



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu § 36 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“)

Název veřejné zakázky

Město Staré Město – Elektronická úřední deska

Zadavatel:

**Město Staré Město
nám. Hrdinů 100
686 03 Staré Město**



Preambule

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek účastníků výběrového řízení k výše uvedené veřejné zakázce malého rozsahu zadané v souladu s ust. § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), na kterou se nevztahuje povinnost provést zadávací řízení dle zákona.

S ohledem na shora uvedené zadavatel rovněž upozorňuje, že nepostupuje dle zákona, přestože se v této zadávací dokumentaci odkazuje na ustanovení zákona. Výběrové řízení se řídí Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (verze 14).

Účastník zadávacího řízení je povinen předložit veškeré dokumenty požadované v této textové části zadávací dokumentace. Účastník zadávacího řízení je dále povinen plně respektovat zadávací podmínky a není oprávněn v nich provádět žádné změny. Nabídky, které nebudou splňovat požadavky stanovené v zadávací dokumentaci, mohou být ze zadávacího řízení vyloučeny.

Aplikace § 6 odst. 4 zákona:

- dodržování pracovněprávních předpisů a předpisů týkajících se oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
- dodržování zákona č. 198/2009 Sb.,
- likvidace odpadu z dodávaného zboží dle zákona č. 541/2020, o odpadech
- podpora malých a středních podniků a podnikatelů.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 373 600,-- Kč bez DPH.

Zadávací podmínky, zpracovala společnost Regionální rozvojová agentura Východní Moravy, se sídlem Třída Tomáše Bati 5146, 760 01 Zlín, IČ: 45659176.

Jednotlivé části zadávací dokumentace

Soubor	Popis
Zadávací dokumentace	Tato zadávací dokumentace
Příloha č. 1 Technická specifikace	Technická specifikace díla
Příloha č. 2 Krycí list	Krycí list nabídky
Příloha č. 3 Kupní smlouva	Návrh kupní smlouvy – závazný
Příloha č. 4. Seznam poddodavatelů	Seznam poddodavatelů
Příloha č. 5. ČP základní způsobilost	Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
Příloha č. 6. Servisní smlouva 1. Příloha A Vymezení rozsahu a cen servisní podpory Příloha B Vymezení mechanismů servisní podpory a kontaktní údaje	Návrh smlouvy o servisní podpoře závazný 1. Příloha A servisní smlouvy – doplní účastník zadávacího řízení dle své nabídky, viz. Příloha č. 6 Příloha B servisní smlouvy – doplní účastník zadávacího řízení podle své nabídky, viz. Příloha č. 6

1. Informace o zadavateli

Název: Město Staré Město
Sídlo: nám. Hrdinů 100, 686 03 Staré Město
Zastoupen: Ing. Kamil Psočka, starosta města
IČ: 00567884
DIČ: CZ00567884



Kontaktní osoba:

IČ:
DIČ:
Se sídlem/korespondenční adresa:
Zapsaná v obchodním rejstříku Kontaktní osoba:

Jednající:
Telefon:
E-mail:

Regionální rozvojová agentura Východní Moravy

45659176
CZ45659176
Třída Tomáše Bati 5146, 760 01 Zlín
vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl L,
vločka 19559.
RNDr. Otakarem Prudilem, jednatelem
+ 420 573 776 201
budis@sport-tex.cz

2. Předmět plnění veřejné zakázky

2.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Název předmětu	Kód CPV	Jednotka	Množství
Informační systémy a servery	48800000-6	Ks	1

2.2 Popis předmětu plnění veřejné zakázky

Dodávka a implementace elektronické úřední desky. Elektronická úřední deska dotykovým displejem o úhlopříčce 55" umístěné v samostatně volně stojícím rámu. Spolu se zajištěním provozu 7x24x365 a servisních služeb po dobu 60 měsíců. Veškeré zásahy budou prováděny do 24 hodin od okamžiku nahlášení vady Zadavatelem a vada bude odstraněna nejpozději do 48 hodin od okamžiku nahlášení této vady Zadavatelem.

- Zadavatel požaduje trvalou licenci SW.
- Zadavatel nepřipouští v souvislosti s provozováním elektronické úřední desky úhradu udržovacích nebo provozních poplatků např. za licence, správu, hosting atd.
- Uchazeč je zajisti pravidelné prohlídky v souladu s příslušnými právními normami či technickými předpisy.

Další podrobnosti jsou uvedeny v technické specifikaci a v obchodních podmínkách zadavatele stanovených formou smlouvy o dílo.

2.3 Konkrétní technické požadavky jsou plně specifikovány v Příloze č. 1 Technická specifikace. Požadavky jsou míněny jako „minimální“, účastník zadávacího řízení tedy může nabídnout řešení, které splní požadavky zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) lépe než ZD vyžaduje.

Pokud účastník zadávacího řízení splní některý požadavek ve výše uvedeném smyslu lépe než vyžaduje ZD, musí být dodávka takového řešení konzistentní.

Jestliže je kdekoliv v tomto dokumentu, či v jeho přílohách, uveden konkrétní model zařízení konkrétního výrobce je v rámci výběrového řízení toto považováno pouze jako indikativní parametr.

Zadavatel při výstavbě, správě a provozu ICT technologií striktně dodržuje hledisko technologické neutrality, tj. využití technologií takovým způsobem, který neomezuje implementaci technologií různých výrobců – tuto strategii musí splňovat i řešení dodané v rámci této veřejné zakázky.

Pokud účastník zadávacího řízení vyžaduje využití konkrétních softwarových produktů, které nejsou výslovně uvedeny, a jím zvolený přístup k řešení zadání je na takových konkrétních řešeních závislý,



musí jejich pořízení zahrnout ve své nabídce v potřebném rozsahu a v rámci nabídnuté ceny.

Pokud účastník zadávacího řízení navržené řešení vyžaduje fyzickou infrastrukturu (např. servery, komunikace atp.) neobsaženou v popisu předmětu plnění a ani není výslovně uvedena jako součinnost, zahrne účastník zadávacího řízení do své nabídkové ceny všechny náklady na její pořízení, instalaci, konfiguraci a další služby potřebné pro uvedení do provozu.

Pro každý softwarový produkt, který účastník zadávacího řízení nabídne v rámci svého řešení, budou v nabídce výslovně uvedeny všechny licenční nebo výkonové požadavky spojené s instalací a provozem řešení, včetně uvedení konkrétní infrastruktury, na které bude řešení provozováno. Všechny licenční nebo výkonové požadavky spojené s instalací a provozem každého softwarového produktu budou součástí nabídkové ceny.

Případné názvy a popisy v zadávací dokumentaci odkazující na jednotlivá obchodní jména a označení výrobků či obchodních názvů materiálů popisují a specifikují podmínky požadovaného plnění s tím, že zadavatel připouští i jiná kvalitativně a technicky obdobná řešení za podmínky, že nesmí dojít ke zhoršení požadovaných parametrů technického řešení. Musí být zachována plná kompatibilita s používanými zařízeními, která budou v provozu paralelně s novým systémem.

Jako součást nabídky dodá účastník zadávacího řízení podrobný popis použitých prvků řešení (technikou dokumentaci – manuál).

2.4 Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je účastník zadávacího řízení povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka zadávacího řízení z další účasti na zadávacím řízení.

2.5 Účastník zadávacího řízení musí do své nabídky zahrnout veškeré práce a dodávky, které jsou uvedeny v zadávací dokumentaci a jejích přílohách.

2.6 Záruční lhůta

Dodavatel odpovídá za vady dodávky po dobu záruční lhůty, které je stanovena v délce 60 měsíců a začíná běžet následujícím dnem po protokolárním předání celého díla do rutinního provozu (podpis Akceptačního protokolu celého díla), tedy po celou dobu udržitelnosti projektu.

2.7 Požadavky zadavatele na poddodavatele

Zadavatel umožňuje, aby účastník zadávacího řízení realizoval zakázku za pomoci poddodavatelů. V případě, že části zakázky budou plněny formou poddodávky (prostřednictvím třetí osoby), musí účastník zadávacího řízení v souladu s ustanovením § 105 odst. 1 zákona ve své nabídce uvést, jakou část plnění veřejné zakázky bude zadána třetím osobám, a které osoby to budou (u poddodavatele je účastník zadávacího řízení povinen uvést jeho identifikační údaje dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona). Učiní tak prohlášením, k němuž využije přílohu č. 4 zadávací dokumentace, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat s uvedením druhu dodávek, služeb nebo stavebních prací a s uvedením finančního podílu na veřejné zakázce.



Úprava či doplnění seznamu poddodavatelů v průběhu plnění veřejné zakázky jsou možné pouze na základě písemné dohody smluvních stran. Změna poddodavatele uvedeného v nabídce v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze se souhlasem zadavatele, a to i tehdy, pokud účastník zadávacího řízení pomocí tohoto poddodavatele neprokazoval splnění kvalifikace. Pokud však účastník zadávacího řízení prokázal splnění části kvalifikace pomocí poddodavatele, je oprávněn ho nahradit pouze poddodavatelem, který splňuje požadovanou část kvalifikace ve stejném nebo větším rozsahu. Zadavatel není oprávněn souhlas s výměnou poddodavatele bez objektivního důvodu odmítnout.

Tím není dotčena výlučná odpovědnost účastníka zadávacího řízení za poskytování řádného plnění.

2.8 Podání společné nabídky

Předmět plnění jednotlivých částí veřejné zakázky může být plněn několika účastníky zadávacího řízení společně, přičemž za tímto účelem musí tito účastníci zadávacího řízení podat společnou nabídku. Současně s doklady prokazujícími splnění základních kvalifikačních předpokladů jednotlivých účastníků zadávacího řízení a výpisy z obchodního rejstříku či jiné evidence (pokud jsou v ní zapsáni) jsou tito účastníci zadávacího řízení povinni předložit smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito účastníci zadávacího řízení budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. V takovém případě se tito účastníci zadávacího řízení považují za jednoho účastníka zadávacího řízení.

Zadávací lhůta činí 60 dnů a začíná běžet v souladu s § 40 zákona okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

3. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Zadavatel předpokládá plnění předmětu veřejné zakázky v následujících termínech:

Předpokládaný termín zahájení realizace veřejné zakázky do 5 pracovních dnů od předání místa realizace ze strany objednatel.

Předpokládaný termín ukončení realizace veřejné zakázky: do 120 dnů od předání místa realizace.

Splněním veřejné zakázky se rozumí úplné dokončení předmětu plnění bez vad a nedodělků na základě akceptačního protokolu celého díla podepsaného oprávněnými osobami dodavatele a zadavatele.

Místem plnění veřejné zakázky je město Staré Město, náměstí Hrdinů 100.

4. Způsob zpracování nabídkové ceny

Účastník zadávacího řízení stanoví nabídkovou cenu za provedení zakázky v souladu s podmínkami zadavatele, a to absolutní částkou v CZK. Účastník zadávacího řízení provede ocenění podle zadávací dokumentace a technické specifikace.

Účastník zadávacího řízení předloží rozdělení ceny jednotlivých položek v cenovém rozpadu

Celková nabídková cena je stanovena jako nejvýše přípustná. Celkovou nabídkovou cenu, jakož i jednotlivé nabídkové ceny, uvede účastník zadávacího řízení v české měně se zaokrouhlením na celé Kč v členění na cenu bez DPH, samostatnou výši DPH a cenu včetně DPH.

Zadavatel připouští překročení nabídkové ceny v případě změny zákonné sazby DPH.



Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací.

Nabídková cena bude uvedena v CZK.

Nabídková cena bude uvedena v členění:

- nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH),
- samostatně DPH
- a nabídková cena včetně DPH.

Součástí nabídkové ceny bude i cena instalace, kompletní oživení systému a základní zaškolení obsluhy pro práci s jednotlivými zařízeními a SW.

Nabídnutá cena musí obsahovat veškeré náklady nutné k realizaci celého předmětu jednotlivé části zakázky (tj. včetně všech dalších součástí předmětu veřejné zakázky specifikované v zadávací dokumentaci a jejích nedílných přílohách). Dále musí nabídková cena obsahovat i náklady související s platebními podmínkami stanovenými zadavatelem.

Nabídková cena musí obsahovat i předpokládaný vývoj cen v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby dokončení předmětné zakázky.

Podmínky překročení nabídkové ceny:

Zadavatel připouští změnu nabídkové ceny pouze v případě, kdy v průběhu plnění dojde ke změnám daňových předpisů týkajících se sazeb DPH a dále v případech, kdy změna ceny vyplývá z přílohy č. 3 této zadávací dokumentace.

5. Platební podmínky

Závazné platební podmínky jsou podrobně vymezeny v příslušném návrhu smlouvy. Zadavatel upozorňuje, že přílohou faktur musí být soupis (seznam) skutečně provedených prací, respektive provedených dodávek potvrzený odpovědnou osobou zadavatele.

6. Obchodní podmínky

Účastník zadávacího řízení předloží v rámci své nabídky podepsaný návrh kupní smlouvy, který bude zahrnovat veškeré požadavky zadavatele uvedené v zadávací dokumentaci včetně obchodních podmínek.

Smlouva a případná další prohlášení účastníka zadávacího řízení, budou podepsána oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení.

Návrhy smluv jsou součástí zadávací dokumentace.

Účastník zadávacího řízení prokáže dodržení předpokládaných limitů rozdělení ceny v cenovém rozpadu.

Cena za plnění investiční části nesmí obsahovat žádné položky z technické podpory.

Zadavatel připouští překročení nabídkové ceny v případě změny zákonné sazby DPH.

- Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací.
- Nabídková cena bude uvedena v CZK.
- Nabídková cena bude uvedena v členění:
 - nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH),
 - samostatně DPH
 - a nabídková cena včetně DPH.



- Celková cena plnění bez DPH je stanovena jako nejvýše přípustná. Pokud by došlo ke změně sazby DPH, bude tato sazba a výše ceny s DPH příslušně upravena.
- Součástí nabídkové ceny bude i cena instalace, kompletní oživení systému a základní zaškolení obsluhy pro práci s jednotlivými zařízeními a SW.

7. Požadavky na kvalifikaci

Účastník zadávacího řízení může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Účastník zadávacího řízení je v takovém případě povinen zadavateli předložit dle § 83 odst. 1 písm. a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou, dle § 83 odst. 1 písm. b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, dle § 83 odst. 1 písm. c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a dle § 83 odst. 1 písm. d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník zadávacího řízení oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za účastníka zadávacího řízení.

Zadavatel stanovuje požadavky na prokázání kvalifikace:

- **Základní způsobilost (§ 74 zákona)**

Základní způsobilost splňuje účastník zadávacího řízení:	Způsob prokázání splnění:
a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla účastníka zadávacího řízení; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,	Čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu
b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,	Čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu
c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,	Čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu
d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,	Čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu



<p>e) není v likvidaci dle § 187 občanského zákoníku., proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku dle § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu například dle zákona č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů, nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla účastníka zadávacího řízení</p>	<p>Čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu</p>
---	---

- **Profesní způsobilost (§ 77 zákona)**

Zadavatel požaduje splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 a 2 zákona předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
- dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují [§ 77 odst. 2 písm. a) Zákona], Účastník zadávacího řízení je povinen předložit oprávnění k podnikání v oboru Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona. Zadavatel uzná za průkaz podnikatelského oprávnění v požadovaném oboru aktuální výpis z živnostenského rejstříku nebo dosud platný živnostenský list či listy dokládající oprávnění dodavatele k podnikání v oboru (či oborech), který bude zadavatelem požadovanému oboru obsahově odpovídat (jedná se zejména o živnostenské listy vydané za dříve platné/účinné právní úpravy „Poskytování software a poradenství v oblasti hardware a software“, „Velkoobchod a maloobchod nebo jejich ekvivalent)

- **Technická kvalifikace**

Splnění technické kvalifikace prokáže účastník zadávacího řízení předložením seznamu významných dodávek realizovaných účastníkem zadávacího řízení v posledních třech letech od vyhlášení zakázky, v němž budou uvedeny alespoň následující údaje:

- a) název objednatele,
- b) předmět významné dodávky a její rozsah,
- c) doba realizace významné dodávky,
- d) kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci významné dodávky ověřit.

Ze seznamu významných dodávek musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období (tj. v posledních 3 letech) realizoval alespoň tyto významné zakázky:

- dodání venkovního infokiosku/digitální úřední desky a licencí SW a HW v objemu minimálně 200.000,- Kč včetně DPH



Forma splnění kvalifikace

Účastník zadávacího řízení je povinen předložit zadavateli doklady prokazující splnění kvalifikace uvedené v této zadávací dokumentaci. Doklady prokazující základní kvalifikační předpoklady budou předloženy formou čestného prohlášení, které je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace.

Pokud podává nabídku více účastníků zadávacího řízení společně, musí každý z nich splnit kvalifikaci obdobně jako dle § 74 a § 76 odst. 1 zákona; zbývající kvalifikaci musí splnit alespoň jeden z nich.

Pokud podává nabídku více účastníků zadávacího řízení společně, jsou povinni přiložit k nabídce originál nebo ověřenou kopii listiny, z níž vyplývá, že všichni tito účastníci zadávacího řízení budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky, zavázáni společně a nerozdílně. Z této smlouvy musí být patrné, kdo vystupuje a jedná jménem všech účastníků zadávacího řízení, kteří podávají společnou nabídku a v této smlouvě musí být jednoznačně definován i rozsah jeho zmocnění, zejména jeho zmocnění k podpisu příslušné smlouvy na veřejnou zakázku.

Účastník zadávacího řízení je povinen prokázat splnění kvalifikace ve všech případech prostou kopií.

Tam, kde účastník zadávacího řízení dokládá čestné prohlášení, předloží čestné prohlášení podepsáno statutárním orgánem účastníka zadávacího řízení nebo jinou osobou, která účastníka zadávacího řízení zastupuje, přičemž toto oprávnění musí vyplývat z nabídky.

Výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, tj. ke konci lhůty pro podání nabídek starší 3 měsíců.

Ostatní záležitosti týkající se kvalifikace jsou upraveny v § 73 a násl. zákona.

Důsledek nesplnění kvalifikace

Neprokáže-li účastník zadávacího řízení splnění kvalifikace v plném rozsahu, bude vyloučen z výběrového řízení. Zadavatel bezodkladně písemně oznámí účastníkovi zadávacího řízení své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu a současně vyrozumí dodavatele, kterého vyloučil, o tomto kroku do 5 pracovních od této skutečnosti oznámením na portálu www.esfcr.cz.

8. Nabídka

8.1 Nabídky se podávají v uzavřené obálce opatřené na uzavření razítkem či podpisem účastníka zadávacího řízení, je-li fyzickou osobou, či statutárního orgánu účastníka zadávacího řízení, je-li právnickou osobou, označené Neotvírat - „Úřední deska“, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné dle § 110 odst. 1 zákona vyrozumět účastníka zadávacího řízení o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty. K nabídce, která bude zadavateli doručena po uplynutí lhůty pro podání nabídek, se nepřihlíží. O tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, vyrozumí zadavatel dodavatele, který nabídku podal, do 5 pracovních dnů od identifikace této skutečnosti zveřejněním oznámení na portálu www.esfcr.cz. Účastník zadávacího řízení může podat pouze jednu nabídku. Záležitosti týkající se podání nabídek upravuje § 107 zákona.

8.2 V nabídce musejí být na krycím listu uvedeny identifikační údaje účastníka zadávacího řízení



v rozsahu uvedeném v § 28 odst. 1 písm. g) zákona. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje) a podepsána oprávněnou osobou.

8.3 Nabídky je možné podávat osobně či poštou do podatelny Městského úřadu Staré Město, se sídlem: nám. Hrdinů 100, 686 03 Staré Město, úřední hodiny: Pondělí: 7:30-11:00 ; 12:00-16:00 , Středa: 7:30-11:00 ; 12:00-16:00 a pátek: 7:30 – 11:00), a to buď osobně nebo doporučeně poštou nebo kurýrní službou. **Dne 24.8.2021 je možné podat nabídku od 07:30 hodin do 11:00 hodin. Tímto datem a hodinou končí lhůta pro podání a přijetí nabídek.** Za čas podání nabídky odpovídá účastník zadávacího řízení. Za okamžik převzetí nabídky Zadavatelem je považováno převzetí nabídky podatelnou Zadavatele. Zadavatel neodpovídá za pozdní doručení nabídek způsobené držitelem poštovní licence nebo kurýrní službou.

Nabídky předložené po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebudou přijaty. K nabídce, která bude zadavateli doručena po uplynutí lhůty pro podání nabídek, se nepřihlíží. O tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, vyrozumí zadavatel dodavatele, který nabídku podal, do 5 pracovních dnů od identifikace této skutečnosti zveřejněním oznámení na portálu www.esfcr.cz.

S nabídkami, které byly vyřazeny, se bude nakládat v souladu se zákonem a v souladu s obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (verze 14).

8.4 Účastník zadávacího řízení v nabídce výslovně uvede kontaktní adresu pro písemný styk mezi účastníkem zadávacího řízení a zadavatelem.

8.5 Nabídka se podává v jednom vyhotovení. Vyhotovení nabídky bude zabezpečeno takovým způsobem, který znemožní vyjmout jednotlivé listy nabídky. Opatření proti vyjmutí listů uplatňuje zadavatel zejména z důvodů vyloučení možnosti neoprávněné manipulace. Nabídka bude obsahovat všechny dokumenty v prostých kopiích.

Nabídka bude předložena také v elektronické podobě (1 kopie na CD-ROM ve formátu Microsoft Word, Microsoft Excel, PDF, OpenOffice). Elektronická podoba musí umožňovat kopírování textu, cen z nabídek a jeho fulltextové prohledávání pro účely hodnocení komisí. V případě nesplnění této podmínky má zadavatel právo dodatečně vyzvat zadavatele k předložení nabídky v elektronické podobě s těmito technickými požadavky, avšak znění této nabídky musí být shodné s originálem nabídky podané v písemné podobě. V případě neshody mezi elektronickou podobou nabídky a předloženým originálem v písemné formě je rozhodující tištěná forma nabídky.

Nabídka musí být předložena v českém jazyce. Pokud účastník zadávacího řízení jako součást nabídky bude předkládat dokumenty i v jiném než českém jazyce, musí s nimi přiložit jejich překlad do českého jazyka. Tento překlad nemusí být úředně ověřen. Doklady o splnění technických kvalifikačních předpokladů v podobě firemních a osobních certifikátů účastníka zadávacího řízení budou předloženy v českém nebo anglickém jazyce.

Jednotlivé listy nabídky budou číslovány nepřetržitou číselnou řadou. Jako poslední list nabídky bude doloženo prohlášení účastníka zadávacího řízení, podepsané statutárním orgánem účastníka zadávacího řízení či jinou oprávněnou osobou, o počtu stran nabídky.

Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými účastníky zadávacího řízení v nabídkách. Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení ze soutěže v případě, že účastník zadávacího řízení uvede ve své nabídce nepravdivé údaje nebo nesplní technické zadání.

Nesplnění podmínek zadavatele ze strany účastníka zadávacího řízení včetně technické specifikace může vést k jeho vyloučení z účasti na výběrovém řízení pro nesplnění podmínek zadávacího řízení.

Účastník zadávacího řízení předloží v nabídce popisy dodávaného zboží ve formě dokumentu s technickou specifikací. Dokumenty s technickou specifikací musí být doložené v českém jazyce.



8.6 Podmínky a požadavky na zpracování nabídky – obsah nabídky
Záležitosti týkající se obsahu nabídek upravuje § 107 zákona.

8.7 Požadavky na obsahové členění nabídky

Účastníci zadávacího řízení, kteří podávají nabídku společně, předloží originál nebo ověřenou kopii listiny (např. smlouvy o sdružení), z níž vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky zavázáni společně a nerozdílně.

- Krycí list nabídky
- Obsah nabídky s uvedením čísel stran
- Platnost nabídky a kontaktní osoba
- Cena za dodávku vždy opatřená mezisoučty formou Cenové kalkulace
- Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- Dokumenty prokazující splnění veškeré kvalifikace a dalších požadavků zadavatele
- Seznam poddodavatelů
- Potvrzení výrobce, že HW produkty nabízené v rámci výběrového řízení jsou určeny pro český trh
- Harmonogram plnění předmětu veřejné zakázky včetně vyznačení všech klíčových milníků
- Popis technického řešení a jeho plnění, ve kterém účastník zadávacího řízení popíše:
 - Druh dodaného zboží
 - Název
 - Krátký popis
 - Další nutné informace
- Podepsaný návrh kupní smlouvy v 1 vyhotovení
- Ostatní požadované informace obsažené v této zadávací dokumentaci a v tomto oddílu neuvedené.
- Doplnující informace – zde má možnost účastník zadávacího řízení uvést další údaje neobsažené v předchozích oddílech, které pokládá za významné pro prezentaci a nabídku vlastního řešení.
- Prohlášení účastníka zadávacího řízení o celkovém počtu stran nabídky

Zadavatel požaduje popis plnění požadovaných technických parametrů účastníkem zadávacího řízení, ze kterého je zřejmý způsob plnění technických požadavků.

9. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek proběhne dne **24.8.2021 v 12:40** hodin v sídle zadavatele Město Staré Město, se sídlem: nám. Hrdinů 100, 686 03 Staré Město. Účastník zadávacího řízení má právo se otevření obálek zúčastnit prostřednictvím zástupce v počtu max. 2 osob. Při otevírání obálek mají právo být přítomni kromě zadavatele a členů komise také zástupci osoby pověřené výkonem zadavatelských činností.

10. Práva zadavatele a informace o zakázce

10.1 Tento projekt je spolufinancován Evropskou unií z Evropského sociálního fondu, operační program Zaměstnanost.



- 10.2 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit údaje uvedené účastníkem zadávacího řízení.
- 10.3 Zhotovitel je přímo odpovědný za dodání předmětu zakázky včas, v potřebném množství a kvalitě.
- 10.4 Účastník zadávacího řízení podáním nabídky uděluje svůj výslovný souhlas se zveřejněním smluvních podmínek v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění).
- 10.5 Žádná osoba se nesmí zúčastnit této soutěže jako účastník zadávacího řízení více než jednou.
- 10.6 Zadavatel si vyhrazuje právo změnit nebo doplnit soutěžní podmínky v souladu s obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (verze 14). Takto provedenou změnu zadavatel uveřejní na portálu www.esfcr.cz.
- 10.7 Výběrem nejvhodnější nabídky nevzniká právní vztah.
- 10.8 Zadavatel si vyhrazuje právo, od již uzavřené smlouvy v případě nepřidělení či omezení finanční podpory odstoupit bez jakýchkoliv finančních sankcí. Pokud toto právo zadavatel uplatní, zhotovitel je povinen na jednostranné odstoupení od smlouvy o dílo přistoupit.
- 10.9 Zadavatel prohlašuje, že poskytnuté údaje o jednotlivých účastnících zadávacího řízení považuje za důvěrné a bude je využívat jen pro účely této obchodní soutěže.
- 10.10 Nabídky ani jednotlivé součásti nabídek účastníků zadávacího řízení (s výjimkou vzorků a ukázek) nebudou vráceny. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká účastníkům zadávacího řízení vůči zadavateli jakýkoliv nárok.
- 10.11 Náklady spojené se zpracováním nabídek zadavatel účastníků, zadávacího řízení nehradí. Veškeré náklady při zadání zakázky, které účastníkovi zadávacího řízení vzniknou, nese účastník zadávacího řízení.
- 10.12 Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- 10.13 Dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, je vybraný účastník zadávacího řízení osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

11. Podmínky pro projekt spolufinancovaný z OP Zaměstnanost

Účastník zadávacího řízení se zavazuje k součinnosti při výkonu finanční kontroly dle § 2e) zákona č. 320/2001Sb., o finanční kontrole zakázek hrazených z veřejných zdrojů. Umožní osobám oprávněným



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).

Účetní doklady (faktury) budou obsahovat identifikaci projektu (Název projektu – Implementace prvků eGovernmentu pro Městský úřad Staré Město, reg. č. projektu CZ.03.4.74/0.0/0.0/19_109/0016709) a údaj, že projekt je spolufinancován Evropskou unií prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost.

Účastník zadávacího řízení zajistí publicitu – opatří písemné zprávy, písemné výstupy a prezentace vizuální identitou projektů dle Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost.

Účastník zadávacího řízení v rámci své činnosti obecně bude při plnění respektovat pravidla rovných příležitostí a bude zachovávat pravidla šetrného přístupu k životnímu prostředí.

Ve Starém Městě 06.08.2021

.....
Mgr. Martin Budiš

osoba pověřená výkonem zadavatelských činností