PŘÍLOHA č. 1a VÝZVY č. 03\_24\_063
Transformace pobytových zařízení pro ohrožené děti

**Příloha č. 1a Podpora sociálních služeb**

Obsah

[1 Obecná ustanovení 2](#_Toc150339748)

[2 Povinné přílohy žádosti o podporu z OPZ+ 2](#_Toc150339749)

[3 Další povinné přílohy předkládané v průběhu realizace projektu, v návaznosti na zprávy o realizaci projektu 3](#_Toc150339750)

[4 Další náležitosti 4](#_Toc150339751)

# Obecná ustanovení

1. Sociální služby, které budou podpořeny v rámci výzvy, jsou považovány za služby obecného hospodářského zájmu coby pojmu evropského práva.
2. V rámci výzvy jsou financovány sociální služby, které jsou transparentním způsobem vybírány a zařazeny do krajské sítě sociálních služeb v souladu se střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb kraje/Hl. města Prahy.
3. Sociální služby budou financovány formou vyrovnávací platby, upravené Rozhodnutím Komise č. 2012/21/EU ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (dále jen „Rozhodnutí č. 2012/21/EU).
4. Řízení k poskytnutí finanční podpory na úrovni kraje musí být nastaveno v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů (v případě žádosti Hlavního města Prahy) a dalšími právními předpisy ČR.
5. Poskytovatel sociální služby musí být pověřen krajem/Hl. městem Prahou k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu (sociální služby) v souladu s Rozhodnutím č. 2012/21/EU. Poskytovatel sociální služby musí být pověřen k poskytování příslušné sociální služby alespoň po dobu trvání podpory sociálních služeb v projektu.
6. Pověření vydané krajem/Hl. městem Prahou musí naplňovat náležitosti stanovené v článku 4 Rozhodnutí č.2012/21/EU.

# Povinné přílohy žádosti o podporu z OPZ+

Nad rámec povinných příloh stanovených v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce
v rámci OPZ+ kraj k žádosti o podporu předloží tyto povinné přílohy:

**Příloha č. 1b** -**Tabulka – Přehled sociálních služeb** zapojených do projektu, na které bude vydáno Pověření s následujícími údaji:

1. základní identifikační údaje poskytovatele sociální služby - název organizace
a identifikační číslo (IČ),
2. základní identifikační údaje sociální služby - číselné označení sociální služby (identifikátor), druh a forma služby,
3. cílová skupina sociální služby (okruh osob, kterým je služba poskytována),
4. místo poskytování sociální služby a územní působnost,
5. (předpokládaný) rozsah služby vyjádřený v počtu jednotek (pobytové služby – zj. počet lůžek, počet lůžko/dnů, ambulantní a terénní služby – počet celkových úvazků pracovníků služby v rozdělení na úvazky pracovníků v přímé péči a ostatních
pracovníků, apod.).

*V případě plánovaného vzniku nových sociálních služeb, tj. v době zpracování projektu nelze objektivně zpracovat tabulku plně podle výše uvedeného rozsahu, budou v tabulce uvedeny údaje o druhu a formě sociální služby a dále údaje pod písmeny c) až e).*

*V případě, kdy výběr sociálních služeb k zařazení do krajské sítě sociálních služeb je prováděn až v rámci projektu zadáním veřejné zakázky, budou v tabulce uvedeny údaje o druhu a formě sociální služby a dále údaje pod písmeny c) až e).*

*Tabulka bude zpracována dle vzoru uvedeného v části 11 výzvy.*

**Příloha č. 2** – **Vzor krajského Pověření** dle Rozhodnutí č. 2012/21/EU.

# Další povinné přílohy předkládané v průběhu realizace projektu, v návaznosti na zprávy o realizaci projektu

V průběhu realizace projektu předkládá příjemce – kraj/Hl. město Praha nad rámec povinných příloh stanovených v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ následující přílohy:

1. **kopie vydaných Pověření k poskytování SOHZ** pro jednotlivé sociální služby v rámci projektu, kopie smlouvy, resp. jiného právního aktu o poskytnutí vyrovnávací platby uzavřené mezi krajem a poskytovatelem sociální služby,
2. sken **rozhodnutí o registraci sociální služby** včetně případného rozhodnutí o změně registrace, není-li záznam o registraci služby dostupný v elektronickém registru poskytovatelů sociálních služeb,
3. **přehled o poskytnutých vyrovnávacích platbách** v rámci projektu a jejich čerpání.

**Přehled** bude zpracován za příslušný kalendářní rok, ve kterém byla sociální služba podpořena v rámci projektu, a předložen do 30. dubna následujícího roku. Přehled za každou sociální službu podpořenou v rámci projektu je povinen obsahovat následující:

1. základní identifikační údaje poskytovatele sociální služby – název organizace
a identifikační číslo (IČ),
2. základní identifikační údaje sociální služby – číselné označení sociální služby (ID), druh
a forma služby,
3. cílová skupina sociální služby (okruh osob, kterým je služba poskytována),
4. doba podpory sociální služby v rámci projektu (od-do),
5. celková výše finančních prostředků podporované[[1]](#footnote-1) sociální služby za dobu podpory[[2]](#footnote-2) v daném kalendářním roce stanovená pro:
	1. stanovenou vyrovnávací platbu,
	2. skutečně vyplacenou vyrovnávací platbu,
6. celková výše finančních prostředků podporované2 sociální služby za příslušný kalendářní rok (12 měsíců), ve kterém byla podporována v projektu OPZ+ stanovená pro:
	1. stanovenou vyrovnávací platbu,
	2. skutečně vyplacenou vyrovnávací platbu,
7. případná vratka přidělené vyrovnávací platby (z titulu nadměrného vyrovnání).

# Další náležitosti

MPSV (poskytovatel dotace) si vyhrazuje právo vyžádat si kdykoliv v průběhu realizace projektu další dokumenty a informace k poskytovaným sociálním službám.

1. *Sociální služba podporována v projektu OPZ+* [↑](#footnote-ref-1)
2. *Doba podpory sociální služby v projektu OPZ+* [↑](#footnote-ref-2)