**Zadávací dokumentace**

Zadávací dokumentace k výběrovému řízení s názvem:

**„Genderově rovný přístup ve společnosti ARAKO spol. s r.o.“**

**Zadavatel:**

ARAKO spol. s r.o., IČ 47152371

Hviezdoslavova 2897/18

746 01 Opava

# OBECNÉ POKYNY

## Zadavatel zadává veřejnou zakázku na služby ve zjednodušeném podlimitním řízení, které se řídí zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“ nebo „ZVZ“), souvisejícími předpisy a pokyny ESF ČR.

## Uchazeč podá svou nabídku k celému rozsahu veřejné zakázky, jak to vyžaduje zadávací dokumentace. Nabídky k částem zakázky nebudou přijaty.

# PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

## Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 1.218.000,- Kč bez DPH.

# IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE, KONTAKTNÍ SPOJENÍ

Identifikační údaje zadavatele:

Název zadavatele: ARAKO spol. s r.o.,

Sídlo zadavatele: Hviezdoslavova 2897/18 , 74601 Opava

IČ zadavatele: 47152371

DIČ zadavatele: CZ 47152371

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele - statutární zástupce:

Rovshan Abbasov, tel.: 553 694 128

Kontaktní osoba: Věra Ryšková, email: [vera.ryskova@arako.cz](mailto:vera.ryskova@arako.cz), tel.: 553 694 335

Profil zadavatele: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/47152371>

Číslo účtu / kód banky: 0255839369/0300

(dále také jen „ARAKO“)

Identifikační údaje osoby, zastupující zadavatele v řízení dle § 151 zákona (osoba zastupující zadavatele):

Název: Ratifico s.r.o.

Sídlo: Nad Rokoskou 2361/2a, Praha 8, 182 00

IČ / DIČ: 24772976 / CZ24772976

ID datové schránky: 8yxwfzd

Jednající : Mgr. Martinem Kučným, jednatelem

Kontaktní údaje: verejne.zakazky@ratifico.cz / +420 222 769 840, Ratifico s.r.o., Bachmačské náměstí 326/3, Praha, 160 00

Číslo účtu / kód banky: 5648619001/5500

# KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY (CPV)

79632000-3 Vzdělávání zaměstnanců

# PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

V rámci realizace zakázky na služby zadavatel požaduje realizaci 11 kurzů pro 35 vedoucích zaměstnanců/-kyň společnosti ARAKO a praktických workshopů tematicky orientovaných na aplikaci principů genderové rovnosti v praxi.

**Charakteristiky kurzů a workshopu:**

**5.1**

Kurzy, kterých se zúčastní vždy cca 35 vedoucích zaměstnanců/-kyň firmy ARAKO, kteří/-ré budou rozděleni/-y do tří skupin, přičemž všechny skupiny musí absolvovat všechny kurzy:

JEDNODENNÍ KURZY (jednotková cena 1900 Kč/osoba/den):

* Problematika rovných příležitostí
* Týmová spolupráce z pohledu genderu

JEDNODENNÍ KURZY (jednotková cena 2000 Kč/osoba/den):

* Zohlednění rovnosti žen a mužů v rámci motivace zaměstnanců/-kyň
* Genderově rovné odměňování zaměstnanců/-kyň ve firmě
* Rovné příležitosti a oblast mezd/mzdové evidence
* Zavedení spravedlivé platové koncepce a její užití

DVOUDENNÍ KURZY (jednotková cena 1900 Kč/osoba/den):

* Uplatnění hlediska rovnosti žen a mužů při vytváření týmu
* Komunikace žen a mužů bez bariér
* Vliv rovných příležitostí na firemní kulturu

DVOUDENNÍ KURZY (jednotková cena 2000 Kč/osoba/den):

* Vedení lidí s ohledem na rovné příležitosti
* Zohlednění rovnosti žen a mužů v rámci hodnocení zaměstnanců/-kyň

**5.2**

Jednodenní praktický workshop na téma Principy genderové rovnosti v praxi bude v průběhu projektu realizován ve 2 cyklech:

Praktický workshop: Principy genderové rovnosti v praxi (jednotková cena 1800 Kč/osoba/den)

* workshopu se zúčastní všech 35 vedoucích zaměstnanců/-kyň, kteří tvoří cílovou skupinu projektu; ti budou rozděleni do 3 pracovních skupin.
* konkrétní téma a zaměření workshopu bude vycházet z výsledků provedeného genderového auditu míry uplatňování principů rovných příležitostí ve firmě ARAKO, zároveň budou navazovat na již uskutečněné vzdělávání v problematice rovných příležitostí
* v průběhu workshopu bude muset být kladen důraz na to, aby si jeho účastníci na praktických příkladech zohledňujících konkrétní procesy ve firmě ARAKO osvojili schopnost hledat a aplikovat cestu, jak své chování v souladu s principy rovných příležitostí optimalizovat v rámci své konkrétní pracovní náplně související s lidskými zdroji.

Počet osob je orientační. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu celkového počtu osob na základě aktuálních potřeb společnosti a cílové skupiny.

# DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

## Požadovaný termín realizace zakázky je

* **listopad 2013 - září 2014**

## Pokud v důsledku okolností, které nemůže ovlivnit ani zadavatel, ani dodavatel, jako např. prodloužení zadávacího řízení z důvodu podaných námitek nebo řízení před ÚOHS apod. (dále jen „překážka“) dojde k situaci, že předpokládaný termín plnění veřejné zakázky nebude možné dodržet, posunuje se termín plnění o dobu, po kterou trvá překážka.. Za těchto podmínek lze jednotlivé termíny písemnými dodatky podepsanými oběma stranami měnit.

# MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění je sídlo zadavatele, popř. školicí centra v Moravskoslezském kraji.

# FINANCOVÁNÍ

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a

zaměstnanost a státního rozpočtu České republiky.

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

## Veškerá zadávací dokumentace je přístupná na profilu zadavatele.

# DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

## Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám dle § 49 odst. 1 zákona. Písemná žádost musí být doručena osobě zastupující zadavatele nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle uchazečům písemné vyhotovení dodatečných informací k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, ve lhůtě a způsobem dle § 49 zákona.

## Podle § 49 odst. 4 zákona je zadavatel oprávněn poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

## Dodatečné informace včetně přesného znění žádosti budou vždy uveřejněny stejným způsobem, jako je uveřejněna tato zadávací dokumentace, tzn. na profilu zadavatele.

## Prohlídka místa plnění se vzhledem k povaze zakázky nekoná.

# POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

## Předpokladem posouzení a hodnocení nabídky uchazeče ve zjednodušeném podlimitním řízení je prokázání splnění kvalifikace. Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky je dodavatel, který:

### splní základní kvalifikační předpoklady podle článku 12 zadávací dokumentace,

### splní profesní kvalifikační předpoklady dle článku 13 zadávací dokumentace,

### předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku dle článku 14 zadávací dokumentace, a

### splní technické kvalifikační předpoklady dle článku 15 zadávací dokumentace.

## Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Dodavatel předloží doklady prokazující splnění kvalifikace v prosté kopii, není-li v zadávací dokumentaci a/nebo v zákoně stanoveno jinak. Zadavatel má právo požadovat po uchazeči, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace, a uchazeč je povinen tyto doklady předložit. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů. Tam, kde zadavatel připouští prokázání kvalifikace předložením prohlášení nebo čestného prohlášení, musí být takové prohlášení podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče v souladu s článkem 24 zadávací dokumentace. V případě společné nabídky může podepsat takové prohlášení pouze ten z dodavatelů (resp. oprávněná osoba), který takové prohlášení činí.

## Za podmínek § 134 zákona je dodavatel oprávněn prokázat splnění kvalifikace předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

## Dodavatelé mohou k prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 ZVZ a profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 ZVZ předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 127 ZVZ.

## Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části profesních nebo technických kvalifikačních předpokladů v rozsahu stanoveném zadavatelem, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele dle § 51 odst. 4 zákona.

## Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, prokazují dodavatelé kvalifikaci dle § 51 odst. 5 zákona.

## Zadavatel je oprávněn kdykoliv v průběhu lhůty pro podání nabídek ověřit, zda nedošlo ke změnám údajů poskytovaných v rámci prokazování kvalifikace a je oprávněn si informace v nabídce ověřit u třetích osob.

## 

# ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

## Uchazeč je povinen splnit základní kvalifikační předpoklady. Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč:

1. který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
2. který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
3. který v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
4. vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
5. který není v likvidaci,
6. který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
7. který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
8. který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
9. který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce či jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad i na tyto osoby,
10. který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek, a
11. kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

## Základní kvalifikační předpoklady uchazeč doloží předložením čestného prohlášení. Originály dokladů předloží vítězný uchazeč bez vyzvání při podpisu smlouvy. Čestná prohlášení budou podepsána osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče. V případě podpisu zástupcem bude plná moc či jiný pověřovací dokument opravňující k zastupování uchazeče s uvedením rozsahu jeho oprávnění přiložen k nabídce (viz čl. 24 ZD).

# PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

## Splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 zákona prokáže uchazeč, který doloží:

### Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

### Doklady o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu, který doloží oprávnění uchazeče zrealizovat předmět veřejné zakázky, zejména výpis ze živnostenského rejstříku, kterým uchazeč prokáže živnostenské oprávnění či licenci.

# EKONOMICKÁ A FINANČNÍ ZPŮSOBILOST SPLNIT VEŘEJNOU ZAKÁZKU

## Uchazeč předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit tuto veřejnou zakázku dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona. Čestné prohlášení musí být podepsané osobou oprávněnou jednat za uchazeče dle čl. 21 ZD.

# TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

## Uchazeč musí splnit technické kvalifikační předpoklady dle § 56 zákona v níže uvedeném rozsahu takto:

### Uchazeč předloží seznam služeb poskytnutých uchazečem v posledních 3 letech a osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto služeb. Tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo poskytnutí služeb a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto práce provedeny řádně a odborně. Z tohoto musí vyplývat, že uchazeč v posledních třech (3) letech realizoval min. tři (3) zakázky obdobného charakteru. Za zakázky obdobného charakteru se považují: služby v oblasti vzdělávání či poradenství zaměřeného na rovné příležitosti (gender oblasti), a to v rozsahu alespoň 500.000,- Kč bez DPH za každou.

## Uchazeč předloží seznam realizačního týmu, který se bude skládat minimálně ze tří osob.

### Uchazeč prokáže splnění tohoto technického kvalifikačního předpokladu předložením:

### Jmenného seznamu realizačního týmu (viz výše)

### osvědčení o VŠ vzdělání vedoucího pracovníka týmu v oblasti personálního poradenství, vzdělávání či gender oblasti

### čestného prohlášení o délce praxe vedoucího pracovníka v délce min. 5 let

## Přílohou tohoto seznamu budou strukturované životopisy všech členů týmu s uvedením konkrétních zkušeností z gender oblasti.

# VARIANTY

# Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

# POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY, MĚNA, OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

## Uchazeč stanoví celkovou nabídkovou cenu, která je jedním z hodnotících kritérií veřejné zakázky, a dále též jednotlivé jednotkové ceny. Žádná z uvedených cen nesmí být překročena.

## Měnou zadávacího řízení je CZK.

## Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady uchazeče nutné k realizaci díla vymezeného v této zadávací dokumentaci, jejích přílohách a obchodních podmínkách

## Obchodní a platební podmínky

### Obchodní podmínky ve smyslu § 44 odst. 3 písm. a) ZVZ vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Níže uvedené obchodní a platební podmínky budou zakomponovány do návrhu smlouvy, jež bude součástí předložené nabídky. Tento návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat za uchazeče.

### Dodavatel je povinen při plnění veřejné zakázky dodržovat veškeré aktuálně platné právní předpisy.

### Ve smlouvě bude uvedena informace o tom, že dodavatel uzavírá smlouvu s odběratelem jako logický krok průběhu zadávacího řízení veřejné zakázky a uvede její název.

### Dodavatel umožní osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu ze strany poskytovatele podpory, z níž je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právním předpisy ČR k archivaci dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty.

### Platební podmínky

### Veškeré platby budou provedeny v korunách českých bezhotovostně, a to na základě daňových dokladů vystavených dle platných právních předpisů platných v době uskutečnění zdanitelného plnění se splatností 30 dnů. Zálohy se neposkytují.

### Daňové doklady budou podléhat kontrole ze strany odběratele a v případě zjištění chyby bude daňový doklad vrácen dodavateli k opravě a bude běžet nová lhůta splatnosti.

### **Překročení nabídkové ceny ani jednotkových cen není možné.**

### Návrh smlouvy musí být ze strany zájemce podepsán osobou oprávněnou jednat jménem zájemce. V případě, že je uchazeč zastupován na základě plné moci, musí být taková plná moc přílohou návrhu smlouvy. Uchazeč doplní požadované přílohy dle závazného návrhu smlouvy.

### Návrh smlouvy je součástí nabídky.

# SUBDODAVATELÉ

## Zadavatel požaduje v souladu s § 44 odst. 6 zákona, aby uchazeč ve své nabídce uvedl, jakou část veřejné zakázky má v úmyslu zadat jiným osobám. Uchazeč uvede v nabídce seznam subdodavatelů, se kterými uchazeč uvažuje při plnění veřejné zakázky, s uvedením jejich identifikačních údajů, věcné specifikace a uvažovaného finančního objemu každé subdodávky. Tím není dotčena výlučná odpovědnost uchazeče za poskytování řádného plnění. Současně v takovém případě musí být v nabídce předložena smlouva, ze které vyplývá, že subdodavatel bude pro dodavatele uvedenou subdodávku v rámci této veřejné zakázky realizovat. Smlouva musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem nebo za subdodavatele a uchazeče.

## Pokud uchazeč prokázal splnění části kvalifikace pomocí subdodavatele, je oprávněn ho nahradit pouze subdodavatelem, který splňuje požadovanou část kvalifikace ve stejném nebo větším rozsahu. Zadavatel není oprávněn souhlas s výměnou subdodavatele bez objektivního důvodu odmítnout.

## Zadavatel nevymezuje konkrétní části předmětu plnění, které mohou být plněny subdodavatelem.

# PODÁNÍ NABÍDKY, SPOLEČNÁ NABÍDKA

## Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Dodavatel, který nepodal nabídku v zadávacím řízení, však může být subdodavatelem více uchazečů v tomtéž zadávacím řízení.

## Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.

## Společnou nabídkou se rozumí nabídka, kterou podalo více dodavatelů společně ve smyslu § 51 odst. 5 zákona. Dodavatelé podávající společnou nabídku se považují za jednoho uchazeče. Dodavatelé podávající společnou nabídku jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů (dle § 51 odst. 5 zákona) smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky dle § 51 odst. 6 zákona. Smlouva bude podepsána každým z dodavatelů, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za každého z dodavatelů v souladu s článkem 21 zadávací dokumentace.

## S ohledem na skutečnost, že dodavatelé podávající společnou nabídku, jsou považováni ze zákona za jednoho uchazeče a jsou zavázáni a oprávněni společně a nerozdílně, je zadavatel oprávněn zasílat veškerou korespondenci vč. příslušných rozhodnutí na adresu kteréhokoliv z nich.

# POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY

## Nabídka:

## bude předložena v jednom (1) originále a jedné (1) kopii v českém jazyce

## bude podána v řádně uzavřené obálce označené nápisem „Genderově rovný přístup – VZ - NEOTVÍRAT,“ na které musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 nebo 7 ZVZ;

## nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl;

## musí obsahovat identifikační údaje uchazeče;

## bude obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem / za uchazeče;

## bude obsahovat čestná prohlášení podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem / za uchazeče či případně příslušné doklady, jimiž zájemce prokazuje splnění kvalifikace, v prosté kopii;

## bude obsahovat seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů dle § 68 odst. 3 písm. a) ZVZ, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele;

## bude obsahovat, má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek dle § 68 odst. 3 písm. b) ZVZ;

## bude obsahovat prohlášení uchazeče dle § 68 odst. 3 písm. c) ZVZ o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže, ve znění pozdějších předpisů, v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou;

## prohlášení, z něhož vyplývá, že je zájemce vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty (vzor prohlášení je součástí krycího listu, jehož vzor je uveden v příloze č. 1 ZD).

**20.1.2 Ke zpracované nabídce dodavatel dále doloží následující:**

* ukázka školicích materiálů
* návrh evaluačního dotazníku (v evaluačních dotaznících budou účastníci/-ce vyjadřovat po každém ukončeném kurzu nebo poskytnuté službě svůj postoj ke kvalitě výuky/provedených služeb, uplatňování genderově citlivého jazyka a principů rovných příležitostí žen a mužů)

Zadavatel upozorňuje, že kvalita výše uvedených materiálů tvoří jedno z hodnoticích kritérií.

## Zadavatel doporučuje uchazečům, aby:

## své nabídky zabezpečili proti manipulaci;

## všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky;

## všechny stránky nabídky byly očíslovány vzestupnou kontinuální řadou;

## Zadavatel doporučuje uchazečům, aby zpracovali nabídku v následujícím členění:

* krycí list nabídky;
* čestná prohlášení či případné doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace;
* návrh smlouvy, včetně požadovaných příloh;
* čestná prohlášení dle § 68 odst. 3 ZVZ;
* případné ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky.

## Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně uchazeč, výše uvedený výčet dokumentů slouží pouze pro usnadnění orientace uchazeče při kompletaci nabídky - pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, povinnost, jehož doložení do nabídky by event. vyplývala ze zadávacích podmínek nebo ze zákona, nemůže se uchazeč zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

# PODPIS NABÍDKY ČI LISTINY TVOŘÍCÍ OBSAH NABÍDKY

## Tam, kde je v zadávacích podmínkách nebo v zákoně uvedeno, že nabídku (tj. listinu tvořící obsah nabídky) podepisuje osoba oprávněna jednat jménem / za uchazeče, bude příslušná listina podepsána přesně v souladu se způsobem jednání jménem uchazeče zapsaným v obchodním rejstříku, pokud je v tomto rejstříku zapsán. Nesplní-li uchazeč tuto podmínku, bude nabídka vyřazena a uchazeč bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

## Bude-li nabídku podepisovat nebo jiné úkony v zadávacím řízení za uchazeče činit zástupce, musí být vždy doložen originál nebo úředně ověřená kopie plné moci podepsané osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán, nebo podle originálu či úředně ověřené moci.

## Tam, kde je v zadávacích podmínkách nebo zákoně uvedeno, že nabídku podepisuje osoba oprávněná jednat jménem uchazeče, musí být společná nabídka podepsána každým z dodavatelů, tj. osobou oprávněnou jednat jménem každého z těchto dodavatelů podávajících společnou nabídku, pokud není výslovně stanoveno v zadávacích podmínkách jinak. Podpis osoby jednající jménem každého z dodavatelů musí být v souladu se způsobem jednání jménem příslušného dodavatele zapsaným v obchodním rejstříku, pokud je v tomto rejstříku zapsán, nebo podle originálu či úředně ověřené moci.

## Bude-li společnou nabídku podepisovat za některého dodavatelů podávajících tuto společnou nabídku zástupce, musí být vždy doložen originál nebo úředně ověřená kopie plné moci, podepsané osobou oprávněnou jednat jménem tohoto dodavatele, a to způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán, nebo podle originálu či úředně ověřené moci.

## Jestliže za uchazeče bude podepisovat nabídku zaměstnanec (člen) právnické osoby, musí být vždy doloženo pověření, které mu udělí dle § 20 zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, v platném znění, statutární orgán právnické osoby. Pověření musí být předloženo v originále nebo úředně ověřené kopii originálu.

## Listina obsahující plnou moc nebo pověření pro všechny úkony, k nimž je uchazeč oprávněn či povinen v zadávacím řízení, bude vždy připojena ke Krycímu listu nabídky, v případě že zmocněnec bude oprávněn k některému (některým) úkonům v zadávacím řízení, bude připojena k listině obsahující příslušný úkon.

## Nebude-li nabídka podepsána v souladu s výše uvedenými podmínkami, bude vyřazena a uchazeč bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

# MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY

## Nabídku doručí uchazeč ve lhůtě pro podání nabídky, tj. do 15. 10. 2013 do 9:00 hodin na adresu osoby zastupující zadavatele, tj. Ratifico s.r.o., Bachmačské náměstí 326/3, Praha, 160 00

## Nabídku je možné podat osobně v kanceláři osoby zastupující zadavatele, tj. Ratifico s.r.o., Bachmačské náměstí 326/3, Praha, 160 00 v pracovních dnech od 9:00 – 15:00.

## Uchazeč může nabídku zaslat prostřednictvím držitele poštovní licence nebo kurýrní službou. Za rozhodující okamžik pro posouzení, zda byla nabídka doručena včas, je vždy okamžik převzetí nabídky zadavatelem.

# NÁKLADY UCHAZEČE SPOJENÉ S PODÁNÍM NABÍDKY

## Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně uchazeč.

## Zadavatel nenese odpovědnost za žádné výdaje ani ztráty jakéhokoli druhu (a nebude je tedy hradit), které případně utrpí uchazeč v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.

# OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK NABÍDKAMI

## Otevírání obálek s nabídkami proběhne v sídle zadavatele dne 15. 10. 2013 v 15 :00 hodin.

## Na nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží jako by nebyly podány a zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

## Právo zúčastnit se otevírání obálek mají uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel. Za každého uchazeče se může otevírání obálek zúčastnit jedna osoba. Účastníci přítomní otevírání obálek s nabídkami potvrdí svou účast podpisem v listině účastníků, kterou zadavatel přiloží k protokolu o otevírání obálek s nabídkami. Při otevírání obálek s nabídkami se osoby, které zastupují uchazeče na základě plné moci, prokáží takovou plnou mocí udělenou osobou oprávněnou jménem / za uchazeče jednat.

# HODNOTÍCÍ KRITÉRIA, ZPŮSOB HODNOCENÍ

## Hodnotící kritéria

### Zadavatel stanovil v souladu s ustanovením § 78 odst. 1 písm. b) zákona základní hodnotící kritérium, kterým je ekonomická výhodnost nabídky.

### Pro hodnotící kritérium ekonomické výhodnosti nabídky stanovil zadavatel tato dílčí hodnotící kritéria a jejich váhy:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Číslo** | **Název kritéria** | **Váha v %** |
| 1. | Cena | 70 |
| 2. | Kvalita předložených materiálů | 30 |

### V rámci dílčího hodnotícího kritéria č. 1 – Cena bude hodnocena celková nabídková cena za předmět plnění v Kč bez DPH.

V rámci dílčího hodnotícího kritéria č. 2 – bude hodnocena kvalita, rozsah a zpracování materiálů uvedených pod bodem 20.1.2

Nečíselné kritérium bude hodnoceno na základě bodové stupnice od 1 do 100. Nejvhodnější nabídce bude přiřazena hodnota 100 bodů, ostatním body odpovídající porovnání s nejvhodnější nabídkou v daném kritériu.

### Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 79 zákona.

Pro hodnocení nabídkové ceny (číselného kritéria) bude použit následující vzorec:

**nejvýhodnější nabídka (cena)**

**(100 x ----------------------------------------) x váha vyjádřená v procentu**

**cena hodnocené nabídky**

Pro hodnocení nečíselného kritéria bude použit následující vzorec:

Hodnotící komise seřadí nabídky od nejvhodnější k nejméně vhodné a přiradí nejvhodnější nabídce 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takovou bodovou hodnotu, která vyjadřuje dle jejího názoru míru splnění dílčího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce.

Výsledné (tj. celkové) bodové skóre nabídky se počítá následujícím způsobem:

Výsledné bodové skóre nabídky = k1\*v1 + k2\*v2

kde:

„k“ je bodová hodnota (počet bodů) dosažené u příslušného dílčího kritéria

„v“ je váha příslušného kritéria

Na základě toho bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

# VÝBĚR NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY

## Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho uchazeče, jehož nabídka byla podle hodnotících kritérií v čl. 25 vyhodnocena jako nejvhodnější.

## Zadavatel odešle oznámení o výběru nejvhodnější nabídky s náležitostmi dle § 81 odst. 3 zákona do 5 pracovních dnů po rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky.

# NÁMITKY

## Rozsah a způsob podání námitek je podrobně upraven v ustanovení § 110 zákona.

# DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE:

1. Krycí list nabídky
2. Čestná prohlášení

\*\*\*

Opava, 25.9. 2013

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 ARAKO spol. s.r.o.

Rovshan Abbasov

Generální ředitel