**Příloha č. 4 Výzvy k podání nabídek: „Nástroje komunikace s veřejností“**

|  |
| --- |
| **Technická specifikace předmětu veřejné zakázky** |

Operační program zaměstnanost – výzva: 03\_17\_080

Název projektu: **Zavedení systému společenské odpovědnosti MěÚ Znojmo**

Registrační číslo projektu: CZ.03.4.74/0.0/0.0/17\_080/0010007

**Klíčová aktivita č. 2 – Nástroje komunikace s veřejností.**

Cílem veřejné zakázky je rozvoj vybraných nástrojů komunikace úřadu s veřejností, zvýšení kvality, rychlosti a úrovně komunikace, prohloubení možnosti participace občanů na rozhodování obce a vytvoření podmínek pro snížení administrativní zátěže, spojené s komunikací.

Veřejná zakázka je rozdělena na tři části, účastníci mohou podávat nabídky na jednotlivé části samostatně:

* **I. část - Portál občana**
* **II. část - Webové stránky města**
* **III. část - Participativní rozpočet**

# **část - Portál občana**

Předmětem první části zakázky je dodávka nebo rozšíření funkcionalit Portálu občana města Znojma, který umožní uživatelům komunikovat s úřadem pomocí elektronických formulářů včetně možnosti úhrady pohledávek vedených na MěÚ Znojmo. Portál občana bude koncipován jako webová aplikace a uživatel k ní bude přistupovat prostřednictvím webového prohlížeče.

Formuláře budou sloužit k elektronickému vyplňování tiskopisů dostupných a zpracovávaných Městským úřadem Znojmo.

Poplatky budou sloužit k možnosti nahlédnutí na stav vedených poplatků / pohledávek na MěÚ Znojmo pro daného přihlášeného občana s možností zobrazení platebních údajů pro internetovou/mobilní platbu.

Zadavatel vlastní licence na provoz informačního systému (IS) pro státní správu GINIS® od společnosti GORDIC s.r.o. na základě kterých tento systém aktivně užívá.

Zadavatel požaduje zajistit přímou provázanost nabízeného řešení s IS GINIS a to především v subsystému spisové služby (podatelna, spisový uzel), ekonomiky (pohledávky, komunikace s bankou) a jádra (registr externích subjektů). Zadavatel akceptuje nabídky řešení portálu občana i od jiných dodavatelů / tvůrců softwarových produktů, než je společnost GORDIC s.r.o. Přímou provázanost je možné realizovat pomocí webové služby otevřeného rozhraní XRG, jehož licenci Zadavatel pořídí, a tedy účastník nebude nucen zajišťovat se stávajícím dodavatelem potřebnou spolupráci a administraci těchto služeb. Další informace jsou uvedeny na <https://robot.gordic.cz/XRG/>

Aktuální výčet licencí GINIS, které vlastní Zadavatel, je uveden v kapitole *Stávající licence Zadavatele*.

# Stávající licence Zadavatele

### Specifikace licencí IS GINIS®, vlastněných zadavatelem

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Zadavatel vlastní zejména následující moduly informačního systému pro státní správu GINIS® od společnosti GORDIC s.r.o.  • licence agendy RAP – Portál občana (neomezená)  • licence agendy SSL – Spisová služba (neomezená)  • licence agendy POD – Podatelna (neomezená)  • licence agendy USU – Univerzální spisový uzel (neomezená)  • licence agendy DDP – Daně, dávky, poplatky, pohledávky (neomezená)  • licence agendy BUC – Komunikace s bankou  • licence modulu ESU – Registr externích subjektů  Zadavatel požaduje zajistit přímou provázanost nabízeného řešení s uvedenými moduly IS GINIS® dle níže uvedených požadavků na portálu občana. |
|  |

# Požadavky na portál občana

### Autentizace uživatele

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Zadavatel požaduje následující způsoby registrace a verifikace uživatele do portálu občana a její následné propojení se stávajícím modulem registru externích subjektů ESU:   * Národní identitní autorita (NIA) - Verifikovaný uživatel * Informační systém datových schránek (ISDS) - Verifikovaný uživatel * Služba pro správu internetových identit mojeID (po registraci bez návštěvy kontaktního místa) - Neverifikovaný uživatel * Služba pro správu internetových identit mojeID (po verifikaci osobní návštěvou kontaktního místa) - Verifikovaný uživatel * Registrace e-mailem - Neverifikovaný uživatel * Registrace e-mailem (po verifikaci osobní návštěvou kontaktního místa) - Verifikovaný uživatel   Zadavatel požaduje zajištění jednotné identity uživatele - pokud konkrétní uživatel použije kteroukoliv z uvedených variant registrace, nebo jejich kombinaci, musí být jeho záznam navázán na jediný subjekt v registru ESU. |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

### Vytváření elektronických formulářů Zadavatelem

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Zadavatel požaduje nástroj pro vytváření a úpravy elektronických formulářů portálu občana.  Zadavatel požaduje automatické vyplnění formuláře identifikačními údaji uživatele, získanými při registraci uživatele. Hlavička s údaji z ESU (registru externích subjektů) a evidovaných v RAP (portál občana)  Součástí nabízeného řešení účastníkem bude vytvoření 20ti ks elektronických formulářů (převodem ze stávajících tiskopisů Zadavatele) pro prvotní naplnění obsahu portálu občana.  Celkový obsah těchto formulářů v součtu nepřekročí 50 stran velikosti A4. |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

### Práce s formuláři

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Zadavatel požaduje funkce spojené s využíváním elektronických formulářů portálu občana:   * administrace * zveřejnění na portálu * vyplňování uživatelem (občanem) * kontrola správnosti vyplnění |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

### Elektronický podpis

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Zadavatel požaduje možnost podepsat vyplněný formulář pomocí elektronického podpisu včetně časového razítka a to přímo v aplikaci portálu občana. |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

### Elektronická podatelna a zařazování

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Zadavatel požaduje možnost přímého podání vyplněného formuláře uživatelem (občanem) do elektronické podatelny Zadavatele včetně automatického zařazování formulářů podle obsahu a přidělování k vyřízení na příslušná pracovní oddělení Zadavatele. |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

### Vytěžování

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Zadavatel požaduje možnost automatického vytěžování obsahu vyplněných elektronických formulářů - naplnění hodnot z formuláře do dokumentu spisové služby – propojení se stávajícími moduly SSL, USU. |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

### Pohledávky - salda

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Zadavatel požaduje možnost zjištění aktuálního stavu pohledávek uživatele (občana) evidovaných u Zadavatele – požadavek na provázání se stávajícím modulem daně, dávky, poplatky, pohledávky DDP. |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

### Pohledávky - úhrady

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Zadavatel požaduje možnost provedení úhrady pohledávek uživatelem (občanem) pomocí integrované platební brány - platební kartou, naskenováním QR kódu do mobilní aplikace nebo opisem dat potřebných pro úhradu, dohledaných v sytému GINIS® - modulu DDP (Daně, dávky, poplatky, pohledávky) dle vazby externího subjektu – uživatele, které se nabídnou po nahlédnutí do jednotlivých pohledávek uživatele v portálu občana. Tyto úhrady se budou zpracovávat v modulu BUC (komunikace s bankou). |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

# Obecné technické požadavky

### Záruka

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Účastník poskytne záruční servis v délce trvání 24 měsíců od podpisu předávacího protokolu a  uvedení předmětu zakázky do ostrého provozu. |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

### Maintenance

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Účastník poskytne maintenance (údržby předmětu zakázky) v délce trvání 24 měsíců od podpisu předávacího protokolu a uvedení do provozu. Zejména však s těmito parametry:   * Pravidelné aktualizace a udržování bezpečnosti nasazováním záplat IS. * Celoroční správa webových stránek se sledováním právních změn a povinností a jejich implementování do www stránek. * Podpora nejnovějších verzí webových prohlížečů IE, Chrome, Safari a FF |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

### Technická podpora

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Účastník poskytne technickou podporu na předmět zakázky v délce trvání 24 měsíců od podpisu předávacího protokolu a uvedení do provozu, kterou se pro účely této Smlouvy rozumí zajištění příjmu požadavků na opravu a rozvoj prostřednictvím service desku, realizace řešení incidentů a požadavků na rozvoj zejména však s těmito parametry:   * Online podpora formou service desku v pracovní dny od 8:00 do 16:00 hod. * Zahájení řešení problému do 4 hodin od okamžiku nahlášení. * Čas vyřešení kritického výpadku (závada bránící Zadavateli poskytovat hlavní služby systému) je 1 pracovní den od zahájení řešení problému. * Čas vyřešení částečného výpadku (závada narušuje provoz systému, degraduje nebo omezuje jeho funkčnost) 5 pracovních dnů. * Čas vyřešení ostatních závad je 30 pracovních dnů. |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

### Bezpečnostní a technické požadavky

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Poskytování záručního i pozáručního servisu.  Pravidelné aktualizace a udržování bezpečnosti nasazováním záplat IS.  Celoroční správa webových stránek se sledováním právních změn a povinností a jejich implementování do www stránek.  Zajištění bezpečnosti a návaznosti na nové či budoucí verze webových prohlížečů.  Požadavky zadavatele na reakční dobu a dobu řešení, které musí účastník v návrhu smlouvy zohlednit, jsou:   * Online podpora formou service desku v pracovní dny od 8:00 do 16:00 hod. * Zahájení řešení problému do 4 hodin od okamžiku nahlášení. * Čas vyřešení kritického výpadku (závada bránící Zadavateli poskytovat hlavní služby systému) je 24 hodin od zahájení řešení problému. * Čas vyřešení částečného výpadku (závada narušuje provoz systému, degraduje nebo omezuje jeho funkčnost) následující pracovní den. * Čas vyřešení ostatních závad je 5 pracovních dnů. * Podpora nejnovějších verzí webových prohlížečů IE, Chrome, Safari a FF |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

## Školení

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Součástí nabídky účastníka bude zaškolení administrátorů pro práci portálem občana a administrátorskými funkcemi. Jednodenní školení v prostorách Zadavatele pro 5 osob v délce trvání min. 8 vyučovacích hodin. |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

# **část - Webové stránky města**

Předmětem druhé části veřejné zakázky bude návrh, vytvoření, správa a provoz nových webových stránek vč. redakčního systému pro město Znojmo a to úpravou stávajících webových stránek, které jsou zastaralé a technicky neadekvátní dnešním potřebám a požadavkům občanů. Rozsah nových webových stránek bude adekvátní stávajícím webovým stránkám.

Součástí implementace bude hosting, zkušební provoz, uvedení do ostrého provozu, zaškolení administrátorů redakčního systému, dodání uživatelské a administrátorské dokumentace.

Celkové řešení má zdůrazňovat přehlednost a jednoduchost vyhledávání a plnění informací při jejich vzájemné provázanosti, vč. snadné přípravy dokumentů do redakčního systému. Dokumenty budou opatřeny informacemi, které ho popisují a umožňují jeho správné zařazení do systému a rychlé nalezení hledané informace koncovým uživatelem. Správa systému musí být založena na principu uživatelských skupin a rolí (administrátor, redaktor, autor …).

Součástí je záruční a pozáruční servis, jehož součástí bude i případná technická aktualizace webu (nové verze redakčního systému).

# Požadavky na webové stránky

## Zhotovení webových stránek

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Responzivní webové prezentace nad redakčním systémem (systémem pro správu obsahu) s následujícími požadavky:   * Velký důraz bude kladen na celkovou přehlednost portálu a jeho čistý (jednoduchý) grafický design * Redakční systém pro správu webových stránek včetně průběžné aktualizace * Snímkování úřední desky a archivace po dobu min. 5 let * Grafický návrh není součástí předmětu veřejné zakázky * Grafický návrh bude vytvořen grafikem Zadavatele, vč. barevnosti stanovené v grafickém manuálu, který Zadavatel poskytne Účastníkovi. * Konečný grafický návrh bude odsouhlasen Zadavatelem * Responsivní webové prostředí - přizpůsobení obsahu danému zařízení / rozlišení obrazovky * Hromadný import fotografií * Hromadný import příloh * Napojení elektronické úřední desky na stávající IS GINIS * Možnost zobrazení fotogalerie v článku * Individuální nastavení redakce * Nastavení práv správcem webu pro další uživatele * Vícejazyčné zobrazení, angličtina a němčina, paralelní web * Tvorba rejstříku * Revize aktuálnosti obsahu * Ochrana proti smazání * Analýza nejvíce hledaných pojmů za vybrané období * Analýza nejvíce navštěvovaných míst stránek / podstránek * Možnost úpravy obsahu titulní stránky při zachování navržené grafické struktury * Archivace dat obsahu stávajících stránek <http://www.znojmocity.cz>, vytvořených v redakčním systému Vismo, od jejich vzniku do 31. 12. 2014 * Převod dat z aktuálních stránek http://www.znojmocity.cz od 1. 1. 2015 do aktuálního data realizace * Návrh drátěného modelu a návrh struktury nového webu * Modulární systém – minimální rozsah: struktura stránek, úřední deska, elektronická podatelna, fotogalerie, kulturní, sportovní a jiné akce – kalendář, mapa stránek, kontaktní formulář, novinky, statistiky, zprávy, životní situace, telefonní seznam, kontakty, fulltextové vyhledávání, počítadlo přístupů, hromadný upload fotografií, zveřejnění dokumentů přímo z Wordu. * Možnost začlenění dalších subjektů spadajících pod město v designové mutaci stránek, která zajistí jednotný ráz, ale subjekty oddělí. |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

## Legislativní požadavky

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Musí být umožněno splnění zákonných požadavků vyplývající z níže uvedených předpisů v platném znění   * zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů * zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů * vyhláška č. 442/2006 Sb., kterou se stanoví struktura informací zveřejňovaných o povinném subjektu způsobem umožňujícím dálkový přístup, ve znění pozdějších předpisů * zákon č. 99/2019 o přístupnosti internetových stránek a mobilních aplikací a o změně zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů * splnění nařízení GDPR * zákon č. 123/1998 Sb., o právu na informace o životním prostředí, ve znění pozdějších předpisů |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

### Responsivita

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Grafický návrh bude optimalizován pro všechny druhy nejrůznějších zařízení (mobily, notebooky, netbooky, tablety atd.).  Uspořádání obsahu na stránce, stejně jako velikost obrázků bude přizpůsobeno šířce zobrazení. |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

### Zohlednění tisku stránek

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Optimalizace zobrazení obsahu pro tiskárny ve smyslu odlišného formátování tisku pomocí CSS. |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

## Validita

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Web musí být validní podle specifikací W3C (HTML šablony a CSS styly).  Web musí být validní vůči doporučení WCAG 2.1, ze kterých vychází požadavky na bezbariérovost. |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

## Optimalizace pro prohlížeče

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Web bude optimalizován pro podporované webové prohlížeče: Chrome, Firefox, Internet Explorer, Safari, Edge, Opera |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

## Optimalizace pro webové vyhledávače

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Optimalizace webu pro internetové vyhledávače (norma SEO). |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

## Sémantizace

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Standardizace webu – datových formátů a protokolů (specifikace RDF). |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

## Zabezpečení webových stránek

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Zabezpečení webových stránek a také bezpečnost přístupu k obsahu na základě HTTPS protokolu a důvěryhodného certifikátu dodaného účastníkem. |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

## Bezbariérový web

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Plně bezbariérový web, tak aby se s jeho celým obsahem mohli seznámit osoby s různým zdravotním postižením. (zák. 365/2000 Sb. v platném znění)  Zajistit bezbariérový přistup na web dle požadavku vyhlášky č. 64/2008 Sb. a obecných pravidel přístupnosti  Možnost pro koncového uživatele vypnout grafiku, zvětšit písmo  Zaručená správná funkce čtecích zařízení |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

## Logování

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Řešení musí logovat přístupy a akce nad webovým serverem i aplikacemi.  Účastník se zavazuje poskytnout výpis z těchto logů na základě žádosti zadavatele. |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

# Požadavky na redakční systém

## Jazyková lokalizace

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Jazyková lokalizace uživatelského rozhraní pro uživatele redakčního systému (backendu). |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

## Definice rolí a oprávnění

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Možnost vytvářet role jako skupiny oprávnění nad spravovaným obsahem. Tato oprávnění musí umožnit vytvářet, upravovat nebo publikovat obsah, a to jak podle typu obsahu (viz níže), tak podle jeho zařazení v informační architektuře webu – struktuře webu. |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

## Struktura webu

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Hierarchické rozdělení informací na webu do kategorií s možností tuto strukturu dále rozšiřovat a jinak upravovat. |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

## Editace obsahu

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Editoři obsahu budou obsah editovat přímo v prostředí webového prohlížeče, a to pomocí nástroje, který nebude vyžadovat znalost HTML a který bude editovaný obsah zobrazovat přibližně tak, jak se následně zobrazí návštěvníkům dané stránky (WYSIWYG). Pro pokročilé uživatele nicméně bude zachována i možnost editovat přímo HTML kód.  Kromě běžných funkcí bude umožněno vkládání medií a iframů a dále funkce pro odmazání formátování. |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

## In-line editace

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Možnost spravovat obsah webu přímo na "frontendu", kde editor vidí obsah při editaci stejně jako návštěvník webu. |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

## Úřední deska

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Elektronická úřední deska dle zákona č. 500/2004 Sb. správní řád, ve znění pozdějších předpisů včetně výpisu zveřejněných dokumentů za libovolné období a možnost zobrazit stav desky k určitému datu.  Elektronická úřední deska musí umožnit import dat zveřejňovaných dokumentů z informačního systému GINIS (spisová služba). Součástí elektronické úřední desky musí být příslušné konektory do IS GINIS, zajišťující import zveřejňovaných dokumentů na úřední desku. |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

## Sdílení obsahu

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Novinky a akce bude možné sdílet na sociální sítě.  Z novinek bude možné generovat výpisy ve formátu RSS. |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

## Vkládatelné widgety

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Možnost vložit do jednotlivých stránek s automatickými výpisy a statických stránek widgety pro zobrazení banneru/obrázku, galerie, dále výpis novinek, akcí nebo odkazů, vložení bloku s editovatelným textem (WYSIWYG). |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

## Správa medií

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| K obsahu existuje možnost přiložit / nahrát soubory nebo obrázky, které se automaticky zařadí do knihovny již použitých médií, z níž je možné je opakovaně použít. S možností přidat / zobrazit obrázky seskupené do galerie, ať už samostatně, nebo jako součást jiného obsahu. |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

## Jazykové mutace

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Možnost vložit jazykové mutace pro daný obsah, editoři obsahu musí mít možnost cizojazyčný obsah vkládat a seskupovat do logických celků. Mezi jednotlivými jazyky je pak potřeba mít možnost pro návštěvníky přepínat. Překlady budou vždy podmnožinou českého obsahu.  Součástí bude překlad textu webových stránek do angličtiny a němčiny a zobrazení formou paralelních webů. |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

## Fulltextové vyhledávání

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Fulltextové vyhledávání bude indexovat jak obsah, tak soubory (pokud ty budou textového charakteru). |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

## Rozšířené vyhledávání

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Rozšířeným vyhledáváním je myšleno vyhledávání podle kritérií, jako je např. zařazení ve struktuře webu, štítků. U vyhledávacích polí se budou nabízet možné hledané termíny pomocí našeptávače. |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

## Další požadavky

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| * Multi uživatelská administrace se stanovením individuálních přístupových práv * Skryté dokumenty, zaheslované složky * Kontakty, organizační složky a jména s adresami ověřenými oproti UIR-ADR * Možnost připojení přílohy různého typu k publikovanému dokumentu (text, obrázek, video, archiv, formulář) * Editovatelná nabídka menu * Záruka správné funkce čtecích zařízení pro hlasový výstup textů na webu * Ochrana proti nechtěnému smazání |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

## Zkušební provoz

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Součástí nabídky bude zkušební provoz webových stránek, kdy se dolaďují nastavení obsahu stránek před uvedením do ostrého provozu.  Zkušební provoz bude zakončen potvrzením akceptačního protokolu a překlopením webových stránek do ostrého provozu. |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

## Školení

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Součástí nabídky bude zaškolení uživatelů administrátorů pro práci s redakčním systémem a administrátorskými funkcemi. Jednodenní školení v prostorách zadavatele pro 5 osob v délce trvání minimálně 8 vyučovacích hodin. |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

## Dokumentace pro redaktory

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Dokumentace k redakčnímu systému pro uživatele redaktory – vkládajících obsah. Plně v češtině. |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

## Dokumentace pro administrátory

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Dokumentace k redakčnímu systému pro uživatele administrátory, kteří nastavují prostředí redakčního systému. |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

# Obecné technické specifikace

### Dostupnost

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Účastník bude garantovat dostupnost služby webových stránek nejméně 99,5% / měsíc (vyjma předem hlášených a schválených odstávek). Uvedená hodnota dostupnosti bude zanesena v návrhu smlouvy / ve smlouvě. |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

### Webový prostor

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Pro webové stránky bude poskytnut prostor **minimálně** 60 GB, s možností navýšení (zálohování se do tohoto limitu nezapočítává). |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

### Export webu

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Účastník musí zajistit možnost exportu veškerých dat webových stránek v elektronickém tvaru (ve strojově čitelné podobě) pro případ přechodu na jiného dodavatele. |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

### Záruka

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Účastník poskytne záruční servis v délce trvání 24 měsíců od podpisu předávacího protokolu a  uvedení předmětu zakázky do ostrého provozu. |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

### Maintenance

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Účastník poskytne maintenance (údržbu předmětu zakázky) v délce trvání 24 měsíců od podpisu předávacího protokolu a uvedení do provozu. Zejména však s těmito parametry:   * Pravidelné aktualizace a udržování bezpečnosti nasazováním záplat IS. * Celoroční správa webových stránek se sledováním právních změn a povinností a jejich implementování do www stránek. * Podpora nejnovějších verzí webových prohlížečů Internet Explorer, Chrome, Safari, Edge, Firefox a Opera |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

### Technická podpora

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Účastník poskytne technickou podporu na předmět zakázky v délce trvání 24 měsíců od podpisu předávacího protokolu a uvedení do provozu, kterou se pro účely této Smlouvy rozumí zajištění příjmu požadavků na opravu a rozvoj prostřednictvím service desku, realizace řešení incidentů a požadavků na rozvoj zejména však s těmito parametry:   * Online podpora formou service desku v pracovní dny od 8:00 do 16:00 hod. * Zahájení řešení problému do 4 hodin od okamžiku nahlášení. * Čas vyřešení kritického výpadku (závada bránící Zadavateli poskytovat hlavní služby systému) je 1 pracovní den od zahájení řešení problému. * Čas vyřešení částečného výpadku (závada narušuje provoz systému, degraduje nebo omezuje jeho funkčnost) 5 pracovních dnů. * Čas vyřešení ostatních závad je 30 pracovních dnů. |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

# **část - Participativní rozpočet**

Předmětem třetí části veřejné zakázky je participativní rozpočet obce, moderní nástroj pro aktivizaci občanů města a jejich hlubšího zapojení do rozhodovacích procesů města. Podstatou je možnost navrhnout způsob využití určené části rozpočtu města pro aktivity a projekty, které občané považují za důležité pro město, lokalitu nebo cílovou skupinu. Participativní rozpočet umožní také následný výběr projektů prostřednictvím hlasování občanů a zpracování, vyhodnocení a zveřejnění výsledků. Zadavatel požaduje zajistit přímou provázanost nabízeného řešení s IS GINIS a to především v subsystému spisové služby (podatelna, spisový uzel), ekonomiky (pohledávky, komunikace s bankou) a jádra (registr externích subjektů). Zadavatel akceptuje nabídky řešení participativního rozpočtu i od jiných dodavatelů / tvůrců softwarových produktů, něž je společnost GORDIC s.r.o. Přímou provázanost je možné realizovat pomocí webové služby otevřeného rozhraní XRG, jehož licenci Zadavatel pořídí, a tedy účastník nebude nucen zajišťovat se stávajícím dodavatelem potřebnou spolupráci a administraci těchto služeb. Další informace jsou uvedeny na <https://robot.gordic.cz/XRG/>

Aktuální výčet licencí GINIS, které vlastní Zadavatel, je uveden v kapitole *Stávající licence Zadavatele*.

# Požadované funkce participativního rozpočtu

### Autentizace uživatele

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Zadavatel požaduje zajištění následujících způsobů registrace a verifikace uživatele do aplikace participativní rozpočet a její následné propojení se stávajícím modulem registru externích subjektů ESU v informačním systému GINIS:   * Národní identitní autorita (NIA) - Verifikovaný uživatel * Informační systém datových schránek (ISDS) - Verifikovaný uživatel * Služba pro správu internetových identit mojeID - Neverifikovaný uživatel * Služba pro správu internetových identit mojeID (po verifikaci osobní návštěvou kontaktního místa) - Verifikovaný uživatel * Registrace e-mailem - Neverifikovaný uživatel * Registrace e-mailem (po verifikaci osobní návštěvou kontaktního místa) - Verifikovaný uživatel   Zadavatel požaduje zajištění jednotné identity uživatele - pokud konkrétní uživatel použije kteroukoliv z uvedených variant registrace, nebo jejich kombinaci, musí být jeho záznam navázán na jediný subjekt v registru ESU. |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

### Formulář projektu

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Zadavatel požaduje vytvoření interaktivního webového formuláře pro účely zpracování podaných žádostí / projektů do participativního rozpočtu:   * vyplňování uživatelem - pro vyplnění a podání projektu není nutná verifikace uživatele * nutný finanční rozměr * kontrola správnosti vyplnění – základní pravidla vyplnění (povinná pole, ověření e-mailu apod.) |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

### Elektronická podatelna a zařazování

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Zadavatel požaduje zajištění funkce přímého podání vyplněného formuláře participativního rozpočtu do elektronické podatelny Zadavatele. |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

### Evaluace podaných projektů

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Zpracování výsledků sběru žádostí / projektů pro výběrovou komisi, která provede hodnocení a výběr projektů pro vlastní hlasování občany. |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

### Hlasování pro veřejnost

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Zveřejnění vybraných žádostí / projektů, hlasování pro veřejnost formou webových formulářů s možností vytvoření váhy hlasu dle definovaných kritérií (způsob přihlášení, bydliště v obci apod.)  Hlasování umožnit pouze Verifikovaným uživatelům - ISDS, eObčanka. MojeID a registrace emailem s návštěvou kontaktního místa.  Zaručení anonymity hlasujícího při odevzdání / odeslání vyplněného formuláře  Zpracování / vytěžení formulářů s hlasováním veřejnosti. |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

### Zpracování žádostí

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Administrativní zpracování žádostí o dotace (dotačních titulů) s vazbou na alokaci zdrojů v rozpočtu (definovaného v modulu ROZ informačního systému GINIS) s následnou rezervací  těchto prostředků v agendě SML (formou smlouvy, objednávky, individuálního příslibu) a konečným čerpáním (např. proplacení došlé faktury nebo vystavení platebního poukazu).  Zadavatel požaduje zajistit přímou provázanost nabízeného řešení s modulem ROZ a agendou SML informačního systému GINIS®. |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

# Obecné technické specifikace

### Záruka

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Účastník poskytne záruční servis v délce trvání 24 měsíců od podpisu předávacího protokolu a uvedení předmětu zakázky do ostrého provozu. |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

### Maintenance

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Účastník poskytne maintenance (údržby předmětu zakázky) v délce trvání 24 měsíců od podpisu předávacího protokolu a uvedení do provozu. Zejména však s těmito parametry:   * Pravidelné aktualizace a udržování bezpečnosti nasazováním záplat IS. * Celoroční správa webových stránek se sledováním právních změn a povinností a jejich implementování do www stránek. * Podpora nejnovějších verzí webových prohlížečů IE, Chrome, Safari a FF |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

### Technická podpora

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Účastník poskytne technickou podporu na předmět zakázky v délce trvání 24 měsíců od podpisu předávacího protokolu a uvedení do provozu, kterou se pro účely této Smlouvy rozumí zajištění příjmu požadavků na opravu a rozvoj prostřednictvím service desku, realizace řešení incidentů a požadavků na rozvoj zejména však s těmito parametry:   * Online podpora formou service desku v pracovní dny od 8:00 do 16:00 hod. * Zahájení řešení problému do 4 hodin od okamžiku nahlášení. * Čas vyřešení kritického výpadku (závada bránící Zadavateli poskytovat hlavní služby systému) je 1 pracovní den od zahájení řešení problému. * Čas vyřešení částečného výpadku (závada narušuje provoz systému, degraduje nebo omezuje jeho funkčnost) 5 pracovních dnů. * Čas vyřešení ostatních závad je 30 pracovních dnů. |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |

## Školení

|  |
| --- |
| **Popis požadavku:** |
| Součástí nabídky účastníka bude proškolení administrátorů pro práci s aplikací participativního rozpočtu. Jednodenní školení v prostorách Zadavatele pro 5 osob v délce trvání minimálně 6 vyučovacích hodin. |
| **Způsob zajištění požadavku (doplní účastník):** |
|  |