



Pomůcka pro stanovení osobních nákladů

Způsobilé přímé osobní náklady v rámci této výzvy jsou tyto pozice:

- 1) Odborný garant
- 2) Koordinátor
- 3) Odborný konzultant / Specialista
- 4) Odborný pracovník / Asistent
- 5) Sociální pracovník
- 6) Pracovník v sociálních službách
- 7) Case manager
- 8) Mentor
- 9) Lektor
- 10) Peer konzultant
- 11) Sociální / speciální pedagog
- 12) Rodinný asistent

V osobních nákladech nemohou být uvedeny jiné než výše vyjmenované pozice. Konkrétní podoba realizačního týmu v žádosti o podporu bude různá v závislosti na zaměření aktivit projektu, charakteristik, potřeb a velikosti cílových skupin. Potřebnost vybraných pozic a výši úvazku je nutné v žádosti o podporu řádně odůvodnit. Názvy pozic musí být zachovány.

Konkrétní pozice nemusí být zajištěna pouze jednou osobou, tj. jednu pozici může zajistit i více osob. Rovněž může docházet i ke kumulaci pozic, tj. jedna osoba může vykonávat vícero pozic.

Určení formy zaměstnání (PS, DPČ, DPP) je plně v kompetenci žadatele.

Náplně práce (výčty činností) uvedené u jednotlivých pozic představují obecné zaměření a je možné je upravit či doplnit v rámci žádosti o podporu s ohledem na typ žadatele (případně partnera projektu), zaměření, klíčové aktivity a rozsahu projektu. Konkrétní kvalifikační předpoklady nejsou u většiny pozic stanoveny, na odborných pozicích v realizačním týmu musí být zapojeny osoby s odpovídající kvalifikací či praxí v oboru.

Veškeré ostatní osobní výdaje, které se vztahují k pozicím neuvedeným pod body 1) až 12), a veškeré ostatní výdaje, které nepatří do osobních nákladů, budou hrazeny z paušálu, který činí 40 % z osobních nákladů. Tyto výdaje nejsou tedy samostatně uváděny do rozpočtu projektu.¹

1) Odborný garant

Měsíční sazba: dle tabulky Obvyklé ceny, mzdy, platy (viz pozice Odborný gestor / garant)

Náplň práce: odborně zaštiťuje realizaci projektu a jeho klíčových aktivit, řeší problémy při naplňování cílů, rozhoduje v zásadních otázkách či situacích. Směřuje jednotlivé kroky projektu k výsledku s vysokou mírou odbornosti, poskytuje odborná stanoviska, zodpovídá za kvalitu výstupů projektu. Spolupracuje s dalšími subjekty a aktéry v návaznosti na aktivity projektu. V rámci projektu participuje na všech klíčových aktivitách. Rozhoduje o obsahu vzdělávacích aktivit.

¹ Žadatel v žádosti o podporu pro přehlednost popíše i aktivity vázané na náklady hrazené paušálem.

2) **Koordinátor**

Měsíční sazba: dle tabulky Obvyklé ceny, mzdy, platy (viz pozice Koordinátor)

Náplň práce: je zodpovědný za koordinaci a organizaci činností jednotlivých klíčových aktivit projektu a za dosažení výstupů projektu. Komunikuje s cílovými skupinami projektu a s pracovníky/odborníky zapojenými do realizace, koordinuje podporu ve prospěch cílových skupin.

3) **Odborný konzultant / Specialista²**

Měsíční sazba: dle tabulky Obvyklé ceny, mzdy, platy (viz pozice Odborný konzultant / poradce / expert / specialista)

Náplň práce: jedná se o vysoce kvalifikovaného odborníka, který poskytuje odborné poradenství, expertní posouzení či stanoviska. Tato pozice bude žadatelem blíže upřesněna, a to dle konkrétního zaměření žádosti. Může se jednat např. o právníka, mediátora, krizového intervenanta, terapeuta, psychologa apod.

4) **Odborný pracovník / Asistent**

Měsíční sazba: dle tabulky Obvyklé ceny, mzdy, platy (viz pozice Odborný pracovník/asistent)

Náplň práce: zajišťuje komunikaci s cílovou skupinou, poskytuje odbornou podporu cílovým skupinám v rámci aktivit projektu, podílí se na přípravě výstupů projektu, komunikuje s ostatními členy realizačního týmu.

5) **Sociální pracovník**

Měsíční sazba: dle tabulky Obvyklé ceny, mzdy, platy (viz pozice Sociální, terénní, komunitní a interkulturní pracovníci)

Náplň práce: vykonává sociální šetření, řeší nepříznivou sociální situaci klientů, zabezpečuje sociální agendy, realizuje sociálně právní poradenství, analytickou, metodickou a koncepční činnost v sociální oblasti, depistážní činnost, poskytování krizové pomoci, zjišťuje potřeby obyvatel obce a kraje a koordinuje poskytování sociálních služeb atd.

Splňuje kvalifikační předpoklady podle § 110 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.

6) **Pracovník v sociálních službách**

Měsíční sazba: dle tabulky Obvyklé ceny, mzdy, platy (viz pozice Pracovník v sociálních službách, peer konzultant)

Náplň práce: vykonává svou činnost v souladu s § 116 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a splňuje kvalifikační předpoklady dle tohoto paragrafu.

7) **Case manager**

Měsíční sazba: dle tabulky Obvyklé ceny, mzdy, platy (viz pozice Sociální, terénní, komunitní a interkulturní pracovníci)

Náplň práce: vytváří a koordinuje individuální podpůrné sítě a multidisciplinární týmy pro řešení situace klienta, na základě znalosti potřeb klientů. Vyhodnocuje adekvátnost sítě služeb, role

² V Žádosti o podporu je nutné tuto pozici dobře specifikovat (zapojení do projektu, specializace, požadavky, finanční ohodnocení atd.)

jednotlivých aktérů a efektivitu spolupráce, případně navrhuje optimalizaci sítě služeb s ohledem na priority stanovené individuálním plánem klienta, monitoruje, pravidelně vyhodnocuje a upravuje individuální plány podpory klientů. Mapuje potřeby, cíle a plány podpory/péče pomocí přístupu zaměřeného na člověka.

8) Mentor

Měsíční sazba: dle tabulky Obvyklé ceny, mzdy, platy (viz pozice Sociální, terénní, komunitní a interkulturní pracovníci)

Náplň práce: identifikuje problémy cílové skupiny, poskytuje podporu a vedení cílové skupině, aktivizuje ji, je partnerem a poradcem, pomáhá lépe poznat svůj potenciál a schopnosti.

9) Lektor

Měsíční sazba: dle tabulky Obvyklé ceny, mzdy, platy (viz pozice Lektor)

Náplň práce: zpracovává vlastní učební nebo podpůrné texty, prezentuje učivo s přizpůsobením účastníkům kurzů, vede a řídí tréninky a procvičování dovedností a kompetencí, ověřuje znalosti, dovednosti a kompetence účastníků.

10) Peer konzultant

Měsíční sazba: dle tabulky Obvyklé ceny, mzdy, platy (viz pozice Pracovník v sociálních službách, peer konzultant)

Náplň práce: používá svoji zkušenost s danou problematikou (např. závislost, pobyt v dětském domově, rozvod/rozchod rodičů) při práci s cílovou skupinou a její následné podpoře. Podporuje klienty, orientuje se na jejich silné stránky a pomáhá i členům týmu se na ně orientovat, sdílí s kolegy důležité informace týkající se spolupráce s klienty, dává svým kolegům zpětnou vazbu a sám zpětnou vazbu přijímá.

11) Sociální / speciální pedagog

Měsíční sazba: dle tabulky Obvyklé ceny, mzdy, platy (viz pozice Sociální, terénní, komunitní a interkulturní pracovníci)

Náplň práce: zaměřuje se na klienty z primární cílové skupiny rodičů a děti, kteří potřebují odbornou pomoc zejména v oblasti výchovy a vzdělávání (např. klienti s rizikovým chováním, závislí klienti, klienti se speciálními vzdělávacími potřebami) a podporuje rozvoj jejich osobnosti žádoucím směrem. Spolupracuje s jejich rodinnými příslušníky a s dalšími zapojenými odbornými pracovníky.

Speciální pedagog splňuje kvalifikační požadavky podle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících.

Sociální pedagog splňuje kvalifikační požadavky pro pozici sociální pracovník nebo speciální pedagog.

12) Rodinný asistent

Měsíční sazba: dle tabulky Obvyklé ceny, mzdy, platy (viz pozice Pracovník v sociálních službách, peer konzultant)

Náplň práce: poskytuje pomoc s péčí v rodinách s omezenou kapacitou péče (samoživitelé, mnohočetné rodiny, rodiny starající se o osobu s postižením). Na setkání se připravuje, mapuje změny v rodinách, konzultuje s odbornými členy realizačního týmu.