Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace

|  |  |
| --- | --- |
| **Název veřejné zakázky:** | **„Poradenské služby – balíček produktů pro zahájení podnikání II.“** |

pro zjednodušené podlimitní řízení dle § 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) na níže specifikovanou veřejnou zakázku. Zadávání této veřejné zakázky se dále řídí rovněž Metodickým pokynem pro zadávání zakázek OP LZZ MAD 99 pro zadávání zakázek spolufinancovaných ze zdrojů EU v programovém období 2007 – 2013 (dále jen „Metodický pokyn OP LZZ“).

|  |  |
| --- | --- |
| **Zadavatel:** | **Spirála Turnov, o. s.** |
| **Sídlo:** | Dělnická 243, 513 01 Semily |
| **IČ:** | 22883517 |
| **Statutární orgán:** | Mgr. Milan Návoj, předseda sdružení |
| **Kontaktní osoba:** | Mgr. Milan Návoj |
| **Fax:** | 481 311 698 |
| **E-mail:** | [navoj@spiralaturnov.cz](mailto:navoj@spiralaturnov.cz) |

**Obsah:**

1. **Předmět a předpokládaná hodnota veřejné zakázky**
2. **Termín a místo plnění veřejné zakázky**
3. **Požadavky na prokázání splnění kvalifikace**
4. **Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky a nabídkové ceny**
5. **Požadavky na varianty**
6. **Hodnotící kritéria, způsob hodnocení nabídek**
7. **Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám**
8. **Forma, místo a lhůta pro podání nabídek**
9. **Lhůta pro podání nabídek a otevírání obálek, časová specifikace**
10. **Další podmínky a vyhrazená práva zadavatele**
11. **Zvláštní povinnosti dodavatele**

V souladu s ustanovením § 38 odst. 1 zákona vyzývá touto výzvou zadavatel zájemce k podání nabídky pro veřejnou zakázku na služby:

**„Poradenské služby - balíček produktů pro zahájení podnikání II.“**

**1. Předmět a předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

* 1. **Stručná charakteristika předmětu zakázky**

Účelem výběrového řízení je nalezení dostatečně kvalitního dodavatele na dodávku služeb poradenství v rámci klíčových aktivit č. 2 a č. 3 projektu č. CZ.1.04/3.4.04/76.00114, název: „Podnikání jako flexibilní forma uplatnění na trhu práce“ financovaného z Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost.

Dodávka se skládá ze zabezpečení interaktivních seminářů a individuálních konzultací pro jedenáct poradenských modulů plánovaných v rámci uvedených klíčových aktivit.

Dodavatel v rámci dodávky služeb zpracuje podrobné osnovy, včetně konkrétního časového rámce a metodik pro lektora/ku, a dále pracovní sešity pro účastníky/ce na základě rámcové osnovy uvedené níže v tomto dokumentu, a to pro všech jedenáct poradenských modulů.

Dodavatel dále zajistí celý poradenský program pro účastníky projektu po lektorské stránce (skupinové i individuální poradenství) dle harmonogramu ve třech městech, ve kterých bude probíhat plnění předmětu zakázky (Liberec, Jablonec nad Nisou, Semily) a zabezpečí konání seminářů rovněž po technické stránce (každý účastník poradenství bude mít k dispozici vlastní PC nebo notebook s připojením k internetu, pomůcky a vybavení pro lektora/ku).

Dodavatel se zavazuje i po skončení etapy poradenství k pokračující spolupráci se zadavatelem veřejné zakázky do konce května 2014 za účelem sběru a zpracování podkladů ze seminářů a individuálních konzultací a jejich zpracování do výsledné publikace, která bude představovat hlavní výstup projektu. Za tímto účelem jmenuje dodavatel kontaktní osobu, která bude k dispozici pro komunikaci se zadavatelem.

* 1. **Cílová skupina projektu**
* dlouhodobě nezaměstnané ženy pečující o dítě/děti do 15 let (v evidenci ÚP déle než 6 měsíců),
* ženy ohrožené nezaměstnaností (vracející se po RD na trh práce, ženy ve výpovědní lhůtě apod.) pečující o dítě/děti do 15 let,
* ženy začínající podnikání a vykonávající samostatnou výdělečnou činnosti pečující o dítě/děti do 15 let,
* muži v obdobné situaci jako ženy s malými dětmi.
  1. **Koncepce poradenství**

Poradenský program je dělen na dvě fáze.

V první fázi (Balíček produktů pro rozjezd podnikání, část I.) bude pro účastníky/ce připraveno šest poradenských modulů, každý modul pak zpracovává určité téma nezbytné pro zahájení podnikání, se kterým je účastník/ce seznámen/a. V rámci projektu jsou tyto moduly stanoveny jako povinné.

Druhá fáze (Balíček produktů pro rozjezd podnikání, část II.) poradenského programu představuje pět poradenských modulů, každý modul opět účastníkům/účastnicím zprostředkuje vybrané téma týkající se přípravy na samostatně výdělečnou činnost. V rámci projektu jsou tyto moduly stanoveny jako povinně volitelné.

Dodavatel zajistí podrobné osnovy, včetně konkrétního časového rámce a metodik pro lektora/ku v min. rozsahu 15 normostran textu pro každý poradenský modul. Dodavatel dále zajistí pracovní sešity pro účastníky/ce projektu v min. rozsahu 10 normostran textu pro každý poradenský modul.

* 1. **Časový rozsah a metodika poradenství**

První fáze: 78 vyučovacích hodin pro skupinovou přípravu, 6-18 vyučovacích hodin pro individuální přípravu pro každého účastníka/ci

Druhá fáze: 60 vyučovacích hodin pro skupinovou přípravu, 5-15 vyučovacích hodin pro individuální přípravu pro každého účastníka/ci

Předpokládá se min. 40 zapojených osob z řad cílové skupiny v první i druhé fázi poradenství. V první fázi se tedy jedná o 78 vyučovacích hodin skupinového poradenství a min. 240-720 hodin individuálního poradenství a v druhé fázi 60 vyučovacích hodin skupinového poradenství a min. 200-600 hodin individuálního poradenství.

Zadavatel požaduje, aby skupinové semináře probíhaly max. 6 výukových hodin denně. Skupinové semináře budou otevřeny při min. počtu 6 osob. Předpokládá se otevření celkem cca 3-4 běhů (kurzů). Přesný počet běhů a počet jejich účastníků bude zadavatelem upřesněn na počátku realizace zakázky.

U individuálních konzultací zadavatel požaduje konání max. 8 konzultací denně.

S ohledem na individuální přístup k osobám z řad cílové skupiny a naplnění myšlenky projektu je možné, aby se osoba spadající do cílové skupiny zapojila do projektu za účelem absolvování pouze vybrané projektové aktivity nebo její části. Toto zapojení bude možné pouze s přihlédnutím k aktuální situaci dané osoby, tak aby bylo dostatečně přínosné. Za minimální rozsah účasti na projektových aktivitách je stanoveno absolvování minimálně dvou poradenských modulů v první nebo druhé fázi (příp. dalších aktivit projektu, které již nezajišťuje dodavatel). Počet hodin pro individuální konzultace se tedy dále event. zvýší o tento počet osob.

Zadavatel požaduje účast min. 6 lektorů na straně dodavatele, kteří mohou realizovat poradenství souběžně na 3 místech realizace veřejné zakázky. Pro zajištění individuálního i skupinového poradenství a s ohledem na potřeby osob z řad cílové skupiny musí být lektoři v každém centru být schopni zajistit provoz poradenského centra min. 30 hodin týdně v dopoledních i odpoledních hodinách po dobu 3 měsíců.

* 1. **Rámcový obsah „Balíčku produktů pro rozjezd podnikání, část I.“ a popis realizace první části poradenství**

Sestávat bude ze šesti samostatných poradenských modulů, které budou pro zapojené budoucí podnikatele/podnikatelky povinné. Jednotlivé moduly jsou připraveny s ohledem na potřeby osob plánujících rozjezd podnikání. Každý z šesti samostatných modulů se skládá ze skupinové části a z individuální konzultace (či konzultací). Skupinová část bude pojata jako odborný seminář se zapojením interaktivních metod výuky, který má za cíl předání nezbytných informací a výslednou orientaci zapojených osob v dané problematice. V rámci individuálních konzultací bude řešena již konkrétní příprava budoucího podnikatele/podnikatelky na rozjezd vlastního podnikání. Každý z šesti samostatných poradenských modulů má svůj povinný výstup, který bude korespondovat s tématem, bude řešen v rámci konzultací s ohledem na následné využití v praxi.

**Přehled poradenských modulů první části poradenství:**

1. Než začnu podnikat – výstupem bude zpracovaná SWOT analýza každé/ho účastníka/ce.
2. Průzkum trhu – výstupem bude zpracovaný průzkum trhu každé zapojené osoby s ohledem na oblast, ve které chce podnikat.
3. Finanční plánování – finanční plánování s ohledem na zahájení podnikání, výstupem bude finanční rozvaha každé zapojené osoby s ohledem na jí plánované podnikání.
4. Podnikatelský plán – výstupem bude podnikatelský plán zpracovaný od každé osoby.
5. PR a marketing – výstupem bude zpracovaný marketingový plán, včetně produktu (letáček atd.).
6. Obsluha PC – se zaměřením na potřeby při podnikání, výstupem bude příprava webových stránek.

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Než začnu podnikat** | |
| **Počet vyučovacích hodin – skupinový seminář** | **6** |
| **Počet vyučovacích hodin – individuální příprava** | **1-3** |
| * Specifika podnikání, charakteristika a jeho formy * Odborné a osobnostní předpoklady pro podnikatelskou činnost, ujasnění si vlastních předpokladů * Konkretizace podnikatelského záměru, ujasnění si představ, plánů a nápadů ohledně samostatně výdělečné činnosti * Popis klíčových bodů (produkt, zákazníci, cíle, tým…) * Teoretická část – SWOT analýza * Příprava na zpracování vlastní SWOT analýzy – vymezení silných a slabých stránek, příležitostí a hrozeb s ohledem na své budoucí podnikání | |
| 1. **Průzkum trhu** | |
| **Počet vyučovacích hodin – skupinový seminář** | **12** |
| **Počet vyučovacích hodin – individuální příprava** | **1-3** |
| * Základní vymezení trhu a jeho fungování * Dynamika trhu a co jí ovlivňuje * Segmentace trhu * Konkurence a její analýza (konkurenční produkty, přednosti, slabiny, viditelnost konkurence na trhu…) * Příprava na samostatný průzkum trhu (informační zdroje, sběr dat, jejich zpracování, výsledek a co z něj vyplývá) * Samostatné zpracování vlastního průzkumu trhu pro účely rozjezdu podnikání | |
| 1. **Finanční plánování** | |
| **Počet vyučovacích hodin – skupinový seminář** | **12** |
| **Počet vyučovacích hodin – individuální příprava** | **1-3** |
| * Zvýšení celkové finanční gramotnosti – základní orientace ve finančních produktech, základních termínech a fungování finančního trhu * Finanční náklady rozjezdu podnikání – investiční, provozní * Předpoklad příjmů na základě průzkumu trhu * Projekce cash – flow * Finanční zajištění * Příprava na sestavení vlastního finančního plánu * Samostatné sestavení finančního plánu pro konkrétní podnikatelský záměr | |
| 1. **Podnikatelský plán** | |
| Počet vyučovacích hodin – skupinový seminář | **6** |
| Počet vyučovacích hodin – individuální příprava | **1-3** |
| * Účel podnikatelského plánu * Náležitosti podnikatelského plánu * Struktura a obsah podnikatelského plánu   Rozpis klíčových bodů  Doporučené analýzy (SWOT, trh, dodavatelé, odběratelé…)  Návrhová část (cíle, strategie)  Finanční část  Analýza rizik   * Příprava na samostatné sestavení podnikatelského plánu * Úprava podnikatelského plánu pro účely získání dotace z ÚP * Sestavení vlastního podnikatelského plánu | |
| 1. **PR a marketing** | |
| **Počet vyučovacích hodin – skupinový seminář** | **12** |
| **Počet vyučovacích hodin – individuální příprava** | **1-3** |
| * Základní informace * Firemní koncepce * Marketingové strategie * Hlavní marketingové činnosti * Chování zákazníka a jeho analýza * Marketing/reklama pro OSVČ * Příprava samostatné marketingové koncepce * Samostatné zpracování | |
| 1. **Obsluha PC** | |
| **Počet vyučovacích hodin – skupinový seminář** | **30** |
| **Počet vyučovacích hodin – individuální příprava** | **1-3** |
| * MS Word a MS Excel pro pokročilé * Tvorba databází * Internet a jeho využití pro podnikání * Příprava webových stránek a jejich samostatné zpracování | |

**Přehled požadovaných výstupů od dodavatele:**

* prezenční listiny podepsané účastníky/cemi
* povinné výstupy od účastníků/účastnic
* fotodokumentace
  1. **Rámcový obsah „Balíčku produktů pro rozjezd podnikání, část II.“ a popis realizace druhé části poradenství**

Druhou část poradenství bude tvořit pět samostatných poradenských modulů koncipovaných obdobně jako u první části poradenství, vyjma povinných výstupů, které u těchto modulů nebudou stanoveny. Každý modul se bude opět sestávat z interaktivního skupinového semináře a individuální konzultace (či konzultací). V rámci druhé části poradenství si bude každá zapojená osoba volit z nabízených seminářů a konzultací dle svých individuálních preferencí, sestaví si tedy vlastní plán poradenství, který bude maximálně korespondovat s jejími aktuálními potřebami z hlediska rozjezdu podnikání. Absolvování seminářů nebude vázáno na absolvování individuálních konzultace a naopak – tak, aby došlo k cílené podpoře dané osoby.

**V rámci druhé části poradenství budou nabízeny následující poradenské moduly:**

1. Legislativní rámec podnikání v ČR
2. Daňová evidence
3. Rozvoj komunikačních dovedností
4. Rozvoj obchodních dovedností
5. Slaďování rodinného a pracovního života

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Legislativní rámec podnikání v ČR** | |
| **Počet vyučovacích hodin – skupinový seminář** | **6** |
| **Počet vyučovacích hodin – individuální příprava** | **1-3** |
| * Systém pojištění v ČR * Zdravotní a sociální pojištění OSVČ * Vyměřovací základ a sazby * Odvod pojistného a způsob placení * Daňový systém v ČR * Daň z příjmů ze závislé činnosti | |
| 1. **Daňová evidence** | |
| **Počet vyučovacích hodin – skupinový seminář** | **12** |
| **Počet vyučovacích hodin – individuální příprava** | **1-3** |
| * Evidence podnikatelské činnosti * Charakteristika daňové evidence a účetnictví a rozdíly * Zahájení podnikání z hlediska daňové evidence * Evidence příjmů a výdajů v deníku * Příjmy a výdaje dle zákona o daních z příjmu * Daň z přidané hodnoty * Uzavření daňové evidence * Daňové odpisy | |
| 1. **Rozvoj komunikačních dovedností** | |
| **Počet vyučovacích hodin – skupinový seminář** | **18** |
| **Počet vyučovacích hodin – individuální příprava** | **1-3** |
| * Teoretický základ komunikace * Složky komunikace – verbální, neverbální a jak s nimi pracovat * Faktory ovlivňující komunikaci * Časté chyby při komunikaci, bariéry komunikace * Styly komunikace – jak je rozlišit a jak s nimi pracovat * Asertivní jednání a jeho využití v praxi   Asertivní práva, zásady, techniky, význam asertivního jednání v obchodní sféře, praktický nácvik asertivního jednání   * Specifika komunikace po telefonu * Zásady efektivní komunikace * Zásady efektivní argumentace a zvládání námitek * Úspěšná sebeprezentace | |
| 1. **Rozvoj obchodních dovedností** | |
| **Počet vyučovacích hodin – skupinový seminář** | **18** |
| **Počet vyučovacích hodin – individuální příprava** | **1-3** |
| * Vymezení klíčových obchodních dovedností * Typologie obchodních přístupů * Typologie a segmentace zákazníků * Specifika komunikace se zákazníkem * Zjištění potřeb zákazníka – metoda SPIN * Efektivní jednání a vyjednávání * Techniky prodejní komunikace * Vyjednávací taktiky * Analýza prodeje, sedm kroků úspěšného obchodu * Prezentační dovednosti * Sebemotivace a koučink * Zvládání stresových situací a psychohygiena | |
| 1. **Slaďování rodinného a pracovního života** | |
| **Počet vyučovacích hodin – skupinový seminář** | **6** |
| **Počet vyučovacích hodin – individuální příprava** | **1-3** |
| * Vymezení základních pojmů – gender, rovné příležitosti * Nástroje sladění rodinného a pracovního života z hlediska vnější nabídky (druhy flexibilních forem práce, alternativní služby péče o děti) * Nástroje sladění rodinného a pracovního života z hlediska vnitřního uspořádání rodiny (dělení rolí ve společnosti/domácnosti, organizace času a práce…) * Příklady aplikace základních principů slaďování v praxi | |

**Přehled požadovaných výstupů od dodavatele:**

* prezenční listiny podepsané účastníky/cemi
* fotodokumentace

## Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary:

b) Vzdělávání dospělých a jiné vzdělávání (CPV - 80400000-8)

c) Školení osobního rozvoje (CPV - 80500000-9)

* 1. **Předpokládaná celková hodnota veřejné zakázky** (za všechny výše uvedené oblasti) tak činí **550.000,- Kč** **bez DPH.**
  2. **Celková nabídková cena nesmí překročit částku 550.000,- Kč bez DPH a je z hlediska rozpočtu projektu cenou maximální a nepřekročitelnou. Nabídku s vyšší celkovou nabídkovou cenou zadavatel nemůže akceptovat. Zadavatel rovněž nepřipouští překročení nabídkové ceny v průběhu trvání projektu.**

Konkrétní podmínky pro realizaci projektu a plnění monitorovacích indikátorů projektu jsou definovány v Rozhodnutí o poskytnutí dotace, č.: OP LZZ/3.4/76/00114, vydaného Odborem řízení pomoci z ESF, Ministerstvem práce a sociálních věcí dne 31. 05. 2012 (dále jen „Rozhodnutí“), jehož podstatné části jsou přílohou č. 1 a č. 2 této zadávací dokumentace.

**2. Termín a místo plnění**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2.1.** Předpokládaný termín zahájení plnění | : | březen 2014 |
| Předpokládaný termín ukončení plnění | : | 30. 05. 2014 |

**2.2. Místem plnění veřejné zakázky jsou města:**

1. Semily
2. Jablonec nad Nisou
3. Liberec

**3. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace ve zjednodušeném podlimitním řízení**

**3.1. Předpokladem hodnocení nabídky uchazeče ve výběrovém řízení je splnění kvalifikace**.

1. **Uchazeč je povinen prokázat svoji kvalifikaci nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek**
2. Kvalifikaci splní uchazeč, který prokáže splnění:

* základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 zákona,
* profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona,
* technických kvalifikačních předpokladů podle § 56 zákona.

**Důležité UPOZORNĚNÍ:**

**V souladu s ustanovením § 62 odst. 3 zákona uchazeč ve zjednodušeném podlimitním řízení prokazuje splnění všech požadovaných kvalifikačních předpokladů pouze předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel veškeré kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje; jiné doklady se nevyžadují. Uchazeč proto vyplní a podepíše čestné prohlášení dle vzoru (příloha č. 3).**

**Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie všech dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 a smlouvu by nebylo možné uzavřít.**

## 3.2. Základní kvalifikační předpoklady

### ***3.2.1. Splnění základních kvalifikačních předpokladů***

Základní kvalifikační předpoklady splní uchazeč:

* 1. který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
  2. který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
  3. který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu 40),
  4. vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující 41) nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
  5. který není v likvidaci,
  6. který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
  7. který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
  8. který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
  9. který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
  10. který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
  11. kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu,

### ***3.2.2. Prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů***

**Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle předchozího odstavce 3.2.1. předložením čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů ve zjednodušeném podlimitním řízení (příloha č. 3).**

Za bezdlužnost uchazeče dle výše uvedených bodů není považován stav, kdy má uchazeč se správcem daně nebo s příslušnou OSSZ na jakoukoli dlužnou částku dohodnut splátkový kalendář.

## 3.3. Profesní kvalifikační předpoklady

**3.3.1.** **Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který před podpisem smlouvy předloží ve smyslu § 54 zákona:**

výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,

doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci,

1. doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů:
   1. **Osvědčení o akreditaci rekvalifikačního kurzu Základy podnikání** s minimální hodinovou dotací 120 hod.;
   2. **Povolení ke zprostředkování zaměstnání**.

Akreditace musí být platná po celou dobu realizace kurzů. V případě, že ke dni podání nabídky je akreditace udělena na poptávané oblasti vzdělávání, ale akreditace nemá platnost po celou dobu realizace projektu, musí uchazeč předložit čestné prohlášení statutárního zástupce uchazeče, že harmonogram vzdělávání bude dodržen podle podmínek výzvy k podání nabídky a nejpozději tři měsíce /určí přesným datem/ před vypršením doby platnosti akreditace bude podána žádost o vydání nové akreditace, nebo povolení.

### ***3.3.2. Prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů***

**Uchazeč prokazuje splnění profesních kvalifikačních předpokladů v rámci podané nabídky podle předchozího odstavce 3.3.1. předložením čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů ve zjednodušeném podlimitním řízení (příloha č. 3).**

Dodavatel může prokázat splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

## Technické kvalifikační předpoklady

**3.4.1. Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže před podpisem smlouvy uchazeč, který dle § 56 zákona odst. 2 písm. a), c), e), h) předloží:**

1. seznam **min. 1 významné dodávky realizované dodavatelem v posledních 3 letech, která měla obdobný charakter s uvedením jejího rozsahu a doby plnění,**  v rozsahu **min. 2,5 mil. Kč bez DPH**;
2. popis technického vybavení a opatření používaných dodavatelem k zajištění jakosti; uchazeč předloží popis možných rizik při plnění cílů vzdělávání v rámci projektu (se zaměřením na nekvalitní výběr účastníků a svévolné ukončování účasti v poradenství ze strany účastníků projektu) a předloží návrh opatření na prevenci těchto rizik. V rámci tohoto návrhu uchazeč popíše systém vnitřní kontroly a dále předloží návrh opatření na prevenci proti úniku a zneužití citlivých informací (ochrana citlivých údajů týkající se účastníků projektu);
3. **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci a profesní životopisy min. 6 lektorů**, kteří budou zapojeni do řešení projektu; z životopisů musí být patrné, že lektor je dostatečně kvalifikovaný a má nejméně tříletou zkušenost se vzděláváním v daném oboru;
4. **přehled nástrojů či pomůcek, provozních a technických zařízení**, které bude mít dodavatel při plnění veřejné zakázky k dispozici (pomůcky pro lektora/ku, např. notebook, data projektor, projekční plátno, flipchart, a dále dodavatel zabezpečí, že každý účastník bude mít během plnění předmětu zakázky k dispozici vlastní PC nebo notebook s připojením k internetu, dodavatel předloží fotodokumentaci z dříve realizovaného poradenství).

### **3.4.2. Prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů**

**Uchazeč prokazuje splnění technických kvalifikačních předpokladů v rámci podané nabídky podle předchozího odstavce 3.4.1. předložením čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů ve zjednodušeném podlimitním řízení (příloha č. 3).**

* 1. **Prokázání kvalifikace prostřednictvím subdodavatele**

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace podle § 50 odstavec 1 písmeno b) a d) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele.

Dodavatel je v takovém případě povinen předložit:

* doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) zákona a profesního kvalif. předpokladu podle § 54 písm. a) zákona subdodavatelem **a**
* smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) zákona (tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán).

* 1. **Prokázání kvalifikace v případě společné nabídky**

1. Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) zákona (tj. základní kvalifikační předpoklady podle § 53 zákona) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) (tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán) v plném rozsahu.
2. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) (tj. profesní kvalifikační předpoklady vyjma § 54 písm. a) zákona) a § 50 odst. 1 d) zákona (tj. technické kvalifikační předpoklady) musí prokázat všichni dodavatelé společně.
3. V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn podle § 51 odst. 6 zákona společně několika dodavateli, jsou veřejnému zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů **smlouvu,** ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

**4. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky a nabídkové ceny**

**4.1. Požadavky na zpracování nabídky:**

Součástí nabídky musí být mimo jiné čestné prohlášení uchazeče ve smyslu § 68 odst. 3 zákona, které je přílohou č. 8 této zadávací dokumentace.

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje uchazeče. Nabídka musí obsahovat závazný návrh smlouvy (vyplněný a podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče). Závazný návrh smlouvy je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace. Uchazeči vyplní jen části označené „K VYPLNĚNÍ“ v návrhu smlouvy, ostatní části smlouvy není možno měnit či upravovat.

Součástí nabídky musí být rovněž čestné prohlášení, prokazující splnění kvalifikace požadované zadavatelem v bodu 3. této zadávací dokumentace.

**Způsob řazení jednotlivých částí nabídky bude respektovat následující pořadí:**

1. Krycí list nabídky pro veřejnou zakázku (příloha č. 4)

2. Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů ve zjednodušeném podlimitním řízení (příloha č. 3)

3. Čestné prohlášení uchazeče ve smyslu § 68 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (příloha č. 8)

4. Hodnotící tabulka – Nabídkové ceny (příloha č. 6)

5. Vlastní nabídka uchazeče určená pro hodnocení kritéria č. 2 „Kvalita nabízeného poradenství“

A. Podrobné osnovy ke všem jedenácti poradenským modulům

B. Metodiku pro lektora/ku a pracovní sešity pro účastníky/ce u poradenských modulů *Finanční plánování* a *Podnikatelský plán* z Balíčku produktů pro rozjezd podnikání, části I. a metodiku pro lektora/ku a pracovní sešity pro účastníky/ce u poradenských modulů *Rozvoj komunikačních dovedností* a *Rozvoj obchodních dovedností* z Balíčku produktů pro rozjezd podnikání, části II.

6. Návrh smlouvy (příloha č. 5)

7. Čestné prohlášení uchazeče o akceptaci zadávacích podmínek (příloha č. 7)

8. Ostatní dokumenty

**4.2. Požadavky na zpracování nabídkové ceny:**

**Nabídková cena bude vždy stanovena jako cena konečná a nepřekročitelná, která obsahuje všechny náklady spojené s realizací zakázky, které jsou nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky, a to včetně dopravy do místa plnění.**

1. Veškeré nabídkové ceny budou uvedeny v české měně odděleně ve formátu cena bez DPH a cena včetně DPH.
2. Jednotkové nabídkové ceny pro jednotlivé aktivity budou uvedeny v tabulce pro hodnocení, který je přílohou č. 6 této výzvy.
3. Celková nabídkovácena (= součet všech cen pro jednotlivé aktivity) bude uvedena na krycím listu, který je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace
4. Zálohy na kupní ceny nebudou poskytovány.

**Nabídková cena nesmí přesáhnout celkovou částku 550. 000,- Kč bez DPH, tj. cenu 665.500,- Kč včetně DPH.**

**Jako nabídkové ceny budou hodnoceny vždy ceny včetně DPH** (zadavatel není ve vztahu k předmětu plnění plátcem DPH).

**4.3. Náležitosti návrhu smlouvy**

Návrhem smlouvy se pro účely zadávacího řízení rozumí návrh smlouvy podepsaný osobou, oprávněnou jednat jménem či za zadavatele (včetně příslušné plné moci).

Návrh smlouvy musí obsahovat náležitosti a požadavky zadavatele, obsažené v závazném návrhu smlouvy, který je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace. **Uchazeč není oprávněn v návrhu smlouvy provádět jakékoli úpravy v textu – uchazeč pouze vyplní ty části smlouvy, které jsou barevně označeny pro doplnění příslušných údajů.**

**4.4. Povinnost oznamování subdodavatelů**

**V souladu s ustanovením § 147a odst. 5 zákona obsahuje závazný návrh smlouvy ustanovení, kterým se dodavatel zavazuje předložit v zákonem stanovených lhůtách seznam subdodavatelů, jimž za plnění subdodávky k předmětné veřejné zakázce uhradil více než 10 % z ceny této veřejné zakázky.**

**4.5. Povinnost oznamování aktuálního seznamu akcionářů**

**Pokud je některý subdodavatel uvedený výše pod bodem 4. 4. akciovou společností, předloží dodavatel společně s výše uvedeným seznamem subdodavatelů rovněž aktuální seznam vlastníků akcií takového subdodavatele, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu vyhotovený ve lhůtě 90 dnů před dnem předložení výše uvedeného seznamu subdodavatelů.**

**4.6. Platební podmínky**

**Realizace předmětu veřejné zakázky bude financována z Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost.**

Zálohy zadavatel neposkytuje. Splatnost daňového dokladu bude 30 kalendářních dnů od data jeho doručení zadavateli. Dodavateli bude platba za služby hrazena zadavatelem po částech (po realizaci jednotlivých běhů) na základě řádných účetních dokladů (není-li dodavatel plátcem DPH), resp. daňových dokladů (je-li dodavatel plátcem DPH) – faktur dodavatele, a to až do výše 95 % maximální platby za služby bez DPH. Zbývajících 5 % platby za služby zadavatel proplatí jako závěrečnou platbu v souladu s bodem 1.1. až tehdy, pokud nebude mít vůči dodavateli žádné pohledávky.

Dodavatel se zavazuje jasně identifikovat na veškerých fakturách projekt „Podnikání jako flexibilní forma uplatnění na trhu práce“ v rámci Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost, reg. č. CZ.1.04/3.4.04/76.00114.

**5. Požadavky na varianty**

**Zadavatel nepřipouští variantní řešení**.

**6. Hodnotící kritéria, způsob hodnocení nabídky**

## 6.1. Základní hodnotící kritérium

### 6.1.1. Základním kritériem pro hodnocení veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu ustanovení § 78 odst. 1) písm. a) zákona.

6.1.2. Celková ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena bodovým systémem podle níže uvedených dílčích hodnotících kritérií, stanovených v sestupném pořadí s váhou určenou v procentním vyjádření dle tabulky č. 1.

## 6.2. Dílčí hodnotící kritéria

### **Tabulka 1:** Dílčí hodnotící kritéria

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Kritérium** | **Váha (v %)** |
| **1** | **Celková nabídková cena (včetně DPH)** | **60 %** |
| **2** | **Kvalita nabízeného poradenství** | **40 %** |

### Ad dílčí kritérium 1.

### Nabídková cena za realizaci této veřejné zakázky (včetně DPH) musí být uvedena v korunách českých. Hodnocena bude výše celkové nabídkové ceny včetně DPH. Nabídková cena musí být zpracována jako cena nejvýše přípustná a nepřekročitelná.

Nabídkovou cenu vyplní uchazeč do níže uvedené tabulky v krycím listu (příloha č. 4).

### Ad dílčí kritérium 2.

Pro hodnocení kritéria č. 2 „***Kvalita nabízeného poradenství***“ předloží uchazeči:

A. Podrobné osnovy ke všem jedenácti z níže uvedených poradenských modulů, tj.:

a) Než začnu podnikat

b) Průzkum trhu

c) Finanční plánování

d) Podnikatelský plán

e) PR a marketing

f) Obsluha PC

g) Legislativní rámec podnikání v ČR

h) Daňová evidence

i) Rozvoj komunikačních dovedností

j) Rozvoj obchodních dovedností

k) Slaďování rodinného a pracovního života

**Hodnocení nabídek v rámci tohoto kritéria provede hodnotící komise přidělením bodů v rámci níže uvedených subkritérií:**

1. Komplexnost navrhovaného obsahu kurzu (0-40 bodů).
2. Didaktická forma zpracovaní – vhodná struktura a dodržení didaktických pravidel pro tvorbu prezenčních kurzů (0-40 bodů).
3. Vhodnost materiálů, přístupů a postupů, časové proveditelnosti a zvolených metod v rámci poradenství (0-20 bodů).

B. Metodiku pro lektora/ku a pracovní sešity pro účastníky/ce u poradenských modulů *Finanční plánování* a *Podnikatelský plán* z Balíčku produktů pro rozjezd podnikání, části I. a metodiku pro lektora/ku a pracovní sešity pro účastníky/ce u poradenských modulů *Rozvoj komunikačních dovedností* a *Rozvoj obchodních dovedností* z Balíčku produktů pro rozjezd podnikání, části II.

Součástí metodik pro lektora/ku bude popis práce s účastníky projektu – dodavatel popíše principy uplatňované v rámci skupinového i individuálního poradenství, podá přehled využívaných metod práce a postupů a doloží zajištění interaktivních metod práce. Dodavatel rovněž popíše nástroje a pomůcky, které v rámci skupinového poradenství využívá.

Hodnocení nabídek v rámci tohoto kritéria provede hodnotící komise přidělením bodů v rámci níže uvedených subkritérií:

1. Komplexnost navrhovaného obsahu kurzu (0-40 bodů).
2. Didaktická forma zpracovaní – vhodná struktura a dodržení didaktických pravidel pro tvorbu prezenčních kurzů, doložení vhodnosti nabízených metod výuky (0-40 bodů).
3. Vhodnost nástrojů a pomůcek při zajišťování skupinového i individuálního poradenství, časová proveditelnost (0-20 bodů).

**V případě rovnosti bodů rozhoduje o vítězné nabídce počet bodů, získaných v rámci hodnocení kritéria č. 2 - Kvalita nabízeného poradenství.**

1. **Zadávací dokumentace, dodatečné informace k zadávacím podmínkám** 
   1. **Zadávací dokumentaci si uchazeči mohou bezplatně vyzvednout na adrese: Spirála Turnov, Dělnická 243, 513 01 Semily,** **nebo jim bude zaslána elektronicky e-mailem z adresy** [**navoj@spiralaturnov.cz**](mailto:navoj@spiralaturnov.cz)**. Obě verze, listinná i elektronická, jsou totožné a jsou navzájem rovnocenné. Elektronická verze byla rovněž zveřejněna na webových stránkách:** [**www.esfcr.cz**](http://www.esfcr.cz)**. a na profilu zadavatele** [**https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/22883517**](https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/22883517)
   2. **Pověřeným pracovníkem pro styk s uchazeči je určen: Mgr. Milan Návoj, e-mail:** [**navoj@spiralaturnov.cz**](mailto:navoj@spiralaturnov.cz)**, tel. 731 289 939.**
   3. Uchazeč je oprávněn písemně po zadavateli požadovat nejpozději do 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek dodatečné informace k zadávacím podmínkám, a to na adrese **Spirála Turnov, Dělnická 243, 513 01 Semily,** **nebo elektronicky e-mailem na adrese** [**navoj@spiralaturnov.cz**](mailto:navoj@spiralaturnov.cz)**.**
   4. **V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi uchazeči nemohou být dodatečné informace poskytovány telefonicky.**
   5. Zadavatel doručí dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeče. Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, doručí zadavatel současně všem uchazečům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Zadavatel současně zveřejní dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti na místech, kde je zveřejněna dokumentace k veřejné zakázce.
   6. Zadavatel může poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

**8. Forma, místo a doba podání nabídek**

Uchazeč je povinen předložit nabídkuv českém jazyce v 1 originále a v 1 kopii a jednou v elektronické podobě na CD.

**Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 zákona.**

Nabídky je nutno podat nejpozději do 3. března 2014 v 10.00 hodin v jediné obálce opatřené na uzavření razítkem uchazeče a podpisem uchazeče, je-li fyzickou osobou, či jeho statutárního orgánu, je-li právnickou osobou, a zřetelně označené nápisem:

**„Veřejná zakázka – *Poradenské služby – balíček produktů pro zahájení podnikání II. –* Neotevírat“**

Nabídka musí obsahovat vyplněný a podepsaný návrh smlouvy, který je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace, doklady prokazující splnění kvalifikace a požadovanou doprovodnou dokumentaci.

Všechny nabídky budou vhodným způsobem zabezpečeny proti neoprávněné manipulaci (přelepem, svázáním apod.).

Uchazeči podají písemnou nabídku v řádně uzavřené obálce, zabezpečené na přelepu proti otevření, a to **buď doporučeně poštou na adresu:**

1. **Spirála Turnov, Dělnická 243, 513 01 Semily**
2. **osobně na stejnou adresu – v pracovních dnech od 8.00 do 12.00 hodin, dne 3. 3. 2014 od 8.00 do 10.00 hodin**.

**9. Lhůta pro podání nabídek a otevírání obálek, časová specifikace**

**9.1. Lhůta pro podání nabídek končí dnem 3. března 2014 v 10.00 hodin.**

**9.2. Termín zahájení plnění zakázky (předpokládaný) je březen 2014.**

**9.3. Obálky s nabídkami budou otevírány ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek, tj. dne 3. března 2014 v 10.00 hodin na adrese: Spirála Turnov, Dělnická 243, 513 01 Semily.**

Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebudou otevírány.

Otevírání obálek se mohou účastnit zástupci uchazečů (maximálně 1 osoba za jednoho uchazeče), jejichž nabídky byly doručeny ve lhůtě pro podání nabídek. Otevírání obálek se mohou zúčastnit i další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel.

**10. Další podmínky a vyhrazená práva zadavatele**

1. Nabídka a veškeré ostatní údaje budou zpracovány v českém jazyce v písemné formě, a to v jednom originálním vyhotovení a v jedné kopii a jednou v elektronické podobě. Originál bude výrazně označen jako „ORIGINÁL“, kopie bude označena jako „KOPIE“.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit informace deklarované uchazeči v nabídkách.
3. Zadavatel nepožaduje složení jistoty.
4. Uchazečům nevzniká právo na jakoukoliv úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
5. Nabídky, kopie nabídek ani jednotlivé součásti nabídek uchazečů či vyloučených uchazečů nebudou vráceny.
6. Na závěr nabídky musí být uvedeno prohlášení uchazeče o akceptaci zadávacích podmínek dle přílohy č. 7 této zadávací dokumentace.
7. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení dle § 84 odst. 4 zákona až do uzavření smlouvy.
8. Zadavatel stanoví v souladu s § 43 zákona zadávací lhůtu 90 kalendářních dnů po termínu stanoveném pro předložení nabídek. Uchazeči, jejichž nabídky nebyly odmítnuty v průběhu zadávacího řízení, jsou vázáni svou nabídkou po dobu zadávací lhůty.
9. **Součástí nabídky musí být rovněž podepsané čestné prohlášení ve smyslu § 68 odst. 3 zákona (uchazeč podepíše vzor prohlášení dle přílohy č. 8 této zadávací dokumentace).**
10. **Ve smyslu § 147a zákona je zadavatel povinen zveřejnit v zákonem stanovených lhůtách úplné znění uzavřené smlouvy, včetně jejich případných změn a dodatků, dále skutečnou výši úplaty za plnění veřejné zakázky a seznam subdodavatelů, jimž dodavatel za plnění subdodávky k předmětné veřejné zakázce uhradil více než 10 % z ceny této veřejné zakázky.**
11. **Povinnost dodavatele poskytnout zadavateli údaje o takových subdodavatelích je stanovena v § 147a odst. 5 zákona a závazek dodavatele splnit tuto povinnost je součástí prohlášení o akceptaci zadávacích podmínek dle přílohy č. 7.**

# Zvláštní povinnosti dodavatele

1. Dodavatel je povinen po dobu 10 let od skončení plnění zakázky uchovávat doklady související s plněním zakázky a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu (zejména se jedná o poskytovatele, MPSV, MF, NKÚ, EK, Evropský účetní dvůr), z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu těchto dokladů. Lhůta začíná běžet od 1. ledna následujícího kalendářního roku, ve kterém byla uhrazena dodavateli závěrečná platba.
2. Každá akce spolufinancovaná z prostředků OP LZZ musí být uvedena informací o tom, že je financována z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.
3. Veškeré materiály vztahující se k projektu musí být označeny v souladu s pravidly vizuální identity ESF v ČR a OP LZZ.
4. Materiály informačního a propagačního charakteru (např. publikace, tiskoviny a propagační předměty, certifikáty, pozvánky, program akcí) musí být označeny v souladu s body a) až f) „Povinného minima publicity OP LZZ“. Smlouvy uzavřené v rámci projektu, prezenční listiny, veškerá písemná korespondence spojená s projektem, např. dopisní/hlavičkový papír apod. musí být označeny všemi prvky povinného minima publicity OP LZZ. Loga musí být umístěna na přední straně tištěných materiálů.
5. Ve všech školících místnostech (tedy místnostech, které navštěvují účastníci kurzu) musí být všechny věci spolufinancované z ESF označeny samolepkou s body a) až f) „Povinného minima publicity OP LZZ“, nebo alespoň musí být v místnostech cedulka s informací, že výpočetní technika či zařízení v dané místnosti jsou zakoupeny z příslušného fondu a programu. Cedulka musí splňovat všechny body povinného minima. Bližší informace jsou uvedeny na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz/) a v Manuálu pro publicitu OP LZZ pro období 2007 – 13: [http://www.esfcr.cz/files/clanky/6468/esf\_manual-2007-13.pdf.](http://www.esfcr.cz/files/clanky/6468/esf_manual-2007-13.pdf.%20)
6. Dodavatel je povinen umožnit osobám pověřeným zadavatelem provést kontrolu dodržování podmínek dohody; dodavatel je zároveň *„osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly“* ve smyslu § 2, písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

|  |  |
| --- | --- |
| V Semilech dne 14. 2. 2014 | ………….……………………………  Mgr. Milan Návoj, předseda sdružení |

**Příloha č. 3**

# Čestné prohlášení

# o splnění kvalifikačních předpokladů ve zjednodušeném podlimitním řízení

* + - 1. **Prohlašuji místopřísežně, že jako uchazeč o předmětnou veřejnou zakázku splňuji základní kvalifikační předpoklady ve smyslu § 53 odst. 1 zákona, neboť jsem uchazečem:**

1. který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, splňuje tento požadavek jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, splňuje tento požadavek jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedení této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
2. který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, splňuje tento požadavek jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, splňuje tento požadavek jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedení této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
3. který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
4. vůči jehož majetku neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
5. který není v likvidaci,
6. který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
7. který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
8. který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
9. který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
10. který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
11. kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.
12. **Dále prohlašuji místopřísežně, že jako uchazeč o předmětnou veřejnou zakázku splňuji rovněž profesní kvalifikační předpoklady uvedených ve smyslu § 54 zákona v článku 11.5.1 zadávací dokumentace a před podpisem smlouvy předložím originál, nebo ověřenou kopii:**
13. výpisu z obchodního rejstříku, či výpis z jiné obdobné evidence, který nesmí být starší než 90 kalendářních dnů před termínem pro podání nabídek,
14. dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci,
15. doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, a to:
    1. **Osvědčení o akreditaci rekvalifikačního kurzu Základy podnikání** s minimální hodinovou dotací 120 hod.,
    2. **Povolení ke zprostředkování zaměstnání.**
16. **Dále prohlašuji místopřísežně, že jako uchazeč o předmětnou veřejnou zakázku splňuji rovněž technické kvalifikační předpoklady ve smyslu § 56 zákona a před podpisem smlouvy předložím požadované doklady, a to:**
17. seznam **min. 1 významné dodávky realizované dodavatelem v posledních 3 letech, která měla obdobný charakter s uvedením jejího rozsahu a doby plnění;**  v rozsahu **min. 2,5 mil. Kč bez DPH**;
18. popis technického vybavení a opatření používaných dodavatelem k zajištění jakosti;
19. **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci a profesní životopisy min. 6 lektorů**, kteří budou zapojeni do řešení projektu; z životopisů musí být patrné, že lektor je dostatečně kvalifikovaný a má nejméně tříletou zkušenost se vzděláváním v daném oboru;
20. **přehled nástrojů či pomůcek, provozních a technických zařízení**, které bude mít dodavatel při plnění veřejné zakázky k dispozici (každý účastník během plnění předmětu zakázky bude mít k dispozici vlastní PC nebo notebook, dodavatel předloží fotodokumentaci z realizovaného poradenství).

**Přílohou tohoto seznamu musí být v souladu s ustanovením § 56 odst. 2 písm. a) zákona**

1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. **smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li možno získat osvědčení podle bodu 2. od této osoby z důvodů spočívajících na její straně.**

**Upozornění: Od 1. 4. 2012 nelze již ve smyslu novely zákona č. 55/2012 Sb. akceptovat žádná čestná prohlášení uchazeče, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli.**

**Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli výše uvedené originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazující splnění kvalifikace a dále doklady k prokázání základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 3 zákona. Nesplnění této povinnosti ze strany vítězného uchazeče se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 zákona a smlouvu by nebylo možné uzavřít.**

V………………………….. Dne: ……………………..

..…………………………………………..

podpis osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče

**Příloha č. 4**

**Krycí list nabídky pro veřejnou zakázku**

**„Poradenské služby - balíček produktů pro zahájení podnikání“**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Obchodní firma / název / jméno a příjmení uchazeče** |  | |
| **Sídlo/místo podnikání uchazeče** |  | |
| **Adresa pro poštovní styk** |  | |
| **Kontaktní osoba ve věci zakázky, emailová adresa, kontaktní adresa, telefon** |  | |
| **Právní forma uchazeče** |  | |
| **IČ uchazeče (bylo – li přiděleno)** |  | |
| **Jméno a funkce statutárního orgánu** |  | |
| **Údaje pro hodnocení – nabídková cena** | **Nabídková cena**  **bez DPH** | **Nabídková cena**  **včetně DPH** |
| CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA |  |  |
| **Jméno, příjmení a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče** |  | |
| **Datum a razítko** |  | |

**V krycím listu nabídky vyplní uchazeč všechny požadované identifikační údaje uchazeče a závazné nabídkové hodnoty pro výše uvedená kritéria (nabídková cena).**

**CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA = cena uvedená v tabulce podle přílohy č. 6 jako součet nabídkových cen.**

**Tyto údaje jsou závaznou součástí nabídky a budou využity v rámci procesu hodnocení nabídek.**

**Příloha č. 5**

**Návrh smlouvy samostatně**

**Příloha č. 6**

**HODNOTÍCÍ TABULKA – Nabídkové ceny**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Obchodní firma / název / jméno a příjmení uchazeče** |  |  |
| **Údaje pro hodnocení** | **Nabídková cena A**  **(cena v Kč bez DPH)** | **Nabídková cena B**  **(cena v Kč včetně DPH)** |
| a) Než začnu podnikat |  |  |
| b) Průzkum trhu |  |  |
| c) Finanční plánování |  |  |
| d) Podnikatelský plán |  |  |
| e) PR a marketing |  |  |
| f) Obsluha PC |  |  |
| 1. Legislativní rámec podnikání v ČR |  |  |
| h) Daňová evidence |  |  |
| 1. Rozvoj komunikačních dovedností |  |  |
| 1. Rozvoj obchodních dovedností |  |  |
| 1. Slaďování rodinného a pracovního života |  |  |
| **Celková nabídková cena v Kč včetně DPH**  **(= součet všech cen uvedených ve sloupci B)** |  |  |
| **Jméno, příjmení a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče** |  |  |
| **Datum a razítko** |  |  |

**V údajích pro hodnocení uvede uchazeč postupně jednotkové nabídkové ceny všech kurzů, u konkrétních kurzů pak vždy vyplní nabídkovou cenu A, tj. cena za jednoho účastníka (v Kč bez DPH), nabídkovou cenu B – tj. cena za jednoho účastníka v Kč včetně DPH, a celková nabídková cena, tj. součet všech cen uvedených ve sloupci B v Kč včetně DPH; takto stanovená celková nabídková cena bude předmětem hodnocení.**

**Tyto údaje jsou závaznou součástí nabídky a budou využity v rámci procesu hodnocení nabídek.**

**Příloha č. 7**

# Čestné prohlášení uchazeče o akceptaci zadávacích podmínek

Prohlašuji místopřísežně, že:

1. veškeré údaje a informace, které jsem ve své nabídce uvedl jako uchazeč o předmětnou veřejnou zakázku, jsou pravdivé a odpovídají skutečnosti;
2. veškeré doklady a dokumenty, kterými jako uchazeč o předmětnou veřejnou zakázku prokazuji svoji kvalifikaci, jsou věrohodné, pravdivé a odpovídají skutečnosti.
3. akceptuji zadávací lhůtu, stanovenou zadavatelem ve smyslu § 43 odst. 1 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, tj. 90 dnů od podání nabídek.
4. **jsem si vědom, že v rámci plnění veřejné zakázky jsem povinen poskytnout zadavateli údaje o všech subdodavatelích, kterým jsem za plnění subdodávky k předmětné veřejné zakázce uhradil více než 10 % z ceny této veřejné zakázky v rozsahu a ve lhůtách, stanovených v § 147 a odst. 5 zákona.**
5. jsem si vědom skutečnosti, že uvedením nepravdivých údajů, nebo předložením falešných dokladů, či dokumentů v nabídce bych se mohl dopustit správního deliktu dodavatele ve smyslu § 120 a zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

Dále prohlašuji místopřísežně, že jsem se v plném rozsahu seznámil se zadávací dokumentací a zadávacími podmínkami, že jsem si před podáním nabídky vyjasnil veškerá sporná ustanovení, nebo technické nejasnosti a že souhlasím s podmínkami zadání v zadávací dokumentaci a respektuji je.

V …………………………

Dne: ……………………..

……….………………..…………………………

podpis osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče

**Příloha č. 8**

**Čestné prohlášení uchazeče ve smyslu § 68 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)**

**Místopřísežně prohlašuji, že:**

* 1. **\* nelze sestavit seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele ve smyslu § 68 odst. 3 písm. a) zákona, neboť takové osoby neexistují,**

**a) \* *(v případě, že takové osoby existují, je uchazeč povinen v tomto bodu prohlášení uvést jejich seznam),***

**\* uvádím tento pravdivý seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele ve smyslu § 68 odst. 3 písm. a) zákona:**

**………………………………………..**

**……………………………………….. (doplní uchazeč)**

* 1. **\*\* nelze sestavit seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, neboť níže podepsaný uchazeč není akciovou společností,**

**\*\* uvádím tento pravdivý seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu:**

**………………………………………..**

**……………………………………….. (doplní uchazeč, je-li akciovou společností)**

* 1. **jsem neuzavřel a ani v budoucnosti neuzavřu zakázanou kartelovou dohodu ve smyslu § 3 zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů v souvislosti s předmětnou veřejnou zakázkou.**

V …………………………

Dne: ……………………..

………………..…………………………

podpis osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče

**\*\* uchazeč vyplní body a), b) a c) tohoto prohlášení dle skutečnosti**