

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

<p>Zakázka je zadávána v souladu s ustanovením § 38 ZVZ a v souladu s Metodickým pokynem pro zadávání zakázek OP LZZ: D9 verze 2.1 Příloha k č. j.: MV-34075-3/VZ-2015</p>	
Název zakázky:	Výzkum veřejného mínění – míra spokojenosti občanů s veřejnou správou 2015
Datum vyhlášení zakázky:	13. 3. 2015
Název zadavatele:	Česká republika – Ministerstvo vnitra Bankovní spojení: Česká národní banka Číslo účtu: 3605881/0710
Sídlo zadavatele:	Ministerstvo vnitra, Nad Štolou 936/3, Praha 7
Jméno (jména) a příjmení osoby oprávněné jednat jménem zadavatele, její telefon a e-mailová adresa:	RNDr. Ivo Ryšlavý ředitel odboru strukturálních fondů Tel.: 974 818 490 e-mail: ivo.ryslavy@mvcv.cz
IČO zadavatele:	00007064
DIČ zadavatele:	CZ00007064
Jméno (jména) a příjmení kontaktní osoby zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa:	Odbor veřejných zakázek a centrálních nákupů Pavla Bajcarová Tel: +420 974 816 722 Fax: +420 974 816 849 e-mail: vezak@mvcv.cz
Základní údaje, které uvede uchazeč ve své nabídce:	a) obchodní firma/název/příjmení, jméno b) sídlo c) IČ, DIČ d) banka a číslo účtu e) statutární zástupce uchazeče f) zástupci, oprávnění jednat jménem uchazeče g) telefonní a e-mailové spojení
Lhůta pro podávání nabídek:	Nabídky je možné podat do 30. 3. 2015 do 9:00 hod. Výzva včetně všech příloh bude zveřejněna po celou dobu běhu zadávací lhůty na adrese profilu zadavatele: https://zakazky.mvcv.cz/profile_display_3.html a na webových stránkách: http://www.osf-mvcv.cz/verejne-zakazky-osf , http://www.esfcr.cz/modules/procurements/?&data[is_running]=1&data[find]=less&lang=1 a http://www.mvcv.cz/clanek/vyhlasene-verejne-zakazky.aspx
Způsob a místo pro podávání nabídek:	Nabídku může uchazeč podat: a) doporučeně poštou na adresu: Ministerstvo vnitra, odbor veřejných zakázek a centrálních nákupů, nám. Hrdinů 1634/3, 140 21 Praha 4, nebo b) osobně na adrese nám. Hrdinů 1634/3, 140 21 Praha 4 (budova Centrotex), centrální podatelna – přízemí. Podání nabídky zadavatel doporučuje v pracovní dny vždy v době; Pondělí 08:00 – 16:45 hod. Úterý 08:00 – 16:00 hod. Středa 08:00 – 16:45 hod.

	<p>Čtvrtek 08:00 – 16:00 hod. Pátek 08:00 – 14:45 hod. telefon 974 816 299, fax 974 816 848. <i>V den otevírání obálek, tj. 30. 3. 2015, uchazeč podá nabídku nejpozději do 9:00 hod.</i></p> <p>Při zaslání nabídky poštou požaduje zadavatel uložení nabídky ve dvou obáčkách: vnitřní – opatřená náležitostmi podle ustanovení § 69 odst. 5 ZVZ č. 137/2006 Sb. a vnější – opatřené náležitostmi pro poštovní styk.</p> <p>Okamžikem doručení nabídky se rozumí okamžik jejího převzetí podatelnou zadavatele na uvedené kontaktní adrese. Nabídka, která bude doručena po uplynutí lhůty pro podání nabídek, nebude otevřena ani hodnocena a bude archivována u zadavatele.</p> <p><u>Nabídka bude zřetelně označena nápisem:</u> „Neotvírat – veřejná zakázka“ a názvem veřejné zakázky „Výzkum veřejného mínění – míra spokojenosti občanů s veřejnou správou 2015“, č. j. MV-34075/VZ-2013, na které musí být současně uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení o doručení nabídky po stanovené lhůtě. Zadavatel doporučuje osobní předání nabídky.</p>
<p>Zadávací lhůta:</p>	<p>Podle ust. § 43 odst. 1 ZVZ č. 137/2006 Sb. zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 90 dnů. Uchazeči jsou svými nabídkami vázáni po celou dobu zadávací lhůty. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem o veřejných zakázkách uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy podle § 82 odst. 4 ZVZ nebo do zrušení zadávacího řízení.</p>
<p>Termín a místo otevírání obálek:</p>	<p>Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne 30. 3. 2015 v 09:00 hod. v budově Ministerstva vnitra – CENTROTEX, nám. Hrdinů 1634/3, 140 21 Praha 4. Otevírání obálek jsou oprávněni se zúčastnit kromě osob zadavatele i všichni uchazeči, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, maximálně však 2 zástupci za jednoho uchazeče, kteří se prokáží plnou mocí, nejde-li o statutární orgán nebo člena statutárního orgánu uchazeče. Sraz všech uchazečů je v 08:55 hod. v recepci.</p>
<p>Vymezení předmětu zakázky:</p>	<p>Ministerstvo vnitra ČR působí jako zprostředkující subjekt pro oblast intervence 1.1 Integrovaného operačního programu (IOP) a oblast podpory 4.1 Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost (OP LZZ) zaměřené na rozvoj a modernizaci veřejné správy podle principů Strategie Smart Administration.</p> <p>Strategie Smart Administration je strategií vlády ČR (usnesení vlády ČR č. 757 ze dne 11. července 2007 „Efektivní veřejná správa a přátelské veřejné služby – strategie realizace Smart Administration v období 2007-2015“). Jejím cílem je zajistit koordinovaný a efektivní způsob zlepšování veřejné správy a veřejných služeb s využitím prostředků ze strukturálních fondů v programovém období 2007–2013. Tohoto cíle bude dosaženo prostřednictvím zajištění koordinace a synergického působení intervencí realizovaných v rámci OP LZZ, IOP a národních zdrojů.</p> <p>Předmětem plnění veřejné zakázky je provedení průzkumu veřejného mínění týkající se míry spokojenosti občanů České republiky s veřejnou správou, zejména z pohledu realizace Strategie Smart Administration, a porovnat získané hodnoty s hodnotami zjištěnými v předchozím průzkumu z roku 2011. Výstup průzkumu bude popsán v závěrečné zprávě.</p> <p>Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na služby dle přílohy C1 Věstníku veřejných zakázek č. 10 Průzkum trhu a veřejného mínění.</p>

	<p>CPV kód: 79320000-3 Průzkum veřejného mínění 79311200-9 Realizace průzkumu</p>
<p>Popis předmětu zakázky:</p>	<p>Obecný kontext: Prováděcí dokument OP LZZ udává, že v průběhu programového období 2007-2013 mají být provedeny alespoň dva průzkumy veřejného mínění.</p> <p>V roce 2011 byl již na základě VZ „Průzkum veřejného mínění – Míra spokojenosti občanů s veřejnou správou – 2“, č. j. MV – 36662- 6 /P – 2011 proveden totožný průzkum. Součástí VZ bylo také vytvoření metodiky realizace průzkumu veřejného mínění, která bude uplatnitelná i pro navazující průzkumy. Cílem nyní poptávaného průzkumu je provést samotný průzkum a jeho vyhodnocení podle vytvořené metodiky (její závazné znění je uvedeno v příloze zadávací dokumentace č. 1), porovnat hodnoty s předchozím průzkumem a výstupy průzkumu popsat v závěrečné zprávě. Výstupy z průzkumu z roku 2011 a další nezbytné podklady budou dodavateli předány po podpisu smlouvy.</p> <p>Metodika průzkumu a způsobu vyhodnocení je součástí této zadávací dokumentace jako příloha č. 1 a je pro uchazeče při realizaci průzkumu závazná. Výjimkou je užití metody CAPI (přímý zápis do notebooku), která není závazná. Uchazeč může při zpracování výzkumu využít i jinou, srovnatelnou, metodu zápisu.</p> <p>Výstup průzkumu bude obsahovat informace o spokojenosti občanů s veřejnou správou. Výstup bude popsán v závěrečné zprávě, která musí být zpracována v českém jazyce a musí obsahovat minimálně následující položky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • shrnutí hlavních výsledků • vyhodnocení výzkumu • porovnání výsledků průzkumu s prvním průzkumem veřejného mínění. <p>Závěrečná zpráva bude vyhotovena a předána zadavateli nejpozději do 30 dnů od podpisu smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem:</p> <ul style="list-style-type: none"> • v jednom originále a dvou kopiích • a zároveň v elektronické podobě na nosiči CD nebo USB na platformě MS Office. <p>Dalším výstupem průzkumu budou přílohové tabulky ve formátu MS Excel, ve kterých budou data z průzkumu tříděna podle jednotlivých sociodemografických znaků, a zdrojová data v SPSS formátu. Přílohové tabulky budou zadavateli předány ve stejném termínu jako závěrečná zpráva, a to v elektronické podobě na nosiči CD nebo USB.</p> <p>Náklady na výše uvedené činnosti musí být zahrnuty v nabídkové ceně. Metodika pro realizaci předmětu plnění je uvedena v příloze č. 5 této ZD.</p>

<p>Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH) a způsob uvedení nabídkové ceny</p>	<p>Předpokládaná a nepřekročitelná hodnota veřejné zakázky činí 1 200 000,- Kč bez DPH.</p> <p>Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s ust. § 13 násl. ZVZ a zahrnuje předpokládanou hodnotu předmětu plnění a hodnotu všech souvisejících služeb.</p> <p>Cena bude uvedena v podobě:</p> <ul style="list-style-type: none"> • cena v Kč bez DPH • cena DPH v Kč 21 % • cena v Kč včetně DPH. <p>Celkovou nabídkovou cenu bez DPH nelze překročit. Překročení nebo změna ceny včetně DPH je možná pouze za předpokladu, že v průběhu realizace předmětu plnění dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle změny sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění, a to ve výši odpovídající změně sazby daně z přidané hodnoty.</p>
<p>Lhůta dodání/časový harmonogram plnění/doba trvání zakázky:</p>	<p>Předpokládané datum ukončení plnění je <u>30 dní</u> od podpisu smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem.</p>
<p>Místo dodání/převzetí plnění:</p>	<p>Ministerstvo vnitra, Jindřišská 34, 118 01 Praha 1</p>
<p>Hodnotící kritéria:</p>	<p>Doručené nabídky budou posouzeny z hlediska jejich úplnosti a splnění či nesplnění zadávacích podmínek, které jsou uvedeny v této zadávací dokumentaci. Nabídky, které nesplní zadávací podmínky, budou komisí vyřazeny a zadavatelem vyloučeny z účasti na zadávacím řízení.</p> <p>Základním hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena bez DPH. Výsledné pořadí nabídek bude sestaveno podle výše nabídkové ceny tak, že na prvním místě bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou a na dalších místech nabídky s vyšší cenou, na posledním místě pak nabídka s nejvyšší nabídkovou cenou.</p> <p>V případě rovnosti nejnižší nabídkové ceny na prvním místě u dvou a více uchazečů rozhodne o vítězi čas doručení nabídek. Nejdříve doručená nabídka bude nabídkou vítěznou.</p>
<p>Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele:</p>	<p>Kvalifikaci splňuje uchazeč, který prokáže splnění kvalifikačních kritérií uvedená níže:</p> <p>ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY</p> <p>(1) Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel,</p> <p>a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zaházení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vzta-</p>

hu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zaházení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,

d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

e) který není v likvidaci,

f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,

j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a

k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží

a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,

b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

EKONOMICKÁ A FINANČNÍ ZPŮSOBILOST

Podle ustanovení § 50 odst. 1, písm. c) ZVZ uchazeč předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Splnění technických kvalifikačních předpokladů požadovaných zadavatelem prokáže uchazeč:

a) podle § 56, odst. 2, písm. a) ZVZ předložením **seznamu významných dodávek** realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění. Splnění tohoto kvalifikačního předpokladu prokáže uchazeč předložením seznamu významných služeb poskytnutých uchazečem, který obsahuje údaje o nejméně **třech významných službách** realizovaných uchazečem s obdobným předmětem plnění jako u

této zakázky. Obdobným předmětem plnění se rozumí realizace průzkumu trhu či průzkumu veřejného mínění v hodnotě u jedné referenční služby min. 1 000 000 Kč bez DPH a u dvou referenčních služeb min. 500 000 Kč bez DPH.

Přílohou tohoto seznamu musí být:

1. osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli,
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné získat osvědčení podle bodu 2 od této osoby z důvodu na její straně.

b) podle § 56 odst. 2 písm. b) ZVZ předložením **seznamu techniků či technických útvarů** – tzv. realizační tým.

Uchazeč prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením seznamu členů realizačního týmu, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky po celou dobu její realizace, a to bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance uchazeče nebo osoby v jiném vztahu k uchazeči. Seznam bude zahrnovat minimálně **tři členy** realizačního týmu, z nichž jeden bude v postavení vedoucího týmu – projektového manažera, který bude odpovědný zejména za řádné plnění veřejné zakázky a za komunikaci se zadavatelem.

Zadavatel ke splnění tohoto kvalifikačního předpokladu požaduje, aby uchazeč níže uvedeným způsobem prokázal, že projektový manažer a všichni členové realizačního týmu splňují následující požadavky:

- Všichni členové týmu musí být bezúhonní.
- Vedoucí týmu musí mít minimálně tři roky praxe v oblasti statistických šetření, průzkumů trhu, průzkumů veřejného mínění.
- Další členové realizačního týmu musí mít minimálně dva roky praxe v oblasti statistických šetření, průzkumů trhu, průzkumů veřejného mínění.

Přílohou tohoto seznamu musí být:

1. soubor strukturovaných profesních životopisů jednotlivých členů realizačního týmu,
2. čestné prohlášení o bezúhonnosti a pravdivosti údajů v životopise obsažených a podepsaných těmito členy realizačního týmu.

Profesní životopisy budou obsahovat minimálně následující údaje:

1. jméno a příjmení člena realizačního týmu,
2. funkce při plnění veřejné zakázky,
3. dosažené vzdělání,
4. délka odborné praxe,
5. přehled odborné praxe ve zpětném členění relevantní k předmětu zakázky prokazující splnění kvalifikačních předpokladů.

Rozsah profesního životopisu by neměl přesáhnout 3 strany A4 bez příloh.

Členové realizačního týmu uvedení v tomto seznamu budou tvořit realizační tým, který bude odpovědný za plnění této veřejné zakázky. Trvalé změny v pozici vedoucího realizačního týmu – projektového manažera – budou možné pouze po předchozím schválení zadavatelem. Vybraný uchazeč bude oprávněn navrhnout zadavateli jako nového vedoucího realizačního týmu pouze osobu splňující veškeré shora uvedené požadavky zadavatele týkající se vedoucího realizačního týmu – projektového manažera. Výměnu člena realizačního týmu je uchazeč povinen zadavateli oznámit nejpozději do 5 dnů od této změny. Členy realizačního týmu je uchazeč povinen nahradit pouze takovou osobou, která splňuje požadavky kladené v této zadávací dokumentaci.

Podle ustanovení § 62 odst. (3) ZVZ ve zjednodušeném podlimitním řízení se splnění kvalifikačních předpokladů prokazuje předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje.

Dokumenty nesmějí být k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek starší 90 kalendářních dnů.

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je dodavatel povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost veřejnému zadavateli písemně oznámit. Dodavatel je povinen předložit potřebné dokumenty

	<p>prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti veřejnému zadavateli. Veřejný zadavatel může na žádost dodavatele tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout.</p>
<p>Využití subdodavatele:</p>	<p>Uchazeč je povinen v nabídce dále uvést, které části veřejné zakázky má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům včetně identifikačních údajů těchto subdodavatelů. <u>Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části kvalifikace</u> požadované veřejným zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) ZVZ v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Uchazeč je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) ZVZ a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) ZVZ subdodavatelem. Uchazeč je dále povinen jako součást nabídky předložit smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky uchazečem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) ZVZ. Uchazeč není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) ZVZ.</p>
<p>Forma splnění kvalifikace u vybraného uchazeče před podpisem smlouvy:</p>	<p><u>Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 ZVZ, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazující splnění kvalifikace.</u></p> <p>Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4. Zadavatel doporučuje uchazeči využít čestná prohlášení uvedené v příloze.</p>
<p>Prokázání kvalifikace formou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů:</p>	<p>Uchazeč může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu (§ 125 – § 132 ZVZ), který nahrazuje splnění prokázání základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odstavec 1 ZVZ a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 ZVZ. Uchazeč může prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 ZVZ, a údaje v něm uvedené jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů. Certifikát dodavatel předloží ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace. Certifikát musí být platný ve smyslu § 140 odstavec 1 ZVZ.</p>
<p>Požadavek na písemnou formu nabídky, § 68 odst. (3)</p>	<p><u>Součástí nabídky budou náležitosti dle ustanovení § 68 odst. 3 ZVZ, tj.:</u></p> <p>a) Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele, b) Má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek, c) Prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.</p>
<p>Formální požadavky na zpracování nabídky:</p>	<p>Uchazeč v nabídce popíše konkrétně, jak v rámci svého plnění zajistí splnění všech požadavků na předmět plnění, které vyplývají z této zadávací dokumentace. Zadavatel požaduje, aby nabídka byla zpracována v českém jazyce včetně všech příloh a dokumentů stanovených zákonem a zadavatelem (pokud některý z požadovaných dokumentů nebo jejich kopií má uchazeč k dispozici pouze v jazyce jiném než českém, předloží v originále autorizovaný úředně ověřený překlad tohoto dokumentu, popř. úřed-</p>

	<p>ně ověřenou kopii požadovaného autorizovaného překladu).</p> <p>Nabídka bude na Krycím listu nabídky podepsána uchazečem, dále budou podepsána i veškerá prohlášení týkající se splnění kvalifikace. V případě podpisu osobou odlišnou od osob(y), jejímž prostřednictvím uchazeč jedná podle stavu zápisu v obchodním rejstříku, nebo v případě podnikatele - fyzické osoby nezapsané do obchodního rejstříku podpisu jinou osobou než tímto podnikatelem, doloží uchazeč kopii příslušné plné moci či jiný platný pověřovací dokument.</p> <p>Nabídka včetně jejích příloh musí být zadavateli předložena v originále a ve dvou kopiích v listinné podobě (z důvodu manipulace nerozebíratelným způsobem spojena) a v elektronické podobě na CD nebo DVD nosiči ve formátu pdf. Písemná i elektronická verze nabídky včetně příloh by měla být shodná. Originální výtisk bude zřetelně označen slovem ORIGINÁL a bude v něm zřetelně uveden celkový počet jeho listů/stran.</p> <p>Požadavky na elektronickou formu:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ nabídka je hlavním souborem ve formátu pdf (dokument ve formátu Adobe Acrobat Reader®), k němuž jsou přikládána jednotlivá prohlášení a další povinné přílohy jako samostatné soubory s příslušným označením, rovněž ve formátu pdf. Tyto soubory musí být nastaveny tak, aby nebylo možné je měnit a byla zachována shoda s papírovou verzí; ▪ dále pro potřeby zadavatele bude nabídka včetně jejích příloh uložena v následujících formátech: DOC (dokument MS Word 2003) nebo RTF (dokument v textovém standardu RTF); tabulky ve formátu XLS (dokument MS Excel 2003); obrázky mohou být ve formátu JPG, TIFF nebo GIF. <p>Elektronická verze nabídky je tedy tvořena více soubory. Maximální velikost jednoho souboru na CD nebo DVD zadavatel doporučuje 10 Mbyte.</p> <p>Zadavatel doporučuje sestavit nabídku v tomto členění:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Krycí list nabídky (Příloha č. 1 ZD) b) Dokumenty/ Čestné prohlášení prokazující splnění kvalifikačních předpokladů (Příloha č. 2 ZD) c) Čestná prohlášení dle ust. § 68 odst. 3 ZVZ (Příloha č. 3 ZD) d) Podrobná specifikace nabízeného předmětu plnění e) Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (Příloha č. 4) f) Případné další údaje <p>Uchazeč předloží jako součást nabídky doplněný závazný text návrhu Smlouvy. Návrh Smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Závazný text Smlouvy uchazeč doplní pouze o údaje označené v návrhu Smlouvy či požadované Zadávací dokumentací. Případnou úpravu jiných než shora uvedených částí textu návrhu Smlouvy považuje zadavatel za nedodržení podmínek stanovených touto Zadávací dokumentací. Zadavatel si vyhrazuje právo o konečném znění Smlouvy dále jednat a vyžadovat její upřesnění nebo změnu s výjimkou změny jakýchkoliv závazných podmínek stanovených v zadávacích podmínkách.</p> <p>Předpokládané datum ukončení plnění je 30 dnů od podpisu mezi zadavatelem a dodavatelem.</p> <p>Všechny listy nabídky zadavatel doporučuje očíslovat vzestupnou číselnou řadou a zajistit proti manipulaci.</p>
<p>Další požadavky na zpracování nabídky, práva zadavatele:</p>	<p>Podáním nabídky uchazeč bere na vědomí, že zadavatel poté, co bude uzavřena smlouva s vybraným uchazečem, který podal nejvýhodnější nabídku, nebo poté, co bude výběrové řízení zrušeno, zveřejní zprávu o posouzení a hodnocení nabídek, jejíž součástí budou mimo jiné identifikační údaje všech uchazečů, kteří podali nabídku, informace o nabídkových cenách těchto uchazečů a dále bude zveřejněna i samotná smlouva.</p>

	<p>S výše uvedeným vyslovuje souhlas. Zadavatel si vyhrazuje právo</p> <ul style="list-style-type: none"> • podané nabídky nevracet • neposkytovat náhradu nákladů, které zájemce/uchazeč vynaloží na účast v zadávacím řízení o veřejnou zakázku • ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost. <p>Zadavatel nepřipouští varianty nabídky, ani dílčí plnění.</p> <p>V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, popřípadě s uchazečem, se kterým má být uzavřena smlouva, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci uchazeče, je třeba postupovat dle § 58 ZVZ.</p>
<p>Obchodní a platební podmínky:</p>	<p>Obchodní a platební podmínky jsou uvedeny v příloze č. 4 této ZD - „Návrh smlouvy“.</p>
<p>Zadávací řízení se řídí:</p>	<p>Zákonem č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, v platném znění, Metodickým pokynem pro zadávání zakázek OP LZZ: D9 verze 2.1.</p>
<p>Dodatečné informace k zadávacím podmínkám:</p>	<p>Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti. Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávací dokumentaci (§ 49 ZVZ č.137/2006 Sb.) doručené ve lhůtě stanovené zákonem o veřejných zakázkách zadavatel doručí uchazeči dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel i všem ostatním uchazečům, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci. Bude-li žádost o dodatečné informace učiněna telegraficky, dálnopisem nebo elektronickými prostředky, musí splňovat požadavky stanovené pro písemnou formu občanským zákoníkem. Zadavatel požaduje podepsání datové zprávy uznávaným elektronickým podpisem nebo označení datové zprávy uznávanou elektronickou značkou u jakýchkoliv datových zpráv zasílaných elektronickými prostředky.</p> <p>S ohledem na skutečnost, že vznesení dotazu k zadávací dokumentaci je právním úkolem uchazeče, požaduje zadavatel, aby každý takovýto dotaz byl podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče tak, jak je uvedeno v příslušné části výpisu z obchodního či jiného rejstříku nebo prokázáno jiným relevantním dokladem. V případě podpisu dotazu jinou osobou, je nutné, společně s dotazem předložit plnou moc vystavenou této osobě osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Pro doručení žádosti a v souladu s § 148 odst. 2 ZVZ, bude pro poskytnutí dodatečných informací využito elektronických prostředků. Uchazeč je povinen sdělit bezodkladně po obdržení zadávací dokumentace jednu elektronickou adresu, na kterou mají být případné dodatečné informace k zadávací dokumentaci zasílány. Za řádnost a úplnost této adresy odpovídá uchazeč.</p> <p>Případný požadavek na dodatečné informace k zadávacím podmínkám veřejné zakázky zasílejte na adresu: Ministerstvo vnitra, odbor veřejných zakázek a centrálních nákupů, nám. Hrdinů 1634/3, Praha 4, PSČ 140 21; fax: 974 816 849, nebo elektronicky do datové schránky - ID datové schránky: 6bnaawp. Zadavatel případně odpovídi na dotazy či doplnění, úpravy a změny ve veřejné zakázce zveřejní na všech místech, kde byla zveřejněna zadávací dokumentace.</p>

<p>Další:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek uchazečů a je přílohou výzvy k podání nabídek. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem. • Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. • Zadavatel předpokládá, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu uchazeče k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada může vést k vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. • Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené nabídky, které byly řádně doručeny v rámci lhůty pro podávání nabídek. • Zadavatel nebude uchazečům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení. Tyto náklady nesou uchazeči sami. • Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu zadávacích podmínek na základě žádosti uchazečů o dodatečné informace k zadávacím podmínkám nebo z vlastního podnětu. • Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost. • Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu se zákonem. • Zadavatel může v zadávací dokumentaci požadovat, aby uchazeč ve své nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům, a aby uvedl identifikační údaje každého subdodavatele. • Podáním nabídky uchazeč bere na vědomí, že zadavatel poté, co bude uzavřena smlouva s vybraným uchazečem, který podal nejvýhodnější nabídku, nebo poté, co bude výběrové řízení zrušeno, zveřejní zprávu o posouzení a hodnocení nabídek, jejíž součástí budou mimo jiné identifikační údaje všech uchazečů, kteří podali nabídku, informace o nabídkových cenách těchto uchazečů a dále bude zveřejněna i samotná smlouva. S výše uvedeným vyslovuje souhlas.
<p>Zveřejnění Rozhodnutí o vyloučení a Rozhodnutí o Výběru nejvhodnější nabídky</p>	<p>Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o vyloučení uchazeče podle ustanovení § 60 odst. 2 a ustanovení § 76 odst. 6 ZVZ jeho uveřejněním na profilu zadavatele. V takovém případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.</p> <p>Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky podle ustanovení § 81 odst. 4 ZVZ jeho uveřejněním na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.</p>
<p>Přílohy:</p>	<p>Příloha č. 1 ZD – Krycí list nabídky Příloha č. 2 ZD – Čestné prohlášení pro kvalifikační předpoklady Příloha č. 3 ZD – Čestné prohlášení pro ustanovení § 68 odst. 3 Příloha č. 4 ZD – Návrh smlouvy Příloha č. 5 ZD – Metodika – Průzkum veřejného mínění</p>

RNDr. Ivo Ryšlavý
zadavatel
podepsáno elektronicky