



Pomůcka pro stanovení osobních nákladů

Způsobilé přímé osobní náklady v rámci této výzvy jsou tyto pozice:

- 1) Odborný garant
- 2) Koordinátor
- 3) Odborný konzultant / Specialista
- 4) Odborný pracovník / Asistent
- 5) Sociální pracovník
- 6) Pracovník v sociálních službách
- 7) Case manager
- 8) Lektor
- 9) Průvodce/adaptační pracovník
- 10) Hostitel

V osobních nákladech nemohou být uvedeny jiné než uvedené pozice.

Názvy pozic musí být zachovány. V žádosti o podporu nemusí být obsaženy všechny výše uvedené pozice.

Konkrétní podoba realizačního týmu v žádosti o podporu bude různá v závislosti na zaměření aktivit projektu, charakteristik, potřeb a velikosti cílových skupin. Potřebnost vybraných pozic a výši úvazku je nutné v žádosti o podporu řádně odůvodnit.

Konkrétní pozice nemusí být zajištěna pouze jednou osobou, tj. jednu pozici může zajistit i více osob. Rovněž může docházet i ke kumulaci pozic, tj. jedna osoba může vykonávat vícero pozic.

Určení formy zaměstnávání (PS, DPČ, DPP) je plně v kompetenci žadatele.

Náplně práce (výčty činností) uvedené u jednotlivých pozic je možné upravit či doplnit v rámci žádosti o podporu s ohledem na typ žadatele (případně partnera projektu), zaměření, klíčové aktivity a rozsahu projektu. Konkrétní kvalifikační předpoklady nejsou u většiny pozic stanoveny, na odborných pozicích v realizačním týmu musí být zapojeny osoby s odpovídající kvalifikací či praxí v oboru.

Veškeré ostatní osobní výdaje, které se vztahují k pozicím neuvedeným pod body 1) až 10), **a veškeré ostatní výdaje, které nepatří do osobních nákladů, budou hrazeny paušálem 40 %**. Tyto výdaje nejsou tedy samostatně uváděny do rozpočtu projektu.¹

1) Odborný garant

Měsíční sazba: dle tabulky Obvyklé ceny, mzdy, platy² (viz pozice Odborný garant)

Náplň práce: odborně zaštiťuje realizaci projektu a jeho klíčových aktivit, řeší problémy při naplňování cílů, rozhoduje v zásadních otázkách či situacích. Směřuje jednotlivé kroky projektu k výsledku s vysokou mírou odbornosti, poskytuje odborná stanoviska, zodpovídá

¹ Žadatel v žádosti o podporu pro přehlednost popíše i aktivity vázané na náklady hrazené paušálem 40 %.

² [Pravidla pro žadatele a příjemce - www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)

za kvalitu výstupů projektu. Spolupracuje s dalšími subjekty a aktéry v návaznosti na aktivity projektu. V rámci projektu participuje na všech klíčových aktivitách. Rozhoduje o obsahu vzdělávacích aktivit.

2) Koordinátor

Měsíční sazba: dle tabulky Obvyklé ceny, mzdy, platy (viz pozice Hlavní manažer / vedoucí projektu / koordinátor)

Náplň práce: je zodpovědný za koordinaci a organizaci činností jednotlivých klíčových aktivit projektu a za dosažení výstupů projektu. Komunikuje s cílovou skupinou projektu a s pracovníky/odborníky zapojenými do realizace, koordinuje podporu ve prospěch cílové skupiny. Dále je zodpovědný za přípravu a realizace komunikační / osvětové činnosti vůči odborné a laické veřejnosti, zprostředkovává informace o právech a potřebách pečujících, o neformální a sdílené péče, šíří výstupy projektu.

3) Odborný konzultant / Specialista³

Měsíční sazba: dle tabulky Obvyklé ceny, mzdy, platy (viz pozice Odborný konzultant / poradce / expert / specialista)

Náplň práce: jedná se o vysoce kvalifikovaného odborníka, který poskytuje odborné poradenství, supervizi, expertní posouzení či stanoviska. Tato pozice bude žadatelem blíže upřesněna, a to dle konkrétního zaměření projektové žádosti. Může se jednat např. o právníka, mediátora, krizového intervenanta, terapeuta, psychologa, supervizora apod.

4) Odborný pracovník / Asistent

Měsíční sazba: dle tabulky Obvyklé ceny, mzdy, platy (viz pozice Odborný pracovník/asistent)

Náplň práce: zajišťuje komunikaci s cílovou skupinou, poskytuje odbornou podporu cílovým skupinám v rámci aktivit projektu (terénní nebo ambulantní formou), podílí se na přípravě výstupů projektu, komunikuje s ostatními členy realizačního týmu.

5) Sociální pracovník

Měsíční sazba: dle tabulky Obvyklé ceny, mzdy, platy (viz pozice Sociální, terénní, komunitní a interkulturní pracovníci)

Náplň práce: vykonává svou činnost podle § 110 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.

6) Pracovník v sociálních službách

Měsíční sazba: dle tabulky Obvyklé ceny, mzdy, platy (viz pozice Pracovník v sociálních službách, peer konzultant)

Náplň práce: vykonává svou činnost podle § 116 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a splňuje kvalifikační předpoklady dle tohoto paragrafu.

³ V žádosti o podporu je nutné tuto pozici dobře specifikovat (zapojení do projektu, specializace, požadavky, finanční ohodnocení atd.)

7) Case manager

Měsíční sazba: dle tabulky Obvyklé ceny, mzdy, platy (viz pozice Sociální, terénní, komunitní a interkulturní pracovníci)

Náplň práce: vytváří a koordinuje individuální podpůrné sítě a multidisciplinární týmy pro řešení situace klienta, na základě znalosti potřeb klientů. Vyhodnocuje adekvátnost sítě služeb, role jednotlivých aktérů a efektivitu spolupráce, případně navrhuje optimalizaci sítě služeb s ohledem na priority stanovené individuálním plánem klienta, monitoruje, pravidelně vyhodnocuje a upravuje individuální plány podpory klientů. Mapuje potřeby, cíle a plány podpory/péče pomocí přístupu zaměřeného na člověka.

8) Lektor

Měsíční sazba: dle tabulky Obvyklé ceny, mzdy, platy (viz pozice Lektor)

Náplň práce: zpracování vlastních učebních nebo podpůrných textů, prezentace učiva s přizpůsobením účastníkům kurzů, vedení a řízení tréninku a procvičování dovedností a kompetencí, ověřování znalostí, dovedností a kompetencí účastníků.

9) Průvodce/adaptační pracovník

Měsíční sazba: dle tabulky Obvyklé ceny, mzdy, platy (viz pozice Odborný konzultant / poradce / expert / specialista)

Náplň práce: spojuje hostitele, dítě a primární rodinu a rodině i hostiteli zůstává po celou dobu homesharingu jako jeden z kontaktních pracovníků. Stojí v centru struktury a zná dobře všechny hlavní aktéry homesharingu: pečující rodinu, dítě i hostitele. Adaptační průvodce odpovídá za přípravu dítěte na homesharing, podílí se na přípravě rodiny a dítěte na homesharing, je přítomen v procesu párování a pro rodiny a hostitele již zapojené do homesharingu.

10) Hostitel

Měsíční sazba: dle tabulky Obvyklé ceny, mzdy, platy (viz pozice Pracovník v sociálních službách, peer konzultant)

Náplň práce: hostitel pečuje o dítě s mentálním či kombinovaným postižením a s poruchou autistického spektra v přirozeném sociálním prostředí hostitele a stará se o něj jako o člena své vlastní rodiny. Nenabízí odbornou péči, ale na svou roli je dobře připraven odborníky homesharingu.