**Příloha č. 1 k**

**Výzvě k podání nabídek**

k projektu „Společně k lepší logistice II“

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

***Smlouva o školení***

*Smluvní strany:*

1. ***Česká logistická asociace****,**se sídlem Pod výtopnou 367/2, 186 0é Praha 8, IČ: 604 45 297, zastoupená prof. Ing. Václavem Cempírkem, Ph.D.*

*jako objednatel na straně jedné (dále jen jako „****objednatel****“)*

***a***

1. ***[],*** *se sídlem [], IČ: [], DIČ: [], zapsaná v obchodním rejstříku vedeném* ***[]****, oddíl [], vložka [], jejímž jménem jedná [],*

*jako školitel na straně druhé (dále jen jako „****školitel****“)*

*(objednatel a školitel společně též jako „****smluvní strany****“ nebo jednotlivě jako „****smluvní strana****“)*

1. *uzavřely níže uvedeného dne měsíce a roku v souladu s ust. § 1746 odst. 2 a násl. zákona č, 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „****občanský zákoník****“) tuto* ***smlouvu o školení*** *(dále jen jako „****smlouva****“):*
2. ***Úvodní ustanovení***
   1. *Tato smlouva je uzavírána na základě výsledku výběrového řízení s názvem „****Vzdělávání zaměstnanců členů České logistické asociace****“ k realizaci projektu „****Společně k lepší logistice II****“ reg. číslo:* ***CZ.03.1.52/0.0/0.0/19\_110/10865*** *(dále jen „****Projekt****“), v němž byla školitelova nabídka (dále „****Nabídka****“) objednatelem vyhodnocena jako nejlepší. Vybrané části Nabídky tvoří přílohu č.1 této smlouvy a v nich uvedené pojmy „oblast“, „blok“ a „kurz“ mají stejný význam, jsou-li použity v této smlouvě.*
3. ***Předmět smlouvy***
   1. *Předmětem této smlouvy je realizace Nabídky a s tím spojených služeb a jiných plnění.*
   2. *Školitel se zavazuje, že pro objednatele uskuteční a splní celý rozsah školení v souladu s Nabídkou, a objednatel se zavazuje, že školiteli poskytne potřebnou součinnost a zaplatí mu dohodnutou cenu.*
   3. *Školení proběhne v souladu s obsahovým vymezení uvedeným v Nabídce.*
   4. *Pro zamezení nedorozumění se dále potvrzuje, že „realizací Nabídky“ se vedle vlastního provedení školení rozumí mimo jiného i příprava kurzů, testování znalostí účastníků školení a vystavení potvrzení o absolvování, vyhodnocení průběhu jednotlivých kurzů a školení jako celku, zpracování veškeré administrativy stanovené v této smlouvě a v předpisech, na které je v této smlouvě odkazováno, jakož i komunikace stran a komunikace s účastníky kurzů před a po jednotlivých kurzech.*
4. ***Termíny a místo plnění, obsahové a organizační zajištění*** 
   1. *Předběžné termíny jednotlivých kurzů a místa jejich uskutečnění jsou uvedeny v příloze č. 2 této smlouvy.*
   2. *Objednatel je oprávněn, aniž by to mělo jakýkoli dopad na dohodnutou cenu školení, –*
5. *změnit termíny jednotlivých kurzů,*
6. *změnit místa jednotlivých kurzů,*
7. *změnit obsahové zaměření jednotlivých kurzů tak, že se původně stanovené téma školení nahradí jiným tématem v rámci stejné oblasti.* 
   1. *Změny podle předcházejícího odstavce 3.2 musí být školiteli sděleny nejméně 14 dopředu, ledaže se strany dohodnou na jiné lhůtě.*
   2. *Obsahové zajištění školení plně zajišťuje školitel, který si na vlastní náklad a odpovědnost opatří všechny písemnosti a pomůcky potřebné pro realizaci Nabídky ve smyslu odst. 2.4 a zahrnující zejména -*
8. *školicí materiály pro všechny účastníky kurzů,*
9. *prezentační pomůcky (projektor, počítač, flipchart atd.) ledaže se s objednatelem předem písemně dohodne jinak,*
10. *písemnosti a pomůcky potřebné testování a vyhodnocování.*
    1. *Organizačně zajistí školení objednatel. Tím se rozumí –*
11. *zajištění vhodného školicího místa,*
12. *v případě vícedenních kurzů ubytování účastníků,*
13. *poskytnutí občerstvení a stravování účastníků,*
14. *výběr účastníků a jejich základní poučení před zahájením kurzů.*
15. ***Cena za školení a platební podmínky***
    1. *Objednatel zaplatí školiteli odměnu odpovídající Nabídce, tzn. ..... .....Kč za jeden školicí den a ........................... Kč za celé školení („****Cena****“).*

*K této Ceně bude při každém zúčtování přičtena DPH v zákonné výši.*

* 1. *V uvedené odměně jsou obsaženy veškeré náklady a výdaje školitele související s předmětem této smlouvy, a zahrnující, kromě jiného –*
  + *přípravu, obsahové zajištění kurzů, a jejich realizaci těmi školiteli/lektory, kteří jsou uvedeni v Nabídce,*
  + *veškeré náklady školitele související s realizací školení (doprava, ubytování, stravování lektorů,*
  + *školící a výukové pomůcky v dostatečném množství pro všechny účastníky daných kurzů, včetně jejich elektronické verze pro objednatele);*
  + *poradna pro školené účastníky v průběhu celého trvání kurzu,*
  + *zadání a provedení závěrečného testu ke každému kurzu včetně jeho vyhodnocení a předání výsledků v elektronické podobě objednateli;*
  + *vyhotovení a předání vyhodnocení testů, jakož i potvrzení o absolvování školení, účastníkům kurzů*
  + *součinnost se zadavatelem ve věci zajišťování administrace školení (zajištění podpisů na prezenční listině a další zpětné vazby),*
  + *archivace všech materiálů a jejich poskytnutí na žádost objednatele nebo kontrolních orgánů.*
  1. *Uvedená Cena je konečná a nepřekročitelná s výjimkou změny sazby DPH.*
  2. *Cena bude objednatelem placena po částech a to měsíčně, vždy na základě faktury školitele. V každé faktuře bude kromě zákonných náležitostí vyčíslen počet realizovaných školicích dnů a z nich vyplývající částka k proplacení. K faktuře bude připojen výkaz realizovaných školicích dnů (specifikace proběhlých školení) a průběžná zpráva o dosavadním průběhu školení (odst. 6.5 této Smlouvy).*
  3. *V případě, že školitel poruší některou ze svých povinností podle odst. 3.4 nebo 4.2., bude objednatel oprávněn odměnu za příslušný kurz přiměřeně snížit.*
  4. *Splatnost daňového dokladu/faktury je stanovena na 14 dnů ode dne doručení objednateli. Pokud však faktura nebude obsahovat všechny zákonem a smlouvou stanovené náležitosti, může ji objednatel školiteli vrátit, po čemž bude školitel povinen doručit objednateli novou řádnou fakturu se všemi výše uvedenými náležitostmi. V takovém případě poběží lhůta splatnosti této nové faktury od jejího doručení; k takovému vrácení neodpovídající faktury objednatelem může dojít i opakovaně.*
  5. *Platby fakturovaných částech budou prováděny bezhotovostně na účet školitele uvedený na příslušné faktuře. Za den úhrady faktury se považuje den odepsání příslušné částky z účtu objednatele.*
  6. *Součástí každého daňového dokladu/faktury musí být i zprávy dle čl. 6 této smlouvy.*

1. ***Řízení projektu***
   1. *Za smluvní strany jsou oprávněny ve věcech této smlouvy jednat vedle statutárních orgánu i níže uvedené kontaktní osoby. Tyto kontaktní osoby však nejsou oprávněny měnit tuto smlouvu včetně jejích příloh, vyjma výjimek předvídaných v této smlouvě (např. v odst. 3.2 a 3.4.)*

*Kontaktní osoba – objednatel: []*

*Kontaktní osoba – školitel: []*

* 1. *Komunikace mezi oprávněnými kontaktními osobami ve věcech projektu bude probíhat takovým způsobem, který umožní tuto komunikaci archivovat v nezměněné podobě po dobu povinné archivace dokumentace k projektu. Telefonickou komunikaci nebo osobní jednání ve věcech, které mají vliv na realizaci této (např. změna termínu kurzu), smlouvy je nutné dodatečně potvrdit písemně; bez takového písemného potvrzení se k obsahu uvedené telefonické komunikace nebo osobního jednání nepřihlíží.*
  2. *Případné požadované změny termínů kurzů ze strany školitele se připouštějí jen z vážných důvodů (nemoc lektora apod.), a musí být objednateli sděleny písemně nejpozději 2 pracovní dny přede dnem zahájení kurzu.*

1. ***Další povinnosti školitele***
   1. *Objednatel připraví prezenční listiny pro každý jednotlivý kurs. Školitel je povinen u každého kurzu ověřit přítomnost účastníků, uvedených v prezenční listině.*
   2. *Školitel dodá školící materiály vždy nejpozději před zahájením daného kurzu. Objednatel o tom vystaví školiteli písemné potvrzení.*
   3. *V případě porušení povinnosti podle odstavce 6.2 je objednatel oprávněn daný kurz zrušit a v tom případě po školiteli požadovat uskutečnění náhradního školení a pokutu ve výši 10% odměny školitele, připadající na daný kurz podle odst. 4.1; tím není dotčeno právo objednatele požadovat náhradu nákladů převyšující částku pokuty.*
   4. *Školitel umožní přístup ke všem dokumentům souvisejícím se školením, a jejich kontrolu, těmto subjektům:*

* *objednateli,*
* *orgánům daňové správy*
* *Ministerstvu práce a sociálních věcí nebo jím určené entitě,*
* *Nejvyššímu kontrolnímu úřadu*
* *Evropské komisi nebo jí určené entitě,*
* *Evropskému účetnímu dvoru,*
* *případně dalším orgánům státní a veřejné správy.*
  1. *Školitel je povinen vypracovávat a předávat objednateli průběžné zprávy o průběhu školení. Tyto zprávy budou respektovat pravidla propagace projektů stanovená aktuálně platnou projektovou příručkou, a musejí obsahovat přinejmenším: přehled realizovaných kurzů, počty účastníků, stručný obsah provedeného školení, a na konci jednotlivých kurzů vyhodnocení uskutečněných testů a zhodnocení míry dosažení stanovených cílů. Ke každé průběžné zprávě budou připojeny kopie prezenčních listin z proběhlých kurzů.*
  2. *Materiály informačního a propagačního charakteru (např. publikace, tiskoviny a propagační předměty, certifikáty, pozvánky, program akcí) musí být označeny v souladu s pravidly propagace projektů. Smlouvy uzavřené v rámci projektu, prezenční listiny, jakož i veškerá písemná korespondence spojená s projektem, např. dopisní/hlavičkový papír apod., musí být označeny všemi prvky povinného minima propagace projektu. Loga musí být umístěna na přední straně tištěných materiálů.*
  3. *Informace o propagaci včetně uvedených pravidel je uvedena na webové adrese* [*http://www.esfcr.cz*](http://www.esfcr.cz) *.*
  4. *Školitel se rovněž zavazuje spolupracovat s objednatelem při kontrolách projektu ze strany oprávněných orgánů dle odst. 6.4.*
  5. *Školitel bere na vědomí, že objednatel určuje obsah a formát dokumentů, které školitel předloží v případě kontroly. Školitel se zavazuje všechny takové dokumenty doručit objednateli bez zbytečného odkladu, nejpozději však 30 dnů od jejich specifikace objednatelem.*
  6. *Školitel se dále zavazuje archivovat veškerou dokumentaci související s předmětem plnění po dobu 10 let, počítáno od 1. ledna kalendářního roku následujícího po roce, v němž došlo k ukončení realizace školení podle této smlouvy.*
  7. *Školitel se při realizaci předmětu smlouvy zavazuje dodržovat politiky Evropského společenství, zejména pravidla hospodářské soutěže, předpisy upravující veřejnou podporu, zadávaní veřejných zakázek, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí.*

1. ***Sankce a odstoupení od smlouvy***
   1. *V případě, že školitel poruší své povinnosti takovým způsobem, že se některý kurz neuskuteční (například z důvodu nedostavení se lektora) nebo takový kurz nebude možné uznat za provedený (například z důvodu neprovedení závěrečného testu a vyhodnocení), objednatel nezaplatí školiteli Cenu za tento kurz, a pokud již zaplatil, je oprávněn požadovat její vrácení. Nadto je objednatel oprávněn požadovat od školitele zaplacení smluvní pokuty ve výši 10% z ceny kurzu, čímž nejsou dotčena práva na náhradu vzniklé škody. Stejné důsledky pro školitele bude mít nedodržení obsahové náplně kurzu, provedení kurzu lektorem neodpovídajícím Nabídce, nebo porušení povinností stanovených v čl. 6.*
   2. *V případě, že se některý z případů uvedených v odstavci 7.1 objeví opakovaně, nebo školitel poruší své jiné povinnosti závažným způsobem, zejména pokud z důvodů na straně školitele dojde k výhradám nebo sankcím ze strany kontrolních orgánů vůči objednateli, bude objednatel oprávněn od této smlouvy jednostranně odstoupit.*
   3. *Odstoupením od smlouvy nezaniká právo na náhradu vzniklé škody, zahrnující i sankce udělené objednateli ze strany kontrolních orgánů a zmaření (nemožnost využití) dotace.*
2. ***Všeobecná ustanovení***
   1. *Případné spory vzniklé v souvislosti s plněním této smlouvy budou řešeny smírně. Nepodaří-li se vzniklý spor takto vyřešit, bude řešen soudní cestou, přičemž bude dána místní příslušnost obecných soudů objednatele.*
   2. *Smluvní vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními obecně závazných právních předpisů, které na sjednaný smluvní vztah dopadají.*
   3. *Veškeré změny této smlouvy jsou možné jen ve formě písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.*
   4. *V případě rozporu mezi Nabídkou a touto smlouvou platí znění této smlouvy.*
3. ***Závěrečná ujednání***
   1. *Smluvní strany vzájemně prohlašují, že jejich způsobilost a oprávnění uzavřít tuto smlouvu, jakož i způsobilost ke všem souvisejícím právním jednáním, není nijak omezena ani vyloučena.*
   2. *Smluvní strany prohlašují, že každá z nich před podpisem této smlouvy splnila veškeré povinnosti, jež jí ukládají její vnitřní předpisy.*
   3. *Každá ze smluvních stran prohlašuje, že jí nejsou známy ani nepředvídá neodvratitelné nebo nepřekonatelné překážky, které by jí znemožnily splnit závazky a povinnosti vyplývající jí z této smlouvy.*
   4. *Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.*
   5. *Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu druhé ze smluvních stran.*
   6. *Nedílnou součástí smlouvy jsou následující přílohy:*

*Příloha č. 1 – Nabídka*

*Příloha č. 2 – Harmonogram (termíny a místa kurzů)*

*Praze dne V Praze dne*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Objednatel Školitel*