



## Odpovědi na dotazy potenciálních dodavatelů

### 1. Specifikace zakázky a zadavatele

Číslo zakázky (pod kterým byla uveřejněna na <a href="http://www.esfcr.cz">www.esfcr.cz</a> )	13342
Název zakázky	Vzdělávání zaměstnanců Aqualandu Moravia II – VŘ 2
Registrační číslo projektu	CZ.03.1.52/0.0/0.0/19_097/0012817
Název projektu	Vzdělávání zaměstnanců Aqualandu Moravia II
Název / obchodní firma zadavatele	ŽS REAL, a.s.
Sídlo zadavatele	č.ev. 110, 691 22 Pasohlávky
IČ zadavatele / DIČ zadavatele	25334271/ CZ25334271
Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat za zadavatele	Petr Pavlacky, generální manager, jednající na základě plné moci

### 2. Dotazy a odpovědi

1	<p><b>Přesné znění dotazu</b></p> <p>Dotaz č. 1 ze dne 3.3.2020 Chtěl bych Vás upozornit na chybu v zadání v části B.</p> <p>Tento soupis kurzů neodpovídá následné specifikaci.</p> <p><b>Část B – obecné IT</b></p> <table border="1"><thead><tr><th>Kurz</th><th>Typ kurzu</th><th>Počet VH</th><th>Počet dní</th><th>Počet osob</th><th>Počet skupin</th></tr></thead><tbody><tr><td>MS Office Excel pro pokročilé</td><td>firemní</td><td>16</td><td>2</td><td>15</td><td>2</td></tr><tr><td>MS Word pro pokročilé</td><td>firemní</td><td>16</td><td>2</td><td>15</td><td>2</td></tr><tr><td>MS Office Excel pro nováčky</td><td>firemní</td><td>16</td><td>2</td><td>15</td><td>2</td></tr><tr><td>MS Word pro nováčky</td><td>firemní</td><td>16</td><td>2</td><td>15</td><td>2</td></tr><tr><td>MS Powerpoint</td><td>firemní</td><td>16</td><td>2</td><td>15</td><td>2</td></tr></tbody></table> <p>Ve specifikaci kurzů je u kurzu „MS Word pro pokročilé“ a „MS Word“ (nejspíš tím je myšlen kurz pro nováčky) zcela stejná osnova. V kurzu nazvaném „MS Office Excel“ jsou jednoznačné body z aplikace Word.</p>	Kurz	Typ kurzu	Počet VH	Počet dní	Počet osob	Počet skupin	MS Office Excel pro pokročilé	firemní	16	2	15	2	MS Word pro pokročilé	firemní	16	2	15	2	MS Office Excel pro nováčky	firemní	16	2	15	2	MS Word pro nováčky	firemní	16	2	15	2	MS Powerpoint	firemní	16	2	15	2
Kurz	Typ kurzu	Počet VH	Počet dní	Počet osob	Počet skupin																																
MS Office Excel pro pokročilé	firemní	16	2	15	2																																
MS Word pro pokročilé	firemní	16	2	15	2																																
MS Office Excel pro nováčky	firemní	16	2	15	2																																
MS Word pro nováčky	firemní	16	2	15	2																																
MS Powerpoint	firemní	16	2	15	2																																



#### ČÁST B - Obecné IT dovednosti – kurzy MS

##### Cílem kurzů je:

Cílem aktivit je naučit nebo rozvíjet u zaměstnanců základní IT dovednosti. Naučit je pracovat s nejnovějšími programy, nebo nejnovějšími verzemi programů a využít tak všech možností, které poskytují jak pro jejich pracovní, tak soukromý život.  
Důraz bude kladen především na interaktivní výklad lektora, co nejvíce praktické zapojení účastníků školení a řešení modelových situací a trénink se zpětnou vazbou.

Výuková skupina u uzavřených (třeměntích) kurzů nesmí přesáhnout 12 osob.

Místo konání: Pasohlavky/Brno

##### > MS Office Excel pro pokročilé

Počet osob: 16

Počet skupin: 2

Délka trvání: 16 vyučovacích hodin (VH = 60 minut), (2 dny pro jednu skupinu)

Klíčová témata:

- Prostředí aplikace a možnosti jeho přizpůsobení
- Vkládání vzorců a funkcí
- Užitečné funkce
- Pokročilé možnosti řazení a filtrování dat
- Souhry a automatická přehledy
- Kontingenční tabulky
- Vkládání grafů a grafických prvků na list

##### > MS Word pro pokročilé

Počet osob: 16

Počet skupin: 2

Délka trvání: 16 vyučovacích hodin (VH = 60 minut), 2 dny (pro jednu skupinu)

Klíčová témata:

- Seznámení s programem
- Klávesnice
- Práce s dokumenty
- Základy práce s textem
- Základní úpravy písma
- Základní úpravy odstavce
- Styly
- Základy práce se stránkou
- Záhlaví a zápatí
- WordArt
- Klipart
- Obrázek
- Základy práce s poli
- Tisk
- Další možnosti využití

##### > MS Office Excel

Počet osob: 16

Vzdělávání zaměstnanců Aqualandu Moravia II, reg. č.: CZ.03.1.52/0.0/0.0/19\_097/0012817

Počet skupin: 2

Délka trvání: 16 vyučovacích hodin (VH = 60 minut), (2 dny pro jednu skupinu)

Klíčová témata:

- Pokročilé formátování textu
- Tabulky
- Rychlé části
- Práce s rozsáhlými dokumenty
- Vkládání objektů
- Hromadná korespondence
- Revize dokumentů

##### > MS Word

Počet osob: 16

Počet skupin: 2

Délka trvání: 16 vyučovacích hodin (VH = 60 minut), 2 dny (pro jednu skupinu)

Klíčová témata:

- Seznámení s programem
- Klávesnice
- Práce s dokumenty
- Základy práce s textem
- Základní úpravy písma
- Základní úpravy odstavce
- Styly
- Základy práce se stránkou
- Záhlaví a zápatí
- WordArt
- Klipart
- Obrázek
- Základy práce s poli
- Tisk
- Další možnosti využití

##### > MS Powerpoint

Počet osob: 16

Počet skupin: 2

Délka trvání: 16 vyučovacích hodin (VH = 60 minut), 2 dny (pro jednu skupinu)

Klíčová témata:

- Vícenásobné předlohy snímků
- Vlastní rozložení snímku
- Měřítko a varianty, import měřítka
- Načítání snímků z externích zdrojů
- Vložení a propojení objektů (tabulka Excelu,...)
- Vložení akcí pod texty a objekty
- Tlačítka akcí
- Animace podrobně
- Komentáře a porovnání prezentací
- Práce s multimédiem
- Vložení zvuku, videa a záznamu obrazovky
- Vytvoření videa z prezentace
- Základy tvorby prezentace a její předvádění – typy a triky



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

**Odpověď**

V zadávací dokumentaci došlo k přehlédnutí tohoto nesouladu. Na základě upozornění uchazeče došlo k nápravě. Příloha č. 1 Zadávací dokumentace s opraveným popisem plnění byla upravena. Změny jsou zvýrazněny červenou barvou. Příloha je přiložena u dokumentů veřejné zakázky.

Datum a podpis osoby oprávněné  
jednat za zadavatele

V Pasohlávkách dne 3.3.2020

  
ŽS REAL, a.s.  
Pasohlávky č. ev. 110  
PSČ 691 22  
akciová společnost  
IČO: 253 34 271 DIČ: CZ25334271