Příloha č. 4a zadávací dokumentace

**Technická specifikace předmětu plnění**

k veřejné zakázce zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení dle §53 zákona č. 134/2016., o zadávaní veřejných zakázek

**Automatizace / robotizace procesů MěU Lysá nad Labem**

**Část 1: Personální procesy**

Předmětem veřejné zakázky je dodávka a implementace softwarového nástroje na automatizaci / robotizaci procesů úřadu z oblasti personální, tj. procesů navázaných na personální a mzdový informační systém Městského úřadu.

**Funkční vymezení personálních procesů určených k robotizaci / automatizaci:**

* Elektronické schvalování a podpis platového výměru zaměstnanců úřadu.
* Elektronické schvalování a podpis přihlášek zaměstnanců úřadu na vzdělávací kurzy / školení.
* Elektronické ohlašování změn kontaktních / osobních údajů zaměstnanci úřadu (např. prostřednictvím jednotného formuláře), a to vč. možnosti nahrát relevantní dokumenty / přílohy a vznést příp. dotazy k personální a mzdové problematice.
* Elektronický podpis předávacího protokolu (formuláře) při převzetí / vrácení svěřených prostředků – při nástupu do pracovního poměru a při ukončení pracovního poměru zaměstnance úřadu podepisovat jen jeden předávací protokol v elektronické podobě obsahující svěřené prostředky v gesci všech relevantních organizačních útvarů úřadu.
* Elektronické předání evidenčního listu důchodového pojištění zaměstnancům úřadu, a to vč. grafického razítka úřadu / podpisu.
* Elektronický podpis / odsouhlasení evidenčního listu důchodového pojištění zaměstnancem úřadu.
* Elektronické zaslání podepsaného / odsouhlaseného evidenčního listu důchodového pojištění referentu Odboru finančního z důvodu archivace ELDP úřadem.

**Součástí dodávky nejsou el. certifikáty. Zadavatel disponuje el. certifikáty vydanými PostSignum QCA.**

Pořízené softwarové řešení pro automatizaci / robotizaci činností personálních procesů musí plně zajišťovat výše požadované elektronizované řešení odbourávající v implementovaných oblastech papírový oběh dokumentů v rámci úřadu zadavatele.

**Počet licencí / uživatelů**

Počet zaměstnanců: do 350 osob

Počet organizací: 1 organizace

Počet současně pracujících uživatelů: 5 osob

Nezbytná je kompatibilita pořízeného softwarového řešení s technologickým prostředím úřadu včetně integrace na personální a mzdový informační systém DATACENTRUM 2 – Mzdy, DATACENTRUM 2 – Personalistika, DC2 – Portál a DC – Docházka výrobce DATACENTRUM systems consulting, a.s. (dále souhrnně také jako „IS DC2“.

Dodavatel IS DC2 se zavazuje poskytnout všem dodavatelům shodné podmínky týkající se technických a finančních podmínek integrace nabízeného řešení na IS DC2. Dodavatelé jsou povinni zahrnout náklady na integraci nabízeného řešení s IS DC2 do nabídkové ceny.

**Jako součást nabídky dodavatel předloží popis faktického obsahu dodávky, tj. jednoznačnou identifikaci nabízeného SW řešení – u SW např. názvem a verzí nabízeného SW (v případě, že neexistuje veřejně dostupný podrobný popis nabízeného řešení, je dodavatel povinen připojit tento popis jako součást nabídky).**