



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Název projektu	Držíme se svého motto "Per aspera ad astra"
Registrační číslo projektu	CZ.03.1.52/0.0/0.0/17_079/0009531

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce malého rozsahu zadávané mimo režim zákona č. 134/2016 Sb.
O zadávání veřejných zakázek (dále jen zákon)
**na zavádění opatření age managementu do řízení společnosti
ASPERA technology s.r.o.**

1. Identifikace zadavatele

Název: **ASPERA technology s.r.o.**
IČ/DIČ: 07699140/CZ07699140
Adresa sídla: Křížikova734/1, 370 01 České Budějovice
Osoba oprávněná jednat
za zadavatele: **Ing. František Kaska**
Kontaktní osoba: Mgr. Kateřina Samková
Telefon: 00420 606 072 964
E-mail: katerina.samkova@asperatechnology.cz

2. Specifikace veřejné zakázky

Název veřejné zakázky:

„Zavádění opatření age managementu do řízení společnosti ASPERA technology s.r.o.“

Druh veřejné zakázky:

Veřejná zakázka malého rozsahu
Veřejná zakázka na služby

Předmět veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je realizace vzdělávacích aktivit a dalších vybraných opatření souvisejících s procesem zavádění age managementu do řízení společnosti ASPERA technology. Zakázka je rozdělena na 2. části, z nichž každá obsahuje vlastní soubor aktivit. První část je zaměřena na zajištění a realizaci vzdělávacích kurzů, souvisejících s problematikou age managementu, předmětem druhé části je zajištění a realizace ergonomických opatření ve společnosti zadavatele a na to navazující ergonomická školení. Účastníci jsou oprávněni podat nabídku na jednu část veřejné zakázky nebo na obě části veřejné zakázky. Nabídky budou posuzovány a hodnoceny samostatně, na každou část je tedy nutné podat samostatnou nabídku. Není přípustné nabídnout pouze některé aktivity v rámci dané části, vždy je nutné podat nabídku na celé, zadavatelem specifikované plnění dané části.



Jednotlivé části veřejné zakázky:

1. část – Vzdělávací program
2. část – Ergonomická opatření

Dodavatel služeb zajistí komplexní realizaci vybrané části zakázky, podrobné vymezení jednotlivých částí zakázky je uvedeno v příloze č. 1 zadávací dokumentace.

Dodavatel může použít poddodavatele na vybrané aktivity v rámci jednotlivých částí zakázky.

3. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Zadavatel umožňuje dílčí plnění této veřejné zakázky, nabídky lze podat na jednu část veřejné zakázky nebo na obě části veřejné zakázky.

Celková nabídková cena v rámci jednotlivých částí bude uvedena v následujícím členění:

- nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH)
- samostatně vyčíslená DPH
- nabídková cena včetně DPH

Nabídková cena pro 1.část bude obsahovat veškeré náklady na splnění dané části veřejné zakázky za celou dobu plnění, tzn. náklady na

- přípravu, organizaci a realizaci vzdělávacích kurzů,
- vypracování a dodání studijních materiálů pro jednotlivé účastníky kurzu (v písemné podobě) a pro zadavatele (v elektronické podobě),
- osvědčení o úspěšném absolvování kurzu pro všechny úspěšné účastníky,
- zpětnou vazbu pro zadavatele ve formě hodnotících dotazníků od jednotlivých účastníků,
- vyhotovení a zajištění prezenční listiny z každého kurzu.

Nabídková cena pro 2.část bude obsahovat veškeré náklady na splnění dané části veřejné zakázky za celou dobu plnění, tzn. náklady na

- přípravu, realizaci a zpracování ergonomického auditu pro 11 pracovních míst,
- zpracování závěrečného protokolu a dokumentace s návrhem technických a organizačních opatření a detailního časového rozpadu,
- přípravu, organizaci a realizaci vzdělávacích kurzů,
- vypracování a dodání studijních materiálů pro jednotlivé účastníky kurzu (v písemné podobě) a pro zadavatele (v elektronické podobě),
- osvědčení o úspěšném absolvování kurzu pro všechny úspěšné účastníky,
- zpětnou vazbu pro zadavatele ve formě hodnotících dotazníků od jednotlivých účastníků,
- vyhotovení a zajištění prezenční listiny z každého kurzu.

Nabídkové ceny jednotlivých částí budou stanovené jako „nejvýše přípustné“. Veškeré ceny dohodnuté na základě výsledků tohoto výběrového řízení jsou ceny v korunách českých.

Předpokládaná hodnota 1. části veřejné zakázky je stanovena na 385.000,- Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota 2. části veřejné zakázky je stanovena na 497.000,- Kč bez DPH

Jedná se zároveň o ceny nejvýše přípustné. Překročení těchto cen se považuje za nesplnění podmínek zakázky a takováto nabídka bude z hodnocení vyřazena.



4. Kvalifikace dodavatelů

Kvalifikaci splní účastník, který:

- prokáže splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona pro vybranou část veřejné zakázky,
- prokáže splnění profesní způsobilosti dle § 77 zákona pro vybranou část veřejné zakázky,
- prokáže splnění technické kvalifikace dle § 79 zákona pro vybranou část veřejné zakázky.

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá účastník v prosté kopii, s výjimkou čestného prohlášení ke splnění základní způsobilosti a rovněž také s výjimkou čestného prohlášení ke splnění technické kvalifikace a profesních životopisů členů realizačního týmu, které předkládá v originále.

Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a profesní kvalifikace nesmí být starší 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky.

Zadavatel požaduje prokázat splnění výše uvedené kvalifikace pro každou část zakázky, na kterou podává účastník svoji nabídku, samostatně.

Prokázání základní způsobilosti dle § 74 zákona pro 1. i 2. část veřejné zakázky

1) Způsobilým není dodavatel, resp. účastník, který:

a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

2) Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat

a) tato právnická osoba,

b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a

c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

3) Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu

a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,

b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

Účastník prokazuje splnění základní způsobilosti předložením:

a) čestného prohlášení pro § 74 odst. 1 písm. a) – e) zákona.

K tomu účelu účastník použije vzor prohlášení, který je součástí zadávací dokumentace jako příl. č. 4.

Prokázání profesní způsobilosti dle § 77 zákona pro 1. i 2. část veřejné zakázky

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník, který předloží:

a) výpis z obchodního rejstříku nebo z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,



b) doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiný právní předpis takové oprávnění vyžaduje.

Zadavatel umožňuje prokázání základních a profesních kvalifikačních předpokladů doložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Prokázání technické kvalifikace dle § 79 zákona pro 1. část veřejné zakázky

Splnění technické kvalifikace prokáže účastník, který předloží:

a) seznam významných dodávek poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení s uvedením jejich ceny a doby poskytnutí a identifikace objednatele.

Minimální úroveň pro splnění kvalifikace je zadavatelem stanovena následovně:

V souvislosti s těmito kvalifikačními požadavky předloží dodavatel alespoň 2 obdobné dodávky či soubor dodávek jako je předmět této zakázky, tj. vzdělávání v oblasti měkkých a manažerských dovedností, s finančním plněním min. 200 000,- Kč za každou dodávku a minimálně 1 dodávku, ve které bylo předmětem plnění vzdělávání v oblasti měkkých a manažerských dovedností zaměřené na problematiku age managementu s finančním plněním min. 150.000,- Kč.

Dodavatel uvede min. název zakázky a stručný popis, název objednatele, finanční hodnotu zakázky a kontaktní osobu, včetně telefonního čísla či emailu pro získání reference. K tomuto účelu použije formulář, který je součástí zadávací dokumentace jako příloha č. 5.

b) osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci lektorů dodavatele

Minimální úroveň pro splnění kvalifikace je zadavatelem stanovena následovně:

Dodavatel splňuje tuto technickou kvalifikaci, pokud se na realizaci veřejné zakázky budou podílet minimálně 3 lektori vzdělávání splňující následující požadavky:

- min. tři (3) roky praxe ve sféře vzdělávání / lektorské činnosti v oblasti měkkých a manažerských dovedností, a z toho alespoň jeden lektor musí splňovat podmínku min. 2 let praxe v oblasti vzdělávání zaměřeného na problematiku age managementu a min. 2 let praxe ve vzdělávání středního a vyššího managementu.

Za účelem prokázání splnění této technické kvalifikace předloží dodavatel za každého lektora:

- profesní životopis podepsaný lektorem, který bude obsahovat mj. následující údaje: celková délka a přehled profesní praxe, ze které bude vyplývat splnění požadavků zadavatele.

Prokázání technické kvalifikace dle § 79 zákona pro 2. část veřejné zakázky

Splnění technické kvalifikace prokáže účastník, který předloží:

a) seznam významných dodávek poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení s uvedením jejich ceny a doby poskytnutí a identifikace objednatele.

Minimální úroveň pro splnění kvalifikace je zadavatelem stanovena následovně:

V souvislosti s těmito kvalifikačními požadavky předloží dodavatel alespoň 3 obdobné dodávky či soubor dodávek jako je předmět této zakázky, z toho minimálně jednu dodávku na ergonomický audit a minimálně jednu dodávku na vzdělávání v oblasti ergonomie, a to s finančním plněním min.

150 000,- Kč za každou dodávku.

Dodavatel uvede min. název zakázky a stručný popis, název objednatele, finanční hodnotu zakázky a kontaktní osobu, včetně telefonního čísla či emailu pro získání reference. K tomuto účelu použije formulář, který je součástí zadávací dokumentace jako příloha č. 5.

b) osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci členů realizačního týmu dodavatele

Zadavatel požaduje, aby jedním z členů realizačního týmu byl odborný garant, zodpovídající za kvalitu celé zakázky (může být současně i lektorem) a minimálně další 2 osoby, z nichž alespoň jedna bude odborným lektorem.



Minimální úroveň pro splnění kvalifikace je zadavatelem stanovena následovně:

- pro odborného garanta - délka odborné praxe v ergonomii práce minimálně 3 roky
- pro ostatní členy realizačního týmu - délka odborné praxe v ergonomii práce minimálně 2 roky
- pro lektora - min. 2 roky praxe v oblasti vzdělávání / lektorské činnosti v oblasti optimalizace práce z pohledu ergonomie a bezpečnosti.

Za účelem prokázání splnění této technické kvalifikace předloží dodavatel za každého lektora:

- profesní životopis podepsaný lektorem, který bude obsahovat mj. následující údaje: celková délka a přehled profesní praxe, ze které bude vyplývat splnění požadavků zadavatele.

5. Místo plnění a doba plnění

Místo plnění předmětu zakázky bude realizováno

- pro 1. část zakázky

v prostorách sídla zadavatele na adrese Křížíkova 734/1, 370 01 České Budějovice nebo v jeho školicím středisku na adrese Plástovice 5, 373 41 Sedlec,

- pro 2. část zakázky

v prostorách sídla zadavatele na adrese Křížíkova 734/1, 370 01 České Budějovice.

Doba plnění veřejné zakázky:

- 1. část

Termín zahájení: nejdříve 01.10.2019

Termín ukončení: nejpozději 28.02.2021

- 2. část

Termín zahájení: nejdříve 01.10.2019

Termín ukončení: nejpozději 31.12..2020

Zakázka bude realizována postupně (průběžně). Realizátor vzdělávání bude respektovat časový harmonogram zadavatele a plně se přizpůsobí jeho potřebám.

6. Kritéria hodnocení nabídek

1. část – Vzdělávací program

Nabídky budou hodnoceny podle kritéria:

Ekonomická výhodnost nabídky

Nabídky budou hodnoceny podle následujících dílčích kritérií a) – b):

a) Celková výše nabídkové ceny

váha 75 %

Hodnotí se celková cena za 1. část předmětu plnění veřejné zakázky v Kč bez DPH. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná a musí zahrnovat veškeré náklady účastníka nutné pro řádné a kvalitní splnění 1. části předmětu veřejné zakázky.

Nabídková cena bude hodnocena dle níže uvedeného vzorce:

$100 \times \text{nejvýhodnější nabídka (= nejnižší cena)} / \text{cena hodnocené nabídky} \times \text{váha kritéria vyjádřená v procentech.}$

Nejvhodnější nabídkou v tomto dílčím kritériu a) je nabídka s nejnižší cenou, to je ta, která získá nejvyšší počet bodů v tomto dílčím kritériu.



b) Referenční zakázky nad rámec kvalifikace pro část 1

váha 25 %

Posouzení referenčních zakázek nad rámec kvalifikace:

Za předložení každé další dodávky za poslední 3 roky nad rámec splnění požadavků technické kvalifikace, ve které bylo předmětem plnění vzdělávání, či poradenství v oblasti měkkých a manažerských dovedností zaměřené na problematiku age managementu s finančním plněním min. 150.000,- Kč, získá účastník 10 bodů.

Dodavatel uvede min. název zakázky a stručný popis, název objednatele, finanční hodnotu zakázky a kontaktní osobu, včetně telefonního čísla či emailu pro získání reference. K tomuto účelu použije formulář, který je součástí zadávací dokumentace jako příloha č. 8.

Limitem pro posouzení je maximálně 10 předložených zakázek nad rámec kvalifikace, to znamená možnost získání max. 100 bodů.

Nabídka s nejvyšším počtem přidělených bodů získá maximum bodů (100) pro účely hodnocení tohoto dílčího kritéria. Každá další nabídka získá počet bodů, který bude vypočten jako 100násobek poměru dosažených bodů hodnocené nabídky k počtu bodů nejlépe hodnocené nabídky krát váha kritéria vyjádřená v procentech.

Účastníkovi, který nepředloží žádné další zakázky nad rámec kvalifikace, bude přidělen 1 bod pro účely hodnocení tohoto dílčího kritéria.

Referenční zakázky nad rámec kvalifikace budou hodnoceny dle níže uvedeného vzorce:

$100 \times \text{dosažené body hodnocené nabídky za zakázky nad rámec kvalifikace} / \text{počet bodů nejlépe hodnocené nabídky za zakázky nad rámec kvalifikace} \times \text{váha kritéria vyjádřená v procentech}$.

Nejvhodnější nabídkou v tomto dílčím kritériu b) je nabídka s nejvyšším počtem referenčních zakázek nad rámec technické kvalifikace pro část 1, to je ta, která získá nejvyšší počet bodů v tomto dílčím kritériu.

Body za obě hodnotící kritéria budou u jednotlivých nabídek sečteny a nabídka, která získala nejvíce bodů, bude nabídkou vítěznou.

2. část - Ergonomická opatření

Nabídky budou hodnoceny podle kritéria:

Ekonomická výhodnost nabídky

Nabídky budou hodnoceny podle následujících dílčích kritérií a) – b):

a) Celková výše nabídkové ceny

váha 80 %

Hodnotí se celková cena za 2. část předmětu plnění veřejné zakázky v Kč bez DPH. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná a musí zahrnovat veškeré náklady účastníka nutné pro řádné a kvalitní splnění 2. části předmětu veřejné zakázky.

Nabídková cena bude hodnocena dle níže uvedeného vzorce:

$100 \times \text{nejvhodnější nabídka (= nejnižší cena)} / \text{cena hodnocené nabídky} \times \text{váha kritéria vyjádřená v procentech}$.

Nejvhodnější nabídkou v tomto dílčím kritériu a) je nabídka s nejnižší cenou, to je ta, která získá nejvyšší počet bodů v tomto dílčím kritériu.

b) Časová a termínová flexibilita

váha 20 %

Uvedené kritérium bylo zvoleno z důvodu komplikovanějšího plánování výroby, a to vzhledem k nutnému operativnějšímu zajišťování výrobních zakázek. V rámci tohoto kritéria bude hodnoceno termínové operativní přizpůsobení se časovým požadavkům zadavatele. Pro toto hodnotící kritérium má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria - tj. nejkratší čas, vyjádřený ve dnech, pro možnost změny již domluveného konkrétního termínu ze strany zadavatele pro realizaci jakékoli aktivity v rámci této 2.části.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Časová a termínová flexibilita bude hodnocena podle níže uvedeného vzorce:

$100 \times \text{nejvýhodnější nabídka} (= \text{nejkratší čas uvedený ve dnech}) / \text{čas hodnocené nabídky ve dnech} \times \text{váha kritéria vyjádřená v procentech}$.

Nejvhodnější nabídkou v tomto dílčím kritériu b) je nabídka s nejkratším časem pro možnost změny již domluveného konkrétního termínu realizace jakékoli aktivity v rámci této 2.části, to je ta nabídka, která získá nejvyšší počet bodů v tomto dílčím kritériu.

Body za všechna hodnotící kritéria budou u jednotlivých nabídek sečteny a nabídka, která získala nejvíce bodů, bude nabídkou vítěznou.

7. Vysvětlení zadávacích podmínek

Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek (odpovědi na dotaz) zakázky. Písemná žádost musí být zadavateli – kontaktní osobě, doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení bude všem dodavatelům odesláno nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti.

Uchazeči v žádosti o vysvětlení uvedou, o jakou část veřejné zakázky se jedná, a dále připojí svůj kontaktní email, na který bude doručena odpověď na dotaz. Za správnost a funkčnost poskytnutých emailů nese plnou odpovědnost uchazeč. Vysvětlení zadávacích podmínek (včetně přesného anonymizovaného znění dotazu, na který zadavatel reaguje), případně dodatečné informace zveřejní zadavatel na portálu www.esfcr.cz.

Kontaktní osoba pro poskytování informací k zadávacím podmínkám:

Mgr. Kateřina Samková

E – mail: katerina.samkova@asperatechnology.cz

8. Další požadavky zadavatele

Ve smlouvě uzavírané s vybraným dodavatelem bude dodavatel zavázán povinností označit faktury identifikací projektu, ze kterého je zakázka financována (název a číslo projektu).

Dodavatel musí při dodávce služeb plně respektovat Pravidla vizuální identity OPZ (včetně Metodického pokynu pro publicitu a komunikaci Evropských strukturálních a investičních fondů v programovém období 2014 – 2020) a dále musí respektovat Obecná pravidla programu OP Zaměstnanost a realizovat zakázku v souladu s těmito pravidly.

V případě, že vybrané aktivity z 1. nebo 2.části veřejné zakázky budou plněny formou poddodávky (prostřednictvím třetí osoby), požaduje zadavatel uvést v nabídce, jaké aktivity v rámci dané části veřejné zakázky budou prováděny poddodavatelem a uvést identifikační údaje tohoto poddodavatele.

9. Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení pro žádnou z obou částí veřejné zakázky.

10. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky stanoví zadavatel formou návrhu smlouvy o poskytování služeb.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Text návrhu smlouvy pro 1. část veřejné zakázky je přílohou č. 6 této zadávací dokumentace a účastník je povinen jej přiložit jako součást nabídky, pokud podává svoji nabídku v rámci dílčího plnění pro 1. část.

Text návrhu smlouvy pro 2. část veřejné zakázky je přílohou č. 7 této zadávací dokumentace a účastník je povinen jej přiložit jako součást nabídky, pokud podává svoji nabídku v rámci dílčího plnění pro 2. část.

Účastníci nejsou oprávněni měnit, doplňovat či jinak upravovat návrh smlouvy, vyjma údajů, u nichž z obsahu textu vyplývá povinnost jejich doplnění.

11. Lhůta a místo pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek končí dne 31.07.2019 v 11:00 hodin.

Nabídky se podávají v uzavřené obálce, označené názvem zakázky a číslem předmětné části zakázky, do které je nabídka podávána, názvem účastníka, doručovací adresou účastníka, adresou zadavatele a nápisem „NEOTVÍRAT“.

Nabídka musí být doručena do sídla firmy na adresu:

Křížíkova 734/1, 370 01 České Budějovice.

Nabídku může účastník doručit poštou nebo osobně do sídla firmy v pracovních dnech PO – PÁ 8:00 - 11:00 a 12:00 – 14:00. Při podání nabídky poštou rozhoduje datum a čas doručení nabídky.

12. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční bezprostředně po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Otevírání nabídek je neveřejné a jsou ho oprávněni zúčastnit pouze členové komise pro otevírání obálek/hodnotící komise a zástupce poskytovatele dotace.

13. Pokyny pro zpracování nabídky

Nabídka musí být doručena v uzavřených obálcích označených

- názvem zakázky
- číslem a názvem předmětné části zakázky
- názvem účastníka
- nápisem „NEOTVÍRAT“
- doručovací adresou účastníka
- adresou zadavatele

Nabídka musí být zadavateli podána v písemné formě v českém jazyce, v jednom originále a jedné zcela totožné kopii. Originál nabídky musí mít na titulní straně označení „Originál“ a kopie „Kopie“.

Nabídka – veškeré doklady či prohlášení, u nichž je požadován podpis dodavatele, musejí být podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

Všechny listy nabídky včetně příloh budou očíslovány vzestupnou řadou.

Předkládanou nabídku je nutno zajistit proti následné manipulaci.

Jako úvodní list nabídky pro 1. část veřejné zakázky účastník závazně použije přílohu č. 2 zadávací dokumentace – Krycí list nabídky pro 1. část.

Jako úvodní list nabídky pro 2. část veřejné zakázky účastník závazně použije přílohu č. 3 zadávací dokumentace – Krycí list nabídky pro 2. část.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Smlouva (dle přílohy č. 6 zadávací dokumentace pro podávanou nabídku do 1.části veřejné zakázky nebo dle přílohy č.7 pro podávanou nabídku do 2.části veřejné zakázky) musí být podepsána dodavatelem či osobou oprávněnou zastupovat dodavatele (statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou v souladu se způsobem zastupování dodavatele.

Doporučené řazení nabídky:

1. Krycí list nabídky
2. Obsah nabídky, včetně cenové nabídky a podrobné kalkulace
3. Doklady k prokázání kvalifikace podle § 74, 77 a 79 zákona
4. Návrh smlouvy o poskytování služeb
5. Ostatní přílohy

14. Přílohy Zadávací dokumentace

- Příloha č. 1. Podrobná specifikace předmětu zakázky
- Příloha č. 2 Krycí list nabídky pro 1. část zakázky
- Příloha č. 3 Krycí list nabídky pro 2. část zakázky
- Příloha č. 4 Čestné prohlášení dodavatele splnění základní způsobilosti
- Příloha č. 5 Čestné prohlášení dodavatele splnění technické kvalifikace
- Příloha č. 6 Návrh smlouvy o poskytování služeb pro 1. část zakázky
- Příloha č. 7 Návrh smlouvy o poskytování služeb pro 2. část zakázky
- Příloha č. 8 Seznam referenčních zakázek nad rámec technické kvalifikace pro 1. část veřejné zakázky

V Českých Budějovicích dne 12.07.2019

aspera
technology

ASPERA technology s.r.o.
Křížkova 734/1, 370 01 České Budějovice
IČ 07699140, DIČ CZ07699140 (3)

Ing. František Kaska
Jednatel společnosti