



Veřejná zakázka:

„Pořízení nových webových stránek“

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

a

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

veřejné zakázky malého rozsahu

na služby

s názvem:

„Pořízení nových webových stránek“

Ve Slatiňanech, dne 15. 2. 2022



Obsah

1.	PREAMBULE	3
1.1	Vymezení výběrového řízení	3
1.2	Pojmy a znění Zadávací dokumentace	3
1.3	Zahájení a uveřejnění výběrového řízení	3
2.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A DALŠÍCH OSOB	4
2.1	Identifikace zadavatele	4
2.2	Identifikace osoby zastupující zadavatele.....	4
3.	ZÁSADY ODPOVĚDNÉHO ZADÁVÁNÍ	4
4.	KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI	5
5.	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
5.1	Vymezení a technická specifikace předmětu veřejné zakázky	5
5.2	Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV	7
5.3	Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	7
5.4	Místo plnění předmětu veřejné zakázky	8
5.5	Doba plnění předmětu veřejné zakázky.....	8
5.6	Závaznost požadavků zadavatele na předmět veřejné zakázky	8
5.7	Prohlídka místa plnění	8
6.	KVALIFIKACE	8
6.1	Rozsah požadavků na kvalifikaci	8
6.2	Základní způsobilost.....	9
6.3	Profesní způsobilost	10
6.4	Technická kvalifikace	10
6.5	Obecné podmínky prokazování kvalifikace	13
7.	DALŠÍ PODMÍNKY ÚČASTI VE VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍ.....	13
8.	HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	14
8.1	Informace k hodnocení nabídek	14
8.2	Dílčí hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek.....	14
8.3	Způsob hodnocení nabídek	14
8.4	Celkové hodnocení nabídek	18
9.	ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÝCH CEN	18
9.1	Forma stanovení nabídkových cen za vytvoření nových webových stránek města Slatiňany	18
9.2	Forma stanovení nabídkových cen za podporu a správu webů a hostingové služby	18
9.3	Možnosti překročení nabídkových cen.....	19
10.	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	20
10.1	Smlouva na plnění předmětu veřejné zakázky	20
10.2	Předložení návrhu smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky.....	20
11.	PODDODAVATELSKÉ PLNĚNÍ.....	20
12.	OBSAH A FORMA NABÍDEK	20
12.1	Varianty nabídky	20
12.2	Jazyk nabídky	21
12.3	Sestavení a členění nabídky.....	21
13.	POŽADAVKY NA PODÁNÍ NABÍDKY V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ PROSTŘEDNICTVÍM ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE	22
14.	LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK	22
14.1	Lhůta pro doručení nabídky	22
14.2	Místo doručení nabídky.....	22
14.3	Otevírání obálek	22
14.4	Vázanost nabídkou (zadávací lhůta).....	22
15.	KONTAKTNÍ OSOBA A VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK	23
16.	INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ	23
17.	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ.....	23
18.	PŘÍLOHY	24





1. PREAMBULE

1.1 Vymezení výběrového řízení

Tato veřejná zakázka a výběrové řízení jsou vymezeny zadavatelem ve smyslu příslušných ustanovení:

- zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“);
- Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu zaměstnanost (dále jen „Pravidla OPZ“);

Druh veřejné zakázky dle předmětu plnění:	služby (ve smyslu § 14 odst. 2 ZZVZ)
Druh veřejné zakázky dle předpokládané hodnoty	veřejná zakázka malého rozsahu (ve smyslu § 27 ZZVZ) (dále jen „VZMR“)
Režim veřejné zakázky dle ZZVZ a Směrnice:	výběrové řízení na VZMR mimo režim ZZVZ (dle § 31 ZZVZ) a dále zadávané v režimu Pravidel OPZ
Druh výběrového řízení z hlediska OPZ:	režim dle ustanovení dle čl. 20 odst. 20.5.2 Pravidel OPZ

Toto výběrové řízení není zadávacím postupem a řízením dle ZZVZ. Práva a povinnosti zadavatele a dodavatelů, resp. účastníků, v rámci výběrového řízení, která nejsou výslovně uvedena v této Zadávací dokumentaci, se řídí příslušnými ustanoveními OPZ.

1.2 Pojmy a znění Zadávací dokumentace

Výzva k podání nabídek a Zadávací dokumentace (dále jen „Zadávací dokumentace“) je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů (účastníků) a je souborem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky (dále také jen „nabídka“).

Podáním nabídky ve výběrovém řízení přijímá dodavatel (účastník) plně a bez výhrad veškeré podmínky Zadávací dokumentace, včetně všech příloh a případných dodatků (vysvětlení a dodatečných informací) k zadávacím podmínkám. Dodavatel (účastník) před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v Zadávací dokumentaci a jejich přílohách jako součástí zadávacích podmínek a bude se jimi plně řídit. Pokud dodavatel (účastník) neposkytne včas všechny požadované informace a doklady, nebo pokud jeho nabídka nebude odpovídat Zadávací dokumentaci a stanoveným zadávacím podmínkám (a to zejména i přes případnou výzvu zadavatele k vysvětlení, objasnění či doplnění nabídky, pokud ji zadavatel dotčenému dodavateli (účastníkovi) zašle), má zadavatel právo na vyřazení takové nabídky a vyloučení dodavatele (účastníka) z výběrového řízení.

Zadavatel nebude brát v potaz žádnou výhradu dodavatele (účastníka) k zadávacím podmínkám tohoto výběrového řízení obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv taková výhrada může znamenat vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele (účastníka) z výběrového řízení.

V případě rozporu mezi Zadávací dokumentací a jejími přílohami, jsou rozhodující údaje uvedené v Zadávací dokumentaci. To platí rovněž v případě rozdílů v definici či ve významu pojmů používaných v Zadávací dokumentaci a jejich přílohách.

1.3 Zahájení a uveřejnění výběrového řízení

Toto výběrové řízení bylo zahájeno odesláním výzvy vybraným dodavatelům.

Toto výběrové řízení bylo zároveň uveřejněno na webové stránce www.esfcr.cz.

Toto výběrové řízení bylo zároveň uveřejněno na profilu zadavatele: <https://www.vhodne-uvarejneni.cz/profil/mesto-slatiny> (dále jen „Profil zadavatele“). Na Profilu zadavatele jsou dostupné veškeré zadávací podmínky a informace k tomuto výběrovému řízení.





2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A DALŠÍCH OSOB

2.1 Identifikace zadavatele

Zadavatel:	Město Slatiňany
sídlo:	T. G. Masaryka 36, Slatiňany, PSČ 538 21
IČ:	00270920
DIČ:	CZ00270920
zástupce:	MVDr. Ivan Jeník, starosta
e-mail:	mesto@slatinany.cz
telefon:	469 660 232, +420 724 179 925

2.2 Identifikace osoby zastupující zadavatele

Zadavatel výkonem zadavatelských činností v rámci tohoto výběrového řízení následující osobu:

Osoba zastupující zadavatele:	Mgr. Zdeněk Tomáš, advokát
sídlo:	Na Hrádku 1940, 530 02 Pardubice
IČ:	03536378
evidenční číslo ČAK:	15986
e-mail:	tomas@vialegal.cz
telefon:	+420 608 607 501

Zástupce zadavatele zajišťuje (zprostředkovává) na straně zadavatele též komunikaci ve smyslu čl. 3 této Zadávací dokumentace a je dále zároveň kontaktní osobou ve věcech tohoto výběrového řízení.

3. ZÁSADY ODPOVĚDNÉHO ZADÁVÁNÍ

Zadavatel má zájem na zadání veřejné zakázky v souladu se zásadami odpovědného zadávání ve smyslu ustanovení § 6 odst. 4 ZZVZ, kdy v rámci zadávání této veřejné zakázky zohlednil zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací, a to v rozsahu v jakém je to možné vzhledem k povaze a smyslu zadávané veřejné zakázky (dále jen „odpovědné zadávání“).

Zadavatel v zadávací dokumentaci zohlednil povinnost dodržovat zásady odpovědného zadávání, a to do té míry, která je vzhledem k povaze a smyslu zadávané veřejné zakázky možná.

A) Podmínky sociálně odpovědného zadávání

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek. Sociálně odpovědné zadávání, kromě obecného důrazu na technické či ekonomické parametry zadávání veřejné zakázky, zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv, bezpečnosti ochrany a zdraví a požární ochrany při práci, podpory malých a středních podniků a férových podmínek v dodavatelských řetězcích apod.

B) Podmínky environmentálně odpovědného zadávání

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami environmentálně odpovědného zadávání veřejných zakázek. Environmentálně odpovědné zadávání, kromě obecného důrazu na technické či ekonomické parametry zadávání veřejné zakázky, zohledňuje také související dopady zejména v oblasti vlivu na životní prostředí, ekologicky šetrných řešení, řešení snižujících nároky na energie, udržitelnosti zdrojů, zodpovědného nakládání s odpady apod.

C) Podmínky inovací

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami inovací veřejných zakázek. Inovace v rámci odpovědného zadávání, kromě obecného důrazu na technické či ekonomické parametry zadávání veřejné zakázky, zohledňuje také související dopady zejména v oblasti inovativního přínosu předmětu veřejné zakázky či zdokonaleného řešení za využití inovativních postupů, produktů a technologií apod.





4. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

Veřejná zakázka je zadávána také s využitím **elektronického nástroje Portál pro vhodné uveřejnění na adrese: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/>** (dále jen „*elektronický nástroj PVU*“). Komunikace mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá především elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje PVU, není-li v této Zadávací dokumentaci uvedeno jinak.

Veškeré písemnosti, budou-li zaslány, prostřednictvím elektronického nástroje PVU se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji PVU. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, či zda elektronický nástroj PVU adresátovi odeslal upozornění na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji PVU byla doručena nová zpráva či nikoliv.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje PVU je **nezbytné** provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. **Manuál pro registraci dodavatele** v elektronickém nástroji PVU je uveden v uživatelské příručce s názvem „**Uživatelská příručka pro dodavatele**“ (viz. <https://www.vhodne-uverejneni.cz/manualy>).

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje PVU, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, **odpovídá vždy dodavatel**.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje PVU včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na <https://www.vhodne-uverejneni.cz/>. Zadavatel upozorňuje účastníky, že registrace není okamžitá a podléhá schválení administrátorem systému, jenž má vymezený termín na akceptaci, nebo zamítnutí registrace, pokud žádost o registraci nebude obsahovat veškeré požadované údaje.

Další technické požadavky na komunikaci realizovanou prostřednictvím elektronického nástroje PVU jsou uvedeny v provozních podmínkách tohoto elektronického nástroje uveřejněných na adrese <https://www.vhodne-uverejneni.cz/>. Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje PVU je možné využít uživatelskou podporu PVU (tel.: +420 538 702 705, e-mail: podpora@qcm.cz).

5. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

5.1 Vymezení a technická specifikace předmětu veřejné zakázky

Účelem výběrového řízení je uzavření příslušné smlouvy na plnění předmětu zadávané veřejné zakázky, a to s jedním vybraným dodavatelem (účastníkem), jehož nabídka splní podmínky účasti v tomto výběrovém řízení a bude vyhodnocena jako nejvýhodnější.

Předmět veřejné zakázky a popis plnění:	<p>Předmětem této veřejné zakázky je poskytnutí služeb ze strany příslušného vybraného dodavatele (účastníka), a to v rámci projektu Otevřené a přitažlivé město Slatiňany. Podstatou předmětu plnění této veřejné zakázky (a příslušné Smlouvy o dílo) je vytvoření nových webových stránek města Slatiňany, a to na portálu: https://www.slatinany.cz/.</p> <p>Zadavatel nepožaduje vytvoření zcela nového obsahu pro žádnou z částí nového webu. Podstatou předmětu veřejné zakázky je převod stávajícího obsahu z původních (stávajících) webů na nově vytvořené webové stránky. Dodavateli je umožněna i strojová migrace, avšak dodavatel ručí za kvalitu převedeného obsahu. Převod stávajícího obsahu z původních (stávajících) webu se týká cca 5000 webových stránek. Jedná se o obsah webů dostupných na https://www.slatinany.cz/, http://infocentrum.slatinany.cz/, http://knihovna.slatinany.cz/ a https://sdh-slatinany.webnode.cz/.</p> <p>Grafický design webových stránek bude vycházet z grafického manuálu vizuální identity města Slatiňany, která je součástí příloh této veřejné zakázky.</p> <p>Součástí plnění předmětu této veřejné zakázky je dále provedení školení zaměstnanců Městského úřadu Slatiňany určených zadavatelem.</p>
--	---





	<p>Řešení bude počítat s možností budoucího převedení dalších webů, ať již vytvořených zhotovitelem (jako vybraným dodavatelem), objednatelem (jako zadavatelem) nebo třetí stranou. Převedení těchto dalších webů bude účtováno jako požadavky na rozvoj webu za hodinovou sazbu podle uzavřené Smlouvy.</p> <p>Veškeré postupy a výstupy musí být v souladu s bezpečnostní politikou vycházející z normy ISO 27000. Přístupnost nových webových stránek, jejichž vytvoření je předmětem této veřejné zakázky, musí být zajištěna v souladu se zákonem č. 99/2019 Sb., o přístupnosti internetových stránek a mobilních aplikací.</p> <p>Veškeré postupy a výstupy musí být v souladu s GDPR a právními předpisy upravujícími ochranu osobních údajů, zejména ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů či dle obecně platného nařízení o ochraně osobních údajů Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů.</p>
Technická specifikace veřejné zakázky:	<p>Bližší specifikace technických parametrů předmětu plnění dle zadavatele (tj. Města Slatiňany) je uvedena v následujících přílohách:</p> <ul style="list-style-type: none">- <u>Příloha č. 3 - Specifikace předmětu plnění – Tvorba nových webových stránek</u>- <u>Příloha č. 4 – Grafický manuál – logotyp města Slatiňany</u> <p>(dále jen „Specifikace předmětu“)</p>
Povinné funkcionality webových stránek a možnost nabídnutí rozšiřujících (volitelných) funkcionalit webových stránek ze strany dodavatele (účastníka)	<p>Dodavatel je v rámci podání nabídky v tomto výběrovém řízení povinen dodat předmět plnění této veřejné zakázky, kdy z hlediska funkcionalit webových stránek je povinen splnit v první řadě tzv. Povinné funkcionality uvedené v kapitole „Funkcionalita“, podkapitole „Povinné“ v rámci dokumentu Specifikace předmětu.</p> <p>Dodavatel má v rámci podání nabídky v tomto výběrovém řízení předložit výčet (přehled) ROZŠÍŘUJÍCÍCH FUNKCIONALIT WEBOVÝCH STRÁNEK v rámci jeho nabídky, které <u>se zavazuje poskytnout</u> jako součást plnění, které jsou definovány v rámci tzv. Volitelných funkcionalit uvedených v kapitole „Funkcionalita“, podkapitole „Volitelné“ v rámci dokumentu Specifikace předmětu.</p> <p>Dodavatel v rámci své nabídky čestně prohlásí a předloží výčet (přehled) ROZŠÍŘUJÍCÍCH FUNKCIONALIT WEBOVÝCH STRÁNEK, to ve formě a členění požadovaném v <u>Příloze č. 9 - Přehled nabídnutých rozšiřujících funkcionalit webových stránek</u>. Rozšiřující (volitelné) funkcionality, které <u>se dodavatel zavazuje poskytnout</u> jako součást plnění budou takové funkcionality, u kterých bude dodavatelem v kolonce „<u>Nabídková hodnota dodavatele</u>“ uvedena hodnota „<u>ANO</u>“. Rozšiřující (volitelné) funkcionality, které naopak dodavatel <u>poskytovat nebude</u> jako součást plnění budou takové funkcionality, u kterých bude v kolonce „<u>Nabídková hodnota dodavatele</u>“ uvedena hodnota „<u>NE</u>“. Dodavatel vždy pravdivě a zodpovědně u jednotlivých ROZŠÍŘUJÍCÍCH FUNKCIONALIT WEBOVÝCH STRÁNEK v <u>Příloze č. 9 - Přehled nabídnutých rozšiřujících funkcionalit webových stránek</u> zvolí a řádně uvede jednu z nabízených možností „ANO“ či „NE“ dle toho, zda dodavatel v rámci nabízených služeb je ochoten a schopen zajistit poskytnutí i některé z uvedených rozšiřujících funkcionalit (vlastností) webových stránek.</p> <p>V případě, kdy účastník u některé z položek rozšiřujících funkcionalit webových stránek v <u>Příloze č. 9 - Přehled nabídnutých rozšiřujících funkcionalit webových stránek</u> v kolonce „<u>Nabídková hodnota dodavatele</u>“ vyplní hodnotu „ANO“ je pro něj plnění příslušné rozšiřující funkcionality webových stránek závazné a je povinen k poskytnutí takové funkcionality v případě plnění předmětu této veřejné zakázky. Rozšiřující funkcionality webových stránek k jejichž poskytnutí a</p>





	<p>dodání se dodavatel zaváže uvedením hodnoty „ANO“ v kolonce „<u>Nabídková hodnota dodavatele</u>“ dle shora uvedeného, budou poskytnuty v souladu se specifikací příslušné tzv. Volitelné funkcionality uvedené v dokumentu Specifikace předmětu dle Přílohy č. 3 této Zadávací dokumentace.</p> <p>Zadavatel upozorňuje, že uvedení (vyplnění) hodnot v Příloze č. 9 - Přehled nabídnutých rozšiřujících funkcionalit webových stránek v kolonce „<u>Nabídková hodnota dodavatele</u>“ v přehledu rozšiřujících funkcionalit webových stránek je předmětem hodnocení v rámci hodnotícího kritéria č. 1 - Nabízený rozsah rozšiřujících funkcionalit (s vahou 60%), přičemž uvedení hodnoty „ANO“ či „NE“ v některé z položek v kolonce „<u>Nabídková hodnota dodavatele</u>“ bude zohledněno udělení příslušného počtu bodů v rámci hodnocení nabídek.</p>
Vymezení závazku dodavatele na základě veřejné zakázky:	<p><u>Smlouva o dílo dle Přílohy č. 2 této Zadávací dokumentace</u></p> <p>S vybranými dodavateli (účastníky) bude uzavřena Smlouva o dílo na dobu určitou. Po dobu platnosti a účinnosti uzavřené Smlouvy o dílo bude vybraný dodavatel plnit předmět této Smlouvy o dílo spočívající ve zpracování nových webových stránek města Slatiňany dle požadavků zadavatele.</p> <p>Bližší podmínky plnění smluvního závazku a závazný vzor návrhu Smlouvy o dílo tvoří Přílohu č. 2 této Zadávací dokumentace (dále také jako „Smlouva“)</p>

5.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle kódů CPV:

72410000-7	Vývojové služby internetových nebo intranetových klientských aplikací
72413000-8	Návrh webových (www) stránek

5.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla zadavatelem stanovena jako předpokládaná výše úplaty za plnění veřejné zakázky, a to v rozsahu dle shora specifikovaného předmětu veřejné zakázky:

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:	777.190,- Kč bez DPH
Předpokládána hodnota veřejné zakázky shora uvedená se skládá z následujících dílčích předpokládaných hodnot níže uvedených plnění:	
Předpokládaná hodnota plnění spočívajícího ve vytvoření nových webových stránek města Slatiňany:	537.190,- Kč bez DPH
	<u>Tato předpokládaná hodnota tohoto plnění veřejné zakázky je zároveň stanovena jako fixní a pevná částka za příslušné plnění předmětu veřejné zakázky, a to zcela analogicky ustanovení § 116 odst. 4 ZZVZ.</u> Tato předpokládaná hodnota veřejné zakázky je jako fixní a pevná částka plnění uvedena i v rámci návrhu Smlouvy (dle Přílohy č. 2 této Zadávací dokumentace), přičemž zadavatel bude v rámci výběru nejvýhodnější nabídky hodnotit kvalitu nabízeného plnění dle níže uvedených hodnotících kritérií.
Předpokládaná hodnota plnění spočívajícího v poskytování služeb podpory a správy webů a hostingových služeb	240.000,- Kč bez DPH Tato předpokládaná hodnota tohoto plnění veřejné zakázky byla zadavatelem stanovena jako předpokládaná výše úplaty za plnění spočívajícího v poskytování služeb podpory a správy webů a hostingových služeb veřejné zakázky, a to zcela analogicky dle ustanovení § 16 a násl. ZZVZ, tj. v rozsahu zadavatelem předpokládaného množství a rozsahu plnění.





5.4 Místo plnění předmětu veřejné zakázky

Místo plnění předmětu veřejné zakázky:	T. G. Masaryka 36, Slatiňany, PSČ 538 21
Bližší úprava místa plnění je dále upravena v návrhu Smlouvy dle Přílohy č. 2 Zadávací dokumentace.	

5.5 Doba plnění předmětu veřejné zakázky

Předpokládaná doba zahájení:	ode dne uzavření a účinnosti Smlouvy s vybraným dodavatelem
Předpokládaná doba ukončení:	nejpozději do 31.8.2022
Bližší úprava doby plnění je dále upravena v návrhu Smlouvy dle Přílohy č. 2 Zadávací dokumentace.	

5.6 Závaznost požadavků zadavatele na předmět veřejné zakázky

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této Zadávací dokumentace a v přílohách této Zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel (účastník) povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této Zadávací dokumentaci či změny obchodních (platebních) podmínek mohou být považovány za nesplnění zadávacích podmínek a mohou znamenat vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele (účastníka) z výběrového řízení.

Zadavatel dále upozorňuje dodavatele (účastníky) na skutečnost, že Zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Dodavatel (účastník) se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v Zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem, technických norem a dalších souvisejících předpisů realizaci předmětu této veřejné zakázky.

Je-li v zadávacích podmínkách, technických specifikacích, projektové dokumentaci či výkazu výměr uveden odkaz na konkrétní výrobek, materiál, technologii příp. na obchodní firmu dodavatele, či na patent, užitečný vzor, průmyslový vzor, ochrannou známku či označení původu, pak se ve smyslu ustanovení § 89 odst. 6 ZZVZ, má za to, že se jedná o vymezení minimálních požadovaných standardů výrobku, technologie či materiálu. Je-li v zadávacích podmínkách, technických specifikacích, projektové dokumentaci či výkazu výměr uveden odkaz na konkrétní normu nebo technický dokument připouští zadavatel možnost nabídnutí rovnocenného řešení ve smyslu ustanovení § 90 odst. 3 ZZVZ. V těchto případech je dodavatel (účastník) oprávněn v nabídce uvést u každého takového odkazu i jiné, kvalitativně a technicky obdobné (rovnocenné) řešení, které splňuje minimálně požadované standardy a odpovídá uvedeným parametrům.

5.7 Prohlídka místa plnění

Pro zpracování vlastní nabídky dodavatele (účastníka) **NEKONÁ** zadavatel prohlídku místa plnění veřejné zakázky, neboť konání prohlídky místa plnění není s ohledem na předmět veřejné zakázky nezbytné.

6. KVALIFIKACE

6.1 Rozsah požadavků na kvalifikaci

Účastník (dodavatel) je povinen v rámci své nabídky prokázat splnění kvalifikace v níže uvedeném rozsahu a níže stanoveným způsobem. Kvalifikovaným je dodavatel (účastník), který prokáže splnění:

a)	Základní způsobilosti	dle čl. 5.2 této Zadávací dokumentace
b)	Profesní způsobilosti	dle čl. 5.3 této Zadávací dokumentace
c)	Technická kvalifikace	dle čl. 5.4 této Zadávací dokumentace

V případě neprokázání splnění kvalifikace v rozsahu požadovaném zadavatelem v rámci dodavatelem předložené nabídky (a to zejména i přes případnou výzvu zadavatele k vysvětlení, objasnění či doplnění nabídky, pokud ji zadavatel dotčenému dodavateli (účastníkovi) zašle), má zadavatel právo na vyřazení takové nabídky a vyloučení dodavatele (účastníka) z výběrového řízení.





6.2 Základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti dodavatele (účastníka) analogicky ve smyslu příslušných odpovídajících ustanovení § 74 ZZVZ.

Požadavky na prokázání splnění základní způsobilosti stanovuje zadavatel následovně:

Požadovanou základní způsobilost splňuje účastník (dodavatel), který prokáže, že:	Způsob prokázání požadované základní způsobilosti:
a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; <i>Je-li dodavatelem (účastníkem) právnická osoba, musí podmínku podle tohoto písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle tohoto písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle tohoto písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku podle tohoto písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle tohoto písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele.</i>	<u>Čestné prohlášení, z něhož vyplývá prokázání splnění zadavatelem požadované základní způsobilosti dle písm. a) až e) tohoto ustanovení Zadávací dokumentace.</u> Účastník (dodavatel) je oprávněn za tímto účelem použít čestné prohlášení v souladu se vzorem uvedeným v „Příloze č. 6 - Čestné prohlášení o základní způsobilosti“
b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;	
c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejném zdravotním pojištění;	
d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;	
e) není v likvidaci (dle ustanovení § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník), proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku (dle ustanovení § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon)), vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (např. dle zákona č. 21/1992 Sb., o bankách, zákona č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech, zákona č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví) nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.	





6.3 Profesionální způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění profesionální způsobilosti dodavatele (účastníka) analogicky ve smyslu příslušných odpovídajících ustanovení § 77 ZZVZ.

Požadavky na prokázání splnění profesionální způsobilosti stanovuje zadavatel následovně:

Požadovanou profesionální způsobilost splňuje účastník (dodavatel), který prokáže:	Způsob prokázání požadované profesionální způsobilosti:
a) Ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence , pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.	Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence , pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, z něhož vyplývá prokázání splnění <u>žadavatelem požadované profesionální způsobilosti dle písm. a) tohoto ustanovení</u> <u>Zadávací dokumentace</u> .
b) Doklad o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky , prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, obsahující minimálně následující oprávnění: – Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály <i>Zadavatel uzná za průkaz podnikatelského oprávnění v požadovaném oboru rovněž výpis z živnostenského rejstříku nebo živnostenský list či listy dokládající oprávnění dodavatele k podnikání v oboru (či oborech), který bude žadatelem požadovanému oboru obsahově odpovídat (jedná se zejména o živnostenské listy vydané za dříve platné právní úpravy).</i>	Doklad (zejm. výpis z živnostenského listu) o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky , z něhož vyplývá prokázání splnění <u>žadavatelem požadované profesionální způsobilosti dle písm. b) tohoto ustanovení</u> <u>Zadávací dokumentace</u> .

6.4 Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace dodavatele (účastníka) analogicky ve smyslu příslušných obdobných ustanovení § 79 ZZVZ.

Požadavky na prokázání splnění technické kvalifikace stanovuje zadavatel následovně:

Požadovanou technickou kvalifikaci splňuje účastník (dodavatel), který prokáže:	Způsob prokázání požadované technické kvalifikace:
a) Referenční list , tj. seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením tohoto výběrového řízení . Pro splnění této technické kvalifikace je vyžadováno, aby dodavatel předložil Referenční list obsahující minimálně 4 významné služby obdobného charakteru jako je předmět plnění zakázky spočívající v tvorbě webové prezentace , které naplňují následující minimální požadavky zadavatele: 1) minimálně 3 významné služby (referenční zakázky) spočívající v TVORBĚ WEBOVÉ PREZENTACE VČETNĚ NASAZENÍ NA HEADLESS CMS a to ve finančním objemu poskytnutých služeb v hodnotě minimálně 300.000,- Kč bez DPH .	Čestné prohlášení , z něhož vyplývá prokázání splnění <u>žadavatelem požadované technické kvalifikace dle písm. a) tohoto ustanovení</u> <u>Zadávací dokumentace</u> . Účastník (dodavatel) je oprávněn za tímto účelem použít čestné prohlášení v souladu se vzorem uvedeným v „Příloze č. 7 - Čestné prohlášení – Referenční list“ Referenční list, tj. seznam





<p>a zároveň</p> <p>2) minimálně 1 významnou službu (referenční zakázku) spočívající v PROVOZU, SPRÁVĚ, PODPOŘE, ÚDRŽBĚ, AKTUALIZACI WEBOVÉ PREZENTACE A PROVÁDĚNÍ ROZVOJOVÝCH PROGRAMÁTORSKÝCH PRACÍ a to ve finančním objemu poskytnutých služeb v hodnotě minimálně 200.000,- Kč bez DPH.</p> <p>Referenční list, tj. seznam významných plnění, musí u každé uvedené reference obsahovat nejméně následující údaje:</p> <ul style="list-style-type: none">- Objednatel referenční zakázky;- Popis předmětu referenční zakázky;- Finanční hodnota plnění referenční zakázky;- Termín (doba) plnění referenční zakázky;- Kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci referenční zakázky ověřit. <p>Přílohou referenčního listu, obsahujícího seznam významných služeb, musí být k předloženým referenčním zakázkám grafické zobrazení webové prezentace vytvořené v rámci referenční zakázky, je každý dodavatel (účastník) povinen předložit v následující formě a rozsahu:</p> <ul style="list-style-type: none">• grafické zobrazení referenční zakázky (webové prezentace) přiložené jako příloha nabídky v rámci tohoto výběrového řízení, a to minimálně v rozsahu GRAFICKÉHO NÁVRHU HOMEPAGE.	<p>významných služeb, musí u každé uvedené referenční zakázky obsahovat nejméně zadavatelem požadované údaje.</p> <p>Upozornění: Dodavatel (účastník) je pro splnění této technické kvalifikace povinen ke shora požadovanému Referenčnímu listu, tj. seznamu významných služeb obsahující výčet předložených referenčních zakázek, přiložit povinně grafické zobrazení webové prezentace vytvořené v rámci referenční zakázky, a to ve formě a rozsahu:</p> <ul style="list-style-type: none">• grafické zobrazení referenční zakázky (webové prezentace) přiložené jako příloha nabídky v rámci tohoto výběrového řízení, a to minimálně v rozsahu GRAFICKÉHO NÁVRHU HOMEPAGE.
<p>b) Realizační tým, tj. seznam osob, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, kteří zajišťují kontrolu kvality poskytovaných služeb, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.</p> <p>Pro splnění této technické kvalifikace je vyžadováno, aby účastník předložil seznam techniků – Realizační tým obsahující minimálně 5 osob, které naplňují následující minimální požadavky zadavatele:</p> <p>1) PROJEKTOVÝ MANAŽER – min. 1 pracovník, který bude disponovat následujícími předpoklady:</p> <ul style="list-style-type: none">- středoškolské či vysokoškolské vzdělání;- min. 3 roky praxe v oboru vedení projektů spojených s vývojem a tvorbou webových prezentací;- odborná kvalifikace, tj. praxe v oblasti výkonu funkce PROJEKTOVÉHO MANAGERA spočívající v účasti na min. 2 zakázkách za posledních 5 let, jejichž obsahem (náplní) byla tvorba webové prezentace včetně nasazení na headless CMS, a to ve finančním objemu poskytnutých služeb v hodnotě min. 300.000,- Kč bez DPH. <p>a zároveň</p> <p>2) UI/UX DESIGNER, GRAFIK – min. 1 pracovník, který bude disponovat následujícími předpoklady:</p>	<p>Čestné prohlášení, z něhož vyplývá prokázání splnění zadavatelem požadované technické kvalifikace dle písm. b) tohoto ustanovení Zadávací dokumentace.</p> <p>Účastník (dodavatel) je oprávněn za tímto účelem použít čestné prohlášení v souladu se vzorem uvedeným v „Příloze č. 8 - Čestné prohlášení – Realizační tým“</p> <p>Realizační tým, tj. seznam osob, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, musí u každé uvedené osoby obsahovat nejméně zadavatelem požadované údaje.</p> <p>Upozornění: Každý dodavatel (účastník) je povinen osobu</p>





- středoškolské či vysokoškolské vzdělání;
- min. 3 roky praxe v oboru realizace projektů spojených s vývojem a tvorbou webových prezentací;
- odborná kvalifikace, tj. praxe v oblasti výkonu funkce UI/UX DESIGNERA, GRAFIKA spočívající v účasti na min. 2 zakázkách za posledních 5 let, jejichž obsahem (náplní) byla tvorba webové prezentace včetně nasazení na headless CMS, a to ve finančním objemu poskytnutých služeb v hodnotě min. 300.000,- Kč bez DPH.

a zároveň

3) **BACKEND PROGRAMÁTOR** – min. 1 pracovník, který **bude disponovat následujícími předpoklady:**

- středoškolské či vysokoškolské vzdělání;
- min. 3 roky praxe v oboru realizace projektů spojených s vývojem a tvorbou webových prezentací;
- odborná kvalifikace, tj. praxe v oblasti výkonu funkce BACKEND PROGRAMÁTORA spočívající v účasti na min. 2 zakázkách za posledních 5 let, jejichž obsahem (náplní) byla tvorba webové prezentace včetně nasazení na headless CMS, a to ve finančním objemu poskytnutých služeb v hodnotě min. 300.000,- Kč bez DPH.

a zároveň

4) **FRONTEND PROGRAMÁTOR** – min. 1 pracovník, který **bude disponovat následujícími předpoklady:**

- středoškolské či vysokoškolské vzdělání;
- min. 3 roky praxe v oboru vedení projektů spojených s vývojem a tvorbou webových prezentací;
- odborná kvalifikace, tj. praxe v oblasti výkonu funkce FRONTEND PROGRAMÁTORA spočívající v účasti na min. 2 zakázkách za posledních 5 let, jejichž obsahem (náplní) byla tvorba webové prezentace včetně nasazení na headless CMS, a to ve finančním objemu poskytnutých služeb v hodnotě min. 300.000,- Kč bez DPH.

a zároveň

5) **TESTER** – min. 1 pracovník, který **bude disponovat následujícími předpoklady:**

- středoškolské či vysokoškolské vzdělání
- min. 3 roky praxe v oboru realizace projektů spojených s vývojem a tvorbou webových prezentací;
- odborná kvalifikace, tj. praxe v oblasti výkonu funkce TESTERA spočívající v účasti na min. 2 zakázkách za posledních 5 let, jejichž obsahem (náplní) byla tvorba webové prezentace včetně nasazení na headless CMS, a to ve finančním objemu poskytnutých služeb v hodnotě min. 300.000,- Kč bez DPH.

Seznam techniků – Realizační tým, tj. seznam osob, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, dle shora uvedených požadavků, musí u každého požadovaného

PROJEKTOVÉHO MANAŽERA“, „UI/UX DESIGNERA, GRAFIKA“, „BACKEND PROGRAMÁTORA“, FRONTEND PROGRAMÁTORA“ a „TESTERA“ doloženého v Realizačním týmu, jehož prostřednictvím je prokazováno splnění zadavatelem požadované technické kvalifikace dle písm. b) tohoto ustanovení Zadávací dokumentace, doplnit v závazném návrhu Smlouvy, a to v čl. XI. odst. 11.2 písm. b) až f) této Smlouvy, jakožto kontaktní osobu ve věcech realizačních.





technického pracovníka obsahovat nejméně následující údaje:

- jméno a příjmení,
- dosažené vzdělání,
- pozice či funkční zařazení (náplň práce),
- délka praxe v požadovaném oboru,
- přehled profesní praxe prostřednictvím uvedení realizovaných zakázek, na kterých se technik či odborný pracovník podílel ve v požadované funkci, jejich stručný popis (označení), termín realizace a finanční výši plnění;
- informace, zda se jedná o zaměstnance či osobu spolupracující na základě jiné smluvně podložené spolupráce (v případě, že nejde o zaměstnance účastníka, pak je dodavatel (účastník) povinen doložit prostou kopii takové smlouvy s příslušným technikem či odborným pracovníkem dále dodržet veškeré povinnosti o prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob)
- kontaktní osoba, u které bude možné údaje o pracovníkovi ověřit.

6.5 Obecné podmínky prokazování kvalifikace

Každý dodavatel jako účastník výběrového řízení je povinen v rámci své nabídky prokázat splnění kvalifikace v rozsahu a způsobem stanoveným zadavatelem výše v této Zadávací dokumentaci.

Bližší specifikace způsobu prokazování zadavatelem požadované kvalifikace a posuzování takového prokazování kvalifikace ze strany dodavatele (účastníka) je dále podobně uvedena v Obecných podmínkách prokazování kvalifikace dle Přílohy č. 5 této Zadávací dokumentace.

Zadavatel doporučuje všem dodavatelům (účastníkům) věnovat pečlivou pozornost této příloze a řídit se zde uvedenými pokyny při prokazování kvalifikace.

7. DALŠÍ PODMÍNKY ÚČASTI VE VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍ

Zadavatel tímto upozorňuje dodavatele (účastníky) na další níže uvedené podmínky, které budou v rámci tohoto výběrového řízení zadavatelem uplatněny pro splnění účasti dodavatelů (účastníků).

Při nesplnění kterékoli níže uvedené zadávací podmínky má zadavatel právo na vyřazení takové nabídky a vyloučení dodavatele (účastníka) z výběrového řízení.

Požadovanou zadávací podmínku splňuje účastník (dodavatel), který prokáže:	Způsob prokázání požadované zadávací podmínky:
<u>Řádné předložení a označení (identifikace) zakázky (webové prezentace) určené k hodnocení v rámci hodnotícího kritéria č. 2 – „Kvalita zdrojového kódu vybrané zakázky“, a to v souladu s Přílohou č. 11 této Zadávací dokumentace.</u> <i>a zároveň</i> <u>Předložení ukázky zakázky (webové prezentace) určené k hodnocení v rámci hodnotícího kritéria č. 2 – „Kvalita zdrojového kódu vybrané zakázky“, a to poskytnutím jako archiv ve formátu ZIP se souborem README.md, nebo jako odkaz do veřejně</u>	<u>Čestné prohlášení, z něhož vyplývá prokázání splnění zadavatelem požadované zadávací podmínky dle tohoto ustanovení Zadávací dokumentace, tj. předložení a označení (identifikace) zakázky (webové prezentace) určené k hodnocení v rámci hodnotícího kritéria č. 2 – „Kvalita zdrojového kódu vybrané zakázky“</u> Účastník (dodavatel) je oprávněn za tímto účelem použít čestné prohlášení v souladu se vzorem uvedeným v „Příloze č. 11 - Označení zdrojového kódu vybrané referenční zakázky k hodnocení“ <i>a zároveň</i> <u>Ukázku zakázky (webové prezentace) určené k hodnocení v rámci hodnotícího kritéria č. 2 –</u>





přístupného repozitáře (např. na serveru GITHUB, BITBUCKET nebo GITLAB ¹)	„Kvalita zdrojového kódu vybrané zakázky“, jako archiv ve formátu ZIP se souborem README.md, nebo jako odkaz do veřejně přístupného repozitáře (např. na serveru GITHUB, BITBUCKET nebo GITLAB apod.).
---	--

8. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

8.1 Informace k hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provádět zadavatel či příslušná hodnotící komise jmenovaná za účelem posouzení a hodnocení nabídek. Zadavatel či příslušná hodnotící komise jmenovaná za účelem posouzení a hodnocení nabídek může vyřadit z dalšího posuzování a hodnocení nabídek ty, které nebudou úplné z hlediska zadávacích podmínek či nebudou odpovídat požadavkům zadavatele stanoveným v zadávacích podmínkách, tj. nebudou splňovat podmínky účasti v tomto výběrovém řízení. Takový dodavatel (účastník) může být také následně vyloučen z další účasti ve výběrovém řízení.

8.2 Dílčí hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provádět zadavatel či hodnotící komise, jejímiž členy budou osoby s příslušnou odborností. Hodnotící kritéria pro jednotlivé části této veřejné zakázky jsou zadavatelem stanovena následovně:

	Hodnotící kritérium	Váha kritéria
1.	Nabízený rozsah rozšiřujících funkcionalit	60%
2.	Kvalita zdrojového kódu vybrané zakázky	25%
3.	Kvalita grafického provedení referenčních zakázek	10%
4.	Kvalita navrženého vývojového řešení webové stránky	5%

8.3 Způsob hodnocení nabídek

1.	Hodnotící kritérium č. 1 Nabízený rozsah rozšiřujících funkcionalit Způsob hodnocení hodnotícího kritéria Pro hodnocení tohoto hodnotícího kritéria použije zadavatel či příslušná hodnotící komise „Nabízený rozsah rozšiřujících funkcionalit“, kdy přehled s nabízenými rozšiřujícími funkcionalitami bude dodavatelem vyplněn a dodán v rámci nabídky v členění požadovaném v Příloze č. 9 - Přehled nabídnutých rozšiřujících funkcionalit webových stránek, a to dle ustanovení čl. 4 odst. 4.1 této Zadávací dokumentace. V rámci hodnocení tohoto dílčího hodnotící kritéria bude posuzován „Nabízený rozsah rozšiřujících funkcionalit“ a hodnocen konkrétní počet rozšiřujících funkcionalit, které dodavatel závazně uvede a nabídne v Přehledu nabídnutých rozšiřujících funkcionalit webových stránek dle vyplněné a předložené Přílohy č. 9 této Zadávací dokumentace. Dodavatel obdrží počet bodů v rámci hodnocení Přehledu nabídnutých rozšiřujících funkcionalit webových stránek dle vyplněné a předložené Přílohy č. 9 této Zadávací dokumentace, a to v rámci posouzení a hodnocení uvedených hodnot v kolonce „Nabídková hodnota dodavatele“. Hodnoceny budou následující nabídnuté rozšiřující funkcionality webových stránek: 1. Odpadové hospodářství 2. Interaktivní informace o odpadovém hospodářství
----	---

¹ pozn. Odkaz na uvedený obchodní název zadavatel uvádí pouze pro přesnější a srozumitelnější popis technického požadavku, přičemž připouští i možnost jiného rovnocenného řešení dle § 89 odst. 6 ZZVZ



**3. Nahlášení plného kontejneru na sběrný odpad****4. Hodnocení kvality článků****5. Dotační program****6. Ozvěny – zaslání****7. Projekty****8. Veřejné dotazování na zastupitele****9. Rozšíření modulu Akce****10. Export z modulu Akce****11. Webkamery**

Při hodnocení nabízeného rozsahu rozšiřujících funkcionalit webových stránek bude hodnocena uvedená hodnota dodavatele v kolonce „Nabídková hodnota dodavatele“ v Přehledu nabídnutých rozšiřujících funkcionalit webových stránek, kdy platí, že:

- **uvedení hodnoty „ANO“ (v kolonce „Nabídková hodnota dodavatele“) = 1 bod**

- **uvedení hodnoty „NE“ (v kolonce „Nabídková hodnota dodavatele“) = 0 bodů**

Výsledkem posouzení uvedených hodnot v kolonce „Nabídková hodnota dodavatele“ v Přehledu nabídnutých rozšiřujících funkcionalit webových stránek bude **součet** obdržených bodů v podobě **Váženého počtu bodů za nabízené rozšiřující funkcionalit webových stránek**, kdy maximální možný počet bodů, kterých může dodavatel dosáhnout, je **11 bodů**.

Při hodnocení tohoto dílčího kritéria bude tedy hodnocena hodnota Váženého počtu bodů nabídnutých rozšiřujících funkcionalit webových stránek v rámci nabídky daného dodavatele získaná shora uvedeným způsobem výpočtu.

Pro hodnocení tohoto dílčího hodnotícího kritéria použije zadavatel či příslušná hodnotící komise bodovací stupnici od 0 do 100 bodů, kdy **nejvýhodnější nabídka je ta s nejvyšším Váženým počtem bodů za nabízené rozšiřující funkcionalit webových stránek** v rámci nabídky daného účastníka:

	hodnocený Vážený součet
Počet bodů	= ----- x 100
	nejvyšší Vážený součet

Nejvyšší nabídnutý „**Vážený počet bodů za nabízené rozšiřující funkcionalit webových stránek**“ hodnocená v rámci předložených nabídek dodavatelů (účastníků) tak získává 100 bodů. Další nabídky budou hodnoceny snížením počtu bodů v souladu s výše uvedeným způsobem výpočtu.

2. Hodnotící kritérium č. 2**Kvalita zdrojového kódu vybrané zakázky****Způsob hodnocení hodnotícího kritéria**

Pro hodnocení tohoto hodnotícího kritéria použije zadavatel či příslušná hodnotící komise „Kvalitu zdrojového kódu vybrané zakázky“, kdy příslušná zakázka (návrh) včetně zdrojového kódu k hodnocení v rámci tohoto hodnotícího kritéria bude účastníkem **označena** v Příloze č. 11 této Zadávací dokumentace a dále v souladu s ustanovením čl. 7 této Zadávací dokumentace.

V rámci hodnocení tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude posuzována „Kvalita zdrojového kódu vybrané zakázky“ a hodnoceny konkrétní vlastnosti zdrojového kódu, které zadavatel specifikuje v dokumentu „Způsob hodnocení kvality zdrojového kódu vybrané zakázky“ uvedený v Příloze č. 10 této Zadávací dokumentace.

Dodavatel obdrží počet bodů v rámci hodnocení kvality zdrojového kódu vybrané zakázky v rámci každého jednotlivého hodnotícího subkritéria a každé jednotlivé hodnocené vlastnosti zdrojového kódu, a to u

Hodnocena bude kvalita zdrojového kódu vybrané zakázky u následujících hodnocených





subkritérií zdrojového kódu:

- Názvy proměnných, funkcí, tříd
- Logika funkcí
- Objektově orientovaný přístup
- Struktura v návaznosti na architekturu projektu
- Formátování kódu
- Komentáře v kódu
- Testy

Posouzena a hodnocena bude každá jednotlivá položka nabídky samostatně, tj. bude zvlášť hodnocena každá jednotlivá vlastnost zdrojového kódu v rámci hodnotícího subkritéria, a to přidělením příslušného počtu bodů dle uvedeného „**Bodového ohodnocení vlastností zdrojového kódu**“ v rámci zadavatelem stanoveného **Způsobu hodnocení kvality zdrojového kódu vybrané zakázky** uvedeného v Příloze č. 10 této Zadávací dokumentace.

Výsledkem hodnocení kvality zdrojového kódu vybrané zakázky, dle hodnocení každé jednotlivé vlastnosti zdrojového kódu v rámci hodnotících subkritérií, bude **součet** obdržných bodů v podobě **Váženého počtu bodů za kvalitu zdrojového kódu vybrané zakázky**, kdy maximální možný počet bodů, kterých může dodavatel dosáhnout, je **30 bodů**.

Pro hodnocení tohoto dílčího hodnotícího kritéria použije zadavatel či příslušná hodnotící komise bodovací stupnici od 0 do 100 bodů, kdy **nejvýhodnější nabídka je ta s nejvyšším Váženým počtem bodů za kvalitu zdrojového kódu vybrané zakázky** v rámci nabídky daného účastníka:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{hodnocený Vážený součet}}{\text{nejvyšší Vážený součet}} \times 100$$

Nejvyšší nabídnutý „Vážený počet bodů za kvalitu zdrojového kódu vybrané zakázky“ hodnocená v rámci předložených nabídek dodavatelů (účastníků) tak získává 100 bodů. Další nabídky budou hodnoceny snížením počtu bodů v souladu s výše uvedeným způsobem výpočtu.

3. Hodnotící kritérium č. 3

Kvalita grafického provedení referenčních zakázek

Způsob hodnocení hodnotícího kritéria

Pro hodnocení tohoto hodnotícího kritéria použije zadavatel či příslušná hodnotící komise „**Kvalitu grafického provedení referenčních zakázek**“, kdy tyto referenční návrhy budou účastníkem vyobrazeny a dodány v rámci nabídky v **Příloze k Čestnému prohlášení – Referenční list**, tj. **grafické zobrazení předmětného plnění (webové prezentace) poskytnutého v rámci referenčních zakázek (seznamu významných služeb) dle čl. 5 odst. 5.4 písm. a) této Zadávací dokumentace**.

V rámci hodnocení tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude **každý člen hodnotící komise samostatně hodnotit grafickou kvalitu plnění (webové prezentace) každého z předložených referenčních návrhů plnění (referenčních zakázek dle čl. 5 odst. 5.4 písm. a) této Zadávací dokumentace**.

Při hodnocení grafické kvality každého z předložených referenčních návrhů (webové prezentace) bude **každý člen hodnotící komise hodnotit samostatně každý referenční návrh známkou 1 (představuje nejlepší hodnotu) až 10 (představuje nejhorší hodnotu)**. Následně budou výsledné známky všech členů hodnotící komise u každého hodnoceného referenčního návrhu (webové prezentace) **zprůměrovány**, čímž bude získána **Průměrná známka za každý jednotlivý referenční návrh (webovou prezentaci)**. V další fázi budou tyto **Průměrné známky za každý jednotlivý referenční návrh (webovou prezentaci) v rámci nabídky účastníka celkově zprůměrovány**, čímž se získá **Vážená známka kvality grafického provedení referenčních zakázek referenčního účastníka** v rámci nabídky daného účastníka.





Při hodnocení tohoto dílčího kritéria bude tedy hodnocena tato Vážená známka kvality grafického provedení referenčních zakázek referenčních účastníka v rámci nabídky daného účastníka.

Pro hodnocení tohoto dílčího hodnotícího kritéria použije zadavatel či příslušná hodnotící komise bodovací stupnici od 0 do 100 bodů, kdy **nejvýhodnější nabídka je ta s nejnižší Váženou známkou kvality grafického provedení referenčních zakázek referenčních účastníka** v rámci nabídky daného účastníka:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{nejnižší Vážená známka}}{\text{hodnocená Vážená známka}} \times 100$$

Nejnižší nabídnutá „Vážená známka kvality grafického provedení referenčních zakázek referenčních účastníka“ hodnocená v rámci předložených nabídek dodavatelů (účastníků) tak získává 100 bodů. Další nabídky budou hodnoceny snížením počtu bodů v souladu s výše uvedeným způsobem výpočtu.

4. Hodnotící kritérium č. 4

Kvalita navrženého vývojového řešení webové stránky

Způsob hodnocení hodnotícího kritéria

Pro hodnocení tohoto hodnotícího kritéria použije zadavatel či příslušná hodnotící komise „Kvalitu navrženého vývojového řešení webové stránky“, kdy příslušná zakázka (návrh) včetně zdrojového kódu k hodnocení v rámci tohoto hodnotícího kritéria bude účastníkem označena v Příloze č. 11 této Zadávací dokumentace a dále v souladu s ustanovením čl. 7 této Zadávací dokumentace.

V rámci hodnocení tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude každý člen hodnotící komise samostatně hodnotit kvalitu navrženého vývojového řešení předložené zakázky (návrhu) včetně zdrojového kódu k hodnocení, která bude účastníkem označena v Příloze č. 11 této Zadávací dokumentace a dále v souladu s ustanovením čl. 7 této Zadávací dokumentace.

Hodnocena bude kvalita navrženého vývojového řešení předložené zakázky (návrhu) včetně zdrojového kódu k hodnocení, a to s ohledem na posouzení následující kvalitativních vlastností:

- použité knihovny,
- použité nástroje,
- použitý vývojový jazyk,
- způsob nasazení do provozu,
- postup pro nasazování na produkci,
- návrh projektového řízení.

V rámci hodnocení tohoto hodnotícího kritéria bude hodnoceno: Zda bude použit jazyk a knihovny, které lze považovat za vývojově perspektivní. Zda způsob nasazení užívá nějakého standardu, který předchází chybám, zda je nasazování automatizováno, zda je bezvýpadkové, nebo alespoň jej lze časově plánovat. Zda návrh projektového řízení užívá nějaké běžné metodiky (vodopád, spirála, agil, ...), či jaký je způsob komunikace se zadavatelem v rámci projektového řízení, nasazování a reportování stavu.

Při hodnocení kvality vývojového řešení každého z předložených návrhů (webové prezentace) bude každý člen hodnotící komise hodnotit samostatně každý návrh známkou 1 (představuje nejlepší hodnotu) až 10 (představuje nejhorší hodnotu). Následně budou výsledné známky všech členů hodnotící komise u každého hodnoceného návrhu (webové prezentace) zprůměrovány, čímž bude získána Vážená známka kvality navrženého vývojového řešení účastníka v rámci nabídky daného účastníka.

Při hodnocení tohoto dílčího kritéria bude tedy hodnocena tato Vážená známka kvality





navrženého vývojového řešení účastníka v rámci nabídky daného účastníka.

Pro hodnocení tohoto dílčího hodnotícího kritéria použije zadavatel či příslušná hodnotící komise bodovací stupnici od 0 do 100 bodů, kdy **nejvýhodnější nabídka je ta s nejnižší Váženou známkou kvality navrženého vývojového řešení webové stránky účastníka** v rámci nabídky daného účastníka:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{nejnižší Vážená známka}}{\text{hodnocená Vážená známka}} \times 100$$

Nejnižší nabídnutá „Vážená známka kvality navrženého vývojového řešení webové stránky“ hodnocená v rámci předložených nabídek dodavatelů (účastníků) tak získává 100 bodů. Další nabídky budou hodnoceny snížením počtu bodů v souladu s výše uvedeným způsobem výpočtu.

8.4 Celkové hodnocení nabídek

Celkové hodnocení dle hodnotících kritérií

V rámci celkového hodnocení nabídek budou **bodová hodnocení jednotlivých dílčích hodnotících kritérií** specifikovaných výše v odst. 8.3 tohoto článku Zadávací dokumentace **vynásobena vahou daného dílčího kritéria (vážené bodové hodnocení)**. Celkové hodnocení je poté součtem bodů dosažených v rámci vážených bodových hodnocení dílčích hodnotících kritérií v souladu s tímto článkem této Zadávací dokumentace (vážené body).

Zadavatel požaduje, aby účastník (dodavatel) řádně a pravdivě stanovil veškeré hodnoty jednotlivých dílčích hodnotících kritérií, resp. předložil v rámci své nabídky příslušné podklady pro hodnocení nabídky v daném hodnotícím kritériu.

Maximálním celkovým počtem vážených bodů, které může účastník (dodavatel) obdržet v rámci všech dílčích hodnotících kritérií je hodnota 100,00 bodů.

Nejvýhodnější nabídka

Nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet vážených bodů v součtu všech hodnocených dílčích hodnotících kritérií. Maximálním celkovým počtem vážených bodů, které může účastník (dodavatel) obdržet v rámci všech dílčích hodnotících kritérií je hodnota 100,00 bodů. V případě rovnosti celkového součtu vážených bodů u dvou či více nabídek, rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí těchto rovnocenně hodnocených nabídek v kritériu s nejvyšším stupněm významu (vahou).

9. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÝCH CEN

9.1 Forma stanovení nabídkových cen za vytvoření nových webových stránek města Slatiňany

Zadavatel stanovil, že nabídková cena za vytvoření nových webových stránek města Slatiňany je fixně a pevně stanovena v částce **537.190,- Kč bez DPH**, a to zcela analogicky ustanovení § 116 odst. 4 ZZVZ. Tato fixní a pevná částka nabídkové ceny bude zároveň uvedena i v rámci návrhu Smlouvy (dle Přílohy č. 2 této Zadávací dokumentace).

Nabídková cena za vytvoření nových webových stránek města Slatiňany je stanovena včetně všech poplatků, obchodních a jiných přírážek, daní, pojištění, licenčních poplatků a dopravních nákladů na místo plnění aj., a tímto způsobem je **závazně uvedena i v návrhu Smlouvy dle Přílohy č. 2 této Zadávací dokumentace.**

9.2 Forma stanovení nabídkových cen za podporu a správu webů a hostingové služby

Dodavatel (účastník) v rámci účasti v tomto výběrovém řízení bere na vědomí, že součástí předmětu zadávané veřejné zakázky je dále **poskytování služeb podpory a správy webů a hostingové služby.**





Dodavatel (účastník) je v rámci podání nabídky v tomto výběrovém řízení povinen dále nabídnout také následující dílčí ceny za tato poskytovaná plnění, a to následujícím způsobem:

a) Cena za poskytování servisních služeb a služeb rozvoje webových stránek (hodinová sazba)

Tato nabídková cena za poskytování servisních služeb a služeb rozvoje webových stránek v rámci plnění předmětu této veřejné zakázky bude stanovena ve formě **hodinové sazby za poskytování dotčených služeb ze strany dodavatele (účastníka), a to v souladu se zněním příslušné Smlouvy.** Tato nabídková cena za poskytování servisních služeb a služeb rozvoje webových stránek bude dodavatelem (účastníkem) nabídnuta v podobě **Ceny služeb za 1 hodinu práce (v Kč bez DPH), samostatně uvedené DPH a Ceny služeb za 1 hodinu práce (v Kč vč. DPH)** a v nabídce dodavatele (účastníka) bude **závazně vyplněna v návrhu Smlouvy dle Přílohy č. 2 této Zadávací dokumentace, a to v čl. XI. odst. 11.9 písm. a) této Smlouvy.**

Zadavatel dále v této souvislosti upozorňuje, že nabídková cena (hodinová sazba) za poskytování servisních služeb a služeb rozvoje webových stránek nesmí přesáhnout částku 1.000,- Kč bez DPH / 1 hodina práce. Tato uvedená maximální dílčí nabídková cena za poskytování servisních služeb a služeb rozvoje webových stránek je stanovena jako nabídková cena maximální a nejvýše přípustná, jejíž překročení může znamenat vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele (účastníka) z výběrového řízení.

b) Cena za poskytování hostingu spojeného s provozem webových stránek (roční sazba):

Tato nabídková cena za poskytování hostingu spojeného s provozem webových stránek v rámci plnění předmětu této veřejné zakázky bude stanovena ve formě **roční sazby za poskytování dotčených služeb ze strany dodavatele (účastníka), a to v souladu se zněním příslušné Smlouvy.** Tato nabídková cena za poskytování hostingu spojeného s provozem webových stránek bude dodavatelem (účastníkem) nabídnuta v podobě **Ceny hostingových služeb za 1 rok (v Kč bez DPH), samostatně uvedené DPH a Ceny hostingových služeb za 1 rok (v Kč vč. DPH)** a v nabídce dodavatele (účastníka) bude **závazně vyplněna v návrhu Smlouvy dle Přílohy č. 2 této Zadávací dokumentace, a to v čl. XI. odst. 11.9 písm. b) této Smlouvy.**

Zadavatel dále v této souvislosti upozorňuje, že nabídková cena (roční sazba) za poskytování hostingu spojeného s provozem webových stránek nesmí přesáhnout částku 10.000,- Kč bez DPH / 1 rok. Tato uvedená maximální dílčí nabídková cena za poskytování hostingu spojeného s provozem webových stránek je stanovena jako nabídková cena maximální a nejvýše přípustná, jejíž překročení může znamenat vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele (účastníka) z výběrového řízení.

Nabídkové ceny za poskytování služeb podpory a správy webů a hostingové služby budou stanoveny včetně všech poplatků, obchodních a jiných přírážek, daní, pojištění, licenčních poplatků a dopravních nákladů na místo plnění aj., a tímto způsobem budou závazně dodavatelem (účastníkem) uvedeny i v návrhu Smlouvy na plnění předmětu této veřejné zakázky.

9.3 Možnosti překročení nabídkových cen

Zadavatel připouští překročení nabídkové ceny či dílčích nabídkových cen pouze:

- a) pokud po podpisu smlouvy na plnění předmětu této veřejné zakázky uzavřené mezi zadavatelem a vítězným účastníkem (tj. vybraným dodavatelem) a před termínem dokončení a uskutečnění předmětného plnění dle takové smlouvy dojde ke změnám sazeb DPH, nebo
- b) pokud zadavatel bude požadovat i provedení dalšího plnění než toho, které je předmětem smlouvy na plnění předmětu této veřejné zakázky uzavřené mezi zadavatelem a vybraným účastníkem, a to pouze za současného naplnění a dodržení příslušných ustanovení závazných právních předpisů upravujících zadávání veřejných zakázek (zejména pak s ohledem na dodržení ustanovení o změnách závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku ve smyslu ZZVZ, Pravidel OPZ či interní směrnice zadavatele), a dále na základě schváleného a písemně potvrzeného dodatku k příslušné smlouvě na plnění předmětu této veřejné zakázky.





10. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

10.1 Smlouva na plnění předmětu veřejné zakázky

Podrobné obchodní a platební podmínky plnění předmětu veřejné zakázky a závazný obsah smluvního závazku mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem (účastníkem) je specifikován v návrhu Smlouvy dle Přílohy č. 2 této Zadávací dokumentace. Příslušná Smlouva dle Přílohy č. 2 této Zadávací dokumentace bude uzavřena mezi vybraným dodavatelem (účastníkem) a zadavatelem. Nesplnění kterékoliv obchodní či platební podmínky stanovené zadavatelem, může být zadavatel posouzeno jako nesplnění zadávacích podmínek a může znamenat vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele (účastníka) z výběrového řízení.

10.2 Předložení návrhu smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky

Dodavatel (účastník) je povinen podat jediný návrh Smlouvy v souladu se zněním dle Přílohy č. 2 této Zadávací dokumentace zahrnující podmínky předmětu plnění této veřejné zakázky. Návrh příslušné Smlouvy předložený dodavatelem (účastníkem) nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění zadavatele uvedené v této Zadávací dokumentaci; v opačném případě může být nabídka posouzena jako nesplňující zadávací podmínky a může být vyřazena z další účasti v tomto výběrovém řízení a dodavatel (účastník) může být vyloučen.

Dodavatel (účastník) není oprávněn činit změny či doplnění závazných požadavků zadavatele specifikovaných v návrhu příslušné Smlouvy, vyjma údajů, u nichž vyplývá z obsahu těchto závazných požadavků povinnost jejich doplnění. Místa určená k doplnění dodavatelem (účastníkem) v těle návrhu příslušné Smlouvy jsou označena následovně: „(Doplň dodavatel)“. V případě nabídky podávané společně několika dodavateli, je dodavatel oprávněn upravit návrh příslušné Smlouvy toliko s ohledem na tuto skutečnost. V případě nabídky podávané fyzickou, a nikoliv právnickou osobou, jako dodavatelem, je dodavatel oprávněn upravit příslušné Smlouvy toliko s ohledem na tuto skutečnost.

11. PODDODAVATELSKÉ PLNĚNÍ

Zadavatel připouští, aby účastník zadal část této veřejné zakázky poddodavateli. Zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce specifikoval části veřejné zakázky plněné prostřednictvím jednoho či více poddodavatelů a aby uvedl identifikační údaje každého poddodavatele.

Účastník tak učiní formou **čestného prohlášení** dle Přílohy č. 12 této Zadávací dokumentace – Čestné prohlášení – Seznam poddodavatelů, v němž popíše poddodavatelský systém společně s uvedením konkrétních dodávek (či souvisejících služeb) plněných prostřednictvím poddodavatele a věcného podílu na veřejné zakázce.

Dodavatel (účastník) odpovídá za činnost poddodavatele tak, jako by plnění prováděl sám. Dodavatel (účastník) je povinen zabezpečit ve svých následných poddodavatelských smlouvách splnění všech povinností vyplývajících dodavateli (účastníkovi) z příslušné Smlouvy dle Přílohy č. 2 této Zadávací dokumentace.

V případě, že účastník nebude plnit část této veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele, doloží ve své nabídce písemné **čestné prohlášení**, ve kterém tuto skutečnost uvede. Nepředloží-li účastník v nabídce seznam poddodavatelů či předloží-li tento seznam prázdný, má se za to, že účastník bude veřejnou zakázku realizovat bez využití poddodavatelů a plnění veřejné zakázky poddodavatelem není přípustné.

12. OBSAH A FORMA NABÍDEK

12.1 Varianty nabídky

Dodavatel (účastník) může podat **pouze jednu nabídku**.

Zadavatel **nepřipouští předložení více variant v rámci nabídky**.

Nabídka bude předložena **řádně čitelná, bez škrtnů a přepisů**.





12.2 Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována v **českém jazyce**, zadavatel připouští i nabídku ve **slovenském jazyce**.

Výjimku tvoří odborné názvy, které mohou být kromě českého jazyka předloženy i v jiném jazyce, ale pouze tehdy, pokud jsou v tomto jazyce běžně používány i v českém prostředí nebo nemají vhodný český ekvivalent.

12.3 Sestavení a členění nabídky

Zadavatel požaduje sestavení nabídky v tomto členění:

1)	KRYCÍ LIST NABÍDKY									
	Řádně a dle pravdivých údajů doplněný Krycí list nabídky v souladu s Přílohou č. 1 této Zadávací dokumentace , který bude obsahovat: <ul style="list-style-type: none">• identifikační a kontaktní údaje dodavatele (účastníka),• údaje o nabízených hodnotách hodnotících kritériích,• identifikace a podpis osoby oprávněné zastupovat dodavatele (účastníka)									
2)	DOKLADY PROKAZUJÍCÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE									
	Doklady prokazující splnění kvalifikace dodavatele: <table border="1"><tr><td>a)</td><td>Základní způsobilosti</td><td>dle čl. 5.2 této Zadávací dokumentace</td></tr><tr><td>b)</td><td>Profesní způsobilosti</td><td>dle čl. 5.3 této Zadávací dokumentace</td></tr><tr><td>c)</td><td>Technická kvalifikace</td><td>dle čl. 5.4 této Zadávací dokumentace</td></tr></table> a to v rozsahu požadavků zadavatele dle této Zadávací dokumentace.	a)	Základní způsobilosti	dle čl. 5.2 této Zadávací dokumentace	b)	Profesní způsobilosti	dle čl. 5.3 této Zadávací dokumentace	c)	Technická kvalifikace	dle čl. 5.4 této Zadávací dokumentace
a)	Základní způsobilosti	dle čl. 5.2 této Zadávací dokumentace								
b)	Profesní způsobilosti	dle čl. 5.3 této Zadávací dokumentace								
c)	Technická kvalifikace	dle čl. 5.4 této Zadávací dokumentace								
3)	NÁVRH SMLOUVY O DÍLO									
	Řádně a dle pravdivých údajů doplněný návrh Smlouvy v souladu s Přílohou č. 2 této Zadávací dokumentace obsahující veškeré nezbytné zadávací, obchodní a platební podmínky . Doplněný návrh Smlouvy dle Přílohy č. 2 této Zadávací dokumentace bude předložen v elektronické podobě ve formátu *.doc či *.docx (či jiném obdobném editovatelném formátu).									
4)	PŘEHLED NABÍDNUTÝCH ROZŠÍŘUJÍCÍCH FUNKCIONALIT WEBOVÝCH STRÁNEK									
	Řádně a dle pravdivých údajů doplněný a podepsaný (podepsaný osobou oprávněnou zastupovat dodavatele (účastníka)) Přehled nabídnutých rozšiřujících funkcionalit webových stránek v souladu s Přílohou č. 9 této Zadávací dokumentace v rámci hodnotícího kritéria „Nabízený rozsah rozšiřujících funkcionalit“ obsahující pravdivé a zodpovědné vyplnění odpovědí u jednotlivých ROZŠÍŘUJÍCÍCH FUNKCIONALIT WEBOVÝCH STRÁNEK , kde dodavatel (účastník) zvolí a řádně uvede jednu z nabízených možností „ANO“ či „NE“ dle toho, zda dodavatel v rámci nabízených služeb je ochoten a schopen zajistit poskytnutí i některé z uvedených rozšiřujících vlastností webových stránek, a to v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v čl. 4 odst. 4.1, čl. 8 odst. 8.3 a dále požadavky uvedeným v samotné Příloze č. 9 - Přehled nabídnutých rozšiřujících (volitelných) vlastností webových stránek.									
5)	OZNAČENÍ ZDROJOVÉHO KÓDU VYBRANÉ ZAKÁZKY K HODNOCENÍ									
	Řádně a dle pravdivých údajů doplněné a podepsané (podepsaný osobou oprávněnou zastupovat dodavatele (účastníka)) Označení zdrojového kódu vybrané zakázky k hodnocení v souladu s Přílohou č. 11 této Zadávací dokumentace obsahující označení příslušné zakázky (návrhu) včetně zdrojového kódu k hodnocení v rámci hodnotícího kritéria „Kvalita zdrojového kódu vybrané zakázky“ , a to v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v čl. 7 a čl. 8 odst. 8.3 této Zadávací dokumentace a dále požadavky uvedeným v samotné Příloze č. 11 - Označení zdrojového kódu vybrané zakázky k hodnocení.									
6)	SEZNAM PODDODAVATELŮ									
	Řádně a dle pravdivých údajů doplněný Seznam poddodavatelů v souladu s Přílohou č. 12 této Zadávací dokumentace , a to v případě, že část zakázky bude plněna formou poddodávky (dodavatel (účastník) vyplní Seznam poddodavatelů a poddodávek včetně požadovaných informací dle čl. 9 této Zadávací dokumentace). Seznam poddodavatelů bude podepsaný osobou oprávněnou dodavatele (účastníka) zastupovat.									



**7) FAKULTATIVNÍ ČÁST NABÍDKY**

Fakultativně může dodavatel (účastník) uvést další informace či vlastní popis své nabídky.

13. POŽADAVKY NA PODÁNÍ NABÍDKY V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ PROSTŘEDNICTVÍM ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE

Účastník zadávacího řízení podá pouze úplnou **elektronickou podobu nabídky**, a to s využitím elektronického nástroje PVU dle specifikace a metodiky uvedené v čl. 4 této Zadávací dokumentace, a to do konce lhůty pro podání nabídek. Zadavatel upozorňuje, že **nabídka musí být šifrována v souladu s požadavky právních předpisů a elektronického nástroje PVU**.

Nabídky musí být podepsány dodavatelem (účastníkem) či osobou oprávněnou zastupovat dodavatele (účastníka) (statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou v souladu se způsobem zastupování dodavatele). Zadavatel požaduje v rámci nabídky uvedení kontaktní osoby dodavatele (účastníka) do nabídky, a to včetně kontaktní adresy a e-mailové adresy.

Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. zejména Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG či jiný obdobný obecně dostupný a používaný formát, popřípadě specificky ve formátu požadovaném zadavatelem na konkrétní dokument dle uvedeného v této Zadávací dokumentaci (např. předkládání návrhu Smlouvy, rozpočtu (výkazu výměr) aj.).

Zadavatel doplňuje, že nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele a elektronické funkcionality elektronického nástroje. Zadavatel doporučuje účastníkům výběrového řízení zohlednit zejména dostatečný časový prostor pro podání nabídky, systémové požadavky na PC pro podání nabídek v aplikaci elektronického nástroje či rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh a provedení nezbytného zašifrování).

14. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK**14.1 Lhůta pro doručení nabídky**

Lhůta pro doručení nabídky:	nejpozději do 3. 3. 2022 do 10:00 hod.
------------------------------------	---

Rozhodující je čas doručení nabídky, nikoliv čas odeslání.

Za včasné a řádné podání i doručení nabídky odpovídá dodavatel (účastník).

14.2 Místo doručení nabídky

Dodavatel jako účastník zadávacího řízení je povinen podat nabídku **výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje PVU** dle specifikace a metodiky uvedené v čl. 3 této Zadávací dokumentace, a to do konce lhůty pro podání nabídek.

14.3 Otevírání obálek

Otevírání obálek podaných v elektronické podobě provede zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek analogicky dle ustanovení § 109 ZZVZ. Otevírání nabídek je **neveřejné**.

14.4 Vázanost nabídkou (zadávací lhůta)

Lhůta vázanosti nabídkou:	3 měsíce od posledního dne lhůty pro podání nabídek
----------------------------------	--

Dodavatel (účastník) je podáním nabídky v tomto výběrovém řízení svou nabídkou vázán po dobu shora uvedené lhůty vázanosti. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření Smlouvy, je dodavatel (účastník) povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.





15. KONTAKTNÍ OSOBA A VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

V případě dotazů či zájmu o bližší informace se obračejte na kontaktní osobu zadavatele:

Kontaktní osoba zadavatele:	Mgr. Zdeněk Tomáš, advokát
e-mail:	tomas@vialegal.cz
telefon:	+420 608 607 501

Zadavatel prostřednictvím shora uvedených kontaktních osob zadavatele bude poskytovat vysvětlení či doplnění Zadávací dokumentace, a to na základě písemné žádosti dodavatele adresované kontaktní osobě zadavatele. Zadavatel je oprávněn poskytovat dodavatelům vysvětlení či dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení Zadávací dokumentace či další dodatečné informace k zadávacím podmínkám. **Písemná žádost o vysvětlení Zadávací dokumentace či poskytnutí dodatečných informací musí být zadavateli doručena:**

ve lhůtě:	nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
-----------	---

Na základě žádosti o vysvětlení Zadávací dokumentace či poskytnutí dodatečných informací k zadávacím podmínkám **poskytne zadavatel vysvětlení:**

ve lhůtě:	nejpozději 2 pracovní dny od doručení žádosti o vysvětlení od dodavatele.
-----------	--

Vysvětlení Zadávací dokumentace či poskytnutí dodatečných informací k zadávacím podmínkám poskytne zadavatele včetně případného přesného znění žádosti o vysvětlení (bez identifikace dotazujícího dodavatele) a odešle dotčeným dodavatelům či uveřejní stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část této Zadávací dokumentace (tj. na profilu zadavatele).

Zadavatel upozorňuje, že veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje PVU. Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje PVU. Bližší informace ke způsobu elektronické komunikace prostřednictvím elektronického nástroje PVU jsou uvedeny v čl. 3 této Zadávací dokumentace.

16. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky výběrového řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace výběrového řízení dle zákona.

Zadavatel může v rámci realizace výběrového řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.

Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci výběrového řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména zákona. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele. Podrobné informace o zpracování osobních údajů zadavatelem jsou dostupné na webové stránce zadavatele: <http://www.slatinany.cz>, konkrétně pak na adrese: <http://www.slatinany.cz/gdpr.php>.

17. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- Dodavatel (účastník) smí použít tyto pokyny a podklady poskytnuté zadavatelem v rámci tohoto výběrového řízení jen pro účely této veřejné zakázky, jiné využití zadavatel nepřipouští.
- Zadavatel si vyhrazuje právo v rámci posouzení kvalifikace dodavatele (účastníka) či nabídky dodavatele (účastníka) ověřit informace uváděné dodavatelem (účastníkem) v nabídce.





- c) Zadavatel si vyhrazuje právo toto výběrové řízení zrušit v souladu s Pravidly OPZ, a to nejpozději do okamžiku uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky s vybraným dodavatelem.
- d) Náklady na vyhotovení nabídek a účast ve výběrovém řízení, stejně jako jakékoliv další náhrady nákladů spojených s účastí v tomto výběrovém řízení nese dodavatel (účastník) sám.
- e) Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené nabídky, které byly řádně doručeny v rámci lhůty pro podávání nabídek.
- f) Zadavatel si vyhrazuje právo provádět změny či doplnění Zadávací dokumentace, zejména opravit chyby či opomenutí v této Zadávací dokumentaci, ve lhůtě pro podání nabídek. V případě, že se bude jednat o podstatnou změnu či doplnění Zadávací dokumentace, bude změna oznámena i formou, jakou došlo k uveřejnění této veřejné zakázky. Zadavatel si v důsledku provedené změny či doplnění Zadávací dokumentace vyhrazuje právo přiměřeně prodloužit lhůtu pro podání nabídek.
- g) **Dodavatelé budou vyrozumíváni o výsledku, resp. zrušení výběrového řízení, a o příp. vyloučení nabídky také prostřednictvím uveřejnění informace na portálu www.esfcr.cz.**

18. PŘÍLOHY

Níže uvedené přílohy jsou nedílnou součástí této Zadávací dokumentace v souladu s údaji uvedenými výše v této Zadávací dokumentaci:

Příloha č. 1:	Krycí list nabídky
Příloha č. 2:	návrh Smlouvy o dílo
Příloha č. 3:	Specifikace předmětu plnění – Tvorba nových webových stránek
Příloha č. 4:	Grafický manuál – logotyp města Slatiňany
Příloha č. 5:	Obecné podmínky prokazování kvalifikace
Příloha č. 6:	Čestné prohlášení o základní způsobilosti
Příloha č. 7:	Čestné prohlášení – Referenční list
Příloha č. 8:	Čestné prohlášení – Realizační tým
Příloha č. 9:	Přehled nabídnutých rozšiřujících (volitelných) vlastností webových stránek
Příloha č. 10:	Způsob hodnocení kvality zdrojového kódu vybrané referenční zakázky
Příloha č. 11:	Označení zdrojového kódu vybrané referenční zakázky k hodnocení
Příloha č. 12:	Čestné prohlášení – Seznam poddodavatelů

MVDr. Ivan Jeník, starosta
Města Slatiňany

