

**Zadávací dokumentace**  
**k veřejné zakázce zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení**  
**podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších**  
**předpisů (dále jen „zákon“)**

**Název veřejné zakázky:****Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež v sociálně vyloučených lokalitách MSK III.****Pořadové číslo:**

100/2014

**článek 1****Identifikační údaje zadavatele****Název zadavatele:**

Moravskoslezský kraj

**Adresa zadavatele:**

28. října 117, 702 18 Ostrava

**IČ zadavatele**

708 90 692

**Oprávněná osoba zadavatele:**

Miroslav Novák, hejtmán kraje

**Kontaktní osoba zadavatele:**

Ing. Karin Vaďurová

**Telefon:**

595 622 820

**Fax:**

595 622 951

**E-mail:**

karin.vadurova@kr-moravskoslezsky.cz

**URL adresa:**

www.kr-moravskoslezsky.cz

**Profil zadavatele:**<https://www.softender.cz/msk/em4?service=orgProfile/MSK>**článek 2****Vymezení předmětu veřejné zakázky**

- 2.1. Předmětem této veřejné zakázky je v rámci projektu „Podpora sociálních služeb v sociálně vyloučených lokalitách MSK III“, číslo projektu CZ.1.04/3.2.00/B4.00004 (dále jen Projekt“) zajistit poskytování a realizaci nízkoprahových zařízení pro děti a mládež v sociálně vyloučených lokalitách Moravskoslezského kraje v souladu s § 62 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Aktivita je zaměřena na podporu dětí a mládeže ve věku 15 až 26 let žijících v zejména v sociálně vyloučených lokalitách kraje ohrožených společensky nežádoucími jevy. Cílem této služby je zlepšit kvalitu jejich života předcházením nebo snížením sociálních a zdravotních rizik souvisejících se způsobem jejich života, umožnit jim lépe se orientovat v jejich sociálním prostředí a vytvářet podmínky k řešení jejich nepříznivé sociální situace.

Veřejná zakázka je realizovaná v rámci projektu „Podpora sociálních služeb v sociálně vyloučených lokalitách MSK III“, který je financován z Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost (dále jen „OP LZ“).

Poskytování služeb nízkoprahová zařízení pro děti a mládež v sociálně vyloučených lokalitách dle § 62 zákona o sociálních službách bude zajištěno dle následující specifikace:

## **Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež v sociálně vyloučených lokalitách na území města Havířov**

V období od prvního dne měsíce následujícího po nabytí účinnosti smlouvy do 31. 5. 2015 požadujeme pro cílovou skupinu tj. příslušníci sociálně vyloučených romských lokalit žijících **na území města Havířov** tuto sociální práci:

- poskytnutí průměrně **40 intervencí za měsíc** a průměrně **200 kontaktů za měsíc** v daném zúčtovacím období
- do 31. 5. 2015 poskytnout službu min. **40 novým klientům**
- poskytování služby průměrně **80 hodin měsíčně** v daném zúčtovacím období

### **článek 3**

#### **Dodatečné informace k zadávacím podmínkám**

- 3.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám, a to v souladu s § 49 odst. 1 zákona. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 3.2. **Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti podle odst. 3.1. Dodatečné informace zadavatel zároveň uveřejní na svém profilu – Softender.**  
**S ohledem na výše uvedené proto doporučujeme průběžně sledovat aktuální informace k tomuto zadávacímu řízení na profilu zadavatele.**
- 3.3. Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti. Odstavec 3.2 se použije obdobně.

### **článek 4**

#### **Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek**

- 4.1. Obchodní podmínky zadavatele, včetně platebních podmínek jsou uvedeny v příloze této zadávací dokumentace (viz Příloha č. 1 - Obchodní podmínky).
- 4.2. Uchazeč doplní předpokládané údaje do Přílohy č. 1 – Obchodní podmínky zadávací dokumentace (návrh smlouvy).
- 4.3. **Od obchodních podmínek, které jsou součástí zadávací dokumentace, se nelze odchýlit.** Uchazeč není oprávněn činit další změny či doplnění návrhu smlouvy, s výjimkou údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany uchazeče. Není rovněž oprávněn přikládat přílohy k návrhu smlouvy, které tato zadávací dokumentace výslovně nepředpokládá.

### **článek 5**

#### **Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny**

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny kromě případu, kdy dojde k zákonné změně sazby DPH týkající se předmětu veřejné zakázky.

### **článek 6**

#### **Požadavky na varianty**

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

### **článek 7**

#### **Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny**

- 7.1. Uchazeč je povinen podat návrh smlouvy pokrývající celý předmět plnění veřejné zakázky.
- 7.2. Nabídková cena navržená uchazečem musí být stanovena tak, aby cena za měsíc bez DPH uvedená uchazečem v návrhu smlouvy v čl. IV. odst. 1 (viz příloha č. 1 zadávací dokumentace –

Obchodní podmínky) vynásobená předpokládanou dobou plnění, tj. 11 měsíců, **nepřekročila předpokládanou hodnotu veřejné zakázky.**

- 7.3. Nabídková cena bude uvedena v české měně.
- 7.4. Zadavatel požaduje, aby v nabídce (tj. zejména v návrhu smlouvy) byla uvedena nabídková cena za plnění předmětu veřejné zakázky, a to v členění dle čl. VI. odst. 1 Obchodních podmínek, které jsou přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.
- 7.5. Předložená nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí obsahovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním veřejné zakázky.
- 7.6. Navrhne-li uchazeč ve své nabídce nabídkovou cenu, která nesplní podmínku uvedenou v bodu 7.2. této zadávací dokumentace, bude nabídka takového uchazeče vyřazena dle § 76 odst. 1 zákona a uchazeč bude ze zadávacího řízení vyloučen dle § 76 odst. 6 zákona.
- 7.7. Nabídková cena ve skladbě: cena celkem bez DPH bude uvedena na krycím listu nabídky viz příloha č. 3 – Krycí list nabídky (vzor).
- 7.8. Nabídková cena bude zpracována v souladu s výzvou o zahájení zadávacího řízení, zadávací dokumentací nebo jinými dokumenty obsahujícími vymezení předmětu veřejné zakázky.

## **článek 8**

### **Podmínky a požadavky na zpracování nabídky**

- 8.1. Dodavatel ve své nabídce uvede své identifikační údaje v souladu s ust. § 68 odst. 2 a ust. § 17 písm. d) zákona, a to v rozsahu:
  - a) v případě právnické osoby: obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, identifikační číslo osoby (dále jen "IČ"), bylo-li přiděleno,
  - b) v případě fyzické osoby: obchodní firma nebo jméno a příjmení, místo podnikání, popřípadě místo trvalého pobytu, IČ, bylo-li přiděleno,a dále uchazeč ve své nabídce uvede: DIČ, jméno a příjmení osoby oprávněné jednat za uchazeče, telefon, e-mail (pro komunikaci v průběhu procesu zadávání zakázky) a URL adresu, a to formou krycího listu viz příloha č. 3 této zadávací dokumentace.
- 8.2. Dodavatel ve své nabídce předloží písemný návrh smlouvy, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Pokud návrh smlouvy podepíše zmocněná osoba, musí být součástí nabídky uchazeče též příslušná platná plná moc. Písemný návrh smlouvy musí akceptovat obchodní podmínky (viz. Příloha č. 1 – Obchodní podmínky) a musí být v souladu s výzvou o zahájení zadávacího řízení, zadávací dokumentací nebo jinými dokumenty obsahujícími vymezení předmětu veřejné zakázky. **Od Obchodních podmínek, které jsou součástí zadávací dokumentace, se nelze odchýlit.** Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky uchazeče. V případě rozporů je pak vždy rozhodující písemný návrh smlouvy.

**Uchazeči nejsou oprávněni měnit, doplňovat nebo upravovat text obchodních podmínek ani jejich přílohu s výjimkou částí k tomu výslovně určených. Uchazeči dále nejsou oprávněni rozšiřovat smlouvu o další přílohy.**

**Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu požadované smlouvy.**
- 8.3. Součástí nabídky bude také kopie kompletní nabídky vč. návrhu smlouvy v elektronické podobě (na CD-R ve formátu \*.doc, \*.xls, \*.odt nebo \*.rtf). V případě rozporů mezi tištěnou a elektronickou podobou návrhu smlouvy je rozhodující písemný návrh smlouvy.
- 8.4. Součástí nabídky musí být rovněž (dle § 68 odst. 3 zákona):
  - a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele (§ 68 odst. 3 písm. a) zákona),

b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek (§ 68 odst. 3 písm. b) zákona),

c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou (§ 68 odst. 3 písm. c) zákona).

Vzor seznamu a prohlášení dle § 68 odst. 3 zákona je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace.

- 8.5. Uchazeč je oprávněn zajišťovat plnění předmětu veřejné zakázky prostřednictvím subdodavatele(ů). V případě, že část veřejné zakázky bude plněna formou subdodávky, požaduje zadavatel v nabídce uvést, jaká konkrétní část plnění veřejné zakázky bude zadána třetím osobám (subdodavatelům) a které osoby to budou (jejich identifikační údaje). V tom případě musí tyto třetí osoby splňovat i zákonné požadavky na oprávnění poskytovat příslušnou sociální službu. Tímto není dotčena výlučná odpovědnost uchazeče za poskytování řádného plnění. V případě, že uchazeč prokázal splnění části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele, musí tento subdodavatel poskytovat i tomu odpovídající část plnění a musí tedy i splňovat zákonné požadavky na oprávnění poskytovat příslušnou službu nebo její část. Uchazeč je oprávněn změnit subdodavatele, pomocí kterého prokázal část splnění kvalifikace, jen z vážných důvodů a s předchozím písemným souhlasem zadavatele, přičemž nový subdodavatel musí disponovat minimálně stejnou kvalifikací, kterou původní subdodavatel prokázal za uchazeče; zadavatel nesmí souhlas se změnou subdodavatele bez objektivních důvodů odmítnout, pokud mu budou příslušné doklady předloženy.
- 8.6. Součástí nabídky budou také další dokumenty požadované zákonem a zadavatelem, včetně dokladů a informací prokazujících splnění kvalifikace.
- 8.7. Nabídka uchazeče nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.
- 8.8. Nabídka uchazeče musí být zajištěna způsobem znemožňujícím manipulaci s jednotlivými listy, avšak takovým, aby současně bylo možné libovolnou stranu nabídky okopírovat bez poškození nabídky.
- 8.9. Uchazeč ve své nabídce použije pořadí dokumentů a čísla stránek u jednotlivých kapitol (oddílů) dle přílohy zadávací dokumentace č. 2 – Obsah nabídky (vzor).
- 8.10. Jednotlivé části nabídky budou zřetelně označeny předělovými, nejlépe barevnými listy.
- 8.11. V případě nabídky podané společně více dodavatelům bude originál listiny podle § 51 odstavec 6 zákona zařazen bezprostředně za krycím listem nabídky.
- 8.12. Požadavky na formu nabídky uvedené v odst. 8.7. až 8.11. zadávací dokumentace mají doporučující charakter s cílem umožnit zadavateli co nejsnazší a nejrychlejší vyhodnocení doručených nabídek.
- 8.13. Je-li zadavatelem vyžadováno **prohlášení, musí být opatřeno datem a podepsáno osobou oprávněnou za uchazeče podepisovat**, přičemž v nabídce musí být doloženo oprávnění této osoby za uchazeče podepisovat.
- 8.14. Nabídka bude zpracována v českém jazyce.

## článek 9 Podání nabídky

- 9.1. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
- 9.2. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 9.3. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

- 9.4. Společnou nabídkou se rozumí nabídka, kterou podalo za podmínek stanovených v § 51 odst. 6 zákona více dodavatelů společně. V takovém případě se dodavatelé podávající společnou nabídku považují za jednoho uchazeče.
- 9.5. Nabídky se podávají písemně, v listinné podobě a ve lhůtě pro podání nabídek tj. do **16. 5. 2014 do 12:00 hodin**, čas podatelny zadavatele.
- 9.6. Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení podle ust. § 71 odst. 6 nebo 7 zákona.
- 9.7. Název veřejné zakázky: **VEŘEJNÁ ZAKÁZKA č. 100/2014 Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež v sociálně vyloučených lokalitách MSK III.**

## **článek 10** **Požadavky na prokázání splnění kvalifikace**

Podrobná specifikace je uvedena v Písemné výzvě k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace.

## **článek 11** **Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií**

- 11.1. Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnížší nabídková cena.
- 11.2. Bude hodnocena výše nabídkové ceny, tzn. cena za měsíc bez DPH uvedená uchazečem v návrhu smlouvy v čl. IV. odst. 1 (viz příloha č. 1 zadávací dokumentace – Obchodní podmínky) vynásobená předpokládanou dobou plnění, tj. 11 měsíci.
- 11.3. Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny, přičemž jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka s nejnížší nabídkovou cenou.

## **článek 12** **Ostatní ujednání**

- 12.1. Požadavek na poskytnutí jistoty a její prokázání: Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.
- 12.2. Zadavatel nehradí uchazečům náklady vzniklé z účasti v řízení.
- 12.3. Zadavatel předložené nabídky uchazečům nevrací.
- 12.4. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace uvedené uchazeči v nabídkách.
- 12.5. **Otevírání obálek** s nabídkami proběhne dne **16. 5. 2014 ve 12:15 hodin** v sídle zadavatele. Otevírání obálek se mají právo účastnit uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, a to vždy jeden oprávněný zástupce uchazeče (na základě právoplatné plné moci). Každý zúčastněný zástupce uchazeče svou přítomnost potvrdí podpisem v listině uchazečů. U otevírání obálek mají dále právo být přítomni členové komise pro otevírání obálek a osoby určené zadavatelem.
- 12.6. Zadavatel si v souladu s § 60 odst. 2, § 76 odst. 6 a § 81 odst. 4 zákona vyhrazuje právo oznamovat rozhodnutí o vyloučení uchazeče a o výběru nejvhodnější nabídky uveřejněním na profilu zadavatele.
- 12.7. Vítězný uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva dle ust. § 78 zákona, bude povinen **před uzavřením smlouvy předložit zadavateli kopii rozhodnutí o registraci vztahující se na příslušný druh sociální služby** dle zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, pro správní obvod, ve kterém má být příslušná sociální služba poskytována, pokud tak již uchazeč neučinil v nabídce.

Z rozhodnutí o registraci přitom musí vyplývat, že uchazeč disponuje dostatečnou kapacitou pro poskytování požadovaných služeb v příslušném správním obvodu ve vztahu k veřejné zakázce (příslušné lokalitě), a že je oprávněn poskytovat příslušné sociální služby požadovanému okruhu osob. Neposkytnutí tohoto dokumentu bude považováno za nesplnění povinnosti poskytnout řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy.

- 12.8. Na základě prosazování principů vedoucích k ochraně životního prostředí zadavatel požaduje pouze 1 stejnopis nabídky vč. jednoho stejnopisu návrhu smlouvy a současně žádá uchazeče, aby při přípravě nabídky respektovali zásady ekologického chování (oboustranný tisk, použití recyklovaného papíru apod.) a společně se zadavatelem chránili životní prostředí.

### **článek 13** **Přílohy zadávací dokumentace**

- Příloha č. 1: Obchodní podmínky  
Příloha č. 2: Obsah nabídky (vzor)  
Příloha č. 3: Krycí list nabídky (vzor)  
Příloha č. 4: Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů a ekonomické a finanční způsobilosti (vzor)  
Příloha č. 5: Seznam a prohlášení dle § 68 odst. 3 zákona (vzor)  
Příloha č. 6: Metodika financování

*„otisk razítka“*

Ing. Leo Nevřela, v. r.  
vedoucí odboru kancelář ředitele krajského úřadu

*Elektronicky podepsáno: Ing. Karin Vad'urová*