



Výzva k podání nabídek, na kterou se nevztahuje postup pro zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

Číslo zakázky (bude doplněno MPSV při uveřejnění)	
Název zakázky	Podnikové vzdělávání zaměstnanců
Druh zakázky	služby
Datum vyhlášení výzvy k podání nabídek	28. 6. 2017
Registrační číslo projektu	CZ.03.1.52/0.0/0.0/16_043/0004634
Název projektu	Podnikové vzdělávání zaměstnanců JIP Východočeská
Název / obchodní firma zadavatele	JIP východočeská, a.s.
Sídlo zadavatele	Pardubice – Polabiny, Hradištská 407, PSČ 53352
Osoba oprávněná jednat za zadavatele, její telefon a e-mailová adresa	Jan Plšek, člen představenstva Telefon: 602 406 202 E-mail: jan.plsek@jip-napoje.cz
IČ zadavatele / DIČ zadavatele	27464822 / CZ 27464822
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa	Markéta Hloušková Telefon: 724 240 417 E-mail: marketa.hlouskova@jip-napoje.cz
Lhůta pro podání nabídek	10. 7. 2017 do 10:00 hodin
Místo pro podání nabídek	JIP východočeská, a.s., Pardubice – Polabiny, Hradištská 407, PSČ 53352, pí. Markéta Hloušková od 8 do 15 h
Popis (specifikace) předmětu zakázky	
Předmětem zakázky je zajištění služeb spadajících do oblasti vzdělávání dospělých. Vzdělávání se zaměřuje na rozvoj zaměstnanců v několika klíčových oblastech: a) manažerské a měkké dovednosti – zaměřeno na vzdělávání majitelů, vedoucích poboček a vedoucích prodejen, prodavaček, area manažerů, administrativních pracovníků a operátorů b) technické kurzy – základní a opakovací kurzy obsluhy manipulačních vozíků – dělnické pozice (obsluha strojů) c) technické kurzy – řidičské oprávnění skupina C – dělnické pozice (obsluha strojů) Zadavatel umožňuje dílčí plnění jednotlivých částí a), b) nebo c). V případě všech kurzů platí, že vyučovací hodina představuje 60 min. Školící den bude v délce 8 hodin školení a bude zahrnovat krátké přestávky a 30 min. pauzu na oběd, která bude nad rámec předpokládané doby školení.	



Kurzů se zúčastní 1 – 12 účastníků.

Všechny kurzy budou uzavřené, tzn. budou připraveny na míru dle požadavků zadavatele a budou se jich účastnit výhradně zaměstnanci zadavatele a jeho partnerů.

Realizace kurzů a manažerského koučinku bude probíhat ve školicích prostorech zadavatele – v sídle firmy v Pardubicích a na pobočkách v Brně, Jilemnici, Karlových Varech, Mostě, Náchodě, Poličce, Sušici, Svobodě nad Úpou, Olomouci, Jeseníku, Českých Budějovicích, Humpolci, Kutné Hoře, Liberci, Mostě, Ostravě, Plzni a ve Zlíně.

Náklady na školicí místnost nejsou součástí nabídkové ceny.

Součástí nabídkové ceny jsou veškeré náklady účastníka výběrového řízení (dále jen „účastník“) spojené se zajištěním předmětu plnění, zejména odměna lektora, cestovné lektora, stravné lektora, školicí a projekční pomůcky (dataprojektor, notebook) a materiály pro účastníky apod. Součástí nabídkové ceny není občerstvení pro školené osoby (hradí zadavatel).

Zadavatel požaduje splnění následujících podmínek:

- 1) Dodavatel poskytne účastníkům školení v potřebném počtu pro každý kurz výukové a podpůrné materiály.
- 2) Harmonogram jednotlivých kurzů bude připraven dle aktuálních potřeb zadavatele, je nezbytné, aby dodavatel byl schopen realizovat konkrétní kurz do 14 dnů od doručení požadavku zadavatele. Musí být dodržen termín začátku a konce realizace zakázky.
- 3) Dále budou dodrženy počty hodin výuky uvedené u jednotlivých kurzů.
- 4) Součástí plnění je závěrečné otestování účastníků a vydání potvrzení o úspěšném absolvování kurzu.
- 5) Zadavatel umožňuje dílčí plnění jednotlivých částí a), b) nebo c).
- 6) Součástí plnění bude rovněž dodání dokumentace ke vzdělávání, prezenčních listin, záznamů o školení a osvědčení/certifikátů o absolvování kurzů.

Požadovaná specifikace jednotlivých kurzů je uvedena v příloze č. 1 této výzvy.

Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH)	1.990.000,- Kč (z toho část a) 1 490 000,- Kč, část b) 200 000,- Kč a část c) 300 000,- Kč)
Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky	červenec 2017 – únor 2019. Termín zahájení plnění je bezprostředně po uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.
Místo dodání / převzetí plnění	Realizace kurzů a manažerský koučink bude probíhat ve školicích prostorech zadavatele, v sídle firmy a na jeho pobočkách.
Otevírání obálek s nabídkami	Termín otevírání obálek: dne 10. 7. 2017 v 10:30 hod. Místo otevírání obálek: sídlo zadavatele Otevírání obálek bude neveřejné.



Pravidla pro hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomickou výhodnost nabídek bude zadavatel hodnotit následovně.

A) MANAŽERSKÉ A MĚKKÉ DOVEDNOSTI

Zadavatel vymezil níže uvedená dílčí hodnotící kritéria a přidělil jim uvedené váhy:

Č.	Dílčí hodnotící kritérium	Váha
1.	Celková nabídková cena bez DPH	40 %
2.	Kvalita nabízených služeb	30 %
3.	Kvalita realizačního týmu	30 %

Způsob hodnocení:

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 1 až 100. Každé jednotlivé nabídce je přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost nabídky v rámci dílčího kritéria. Jednotlivým dílčím kritériím jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti pro zadávací řízení tak, že jejich součet je celkem 100.

Hodnocení podle bodovací metody provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty.

Hodnocení dílčích kritérií hodnocení:

1. Celková nabídková cena bez DPH (40 %)

V rámci tohoto dílčího kritéria hodnocení bude hodnocena celková nabídková cena za realizaci části a) zakázky stanovená v příloze č. 4 této výzvy. Hodnocena bude celková nabídková cena v Kč bez DPH.

Celkovou nabídkovou cenu tvoří součet dílčích cen za jednotlivé kurzy spadající do části a). Dílčími cenami se rozumí ceny za provedení požadovaného počtu jednotlivých kurzů, s výjimkou kurzu č. 17 „Manažerský koučink“, u kterého se dílčí cenou rozumí cena za provedení požadovaného počtu hodin tohoto kurzu. Požadované počty kurzů a hodin u jednotlivých kurzů jsou uvedeny v příloze č. 1 (Specifikace předmětu plnění) a příloze č. 4 (Kalkulace nabídkové ceny) této výzvy.

Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny od nejmenší po největší. Nejvhodnější nabídka (nabídka s nejnižší nabídkovou cenou) získá 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodové ohodnocení na základě násobku 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky, a to podle vzorce:

$$100 * (\text{nejnižší cena} / \text{cena posuzované nabídky})$$

Takto získané bodové ohodnocení bude vynásobeno vahou dílčího kritéria hodnocení.

2. Kvalita nabízených služeb (30 %)

V rámci tohoto subjektivního hodnotícího kritéria se dle předložené nabídky účastníka bude hodnotit kvalita nabízených služeb.

K hodnocení kritéria účastník předloží následující materiály:



- a) popis efektivního způsobu realizace zakázky, organizace vzdělávacích aktivit a komunikace se zadavatelem;
- b) popis metod a forem výuky, zapojení účastníků a zajištění přenosu získaných dovedností do praxe;
- c) popis způsobu hodnocení výsledků školení a získávání zpětné vazby;
- d) ukázky studijních a výukových materiálů ke kurzu Pokročilé prodejní dovednosti v potravinářství.

Maximální rozsah předložených materiálů z bodu 2a) – c), jež bude předmětem hodnocení, je 5 stran A4 textu. Maximální rozsah studijních a výukových materiálů, viz bod 2d) je 10 stran A4. Tento rozsah platí i pro obrázkové přílohy, grafická znázornění či jiné přílohy.

Každý z následujících aspektů bude hodnocen v rozsahu 0 až 20 bodů, celkově tedy může účastník v rámci tohoto kritéria získat maximálně 100 bodů.

Hodnocené aspekty:

- jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka, která prokáže nejvyšší míru provázanosti struktury a náplně studijních materiálů s potřebami zadavatele (bude lépe reflektovat požadavky zadavatele z pohledu jeho obchodních aktivit a zajištění účelu veřejné zakázky), tj. taková nabídka, která kromě obecné části bude zahrnovat také praktickou část studijních materiálů zohledňujících odborný a do praxe aplikovatelný charakter jednotlivých vzdělávacích aktivit.
- jako nejvhodnější bude hodnocena taková nabídka, která bude v nejvyšším rozsahu umožňovat interaktivní zapojení účastníků kurzů, tj. lépe bude hodnocena nabídka účastníka, který navrhne vhodnější interaktivní metody školení, tzn. v co nejširší míře umožní aktivní zapojení účastníků školení do jednotlivých vzdělávacích aktivit.
- jako nejvhodnější bude hodnocena taková aktivita, která prokáže vyšší míru individuálního přístupu k účastníkům vzdělávání ve vazbě na jejich dosavadní úroveň znalostí a dovedností, tedy taková nabídka, která zohlední skutečnost, že část zaměstnanců zapojených do jednotlivých vzdělávacích aktivit již disponuje alespoň základními zkušenostmi v příslušné oblasti.
- jako nejvhodnější bude hodnocena taková nabídka, v rámci které účastník zohlední v nejvyšší míře práci s modelovými příklady z praxe tak, aby co nejlépe reflektovaly potřeby účastníků vzdělávacích aktivit, specifický předmět školení a obchodní aktivity zadavatele, a aby byl zajištěn účel veřejné zakázky. A zároveň ta nabídka, mající přehlednější, srozumitelnější a jasnější modelové studijní (výukové) materiály včetně jejich struktury a návrhu obsahové náplně, a to ve vazbě na požadavky zadavatele na strukturu kurzu a jeho obsahovou náplň.
- jako nejvhodnější bude hodnocena taková nabídka, ve které účastník navrhne nejjednodušší způsob komunikace se zadavatelem a účastníky vzdělávacích aktivit a současně navrhne nejefektivnější způsob realizace zakázky, tj. co nejprůběžnější pro účastníky vzdělávacích aktivit a zadavatele.

Celkový počet získaných bodů bude vynásoben vahou dílčího kritéria hodnocení.

3. Kvalita realizačního týmu (30 %)

V rámci tohoto hodnotícího kritéria se dle předložené nabídky účastníka bude hodnotit kvalita a zkušenosti lektorského týmu. Hodnocení proběhne na základě účastníkem předložených profesní životopisů všech členů realizačního a lektorského týmu.

Každý z následujících aspektů bude hodnocen v rozsahu 0 až 50 bodů, celkově tedy může účastník v rámci tohoto kritéria získat maximálně 100 bodů.



Hodnocené aspekty:

- jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka, která předloží nabídku s nejvyšší mírou profesní pestrosti realizačního týmu, a to ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, který bude zaměřením jednotlivých členů pokrývat všechny školené oblasti.
- jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka, jejíž realizační tým bude mít větší zkušenosti s praktickou realizací činností ve školených oblastech a bude tak lépe zajištěn přenos know-how v rámci dané vzdělávací aktivity. Výhodněji bude také hodnocena ta nabídka, jejíž realizační tým bude mít větší zkušenosti z oblasti obchodní činnosti zadavatele.

Celkový počet získaných bodů bude vynásoben váhou dílčího kritéria hodnocení.

B) TECHNICKÉ KURZY – ZÁKLADNÍ A OPAKOVACÍ KURZY OBSLUHY MANIPULAČNÍCH VOZÍKŮ

Hodnocena bude celková nabídková cena za realizaci části b) v Kč bez DPH.

Celkovou nabídkovou cenu tvoří součet dílčích cen za jednotlivé kurzy spadající do části b), přičemž výše těchto dílčích cen vzniká vynásobením ceny za jednoho účastníka příslušného kurzu nejvyšším počtem požadovaných účastníků tohoto kurzu.

Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny od nejmenší po největší. Nejvhodnější nabídka (nabídka s nejnižší nabídkovou cenou) získá 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodové ohodnocení na základě násobku 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky, a to podle vzorce:

$$100 * (\text{nejnižší cena} / \text{cena posuzované nabídky})$$

C) TECHNICKÉ KURZY – ŘIDIČSKÉ OPRÁVNĚNÍ SKUPINY C

Hodnocena bude celková nabídková cena za realizaci části c) v Kč bez DPH.

Celkovou nabídkovou cenu tvoří násobek ceny za jednoho účastníka kurzu a nejvyššího počtu požadovaných účastníků kurzu.

Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny od nejmenší po největší. Nejvhodnější nabídka (nabídka s nejnižší nabídkovou cenou) získá 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodové ohodnocení na základě násobku 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky, a to podle vzorce:

$$100 * (\text{nejnižší cena} / \text{cena posuzované nabídky})$$

Zadavatel umožňuje podání nabídky na plnění všech částí veřejné zakázky i podání nabídky jen na plnění dílčí části a), b) nebo c) veřejné zakázky (příp. i na plnění např. dvou dílčích částí veřejné zakázky z celkových tří částí). Nabídky budou hodnoceny dle výše uvedených kritérií pro každou dílčí část veřejné zakázky odděleně.

Základní požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele

Předpokladem pro posouzení a hodnocení nabídky účastníka je prokázání jeho kvalifikace. V případě nesplnění kteréhokoliv kritéria nebo nesplnění povinnosti oznámení změn v kvalifikaci (viz níže) bude účastník vyloučen ze zadávacího řízení. Zadavatel má právo vyžádat si písemné objasnění předložených informací či dokladů nebo předložení dalších dodatečných informací či dokladů a písemného vysvětlení nabídky.

Účastník prokáže splnění příslušnými doklady předloženými v prostých kopiích. Zadavatel může



před uzavřením smlouvy požadovat od vybraného účastníka předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit údaje a informace uvedené v nabídce účastníka u třetích osob, účastník je povinen zadavateli v tomto poskytnout potřebnou součinnost.

Namísto předložení dokumentů je dodavatel oprávněn prokázat svou kvalifikaci výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 226 zákona o zadávání veřejných zakázek) nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 233 o zadávání veřejných zakázek).

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že podmínky kvalifikace jsou nadále splněny, nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Ostatní doklady v jiném jazyce musejí být přeloženy do českého jazyka.

• **Základní způsobilost**

Způsobilým **není** dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží.
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek (ve smyslu § 74 odst. 1 písm. b) zákona o zadávání veřejných zakázek),
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění (ve smyslu § 74 odst. 1 písm. c) zákona o zadávání veřejných zakázek),
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (ve smyslu § 74 odst. 1 písm. d) zákona o zadávání veřejných zakázek),
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele (ve smyslu § 74 odst. 1 písm. e) zákona o zadávání veřejných zakázek).

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k písm. a) - za právnickou osobu i každého člena statutárního orgánu,
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k písm. b),



- písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k písm. b) prohlášení – příloha č. 3 této výzvy,
 - písemného čestného prohlášení ve vztahu k písm. c), prohlášení – příloha č. 3 této výzvy,
 - potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k písm. d),
 - výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k písm. e).
- **Profesní způsobilost**

Způsobilý je dodavatel, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
 - doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky (doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci), zejména doklad prokazující živnostenské oprávnění: *Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti, či obdobné.*
- **Technická kvalifikace**

Technickou kvalifikaci pro dílčí plnění a) (manažerské a měkké dovednosti) splňuje účastník předložením:

- **seznamu významných služeb** poskytnutých účastníkem za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení.

Účastník splní tento kvalifikační předpoklad, pokud prokáže, že v posledních 3 letech realizoval alespoň

- 1 významnou službu, jejíž předmětem bylo zajištění školení v oblasti měkkých a manažerských dovedností v hodnotě min. 800.000,- Kč bez DPH pro jednoho objednatele za každou jednotlivou službu a zároveň
- 3 významné služby, jejichž předmětem bylo zajištění školení v oblasti měkkých a manažerských dovedností v hodnotě min. 450.000,- Kč bez DPH pro jednoho objednatele za každou jednotlivou službu a zároveň
- 2 významné služby, jejichž předmětem byla realizace individuálního nebo týmového koučinku v hodnotě min. 150.000,- Kč bez DPH pro jednoho objednatele za každou jednotlivou službu.

Seznam významných služeb musí obsahovat:

- název a popis služby;
- cenu služby (její finanční objem) bez DPH;
- dobu realizace služby (měsíc a rok);
- uvedení objednatele včetně telefonu a e-mailu na kontaktní osobu objednatele.

- **seznamu realizačního týmu** – lektorů, kteří se budou podílet na jednotlivých školeních.

Zadavatel požaduje předložení min. 5 členů realizačního týmu, kteří budou splňovat níže uvedené požadavky. Dodavatel musí předložit pro každou pozici označenou jako *lektor*



č. 1 – 5 vždy alespoň jednu osobu.

Požadavky na jednotlivé členy týmu:

• **lektor č. 1**

- min. magisterské nebo inženýrské vysokoškolské vzdělání,
- praxe v řízení firmy v pracovní pozici dle CZ-ISCO – 1 min. 3 roky,
- praxe v oblasti školení alespoň 3 roky,
- podílení se na min. 3 službách pro 3 různé odběratele, jejichž předmětem byla realizace školení/vzdělávání dospělých v oblasti manažerských dovedností a managementu (řízení) změn, a to v posledních 3 letech.

• **lektor č. 2**

- min. magisterské nebo inženýrské vysokoškolské vzdělání,
- praxe v řízení obchodního týmu (min. 8 podřízených) po dobu alespoň 3 roky,
- praxe v oblasti školení/vzdělávání dospělých alespoň 3 roky,
- podílení se na min. 3 službách pro 3 různé odběratele, jejichž předmětem byla realizace školení/vzdělávání dospělých v oblasti manažerských a obchodních dovedností, a to v posledních 3 letech.

• **lektor č. 3**

- min. magisterské nebo inženýrské vysokoškolské vzdělání,
- praxe v oblasti školení/vzdělávání dospělých alespoň 5 let,
- podílení se na min. 3 službách pro 3 různé odběratele, jejichž předmětem byla realizace školení/vzdělávání dospělých v oblasti měkkých dovedností, a to v posledních 3 letech.

• **lektor č. 4**

- min. středoškolské vzdělání ukončené maturitní zkouškou,
- praxe v oblasti školení/vzdělávání dospělých alespoň 5 let,
- podílení se na min. 3 službách pro 3 různé odběratele, jejichž předmětem byla realizace školení/vzdělávání dospělých v oblasti měkkých dovedností, a to v posledních 3 letech.

• **lektor č. 5**

- min. magisterské nebo inženýrské vysokoškolské vzdělání
- min. 3 letá prokazatelná praxe individuálního nebo týmového koučování (min. 300 h).

Všichni členové realizačního týmu musí mít znalost českého jazyka na komunikační úrovni (komunikační jazyk v rámci této zakázky bude český jazyk).

Dodavatel dále může do svého týmu nad rámec minimálních požadavků zahrnout i další členy týmu, kteří se budou přímo podílet na jednotlivých školeních, bez ohledu na to, zda splňují výše uvedené požadavky. Tito další členové budou spolu s ostatními hodnoceni v rámci hodnotícího kritéria *Kvalita realizačního týmu*.

Zadavatel dále požaduje, aby jeden z členů realizačního byl v postavení **vedoucího realizačního týmu** zodpovědného za řádné plnění zakázky, kvalitu vzdělávání, komunikaci se zadavatelem, řízení lektorů a dodržování stanoveného harmonogramu.



Zadavatel požaduje, aby vedoucí týmu prokázal, že se v pozici vedoucího týmu podílel na min. 2 službách, jejichž předmětem bylo zajištění školení v hodnotě min. 400.000,- Kč bez DPH pro jednoho objednatele u každé jednotlivé služby, a to v posledních 3 letech.

V seznamu členů realizačního týmu budou uvedeny alespoň následující informace:

- jméno a příjmení, titul;
- uvedení, zda se jedná o vedoucího realizačního týmu;
- uvedení, zda se jedná o lektora splňujícího požadavky zadavatele včetně uvedení čísla lektora (lektor č. 1 – 5);
- názvy kurzů, které může daná osoba vzhledem ke své odbornosti vyučovat.

Přílohu seznamu realizačního týmu budou tvořit profesní životopisy členů realizačního týmu. Profesní životopis bude zpracován v níže uvedeném minimálním rozsahu a členění, a z informací v něm uvedených musí být patrné splnění požadavků zadavatele:

- jméno a příjmení, titul;
- nejvyšší dosažené vzdělání;
- přehled profesní praxe a délky jejího trvání;
- specifikace služeb, na kterých se podílel (název objednatele, popis služby, jméno a příjmení kontaktní osoby a telefonní číslo, doba realizace)
- informace o dalším průběžném vzdělávání;
- informace o komunikačních jazycích.

U všech členů realizačního týmu bude dále předložen:

- kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Technickou kvalifikaci pro dílčí plnění b) (technické kurzy – základní a opakovací kurzy obsluhy manipulačních vozíků) splňuje účastník předložením:

- profesního životopisu minimálně 2 lektorů, prokazujícího min. 5-ti letou lektorskou praxi;
- dokladem o nejvyšším dosaženém vzdělání;
- certifikátem dokládajícím odbornou způsobilost zkušební komisaře obsluh motorových manipulačních vozíků pro přípravu odborné způsobilosti a provádění zkoušek obsluh motorových manipulačních vozíků.

Technickou kvalifikaci pro dílčí plnění c) (řidičské oprávnění skupiny C) splňuje účastník předložením:

- profesního životopisu minimálně 2 lektorů, prokazujícího min. 5-ti letou lektorskou praxi;
- dokladem o nejvyšším dosaženém vzdělání;
- profesním osvědčením (průkaz instruktora autoškoly).

Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Nabídka bude předložena v jednom originále v písemné formě v českém jazyce, příp. ve slovenském jazyce (doklad o vzdělání může být předložen v latinském jazyce bez překladu). Ostatní doklady v jiném jazyce musejí být přeloženy do českého jazyka.



Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Zadavatel doporučuje předložení nabídky také v jedné kopii či nejlépe také v elektrické podobě. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci s jednotlivými listy a pevně svázána. Nabídka bude podána v řádně uzavřené obálce označené názvem výběrového řízení a nápisem „NEOTEVÍRAT“. Na obálce musí být uveden název a adresa účastníka.

V případě, že nabídka bude podepsána osobou k tomu zmocněnou, bude součástí nabídky originál či úředně ověřená kopie jejího zmocnění.

Zadavatel doporučuje, pro lepší orientaci v nabídce účastníka, použít následující řazení dokumentů.

- Krycí list nabídky – pro sestavení krycího listu nabídky účastník použije přílohu č. 2 této výzvy. Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název výběrového řízení, základní identifikační údaje zadavatele a účastníka včetně kontaktní osoby, datum a podpis osoby oprávněné za účastníka jednat.
- Doklady, jimiž účastník o VZ prokazuje kvalifikaci
- Zpracovaný návrh smlouvy včetně jeho příloh
- Kalkulace nabídkové ceny (dle přílohy č. 4 této výzvy)
- Podklady pro hodnocení
 - a) popis efektivního způsobu realizace zakázky, organizace vzdělávacích aktivit a komunikace se zadavatelem
 - b) popis metod a forem výuky, zapojení účastníků a zajištění přenosu získaných dovedností do praxe
 - c) popis způsobu hodnocení výsledků školení a získávání zpětné vazby
 - d) ukázky studijních a výukových materiálů ke kurzu pokročilých prodejních dovedností
- Ostatní dokumenty předkládané účastníkem – v této části nabídky účastník doloží ostatní případně relevantní informace či doklady vztahující se k předmětu plnění zakázky.



<p>Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny</p>	<p>Účastník ve své nabídce předloží vyplněnou Kalkulaci nabídkové ceny (příloha č. 4), ve které vyplní závazné ceny za jednotlivá školení (u technických kurzů dle písm. b) a c) ceny za účastníka kurzu). Tato tabulka bude zpracována jako závazná součást dodavatelem vypracované a v nabídce předložené smlouvy.</p> <p>Násobkem jednotkové ceny a požadovaného počtu školení bude získána celková nabídková cena za kompletní realizaci zakázky v hodnocené části a), s výjimkou kurzu „Manažerský koučink“, kde bude nabídková cena získána násobkem ceny za jednoho účastníka tohoto kurzu a požadovaného počtu účastníků kurzu.</p> <p>V částech b) a c) bude celková nabídková cena získána násobkem ceny za jednoho účastníka kurzu spadajícího do části b) a c) a nejvyššího počtu požadovaných účastníků příslušného kurzu.</p> <p>Celková nabídková cena za kompletní realizaci zakázky ve všech částech bude získána součtem celkových cen za realizaci příslušných částí a), b) a c) vypočtených způsobem dle předchozího odstavce.</p> <p>Ceny budou uvedeny absolutní částkou v českých korunách bez DPH, výše DPH a celkovou cenou včetně DPH. Cena bude zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu plnění předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů souvisejících s plněním předmětu zakázky. Součástí ceny jsou veškeré náklady potřebné na zajištění školení (zejména náklady na odměnu pro lektora, jeho dopravu, ubytování, stravu apod.). Nabídková cena je konečná a není přípustné ji v průběhu realizace zakázky navyšovat. Nabídková cena může být dále měněna pouze v souvislosti se změnou sazby DPH. V tomto případě bude nabídková cena upravenou podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.</p>
<p>Požadavek na písemnou formu nabídky</p>	<p>Nabídka musí být zadavateli podána v listinné podobě v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky a nápisem „Neotevírat“, na níž je uvedena kontaktní adresa účastníka. Veškeré součásti nabídky musí být poskytnuty v jedné obálce. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky.</p> <p>Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis účastníka, musí být podepsány statutárním zástupcem účastníka oprávněným jednat za účastníka dle obchodního rejstříku či obdobné evidence nebo osobou oprávněnou jednat za účastníka. Pokud bude účastník zastupovat zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložená plná moc v originále, nebo v úředně ověřené kopii.</p>



Požadavek na uvedení kontaktní osoby dodavatele	Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.
Další podmínky zadavatele	Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Zadavatel nepřipouští variantní řešení. Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit, a to v souladu s <i>Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost</i> .
Vysvětlení zadávacích podmínek	
<p>Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek (odpovědi na dotazy) zakázky. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodatečné informace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.</p> <p>Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti.</p>	
Další požadavky na zpracování nabídky	
<p>Účastník je povinen v rámci své nabídky předložit návrh smlouvy na zajištění celého předmětu plnění této zakázky. Předložený návrh smlouvy musí obsahovat všechny podmínky a požadavky definované zadavatelem a respektovat ustanovení obecně závazných právních předpisů.</p> <p>Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka <u>podepsán</u> osobou oprávněnou jednat za účastníka nebo osobu příslušně zmocněnou. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy popřípadě nepředloženi zmocnění dle předchozí věty není předložením řádného návrhu smlouvy.</p> <p>Účastník není oprávněn uvádět jakákoliv ustanovení o smluvních pokutách (mimo zadavatelem stanovených) či úrocích z prodlení k tíži zadavatele. Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění či požadavky zadavatele. Stanovené obchodní podmínky nesmí účastník ani jakýmkoliv způsobem podmiňovat.</p> <p>Návrh smlouvy musí dále obsahovat tyto náležitosti:</p> <ol style="list-style-type: none">Identifikace smluvních stran včetně IČO a DIČ, pokud jsou přiděleny.Předmět plnění (dle stanovených podmínek a nabídky účastníka) v minimálním rozsahu dle Specifikace předmětu plnění.Kalkulaci nabídkové ceny (příloha č. 4).Další obligatorní náležitosti dle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku. <p>Obchodní podmínky:</p> <ul style="list-style-type: none">Změny na pozicích realizačního týmu budou možné pouze po předchozím schválení zadavatelem. Vybraný dodavatel bude oprávněn navrhnout zadavateli jako nového člena pouze osobu splňující veškeré požadavky stanovené ve Výzvě k podání nabídky výběrového řízení. Výměnu člena týmu je dodavatel povinen zadavateli oznámit nejpozději do pěti (5) dnů od takové změny.Zadavatel může jednostranně snížit rozsah dohodnutého plnění v závislosti na vývoji projektu OPZ a potřebách zadavatele. V takovém případě zaplatí zadavatel dodavateli pouze za skutečně odebrané plnění.Zadavatel je oprávněn pozastavit financování v případě, že dodavatel bezdůvodně přeruší realizaci kurzů nebo provádí kurzy v rozporu s touto smlouvou nebo pokyny zadavatele.	



- Zadavatel má právo kontrolovat řádné plnění smlouvy ze strany dodavatele. Při kontrole se smluvní strany budou řídit zákonem č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, v platném znění a zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole.
- Dodavatel se zavazuje akceptovat právo zadavatele na provádění monitorování a kontroly realizace projektu z pohledu naplňování cílů projektu. V rámci těchto kontrol je dodavatel povinen umožnit kontrolu všech dokladů souvisejících s realizací projektu a umožnit vstup na místa realizace aktivit projektu a do sídla dodavatele osobám pověřeným kontrolou a monitorováním, které mohou provádět kromě pracovníků zadavatele i pracovníci poskytovatele podpory, zmocnění zástupci Řídicího orgánu, Zprostředkujícího subjektu, pracovníci Nejvyššího kontrolního úřadu, pracovníci Ministerstva financí ČR, finančního úřadu, zástupci Evropské komise nebo Evropského účetního dvora, kteří mohou být doprovázeni dalšími přizvanými osobami (dále jen „pověřené osoby“). Umožnit vstup kontrolou pověřeným osobám je dodavatel povinen v průběhu trvání projektu a po dobu deseti let od ukončení realizace projektu, přičemž lhůta se počítá od 1. roku následujícího po ukončení realizace projektu.
- Dodavatel se zavazuje, že realizuje konkrétní kurz dle požadavku zadavatele do 14 dnů od doručení tohoto písemného požadavku kontaktní osobě. Zpráva zasílaná elektronickou poštou se má za doručenou pouze v případě potvrzení jejího přijetí ze strany adresáta odeslaného elektronickou poštou, a to okamžikem doručení tohoto potvrzení.
- Dodavatel je povinen dodržovat obecně závazné právní předpisy, které se vztahují k plnění předmětu této smlouvy, zejména pak se zavazuje používat údaje o účastnících projektu vždy v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění.
- Dodavatel je povinen při plnění veřejné zakázky respektovat informační povinnost dle Manuálu pro publicitu OPZ; zejména je povinen dodržovat, aby všechny písemné zprávy, písemné výstupy a prezentace byly opatřeny vizuální identitou projektů dle pravidel vyplývajících z Manuálu pro publicitu OPZ a navazujících dokumentů. Dodavatel je povinen ke dni nabytí účinnosti smlouvy se s těmito pravidly seznámit a v případě, že dojde ke změně těchto pravidel, je dodavatel povinen používat vždy jejich aktuální verzi.
- Dodavatel se zavazuje zajistit, aby v případě, že využije při realizaci projektu poddodavatele, tento postupoval při poskytování služeb v souladu s touto smlouvou, jejími přílohami a platnou legislativou ČR a EU. Poddodavatel však není oprávněn vstupovat do přímých vztahů se zadavatelem, zejména mu přímo poskytovat jakékoliv plnění.
- Zadavatel si vyhrazuje právo pro změnu místa plnění. V případě, že plnění bude probíhat na jiné adrese v České republice, než které jsou uvedeny ve Výzvě k podání nabídky výběrového řízení, bude změna oznámena dodavateli alespoň 10 pracovních dnů předem.
- Nabídková cena dle Kalkulace nabídkové ceny, je závazná pro účely fakturace.
- K cenám bez DPH bude připočteno DPH v zákonné výši.
- Zadavatel se zavazuje uhradit cenu za plnění předmětu této smlouvy na základě předložených řádných účetních dokladů (dále jen „faktura“). Splatnost faktury je 21 dní ode dne vystavení faktury.
- Dodavatel je oprávněn předložit fakturu pouze za řádně realizovaná školení.
- Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového a účetního dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů (zejména zák. č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění), název a číslo projektu. Toto ustanovení platí i při nejasnostech vyplývajících z provedené kontroly zadavatelem doloženého předmětu plnění. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je zadavatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět dodavateli k doplnění či úpravě, aniž se dostane do prodlení se splatností – lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného dokladu.



- Dodavatel se zavazuje uhradit zadavateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % z ceny bez DPH za prodlení s plněním v rámci jednotlivých aktivit za každý, byť jen započatý den prodlení. Uplatněním nároku zadavatele na zaplacení smluvní pokuty není nikterak dotčen ani omezen nárok zadavatele na náhradu způsobené škody v plné výši.
- Dostane-li se kterákoliv ze stran do prodlení s úhradou kterékoli částky z této smlouvy, je strana v prodlení povinna uhradit druhé smluvní straně smluvní pokutu ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý den prodlení.
- V případě objektivních důvodů pro nenaplnění požadovaných indikátorů, které nebudou na straně dodavatele ani jeho partnerů či poddodavatelů, může zadavatel od vymáhání smluvní pokuty upustit. Požadovanou smluvní pokutou není jakkoliv dotčen ani omezen nárok na náhradu škody v plné výši.
- Zadavatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě závažného porušení smlouvy ze strany dodavatele, např. prodlení dodavatele s plněním veřejné zakázky o 1 měsíc a déle zaviněné dodavatelem, vykazování neexistujících plnění, finanční nesrovnalosti, které nebudou objasněny do jednoho měsíce po jejich zjištění, jednání dodavatele, které odporuje dobrým mravům. Ke zrušení smlouvy dochází okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této smlouvy dodavateli.
- Dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, je dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Zadávací řízení se řídí	Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (vydání č. 5), na toto zadávací řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, s výjimkou ustanovení § 6 (zásady zadávání veřejných zakázek).
Přílohy této výzvy	Příloha č. 1 – Specifikace předmětu plnění Příloha č. 2 – Krycí list Příloha č. 3 – Čestné prohlášení k základní způsobilosti Příloha č. 4 – Kalkulace nabídkové ceny
Dodavatelé budou vyrozumíváni o výsledku, resp. zrušení zadávacího řízení a o příp. vyloučení nabídky prostřednictvím uveřejnění informace na portálu www.esfcr.cz pod výše uvedeným názvem veřejné zakázky.	

Datum a podpis osoby oprávněné jednat za zadavatele	V Pardubicích dne <u>27.6.</u> 2017 _____ Jan Plšek, člen představenstva
---	--