



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

### Příloha č. 3 – Detailní vymezení předmětu zakázky

Vzdělávací aktivita	Maximální počet účastníků ve skupině	Počet skupin	Rozsah školení na 1 skupinu v hod.	Rozsah školení celkem za všechny skupiny v hod.
GDPR	12	2	8	16
Základy projektového řízení	12	2	24	48
Nástroje a metody plánování projektu	12	2	16	32
Komunikační dovednosti pro pokročilé	12	1	16	16
Manažerský reporting	12	1	16	16
Obchodní management	12	1	16	16
Efektivní řízení projektů	12	1	24	16



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

## GDPR

### Cíle kurzu:

Cílem kurzu je seznámit s důvody a důležitostmi ochrany informací v organizaci, pochopit co jsou a co naopak nejsou osobní údaje a jak se k nim chovat. Být schopen přijmout vlastní zodpovědnost za svoje chování při nakládání s citlivými podnikovými a osobními údaji.

### Témata kurzu:

- Zákonné požadavky na ochranu osobních údajů (GDPR)
- Co jsou osobní údaje, jak se k nim chovat
- Zveřejňování osobních údajů na sociálních sítích
- Uživatelská jména a hesla pro přihlašování do podnikové počítačové sítě
- Zásady pro správnou volbu délky a vlastností hesla
- Více-faktorové přihlašování do počítačů a mobilních zařízení
- Zásady bezpečného připojování k firemní poště a vnitřním webům z mobilních zařízení
- Šifrovaná a nešifrovaná WiFi, bezpečné VPN připojení
- Šifrování disků a mobilních zařízení jako ochrana proti fyzickému útoku na počítače
- Opatrnost při ústním a papírovém sdílení informací
- Proč fyzická bezpečnost, vstupy s kartou a visačkou, hlášení incidentů a ztráty, nebo krádeže

## Základy projektového řízení

### Cíle kurzu:

Metody a nástroje pro správné uskutečnění a dodržení termínů, rozpočtu i požadovaných výstupů. Seznámení s nejdůležitějšími činnostmi projektového manažera pro dosahování plánovaného cíle v plánovaném čase a s plánovanými náklady.

### Témata kurzu:

- Principy a pravidla projektového řízení
- Specifikace projektu
- Životní cyklus projektu
- Kompetence manažera projektu
- Složení projektového týmu
- Definice projektu a stanovení cílů projektu
- Plánování projektu – termíny, zdroje, náklady
- Projektová rizika
- Kontrola a řízení realizace projektu



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

## Nástroje a metody plánování projektu

### Cíle kurzu:

Cílem kurzu je získat dovednosti a doporučené postupy tvorby IT rozpočtu jako klíčového prvku pro stanovení ziskové prodejní ceny.

### Témata kurzu:

- Fáze projektové metodiky ve vztahu k tvorbě rozpočtu
- Proces rozpočtování jako interakce mezi potřebami zákazníka a možným řešením
- Pracnost (čas) na projektu jako řídicí veličina projektu
- Klasifikace pracnosti a další nezbytné atributy nad rámec veličiny „čas“, ve vztahu k financím
- Metoda tvorby rozpočtu TOP-DOWN a využití v praxi + limity
- Metoda tvorby rozpočtu DOWN-TOP a využití v praxi + limity
- Metodika postupné iterace rozpočtu k finální verzi v rámci běhu projektu (aplikace TOP-DOWN na postup v čase)
- Odvození finančního nákladového rozpočtu na projekt a jeho vztah k prodejní ceně
- Technika tvorby rozpočtu bez omezení
- Technika tvorby rozpočtu s omezením: čas, náklady, nebo zdroje
- Verifikační simulační výpočty realizovatelnosti zakázky v rozpočtu
- Metodika tvorby priorit požadavků z hlediska rizik na nedodržení rozpočtu
- Controllingová funkce rozpočtu v praxi
- Uzavření a vyúčtování jednotlivých fází projektu

## Komunikační dovednosti pro pokročilé

### Cíl kurzu:

Rozvoj komunikačních dovedností na vysoké úrovni pro vybrané zaměstnance společnosti. Objasnění způsobů a postupů pro dosažení komunikační převahy v složitých a vypjatých pracovních situacích.

### Témata kurzu:

- Postup zvládnání námitek ostatních účastníků komunikace
- Sdělení zamítavého stanoviska k nerealizovatelným požadavkům klienta
- Konstruktivní motivační kritika špatně odvedené práce
- Dosažení kompromisu - technika „systematického rozhodování“
- Shoda na prioritě více variant - metoda párového porovnání
- Postupy získání času pro promyšlenou odpověď nebo zklidnění
- Změna nereálné představy řešení
- Korektní postupy přiznání vlastního pochybení s minimalizací škod
- Odolávání verbálnímu nátlaku ze strany klienta
- Obrana proti manipulativním technikám
- Postup sdělení osobně nepřijemné skutečnosti
- Eliminace vzniklého nedorozumění
- Zvládnání záměrného narušení prezentace



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

## Manažerský reporting

### Cíle kurzu:

Získání schopnosti předávat důležité informace přehlednou a zajímavou formou, při zohlednění marketingových a psychologických aspektů. Informace pro management o financích a dosažených výsledcích i jejich souvislostech s různými nefinančními údaji budou nástrojem pro zvyšování výkonnosti společnosti.

### Témata kurzu:

- Vymezení reportingu
- úloha reportingu v podnikové praxi
- ekonomický model podniku a jeho majetková struktura
- tři úrovně reportingu: finanční účetnictví, manažerské
- účetnictví, Business Intelligence (BI)
- finanční plán a plánovací proces
- datová základna pro reporting
- základní reportingové nástroje (od Excelu až k OLAP kostkám)
- nastavení reportingového procesu
- marketingové aspekty reportingu – report jako výrobek,
- reporting jako služba
- psychologické aspekty reportingu – typologie uživatelů reportů
- proces neustálého zlepšování
- ukázka reportingu z praxe malého
- Jednoduchý systém řízení výkonnosti
- KPI
- Trendy, odchylky, ostatní informace

## Obchodní management

### Cíle kurzu:

Techniky plánování a řízení obchodů pro zvýšení zisku a příjmů z portfolia stávajících zákazníků.

### Témata kurzu:

- Přínosy zavedení obchodního managementu
- Aktivní a pasivní obchodní managementu
- Obchodní management a podpora zákazníků
- Minimální sada nutných zákaznických informací
- Klasifikace zákazníků pro stanovení strategie přístupu
- Strategie přístupu k zákazníkům podle zvolené klasifikace
- Techniky analýzy a rozvoje vlivu u zákazníka
- Plán rozvoje zákazníka
- Konkrétní techniky pro zvýšení úspěchu obchodního managementu



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

## **Efektivní řízení projektů**

### **Cíle kurzu:**

Posílení, zlepšení a zjednodušení projektových dovedností a manažerských kompetencí.

### **Témata kurzu:**

- Projekt, jeho smysl, cíl a přínosy
- Efekt řízení projektu
- Životní cyklus projektu
- Hranice projektu a jejich stanovení
- Proveditelnost projektu a její ověření
- Organizace projektu a podmínky spolupráce
- Master plán projektu
- Pět klíčových plánů projektu
- Hrozby, rizika a předpoklady
- Malá a velká škoda
- Uvědomění si předpokladů
- Analýza dopadu
- Aktivní ošetřování rizik
- Řízení postupu, výsledku, rizik a změn
- Zahájení realizace projektu a formování týmu
- Hodnocení stavu, změna plánů
- Uzavírání závazků při plánování
- Stanovení konce projektu a jeho měřitelnost
- Hodnocení stavu prací, sledování rozpracovanosti
- Změna plánů
- Plánování a zadávání nových úkolů
- Situační zpráva projektu
- Podmínky úspěšného ukončení projektu
- Plán měření přínosů
- Vytěžení získaných zkušeností pro budoucí projekty