čj. : ………………………………….

**Městská část Praha 14**

se sídlem: ul. Bratří Venclíků 1073, 198 21 Praha 9

zastoupená: Mgr. Radkem Vondrou, starostou

IČO: 00231312

DIČ: CZ00231312

bankovní spojení: PPF banka a.s., Evropská 2690/17, Praha 6

číslo účtu: 27-9800050998/6000

(dále jen "objednatel")

a

**Subjekt …………………………….** zapsaný v ………………………………\*)

se sídlem: ...............................................

zastoupený: ...............................................

IČO: …............................................

DIČ: …............................................

bankovní spojení: …….........................................

číslo účtu: …............................................

(dále jen "školitel")

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

**SMLOUVU**

**o zajištění a realizaci vzdělání**

**v rámci projektu „Optimalizace procesů a profesionalizace Úřadu městské části Praha 14“,**

**vedeného pod reg. č.: CZ.03.4.74/0.0/0.0/16\_034/0003012**

**I.**

**Předmět smlouvy**

1.1. Školitel se zavazuje za podmínek v této smlouvě dále uvedených a v souladu s výzvou objednatele a nabídkou školitele v souvisejícím výběrovém řízení „Zefektivnění systému komunikace v podmínkách Úřadu městské části Praha 14“ zajistit a realizovat komplexní a kvalitní vzdělání pro zaměstnance objednatele, jehož cílem bude zejména zlepšení komunikace mezi zaměstnanci úřadu a klienty. Toto školení bude rozděleno do jednotlivých částí se stanovením počtu skupin, osob, dnů a hodin (1 hodina = 60 minut) a to následně:

1. Komunikační dovednosti při jednání s klienty:

(10 skupin/13 osob/2 šestihodinové dny)

1. Komunikace a jednání s problémovými klienty:

(3 skupiny/15 osob/1 osmihodinový den)

1. Asertivita v jednání s klienty:

(2 skupiny/15 osob/1 osmihodinový den)

čj. : ………………………………….

1. Řešení konfliktů a vyjednávání:

(2 skupiny/9 osob/1 osmihodinový den)

1. Zvládání stresu:

(3 skupiny/12 osob/1 osmihodinový den)

1. Písemná a elektronická komunikace/úprava písemností:

(4 skupiny/21 osob/1 osmihodinový den)

1.2. Školitel bude školit v uvedené oblasti celkem 160 osob – zaměstnanců zařazených do Úřadu MČ Praha 14, jejichž jména mu objednatel písemně sdělí nejpozději 14 dní před zahájením každého vzdělávacího kurzu (dále jen "školená osoba" nebo "školené osoby").

1.3. Školitel bere na vědomí, že školené osoby budou rozděleny do výše uvedených školících skupin s uvedeným počtem osob, kdy doba trvání kurzu v jednom dni ze strany školitele na každou skupinu je výše uvedena v čl 1.1. Přesné datum a čas školení pro tu kterou skupinu sdělí písemně školitel objednateli alespoň 1 měsíc před předpokládaným měsícem konání kurzu (tzn. např. termíny červnových kurzů budou sděleny nejpozději do 30. 4.), přičemž navržený termín podléhá, s ohledem na využití školících místností objednatele, objednatelovu odsouhlasení emailem. Školitel je povinen realizovat školení té které skupiny v odsouhlasených termínech, pokud se smluvní strany nedohodnou písemně (e mailem) jinak, a to na profesionální úrovni a v maximální kvalitě poskytnutých vzdělávacích služeb.

1.4. Školitel bere na vědomí, že pokud není dána možnost realizovat kurz v jím navrženém termínu z provozních důvodů na straně objednatele, je povinen obratem navrhnout náhradní termín tak, aby plnění poskytl v souladu s podmínkami danými touto smlouvou. K tomu mu objednatel poskytne maximální součinnost.

1.5. Vzdělávání v rozsahu 34 dnů bude probíhat pouze ve dnech úterý, čtvrtek, případně pátek (6ti hodinové kurzy), a to 30 dnů v budově čp. 1072 a 1073 Úřadu MČ Prahy 14, ve školící místnosti k tomu vyhrazené, označené logem a symbolem projektu (OP Z) a 4 dny v Galerii 14, nám. Plk. Vlčka 686, Praha 9 – Černý Most.

1.6. Školitel se zavazuje pro osobu, která se zúčastnila vzdělávacího kurzu, vyhotovit a předat objednateli certifikát o absolvování kurzu, a to nejpozději do 20 dní od ukončení kurzu účastníkem. V případě porušení této povinnosti se zavazuje školitel zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každý den prodlení.

1.7. Školitel se zavazuje realizovat vzdělávací kurzy v uvedeném počtu hodin, s využitím maximálně připravených lektorů se znalostí a zkušenostmi se vzdělávací činností v oblasti uvedené v čl. 1.1 pod body 1. – 6. Pokud bude objednatel kvalitu vzdělávacího obsahu kurzu považovat za nedostatečnou, písemně na tuto skutečnost upozorní školitele a ten je povinen zjednat okamžitou nápravu, což může zahrnovat též objednatelem požadovanou výměnu lektora. V případě porušení této povinnosti školitele je objednatel oprávněn od smlouvy odstoupit.

čj.:…………………………………

1.8. Školitel se zavazuje realizovat školení všech osob objednatelem sdělených, včetně vystavení certifikátů v podobě odpovídající podmínkám projektu – pravidlům publicity, v termínu ode dne 1. 1. 2018 nejpozději do 30. 11. 2018. Objednatel se zavazuje za účelem splnění termínu poskytnout školiteli nezbytnou součinnost níže uvedenou. V případě, že bude školitel v prodlení s plněním či jeho dílčí částí (nerealizace kurzu v dohodnutých termínech), zavazuje se zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každý den prodlení.

**II.**

**Součinnost stran**

2.1. Objednatel se zavazuje v souladu s touto smlouvou sdělit školiteli identifikaci školených osob, jakož i jejich pracovní funkci (vedoucí oddělení, odboru, auditor..) a rozdělení do skupin. V případě, že jedna osoba se nemůže v daném termínu účastnit kurzu či jeho části, je možné toto nahradit v rámci jiné skupiny v termínech pro tuto jinou skupinu.

2.2. Objednatel se zavazuje poskytnout školiteli nezbytnou součinnost, zejména zajistit účast školených osob a umožnit mu přístup do místnosti, kde bude probíhat v daných termínech kurz a zajistit dataprojektor, flipchart, plátno.

2.3. Pověřenou osobou objednatele v otázkách organizačních a souvisejících je:

Jméno: Mgr. Dana Davidová

Telefonní číslo: 281 005 253

Emailová adresa: [dana.davidova@praha14.cz](mailto:dana.davidova@praha14.cz)

Pověřenou osobou školitele v otázkách organizačních a souvisejících je:

Jméno: ………………………………………….

Telefonní číslo: ………………………………………….

Emailová adresa: .…………………………………………

V případě změny kontaktní osoby je povinen školitel tuto skutečnost sdělit objednateli bez zbytečného odkladu a zároveň mu sdělit kontaktní údaje nové kontaktní osoby.

2.4. Školitel bere na vědomí, že o probíhajícím kursu je oprávněn objednatel informovat v rámci publicity jakýmkoliv způsobem včetně www prezentace, s čímž školitel souhlasí a bere na vědomí, že předmět této smlouvy je financován z podpory ESF.

**III.**

**Ostatní ujednání**

3.1. Školitel odpovídá objednateli za veškerou škodu, kterou mu způsobil v souvislosti s výkonem své činnosti v souvislosti s předmětem plnění dle této smlouvy.

3.2. Školitel je povinen veškerou dokumentaci související s realizací předmětu plnění uschovat po dobu 10 let po ukončení plnění smlouvy (ty dokumenty, které vrátil objednateli, alespoň v prosté kopii) a je dále povinen v případě jakékoliv kontroly apod. umožnit příslušným oprávněným osobám do této dokumentace nahlédnout. Oprávněnou osobou se rozumí objednatel a další osoby dle právních předpisů či další osoby související se skutečností, že projekt je financován z Operačního programu zaměstnanost.

čj.: ……………………………………

3.3. Školitel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech věcech souvisejících s předmětem této smlouvy, o nichž se dozvěděl, a to jak po celou dobu trvání této smlouvy, tak i po jejím ukončení. V případě porušení této povinnosti je povinen zaplatit objednateli za každé porušení této povinnosti smluvní pokutu ve výši 20.000 Kč, kdy právo na náhradu škody v plné výši tím není dotčeno. Dále je povinen zajistit dodržení této povinnosti i jeho subdodavateli, zaměstnanci atd.

3.4. Školitel se zavazuje, že pokud v souvislosti s realizací této smlouvy přijde do styku (či jeho zaměstnanci, subdodavatelé) s osobními/citlivými údaji ve smyslu zák. 101/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů, učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě apod. Objednatel pak uděluje školiteli souhlas ke zpracování nezbytných osobních údajů potřebných k plnění této smlouvy.

**IV.**

**Odměna školitele**

4.1. Smluvní strany se dohodly, že odměna školitele za plnění smlouvy činí celkem :

za celý předmět zakázky (tj. 232 školících hodin) ..……………………………………. Kč bez DPH,

sazba DPH v % ……………..,

výše DPH ……………………………………. Kč,

celkem za plnění předmětu zakázky .……………………………………. Kč včetně DPH.

*Ponz.: V případě neplátce DPH nebo plnění osvobozeného od DPH vyplní účastník jen první dva z uvedených tří řádků, ostatní proškrtne.*

Školitel je oprávněn účtovat shora uvedenou částku jako odměnu po řádném ukončení každého kalendářního měsíce plnění předmětu smlouvy.

4.2. Odměna dle odst. 4.1 tohoto článku zahrnuje veškeré náklady školitele, včetně odborné přípravy na školící činnost, přičemž se jedná o částku maximální dle cenové nabídky školitele v rámci související veřejné zakázky. Jakákoli plnění nad rámec předmětu této smlouvy vyžadují předchozí dohodu smluvních stran ve formě písemného dodatku k této smlouvě.

4.3. Odměna dle odst. 4.1 tohoto článku bude objednavatelem uhrazena na základě faktur vystavených školitelem po ukončení každého kalendářního měsíce na poměrnou částku odměny dle počtu v daném měsíci realizovaných školících hodin dle této smlouvy, se splatností 15 dnů od doručení objednateli. Přílohou faktury budou fotokopie certifikátu (po ukončení běhu kurzu daného účastníka) a seznam osob s počtem odškolených hodin. Tento seznam bude odsouhlasen kontaktní osobu za objednatele.

4.4. Faktury musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, případně u neplátce DPH náležitosti účetního dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

4.5. Jestliže faktura nebude obsahovat dohodnuté náležitosti, případně bude obsahovat chybné údaje, je objednatel oprávněn takovou fakturu vrátit školiteli, který je povinen vystavit novou fakturu s novou 15 denní lhůtou splatnosti od data doručení objednateli.

4.6. Faktura je uhrazena dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch účtu školitele.

čj: …………………………………

**V.**

**Závěrečná ustanovení**

5.1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu s ustanoveními zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv.

5.2. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména občanským zákoníkem.

5.3. Případná neplatnost některého ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení. Pro případ, že se kterékoli ustanovení této smlouvy stane neúčinným nebo neplatným, se smluvní strany zavazují bez zbytečného odkladu nahradit takové ustanovení novým.

5.4. Školitel je vázán nejen touto smlouvou, ale i svou nabídkou učiněnou na realizaci související veřejné zakázky a souvisejícími pravidly uvedenými ve výzvě. V případě, že v průběhu trvání této smlouvy bude zjištěno, že jakýkoliv údaj nabídky školitele je nepravdivý, zavazuje se školitel zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000 Kč, kdy ustanovení o právu na náhradu škody v plné výši tím není dotčeno.

5.5. Objednatel je oprávněn kdykoliv tuto smlouvu vypovědět s výpovědní dobou 7 dní, počítáno ode dne následujícího po doručení písemné výpovědi školiteli. V takovém případě má školitel nárok na odměnu dle počtu již realizovaných školících hodin. Školitel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět v téže lhůtě jen z důvodu opakovaného podstatného porušování povinností ze strany objednatele.

5.6. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu občanského zákoníku a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

5.7. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES), vedené městskou částí Praha 14, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy, datum jejího uzavření, dobu účinnosti od/do a dále vlastní text smlouvy.

5.8. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu, přičemž školitel obdrží jeden a objednatel tři stejnopisy.

5.9. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem smlouvy řádně seznámily, že byla sepsána dle jejich svobodné a vážné vůle a nebyla sjednána v tísni a za nápadně nevýhodných podmínek.

5.10. Uzavření této smlouvy schválila Rada městské části Praha 14 svým usnesením č. ...../RMČ/2017 ze dne ............... 2017.

Příloha č. 1 Obsah vzdělávacích kurzů

V Praze dne ........................... V ………………………. dne ……………………

………………………………………………… ……………………………………………..

Objednatel Školitel

\*) žlutě označené části vyplní účastník