadavatele na prokázání kvalifikace:

V rozsahu dle ustanovení § 54 odst. 1 písm. a) a b) ZVZ.

Profesní kvalifikační předpoklady prokáže dle § 54 odst. 1, písm. a) a b) ZVZ dodavatel, který předloží:

a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,

b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Dodavatel k prokázání kvalifikace předloží:

- čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje – vzor v Příloze č. 4 této ZD

Dodavatel, se kterým by měla být uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace:

- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán [písm. a)];
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci [písm. b)].

14.4. EKONOMICKÁ A FINANČNÍ ZPŮSOBILOST

Zadavatel požaduje prokázání splnění ekonomické a finanční způsobilosti uchazeče dle § 50 odst. 1, písm. c) ZVZ.

Způsob prokázání:

- čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel je ekonomicky a finančně způsobilý splnit veřejnou zakázku – vzor v Příloze č. 5 této ZD

14.5. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Zadavatel stanovuje požadavky na prokázání technických kvalifikačních předpokladů:

Požadavek zadavatele na prokázání kvalifikace:

V rozsahu dle ustanovení § 56 odst. 2 písm. a) ZVZ.

Požadavky na významné (referenční) služby (§ 56 odst. 2, písm. a) ZVZ)

- minimálně 3 referenční služby poskytnuté dodavatelem v posledních 3 letech; za referenční službu se považuje poskytnutí služby spočívající ve vzdělávání zaměstnanců výrobních společností o hodnotě každé z těchto služeb ve výši min. 980 000,- Kč bez DPH.

Způsob prokázání:

- čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje – vzor v Příloze č. 4 této ZD

Dodavatel, se kterým by měla být uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace:

- požadavky na významné (referenční) služby: seznam referenčních služeb s uvedením jejich popisu, rozsahu a doby poskytnutí; přílohou musí být 1. Osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo 2. Osvědčení vydané jinou osobou pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo 3. Smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat

z důvodů spočívajících na její straně. Osvědčením musí být potvrzeny veškeré skutečnosti nezbytné pro splnění kvalifikačního předpokladu dodavatelem.

15. NABÍDKA

15.1. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu tak, že na krycím listu nabídky, který bude dodavatelem datován a podepsán, uvede samostatně nabídkovou cenu za plnění veřejné zakázky.

Nabídková cena bude uvedena v české měně, a to ve formátu cena v Kč bez DPH, samostatně DPH v příslušné sazbě a nabídková cena včetně DPH. Pro účely hodnocení bude použita cena bez DPH.

Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací a to tak, že dodavatel vyplní cenovou tabulku tvořící Přílohu č. 3 zadávací dokumentace, tj. doplní do jednotlivých kolonek v této cenové tabulce jím nabízené ceny. Tyto ceny musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné ke splnění veřejné zakázky, včetně nákladů na školící materiály, školící pomůcky, personální náklady a jiné náklady, o kterých dodavatel s ohledem na své odborné znalosti vědět mohl a měl. Celková nabídková cena bez DPH za splnění celého předmětu veřejné zakázky, která bude předmětem hodnocení nabídek, bude součtem dílčích nabídkových cen uvedených v cenové tabulce.

V případě rozporu mezi nabídkovou cenou uvedenou na krycím listu nabídky a nabídkovou cenou uvedenou v cenové tabulce tvořící Přílohu č. 3 zadávací dokumentace je rozhodující celková nabídková cena uvedená v cenové tabulce tvořící Přílohu č. 3 zadávací dokumentace.

Dodavatel uvede v nabídce výši nabídkové ceny pouze ve vztahu k těm částem plnění veřejné zakázky, které se netýkají opčního práva.

Předpokládané a současně nejvyšší přípustné ceny jednotlivých služeb, které se netýkají opčního práva:

Název kurzu	Jednotka	Počet jednotek	Max. jednotková cena bez DPH	Max. celková cena bez DPH
Školení pracovníků na obsluhu skladu polotovarů s návazností na tryskání a konzervaci polotovarů v nových podmínkách jeho optimalizace – specifické vzdělávání	Školící den	8	25 000,- Kč	200 000,- Kč
Školení obsluhy pracoviště finální montáže a	Školící	10	25 000,- Kč	250 000,- Kč

výstupní kontroly s návazností na skupinu pracovišť předtahování a konzervace řetězů po jeho optimalizaci – specifické vzdělávání	den			
Školení pracovníků na obsluhu pracovišť finální montáže nově zaváděných výrobových skupin pohonných řetězů bez unášeců a s unášecími elementy v novém uspořádání – specifické vzdělávání	Školící den	8	25 000,- Kč	200 000,- Kč
Školení obsluhy nového skladu hotových výrobků s provázáním logistiky hotových dílů s pracovišti finální montážně po novém layoutu – specifické vzdělávání	Školící den	8	25 000,- Kč	200 000,- Kč
Školení pracovníků obsluhy strojního zařízení pro tepelné zpracování a potepelná úprava – specifické vzdělávání	Školící den	10	25 000,- Kč	250 000,- Kč
Školení pracovníků obsluhy unikátních obráběcích a frézovacích zařízení společnosti Řetězy Vamberk – specifické vzdělávání	Školící den	12	25 000,- Kč	300 000,- Kč

Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady dodavatele, spojené s realizací předmětu veřejné zakázky.

Překročení nabídkové ceny je možné pouze za předpokladu, že v průběhu realizace dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění. **Překročení nabídkové ceny v jiných případech je nepřípustné.**

15.2. FORMÁLNÍ POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídky se podávají v českém jazyce, písemně v jednom originále v listinné podobě. Originál nabídky musí obsahovat originály či úředně ověřené kopie všech dokumentů.

Zadavatel požaduje, aby jednotlivé listy nabídky včetně příloh byly očíslovány a pevně spojeny. Nabídka musí být čitelná a nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Dodavatel je povinen podat nabídku v uzavřené obálce, zabezpečené proti rozlepení a opatřené bezpečnostními prvky proti jejímu předčasnému rozlepení.

Obálka musí obsahovat:

- název veřejné zakázky,
- jméno a adresu dodavatele, na níž je možné zaslat oznámení o podání nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek,

- jméno a adresu zadavatele,
- v levém horním rohu nápis „NEOTVÍRAT – VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ“.

15.3. VĚCNÉ POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku do veřejné zakázky, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel prokazuje kvalifikaci.

V případě podání společné nabídky více dodavatelů se postupuje dle § 69 odst. 4 ZVZ.

Nabídka dodavatele musí vždy obsahovat dokumenty požadované touto zadávací dokumentací a ZVZ, zejména identifikační údaje uchazeče, čestné prohlášení k prokázání kvalifikace, nabídkovou cenu, prohlášení dodavatele a návrh smlouvy o realizaci veřejné zakázky podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele (v případě zastupování dodavatele na základě plné moci musí být nedílnou přílohou smlouvy relevantní plná moc).

Zadavatel doporučuje následující řazení listů nabídky:

- krycí list nabídky (vzor v Příloze č. 2 ZD);
- nabídková cena (vzor v Příloze č. 3 ZD);
- čestné prohlášení předkládané k prokázání kvalifikace (vzor v Příloze č. 4 ZD);
- vlastní nabídka dodavatele;
- požadovaná prohlášení dodavatele (vzor v Příloze č. 5, 6, 7 a 8 ZD);
- návrh smlouvy (vzor v Příloze č. 9 ZD)
- doklady vyžadované zadavatelem pro hodnocení nabídek.

Za obsah nabídky odpovídá výlučně dodavatel.

15.4. LHŮTA A MÍSTO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky se podávají doporučeně poštou na adresu:

ŘETĚZY VAMBERK spol. s r.o.

Dvořákova 426

517 54 Vamberk

nebo osobně na stejnou adresu, a to v pracovní dny od 9:00 hodin do 15:00 hodin (v poslední den lhůty do 13:00 hodin).

Lhůta pro podání nabídek končí dne 14. 10. 2013 ve 13:00 hodin.

Minimální doba, po kterou je dodavatel svou nabídkou vázán, je 100 dnů od uplynutí lhůty pro doručení nabídky.

Zadavatel eviduje podané nabídky dle § 69 odst. 6 ZVZ.

Podáním nabídky se rozumí doručení nabídky zadavateli. Za včasné doručení odpovídá uchazeč.

15.5. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Termín pro otevírání obálek je stanoven na 14. 10. 2013 ve 13:00 hodin v sídle zadavatele na adrese ŘETĚZY VAMBERK spol. s r.o., Dvořákova 426, 517 54 Vamberk.

Otevírání obálek se mohou zúčastnit maximálně dva zástupci každého dodavatele, který podal nabídku. Zástupci dodavatele se prokážou plnou mocí, ze které vyplývá jejich zplnomocnění. Dále mohou být otevírání obálek přítomni zástupci zadavatele a zástupci dozorového orgánu, jakož i další osoby, o nichž tak zadavatel stanoví.

Komise pro otevírání obálek bude v rámci své činnosti postupovat podle § 71 ZVZ, zejména sdělí přítomným dodavatelům identifikační údaje uchazeče a informace o tom, zda nabídka splňuje požadavky podle § 71 odst. 9 ZVZ, komise dále přítomným dodavatelům sdělí informaci o nabídkové ceně a informace o údajích z nabídek odpovídajících číselně vyjádřitelným dílčím hodnotícím kritériím.

16. HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním kritériem hodnocení je **ekonomická výhodnost nabídky**.

Hodnocení bude provedeno následujícím způsobem:

Zadavatel stanoví dílčí hodnotící kritéria a váhy kritérií dle jejich důležitosti ve vztahu k charakteru, rozsahu a složitosti předmětu plnění veřejné zakázky. Jednotlivým dílčím hodnotícím kritériím jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti tak, že jejich součet je celkem 100. Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 1 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího hodnotícího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího hodnotícího kritéria. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel stanovil.

Dílčí hodnotící kritéria:

- 1) Celková nabídková cena 60%
- 2) Obsahová náplň kurzů 20%
- 3) Metodické vedení kurzů a návrh vyhodnocení realizace kurzů 20%

Předmětem hodnocení v rámci dílčích hodnotících kritérií jsou následující údaje:

16.1. CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA

Hodnocena bude celková nabídková cena za splnění celého předmětu veřejné zakázky. Pro hodnocení v rámci tohoto kritéria bude použita celková nabídková cena bez DPH, přičemž nejvýhodnější nabídce (s nejnižší cenou) bude přiřazen počet bodů 100 a ostatním nabídkám body podle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů} = 100 \times \frac{\text{Hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{Nabídková cena uchazeče}} \times \text{váha kritéria vyjádřená v procentech}$$

16.2. OBSAHOVÁ NÁPLŇ KURZŮ

Vzhledem ke skutečnosti, že výše uvedené dílčí kritérium nelze vyjádřit číselně, sestaví hodnotící komise pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné vč. podrobného slovního hodnocení míry naplnění v rámci tohoto kritéria.

Jako výhodnější bude hodnocena ta nabídka:

- kde budou obsahy kurzů rámcově vycházet z obsahů uvedených v příloze č. 1 Specifikace předmětu veřejné zakázky, ale zároveň budou detailně popsány a rozpracovány,
- kde budou obsahy v rámci každého kurzu logicky provázány,
- kde budou obsahy kurzů v souladu s cíli, které jsou vymezeny u každého kurzu v Příloze č. 1 Specifikace předmětu veřejné zakázky,
- bude hodnocena kvalita, odbornost a přínos navržených obsahů kurzů pro cílovou skupinu.

Pro hodnocení se použije bodová stupnice 1 až 100, kdy nejvhodnější nabídce je přiřazena hodnota 100 bodů, bude provedeno důkladné slovní hodnocení popisující míru naplnění tohoto kritéria. Hodnotící komise sestaví pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné a přiřadí nejvýhodnější nabídce 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria ve vztahu k nejvýhodnější nabídce.

Vzorec pro výpočet bodového hodnocení:

$$\text{Počet bodů} = 100 \times \frac{\text{Hodnota nabídky}}{\text{Hodnota nejvhodnější nabídky}} \times \text{váha kritéria vyjádřená v procentech}$$

16.3. METODICKÉ VEDENÍ KURZŮ A NÁVRH VYHODNOCENÍ REALIZACE KURZŮ

Vzhledem ke skutečnosti, že výše uvedené dílčí kritérium nelze vyjádřit číselně, sestaví hodnotící komise pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné vč. podrobného slovního hodnocení míry naplnění v rámci tohoto kritéria.

Jako výhodnější bude hodnocena ta nabídka:

- která bude mít metodické vedení kurzů logicky nastavené a navazující na předmět zakázky vymezený v příloze č. 1 Specifikace předmětu veřejné zakázky,
- která bude používat variabilní a interaktivní metody a formy výuky a školící pomůcky,
- kde bude způsob práce s cílovou skupinou motivační a flexibilní ve vztahu k potřebám školených osob,
- kde bude metoda a forma výuky zaměřena na praktické využití a zajištění aplikace získaných dovedností v praxi,
- která bude obsahovat propracovaný systém hodnocení, a to jak forem vzdělávání, tak i efektivity vzdělávací akce,
- která bude mít nastavené komunikační kanály jak s cílovou skupinou vzdělávaných osob, tak se Zadavatelem.

Pro hodnocení se použije bodová stupnice 1 až 100, kdy nejvhodnější nabídce je přiřazena hodnota 100 bodů, bude provedeno důkladné slovní hodnocení popisující míru naplnění tohoto kritéria. Hodnotící komise sestaví pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné a přiřadí nejvhodnější nabídce 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce.

Vzorec pro výpočet bodového hodnocení:

$$\text{Počet bodů} = 100 \times \frac{\text{Hodnota nabídky}}{\text{Hodnota nejvhodnější nabídky}} \times \text{váha kritéria vyjádřená v procentech}$$

16.4. CELKOVÉ HODNOCENÍ

Součet redukovaných bodových hodnot ze všech dílčích kritérií určí výslednou bodovou hodnotu nabídky.

Celkové pořadí nabídek je dáno výslednou bodovou hodnotou nabídky tak, že nejvýhodnější je ta nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu "Celková nabídková cena".

17. OPČNÍ PRÁVO

Zadavatel si v souladu s § 99 ZVZ vyhrazuje opční právo ve výši 30% předpokládané hodnoty veřejné zakázky bez DPH, tj. **420 000,- Kč bez DPH**. Předmět opčního práva bude stejný s předmětem této veřejné zakázky, který je vymezen v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace. Zadavatel si vyhrazuje, že opční právo může být uplatněno opakovaně, maximálně však do výše jeho předpokládané hodnoty uvedené výše. Zadavatel může na základě opčního práva zahájit jednacím řízením bez uveřejnění dle § 34 ZVZ vůči témuž dodavateli, se kterým bude uzavřena smlouva o realizaci veřejné zakázky, a to nejpozději do tří let od uzavření smlouvy o realizaci této veřejné zakázky.

Zadavatel není dle § 99 odst. 3 ZVZ oprávněn opčního práva využít, pokud

- a) cena bez daně z přidané hodnoty, kterou by byl povinen uhradit za plnění předmětu veřejné zakázky nebo jeho části při využití opčního práva, převyšuje o více než 30 % předpokládanou hodnotu plnění odpovídajícího opčnímu právu nebo jeho části, která byla stanovena před zahájením původního zadávacího řízení v zadávacích podmínkách, nebo
- b) cena plnění odpovídající opčnímu právu bez daně z přidané hodnoty činí více než 30 % ceny původní veřejné zakázky.

18. DODATEČNÉ INFORMACE

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám písemně na adrese ŘETĚZY VAMBERK spol. s r.o., Dvořákova 426, 517 54 Vamberk, nebo elektronicky e-mailem na adrese: ullrych@retezy-vam.cz. Písemná žádost dodavatele musí být zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Poskytování dodatečných informací zadavatelem se řídí § 49 ZVZ.

19. POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace je v plném rozsahu zveřejněna na profilu zadavatele: ŘETĚZY VAMBERK spol. s r.o., dostupný online na <http://retezy-vam.profilzadavatele.cz/>.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

20. OSTATNÍ

20.1. PODMÍNKY ZADAVATELE

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky nebude vzhledem k povaze předmětu plnění veřejné zakázky uskutečněna.

Zadavatel nehradí dodavatelům náklady vzniklé z účasti v zadávacím řízení. Zadavatel nebude dodavatelům, kteří se zúčastní zadávacího řízení, vracet nabídky ani jednotlivé součásti nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo doručovat rozhodnutí o vyloučení uchazeče a oznámení o výběru nejvhodnější nabídky uveřejněním na profilu zadavatele: ŘETĚZY VAMBERK spol. s r.o., dostupný online na <http://retezy-vam.profilzadavatele.cz/>.

Nabídky ani jednotlivé součásti nabídek uchazečů či vyloučených uchazečů se nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o veřejné zakázce.

20.2. PUBLICITA

Zvláštní důraz zadavatel klade na povinnost dodržovat zásady publicity. Dodavatel je povinen po celou dobu realizace zakázky dodržovat informační povinnost dle Manuálu pro publicitu OP LZZ, Manuálu vizuální identity OP LZZ a Manuálu vizuální identity ESF v ČR pro období 2007 – 2013, zejména zajistit v místě realizace aktivit zakázky umístění loga ESF, EU, OP LZZ, vlajek ČR a EU a na veškerých materiálech a dokladech uvádět povinné informace a loga.

Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci vzniklou v souvislosti se zadáváním zakázky a záznamy o elektronických úkonech související s realizací zakázky po dobu uvedenou v právním aktu o poskytnutí podpory, nejméně však po dobu 10 let od ukončení financování projektu, a to zejména pro účely případné kontroly prováděné oprávněnými orgány. Dokumentaci, kterou má předat zadavateli, je povinen uchovávat formou stejnopisu, příp. kopie předané dokumentace. Dokumentací o zakázce se rozumí souhrn všech dokumentů v listinné či elektronické podobě, jejichž pořízení v průběhu zadávacího řízení, popř. po jeho ukončení, vyžaduje Metodický pokyn.

Dodavatel je povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu (zejména se jedná o Poskytovatele, MPSV, MF, NKÚ, EK, Evropský účetní dvůr), z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

21. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Přílohu zadávací dokumentace tvoří:

- Příloha č. 1: Specifikace předmětu veřejné zakázky;
- Příloha č. 2: Vzor krycího listu nabídky;
- Příloha č. 3: Vzor nabídkové ceny;
- Příloha č. 4: Vzor čestného prohlášení dodavatele o splnění kvalifikačních předpokladů;
- Příloha č. 5: Vzor prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti, prohlášení dodavatele, že není v rámci jiné nabídky subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel prokazuje kvalifikaci, prohlášení dle § 68 odst. 3 písm. c) ZVZ;
- Příloha č. 6: Vzor prohlášení o subdodavatelích;
- Příloha č. 7: Vzor seznamu statutárních orgánů a akcionářů;
- Příloha č. 8: Vzor prohlášení dodavatele o souhlasu s uveřejněním smluvního vztahu;
- Příloha č. 9: Návrh smlouvy o realizaci veřejné zakázky.

Ve Vamberku dne 23. 9. 2013

Ing. Milan Poloch, jednatel
ŘETĚZY VAMBERK spol. s r.o.

ŘETĚZY VAMBERK
společnost s r.o.
517 54 VAMBERK

Jaromír Vik, jednatel
ŘETĚZY VAMBERK spol. s r.o.