



Pomůcka pro stanovení osobních nákladů

Způsobilé přímé osobní náklady v rámci této výzvy jsou tyto pozice:

- 1) **Koordinátor**
- 2) **Case manager**
- 3) **Metodik**
- 4) **Odborný garant**
- 5) **Sociální pracovník/Terénní pracovník**
- 6) **Odborný konzultant**
- 7) **Pedagogický pracovník/Speciální pedagog**
- 8) **Psycholog**
- 9) **Lektor**
- 10) **Člen multidisciplinárního týmu**

V osobních nákladech nemohou být uvedeny jiné než výše vyjmenované pozice. Konkrétní podoba realizačního týmu v žádosti o podporu bude různá v závislosti na zaměření aktivit projektu a charakteristik, potřeb a velikosti cílových skupin. Potřebnost vybraných pozic a výši úvazku je nutné v žádosti o podporu řádně odůvodnit. **Názvy pozic musí být zachovány.**

Konkrétní pozice nemusí být zajištěna pouze jednou osobou, tj. jednu pozici může zajistit i více osob. Případně jedna osoba může vykonávat vícero pozic. Doporučujeme v rozpočtu žádosti uvést každou pozici zvlášť.

Určení formy zaměstnání (PS, DPČ, DPP) je plně v kompetenci žadatele.

Náplně práce (výčty činností) uvedené u jednotlivých pozic představují obecné zaměření a je možné je upravit či doplnit v rámci žádosti o podporu s ohledem na typ žadatele (případně partnera projektu), klíčové aktivity, zaměření, a rozsahu projektu. Konkrétní kvalifikační předpoklady nejsou u většiny pozic stanoveny. Na odborných pozicích v realizačním týmu musí být zapojeny osoby s odpovídající kvalifikací či praxí v oboru.

Veškeré ostatní osobní výdaje, které se vztahují k pozicím neuvedeným pod body 1) až 10) (např. facilitátor, mediátor, evaluátor, projektový a finanční manažer apod.), **a veškeré ostatní výdaje, které nepatří do osobních nákladů, budou hrazeny z paušálu, který činí 40 % z osobních nákladů.** Tyto výdaje nejsou tedy samostatně uváděny do rozpočtu projektu.¹

¹ Žadatel v žádosti o podporu pro přehlednost popíše i aktivity vázané na náklady hrazené paušálem.

1) Koordinátor

Měsíční sazba: dle tabulky Obvyklé ceny, mzdy, platy (viz pozice Koordinátor)

Náplň práce: podílí se na včasné detekování rizika předčasných odchodů ze vzdělávání v zapojených školách, poskytuje podporu při komunikaci a aktivní spolupráci školy, dětí, žáků a jejich rodin, zástupců obcí, členů MDT a dalších odborníků za účelem prevence a řešení obtížné situace žáka ohroženého školním neúspěchem, koordinuje setkávání aktérů, participuje na sběru podnětů a analýze stávajících služeb pro ohrožené děti, podílí se na informační a osvětové kampani směrem k veřejnosti.

2) Case manager

Měsíční sazba: dle tabulky Obvyklé ceny, mzdy, platy (viz pozice Sociální, terénní, komunitní a interkulturní pracovníci)

Náplň práce: mapuje situaci rodiny, identifikuje problém rodiny a společně s ní nalézá vhodné řešení, které bude realizovatelné a udržitelné, poskytuje podporu rodině a pomáhá jí lépe poznat její potenciál, možnosti a schopnosti, síťuje rodinu na další odborníky, kteří rodině poskytnou potřebnou podporu, aktivně spolupracuje s dalšími subjekty a řeší konkrétní kauzy dětí ohrožených předčasnými odchody ze vzdělávání, vytváří a koordinuje individuální podpůrné sítě pro řešení situace rodiny na základě jejich znalosti a potřeb, doprovází rodinu na jednání s různými institucemi, koordinuje pomoc rodině za účelem omezení duplicity poskytované pomoci.

3) Metodik

Měsíční sazba: dle tabulky Obvyklé ceny, mzdy, platy (viz pozice Metodik)

Náplň práce: nastavuje metodiku práce s cílovou skupinou dětí, žáků a jejich rodin, poskytuje metodickou podporu členům MDT a členům realizačnímu týmu v přímé práci s cílovou skupinou, účastní se setkání MDT, projednává případové studie zaměřené na problémy vztahující se k riziku předčasných odchodů ze vzdělávání, poskytuje poradenství v oblasti práce s žáky z cílové skupiny a jejich rodinami členům MDT a členům realizačního týmu pracujícím s těmito cílovými skupinami, zodpovídá za vytvoření metodiky činnosti MDT vedoucí k prevenci a řešení předčasných odchodů ze vzdělávání.

4) Odborný garant

Měsíční sazba: dle tabulky Obvyklé ceny, mzdy, platy (viz pozice Odborný gestor / garant)

Náplň práce: odborně zajišťuje realizaci projektu a jeho klíčových aktivit, zúčastňuje se jednání projektového týmu, řeší problémy při naplňování cílů, rozhoduje v zásadních otázkách či situacích, poskytuje odborná stanoviska, zodpovídá za kvalitu výstupů projektu, spolupracuje s dalšími subjekty a aktéry v návaznosti na aktivity projektu, v rámci projektu participuje na všech klíčových aktivitách, zúčastňuje se jednání MDT.

5) Sociální pracovník / Terénní pracovník

Měsíční sazba: dle tabulky Obvyklé ceny, mzdy, platy (viz pozice Sociální, terénní, komunitní a interkulturní pracovníci)

Náplň práce: vytipovává rodiny s dětmi do 3 let věku, které prozatím nenavštěvují žádné výchovně vzdělávací ani socializační aktivity, podporuje ohrožené děti, které již navštěvují mateřskou školu, ale mají problémy s adaptací v třídním kolektivu, podporuje je v pravidelné docházce, pomáhá rodičům pochopit důležitost předškolní přípravy dětí, učí rodiče, jak s dětmi pracovat, řeší situaci rodiny dle individuální potřeby, a to zejména při vstupu předškolních dětí do vzdělávání, pomáhá rodině s orientací se ve vzdělávacím systému, v právech a povinnostech rodičů v kontextu vzdělávání dětí, pomáhá se zápisem a nástupem dětí do vzdělávání, vyhledává a oslovuje žáky a rodiče žáků s problémy ve škole a s problematou školní docházkou, podporuje participaci rodiny a dítěte na řešení problémů, poskytuje

poradenství rodičům v oblasti rozvoje a vzdělávání dětí, pracuje na zvyšování motivace a kompetencí rodiny k domácí přípravě na vyučování, pomáhá budovat správné návyky dítěte v souvislosti s přípravou do školy a se smysluplným trávením volného času, realizuje mimoškolní doučování, pomáhá budovat vztahy mezi školou a rodinou a může být i mediátorem komunikace rodičů se školou, spolupracuje s pedagogy, síťuje rodinu na další odborníky a služby, poskytuje pomoc při zlepšení orientace v systému dostupných služeb, doprovází rodinu na jednání se školou i různými institucemi, motivuje a doprovází děti do předškolních zařízení, do MŠ a ZŠ, do mimoškolních aktivit a kroužků, oslovuje a aktivizuje rodiče k účasti v rodičovských skupinách, vede rodičovské skupiny, poskytuje konzultace zaměřené na aktivizaci vlastních sil rodiny při řešení a zvládnání situace spojené s rizikem předčasných odchodů ze vzdělávání, poskytuje rodičům informace o školním řádu školy, pravidlech a zvyklostech školy a o doprovodných akcích školy, zejména o doučování, výletech, kroužcích, poskytuje zpětnou vazbu pedagogům, vedení školy a členům MDT, zúčastňuje se jednání MDT, podílí se na vytvoření metodiky činnosti MDT vedoucí k prevenci a řešení předčasných odchodů ze vzdělávání.

6) Odborný konzultant

Měsíční sazba: dle tabulky Obvyklé ceny, mzdy, platy (viz pozice Odborný konzultant / poradce / expert / specialista)

Náplň práce: jedná se o vysoce kvalifikovaného odborníka, který poskytuje odbornou podporu a poradenství členům MDT, realizačnímu týmu a dalším zainteresovaným aktérům, poskytuje expertní posouzení či stanoviska, podílí se na přípravě výstupů projektu, komunikuje se členy realizačního týmu a členy MDT, zúčastňuje se jednání MDT.

7) Pedagogický pracovník / Speciální pedagog

Měsíční sazba: dle tabulky Obvyklé ceny, mzdy, platy (viz pozice Odborný pracovník/asistent)

Náplň práce: podílí se na včasném detekování rizika předčasných odchodů ze vzdělávání u žáků v zapojených školách, s rodiči řeší výchovně vzdělávací problémy jejich dětí, poskytuje podporu při komunikaci a obousměrném předávání informací mezi jednotlivým žáky/rodinami a pedagogy, poskytuje poradenství v oblasti vzdělávání, organizuje mimoškolní doučování s důrazem na zapojení samotné rodiny, pracuje na zvyšování motivace a kompetencí rodiny k domácí přípravě na vyučování, podílí se na organizaci příměstského tábora, zúčastňuje se jednání MDT, podílí se na vytvoření metodiky činnosti MDT vedoucí k prevenci a řešení předčasných odchodů ze vzdělávání. Zapojení tohoto pracovníka v projektu bude striktně odděleno od jeho práce hrazené školou z prostředků MŠMT (NPO).

8) Psycholog

Měsíční sazba: dle tabulky Obvyklé ceny, mzdy, platy (viz pozice Odborný konzultant / poradce / expert / specialista)

Náplň práce: poskytuje psychologickou podporu rodině dle vyhodnocení její situace, pracuje na zlepšení fungování rodiny vedoucí k minimalizaci negativního dopadu na školní vzdělávání dítěte/žáka, pomáhá eliminovat negativní vztah rodiny ke škole, k učení a k dalšímu vzdělávání, komunikuje se členy MDT a účastní se jeho setkání.

9) Lektor

Měsíční sazba: dle tabulky Obvyklé ceny, mzdy, platy (viz pozice Lektor)

Náplň práce: připravuje a vede motivační aktivity pro předškolní děti, žáky a jejich rodiče, zajišťuje předškolní vzdělávání dětí, vede procvičování dovedností a kompetencí, realizuje mimoškolní doučování pro žáky, ověřuje jejich znalosti a dovednosti, připravuje a vede volnočasové aktivity a příměstské tábory s využitím metod zážitkové pedagogiky, předává podněty osvědčených metod práce a komunikace s cílovou skupinou dětí a rodičů multidisciplinárnímu týmu pro zpracování do metodiky.

10) Člen multidisciplinárního týmu

Měsíční sazba: dle tabulky Obvyklé ceny, mzdy, platy (viz pozice Odborný konzultant / poradce / expert / specialista)

Náplň práce: do týmu přináší zkušenosti a odborné znalosti, předkládá návrhy řešení k diskutovaným oblastem a tématům, navrhuje konkrétní řešení problému jednotlivých zástupců cílové skupiny dětí a žáků, účastní se jednání MDT, spolupracuje na plnění úkolů vyplývajících z jednání MDT, je v kontaktu s cílovou skupinou dětí a rodičů, podílí se na tvorbě a obsahu metodiky MDT k prevenci a řešení předčasných odchodů ze vzdělávání.