|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| INVESTIČNÍ ZÁMĚR | | |
| Název akce | | |
| rrrr/druh/ččč | | |
| Zpracovatel IZ |  | |
| Stručná specifikaci akce |  | |
| Místo |  | |
| Zdůvodnění potřeby akce |  | |
|  | | |
| Termínu realizace v letech |  | |
| Předpoklad nákladů  tis. Kč vč. DPH |  | |
|  | | |
| **Rada města Vsetína** | | |
| **Schvaluje - Neschvaluje** | | |
| * investiční záměr a zařazení akce do operativního plánu. * investiční záměr, zařazení akce do závazného plánu s financováním projektové přípravy. * investiční záměr, zařazení akce do závazného plánu a navrhuje zařazení do rozpočtu města. | | |
| Číslo usnesení | | Datum |

## 

## NÁZEV AKCE

*organizace, místo, druh stavby*

## ZDŮVODNĚNÍ POTŘEBY AKCE

*uvést věcné a konkrétní důvody prokazující naléhavost, efektivitu, účelnost, hospodárnost a přínos akce: havárie, hygiena, legislativa, potřeba rozvoje, zvýšení standardu atd.*

## POPIS A VYMEZENÍ ROZSAHU INVESTICE

*budovy, lokalita, pozemky*

## STRUČNÝ TECHNICKÝ POPIS

*uvést popis stávajícího technického stavu, provozní, dispoziční, konstrukční a technické řešení, související investice*

## TECHNICKÉ PARAMETRY AKCE

* **členění akce***(členění na stavební objekty – SO, provozní soubory – PS, ucelené části stavby, technologická zařízení, vnitřní vybavení atd.)*
* **etapizace akce** *(členění akce na etapy, popis souvisejících etap a návazností na IZ). Realizaci akce je možné navrhnout do jednotlivých ucelených částí akce, každá ucelená část musí tvořit funkční celek, způsobilý samostatného provozu – např. kolaudace, uvést:*

1. číslo ucelené části
2. termíny realizace jednotlivých ucelených částí
3. náklady jednotlivých ucelených částí (vč. DPH)

## VYHODNOCENÍ MAJETKOVÝCH VZTAHŮ

## *pozemky, služebnosti, přeložky sítí,*

## PŘEDPOKLAD POTŘEBNÝCH STUPŇŮ PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE

*studie, DUR, DSP, DPS, stavební povolení, územní souhlas*

## ZÁVAZNÉ UKAZATELE INVESTICE

## *finanční limity, jiný kvantitativní rozsah akce,* *personální dopady* …

## FINANCOVÁNÍ AKCE

**Odpovědný zpracovatel nákladů:**

**Celkové náklady akce: XXX tis. Kč vč. DPH**

**Rozpis nákladů:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CELKOVÉ NÁKLADY AKCE vč. DPH** | | | | | | |  |
| *(údaje v tis. Kč)* | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | celkem |  |
| Náklady přípravy a zabezpečení akce |  |  |  |  |  |  |  |
| Náklady realizace akce |  |  |  |  |  |  |  |
| **CELKOVÉ NÁKLADY AKCE** |  |  |  |  |  |  |  |

Celkový rozpočet, podrobná struktura viz příloha

## ZDROJE FINANCOVÁNÍ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ZDROJE FINANCOVÁNÍ vč. DPH** | | | | | | |
| (údaje v tis. Kč) | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | celkem |
| Rozpočet města |  |  |  |  |  |  |
| Rozpočet organizace |  |  |  |  |  |  |
| Dotace EU *- předpoklad* |  |  |  |  |  |  |
| Státní fondy - předpoklad |  |  |  |  |  |  |
| Ostatní zdroje |  |  |  |  |  |  |
| **SOUHRN ZDROJŮ** |  |  |  |  |  |  |

## PŘEDPOKLÁDANÉ DOPADY NA PROVOZNÍ NÁKLADY

|  |  |
| --- | --- |
| Energie |  |
| Odpisy |  |
| Mzdové náklady |  |
| Ostatní náklady |  |
| Navýšení provozních prostředků |  |
| Úspory finančních prostředků |  |

## HARMONOGRAM REALIZACE AKCE

|  |  |
| --- | --- |
|  | **měsíc / rok** |
|  |  |
| Schválení IZ – závazný plán - PD |  |
| Zařazení do závazného plánu - rozpočet |  |
| DUR |  |
| Vydání územního rozhodnutí |  |
| DSP |  |
| Stavební povolení |  |
| Zahájení realizace |  |
| Ukončení akce |  |
|  |  |

## STANOVISKA DOTČENÝCH SUBJEKTŮ K IZ

|  |  |
| --- | --- |
| **Správce majetku - předkladatel** | jméno |
| Kontroloval |  |
| *vyjádření k budoucímu efektivnímu využití pořizovaného majetku a budoucích provozních nákladů.* | |
| Doporučuji / nedoporučuji schválit IZ | |
| Datum: |  |
| Statutární zástupce/vedoucí odboru |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Oddělení strategického rozvoje** | jméno |
| *IZ bude financován z dotačních programů:* | |
| Datum: |  |
| Vedoucí oddělení |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Investiční komise RMV** |  |
| *Závěry, usnesení, …* | |
| Doporučuji / nedoporučuji schválit IZ | |
| Datum: |  |
| Vedoucí OSMISR |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Odbor školství a kultury** | jméno |
| Kontroloval |  |
| *Vyjádření* | |
| Doporučuji / nedoporučuji schválit IZ | |
| Datum: |  |
| Vedoucí OŠaK |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Odbor správy majetku, investic a strategického rozvoje** | jméno |
| Kontroloval |  |
| *Vyjádření* | |
| Doporučuji / nedoporučuji schválit IZ | |
| Datum: |  |
| Vedoucí OSMISR |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Finanční odbor** | jméno |
| Kontroloval |  |
| *Vyjádření* | |
| Doporučuji / nedoporučuji schválit IZ | |
| Celkové náklady akce max |  |
| Podíl z vlastních zdrojů max |  |
| Datum: |  |
| Vedoucí finančního odboru |  |

**PŘÍLOHY**

1. Přehled investičních nákladů na pořízení investice v letech – příloha Excel
2. Předpoklad neinvestičních nákladů na vybavení a provoz investice
3. Přehled o projednávání IZ
4. Grafická část – přílohy

* situace na podkladu katastrální mapy
* další grafické podklady ilustrující investici – studie
* fotografie současného stavu