



Výzva k podání nabídek, na kterou se nevztahuje postup pro zadávací řízení dle zákona č. 134/2016., o zadávání veřejných zakázek

Číslo zakázky (bude doplněno MPSV při uveřejnění)	
Název zakázky	Zajištění vzdělávacích aktivit pro C.S.CARGO a.s. a partnera
Druh zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce)	Služba
Datum vyhlášení výzvy k podání nabídek	7.6.2017
Registrační číslo projektu	CZ.03.1.52/0.0/0.0/16_043/0005381
Název projektu	Vzdělávání zaměstnanců ve společnosti C.S.CARGO a.s. a partnera
Název / obchodní firma zadavatele	C.S.CARGO a.s.
Sídlo zadavatele	Hradecká 1116, 506 01 Jičín
Osoba oprávněná jednat za zadavatele, její telefon a e-mailová adresa	Ing. ALEŠ WILLERT předseda představenstva ales.willert@cscargo.cz a Mgr. PETR LÁNSKÝ člen představenstva petr.lansky@cscargo.cz společně
IČ zadavatele / DIČ zadavatele	64259374 / CZ64259374
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa	Ing. Jarmila Hajníková, personální ředitelka M: +420 724 884 466 T: +420 493 506 117 E: jarmila.hajnikova@cscargo.cz
Lhůta pro podání nabídek	21.6.2017 do 10:00
Místo pro podání nabídek	C.S.CARGO a.s. Hradecká 1116, Valdické Předměstí, 506 01 Jičín



Popis (specifikace) předmětu zakázky

Předmětem této veřejné zakázky malého rozsahu (dále jen „VZMR“) jsou služby spojené se zajištěním vzdělávacích kurzů pro vzdělávání zaměstnanců ve společnosti C.S.CARGO a.s. a partnera.

Veřejná zakázka je rozdělena na 3 části (vzdělávací aktivity):

- Manažerské a měkké dovednosti
- Technické a jiné odborné vzdělávání
- Účetní, ekonomické a právní kurzy

Dodavatelé mohou podávat nabídky na jednu, několik nebo na všechny části veřejné zakázky. Údaje uvedené v této zadávací dokumentaci jsou závazné pro všechny části veřejné zakázky, není-li v zadávací dokumentaci uvedeno jinak.

1) Manažerské a měkké dovednosti

- cílem je zlepšení manažerského vedení firmy na úrovni TOP managementu a manažerů dopravy a logistiky
- důraz je kladen na vedení lidí, zlepšení komunikace, manažerské a obchodní dovednosti management v dopravě a logistice, controlling
- druhým cílem je zlepšení dovedností v oblasti managementu v dopravě a logistice, controlling a zvládnutí stresu
- zároveň bude kladen důraz na zefektivnění komunikace dispečerů a disponentů dopravy

2) Technické a jiné odborné vzdělávání

- cílem je zlepšení odborných dovedností řidičů a skladníků
- v rámci aktivity bude docházet ke školení řidičů v oblasti bezpečné jízdy, dopravních předpisů, nákladu, dokladů, obsluhy tachografu a dalších
- skladníci v rámci této aktivity projdou svářečským kurzem a budou školeni k teoretickému i praktickému zvládnutí profese obsluhy motorových manipulačních vozíků

3) Účetní, ekonomické a právní kurzy

- cílem aktivity je zlepšení znalostí a dovedností dispečerů a disponentů dopravy
- v rámci této aktivity dojde ke školení v oblastech nakládacích předpisů, optimalizace tras nebo legislativy v oblasti pracovních režimů a pracovní doby řidičů, uložení a upevnění nákladu

vzdělávací aktivita	Vzdělávací aktivity	Délka kurzu (hod)	Počet skupin	Počet osobohodin	Počet účastníků kurzů
1) Měkké a manažerské dovednosti	Řízení, komunikace a příprava změn na pracovišti	8	1	80	10
	Osobní projev manažera, prezentační dovednosti při vedení porad a jednáních	8	1	80	10
	Osobní, motivační a hodnotící pohovory	8	1	80	10
	Pozitivním myšlením k úspěchu	8	1	80	10
	Budování a vedení motivovaného týmu	8	1	80	10
	Efektivní komunikace	16	1	144	9
	Vedení a koučink zaměstnanců	8	1	72	9



	Time management, zvládání stresu v práci, konflikt a jeho řešení	16	1	144	9
	Management v logistice	16	1	112	7
	Logistický audit	8	1	56	7
	Plánování a řízení projektů v logistice	8	1	56	7
	Nové trendy v oblasti logistiky (Best Practice)	8	1	56	7
	Efektivní komunikace (telefonické jednání, interní komunikace, komunikace se zákazníkem)	16	7	1296	81
				2336	186
2) Technické a odborné kurzy	Bezpečná a defenzivní jízda	8	jednotlivci	400	50
	ADR	8	jednotlivci	400	50
	Nízkozdvih	8	jednotlivci	400	50
	Uložení a upevnění nákladu; úmluva CMR	8	jednotlivci	400	50
	Doklady řidiče, vozidla a nákladu v praxi	8	jednotlivci	400	50
	VZV	8	jednotlivci	248	31
	Svářečský kurz	16	jednotlivci	496	31
	Obsluha speciálních zařízení	8	jednotlivci	248	31
	Vazačské a jeřábnické zkoušky	8	jednotlivci	248	31
				3240	374
3) Účetní, ekonomické a právní kurzy	Nakládací předpisy, optimalizace tras, specifika dopravní činnosti v zahraničí	8	7	648	81
	Pracovní režimy a pracovní doba řidičů - legislativa	8	7	648	81
	Uložení a upevnění nákladu - legislativa	8	7	648	81
				1944	243
Celkem				7520	803

Rozsah jedné hodiny = 60 minut.

Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH)	<p>Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Manažerské a měkké dovednosti 610.000 Kč bez DPH 2) Technické a jiné odborné vzdělávání 800.000 Kč bez DPH 3) Účetní, ekonomické a právní kurzy 580.000 Kč bez DPH
Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky	<p>Datum zahájení: 1.7.2017</p> <p>Datum ukončení: 31.1.2019</p>
Místo dodání / převzetí plnění	<p>C.S.CARGO a.s. Hradecká 1116, Valdické Předměstí, 506 01 Jičín</p>
<p>Pravidla pro hodnocení nabídek, která zahrnují i) kritéria hodnocení, ii) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a iii) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii</p>	



Každá část VZ bude hodnocena samostatně.

Jednotlivé části podávané nabídky budou hodnoceny totožně a to dle jejich ekonomické výhodnosti v níže uvedených dílčích hodnotících kritériích.

Základním kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídky. Zadavatel stanovil následující kritéria hodnocení (dle jejich důležitosti ve vztahu k charakteru, rozsahu a složitosti předmětu plnění veřejné zakázky):

- 1) Kvalita poskytovaného plnění 40%
- 2) Způsob provedení evaluace 29%
- 3) Celková nabídková cena 31%

Pro hodnocení nabídek použije zadavatel/hodnotící komise v každém dílčím hodnotícím kritériu bodovací stupnici v rozsahu 1 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího hodnotícího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího hodnotícího kritéria. Podrobný způsob hodnocení je uveden níže u jednotlivých kritérií.

1. Kvalita poskytovaného plnění (40%)

Uchazeč předloží v nabídce svůj návrh osnov, metod výuky a organizačního zajištění zakázky. Hodnotit se bude kvalita navržených osnov, metod výuky a způsob organizace vzdělávacích aktivit, dle níže uvedeného. Vzhledem ke skutečnosti, že toto dílčí kritérium ani subkritéria nelze vyjádřit číselně, sestaví hodnotící komise pořadí nabídek v každém níže uvedeném subkritériu od nejvhodnější k nejméně vhodné vč. podrobného slovního hodnocení míry naplnění v rámci naplnění tohoto kritéria, a přidělí body tak, že nejvhodnější přidělí plný počet bodů uvedený u subkritéria a ostatním tolik bodů, kolik odpovídá poměru kvality této nabídky v daném subkritériu vůči nejlepší v daném subkritériu.

Kvalita zpracování tématu a osnov kurzů na základě odborných znalostí v dané oblasti vzhledem k časové dotaci kurzu, cílové skupině a plánovanému cíli kurzu, lépe budou hodnoceny osnovy kurzů, které budou akceptovat odborné poznatky a současné trendy s ohledem na zaměření kurzu a cílovou skupinu, jednotlivé části osnov kurzů budou v logické obsahové posloupnosti, budou vhodně strukturovány, aby nejvíce odpovídaly plánovaným cílům výuky a zároveň byly adekvátní z hlediska potřeb a schopností cílové skupiny v celkové časové dotaci určené pro daný kurz – 0 až 50 bodů.

Efektivnost navrhovaných metod výuky, využitelnost a uplatnitelnost vzdělávání při výkonu práce u zaměstnavatele a rozvoji profesních kompetencí cílové skupiny, lépe budou hodnoceny takové nabídky, kde budou při realizaci jasně definované metody vzdělávání, tyto metody budou zajišťovat co největší efekt nabytých znalostí či osvojení nových dovedností, osnovy kurzů i metody vzdělávání budou směřovány na praktické využití pro účastníky při výkonu jejich práce - 0 až 25 bodů.

Organizační zajištění zakázky, hodnotit se bude organizace zakázky, tedy navržený způsob systematického zabezpečení všech požadovaných podmínek plnění, řešení zastupitelnosti, řešení problémů při realizaci a zajištění potřebné dokumentace v souvislosti s realizací vzdělávacích aktivit projektu, lépe budou hodnoceny nabídky, kde budou procesy při realizaci všech požadovaných podmínek plnění jasně definovány a strukturovány, budou komplexně a systematicky uchopeny, budou jasně definované odpovědnosti členů realizačního týmu, řešení zastupitelnosti či jiných rizik při realizaci zakázky a konkrétní popis způsobu dokumentace zakázky – 0 až 25 bodů.

Zadavatel při hodnocení sečte body získané uchazeči v rámci všech shora uvedených pomocných subkritérií.

Nabídce, která získá nejvyšší počet bodů, přidělí bodovou hodnotu v rámci kritéria 100, ostatní nabídky získají body dle vzorce:

$$100 \times \text{Hodnocená nabídka} / \text{Nejvýhodnější nabídka}$$

Získané bodové hodnocení bude následně redukováno vahou daného kritéria, tedy $\times 0,40$.

2. Způsob provedení evaluace (29%)



Uchazeč předloží návrh způsobu provedení evaluace, návaznost evaluace na vzdělávací aktivity, metodika provedení zpětné vazby a vyhodnocení vzdělávacích kurzů od školených pracovníků, lépe bude hodnocen takový způsob, kde způsoby dotazování a sledované parametry budou nejlépe odpovídat charakteru vzdělávacích aktivit, charakteru práce, potřebám a kompetencím cílových skupin, zpracování výsledků bude jasné, přehledné, objektivně měřitelné, využitelné pro další rozvoj pracovníků - 0 až 50 bodů.

Uchazeč předloží návrh způsobu provedení evaluace, návaznost evaluace na vzdělávací aktivity, metodika provedení zpětné vazby a vyhodnocení vzdělávacích kurzů od lektorů, jejich posouzení výsledků školených pracovníků, lépe bude hodnocen takový způsob, kde způsoby dotazování a sledované parametry budou nejlépe odpovídat charakteru vzdělávacích aktivit, charakteru práce, potřebám a kompetencím cílových skupin, zpracování výsledků bude jasné, přehledné, objektivně měřitelné, využitelné pro další školení pracovníků - 0 až 25 bodů.

Uchazeč předloží návrh způsobu provedení evaluace, návaznost evaluace na vzdělávací aktivity, metodika provedení zpětné vazby a vyhodnocení vzdělávacích kurzů pro management společnosti o školených pracovnících, lépe bude hodnocen takový způsob, kde způsoby dotazování a sledované parametry budou nejlépe odpovídat charakteru vzdělávacích aktivit, charakteru práce, potřebám a kompetencím cílových skupin, zpracování výsledků bude jasné, přehledné, objektivně měřitelné, využitelné pro další práci managementu s pracovníky - 0 až 25 bodů.

Zadavatel při hodnocení sečte body získané uchazeči v rámci všech shora uvedených pomocných subkritérií.

Nabídce, která získá nejvyšší počet bodů, přidělí bodovou hodnotu v rámci kritéria 100, ostatní nabídky získají body dle vzorce:

$100 \times \text{Hodnocená nabídka} / \text{Nejvýhodnější nabídka}$

Získané bodové hodnocení bude následně redukováno vahou daného kritéria, tedy $\times 0,29$.

3. Celková nabídková cena (31%)

Hodnocena bude celková nabídková cena za splnění celého předmětu veřejné zakázky. Cena je počítána jako násobek ceny za 1 den školení a počtu dnů. Pro hodnocení v rámci tohoto kritéria bude použita celková nabídková cena bez DPH, přičemž nejvýhodnější nabídce (s nejnižší cenou) bude přiřazen počet bodů 100 a ostatním nabídkám body podle následujícího vzorce:

$100 \times \text{Nejvýhodnější nabídka} / \text{Hodnocená nabídka}$

Získané bodové hodnocení bude následně redukováno vahou daného kritéria, tedy $\times 0,31$.

Celkové hodnocení

Součet redukováných bodových hodnot z uvedených dílčích hodnotících kritérií určí výslednou bodovou hodnotu nabídky. Celkové pořadí nabídek je dáno výslednou bodovou hodnotou nabídky tak, že nejvýhodnější je ta nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů. V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu "Kvalita poskytovaného plnění".

Základní požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele

- Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.
- Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci. Zadavatel stanovuje splnění této způsobilosti v minimálním rozsahu nutném k plnění této veřejné zakázky, tj. předložením - živnostenského oprávnění, jehož předmětem podnikání je: Pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti
- Doklad osvědčující o tom, že subjekt nemá daňové nedoplatky, nedoplatky na pojistném či penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociální zabezpečení nebo na příspěvku na



státní politiku zaměstnanosti. Doklady nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

- d) Účastník veřejné zakázky v nabídce doloží seznam významných služeb za poslední 3 roky (případně smlouvy s objednateli a doklady o uskutečnění plnění dodavatele) v tomto rozsahu: celkem 5 obdobných zakázek, tj. zakázek, kde proběhlo školení min. 20 zaměstnanců v min. celkovém rozsahu 800.000 Kč.
- e) Účastník veřejné zakázky v nabídce doloží min. 2 členy realizačního týmu, kteří splňují technickou kvalifikaci v tomto rozsahu: vedoucí týmu – VŠ vzdělání v oblasti ekonomiky a managementu nebo andragogiky, zkušenosti s vedením projektů a projektového týmu v oblasti vzdělávání a projektů financovaných z ESF – min. 5 let. VŠ – požadavek souvisí s vysokou odborností v oblasti řízení projektů a vedení týmu lidí, znalosti zásad projektového řízení, porozumění s rozpočtu a řízení CF projektu, zkušenosti s ESF z důvodů znalostí zásad a pravidel programů OPZ, OPLZZ apod. z hlediska realizace projektu, finančního řízení a také publicity. 2. Člen týmu – min. SŠ vzdělání, zkušenosti s vedením vzdělávacích projektů a projektů financovaných z ESF – min. 5 let. Způsob prokázání – Osvědčením o vzdělání, vlastnoručně podepsaný životopis.
- f) Účastník veřejné zakázky v nabídce doloží popis technického vybavení, tak aby bylo zřejmé, že účastník veřejné zakázky je schopen realizovat celý předmět zakázky, avšak v minimálně v tomto rozsahu: - PC, notebooky – pro každou školenou skupinu a osobu ve skupině jeden (viz. Vzdělávací plán – soupis plnění zakázky) - flipchart/ whiteboard + fixy - dataprojektor, promítací plátno - videorekordér, videokamera - Literární – pedagogická literatura, odborná literatura apod. - Obrazové soubory – ilustrace, fotografie apod. - Dotykové pomůcky – výukový inventář, atrapy apod. - Způsob prokázání – čestné prohlášení + seznam min. požadovaného technického vybavení
- g) Účastník veřejné zakázky v nabídce doloží doklad o certifikaci dle ČSN EN ISO 9001.
- h) Dodavatel předloží roční obrat dosahující výše 1.000.000 Kč za 3 bezprostředně předcházející účetní období. Dodavatel prokáže obrat výkazem zisku a ztrát dodavatele nebo obdobným dokladem podle právního řádu země sídla dodavatele.

Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Nabídka bude předložena v listinné formě ve 2 vyhotoveních, z nichž jedno bude označeno jako originál a jedno jako kopie, a dále v elektronické formě na datovém nosiči (CD/DVD/flash disk). Datový nosič bude obsahovat min. návrh smlouvy v otevřeném formátu (doc, odt apod.).

Nabídka bude podána v českém jazyce.

Pokud zadávací dokumentace obsahuje formuláře pro jednotlivé úkony a doklady požadované zadavatelem nebo zákonem, je dodavatel povinen je použít.

Nabídka dodavatele bude obsahovat v tomto pořadí tyto náležitosti:

- 1) Obsah nabídky - s uvedením jednotlivých kapitol a číslem strany, na které se definované doklady nachází.
- 2) Identifikační údaje dodavatele formou vyplněného krycího listu nabídky (Příloha č. 4)
- 3) Dokumenty prokazující způsobilost a kvalifikaci
- 4) Návrh smlouvy (Příloha č. 3) včetně příloh:
Příloha č. 1 Specifikace
Příloha č. 2 Seznam poddodavatelů
- 6) Ostatní informace a další dokumenty požadované zákonem či zadavatelem



Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny	<p>Nabídková cena bude zpracována v CZK za celý předmět plnění nebo dílčí část veřejné zakázky. Nabídková cena v sobě zahrnuje veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky, včetně např. pronájmu prostor pro školení a souvisejícími náklady na toto školení včetně cestovného lektorů i účastníků školení.</p> <p>Nabídková cena bude uvedena jako cena nejvýše přípustná za celý předmět plnění veřejné zakázky. Způsob překročení nabídkové ceny je možný pouze v souladu se zadávacími podmínkami a zákonem. Nabídková cena bude uvedena v členění bez DPH, výše DPH a včetně DPH.</p> <p>Uchazeč vyplní přílohu č. 1 Specifikace a přílohu č.3 Návrh smlouvy</p>
Požadavek na písemnou formu nabídky	<p>Nabídka musí být zadavateli podána v listinné podobě v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky a nápisem „Neotevírat“, na níž je uvedena kontaktní adresa uchazeče. Nabídky musí být podepsány dodavatelem či osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.¹</p>
Požadavek na uvedení kontaktní osoby dodavatele	<p>Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.</p>
Požadavek na jednu nabídku	<p>Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku.</p>
Vysvětlení zadávacích podmínek	
<p>Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek (odpovědi na dotaz) zakázky. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.</p>	
Další požadavky na zpracování nabídky	
<p>Platební podmínky a další smluvní podmínky např. navýšení ceny, smluvní pokuty jsou řešeny v návrhu smlouvy (Příloha č. 3).</p> <p>Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídek.</p> <p>Zadavatel připouští plnění prostřednictvím poddodavatele. Dodavatel v tomto případě uvede seznam poddodavatelů v příloze č. 2.</p>	
Zadávací řízení se řídí	<p><i>Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (vydání č. 6), na toto zadávací řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.</i></p>
Dodavatelé budou vyzoumívání o výsledku, resp. zrušení zadávacího řízení a o příp. vyloučení nabídky prostřednictvím uveřejnění informace na portálu www.esfcr.cz pod výše	

¹ Osobou oprávněnou jednat za dodavatele se rozumí osoba jednající na základě plné moci od statutárního orgánu.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

uvedeným názvem veřejné zakázky.

Datum a podpis osoby oprávněné
jednat za zadavatele

V Jičíně dne 30. května 2017

Přílohy (pouze v případě, že jsou relevantní):

- Příloha č. 1 Specifikace
- Příloha č. 2 Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 3 Návrh smlouvy
- Příloha č. 4 Krycí list

Podrobná specifikace údajů uvedených ve výzvě nebo další podmínky pro plnění zakázky mohou být uvedeny také v samostatné zadávací dokumentaci. Zadávací dokumentaci v tomto případě zadavatel zařadí jako přílohu výzvy a uveřejní ji vždy spolu s výzvou na portálu www.esfcr.cz.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

uvedeným názvem veřejné zakázky.

Datum a podpis osoby oprávněné
jednat za zadavatele

V Jičíně dne 30. května 2017

Přílohy (pouze v případě, že jsou relevantní):

- Příloha č. 1 Specifikace
- Příloha č. 2 Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 3 Návrh smlouvy
- Příloha č. 4 Krycí list

Podrobná specifikace údajů uvedených ve výzvě nebo další podmínky pro plnění zakázky mohou být uvedeny také v samostatné zadávací dokumentaci. Zadávací dokumentaci v tomto případě zadavatel zařadí jako přílohu výzvy a uveřejní ji vždy spolu s výzvou na portálu www.esfcr.cz.