



- Je pro vaši organizaci vhodné sdílené pracovní místo? Zavedte, vyzkoušejte.

Dvě osoby se střídají a pokrývají stejnou náplň práce na jedné pozici. Např. dopoledne bude pracovat zaměstnankyně nebo matka na rodičovské dovolené (která má tou dobou dítě v dětské skupině / školce/ škole), odpoledne bude pozici zastávat zaměstnankyně 55 + (která dopoledne hlídá vnučata, zatímco rodiče jsou v práci). Na vytvořené sdílené místo lze čerpat mzdrové příspěvky.

- Je možné poskytnout lepší možnost sladění pracovního a osobního života zaměstnancům ve směnném provozu?

I pro zaměstnance ve směnném provozu existují vhodné formy flexibilní práce, jako např. flexibilní plánování směn či konto pracovní doby. Nákup softwaru (licence) související se zaváděním změn (např. software pro plánování směn) je možné financovat z prostředků výzvy č. 12.

- Vědecké pracovnice nemusí v souvislosti s mateřstvím opustit svou roli ve výzkumných projektech.

Vytvořte si systém managementu mateřské a rodičovské dovolené, zapojte i rodiče do profesního a kariérního rozvoje.

- Jak začít pracovat s diverzitou a inkluzí?

Diverzitu a inkluzi je ideální zohlednit ve všech fázích cyklu zaměstnance. Revidujte náborové procesy, zaměřte se na snižování společenských předsudků týkajících se žen, vzdělávejte své HR managery a manažerky, zapojte do změny vedení.

- Jak motivovat pracovníky/pracovnice a předcházet syndromu vyhoření?

Umožněte jim lepší sladění osobního a pracovního života, umožněte jim pracovat flexibilně. Rozpoznejte a pracujte s jedinečností každého zaměstnance/zaměstnankyně.

- Hledejte vhodné kandidátky na vedoucí pozice uvnitř společnosti.

Využijte potenciál svých zaměstnankyň a umožněte jim profesní a kariérní růst. Vzdělávejte je, posilujte jejich sebevědomí a odbourávejte předsudky kolektivu.

Žádat je možné do 28. 3. 2025

Vydává Ministerstvo práce a sociálních věcí

Rídící orgán OPZ+, Sekce evropských fondů a mezinárodní spolupráce



Výzva č. 012 OPZ+

Diverzitní a flexibilní pracovní kultura (1)



FLEXIBILITA A DIVERZITA JAKO CESTA K ÚSPĚCHU

INVESTUJTE DO
ROZVOJE ZAMĚSTNANCI
S PODPOROU EU



Podpořte svoji organizaci a vytvořte moderní pracovní prostředí díky finanční podpoře z Evropské unie

Jsme tu pro všechny zaměstnivatele, kteří mají alespoň 50 zaměstnanců a touží po systémových změnách v oblasti flexibility a diverzity. Díky naší výzvě můžete získat finanční prostředky v rozmezí od 1 do 10 miliónů Kč na realizaci projektů, které přispějí k modernizaci vašeho pracoviště a posílení konkurenčních schopností vaší organizace.

PROČ MÁ ZMĚNA SMYSL?

- Flexibilita práce, diverzitní a inkluzivní pracovní prostředí je budoucnost.
- 80 % uchazečů/uchazeček by si vybralo organizaci/společnost, která nabízí nějakou formu **flexibility** před tím, když ji nenabízí.
- Zavedení principů flexibility a diverzity jsou cestou k získání ocenění z oblasti sociální zodpovědnosti a řízení lidských zdrojů (např. HR AWARDS).
- Motivace, lojalita a spokojenost zaměstnanců/zaměstnankyň se zvyšuje, což může vést k vyšší spokojenosti zákazníků a ke zlepšování image společnosti i navenek.
- Náklady na nábor nových uchazečů/uchazeček se snižují.
 - Diverzifikovaný tým má potenciál oslovit širší okruh klientů.
 - Úspora času. Čas jsou peníze.
 - Flexibilita, diverzita a inkluze zvyšuje výkonnost, produktivitu a zisky společnosti.



Žádosti o podporu přijímáme do 28. 3. 2025



Pro více informací k tématu
naskenujte QR kód

VÝZVA Č. 012 OPZ+

Diverzitní a flexibilní pracovní kultura (1)



TALENT MANAGEMENT PRO ŽENY

- Podpora profesního a růstu zaměstnankyň.
- Příprava na výkon pozice s rozhodovacími pravomocemi.
- Mentoring, koučink, motivace.



PRÁCE S RODIČI NA MD/RD

- Zavádění systému komunikace s rodiči na MD/RD.
- Podpora profesního rozvoje rodičů na RD a po návratu do zaměstnání.



DIVERZITNÍ KOLEKTIV

- Vyrovnанé zastoupení mužů a žen v pracovním kolektivu.
- Změna myšlení a způsobu práce nejen manažerů a personalistů.



Pro více informací k výzvě
naskenujte QR kód

Poskytujeme 1 - 10 mil. Kč na:

- zavádění změn
- odborné konzultace a školení
- administrativu