

Operační program Rozvoj lidských zdrojů

Výroční zpráva za rok 2004



OBSAH

Seznam zkratek.....	5
Úvod	7
1. Změny obecných podmínek významných pro provádění pomoci.....	10
1.1. Analýza kontextu	10
1.1.1. Kontext národních politik.....	10
1.1.2. Kontext strategií EU	14
1.1.3. Vývoj zaměstnanosti ve vztahu k OP RLZ.....	15
1.2. Důsledky změn pro realizaci programu	17
2. Pokrok při realizaci Priorit a Opatření	20
2.1. Pokrok dosažený v realizaci pomoci na úrovni Priority	20
2.1.1. OP RLZ – Priorita 1. Aktivní politika zaměstnanosti	20
2.1.2. OP RLZ – Priorita 2. Sociální integrace a rovnost příležitostí	22
2.1.3. OP RLZ – Priorita 3. Rozvoj celoživotního učení.....	24
2.1.4. OP RLZ – Priorita 4. Adaptabilita a podnikání	27
2.2. Pokrok na úrovni Opatření.....	29
2.2.1. Opatření 1.1	29
2.2.2. Opatření 1.2	31
2.2.3. Opatření 2.1	32
2.2.4. Opatření 2.2	34
2.2.5. Opatření 2.3	35
2.2.6. Opatření 3.1	36
2.2.7. Opatření 3.2	37
2.2.8. Opatření 3.3	38
2.2.9. Opatření 4.1	40
2.2.10. Opatření 4.2	41
2.3. Informace o stavu implementace Operačního programu Rozvoj lidských zdrojů	42
2.3.1. Implementace na úrovni Opatření	43
2.3.2. Implementace na úrovni Priority	47
2.4. Popis významných problémů týkajících se řízení programu	48
2.4.1. Přehled závažných problémů v řízení programu a Opatření přijatých k jejich řešení	48
2.4.2. Opatření přijatá k řešení problémů	48
2.5. Informace o monitoringu Opatření, včetně kvantitativních cílů	49
2.5.1. Pokrok v naplňování indikátorů jednotlivých Opatření.....	50
2.5.2. Realizace a problémy	64

2.6. Přínos programu pro Evropskou strategii zaměstnanosti a Národní akční plán zaměstnanosti	65
2.7. Plnění horizontálních priorit ESF	65
3. Finanční realizace programu	69
3.1. Celkový přehled výdajů	69
3.2. Platby přijaté od Evropské komise	80
3.3. Regionalizace pomoci	80
4. Opatření Řídicího orgánu za účelem zajištění kvalitního a efektivního řízení.....	81
4.1. Řízení a koordinace OP RLZ.....	82
4.1.1. Kroky podniknuté ke zlepšení kvality a dopadů programu přijatých Řídicím orgánem	82
4.1.2. Pracovní skupiny OP RLZ.....	84
4.1.3. Popis významných problémů spojených s implementací a přijatá opatření k nápravě	88
4.2. Monitorovací výbor	89
4.2.1. Popis aktivit Monitorovacího výboru a informace o jím přijatých důležitých rozhodnutích....	90
4.2.2. Zasedání Monitorovacího výboru.....	90
4.2.3. Změny Programového dodatku.....	91
4.3. Monitorování	94
4.3.1. Monitorování	94
4.3.2. Monitorovací systém strukturálních fondů (MSSF).....	95
4.3.3. Dopady a přínosy – strategie k naplnění indikátorů.....	96
4.4. Evaluace.....	96
4.4.1. Evaluační projekty.....	97
4.5. Publicita a vzdělávání	98
4.5.1. Komunikační akční plán.....	99
4.5.2. Opatření k zajištění publicity široké veřejnosti.....	105
4.5.3. Opatření k zajištění publicity potenciálních Konečných příjemců/uživatelů	105
4.5.4. Vzdělávání implementační struktury	106
4.6. Využití Technické pomoci.....	113
4.6.1. Schválené projekty a předpokládaná výše čerpání finančních prostředků	114
4.7. Finanční kontrola	115
4.7.1. Řídicí kontrola.....	115
4.7.2. Veřejnoprávní kontrola a kontrola fyzické realizace projektů	10516
4.7.3. Interní audit.....	10517
4.7.4. Kontrola vzorku operací.....	106
4.7.5. Vnější kontrola	10519
4.7.6. Nesrovnalosti	10520

5. Zajištění shody s politikami Společenství	122
5.1. Hospodářská soutěž (veřejná podpora)	122
5.2. Veřejné zakázky	124
5.3. Životní prostředí.....	124
5.4. Rovné příležitosti pro ženy a muže	125
6. Globální grant.....	126

Seznam zkratk

AFCOS	Anti Fraud Co-ordinating Structure
APZ	Aktivní politika zaměstnanosti
CIP EQUAL	Program Iniciativy Společenství EQUAL
CHJ	Centrální harmonizační jednotka
ČMKOS	Českomoravská konfederace odborových svazů
ČR	Česká republika
ČSÚ	Český statistický úřad
DPH	Daň z přidané hodnoty
EA	Ekonomicky aktivní obyvatelstvo
EAGGF	Evropský zemědělský orientační a záruční fond
EHS	Evropské hospodářské společenství
EK	Evropská komise
ERDF	Evropský fond pro regionální rozvoj
ES	Evropská Společenství
ESF	Evropský sociální fond
EU	Evropská unie
FIFG	Finanční nástroj pro podporu rybolovu
GG	Globální grant
GS	Grantové schéma
ILO	Mezinárodní organizace práce
JIM	Joint Memorandum of Social Inclusion
JPD 2	Jednotný programový dok. pro Cíl 2 regionu soudržnosti NUTS II h.m.Praha
JPD 3	Jednotný programový dok. pro Cíl 3 regionu soudržnosti NUTS II h.m.Praha
KAP	Komunikační akční plán
KP	Konečný příjemce
KU	Konečný uživatel
KZPS	Konfederace zaměstnavatelských a podnikatelských svazů
MF	Ministerstvo financí
MHMP	Magistrát hl.města Praha
MMR	Ministerstvo pro místní rozvoj
MPO	Ministerstvo průmyslu a obchodu
MPSV	Ministerstvo práce a sociálních věcí
MSSF	Monitorovací systém strukturálních fondů
MŠMT	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
MV	Monitorovací výbor
MŽP	Ministerstvo životního prostředí
NAPZ	Národní akční plán zaměstnanosti
NNO	Nevládní nezisková organizace
NP	Národní projekt
NROS	Nadace rozvoje občanské společnosti
NRP	Národní rozvojový plán
NVF	Národní vzdělávací fond
Odbor 12 MPSV	Odbor interního auditu a kontroly (č.12) MPSV
Odbor 22 MPSV	Odbor sociálních služeb MPSV (č.22)
Odbor 41 SSZ MPSV	Odbor trhu práce SSZ MPSV (č.41)
Odbor 42 SSZ MPSV	Odbor poradenství a zprostředkování SSZ MPSV (č.42)
Odbor 43 SSZ MPSV	Odbor financování služeb a zaměstnanosti SSZ MPSV (č.43)

Odbor 65 MPSV	Odbor platební jednotky (č.65) MPSV
Odbor 72 MPSV	Odbor - řízení pomoci z ESF (č.72) MPSV
OJ	Official Journal
OLAF	European Anti-Fraud Office
OM	Operační manuál
OP RLZ	Operační program Rozvoj lidských zdrojů
p.b.	procentní bod
PCP	Pedagogické centrum Praha
PD	Programový dodatek
PJ	Platební jednotka
PO	Platební orgán
PÚP	Úřad práce pověřený krajskou působností
RHSD	Rada hospodářské a sociální dohody ČR
RPS	Rámec podpory Společenství
ŘO	Řídící orgán
ŘO - MPSV (72)	Řídící orgán - Odbor řízení pomoci z ESF MPSV (č.72)
ŘO RPS	Řídící orgán Rámce podpory Společenství
SEA	Strategic environmental assesment
SF	Strukturální fondy
Skupina II MŠMT	Skupina regionálního školství (odborný útvar MŠMT)
Skupina III MŠMT	Skupina vědy a vysokého školství (odborný útvar MŠMT)
SP	Systémový projekt
SROP	Společný regionální operační program
SSZ MPSV	Správa služeb zaměstnanosti Ministerstva práce a sociálních věcí
SŠ	Střední škola
STP	Skupina pro technickou pomoc
ÚOHS	Úřad pro ochranu hospodářské soutěže
ÚP	Úřad práce
VOŠ	Vyšší odborná škola
VŠE	Vysoká škola ekonomická v Praze
VŠPS	Výběrové šetření pracovních sil
ZPS	Změněná pracovní schopnost
ZS	Zprostředkující subjekt
ZS - MPSV SSZ (45)	Zprostředkující subjekt - Odb. implementace programů ESF SSZ MPSV (č.45)
ZS - MŠMT (60)	Zprostředkující subjekt - Odbor pro záležitosti EU MŠMT (č.60)
ZŠ	Základní škola

Úvod

Výroční zpráva je klíčovým dokumentem realizace Operačního programu Rozvoj lidských zdrojů (dále jen OP RLZ) za rok 2004. Je základním nástrojem EK a ŘO pro sledování průběhu realizace Programu. Za její vypracování je, v souladu s Nařízením Rady (ES) č. 1260/1999, které stanoví obecná ustanovení o strukturálních fondech, zodpovědný Řídicí orgán OP RLZ (dále jen ŘO).

Při zpracování předkládané Výroční zprávy využil Řídicí orgán příslušných výročních zpráv Zprostředkujících subjektů a Konečných příjemců, podkladů ze zasedání Monitorovacího výboru OP RLZ a výstupů Monitorovacího systému strukturálních fondů (MSSF). Zpráva bude v souladu s principem partnerství projednána a schválena Monitorovacím výborem OP RLZ a následně předložena Evropské komisi (dále jen EK). Operační program Rozvoj lidských zdrojů (OP RLZ) je jedním ze základních programových dokumentů, který po vstupu naší republiky do Evropské unie umožňuje čerpání finanční pomoci z Evropského sociálního fondu (ESF), jako nejvýznamnějšího nástroje pro investice do oblastí rozvoje lidských zdrojů v České republice. Vedle zdrojů ESF je při financování OP RLZ využíváno českých národních zdrojů.

Operační program Rozvoj lidských zdrojů je v souladu s Evropskou strategií zaměstnanosti, která je založena na zaměstnatelnosti, podnikání, adaptabilitě a rovných příležitostech. Globálním cílem programu je dosažení vysoké a stabilní úrovně zaměstnanosti založené na kvalifikované a flexibilní pracovní síle, integraci sociálně vyloučených skupin obyvatelstva a konkurenceschopnosti podniků při respektování principů udržitelného rozvoje. Tento globální cíl přímo odpovídá na problémy České republiky v oblasti trhu práce a rozvoje lidských zdrojů.

Operační program Rozvoj lidských zdrojů (OP RLZ) byl zpracován Ministerstvem práce a sociálních věcí (MPSV) ČR v úzké součinnosti se zástupci regionů (krajů), partnerských ministerstev, sociálních partnerů a zástupci nestátních neziskových organizací (NNO).

V Programovém dodatku jsou podrobně specifikována Opatření v rámci jednotlivých Priorit OP RLZ, monitorovací indikátory a kvantifikované cíle na úrovni opatření, definice typů konečných příjemců, finanční plán pro čerpání prostředků, plán komunikace s veřejností a požadavky na elektronickou výměnu dat s Evropskou komisí. Dále pak Programový dodatek popisuje implementační uspořádání, včetně věcného a finančního řízení, monitorování, kontroly a strategie hodnocení.

Operační program Rozvoj lidských zdrojů byl projednán vládou ČR a schválen usnesením vlády č. 100/2003, ze dne 22.1.2003. Následně byl předložen Evropské komisi, která ho schválila dne 16.7.2004.

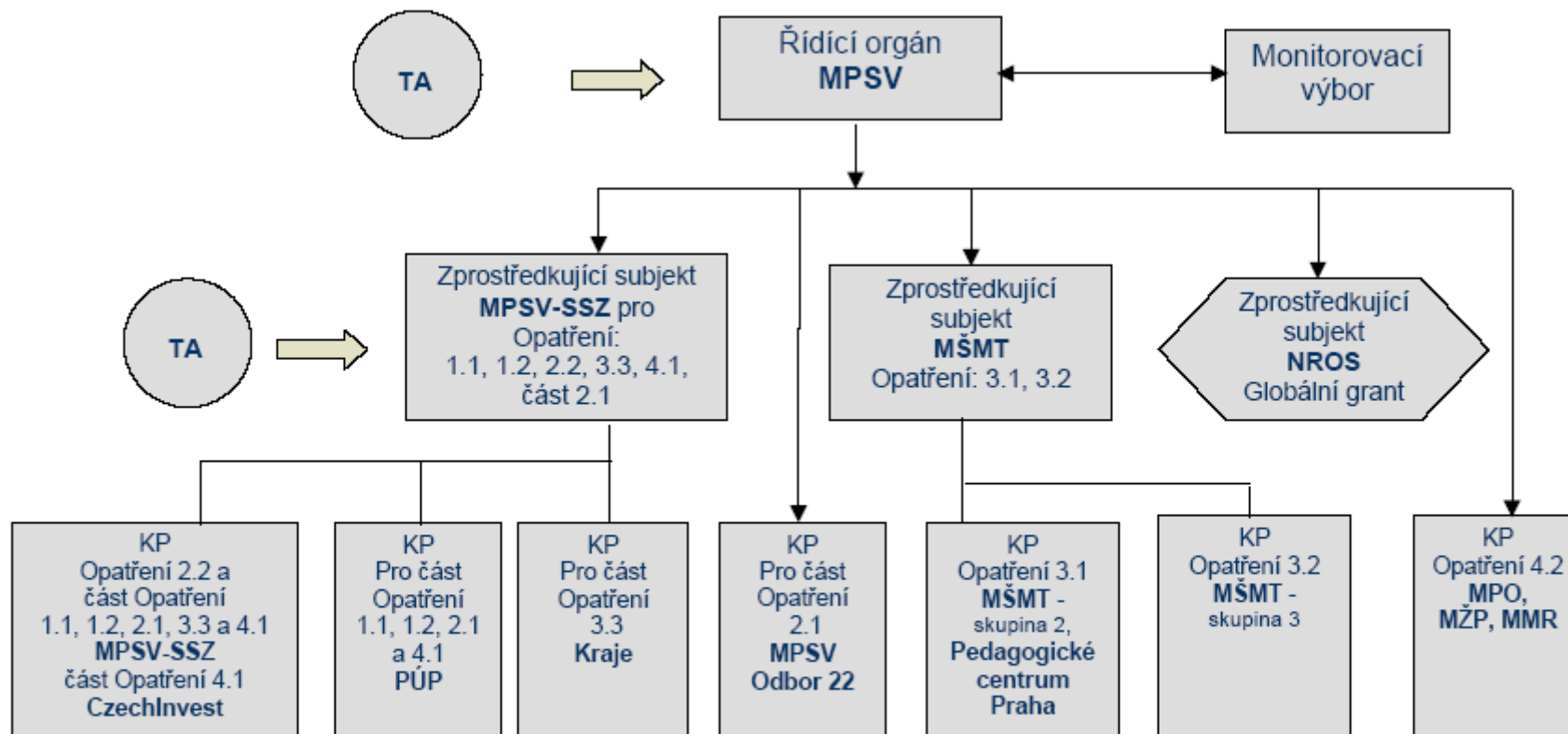
Řídicím orgánem OP RLZ je Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR (MPSV). Výkonem funkce Řídicího orgánu je pověřen Odbor řízení pomoci z Evropského sociálního fondu MPSV. Implementační struktura OP RLZ dále zahrnuje tři Zprostředkující subjekty: Správu služeb zaměstnanosti MPSV (SSZ), Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) a Nadaci rozvoje občanské společnosti

(NROS). Řídícím orgánem byli dále přímo určeni tito Koneční příjemci: Odbor sociálních služeb MPSV, Ministerstvo životního prostředí (MŽP), Ministerstvo pro místní rozvoj (MMR), Ministerstvo průmyslu a obchodu (MPO).

Priorita a opatření OP RLZ jsou následující:

Priorita/opatření	Název Priority/opatření
Priorita 1	Aktivní politika zaměstnanosti
Opatření 1.1	Posílení aktivní politiky zaměstnanosti při zaměstnávání uchazečů a zájemců o zaměstnání
Opatření 1.2	Modernizace veřejných služeb zaměstnanosti
Priorita 2	Sociální integrace a rovné příležitosti
Opatření 2.1	Integrace specifických skupin obyvatelstva ohrožených sociální exkluzí
Opatření 2.2	Rovné příležitosti pro ženy a muže na trhu práce
Opatření 2.3	Posílení kapacity poskytovatelů sociálních služeb (Globální grant)
Priorita 3	Rozvoj celoživotního učení
Opatření 3.1	Zkvalitňování vzdělávání ve školách a školských zařízeních
Opatření 3.2	Podpora terciárního vzdělávání, výzkumu a vývoje
Opatření 3.3	Rozvoj dalšího profesního vzdělávání
Priorita 4	Adaptabilita a podnikání
Opatření 4.1	Zvýšení adaptability zaměstnavatelů a zaměstnanců na změny ekonomických a technologických podmínek jako podpora konkurenceschopnosti
Opatření 4.2	Specifické vzdělávání

Zjednodušené schéma implementační struktury OP RLZ



Legenda:

KP Konečný příjemce

MMR Ministerstvo pro místní rozvoj

MPO Ministerstvo průmyslu a obchodu

MŠMT Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

MŽP Ministerstvo životního prostředí

NROS Nadace rozvoje občanské společnosti

SSZ Správa služeb zaměstnanosti

TA Technická pomoc ESF

PÚP Úřad práce pověřený krajskou působností

1. Změny obecných podmínek významných pro provádění pomoci

1.1. Analýza kontextu

Podle článku 37, odst.2 (a) Nařízení Rady (ES) 1260/1999, o obecných ustanoveních o Strukturálních fondech, obsahuje Výroční zpráva také informaci o jakýchkoliv změnách obecných podmínek významných pro provádění pomoci, zvláště v hlavních socioekonomických trendech, regionálních nebo sektorových politikách nebo v Referenčním rámci politiky pro lidské zdroje, a kde je to vhodné i jejich důsledků na vzájemný soulad pomoci z různých fondů a soulad mezi pomocí z fondů a z ostatních finančních nástrojů.

1.1.1. Kontext národních politik

Politika zaměstnanosti

- **Novela zákona 1/1991 Sb., o zaměstnanosti**

Cílem stávající právní úpravy, která má převzít vše pozitivní a fungující, co obsahují dosud platné právní předpisy o zaměstnanosti, je precizovat některé instituty a zároveň je dopracovat tak, aby úprava byla kompatibilní s právem Evropské unie (dále jen EU).

Mezi hlavní principy nové právní úpravy patří:

- upřesnění postupů a zpřísnění podmínek při zprostředkování zaměstnání úřady práce, zejména podmínek pro zařazení a vedení,
- zpřísnění podmínek pro vznik nároku na podporu v nezaměstnanosti, změna výše podpory v nezaměstnanosti a délky podpůrné doby jejího poskytování,
- úprava částečné nezaměstnanosti,
- stanovení závazných pravidel při zprostředkovávání zaměstnání,
- komplexní úprava problematiky osob se zdravotním postižením a jejich postavení na trhu práce,
- zařízení a povinnost fyzické osoby podrobit se vyšetření zdravotního stavu,
- zavedení nových nástrojů aktivní politiky zaměstnanosti, které přispějí k zajištění maximálně možné úrovně zaměstnanosti a k prohloubení individuálního přístupu k uchazeči o zaměstnání,
- úprava postavení občanů států EU na trhu práce v České republice (dále jen ČR) v souladu s požadavky stanovenými v právních aktech EU,
- zapracování ochrany dětí při umělecké, kulturní, sportovní a reklamní činnosti v souladu s požadavky Směrnice Rady ze dne 22.6.94 č. 94/33/EC o ochraně mladých lidí při práci.

Další změny se týkají oblasti zaměstnávání cizinců a oblasti kontroly a správního řízení, např. rozšíření pravomoci úřadů práce při provádění kontrolní činnosti při potírání nelegálního zaměstnávání.

Platná právní úprava zaměstnanosti provedená v zákonech č. 1/1991 Sb. a č. 9/1991 Sb., byla spojena do jedné komplexní právní normy.

Vydáním novely zákona o zaměstnanosti došlo k harmonizaci v oblasti zaměstnanosti a to zapracováním těchto směrnic:

31968L0360 - Směrnice Rady ze dne 15. října 1968 o zrušení omezení pro pohyb bydlení pracovníků členských států a jejich rodinných příslušníků uvnitř Společenství

31976L0207 - Směrnice Rady ze dne 9. února 1976 o zavedení zásady rovného zacházení pro muže a ženy pokud jde o přístup k zaměstnání, odborné přípravě a postupu v zaměstnání a pracovní podmínky

31989L0048 - Směrnice Rady ze dne 21. prosince 1988 o obecné úpravě pro uznávání vysokoškolských diplomů udělených po ukončení nejméně tříletého odborného vzdělání

31990L0364 - Směrnice Rady ze dne 28. června 1990 o právu pobytu

31990L0365 - Směrnice Rady ze dne 28. června 1990 o právu pobytu zaměstnance a osoby samostatně výdělečně činné po skončení jejich pracovní činnosti

31992L0051 - Směrnice Rady EHS ze dne 18.6.1992 o druhém obecném systému uznávání odborného vzdělávání, která doplňuje Směrnicí 89/48 EHS

31992L0085 - Směrnice Rady ze dne 19. října 1992 o zavedení opatření ke zlepšení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci těhotných pracovníků a pracovníků krátce po porodu nebo kojících dětí

31993L0096 - Směrnice Rady ze dne 29. října 1993 o právu pobytu pro studenty

31994L0033 - Směrnice Rady ze dne 22.6.1994 o ochraně mladých lidí v práci

31995L0046 - Směrnice Evropského parlamentu a Rady ze dne 24. října 1995 o ochraně fyzických osob při zpracování osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů

31996L0071 - Směrnice Evropského parlamentu a Rady ze dne 16. prosince 1996 o vysílání pracovníků v rámci poskytování služeb

32000L0043 - Směrnice Rady ze dne 29. června 2000, kterou se provádí zásada rovného zacházení s osobami bez ohledu na jejich rasu nebo etnický původ

32000L0078 - Směrnice Rady ze dne 27. listopadu 2000, kterou se stanoví obecný rámec pro rovné zacházení v zaměstnání a při výkonu povolání

32002L0073 - Směrnice Evropského parlamentu a Rady ze dne 23. září 2002, kterou se mění směrnice Rady 76/207/EHS o zavedení zásady rovného zacházení pro muže a ženy, pokud jde o přístup k zaměstnání, odbornému vzdělávání a postupu v zaměstnání a o pracovní podmínky

Směrnice Rady Evropské unie č. 94/33/ES o ochraně mladých lidí v práci, která v článku 5 požaduje zajištění ochrany dětí při jejich zaměstnávání v kulturní, umělecké, sportovní nebo reklamní oblasti.

Při přípravě Operačního programu Rozvoj lidských zdrojů spolufinancovaného z Evropského sociálního fondu byly základními referenčními dokumenty:

- (i) Národní akční plán zaměstnanosti na rok 2002 pro zajištění souladu s národní strategií zaměstnanosti,
 - (ii) Společné hodnocení priorit politiky zaměstnanosti ČR pro zaručení potřebné shody s Evropskou strategií zaměstnanosti,
 - (iii) Společné memorandum o sociálním začleňování z hlediska souladu se Společnými cíli boje proti chudobě a sociálnímu vyloučení EU a
 - (iv) Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje výchovně vzdělávací soustavy ČR pro soulad s národní strategií v oblasti vzdělávání.
- **Přijetí Národního akčního plánu zaměstnanosti (dále jen NAPZ) pro období 2004- 2006**

Do aktivit naplňujících harmonogram NAPZ je zahrnuto i naplňování opatření OP RLZ, která rozvíjejí možnosti státní politiky zaměstnanosti. Národní akční plán zaměstnanosti na období 2004-2006 obsahuje řadu konkrétních opatření v působnosti jednotlivých resortů a sociálních partnerů v Radě hospodářské a sociální dohody ČR (RHSD), která by měla přispět ke snížení nezaměstnanosti. K opatřením, která spadají do kompetence resortu MPSV, jsou Priority zaměřeny především na zvyšování zaměstnanosti a zaměstnatelnosti, tvorbu pracovních míst, podporu podnikání, zvyšování kvalifikace, podporu celoživotního učení, zvyšování nabídky pracovních sil, podporu aktivního stárnutí, rovnost žen a mužů, integraci osob znevýhodněných na trhu práce a zmírňování regionálních nerovností v zaměstnanosti.

Sociální začleňování

- **Národní akční plán sociálního začleňování na léta 2004-2006**, schválený vládou dne 21. července 2004 vychází z klíčových priorit a výzev identifikovaných vládou ČR a Evropskou komisí ve Společném memorandu o sociálním začleňování. Jádrem strategie Národního akčního plánu sociálního začleňování je jednak snaha o postižení celého širokého rámce chudoby a sociálního vyloučení, jednak užší orientace na znevýhodněné skupiny, které jsou nejvíce ohroženy sociálním vyloučením a chudobou. Jedná se zejména o nezaměstnané, osoby se zdravotním postižením a osoby ze sociokulturně znevýhodňujícího prostředí. Vzhledem k vazbě strategie Národního akčního plánu sociálního začleňování

na programy spolufinancované z Evropského sociálního fondu bude mít realizace těchto programů pozitivní vliv na dosažení cílů Akčního plánu.

Vzhledem k tomu, že oba nově přijaté dokumenty vycházejí z dříve schválených klíčových strategických dokumentů (NAPZ, JIM), nepředstavuje jejich přijetí změny ve strategii ČR, které by měly dopad na realizaci programů ESF. Naopak, čerpání prostředků z ESF bude mít pozitivní dopad na realizaci výše zmíněných národních akčních plánů.

- **Zákon o sociálních službách**

V roce 2004 probíhala příprava této zásadní legislativy pro oblast sociálního začleňování. Byl zpracován a vládou ČR schválen věcný záměr Zákona o sociálních službách. Jeho další projednávání (vnější připomínkové řízení atd.) bude probíhat v roce 2005.

- **Koncepce romské integrace ze dne 16.6.2004**

Ve snaze dosáhnout bezproblémového soužití mezi majoritní společností a romskými komunitami přijala vláda koncepci, jež směřuje k nápravě křivd spojených se staletými diskriminací a škod způsobených před rokem 1989 politikou vynucované asimilace. Vláda je připravena čerpat ze všech pozitivních zkušeností, které byly v minulosti získány, a využít je při naplňování vládního programu. Hlavním cílem je dosažení bezkonfliktního soužití příslušníků romských komunit s ostatní společností.

Jako dílčí cíle bylo vytyčeno šest priorit:

- i) odstranění vnějších překážek, které brání začlenění příslušníků romských komunit do společnosti, tedy především odstranění všech forem diskriminace jednotlivců i celých skupin vymezených rasou, barvou pleti, národností, jazykem, příslušností k národu či etnické skupině;
- ii) pomoc při odstraňování vnitřních překážek, které brání začlenění příslušníků romských komunit do společnosti, tedy především odstranění handicapu ve vzdělání a kvalifikaci;
- iii) zlepšení sociální úrovně příslušníků romských komunit, tedy především snížení jejich nezaměstnanosti, zlepšení bytové situace a následně zdravotní situace, předcházení sociálnímu vyloučení v romských komunitách a odstraňování jeho důsledků;
- iv) zajištění rozvoje romské kultury a romského jazyka;
- v) vytvoření tolerantního prostředí bez předsudků, v němž příslušnost ke skupině vymezené rasou, barvou pleti, národností, jazykem či příslušností k národu není důvodem k odlišnému posuzování jednotlivce a zacházení s ním;
- vi) zajištění bezpečnosti příslušníků romských komunit.

Oblast vzdělávání

V základních školách je patrná zřetelnější podpora činnostního učení tam, kde jsou školy ochotny participovat na vzdělávacích projektech (jak regionálních, tak celostátních i mezinárodních). Nepříznivá situace se týká převážně učitelských sborů, které mají nevyhovující strukturu z hlediska věku a aprobace. V oblasti středního školství je složení učitelských sborů příznivější a zvýšila se také IT gramotnost pedagogů. Zavedením rámcových vzdělávacích programů získaly školy vyšší autonomii, ale zároveň se zvýšily požadavky na kvalitu pedagogických pracovníků. Novým školským zákonem byly zavedeny státní maturitní zkoušky s účinností od školního roku 2007/2008. Počet středních škol roste. Roste zájem o terciární vzdělávání jako celek, zvyšuje se podíl studentů v bakalářských programech. Vzrostl počet vyšších odborných škol. Oblast dalšího vzdělávání v České republice se nachází stále ve stádiu budování základů celého systému, který by byl provázán s oblastí počátečního vzdělávání a tvořil by tak logický a ucelený koncept celoživotního vzdělávání. Rozšiřuje se nabídka i poptávka v oblasti dalšího profesního vzdělávání, ale chybí rámec, který by tento systém zpřehlednil.

Zákon o dalším vzdělávání se v současné době stále připravuje. MŠMT zatím zpracovalo věcný záměr tohoto zákona, který byl vládou ČR v roce 2004 schválen. Je žádoucí nabídnout úpravu, která umožní zhodnotit dosažené vzdělání mimo vzdělávací soustavu, navrhne objektivní způsob ověřování dosaženého vzdělání, vytvoří zájemcům o další vzdělávání předpoklady pro lepší uplatnitelnost na trhu práce, nabídne zaměstnavatelům lepší přehled o obsahu získaných certifikátů, usnadní orientaci v širší nabídce a poptávky dalšího vzdělávání. Hlavním úkolem, na kterém se v současné době pracuje, je příprava Národního systému kvalifikací. Problematickou oblastí ve sféře dalšího vzdělávání není pouze absence legislativního rámce, ale také nízká motivace obyvatel se celoživotně učit a chápat investice do vlastního kvalifikačního růstu jako přínos pro zlepšení pozice na trhu práce. Ačkoliv poptávka v oblasti dalšího vzdělávání postupně roste, pro většinu populace není ještě přirozené rozšiřovat a prohlubovat znalosti nabyté v procesu počátečního vzdělávání. Problematickou skupinou jsou hlavně lidé s nízkým stupněm nejvyššího dosaženého vzdělání.

V oblasti zkvalitnění vzdělávací infrastruktury, která by pružně a lépe reagovala na požadavky moderního trhu práce byl vydán nový školský zákon, vládou ČR schválen věcný záměr zákona o terciárním vzdělávání, vydána Vyhláška MŠMT 542, o akreditaci vzdělávání.

1.1.2. Kontext strategií EU

V oblasti **směrnic Evropské strategie zaměstnanosti** nedošlo v roce 2004 ke změně. Rozhodnutí Rady ze dne 4. října 2004 o směrnících politik zaměstnanosti členských států (2004/740/ES) stanoví, že směrnice pro rok 2003 zůstávají v platnosti a členské státy k nim přihlížejí při realizaci svých politik zaměstnanosti.

Dne 14. října 2004 přijala Rada **Doporučení o implementaci politik zaměstnanosti členských států** (2004/741/ES). Dokument obsahuje poprvé specifická doporučení adresovaná novým členskými zeměmi, tedy také ČR. Část určená České republice obsahuje tři základní Priority, na které by se ČR měla zaměřit:

- (i) zvýšit adaptabilitu pracovníků a podniků,
- (ii) přilákat více lidí na trh práce,
- (iii) investovat více a účinněji do lidského kapitálu a celoživotního učení.

Toto Doporučení určené ČR je v souladu s předchozími doporučeními a pokyny – např. v dokumentech Společné hodnocení priorit politiky zaměstnanosti ČR, „Další indikativní směrnice pro kandidátské země“ COM (2003) 110 final, ze dne 12. března 2003 a „ESF a rozšíření: politické Priority a operační směrnice pro programování ESF v kandidátských zemích“. Z tohoto důvodu jsou Doporučení Rady dostatečným způsobem zohledněna v klíčových národních strategických dokumentech, v Referenčním rámci politiky pro podporu lidských zdrojů v České republice a v programových dokumentech pro čerpání prostředků z ESF.

1.1.3. Vývoj zaměstnanosti ve vztahu k OP RLZ

OP RLZ vycházel z trendů, návrhů řešení a problémů popsanych např. v Národním akčním plánu zaměstnanosti pro rok 2002, Společném vyhodnocení ekonomické politiky České republiky, Dlouhodobém záměru vzdělávání a rozvoje výchovně vzdělávací soustavy České republiky a v dalších základních strategických dokumentech pro oblast zaměstnanosti, sociální politiky vzdělávání a podpory podnikání, které jsou uvedeny v části „Kontext národních politik“.

V průběhu roku 2004 nedošlo k žádným změnám v oblasti lidských zdrojů, které by měly vliv na realizaci programu. OP RLZ reagoval zejména na:

- a) růst podílu dlouhodobě nezaměstnaných a přetrvávání regionálních rozdílů,
- b) vysokou úroveň míry nezaměstnanosti mladých lidí,
- c) nedostatek kvalitních informačních systémů o trhu práce a jejich propojení s ekonomickou sférou,
- d) nedostatečný podíl pružných (alternativních) forem organizace práce,
- e) nedostatečnou vazbu školského systému a obsahu vzdělávání na potřeby trhu práce.

Oproti údajům a informacím uvedeným v programových dokumentech OP RLZ nedošlo k zásadním změnám. Z hlediska statistických dat je možné konstatovat následující dílčí závěry:

Zaměstnanost se snížila absolutně i relativně v primárním (4,3 %) a sekundárním sektoru (39,2 %), stoupla v terciárním sektoru (56,5 %). V rámci odvětví se nejvíce zvýšil počet osob pracujících v odvětví zdravotnictví, veterinární

a sociální činnost, nejméně poklesla nezaměstnanost ve zpracovatelském průmyslu (zejména v oděvním průmyslu, zpracování a barvení kožešin). Celková míra zaměstnanosti (obyvatelstva ve věku 15 – 64 let) byla na hodnotě 64,2 % a byla o 0,7 p.b. nižší než v roce 2003. Míra zaměstnanosti žen poklesla o 0,3 p.b. na 56,0 %, u osob ve věku 55 – 64 let vzrostla na 42,6 %, tj. o 0,3 p.b. Počet ekonomicky aktivních osob (jež tvoří zaměstnaní a nezaměstnaní), zaznamenal v roce 2004 minimální nárůst o 0,2 tisíc osob na 5 132,5 tisíc. Počet ekonomicky aktivních mužů vzrostl o 3,5 tisíc osob a počet žen poklesl o 3,3 tisíc. Pokles počtu zaměstnaných byl téměř totožný s nárůstem počtu nezaměstnaných, přičemž podíl žen na tomto vývoji byl minimální.

Míra ekonomické aktivity (počet EA ve věkové kategorii 15 – 64 let k počtu osob ve stejné věkové kategorii) má dlouhodobě klesající tendenci. V roce 2004 činila 70,1 % a poklesla o 0,3 p.b. Míra ekonomické aktivity mužů tradičně převyšovala míru ekonomické aktivity žen.

Počet uchazečů o zaměstnání k 31. 12. 2004 byl vlivem příznivějšího vývoje zejména ve 2. pololetí, o 745 osob nižší než v prosinci 2003, průměrný počet nezaměstnaných byl ovšem vyšší (537,4 tisíc) než před rokem (521,6 tisíc). Tomu odpovídal i vývoj relativního ukazatele míry nezaměstnanosti, jež dosahovala v jednotlivých měsících roku 2004 vyšších hodnot než v roce 2003, meziroční rozdíly se ale postupně snižovaly, na konci 3. čtvrtletí 2004 již míra nezaměstnanosti poklesla na úroveň roku 2003.

Registrovaná míra nezaměstnanosti vykazovaná MPSV činila v tomto období podle původní metodiky 10,2 %, což představuje nárůst proti roku 2003 o 0,3 p.b. Podle nové metodiky – platné od července 2004, která je založená na kvantifikaci dosažitelných uchazečů o zaměstnání – dosáhla míra nezaměstnanosti hodnoty 9,2 %. Obecná míra nezaměstnanosti podle výsledků VŠPS (ILO) za celý loňský rok dosáhla 8,3 % a proti stejnému období roku 2003 se zvýšila o 0,5 p.b.

Velmi nepříznivou skutečností je nadále zvyšující se počet dlouhodobě nezaměstnaných osob. Déle než 1 rok nepracovalo ke konci roku 2004 již 219,7 tisíc osob. Jejich podíl na celkovém počtu nezaměstnaných dosáhl 40,6 % (nárůst o 0,3 p.b.). Dalším nepříznivým ukazatelem je trvale stoupající počet uchazečů o práci se změněnou pracovní schopností a současně klesající nabídka vhodných pracovních míst. Počet uchazečů o zaměstnání se ZPS vzrostl o 4,0 % na 74,7 tis., zatímco počet volných míst pro tuto skupinu nezaměstnaných byl v jednotlivých měsících roku 2004 nižší než v roce 2003. Podíl míst pro občany se ZPS v roce 2004 představoval v průměru pouze 3,3 % všech hlášených míst (v roce 2003 tento podíl činil 4,1 %). Z hlediska dalších rizikových skupin na trhu práce se snížil počet i podíl mladých lidí mladších 25 let (21,4 %). Zvýšilo se zastoupení žen mezi uchazeči o zaměstnání (51,0 %), z hlediska dosaženého vzdělání jsou stále nejpočetněji zastoupeni vyučení uchazeči o zaměstnání (40,9 %).

Na trhu práce přetrvává strukturální nesoulad mezi nabídkou a poptávkou. Kvalifikační struktura absolventů středních škol, zvláště odborných učilišť, se odchyluje od potřeb podnikatelské sféry. Počet hlášených volných pracovních míst byl v jednotlivých měsících roku 2004 vyšší než v roce 2003. Průměrný měsíční stav volných míst hlášených na úřadech práce tak v roce 2004 činil 45,6 tisíc,

což je o 3,1 tisíc více než před rokem. Ke konci roku 2004 připadalo na jedno volné pracovní místo 10,6 uchazeče. Počty evidovaných volných pracovních míst podle odhadů pokrývají cca 30 – 50 % skutečně volných míst.

Z regionálního hlediska byl nejvyšší meziroční nárůst míry nezaměstnanosti zaznamenán v Karlovarském kraji (+1,0 p.b.), dále v Královéhradeckém (+0,6 p.b.) a Jihočeském kraji (+0,5 p.b.). Pozitivním faktorem je, že největší meziroční pokles byl v Ústeckém kraji (-0,7 p.b.), přesto stále dosahuje nejvyšší míry nezaměstnanosti (15,8 %).

V roce 2004 pokračoval nárůst meziokresních rozdílů v míře nezaměstnanosti, oproti roku 2003 se rozdíl mezi mírou nezaměstnanosti v okresech s nejnižší a nejvyšší nezaměstnaností zvýšil o 0,5% bodu. Nejvyšší míra nezaměstnanosti k 31. 12. 2004 představovala 22,7 % v okrese Most, naopak nejnižší v okrese Praha-západ 2,9 %. Ve většině okresů, kromě 23 okresů ČR, byl zaznamenán meziroční nárůst míry nezaměstnanosti, nejvíce vzrostla míra nezaměstnanosti v okresech Jičín, Kroměříž a Cheb.

1.2. Důsledky změn pro realizaci programu

Ve druhé polovině roku 2004, tj. po schválení programu, nedošlo k žádným skutečnostem, které by měly významnější vliv na realizaci programu. A to i s ohledem na fakt, že první výzvy k předkládání žádostí o finanční podporu z OP RLZ byly vyhlášeny v srpnu 2004.

Od schválení OP RLZ nedošlo k žádným zásadním skutečnostem, které by měly významnější vliv na realizaci programu. Výzvy k předkládání žádostí o finanční podporu v rámci OP RLZ byly proto vyhlášeny v souladu s Programovým dodatkem, aniž by bylo nutné cokoli měnit.

Nelze tedy hovořit ani o změnách, týkajících se národního spolufinancování OP RLZ. Finanční rámec obsažený v OP RLZ a v Programovém dodatku zahrnuje národní spolufinancování z veřejných zdrojů, tj. ze státního rozpočtu (kapitola MPSV). Prostředky na spolufinancování projektů OP RLZ byly ve státním rozpočtu na rok 2004 alokovány, nicméně nebyly využity .

V oblasti politiky zaměstnanosti zavedl nový zákon o zaměstnanosti opatření na trhu práce, kterými jsou tzv. cílené programy zaměstnanosti, do kterých jsou zahrnuty i programy ESF. Realizace programů, resp. projektů ESF doplňují nástroje APZ, zejména možnosti zařazení většího počtu osob do aktivních opatření (podpora aktivního přístupu k řešení nezaměstnanosti před pasivním pobíráním dávek), zajišťují zařazení osob do komplexních projektů (osoba projde různými aktivitami od poradenství, rekvalifikace až po zařazení na pracovní místo), a doplňují tak jednotlivé aktivity úřadů práce v rámci Aktivní politiky zaměstnanosti (APZ). Při realizaci projektů ESF, do kterých jsou zařazováni uchazeči a zájemci o zaměstnání evidovaní úřady práce, je nutné respektovat pravidla nastavená tímto zákonem. Na druhé straně není využití nástrojů APZ zatíženo dopadem pravidel veřejné podpory.

Aktivity NAPZ rovněž vycházejí z nového zákona o zaměstnanosti a jsou doplňovány aktivitami v rámci projektů ESF, nebo jsou opatření NAPZ naplňována spolu s aktivitami v rámci APZ či dalších státních politik i aktivitami v rámci projektů ESF. Časové a věcné zabezpečení NAPZ konkretizuje harmonogram NAPZ. NAPZ se v nadcházejícím období zaměřuje na znatelné zvýšení zapojení rizikové skupiny dlouhodobě nezaměstnaných uchazečů o zaměstnání, kteří se zúčastní některého aktivního opatření. MPSV počítá s tím, že v roce 2006 absolvuje poradenské aktivity, školení a rekvalifikace 20 % dlouhodobě nezaměstnaných (včetně příslušníků romských komunit). Na tyto aktivity budou navazovat aktivity realizované v rámci projektů ESF.

APZ však nespadá do veřejné podpory. Veřejná podpora do značné míry omezuje realizaci projektů ESF, a to i v případě, že se jedná o aktivity pro jednotlivce.

Důležitá je také podpora celoživotního vzdělávání vzhledem k tomu, že do ČR přicházejí nové technologie, které kladou vyšší požadavky na zaměstnavatele a zaměstnance. Důraz je také kladen na sladění nabídky a poptávky na trhu práce prostřednictvím vzdělávání s důrazem na zvýšení kvalifikační úrovně a zpracováním zásad pro budování regionální sítě vzdělávacích středisek a jejich postupný rozvoj (bude odzkoušeno fungování dvou vzdělávacích středisek v Havířově a v Jihlavě).

V neposlední řadě je třeba podporovat i rozvoj malého a středního podnikání. Toto opatření je především v kompetenci Ministerstva průmyslu a obchodu (MPO), které se zaměří ve spolupráci s ostatními resorty a zástupci veřejného a soukromého sektoru, na zjednodušení a snížení administrativní a regulační zátěže pro začínající podniky, a pro malé a střední podniky. Jednodušší by mělo být také přijímání zaměstnanců. Začínající firmy by měly mít snazší přístup ke kapitálu. Rozvoj malého a středního podnikání v oblasti konkurenceschopnosti podpoří i realizace programu PHARE 2003. Společně s MPSV a MPO podpoří vzdělávání, odborný výcvik a odbornou praxi v oblasti podnikatelských a manažerských dovedností. Na tyto aktivity rovněž vhodně navazuje Opatření 4.1 OP RLZ.

NAPZ se zaměřuje v oblasti rovných příležitostí na koordinování resortů při realizaci svých politik tak, aby byl kladen důraz na zvýšení účasti žen na trhu práce s cílem dosáhnout podstatného snížení rozdílů v míře zaměstnanosti, v míře nezaměstnanosti a v odměňování mužů a žen. Současně bude vláda pokračovat v plnění úkolů při prosazování rovných příležitostí žen a mužů v oblasti zaměstnanosti, horizontální a vertikální segregace a sladění rodinného a pracovního života. Na výše uvedené úkoly navazuje Opatření 2.2 OP RLZ zaměřené na rovné příležitosti pro ženy a muže na trhu práce.

Ostatní související národní legislativa: Základním legislativním dokumentem je zákon č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, přijatý těsně před vstupem do EU. Má vliv na časový harmonogram řady projektů a jde o právní normu zásadním způsobem ovlivňující úspěšnost žadatele při čerpání finanční pomoci, proto je v centru pozornosti příjemců finanční pomoci, Zprostředkujících subjektů i Řídícího orgánu. Dalším zákonem souvisejícím s realizací programu je zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, který má vliv na administrativní náročnost ve vztahu k vykazování DPH a právní nejistotu ve smyslu dalších očekávaných novel tohoto

zákona. Pro snazší orientaci Řídících orgánů, Zprostředkujících subjektů i žadatelů vypracovalo Ministerstvo financí „Metodiku finančních toků a kontroly strukturálních fondů a Fondu soudržnosti“, která vymezuje základní právní normy, instituce a postupy v procesu řízení finančních toků a finanční kontroly strukturálních fondů a Fondu soudržnosti.

2. Pokrok při realizaci Priorit a Opatření

2.1. Pokrok dosažený v realizaci pomoci na úrovni Priority

2.1.1. OP RLZ – Priorita 1. Aktivní politika zaměstnanosti

Priorita 1 – Aktivní politika zaměstnanosti – podporuje zvyšování zaměstnatelnosti pracovní síly upřednostňováním aktivních preventivních opatření před poskytováním sociálních dávek, které příjemce bez uplatnění aktivizačních impulsů v řadě případů udržují v pasivitě. Cílem Opatření v rámci této Priority je zejména zajištění rychlého začlenění nezaměstnaných na trh práce a předcházení nezaměstnanosti u osob ohrožených nezaměstnaností. Priorita podporuje implementaci druhého specifického cíle RPS – zvyšování flexibility trhu práce.

Priorita 1 obsahuje dvě Opatření:

- 1.1 Posílení aktivní politiky zaměstnanosti při zaměstnávání uchazečů a zájemců o zaměstnání
- 1.2 Modernizace veřejných služeb zaměstnanosti

Zprostředkujícím subjektem pro obě Opatření Priority 1 je Odbor implementace programů ESF (45), Správa služeb zaměstnanosti MPSV. Dohoda o delegování činností a pravomocí mezi ŘO a ZS byla podepsána dne 20.9.2004.

Celkem je na prioritu 1 alokováno 136 802 455 €, z toho 102 601 841 € tvoří prostředky ESF a 34 200 614 € prostředky státního rozpočtu.

Finanční rámeček (€)

Priorita 1	Celkem	Celkem veřejné výdaje	Účast Společenství - pouze ESF	Národní veřejná účast - MPSV
rok 2004	31 885 215	31 885 215	23 913 911	7 971 304
rok 2005	45 669 805	45 669 805	34 252 354	11 417 541
rok 2006	59 247 435	59 247 435	44 435 576	14 811 859
Celkem	136 802 455	136 802 455	102 601 841	34 200 614

V rámci Priority 1 nebyly v roce 2004 čerpány žádné finanční prostředky.

Vývoj financování (€)

Priorita 1	Způsobilé výdaje	Plnění			
		Závazky		Platby	
Rok	Celková částka (EU + CZ zdroje)	Celková částka	%	Celková částka	%
2004	31 885 215	0	0	0	0
2005	45 669 805	0	0	0	0

2006	59 247 435	0	0	0	0
2007	0	0	0	0	0
2008	0	0	0	0	0
Celkem	136 802 455	0	0	0	0

Následuje přehled monitorovacích indikátorů Priority 1. Hodnoty monitorovacích indikátorů budou průběžně naplňovány po uzavření Smluv o financování.

Monitorovací indikátory pro Prioritu 1. – Aktivní politika zaměstnanosti

Typ	Název	Zdroj
Vstupy	Celkový rozpočet na prioritu 1	OP RLZ
	Výše proplacených prostředků	PJ
Výstupy	Počet podpořených osob – klientů služeb ▪ z toho vymezené skupiny ¹⁾	KP
	Podíl podpořených osob – klientů služeb na celkovém počtu nezaměstnaných	KP
	Počet účastníků kurzů – klientů služeb ▪ z toho vymezené skupiny ¹⁾ ▪ z toho účastníci krátkodobých, střednědobých a dlouhodobých kurzů ²⁾	KP
	Počet podpořených osob poskytujících služby nebo podporujících poskytování služeb	KP
	Počet účastníků kurzu s komponentou informačních technologií	KP
	Podíl účastníků kurzů s komponentou životního prostředí	KP
	Počet podpořených projektů	KP
	Počet podpořených organizací ▪ z toho vymezené skupiny ³⁾	KP
	Počet podpořených pracovních míst	KP
	Výsledky	Podíl úspěšných absolventů kurzu – klientů služeb ▪ z toho účastníci krátkodobých, střednědobých a dlouhodobých kurzů ²⁾
Podíl vyškolených osob poskytujících služby nebo osob podporujících poskytování služeb		KP
Podíl osob – klientů služeb, u kterých poskytnutá podpora splnila svůj účel ▪ z toho vymezené skupiny ¹⁾		KP
Počet vytvořených/inovovaných produktů		KP
Dopady	Udržitelnost pozitivních výsledků podpory osob	Evaluační studie

1) vymezené skupiny osob:

- a) podle postavení na trhu práce: zaměstnanci, sebezaměstnaní, dlouhodobě nezaměstnaní (nad 6 měsíců u osob do 25 let), ostatní nezaměstnaní, ostatní
- b) znevýhodněné skupiny: do 25 let, nad 50 let, osoby se ZPS, nízko kvalifikovaní (maximálně základní vzdělání)

2) krátkodobé kurzy – do 40 hodin
střednědobé kurzy – od 40 do 300 hodin
dlouhodobé kurzy – nad 300 hodin

3) vymezené skupiny organizací:

- a) velké podniky, MSP, orgány veřejné správy, ostatní veřejné instituce, nestátní neziskové organizace, ostatní
- b) vzdělávací a poradenské instituce, instituce poskytující služby zaměstnanosti, instituce poskytující sociální služby, instituce podporující poskytování těchto služeb, ostatní

Hodnocení plnění kvantifikovaných cílů Priority 1 nelze provést, protože do konce roku 2004 nebyly uzavřeny žádné Smlouvy o financování.

Kvantifikace cílů Priority 1

Typ	Název	Cílová hodnota	Aktuální stav 2004
Vstupy	Celkový rozpočet na prioritu 1	136,80 MEUR	0
Výstupy	Počet podpořených osob – klientů služeb	60 600	0
	Počet účastníků kurzů – klientů služeb	53 200	0
	Počet podpořených osob poskytujících služby nebo podporujících poskytování služeb	9 000	0
	Počet podpořených pracovních míst	7 100	0
Výsledky	Podíl úspěšných absolventů kurzů – klientů služeb	70 %	0 %
	Podíl vyškolených osob poskytujících služby nebo osob podporujících poskytování služeb	75 %	0 %
Dopady	Udržitelnost pozitivních výsledků podpory osob	50 %	0 %

2.1.2. OP RLZ – Priorita 2. Sociální integrace a rovnost příležitostí

Priorita 2 – Sociální integrace a rovnost příležitostí – je zaměřena na skupiny a jednotlivce ohrožené sociálním vyloučením s cílem posílit princip rovných příležitostí na trhu práce. Opatření Priority 2 podpoří zaměstnatelnost osob sociálně vyloučených z důvodu dlouhodobé nezaměstnanosti a osob ohrožených sociálním vyloučením, přičemž jsou upřednostňována aktivní preventivní opatření. Priorita 2 je realizována ve třech oblastech – zaměstnanosti, sociálních službách a politice rovných příležitostí.

Priorita 2 obsahuje tři Opatření:

- 2.1 Integrace specifických skupin obyvatelstva ohrožených sociální exkluzí
- 2.2 Rovné příležitosti pro ženy a muže na trhu práce
- 2.3 Posílení kapacity poskytovatelů sociálních služeb

Zprostředkujícím subjektem pro Opatření 2.1 (část zaměstnanost) a 2.2 je Odbor implementace programů ESF (45), Správa služeb zaměstnanosti MPSV. Funkci Konečného příjemce bez Zprostředkujícího subjektu pro Opatření 2.1 (část sociální služby) vykonává Odbor sociálních služeb MPSV. Zprostředkujícím subjektem Opatření 2.3 je Nadace rozvoje občanské společnosti (dále jen NROS).

Dohoda o delegování činností a pravomocí mezi ŘO a ZS (45) byla podepsána dne 20.9.2004, mezi ŘO a NROS 5.8.2004.

Celkem je na prioritu 2 alokováno 54 338 159 €, z toho 42 750 768 € tvoří prostředky ESF a 11 587 391 € prostředky státního rozpočtu.

Finanční rámec (€)

Priorita 2	Celkem	Celkem veřejné výdaje	Účast Společenství - pouze ESF	Národní veřejná účast - MPSV
rok 2004	12 664 859	12 664 859	9 964 130	2 700 729
rok 2005	18 140 121	18 140 121	14 271 814	3 868 307
rok 2006	23 533 179	23 533 179	18 514 824	5 018 355
Celkem	54 338 159	54 338 159	42 750 768	11 587 391

V rámci Priority 2 nebyla v roce 2004 uzavřena žádná Smlouva o financování.

Vývoj financování (€)

Priorita 2	Způsobilé výdaje	Plnění			
		Závazky		Platby	
Rok	Celková částka (EU + CZ zdroje)	Celková částka	%	Celková částka	%
2004	12 664 859	0	0	0	0
2005	18 140 121	0	0	0	0
2006	23 533 179	0	0	0	0
2007	0	0	0	0	0
2008	0	0	0	0	0
Celkem	54 338 159	0	0	0	0

Následuje přehled monitorovacích indikátorů Priority 2. Hodnoty monitorovacích indikátorů budou průběžně naplňovány po uzavření Smlouvy o financování.

Monitorovací indikátory pro Prioritu 2. – Sociální integrace a rovnost příležitostí

Typ	Název	Zdroj
Vstupy	Celkový rozpočet na prioritu 2	OP RLZ
	Výše proplacených prostředků	PJ
Výstupy	Počet podpořených osob – klientů služeb ▪ z toho vymezené skupiny ¹⁾	KP
	Počet podpořených osob poskytujících služby nebo podporujících poskytování služeb	KP
	Počet účastníků kurzů – klientů služeb ▪ z toho vymezené skupiny ¹⁾ ▪ z toho účastníci krátkodobých, střednědobých a dlouhodobých kurzů ²⁾	KP
	Počet účastníků kurzu s komponentou informačních technologií	KP
	Podíl účastníků kurzů s komponentou životního prostředí	KP
	Počet podpořených projektů	KP
	Počet podpořených organizací ▪ z toho vymezené skupiny ³⁾	KP
	Počet podpořených pracovních míst	KP
Výsledky	Podíl úspěšných absolventů kurzů – klientů služeb ▪ z toho účastníci krátkodobých, střednědobých a dlouhodobých kurzů ²⁾	KP

	Podíl osob – klientů služeb, u kterých poskytnutá podpora splnila svůj účel ▪ z toho vymezené skupiny ¹⁾	KP
	Podíl vyškolených osob poskytujících služby nebo osob podporujících poskytování služeb	KP
	Počet nově vytvořených programů zaměřených na společnou integraci osob sociálně exkludovaných nebo ohrožených sociální exkluzí	KP
	Počet vytvořených/inovovaných produktů	KP
Dopady	Udržitelnost pozitivních výsledků podpory osob	Evaluační studie

1) vymezené skupiny osob:

- a) podle postavení na trhu práce: zaměstnanci, sebezaměstnaní, dlouhodobě nezaměstnaní (nad 6 měsíců u osob do 25 let), ostatní nezaměstnaní, ostatní
 - b) znevýhodněné skupiny: do 25 let, nad 50 let, osoby se ZPS, nízko kvalifikovaní (maximálně základní vzdělání)
 - c) sociálně marginalizované osoby (cizinci, příslušníci etnických menšin, osoby ohrožené drogovou závislostí, bezdomovci, atd.)
- 2) krátkodobé kurzy – do 40 hodin
střednědobé kurzy – od 40 do 300 hodin
dlouhodobé kurzy – nad 300 hodin
- 3) vymezené skupiny organizací:
- a) velké podniky, MSP, orgány veřejné správy, ostatní veřejné instituce, nestátní neziskové organizace, ostatní
 - b) vzdělávací a poradenské instituce, instituce poskytující služby zaměstnanosti, instituce poskytující sociální služby, instituce podporující poskytování těchto služeb, ostatní

Hodnocení plnění kvantifikovaných cílů Priority 2 nelze provést, protože do konce roku 2004 nebyly uzavřeny žádné Smlouvy o financování.

Kvantifikované cíle Priority 2

Typ	Název	Cílová hodnota	Aktuální stav 2004
Vstupy	Celkový rozpočet na prioritě 2	54,34 MEUR	0
Výstupy	Počet podpořených osob – klientů služeb	21 400	0
	Počet účastníků kurzů – klientů služeb	18 600	0
	Počet podpořených osob poskytujících služby nebo podporujících poskytování služeb	2 400	0
	Počet podpořených pracovních míst	1 600	0
Výsledky	Podíl úspěšných absolventů kurzů – klientů služeb	70 %	0 %
	Podíl osob – klientů služeb, u kterých poskytnutá podpora splnila svůj účel	70 %	0 %
	Podíl vyškolených osob poskytujících služby nebo osob podporujících poskytování služeb	83 %	0 %
Dopady	Udržitelnost pozitivních výsledků podpory osob	50 %	0 %

2.1.3. OP RLZ – Priorita 3. Rozvoj celoživotního učení

Priorita 3 – Rozvoj celoživotní učení – pokrývá celou oblast vzdělávání a zaměřuje se na vytvoření nezbytné základny pro celoživotní učení, vytvoření a posilování vazeb mezi učením a prací a vytvoření podmínek pro rozvoj vysokoškolského vzdělávání a dalšího vzdělávání. Priorita 3 je současně jednou

z horizontálních priorit, jejíž realizace přispívá k naplnění všech ostatních cílů programu.

Priorita 3 obsahuje tři Opatření:

- 3.1 Zkvalitňování vzdělávání ve školách a školských zařízeních
- 3.2 Podpora terciárního vzdělávání, výzkumu a vývoje
- 3.3 Rozvoj dalšího profesního vzdělávání

Zprostředkujícím subjektem pro Opatření 3.1 a 3.2 je Odbor pro záležitosti EU (60), Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, pro Opatření 3.3 Odbor implementace programů ESF (45), Správa služeb zaměstnanosti MPSV.

Dohoda o delegování činností a pravomocí mezi ŘO a ZS (45) byla podepsána 20.9.2004, mezi ŘO a MŠMT 29.7.2004.

Celkem je na prioritu 3 alokováno 143 642 580 €, z toho 107 731 934 € tvoří prostředky ESF a 35 910 646 € prostředky státního rozpočtu.

Finanční rámec (€)

Priorita 3	Celkem	Celkem veřejné výdaje	Účast Společenství - pouze ESF	Národní veřejná účast - MPSV
rok 2004	33 479 475	33 479 475	25 109 606	8 369 869
rok 2005	47 953 296	47 953 296	35 964 972	11 988 324
rok 2006	62 209 809	62 209 809	46 657 356	15 552 453
Celkem	143 642 580	143 642 580	107 731 934	35 910 646

V rámci Priority 3 nebyla v roce 2004 vyčerpána, na základě uzavření Smluv o financování, žádná částka.

Vývoj financování (€)

Priorita 3	Způsobilé výdaje	Plnění			
		Závazky		Platby	
Rok	Celková částka (EU + CZ zdroje)	Celková částka	%	Celková částka	%
2004	33 479 475	0	0	0	0
2005	47 953 296	0	0	0	0
2006	62 209 809	0	0	0	0
2007	0	0	0	0	0
2008	0	0	0	0	0
Celkem	143 642 580	0	0	0	0

Následuje přehled monitorovacích indikátorů Priority 3. Hodnoty monitorovacích indikátorů budou postupně naplňovány v průběhu realizace schválených projektů.

Monitorovací indikátory pro Prioritu 3. – Rozvoj celoživotního učení

Typ	Název	Zdroj
Vstupy	Celkový rozpočet na prioritu 3	OP RLZ
	Výše proplacených prostředků	PJ
Výstupy	Počet podpořených osob poskytujících služby nebo podporujících poskytování služeb	KP
	Počet podpořených osob – klientů služeb ▪ z toho vymezené skupiny ¹⁾	KP
	Počet účastníků kurzů s komponentou informačních technologií	KP
	Podíl účastníků kurzů s komponentou životního prostředí	KP
	Počet podpořených organizací ▪ z toho vymezené skupiny ²⁾	KP
	Počet podpořených projektů	KP
Výsledky	Počet nově vytvořených/inovovaných vzdělávacích programů ▪ z toho vymezené skupiny ³⁾	KP
	Počet nově vzniklých/inovovaných programů s komponentou informačních technologií	KP
	Počet nově vzniklých/inovovaných programů s komponentou životního prostředí	KP
	Počet vytvořených partnerství	KP
	Počet vytvořených regionálních center dalšího vzdělávání	KP
	Počet vytvořených součástí systémů v oblasti vzdělávání	KP
	Počet nově vytvořených/inovovaných produktů	KP
Dopady	Počet studujících v nově vytvořených/inovovaných vzdělávacích programech počátečního vzdělávání	Evaluační studie
	Počet studujících v nově vytvořených/inovovaných programech dalšího vzdělávání	Evaluační studie

1) vymezené skupiny osob:

a) podle postavení na trhu práce: zaměstnanci, sebezaměstnaní, dlouhodobě nezaměstnaní (nad 6 měsíců u osob do 25 let), ostatní nezaměstnaní, ostatní

b) znevýhodněné skupiny: do 25 let, nad 50 let, osoby se ZPS, nízko kvalifikovaní (maximálně základní vzdělání)

2) Typy programů

a) velké podniky, MSP, orgány veřejné správy, ostatní veřejné instituce, nestátní neziskové organizace, ostatní

b) vzdělávací a poradenské instituce, instituce poskytující služby zaměstnanosti, instituce poskytující sociální služby, instituce podporující poskytování těchto služeb, ostatní

3) typy programů:

Programy počátečního vzdělávání

Programy dalšího vzdělávání

Hodnocení kvantifikovaných cílů Priority 3 nelze provést, jelikož realizace 2 schválených systémových projektů byla zahájena 1.9.2004.

Kvantifikované cíle Priority 3

Typ	Název	Cílová hodnota	Aktuální stav 2004
Vstupy	Celkový rozpočet na prioritu 3	143,64 MEUR	0
Výstupy	Počet podpořených osob poskytujících služby nebo podporujících poskytování služeb	17 000	0
	Počet podpořených osob – klientů služeb	21 000	0
Výsledky	Počet nově vytvořených / inovovaných vzdělávacích programů	1 800	0
	Počet nově vzniklých /inovovaných programů s komponentou informačních technologií	340	0

	Počet nově vzniklých /inovovaných programů s komponentou životního prostředí	200	0
	Počet vytvořených regionálních center dalšího vzdělávání	13	0
<i>Dopady</i>	Počet studujících v nově vytvořených /inovovaných vzdělávacích programech počátečního vzdělávání	16 400 (2007)	0
	Počet studujících v nově vytvořených /inovovaných programech dalšího vzdělávání	6 300 (2007)	0

2.1.4. OP RLZ – Priorita 4. Adaptabilita a podnikání

Priorita 4 – Adaptabilita a podnikání – se zaměřuje na rozvoj odborných znalostí, dovedností a schopností zaměstnavatelů i zaměstnanců v souvislosti se stávajícími strukturálními změnami prostřednictvím nabídky adekvátních programů odborného vzdělávání.

Priorita 4 obsahuje dvě Opatření:

- 4.1 Zvýšení adaptability zaměstnavatelů a zaměstnanců na změny ekonomických a technologických podmínek, podpora konkurenceschopnosti
- 4.2 Specifické vzdělávání

Zprostředkujícím subjektem pro Opatření 4.1 je Odbor implementace programů ESF (45) Správa služeb zaměstnanosti MPSV. Opatření 4.2 nemá Zprostředkující subjekt. Dohoda o delegování činností a pravomocí mezi ŘO a ZS (45) byla uzavřena 20.9.2004.

Celkem je na Prioritu 4 alokováno 67 357 821 €, z toho 50 518 365 € tvoří prostředky ESF a 16 839 456 € prostředky státního rozpočtu.

Finanční rámec (€)

Priorita 4	Celkem	Celkem veřejné výdaje	Účast Společenství - pouze ESF	Národní veřejná účast - MPSV
rok 2004	15 699 415	15 699 415	11 774 561	3 924 854
rok 2005	22 486 575	22 486 575	16 864 931	5 621 644
rok 2006	29 171 831	29 171 831	21 878 873	7 292 958
Celkem	67 357 821	67 357 821	50 518 365	16 839 456

V rámci Priority 4 nebyla v roce 2004 uzavřena žádná Smlouva o financování.

Vývoj financování (€)

Priorita 4	Způsobilé výdaje	Plnění			
		Závazky		Platby	
Rok	Celková částka (EU + CZ zdroje)	Celková částka	%	Celková částka	%
2004	15 699 415	0	0	0	0
2005	22 486 575	0	0	0	0
2006	29 171 831	0	0	0	0
2007	0	0	0	0	0
2008	0	0	0	0	0
Celkem	67 357 821	0	0	0	0

Následuje přehled monitorovacích indikátorů Priority 4. Hodnoty monitorovacích indikátorů budou průběžně naplňovány po uzavření Smluv o financování.

Monitorovací indikátory pro Prioritu 4. – Adaptabilita a podnikání

Typ	Název	Zdroj
Vstupy	Celkový rozpočet na prioritu 4	OP RLZ
	Výše proplacených prostředků	PJ
Výstupy	Počet podpořených osob – klientů služeb ▪ z toho vymezené skupiny ¹⁾	KP
	Počet účastníků kurzů – klientů služeb ▪ z toho vymezené skupiny ¹⁾ ▪ z toho účastníci krátkodobých, střednědobých a dlouhodobých kurzů ²⁾	KP
	Počet podpořených osob poskytujících služby nebo podporujících poskytování služeb	KP
	Podíl účastníků kurzů s komponentou informačních technologií	KP
	Podíl účastníků kurzů s komponentou životního prostředí	KP
	Počet podpořených projektů	KP
	Počet podpořených organizací ▪ z toho vymezené skupiny ³⁾	KP
	Počet podpořených pracovních míst	KP
Výsledky	Podíl úspěšných absolventů kurzů – klientů služeb ▪ z toho účastníci krátkodobých, střednědobých a dlouhodobých kurzů ²⁾	KP
	Podíl vyškolených osob poskytujících služby nebo osob podporujících poskytování služeb	KP
	Počet organizací, které zavedly nově vytvořené/inovované programy řízení lidských zdrojů	KP
	Počet organizací, jejichž pracovníci byli vyškoleni	KP
	Počet nově vytvořených environmentálních kurzů	KP
	Počet vytvořených/inovovaných produktů	KP
Dopady	Udržitelnost pozitivních výsledků podpory osob	Evaluální studie

1) vymezené skupiny osob:

- a) podle postavení na trhu práce: zaměstnanci, sebezaměstnaní, dlouhodobě nezaměstnaní (nad 6 měsíců u osob do 25 let), ostatní nezaměstnaní, ostatní
b) znevýhodněné skupiny: do 25 let, nad 50 let, osoby se ZPS, nízko kvalifikovaní (maximálně základní vzdělání)

2) krátkodobé kurzy – do 40 hodin
střednědobé kurzy – od 40 do 300 hodin
dlouhodobé kurzy – nad 300 hodin

3) vymezené skupiny organizací:

- a) velké podniky, MSP, orgány veřejné správy, ostatní veřejné instituce, nestátní neziskové organizace, ostatní
 b) vzdělávací a poradenské instituce, instituce poskytující služby zaměstnanosti, instituce poskytující sociální služby, instituce podporující poskytování těchto služeb, ostatní

Hodnocení kvantifikovaných cílů Priority 4 nelze provést, protože do konce roku 2004 nebyly v rámci Priority 4 uzavřeny žádné Smlouvy o financování.

Kvantifikované cíle Priority 4

Typ	Název	Cílová hodnota	Aktuální stav 2004
Vstupy	Celkový rozpočet na prioritu 4	67,36 MEUR	0
Výstupy	Počet podpořených osob – klientů služeb	59 000	0
	Počet účastníků kurzů – klientů služeb	44 000	0
	Počet podpořených osob poskytujících služby nebo podporujících poskytování služeb	1 200	0
	Počet podpořených pracovních míst	2 500	0
Výsledky	Podíl úspěšných absolventů kurzů – klientů služeb	76 %	0 %
	Počet organizací, které zavedly nově vytvořené / inovované programy řízení lidských zdrojů	570	0
	Podíl vyškolených osob poskytujících služby nebo osob podporujících poskytování služeb	83 %	0 %
	Počet nově vytvořených environmentálních kurzů	130	0
Dopady	Udržitelnost pozitivních výsledků podpory osob	60 %	0 %

2.2. Pokrok na úrovni Opatření

2.2.1. Opatření 1.1

Priorita: 1. Aktivní politika zaměstnanosti

Opatření: **1.1 Posílení aktivní politiky zaměstnanosti při zaměstnávání uchazečů a zájemců o zaměstnání**

Stručný popis: Opatření slouží k posílení aktivní politiky zaměstnanosti s cílem napomáhat odstraňování bariér na trhu práce a pomoci získat zaměstnání nebo zvýšit zaměstnatelnost.

Zprostředkujícím subjektem Opatření 1.1 je Odbor implementace programů ESF (45), Správa služeb zaměstnanosti MPSV. Konečným příjemcem je Odbor trhu práce (41) SSZ MPSV a Úřady práce pověřené krajskou působností (PÚP).

Opatření 1.1 je realizováno formou nadregionálního grantového schématu (odbor 41), regionálních grantových schémat (PÚP) a národních projektů (PÚP).

Výzvu k předkládání návrhů grantových schémat vyhlásil Zprostředkující subjekt dne 8.10.2004 pro odbor 41 a PÚP. Po předložení návrhů provedl Zprostředkující subjekt jejich hodnocení a předání k odsouhlasení Řídícímu orgánu. Řídící orgán odsouhlasil dne 21.12.2004 nadregionální grantové schéma odboru 41 a následně 30.12.2004 třináct regionálních grantových schémat PÚP. Jednotlivé výzvy v rámci schválených GS nebyly do konce roku 2004 vyhlášeny.

Současně probíhala příprava národních projektů. Za pomoci konsorcia Ecorys v rámci projektu Phare 2001 byly připraveny modelové projekty (materiál byl schválen Správou služeb zaměstnanosti koncem března 2004). V rámci pracovních skupin poté probíhala setkání s úřady práce. Při zpracování národních projektů úřady práce zvolily z modelových projektů projekt či projekty, které rozpracovaly na základě situace na svém regionálním trhu práce. Závěrečný seminář proběhl 21.9.2004, kde byly prezentovány nejlépe zpracované národní projekty za každý typ modelového projektu v OP RLZ i JPD 3.

Výzva pro předkládání národních projektů nebyla ZS v roce 2004 vyhlášena.

Přehled výzev pro předkládání GS/NP

Opatření č.	Vyhlašovatel výzvy	Způsob realizace	Datum vyhlášení výzvy	Finanční alokace na výzvu (tis. Kč)
1.1	ZS – MPSV SSZ (45)	GS	8.10.2004	1 241 514,5
		NP	x	x

x / výzva nebyla k 31.12.2004 vyhlášena

Počet předložených a schválených žádostí o finanční podporu GS/NP

Opatření č.	Způsob realizace	Předloženo celkem	Schváleno celkem	Schváleno: finanční objem celkem (tis.Kč)	Schváleno: finanční objem ESF (tis.Kč)	Schváleno: finanční objem SR (tis.Kč)
1.1	GS	14	14	1 241 514,5	931 136	310 378,5
	NP	x	x	x	x	x

x / výzva nebyla k 31.12.2004 vyhlášena

Přehled schválených GS

Způsob realizace	Název	Konečný příjemce	Datum schválení	Datum vyhlášení	Schváleno: finanční objem celkem (tis.Kč)	Schváleno: finanční objem ESF (tis.Kč)	Schváleno: finanční objem SR (tis.Kč)
GS nadregionální	Podpora aktivní politiky zaměstnanosti	MPSV SSZ (41)	21.12.2004	x	248 303	186 227	62 076
GS regionální	Podpora aktivní politiky zaměstnanosti	PÚP - Zlín	30.12.2004	x	61 579	46 184	15 395
GS regionální	Podpora aktivní politiky zaměstnanosti	PÚP - Příbram	30.12.2004	x	104 287	78 215	26 072
GS regionální	Podpora aktivní politiky zaměstnanosti	PÚP - Plzeň	30.12.2004	x	51 647	38 735	12 912
GS regionální	Podpora aktivní politiky zaměstnanosti	PÚP - Pardubice	30.12.2004	x	49 661	37 246	12 415

GS regionální	Podpora aktivní politiky zaměstnanosti	PÚP - Ostrava	30.12.2004	x	170 832	128 124	42 708
GS regionální	Podpora aktivní politiky zaměstnanosti	PÚP - Olomouc	30.12.2004	x	74 491	55 868	18 623
GS regionální	Podpora aktivní politiky zaměstnanosti	PÚP - Liberec	30.12.2004	x	43 701	32 776	10 925
GS regionální	Podpora aktivní politiky zaměstnanosti	PÚP - Karlovy Vary	30.12.2004	x	33 769	25 327	8 442
GS regionální	Podpora aktivní politiky zaměstnanosti	PÚP - Jihlava	30.12.2004	x	49 661	37 246	12 415
GS regionální	Podpora aktivní politiky zaměstnanosti	PÚP - Hradec Králové	30.12.2004	x	50 653,5	37 990	12 663,5
GS regionální	Podpora aktivní politiky zaměstnanosti	PÚP - České Budějovice	30.12.2004	x	55 620	41 715	13 905
GS regionální	Podpora aktivní politiky zaměstnanosti	PÚP - Brno-venkov	30.12.2004	x	126 138	94 604	31 534
GS regionální	Podpora aktivní politiky zaměstnanosti	PÚP - Most	30.12.2004	x	121 172	90 879	30 293

2.2.2. Opatření 1.2

Priorita: 1. Aktivní politika zaměstnanosti
 Opatření: **1.2 Modernizace veřejných služeb zaměstnanosti**
 Stručný popis: Cílem Opatření je zvýšení komplexnosti a kvality služeb poskytovaných pracovníky služeb zaměstnanosti a spolupracujících organizací.

Zprostředkujícím subjektem opatření 1.2 je Odbor implementace programů ESF (45), Správa služeb zaměstnanosti MPSV. Konečným příjemcem jsou Odbor trhu práce (41), Odbor poradenství a zprostředkování (42), Odbor financování služeb zaměstnanosti (43) SSZ MPSV a úřady práce pověřené krajskou působností.

Opatření 1.2 je realizováno formou systémových projektů.

V rámci Opatření 1.2 nedošlo v roce 2004 k vyhlášení výzvy pro předkládání návrhů systémových projektů.

Přehled výzev pro předkládání SP

Opatření č.	Vyhlašovatel výzvy	Způsob realizace	Datum vyhlášení výzvy	Finanční alokace na výzvu (tis. Kč)
1.2	ZS - MPSV SSZ (45)	SP	x	x

x / výzva nebyla k 31.12.2004 vyhlášena

Počet předložených a schválených žádostí o finanční podporu SP

Opatření č.	Způsob realizace	Předloženo celkem	Schváleno celkem	Schváleno: finanční objem celkem (tis.Kč)	Schváleno: finanční objem ESF (tis.Kč)	Schváleno: finanční objem SR (tis.Kč)
1.2	SP	x	x	x	x	x

x / výzva nebyla k 31.12.2004 vyhlášena

2.2.3. Opatření 2.1

Priorita: 2. Sociální integrace a rovnost příležitostí
 Opatření: **2.1 Integrace specifických skupin obyvatelstva ohrožených sociální exkluzí**

Stručný popis: Cílem Opatření je vyrovnání příležitostí v přístupu ke vzdělání, zaměstnání a dalšímu společenskému a pracovnímu uplatnění příslušníků skupin ohrožených sociální exkluzí.

Zprostředkujícím subjektem Opatření 2.1 (část zaměstnanost) je Odbor implementace programů ESF (45) SSZ MPSV. Konečným příjemcem Opatření 2.1 (část zaměstnanost) je Odbor poradenství a zprostředkování (42) SSZ MPSV a úřady práce pověřené krajskou působností. Část Opatření 2.1, týkající se sociálních služeb, je implementována bez Zprostředkujícího subjektu. Konečným příjemcem je v tomto případě Odbor sociálních služeb (22) MPSV.

Opatření 2.1 je realizováno formou nadregionálních grantových schémat (odbor 42, odbor 22), národních projektů (PÚP, odbor 22) a systémových projektů (odbor 22).

V rámci Opatření 2.1 (část zaměstnanost) vyhlásil Zprostředkující subjekt dne 15.10.2004 výzvu k předkládání návrhů grantových schémat pro odbor 42. Současně Řídící orgán vyhlásil 16.8.2004 výzvu pro předkládání návrhů grantových schémat pro odbor 22 (Konečný příjemce bez ZS). Na základě předložených návrhů grantových schémat Řídící orgán odsouhlasil dvě grantová schémata, která Koneční příjemci následně ještě v roce 2004 vyhlásili:

- Začlenění skupin ohrožených sociální exkluzí (SSZ MPSV 42) - 22.12.2004
- Vzdělávání poskytovatelů a zadavatelů + Integrace specifických cílových skupin (MPSV 22) - 17.12.2004

Uzávěrka příjmu žádostí o finanční podporu u obou výše uvedených GS byla stanovena na březen 2005.

Výzvu pro předkládání systémových projektů vyhlásil Řídící orgán 16.8.2004. Konečný příjemce – odbor 22 – předložil systémový projekt „Zajištění místní a typové dostupnosti sociálních služeb“, který Řídící orgán schválil dne 16.12.2004.

Výzva pro národní projekty nebyla v roce 2004 vyhlášena.

Přehled výzev pro předkládání GS/NP/SP

Opatření č.	Vyhlášovatel výzvy	Způsob realizace	Datum vyhlášení výzvy	Finanční alokace na výzvu (tis. Kč)
2.1	ZS - MPSV SSZ (45)	GS	15.10.2004	165 075
		NP	x	x
	ŘO – MPSV (72)	GS	16.8.2004	613 271
		SP	16.8.2004	108 581

x / výzva nebyla k 31.12.2004 vyhlášena

Počet předložených a schválených žádostí o finanční podporu GS/NP/SP

Opatření č.	Způsob realizace	Předloženo celkem	Schváleno celkem	Schváleno: finanční objem celkem (tis.Kč)	Schváleno: finanční objem ESF (tis.Kč)	Schváleno: finanční objem SR (tis.Kč)
2.1	GS	2	2	778 346	622 677	155 669
	NP	x	x	x	x	x
	SP	1	1	19 923	15 938	3 985

x / výzva nebyla k 31.12.2004 vyhlášena

Přehled schválených GS a SP

Způsob realizace	Název	Konečný příjemce	Datum schválení	Datum vyhlášení	Schváleno: finanční objem celkem (tis.Kč)	Schváleno: finanční objem ESF (tis.Kč)	Schváleno: finanční objem SR (tis.Kč)
GS nadregionální	Začlenění skupin ohrožených sociální exkluzí	MPSV SSZ (42)	5.12.2004	22.12.2004	165 075	132 060	33 015
GS	Vzdělávání poskytovatelů a zadavatelů + Integrace specifických cílových skupin	MPSV (22)	29.10.2004	17.12.2004	613 271	490 617	122 654
SP	Zajištění místní a typové dostupnosti sociálních služeb	MPSV (22)	16.12.2004		19 923	15 938	3 985

Detail vyhlášených GS

Způsob realizace	Název	Konečný příjemce	Kolo výzvy	Datum vyhlášení	Příjem žádostí (GP) od	Příjem žádostí (GP) do	Finanční alokace v rámci kola výzvy (tis.Kč)
GS nadregionální	Začlenění skupin ohrožených sociální exkluzí	MPSV SSZ (42)	1.	22.12.2004	5.1.2005	18.3.2005	102 412
GS	Vzdělávání poskytovatelů a zadavatelů + Integrace specifických cílových skupin	MPSV (22)	1.	17.12.2004	3.1.2005	11.3.2005	174 782

2.2.4. Opatření 2.2

Priorita: 2. Sociální integrace a rovnost příležitostí
 Opatření: **2.2 Rovné příležitosti pro ženy a muže na trhu práce**
 Stručný popis: Cílem Opatření je prosazování rovných příležitostí pro ženy a muže na trhu práce

Zprostředkujícím subjektem Opatření 2.2 je Odbor implementace programů ESF (45) SSZ MPSV. Funkci Konečného příjemce Opatření 2.2 plní Odbor trhu práce (41) MPSV.

Opatření je realizováno formou nadregionálního grantového schématu.

Zprostředkující subjekt vyhlásil výzvu k předložení GS dne 8.10.2004. Konečný příjemce předložil návrh nadregionálního GS s názvem „Podpora rovných příležitostí žen a mužů na trhu práce“, který Řídící orgán schválil v polovině prosince 2004. Konečný příjemce schválené GS vyhlásil 22.12.2004. Termín uzávěrky příjmu žádostí o finanční podporu v rámci uvedeného GS byl stanoven na březen 2005.

Přehled výzev pro předkládání GS

Opatření č.	Vyhlašovatel výzvy	Způsob realizace	Datum vyhlášení výzvy	Finanční alokace na výzvu (tis. Kč)
2.2	ZS - MPSV SSZ (45)	GS	8.10.2004	314 472

Počet předložených a schválených žádostí o finanční podporu GS

Opatření č.	Způsob realizace	Předloženo celkem	Schváleno celkem	Schváleno: finanční objem celkem (tis.Kč)	Schváleno: finanční objem ESF (tis.Kč)	Schváleno: finanční objem SR (tis.Kč)
2.2	GS	1	1	314 472	235 854	78 618

Přehled schválených GS

Způsob realizace	Název	Konečný příjemce	Datum schválení	Datum vyhlášení	Schváleno: finanční objem celkem (tis.Kč)	Schváleno: finanční objem ESF (tis.Kč)	Schváleno: finanční objem SR (tis.Kč)
GS nadregionální	Podpora rovných příležitostí žen a mužů na trhu práce	MPSV SSZ (41)	15.12.2004	22.12.2004	314 472	235 854	78 618

Detail vyhlášených GS

Způsob realizace	Název	Konečný příjemce	Kolo výzvy	Datum vyhlášení	Příjem žádostí (GP) od	Příjem žádostí (GP) do	Finanční alokace v rámci kola výzvy (tis.Kč)
GS nadregionální	Podpora rovných příležitostí žen a mužů na trhu práce	MPSV SSZ (41)	1.	22.12.2004	5.1.2005	11.3.2005	314 471

2.2.5. Opatření 2.3

Priorita: 2. Sociální integrace a rovnost příležitostí
 Opatření: **2.3 Posílení kapacity poskytovatelů sociálních služeb**
 Stručný popis: Opatření se zaměřuje na budování nových a doplňování stávajících kapacit spojených s dlouhodobou udržitelností a zkvalitňováním služeb poskytovaných nestátními neziskovými organizacemi v oblastech jako jsou vyrovnání příležitostí v přístupu ke vzdělání, zaměstnání a dalšímu společenskému a pracovnímu uplatnění příslušníků skupin ohrožených sociálním vyloučením.

Zprostředkujícím subjektem a současně i Konečným příjemcem Opatření 2.3 je Nadace rozvoje občanské společnosti.

Opatření 2.3 je realizováno formou Globálního grantu (dále jen GG).

Řídící orgán vyzval NROS k předložení návrhu Globálního grantu dne 16.8.2004. Na základě této výzvy NROS zpracoval a předložil k posouzení návrh GG nazvaný „Posílení kapacity poskytovatelů sociálních služeb“. Řídící orgán schválil návrh Globálního grantu 21.12.2004. Výzva k předložení žádostí o finanční podporu v rámci GG nebyla do konce roku 2004 realizována.

Přehled výzev pro předkládání GG

Opatření č.	Vyhlašovatel výzvy	Způsob realizace	Datum vyhlášení výzvy	Finanční alokace na výzvu (tis. Kč)
2.3	ŘO – MPSV (72)	GG	16.8.2004	131 779

Počet předložených a schválených žádostí o finanční podporu GG

Opatření č.	Způsob realizace	Předloženo celkem	Schváleno celkem	Schváleno: finanční objem celkem (tis.Kč)	Schváleno: finanční objem ESF (tis.Kč)	Schváleno: finanční objem SR (tis.Kč)
2.3	GG	1	1	131 779	98 834	32 945

Přehled schválených GG

Způsob realizace	Název	Konečný příjemce	Datum schválení	Datum vyhlášení	Schváleno: finanční objem celkem (tis.Kč)	Schváleno: finanční objem ESF (tis.Kč)	Schváleno: finanční objem SR (tis.Kč)
GG	Posílení kapacity poskytovatelů sociálních služeb	NROS	21.12.2004	x	131 779	98 834	32 945

2.2.6. Opatření 3.1

Priorita: 3. Rozvoj celoživotního učení
 Opatření: **3.1 Zkvalitňování vzdělávání ve školách a školských zařízeních a rozvoj podpůrných systémů ve vzdělávání**
 Stručný popis: Cílem Opatření je zkvalitnění vzdělávání na ZŠ, SŠ, VOŠ a ve školských zařízeních a ustavení systémů podporujících rozvoj vzdělávání a jeho vazby na trh práce.

Zprostředkujícím subjektem opatření 3.1 je Odbor pro záležitosti EU MŠMT (60). Konečným příjemcem Opatření 3.1 jsou Skupina II MŠMT a Pedagogické centrum Praha (PCP) od 1.4.2005 přejmenované na Národní institut pro další vzdělávání (zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků) (NIDV).

Opatření 3.1 je realizováno formou nadregionálního grantového schématu (Skupina II MŠMT), národních projektů (PCP) a systémových projektů (Skupina II MŠMT).

Zprostředkující subjekt vyzval dne 15.10.2004 Konečného příjemce - Skupinu II MŠMT - k předložení návrhu nadregionálního grantového schématu. Konečný příjemce zpracoval GS „Zkvalitňování vzdělávání ve školách a školských zařízeních“ a předložil jej k hodnocení Zprostředkujícímu subjektu, který jej schválil a postoupil Řídícímu orgánu s doporučením k odsouhlasení.

Výzvu pro předkládání systémových projektů zveřejnil Zprostředkující subjekt 13.8.2004. Skupina II MŠMT předložila na základě výzvy dva projekty, které Zprostředkující subjekt 31.8.2004 schválil:

- Úprava vzdělávacích programů 7. ročníků škol směřujících k rozvoji klíčových kompetencí žáků – HODINA
- Pilotní ověřování Školních vzdělávacích programů na 2. stupni vybraných ZŠ – PILOT Z

Oba projekty jsou realizovány od 1.9.2004.

Přehled výzev pro předkládání GS/NP/SP

Opatření č.	Vyhlašovatel výzvy	Způsob realizace	Datum vyhlášení výzvy	Finanční alokace na výzvu (tis. Kč)
3.1	ZS - MŠMT (60)	GS	15.10.2004	1 014 000
		SP	13.8.2004	1 194 177

Počet předložených a schválených žádostí o finanční podporu GS/NP/SP

Opatření č.	Způsob realizace	Předloženo celkem	Schváleno celkem	Schváleno: finanční objem celkem (tis.Kč)	Schváleno: finanční objem ESF (tis.Kč)	Schváleno: finanční objem SR (tis.Kč)
3.1	GS	1	doporučeno ke schválení	0	0	0
	NP	0	0	0	0	0
	SP	2	2	192 522	144 391	48 131

Přehled schválených SP

Způsob realizace	Název	Konečný příjemce	Datum schválení	Datum vyhlášení	Schváleno: finanční objem celkem (tis.Kč)	Schváleno: finanční objem ESF (tis.Kč)	Schváleno: finanční objem SR (tis.Kč)
SP	Úprava vzdělávacích programů 7.ročníků škol směřujících k rozvoji klíčových kompetencí žáků – HODINA	MŠMT – Skupina II	31.8.2004		164 751	123 563	41 188
SP	Pilotní ověřování ŠVP na 2.st.vybraných ZŠ – PILOT Z	MŠMT – Skupina II	31.8.2004		27 771	20 828	6 943

2.2.7. Opatření 3.2

Priorita: 3. Rozvoj celoživotního učení
 Opatření: **3.2 Podpora terciárního vzdělávání, výzkumu a vývoje**
 Stručný popis: Cílem Opatření je zvýšení uplatnitelnosti absolventů všech typů studijních programů a programů celoživotního vzdělávání na trhu práce a zvýšení odborné úrovně pracovníků vědeckých a výzkumných institucí

Zprostředkujícím subjektem Opatření 3.2 je Odbor pro záležitosti EU (60) MŠMT. Konečným příjemcem Opatření 3.2 je Skupina III MŠMT.

Opatření 3.2 je realizováno formou nadregionálního grantového schématu, vyhlášeného Konečným příjemcem.

Zprostředkující subjekt vyzval Konečného příjemce k předložení

nadregionálního grantového schématu dne 15.10.2004. Skupina III MŠMT vypracovala návrh GS „Podpora terciárního vzdělávání, výzkumu a vývoje“, který předložila k hodnocení Zprostředkujícímu subjektu. ZS návrh schválil a doporučil Řídícímu orgánu k odsouhlasení.

Přehled výzev pro předkládání GS

Opatření č.	Vyhlašovatel výzvy	Způsob realizace	Datum vyhlášení výzvy	Finanční alokace na výzvu (tis. Kč)
3.2	ZS - MŠMT (60)	GS	15.10.2004	754 700

Počet předložených a schválených žádostí o finanční podporu GS

Opatření č.	Způsob realizace	Předloženo celkem	Schváleno celkem	Schváleno: finanční objem celkem (tis.Kč)	Schváleno: finanční objem ESF (tis.Kč)	Schváleno: finanční objem SR (tis.Kč)
3.2	GS	1	doporučeno ke schválení	0	0	0

2.2.8. Opatření 3.3

Priorita: 3. Rozvoj celoživotního učení
 Opatření: **3.3 Rozvoj dalšího profesního vzdělávání**
 Stručný popis: Opatření je zaměřeno na rozvoj nabídky dalšího profesního vzdělávání systémovým způsobem a na zavedení klíčových systémových mechanismů do této oblasti.

Zprostředkujícím subjektem Opatření 3.3 je Odbor implementace programů ESF (45) SSZ MPSV. Funkci Konečného příjemce plní Odbor poradenství a zprostředkování (42) SSZ MPSV a kraje.

Opatření 3.3 je realizováno formou systémových projektů (odbor 42) a regionálních grantových schémat (kraje).

V roce 2004 byla výzva k předkládání regionálních grantových schémat vyhlášena Zprostředkujícím subjektem dne 14.10.2004. Koneční příjemci – kraje – předložily celkem 13 GS, které Řídící orgán schválil dne 28.12.2004. Žádné ze schválených GS nebylo do konce roku 2004 vyhlášeno.

Výzva k předkládání systémových projektů, určená Odboru poradenství a zprostředkování, nebyla v roce 2004 Zprostředkujícím subjektem realizována.

Přehled výzev pro předkládání GS/SP

Opatření č.	Vyhlašovatel výzvy	Způsob realizace	Datum vyhlášení výzvy	Finanční alokace na výzvu (tis. Kč)
3.3	ZS - MPSV SSZ (45)	GS	14.10.2004	863 197
		SP	x	x

x / výzva nebyla k 31.12.2004 vyhlášena

Počet předložených a schválených žádostí o finanční podporu GS/SP

Opatření č.	Způsob realizace	Předloženo celkem	Schváleno celkem	Schváleno: finanční objem celkem (tis.Kč)	Schváleno: finanční objem ESF (tis.Kč)	Schváleno: finanční objem SR (tis.Kč)
3.3	GS	13	13	863 197	644 397,75	215 768,25
	SP	x	x	x	x	x

x / výzva nebyla k 31.12.2004 vyhlášena

Přehled schválených GS

Způsob realizace	Název	Konečný příjemce	Datum schválení	Datum vyhlášení	Schváleno: finanční objem celkem (tis.Kč)	Schváleno: finanční objem ESF (tis.Kč)	Schváleno: finanční objem SR (tis.Kč)
GS regionální	Rozvoj kapacit dalšího profesního vzdělávání	Kraj Liberecký	28.12.2004	x	41 561	31 170,75	10 390,25
GS regionální	Rozvoj kapacit dalšího profesního vzdělávání	Kraj Moravskoslezský	28.12.2004	x	120 411	90 308,25	30 102,75
GS regionální	Rozvoj kapacit dalšího profesního vzdělávání	Kraj Středočeský	28.12.2004	x	107 654	80 740,5	26 913,5
GS regionální	Rozvoj kapacit dalšího profesního vzdělávání	Kraj Královéhradecký	28.12.2004	x	53 480	40 110	13 370
GS regionální	Rozvoj kapacit dalšího profesního vzdělávání	Kraj Olomoucký	28.12.2004	x	60 350	42 262,5	15 087,5
GS regionální	Rozvoj kapacit dalšího profesního vzdělávání	Kraj Plzeňský	28.12.2004	x	52 644	39 483	13 161
GS regionální	Rozvoj kapacit dalšího profesního vzdělávání	Kraj Karlovarský	28.12.2004	x	31 000	23 250	7 750
GS regionální	Rozvoj kapacit dalšího profesního vzdělávání	Kraj Pardubický	28.12.2004	x	50 681	38 010,75	12 670,25
GS regionální	Rozvoj kapacit dalšího profesního vzdělávání	Kraj Ústecký	28.12.2004	x	81 072	60 804	20 268
GS regionální	Rozvoj kapacit dalšího profesního vzdělávání	Kraj Zlínský	28.12.2004	x	58 127	43 595,25	14 531,75
GS regionální	Rozvoj kapacit dalšího profesního vzdělávání	Kraj Jihočeský	28.12.2004	x	56 598	42 448,5	14 149,5
GS regionální	Rozvoj kapacit dalšího profesního vzdělávání	Kraj Jihomoravský	28.12.2004	x	96 167	72 125,25	24 041,75
GS regionální	Rozvoj kapacit dalšího profesního vzdělávání	Kraj Vysočina	28.12.2004	x	53 452	40 089	13 363

2.2.9. Opatření 4.1

Priorita: 4. Adaptabilita a podnikání
 Opatření: **4.1 Zvýšení adaptability zaměstnavatelů a zaměstnanců na změny ekonomických a technologických podmínek, podpora konkurenceschopnosti**
 Stručný popis: Opatření je zaměřeno na rozvoj odborných znalostí a kompetencí a na rozšiřování a zvyšování kvalifikace zaměstnavatelů i zaměstnanců ve vazbě na probíhající strukturální změny realizací programů odborného vzdělávání.

Zprostředkujícím subjektem pro Opatření 4.1 je Odbor implementace programů ESF (45) SSZ MPSV. Konečným příjemcem opatření 4.1 je Odbor trhu práce (41) SSZ MPSV, úřady práce pověřené krajskou působností (PÚP) a agentura pro podnikání CzechInvest.

Opatření 4.1 je realizováno formou nadregionálního grantového schématu (odbor 41), regionálních grantových schémat (PÚP) a národního projektu (CzechInvest).

Výzvu pro předkládání grantových schémat (nadregionálních a regionálních) vypsal Zprostředkující subjekt dne 1.12.2004. Koneční příjemci – odbor 41 a PÚP – předložili Zprostředkujícímu subjektu 14 návrhů grantových schémat s názvem „Adaptabilita a podpora konkurenceschopnosti podniků a organizací“. Řídící orgán odsouhlasil dne 21.12.2004 nadregionální GS odboru 41.

Do konce roku 2004 Konečný příjemce – odbor 41 – nevyhlásil výzvu k předkládání žádostí o finanční podporu v rámci svého nadregionálního GS.

Pokud jde o národní projekty, Zprostředkující subjekt nezveřejnil v roce 2004 pro Konečného příjemce (CzechInvest) žádnou výzvu.

Přehled výzev pro předkládání GS/NP

Opatření č.	Vyhlašovatel výzvy	Způsob realizace	Datum vyhlášení výzvy	Finanční alokace na výzvu (tis. Kč)
4.1	ZS - MPSV SSZ (45)	GS	1.12.2004	1 176 569
		NP	x	x

x / výzva nebyla k 31.12.2004 vyhlášena

Počet předložených a schválených žádostí o finanční podporu GS/NP

Opatření č.	Způsob realizace	Předloženo celkem	Schváleno celkem	Schváleno: finanční objem celkem	Schváleno: finanční objem ESF (tis.Kč)	Schváleno: finanční objem SR (tis.Kč)

				(tis.Kč)		
4.1	GS	14	1	235 315	176 486	58 829
	NP	x	x	x	x	x

x / výzva nebyla k 31.12.2004 vyhlášena

Přehled schválených GS

Způsob realizace	Název	Konečný příjemce	Datum schválení	Datum vyhlášení	Schváleno: finanční objem celkem (tis.Kč)	Schváleno: finanční objem ESF (tis.Kč)	Schváleno: finanční objem SR (tis.Kč)
GS nadregionální	Adaptabilita a podpora konkurenceschopnosti podniků a organizací	MPSV SSZ (41)	21.12.2004	x	235 315	176 486	58 829

2.2.10. Opatření 4.2

Priorita: 4. Adaptabilita a podnikání

Opatření: **4.2 Specifické vzdělávání**

Stručný popis: Cílem Opatření je rozvoj adaptability a kvalifikace pracovní síly v sektorech podnikání a služeb a zvyšování povědomí o horizontálním tématu udržitelného rozvoje

Opatření 4.2 je Opatřením bez Zprostředkujícího subjektu. Konečnými příjemci Opatření 4.2 jsou Ministerstvo životního prostředí (MŽP), Ministerstvo průmyslu a obchodu (MPO) a Ministerstvo pro místní rozvoj (MMR).

Opatření 4.2 je realizováno formou nadregionálního grantového schématu (MŽP, MPO) a systémových a národních projektů (MMR).

Řídící orgán OP RLZ vyhlásil dne 16.8.2004 výzvu pro předkládání návrhů grantových schémat pro Konečné příjemce. MŽP předložilo GS s názvem „Síť environmentálních informačních a poradenských center“, které Řídící orgán schválil dne 11.10.2004. MŽP následně GS vyhlásilo dne 26.11.2004. Uzávěrka příjmu žádostí o finanční podporu byla v lednu 2005. MPO návrh GS ke schválení v roce 2004 nepředložil.

Výzva pro předkládání systémových projektů byla Řídícím orgánem zveřejněna současně s výzvou pro předkládání GS, tj. 16.8.2004. Na základě této výzvy příslušný Konečný příjemce (MMR) nepodal v roce 2004 žádný návrh systémových projektů.

Přehled výzev pro předkládání GS/NP/SP

Opatření č.	Vyhlašovatel výzvy	Způsob realizace	Datum vyhlášení výzvy	Finanční alokace na výzvu (tis. Kč)
4.2	ŘO – MPSV (72)	GS	16.8.2004	619 996
		SP	16.8.2004	260 524

Počet předložených a schválených žádostí o finanční podporu GS/NP/SP

Opatření č.	Způsob realizace	Předloženo celkem	Schváleno celkem	Schváleno: finanční objem celkem (tis.Kč)	Schváleno: finanční objem ESF (tis.Kč)	Schváleno: finanční objem SR (tis.Kč)
4.2	GS	1	1	363 512	272 634	90 878
	NP	0	0	0	0	0
	SP	0	0	0	0	0

Přehled schválených GS

Způsob realizace	Název	Konečný příjemce	Datum schválení	Datum vyhlášení	Schváleno: finanční objem celkem (tis.Kč)	Schváleno: finanční objem ESF (tis.Kč)	Schváleno: finanční objem SR (tis.Kč)
GS	Síť environmentálních informačních a poradenských center	MŽP	11.10.2004	26.11.2004	363 512	272 634	90 878

Detail vyhlášených GS

Způsob realizace	Název	Konečný příjemce	Kolo výzvy	Datum vyhlášení	Příjem žádostí (GP) od	Příjem žádostí (GP) do	Finanční alokace v rámci kola výzvy (tis.Kč)
GS	Síť environmentálních informačních a poradenských center	MŽP	1.	26.11.2004	26.11.2004	31.1.2005	54 000

2.3. Informace o stavu implementace Operačního programu Rozvoj lidských zdrojů

Implementace OP RLZ představovala zejména úkoly v oblasti:

- Programování
 - Řídící orgán MPSV soustředil svou kapacitu na funkce programovací, tj. do vyjednávání operačního programu v rámci naplnění strategických záměrů a politik při přípravě a realizaci programů
 - zajištění koordinační úlohy
 - zpracování programového dodatku
- Řízení
 - zpracování pravidel a postupů OP RLZ k naplňování věcných cílů

- zpracování postupů a pravidel v rámci kontrolní činnosti (dodržování pravidel a postupů pro nakládání s finančními prostředky SF)
- zajištění delegování činností spojených s implementací jednotlivých Opatření OP RLZ na příslušné subjekty
- ustavení pracovních skupin a zajištění podmínek pro jejich činnost
- aktivity v rámci technické pomoci
- Publicity
 - zpracování Komunikačního akčního plánu OP RLZ (KAP)
 - zajištění realizace KAP v návaznosti na činnost pracovní skupiny pro informace a publicity
- MSSF
 - zajištění součinnosti pro zpracovatele MSSF z hlediska potřeb OP RLZ
 - organizování zaškolení pracovníků implementační struktury

2.3.1. Implementace na úrovni Opatření

Implementace na úrovni jednotlivých Opatření byla v roce 2004 zajišťována v souladu s Dohodami o delegování činností a pravomocí uzavřenými mezi ŘO OP RLZ a ZS a Koordinačními dohodami uzavřenými mezi ZS a KP, resp. ŘO OP RLZ a KP (v případě Konečných příjemců bez stanoveného ZS).

Celkovou odpovědnost za implementaci OP RLZ má ŘO OP RLZ, odpovědnost za implementaci jednotlivých Opatření byla delegována na následující ZS:

- Odbor implementace programů ESF (45) SSZ MPSV
- Nadace rozvoje občanské společnosti
- Odbor pro záležitosti EU (60)MŠMT

Opatření 2.1 (část sociální služby) a Opatření 4.2 jsou implementována přímo KP bez ZS.

Následuje výčet aktivit jednotlivých ZS, uskutečněných v roce 2004.

1. Odbor implementace programů ESF (45)SSZ MPSV

Odbor implementace programů ESF (45) SSZ MPSV, je odpovědný za implementaci Opatření **1.1, 1.2, 2.1 (část zaměstnanost), 2.2, 3.3 a 4.1**

Dohoda o delegování činností a pravomocí ŘO na SSZ MPSV, odbor (45), byla uzavřena dne 20.9.2004. Na jejím základě a na základě Operačního manuálu pro Operační program rozvoj lidských zdrojů, zpracovaného ŘO OP RLZ, připravil ZS Operační manuál Zprostředkujícího subjektu pro OP RLZ.

V rámci implementace jednotlivých Opatření v roce 2004 realizoval ZS následující činnosti:

- Příprava grantových schémat, národních a systémových projektů, resp. jejich záměrů, bylo zahájeno ještě před vyhlášením OP RLZ.
- V rámci pracovních skupin vytvořených Zprostředkujícím subjektem k jednotlivým Opatřením byly vytvořeny pracovní skupiny, které zpracovávaly grantová schémata. V průběhu přípravy grantových schémat na základě odezvy ze seminářů s potenciálními žadateli a podmínkami stanovenými ŘO týkající se minimálního objemu prostředků na jedno grantové schéma, bylo SSZ rozhodnuto o realizaci dvou typů (resp. úrovní) grantových schémat – regionální grantová schémata – KP jsou úřady práce pověřené koordinací politiky zaměstnanosti a kraje a nadregionální grantová schémata – KP jsou odbory SSZ.
- GS byla předložena v říjnu – listopadu 2004 ke schválení Zprostředkujícímu subjektu.
- První výzvy k předkládání projektů byly dány 21.12.2004 a 22.12.2004 (Opatření 2.1 a 2.2 – nadregionální grantová schémata). Koncem roku 2004 byly vyhlášeny první výzvy k předkládání grantových projektů, a to pro GS k Opatření 2.1 (21.12.2004) a pro GS k Opatření 2.2 (22.12.2004).
- Příprava národních projektů.
Za pomoci konsorcia Ecorys v rámci projektu Phare 2001 byly připraveny modelové projekty (materiál byl schválen Správou služeb zaměstnanosti koncem března 2004). V rámci pracovních skupin poté probíhala setkání s úřady práce pro zpracování národních projektů – úřady práce zvolily z modelových projektů projekt či projekty, které rozpracovaly na základě situace na svém regionálním trhu práce. Závěrečný seminář proběhl 21.9.2004, kde byly prezentovány nejlépe zpracované národní projekty za každý typ modelového projektu.
- Záměry systémových projektů (Opatření 1.2 a 3.3) byly zpracovány jednotlivými KP, kterými jsou odbory SSZ, a předloženy k připomínce a ke schválení v rámci úseku 4 MPSV – Správy služeb zaměstnanosti. Po schválení těchto záměrů bylo zahájeno jejich rozpracování do projektových zadání.
- Odbor 45 jako Zprostředkující subjekt se zúčastnil i prvního kola regionálních seminářů, které organizoval ŘO pro potencionální žadatele, s cílem představit jednotlivá Opatření.
- V roce 2004 pokračovala spolupráce se zahraničními experty (twinningy), a to jak na úrovni ZS, tak řada akcí (seminářů, workshopů) byla realizována i pro Konečné příjemce. Jednotlivé problémy byly konzultovány na pravidelných schůzkách.
- Významná byla i spolupráce s TA (Národní vzdělávací fond), která poskytovala podporu při práci pracovních skupin, konzultacích, seminářích a dalších akcích pro zabezpečení implementace programů ESF.

2. MŠMT, Odbor pro záležitosti EU (60)

MŠMT, Odbor pro záležitosti EU (60) je odpovědné za implementaci Opatření 3.1 a 3.2.

Dohoda o delegování činností a pravomocí ŘO na MŠMT byla uzavřena dne 29.7.2004. Na jejím základě a na základě Operačního manuálu pro Operační program rozvoj lidských zdrojů, zpracovaného ŘO OP RLZ, připravil ZS Směrnici pro provádění OP RLZ.

V rámci implementace jednotlivých Opatření v roce 2004 realizovalo MŠMT následující činnosti:

- MŠMT vyhlásilo dne 11. srpna 2004 Opatření 3.1 a 3.2 v celonárodním tisku a na webových stránkách ministerstva www.msmt.cz.
- Na vyhlášení obou Opatření navázala dne 13. srpna 2004 první výzva k předkládání systémových projektů v rámci Opatření 3.1 OP RLZ.
- Po procesu formálního a věcného hodnocení byly 31. srpna 2004 ministryní školství a odborem 60 schváleny dva předložené projekty k realizaci. Jednalo se o projekt Tvorba a ověřování pilotních ŠVP na 2. stupni vybraných základních škol (tzv. Pilot Z) a Úprava vzdělávacích programů 7. ročníků škol směřující k rozvoji klíčových kompetencí žáků (tzv. Hodina), které zpracovala Skupina II regionálního školství MŠMT jako Konečný příjemce.
- Dne 1. září 2004 vyzval odbor 60 (ZS) Skupinu II k zahájení realizace těchto projektů.
- Dne 15. října 2004 vyhlásil odbor 60 (ZS) výzvu k předložení grantových schémat pro Opatření 3.1 a 3.2 OP RLZ.
- Po provedení formálního a věcného hodnocení bylo dne 17. prosince 2004 ministryní školství a odborem 60 jako ZS schváleno grantové schéma pro Opatření 3.1 nazvané „Zkvalitňování vzdělávání ve školách a školských zařízeních a rozvoj podpůrných systémů ve vzdělávání“ a grantové schéma pro Opatření 3.2 nazvané „Podpora terciárního vzdělávání, výzkumu a vývoje“.
- Následně byla obě schémata zaslána k vyjádření Řídícímu orgánu – MPSV.
- Veškeré postupy pro řízení a administraci Opatření v gesci MŠMT byly podrobně popsány ve Směrnici MŠMT pro provádění OP RLZ, kterou zpracoval Zprostředkující subjekt a dne 30.července 2004 ji schválila ministryně školství, mládeže a tělovýchovy.
- V říjnu 2004 byla dále ministryní školství schválena Směrnice Konečného příjemce pro provádění grantového schématu v Opatření 3.1 OP RLZ, Směrnice Konečného příjemce pro provádění grantového schématu v Opatření 3.2 OP RLZ a Směrnice Konečného příjemce pro provádění systémových projektů v Opatření 3.1 OP RLZ.
- V listopadu 2004 byla schválena Směrnice Pedagogického centra Praha (nyní Národní institut pro další vzdělávání – NIDV) jako Konečného příjemce pro národní projekty v Opatření 3.1 OP RLZ. Směrnice konečných příjemců jsou zaměřeny na specifikaci řízení a administrace dané části Opatření.
- ZS zajišťoval publicitu pomocí z ESF na základě vlastního ročního komunikačního plánu a na základě projektu TP „Informační a propagační činnost MŠMT jako ZS pro opatření 3.1 a 3.2 OP RLZ“, schváleného ŘO pro období 1.8.2004 – 31.8.2005.

3. Nadace rozvoje občanské společnosti (NROS)

NROS je jako ZS odpovědná za implementaci Opatření 2.3. Současně NROS plní funkci KP Opatření 2.3.

Dohoda o delegování činností a pravomocí ŘO na NROS byla uzavřena dne 5.8.2004. Na jejím základě a na základě Operačního manuálu pro Operační program

Rozvoj lidských zdrojů, zpracovaného ŘO OP RLZ, připravil ZS Manuál pro Globální grant.

V rámci implementace Opatření 2.3 v roce 2004 realizovala NROS následující činnosti:

- NROS průběžně připravovala revizi Manuálu pro Globální grant.
- Pracovníci NROS propracovávali procesní postupy týkající se jak NROS tak i budoucích Konečných uživatelů. NROS pro ně zpracovala například Pravidla řídicí a finanční kontroly, která budou muset dodržovat. Pro účely vyhlášení výzvy bylo také stanoveno, co NROS rozumí pod pojmem posilování kapacity NNO. Toto vše se stalo součástí Příručky pro žadatele k výzvě pro podání žádosti v rámci OP RLZ, která byla na konci roku 2004 připravena do tisku.
- V druhé polovině roku 2004 probíhala jednání s ŘO o způsobu financování NROS a o rozpočtu na administraci. Po dohodě o výši částky na administraci bylo dopracováno grantové schéma.
- Jednání o podobě smlouvy o financování mezi ŘO a NROS nebyla uzavřena, takže NROS veškerou činnost zálohovala z vlastních prostředků a neprobíhalo čerpání. Z těchto důvodů probíhala příprava na realizaci Opatření v NROS za ztížených podmínek.

4. Část Opatření 2.1 (sociální služby) a Opatření 4.2 byla realizována přímo Konečnými příjemci bez Zprostředkujícího subjektu.

Opatření 2.1 (část sociální služby)

Konečným příjemcem (bez ZS) části Opatření 2.1 (sociální služby) je Odbor sociálních služeb (22) MPSV.

Odbor 22 MPSV vydal v roce 2004 Operační manuál Konečného příjemce pro Operační program rozvoj lidských zdrojů, na základě kterého realizoval implementaci části Opatření 2.1. V průběhu roku 2004 KP připravil a předložil ke schválení GS „Vzdělávání poskytovatelů a zadavatelů + Integrace specifických cílových skupin“ a systémový projekt „Zajištění místní a typové dostupnosti sociálních služeb“.

Opatření 4.2

Konečnými příjemci (bez ZS) Opatření 4.2 jsou Ministerstvo průmyslu a obchodu, Ministerstvo životního prostředí a Ministerstvo pro místní rozvoj

Ministerstvo průmyslu a obchodu

V rámci přípravných prací proběhly tyto aktivity:

- Školení pracovníků implementační struktury v rámci MPO i CzechInvestu
- Příprava znění Grantového schématu Program odborného růstu pracovníků – PROFESE včetně všech příloh
- Mezirezortní připomínkové řízení ke grantovému schématu, před jeho

- předložením ke schválení vládě ČR
- Příprava Manuálu implementace včetně příloh
 - Příprava textu Příručky pro žadatele – GS PROFESE
 - Příprava žádosti pro GS PROFESE
 - Vypsání výzvy pro hodnotitele v rámci GS PROFESE a administrace obdržených žádostí
 - Publicita a zvyšování povědomí o připravovaném GS v rámci seminářů ESF i prostřednictvím jiných seminářů a konferencí zaměřených na cílovou skupinu GS (podnikatelské subjekty).

Ministerstvo životního prostředí

V rámci přípravných prací proběhly tyto aktivity:

- Ministerstvo životního prostředí, odbor 130, jako Konečný příjemce předložil dne 15.9.2004 na Řídící orgán – MPSV Formulář návrhu grantového schématu „Sít' environmentálních informačních a poradenských center“.
- Tento návrh byl Řídícím orgánem schválen a dne 24.11.2004, a byla mezi MPSV a MŽP uzavřena Koordinační dohoda (Smlouva o financování) o zabezpečení realizace grantového schématu OP RLZ.
- Dne 26.11.2004 vyhlásilo Ministerstvo životního prostředí 1. výzvu k předkládání žádostí o finanční podporu z OP RLZ. Termín uzávěrky příjmu žádostí byl stanoven až na 31.ledna 2005. Proto v roce 2004 nebyly ještě naplňovány žádné monitorovací indikátory.

Ministerstvo pro místní rozvoj

V rámci implementace Opatření 4.2 v roce 2004 vydalo Ministerstvo pro místní rozvoj manuál „Přehled postupů pro realizaci Opatření 4.2“. MMR dále provádělo:

- Přípravné práce na zpracování a realizaci systémových projektů
- Aktivní účast při prezentaci Opatření 4.2 (konference, workshopy, semináře)

2.3.2. Implementace na úrovni Priority

Aktivity v rámci implementační struktury v návaznosti na rozdělení kompetencí a činností spojených s realizací Opatření v rámci priorit je předmětem Manuálu ŘO. Stanovené postupy a procesy jsou zárukou pro uplatnění mechanismu následné kontroly ze strany ŘO vůči Zprostředkujícím subjektům. Mechanismus následné kontroly znamená delegování výkonu činností při výběru projektů, rozhodování o výši alokace na projekt a uzavření smlouvy na Zprostředkující subjekt nebo na Konečného příjemce (v případě grantových schémat). Závazné směrnice a postupy vydané ŘO pro celý projektový cyklus (informace a publicita – výzva – výběr projektů – uzavření závazku – monitorování – platby – kontrola – hodnocení) a interní postupy pro řízení a kontrolu činností zpracované jednotlivými Zprostředkujícími subjekty/Konečnými příjemci jsou nastaveny tak, aby bylo možné

zajistit naplnění stanovených cílů OP RLZ.

2.4. Popis významných problémů týkajících se řízení programu

2.4.1. Přehled závažných problémů v řízení programu a Opatření přijatých k jejich řešení

Závažné problémy, které bylo nutné na úrovni ŘO řešit:

- Náročnost organizace a řízení OP RLZ včetně nedostatečného personálního obsazení implementační struktury.
- Vydání operačních manuálů pro implementaci OP RLZ - promítnutí požadavků řízení a monitorování ŘO do manuálů a pracovních postupů Zprostředkujících subjektů a Konečných příjemců.
- Vytvoření podmínek pro čerpání prostředků technické pomoci ŘO a ZS (Opatření 5.1, 5.2).
- Zavedení a testování monitorovacího systému.
- Příprava národních a systémových projektů ze strany KP a jejich schválení ZS, resp. ŘO.
- Zpracování dokumentace pro vyhlášení prvních kol výzev k předkládání grantových projektů Konečnými příjemci.

ŘO průběžně přijímal potřebná opatření k odstranění nedostatků vyplývajících jak ze zjištění auditora, tak i z ověření realizovatelnosti. Přitom využíval jak vytvořených pracovních skupin, tak i vytvořené podmínky pro řízení v rámci uzavřených smluv o delegování.

Zvýšenou pozornost při řízení programu je nutné i nadále věnovat personálnímu obsazení, zejména v návaznosti na postupný proces vyhlásování výzev k předkládání žádostí, realizaci projektů a zajištění finančních toků.

Za významný problém spojený s implementací programů ESF považujeme dopad pravidel veřejné podpory, a to i na projekty zaměřené na jednotlivce – zejména při vytváření pracovních míst a v řadě případů nejednotná stanoviska poskytovaná k této problematice institucí odpovědnou za tuto problematiku (ÚOHS)

2.4.2. Opatření přijatá k řešení problémů

Problémy spojené s realizací programu vycházely zejména z nutnosti převedení programové dokumentace do procesů, postupů a náplní práce v rámci celé implementační struktury. Složitost systému řízení a monitorování OP RLZ vyplývá zejména z požadavku na vytvoření potřebných implementačních struktur v rámci jednotlivých priorit a opatření, ale i v rámci forem pomoci (systémový a národní projekt, grantový projekt, globální grant). Problémy spojené zejména s provázáním všech činností v rámci manuálů pro řízení a monitorování, spolu se zavedením MSSF, si vyžadovaly potřebné znalosti a dovednosti „projektových prací“ a zároveň i schopnost přijímání nápravných opatření, která vyplývala z nutnosti

vytvořit potřebné vztahy a vazby OP RLZ na ostatní operační programy i RPS.

V průběhu roku byly veškeré zásadní problémy spojené s realizací programu vyřešeny:

- MSSF – monitorovací systém strukturálních fondů
 - Zprovoznění MSSF na všech úrovních implementace
 - Provedení školení pracovníků
- Vydání Manuálů OP RLZ a Zprostředkujících subjektů
 - Vydávání manuálů prostřednictvím řízené dokumentace
 - Zajištění spolupráce a koordinace činností mezi ŘO a ZS
- Technická pomoc
 - Ustavení skupiny pro technickou pomoc
 - Zpracování pravidel pro technickou pomoc
 - Vyhlášení výzev technické pomoci
- Vyhlášení výzev k předkládání projektů
 - Ustavení implementační struktury ZS/KP
 - Realizace KAP na úrovni OP RLZ i jednotlivých Opatření

Přestože ve srovnání s ostatními programy došlo z hlediska zahájení realizace programu OP RLZ k jisté prodlevě, je podle aktualizovaných odhadů harmonogramu čerpání a předkládání žádostí o platbu z ESF dostatečně patrné, že celková alokace OP RLZ roku 2004 bude dle pravidla n+2 do konce roku 2006 vyčerpána. Navíc vzhledem k objemu platby na účet pro ČR (zálohová platba z Evropské komise) se jeví jako velmi nepravděpodobné, že by ČR bylo ohroženo nedočerpáním prostředků v letech 2006 či 2007 (při ESF alokaci pro rok 2004 ve výši 2,3 mld. Kč a objemu platby na účet ve výši 1,58 mld. Kč činí minimální objem pro výši žádostí o platbu z ESF do 31.12. 2006 cca 0,72 mld. Kč).

2.5. Informace o monitoringu Opatření, včetně kvantitativních cílů

V souladu s článkem 36 Nařízení Rady (ES) 1260/1999 byl ŘO vytvořen systém monitorovacích indikátorů, které měří plnění cílů OP RLZ na úrovni opatření, priorit i celého programu. (RPS nevydal žádný přehled „povinných“ monitorovacích indikátorů, společných pro všechny OP). Vytváření systému indikátorů bylo založeno na partnerském přístupu a konzultacích se zúčastněnými ministerstvy a dalšími partnery – členy implementační struktury, zodpovědnými za jednotlivá Opatření, i v rámci Pracovní skupiny pro hodnocení, která prezentovala v prosinci 2003 jejich definitivní podobu. Systém indikátorů byl vytvářen hlavně s ohledem na jejich výstižnost a měřitelnost agregovatelnou až na úroveň OP, aby mohlo být zdokumentováno naplňování globálního cíle OP RLZ – „vysoké stabilní úrovně zaměstnanosti, založené na kvalifikované a flexibilní pracovní síle, integraci sociálně vyloučených skupin obyvatelstva a konkurenceschopnosti podniků při respektování principů udržitelného rozvoje“. Schválením zásad monitorování programu v programovém dodatku Monitorovacím výborem OP RLZ byl vytvořen solidní základ systému monitorovacích ukazatelů (indikátorů). Jedná se o otevřený systém, jehož kvalita bude pravidelně vyhodnocována a v návaznosti na závěry hodnocení budou prováděny případné nezbytné úpravy. Některé dodatky a změny v systému

monitorovacích indikátorů, které vyplynuly z praktické realizace programu, zvláště při přípravě výzev, bude schvalovat MV OP RLZ v červnu 2005.

2.5.1. Pokrok v naplňování indikátorů jednotlivých Opatření

Opatření 1.1

V roce 2004 v rámci Opatření 1.1 nebyly uzavřeny žádné Smlouvy o financování. Hodnoty monitorovacích indikátorů budou průběžně naplňovány až na základě výsledků monitorování schválených projektů.

Údaje o dosažených hodnotách jednotlivých indikátorů (včetně historie dosažených hodnot) budou periodicky k dispozici v MSSF Central z pravidelných monitorovacích zpráv o projektu.

Monitorovací indikátory Opatření 1.1

Typ	Číslo	Název	Zdroj
Vstupy		Celkový rozpočet na Opatření 1.1	OP RLZ
		Výše proplacených prostředků	PJ
Výstupy	1.05	Počet podpořených osob – klientů služeb <ul style="list-style-type: none"> z toho vymezené skupiny¹ 	KP
	1.18	Počet účastníků kurzů – klientů služeb <ul style="list-style-type: none"> z toho vymezené skupiny¹ z toho účastníci krátkodobých, střednědobých a dlouhodobých kurzů² 	KP
	1.24	Podíl podpořených osob – klientů služeb na celkovém počtu nezaměstnaných	KP
	1.25	Podíl účastníků kurzů s komponentou informačních technologií	KP
	1.26	Podíl účastníků kurzů s komponentou životního prostředí	KP
	1.04	Počet podpořených organizací <ul style="list-style-type: none"> z toho vymezené skupiny³ 	KP
	1.11	Počet podpořených projektů	KP
	1.02	Počet podpořených vzdělávacích programů	KP
	1.09	Počet podpořených pracovních míst	KP
Výsledky	2.41	Podíl úspěšných absolventů kurzů – klientů služeb <ul style="list-style-type: none"> z toho účastníci krátkodobých, střednědobých a dlouhodobých kurzů² 	KP
	2.36	Podíl osob – klientů služeb, u kterých poskytnutá podpora splnila svůj účel <ul style="list-style-type: none"> z toho vymezené skupiny¹ 	KP
	2.12	Počet nově vytvořených / inovovaných produktů	KP
Dopady	3.21	Udržitelnost pozitivních výsledků podpory osob	Evaluační studie

¹ vymezené skupiny osob:

- podle postavení na trhu práce: zaměstnanci, sebezaměstnaní, dlouhodobě nezaměstnaní (nad 6 měsíců u osob do 25 let, nad 12 měsíců u osob nad 25 let), ostatní nezaměstnaní, ostatní
- znevýhodněné skupiny: do 25 let, nad 50 let, osoby se ZPS, nízko kvalifikovaní (maximálně základní vzdělání)

² typy kurzů:

- krátkodobé kurzy – do 40 hodin
- střednědobé kurzy – od 40 do 300 hodin
- dlouhodobé kurzy – nad 300 hodin

³ vymezené skupiny organizací:

- velké podniky, MSP, orgány veřejné správy, ostatní veřejné instituce, nestátní neziskové organizace, ostatní
- vzdělávací a poradenské instituce, instituce poskytující služby zaměstnanosti, instituce poskytující sociální služby,

institute podporující poskytování těchto služeb, ostatní

Hodnocení plnění kvantifikovaných cílů Opatření 1.1 nebylo možné provést, protože do konce roku 2004 nebyly uzavřeny žádné Smlouvy o financování.

Kvantifikované cíle Opatření 1.1

Typ	Název	Cílová hodnota	Aktuální stav 2004
Vstupy	Celkový rozpočet na Opatření 1.1	114,43 MEUR	0
Výstupy	Počet podpořených osob – klientů služeb	60 660	0
	Počet účastníků kurzů – klientů služeb	53 200	0
	Počet podpořených pracovních míst	7 100	0
Výsledky	Podíl úspěšných absolventů kurzů – klientů služeb	70 %	0 %
Dopady	Udržitelnost pozitivních výsledků podpory osob	50 %	0 %

Opatření 1.2

V roce 2004 nebyly v rámci Opatření 1.2 uzavřeny žádné Smlouvy o financování. Hodnoty monitorovacích indikátorů budou průběžně naplňovány až na základě výsledků monitorování schválených projektů.

Údaje o dosažených hodnotách jednotlivých indikátorů (včetně historie dosažených hodnot) budou periodicky k dispozici v MSSF – Central z pravidelných monitorovacích zpráv o projektu.

Monitorovací indikátory Opatření 1.2

Typ	Číslo	Název	Zdroj
Vstupy		Celkový rozpočet na Opatření 1.2	OP RLZ
		Výše proplacených prostředků	PJ
Výstupy	1.01	Počet podpořených osob poskytujících služby nebo podporujících poskytování služeb	KP
	1.17	Počet účastníků kurzů poskytujících služby a podporujících poskytování služeb <ul style="list-style-type: none"> • z toho krátkodobé, střednědobé, dlouhodobé kurzy¹ 	KP
	1.25	Podíl účastníků kurzů s komponentou informačních technologií	KP
	1.26	Podíl účastníků kurzů s komponentou životního prostředí	KP
	1.04	Počet podpořených organizací <ul style="list-style-type: none"> • z toho vymezené skupiny² 	KP
	1.11	Počet podpořených projektů	KP
	1.02	Počet podpořených vzdělávacích programů	KP
Výsledky	2.43	Podíl vyškolených osob poskytujících služby nebo podporujících poskytování služeb	KP
	2.12	Počet nově vytvořených / inovovaných produktů	KP
	2.09	Počet nově vytvořených / inovovaných vzdělávacích programů	KP

¹ typy kurzů:

- krátkodobé kurzy – do 40 hodin
- střednědobé kurzy – od 40 do 300 hodin
- dlouhodobé kurzy – nad 300 hodin

² vymezené skupiny organizací:

- a) orgány veřejné správy, ostatní veřejné instituce, nestátní neziskové organizace, ostatní

- b) vzdělávací a poradenské instituce, instituce poskytující služby zaměstnanosti, instituce podporující poskytování těchto služeb, ostatní

Hodnocení plnění kvantifikovaných cílů Opatření 1.2 nebylo možné provést, protože do konce roku 2004 nebyly uzavřeny žádné Smlouvy o financování.

Kvantifikované cíle Opatření 1.2

Typ	Název	Cílová hodnota	Aktuální stav 2004
Vstupy	Celkový rozpočet na Opatření 1.2	22,38 MEUR	0
Výstupy	Počet podpořených osob – klientů služeb	9 000	0
	Podíl účastníků kurzů s komponentou informačních technologií	22 %	0 %
	Počet podpořených organizací	40	0
	Počet podpořených projektů	30	0
Výsledky	Podíl vyškolených osob poskytujících služby nebo podporujících poskytování služeb	75 %	0 %

Opatření 2.1

V roce 2004 nebyly v rámci Opatření 2.1, uzavřeny žádné Smlouvy o financování. Hodnoty monitorovacích indikátorů budou průběžně naplňovány až na základě výsledků monitorování schválených projektů.

Údaje o dosažených hodnotách jednotlivých indikátorů (včetně historie dosažených hodnot) budou periodicky k dispozici v MSSF - Central z pravidelných monitorovacích zpráv o projektu.

Monitorovací indikátory Opatření 2.1

Typ	Číslo	Název	Zdroj
Vstupy		Celkový rozpočet na Opatření 2.1	OP RLZ
		Výše proplacených prostředků	PJ
Výstupy	1.05	Počet podpořených osob – klientů služeb • z toho vymezené skupiny ¹	KP
	1.01	Počet podpořených osob poskytujících služby nebo podporujících poskytování služeb	KP
	1.18	Počet účastníků kurzů – klientů služeb • z toho vymezené skupiny ¹ • z toho účastníci krátkodobých, střednědobých a dlouhodobých kurzů ²	KP
	1.17	Počet účastníků kurzů poskytujících služby nebo osob podporujících poskytování služeb	KP
	1.25	Podíl účastníků kurzů s komponentou informačních technologií	KP
	1.26	Podíl účastníků kurzů s komponentou životního prostředí	KP
	1.04	Počet podpořených organizací • z toho vymezené skupiny ³	KP
	1.11	Počet podpořených projektů	KP
	1.09	Počet podpořených pracovních míst • z toho počet míst, na která nastoupily ženy	KP
	1.02	Počet podpořených vzdělávacích programů	KP

Výsledky	2.41	Podíl úspěšných absolventů kurzů – klientů služeb • z toho účastníci krátkodobých, střednědobých a dlouhodobých kurzů ²	KP
	2.36	Podíl osob – klientů služeb, u kterých poskytnutá podpora splnila svůj účel • z toho vymezené skupiny ¹	KP
	2.43	Podíl vyškolených osob poskytujících služby nebo podporujících poskytování služeb	KP
	2.37	Podíl vyškolených osob v procesu komunitního plánování a zavádění standardů kvality	KP
	2.12	Počet nově vytvořených / inovovaných produktů	KP
	2.06	Počet nově vytvořených programů zaměřených na společenskou integraci osob sociálně vyloučených nebo ohrožených sociálním vyloučením	KP
Dopady	3.21	Udržitelnost pozitivních výsledků podpory osob	Evaluační studie

¹ vymezené skupiny osob:

- podle postavení na trhu práce: zaměstnanci, sebezaměstnaní, dlouhodobě nezaměstnaní (nad 6 měsíců u osob do 25 let, nad 12 měsíců u osob nad 25 let), ostatní nezaměstnaní, ostatní
- znevýhodněné skupiny: do 25 let, nad 50 let, osoby se ZPS, nízko kvalifikovaní (maximálně základní vzdělání)
- sociálně marginalizované osoby

² typy kurzů:

- krátkodobé kurzy – do 40 hodin
- střednědobé kurzy – od 40 do 300 hodin
- dlouhodobé kurzy – nad 300 hodin

³ vymezené skupiny organizací:

- velké podniky, MSP, orgány veřejné správy, ostatní veřejné instituce, nestátní neziskové organizace, ostatní
- vzdělávací a poradenské instituce, instituce poskytující služby zaměstnanosti, instituce poskytující sociální služby, instituce podporující poskytování těchto služeb, ostatní

Hodnocení plnění kvantifikovaných cílů Opatření 2.1 nebylo možné provést, protože do konce roku 2004 nebyly uzavřeny žádné Smlouvy o financování.

Kvantifikované cíle Opatření 2.1

Typ	Název	Cílová hodnota	Aktuální stav 2004
Vstupy	Celkový rozpočet na Opatření 2.1	39,95 MEUR	0
Výstupy	Počet podpořených osob – klientů služeb • z toho ženy	16 100	0
	Počet účastníků kurzů – klientů služeb	14 000	0
	Počet podpořených osob poskytujících služby nebo podporujících poskytování služeb	1 500	0
	Počet podpořených organizací	700	0
	Počet podpořených projektů	650	0
	Počet podpořených pracovních míst	1 000	0
Výsledky	Podíl vyškolených osob poskytujících služby nebo podporujících poskytování služeb	80 %	0 %
	Podíl osob – klientů služeb, u kterých poskytnutá podpora splnila svůj účel	70 %	0 %
	Podíl úspěšných absolventů kurzů – klientů služeb	70 %	0 %
	Počet nově vytvořených programů zaměřených na společenskou integraci osob sociálně vyloučených nebo ohrožených sociálním vyloučením	30	0

Dopady	Udržitelnost pozitivních výsledků podpory osob	50 %	0 %
--------	------------------------------------------------	------	-----

Opatření 2.2

V roce 2004 nebyly v rámci Opatření 2.2 uzavřeny žádné Smlouvy o financování. Hodnoty monitorovacích indikátorů budou průběžně naplňovány až na základě výsledků monitorování schválených projektů.

Údaje o dosažených hodnotách jednotlivých indikátorů (včetně historie dosažených hodnot) budou periodicky k dispozici v MSSF - Central z pravidelných monitorovacích zpráv o projektu.

Monitorovací indikátory Opatření 2.2

Typ	Číslo	Název	Zdroj
Vstupy		Celkový rozpočet na Opatření 2.2	OP RLZ
		Výše proplacených prostředků	PJ
Výstupy	1.05	Počet podpořených osob – klientů služeb <ul style="list-style-type: none"> z toho vymezené skupiny¹ 	KP
	1.18	Počet účastníků kurzů – klientů služeb <ul style="list-style-type: none"> z toho vymezené skupiny¹ z toho účastníci krátkodobých, střednědobých a dlouhodobých kurzů² 	KP
	1.25	Podíl účastníků kurzů s komponentou informačních technologií	KP
	1.26	Podíl účastníků kurzů s komponentou životního prostředí	KP
	1.04	Počet podpořených organizací <ul style="list-style-type: none"> z toho vymezené skupiny³ 	KP
	1.11	Počet podpořených projektů	KP
	1.09	Počet podpořených pracovních míst <ul style="list-style-type: none"> z toho počet míst, na která nastoupily ženy 	KP
	1.15	Počet poskytnutých služeb v zařízeních pro závislé členy rodiny	KP
	1.02	Počet podpořených vzdělávacích programů	KP
Výsledky	2.41	Podíl úspěšných absolventů kurzů – klientů služeb <ul style="list-style-type: none"> z toho účastníci krátkodobých, střednědobých a dlouhodobých kurzů² 	KP
	2.36	Podíl osob – klientů služeb, u kterých poskytnutá podpora splnila svůj účel <ul style="list-style-type: none"> z toho vymezené skupiny¹ 	KP
	2.12	Počet nově vytvořených / inovovaných produktů	KP
Dopady	3.21	Udržitelnost pozitivních výsledků podpory osob	Evaluační studie

¹ vymezené skupiny osob:

- podle postavení na trhu práce: zaměstnanci, sebezaměstnaní, dlouhodobě nezaměstnaní (nad 6 měsíců u osob do 25 let, nad 12 měsíců u osob nad 25 let), ostatní nezaměstnaní, ostatní
- znevýhodněné skupiny: do 25 let, nad 50 let, osoby se ZPS, nízko kvalifikovaní (maximálně základní vzdělání)
- sociálně marginalizované osoby

² typy kurzů:

- krátkodobé kurzy – do 40 hodin
- střednědobé kurzy – od 40 do 300 hodin
- dlouhodobé kurzy – nad 300 hodin

³ vymezené skupiny organizací:

- velké podniky, MSP, orgány veřejné správy, ostatní veřejné instituce, nestátní neziskové organizace, ostatní
- vzdělávací a poradenské instituce, instituce poskytující služby zaměstnanosti, instituce poskytující sociální služby, instituce podporující poskytování těchto služeb, ostatní

Hodnocení plnění kvantifikovaných cílů Opatření 2.2 nebylo možné provést, protože do konce roku 2004 nebyly uzavřeny žádné Smlouvy o financování.

Kvantifikované cíle Opatření 2.2

Typ	Název	Cílová hodnota	Aktuální stav 2004
Vstupy	Celkový rozpočet na Opatření 2.2	10,14 MEUR	0
Výstupy	Počet podpořených osob – klientů služeb	5 300	0
	Počet účastníků kurzů – klientů služeb	4 600	0
	Počet podpořených pracovních míst	600	0
Výsledky	Podíl osob – klientů služeb, u kterých poskytnutá podpora splnila svůj účel	70 %	0 %
	Podíl úspěšných absolventů kurzů – klientů služeb	70 %	0 %
Dopady	Udržitelnost pozitivních výsledků podpory osob	50 %	0 %

Opatření 2.3

V roce 2004 nebyly v rámci Opatření 2.3 uzavřeny žádné Smlouvy o financování. Hodnoty monitorovacích indikátorů budou průběžně naplňovány až na základě výsledků monitorování schválených projektů.

Údaje o dosažených hodnotách jednotlivých indikátorů (včetně historie dosažených hodnot) budou periodicky k dispozici v MSSF - Central z pravidelných monitorovacích zpráv o projektu.

Monitorovací indikátory Opatření 2.3

Typ	Číslo	Název	Zdroj
Vstupy		Celkový rozpočet na Opatření 2.3	OP RLZ
		Výše proplacených prostředků	PJ
Výstupy	1.01	Počet podpořených osob poskytujících služby nebo podporujících poskytování služeb	KP
	1.17	Počet účastníků kurzů poskytujících služby nebo osob podporujících poskytování služeb	KP
	1.25	Podíl účastníků kurzů s komponentou informačních technologií	KP
	1.26	Podíl účastníků kurzů s komponentou životního prostředí	KP
	1.04	Počet podpořených organizací <ul style="list-style-type: none"> • z toho vymezené skupiny¹ 	KP
	1.11	Počet podpořených projektů	KP
Výsledky	2.43	Podíl vyškolených osob poskytujících služby nebo podporujících poskytování služeb	KP
	2.29	Počet vytvořených partnerství	KP
	2.12	Počet nově vytvořených / inovovaných produktů	KP

¹ vymezené skupiny organizací:

- a) orgány veřejné správy, ostatní veřejné instituce, nestátní neziskové organizace, ostatní
- b) vzdělávací a poradenské instituce, instituce poskytující sociální služby, instituce podporující poskytování těchto služeb, ostatní

Hodnocení plnění kvantifikovaných cílů Opatření 2.3 nebylo možné provést, protože do konce roku 2004 nebyly uzavřeny žádné Smlouvy o financování.

Kvantifikované cíle Opatření 2.3

Typ	Název	Cílová hodnota	Aktuální stav 2004
Vstupy	Celkový rozpočet na Opatření 2.3	4,25 MEUR	0
Výstupy	Počet podpořených osob poskytujících služby a podporujících poskytování služeb	900	0
	• z toho ženy	585	0
	Počet podpořených projektů	300	0
	Počet podpořených organizací	300	0
Výsledky	Podíl vyškolených osob poskytujících služby nebo podporujících poskytování služeb	88 %	0 %
	• z toho ženy	90 %	0 %
	Počet vytvořených partnerství	180	0

Opatření 3.1

V rámci Opatření 3.1 byly koncem roku 2004 podepsány 2 Smlouvy o financování. (Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků). Výsledné hodnoty monitorovacích indikátorů budou známy na základě monitorování v průběhu realizace schválených projektů.

Údaje o dosažených hodnotách jednotlivých indikátorů (včetně historie dosažených hodnot) budou periodicky k dispozici v MSSF - Central z pravidelných monitorovacích zpráv o projektu.

Monitorovací indikátory Opatření 3.1

Typ	Číslo	Název	Zdroj
Vstupy		Celkový rozpočet na Opatření 3.1	OP RLZ
		Výše proplacených prostředků	PJ
Výstupy	1.01	Počet podpořených osob poskytujících služby nebo podporujících poskytování služeb	KP
	1.01.31	Počet vzdělavatelů a manažerů počátečního vzdělávání účastníků se školení	KP
	1.01.32	Počet vzdělavatelů a manažerů dalšího vzdělávání účastníků se školení	KP
	1.05	Počet podpořených osob – klientů služeb	KP
		• z toho vymezené skupiny ¹	
	1.05.31	Počet podpořených osob v počátečním vzdělávání	KP
	1.05.32	Počet podpořených osob v dalším vzdělávání	KP
	1.25	Podíl účastníků kurzů s komponentou informačních technologií	KP
	1.26	Podíl účastníků kurzů s komponentou životního prostředí	KP
	1.04	Počet podpořených organizací	KP
		• z toho vymezené skupiny ²	
	1.04.31	Počet podpořených vzdělávacích zařízení poskytujících počáteční vzdělávání	KP
1.04.32	Počet podpořených vzdělávacích zařízení poskytujících další vzdělávání	KP	

	1.11	Počet podpořených projektů	KP
Výsledky	2.12	Počet nově vytvořených / inovovaných produktů	KP
	2.11	Počet nově vytvořených / inovovaných programů počátečního vzdělávání	KP
	2.10	Počet nově vytvořených / inovovaných programů dalšího vzdělávání	KP
	2.14	Počet nově vytvořených kurzů s komponentou životního prostředí	KP
	2.08	Počet nově vytvořených kurzů s komponentou informačních technologií	KP
	2.43	Podíl vyškolených osob poskytujících služby nebo podporující poskytování služeb	KP
	2.47	Vytvoření integrovaného diagnostického, informačního a poradenského systému v oblasti vzdělávání a volby povolání	KP
	2.25	Počet segmentů systému certifikace uznávaných kvalifikací	KP
	2.24	Počet segmentů komplexního systému monitorování a hodnocení výsledků ve vzdělávání	KP
	2.46	Vytvoření systému dvoustupňové tvorby kurikulárních dokumentů	KP
	2.48	Zřízení a funkčnost Centra pro hodnocení výsledků vzdělávání	KP
	2.29	Počet vytvořených partnerství	KP
Dopady	3.14	Počet studujících v nově vytvořených / inovovaných vzdělávacích programech počátečního vzdělávání	Evaluační studie
	3.13	Počet studujících v nově vytvořených / inovovaných vzdělávacích programech dalšího vzdělávání	Evaluační studie

¹ vymezené skupiny osob:

- a) podle postavení na trhu práce: zaměstnanci, sebezaměstnaní, dlouhodobě nezaměstnaní (nad 6 měsíců u osob do 25 let, nad 12 měsíců u osob nad 25 let), ostatní nezaměstnaní, ostatní
- b) znevýhodněné skupiny: do 25 let, nad 50 let, osoby se ZPS, nízko kvalifikovaní (maximálně základní vzdělání)

² vymezené skupiny organizací:

- a) velké podniky, MSP, orgány veřejné správy, ostatní veřejné instituce, nestátní neziskové organizace, ostatní
- b) vzdělávací a poradenské instituce, instituce poskytující služby zaměstnanosti, instituce poskytující sociální služby, instituce podporující poskytování těchto služeb, ostatní

Hodnocení kvantifikovaných cílů Opatření 3.1 není možné provést, jelikož realizace schválených projektů byla zahájena až koncem roku 2004 a výsledky monitorování nejsou zatím k dispozici.

Kvantifikované cíle Opatření 3.1

Typ	Název	Cílová hodnota	Aktuální stav 2004
Vstupy	Celkový rozpočet na Opatření 3.1	73,04 MEUR	0
Výstupy	Počet podpořených osob poskytujících služby a podporujících poskytování služeb	14 900	0
	Počet vzdělavatelů a manažerů počátečního vzdělávání účastníků se školení	11 350	0
	Počet vzdělavatelů a manažerů dalšího vzdělávání účastníků se školení	3 550	0
	Počet podpořených osob – klientů služeb	12 900	0
	Počet podpořených osob v počátečním vzdělávání	4 400	0

	Počet podpořených osob v dalším vzdělávání	8 500	0
	Podíl účastníků kurzů s komponentou informačních technologií	20 %	0 %
	Podíl účastníků kurzů s komponentou životního prostředí	15 %	0 %
	Počet podpořených organizací	820	0
	Počet podpořených vzdělávacích zařízení poskytujících počáteční vzdělávání	770	0
	Počet podpořených vzdělávacích zařízení poskytujících další vzdělávání	50	0
	Počet podpořených projektů	740	0
<i>Výsledky</i>	Počet nově vytvořených / inovovaných produktů	1 110	0
	Počet nově vytvořených / inovovaných programů počátečního vzdělávání	540	0
	Počet nově vytvořených / inovovaných programů dalšího vzdělávání	180	0
	Počet nově vytvořených kurzů s komponentou životního prostředí	140	0
	Počet nově vytvořených kurzů s komponentou IT	190	0
	Podíl vyškolených osob poskytujících služby nebo podporujících poskytování služeb	90 %	0 %
	Vytvoření integrovaného, diagnostického, informačního a poradenského systému v oblasti vzdělávání a volby povolání	1	0
	Počet segmentů systému certifikace uznávaných kvalifikací	3	0
	Počet segmentů komplexního systému monitorování a hodnocení výsledků ve vzdělávání	5	0
	Vytvoření systému dvoustupňové tvorby kutikulárních dokumentů	1	0
	Zřízení a funkčnost Centra pro hodnocení výsledků vzdělávání	1	0
	Počet vytvořených partnerství	2 200	0
<i>Dopady</i>	Počet studujících v nově vytvořených / inovovaných vzdělávacích programech počátečního vzdělávání	12 800 (v pol. 2007)	0

Opatření 3.2

V roce 2004 nebyly v rámci Opatření 3.2 uzavřeny žádné Smlouvy o financování. Hodnoty monitorovacích indikátorů budou průběžně naplňovány až na základě výsledků monitorování schválených projektů.

Údaje o dosažených hodnotách jednotlivých indikátorů (včetně historie dosažených hodnot) budou periodicky k dispozici v MSS - Central z pravidelných monitorovacích zpráv o projektu.

Monitorovací indikátory Opatření 3.2

Typ	Číslo	Název	Zdroj
Vstupy		Celkový rozpočet na Opatření 3.2	OP RLZ
		Výše proplacených prostředků	PJ
Výstupy	1.01	Počet podpořených osob poskytujících služby nebo podporujících poskytování služeb	KP
	1.05	Počet podpořených osob – klientů služeb <ul style="list-style-type: none"> • z toho vymezené skupiny¹ 	KP
	1.05.31	Počet podpořených osob v počátečním vzdělávání	KP
	1.05.32	Počet podpořených osob v dalším vzdělávání	KP
	1.12	Počet podpořených vědeckých a výzkumných pracovníků	KP
	1.04	Počet podpořených organizací <ul style="list-style-type: none"> • z toho vymezené skupiny² 	KP
	1.11	Počet podpořených projektů	KP
Výsledky	2.11	Počet nově vytvořených / inovovaných programů počátečního vzdělávání	KP
	2.10	Počet nově vytvořených / inovovaných programů dalšího vzdělávání	KP
	2.05	Počet nově vytvořených / inovovaných vzdělávacích kurzů s komponentou životního prostředí	KP
	2.08	Počet nově vytvořených kurzů s komponentou informačních technologií	KP
	2.12	Počet nově vytvořených / inovovaných produktů	KP
Dopady	3.14	Počet studujících v nově vytvořených / inovovaných vzdělávacích programech počátečního vzdělávání	Evaluační studie
	3.13	Počet studujících v nově vytvořených / inovovaných vzdělávacích programech dalšího vzdělávání	Evaluační studie

¹ vymezené skupiny osob:

- podle postavení na trhu práce: zaměstnanci, sebezaměstnaní, dlouhodobě nezaměstnaní (nad 6 měsíců u osob do 25 let, nad 12 měsíců u osob nad 25 let), ostatní nezaměstnaní, ostatní
- znevýhodněné skupiny: do 25 let, nad 50 let, osoby se ZPS, nízko kvalifikovaní (maximálně základní vzdělání)

² vymezené skupiny organizací:

- velké podniky, MSP, orgány veřejné správy, ostatní veřejné instituce, nestátní neziskové organizace, ostatní
- vzdělávací a poradenské instituce, instituce poskytující služby zaměstnanosti, instituce poskytující sociální služby, instituce podporující poskytování těchto služeb, ostatní

Hodnocení plnění kvantifikovaných cílů Opatření 3.2 nebylo možné provést, protože do konce roku 2004 nebyly uzavřeny žádné Smlouvy o financování.

Kvantifikované cíle Opatření 3.2

Typ	Název	Cílová hodnota	Aktuální stav 2004
Vstupy	Celkový rozpočet na Opatření 3.2	24,35 MEUR	0
Výstupy	Počet podpořených osob poskytujících služby a podporujících poskytování služeb	500	0
	Počet podpořených osob – klientů služeb	8 700	0
	Počet podpořených osob v počátečním vzdělávání	3 900	0

	Počet podpořených osob v dalším vzdělávání	4 500	0
	Počet podpořených vědeckých a výzkumných pracovníků	380	0
	Počet podpořených organizací	70	0
	Počet podpořených projektů	280	0
<i>Výsledky</i>	Počet nově vytvořených / inovovaných programů počátečního vzdělávání	180	0
	Počet nově vytvořených / inovovaných programů dalšího vzdělávání	110	0
	Počet nově vytvořených / inovovaných vzdělávacích kurzů s komponentou životního prostředí	60	0
	Počet nově vytvořených / inovovaných vzdělávacích kurzů s komponentou IT	150	0
	Počet nově vytvořených / inovovaných produktů	290	0
<i>Dopady</i>	Počet studujících v nově vytvořených / inovovaných vzdělávacích programech počátečního vzdělávání	3 600 (v pol. 2007)	0
	Počet studujících v nově vytvořených / inovovaných vzdělávacích programech dalšího vzdělávání	2 050 (v pol. 2007)	0

Opatření 3.3

V roce 2004 nebyly v rámci Opatření 3.3 uzavřeny žádné Smlouvy o financování. Hodnoty monitorovacích indikátorů budou průběžně naplňovány až na základě výsledků monitorování schválených projektů.

Údaje o dosažených hodnotách jednotlivých indikátorů (včetně historie dosažených hodnot) budou periodicky k dispozici v MSSF Central z pravidelných monitorovacích zpráv o projektu.

Monitorovací indikátory Opatření 3.3

Typ	Číslo	Název	Zdroj
Vstupy		Celkový rozpočet na Opatření 3.3	OP RLZ
		Výše proplacených prostředků	PJ
Výstupy	1.01	Počet podpořených osob poskytujících služby nebo podporujících poskytování služeb	KP
	1.08	Počet podpořených pracovníků – lektorů, metodiků, konzultantů a řídicích pracovníků – v kurzech	KP
	1.10	Počet podpořených pracovníků – reprezentantů sociálních partnerů a veřejné správy v krajích – v kurzech	KP
	1.04	Počet podpořených organizací <ul style="list-style-type: none"> • z toho vymezené skupiny¹ 	KP
	1.11	Počet podpořených projektů	KP
	1.25	Podíl účastníků kurzů s komponentou informačních technologií	KP
	1.26	Podíl účastníků kurzů s komponentou životního prostředí	KP
Výsledky	2.12	Počet nově vytvořených / inovovaných produktů	KP
	2.09	Počet nově vytvořených / inovovaných vzdělávacích programů	KP
	2.19	Počet podpořených pracovníků – lektorů, metodiků, konzultantů a řídicích pracovníků, u kterých podpora splnila účel	KP

	2.20	Počet podpořených pracovníků – reprezentantů sociálních partnerů a veřejné správy v krajích, u kterých podpora splnila účel	KP
	2.31	Počet vytvořených regionálních center dalšího vzdělávání	KP
	2.33	Počet vzdělávacích institucí, které rozšířily svoji nabídku	KP
Dopady	3.13	Počet studujících v nově vytvořených / inovovaných vzdělávacích programech dalšího vzdělávání	Evaluační studie
	3.25	Vytvoření systému ověřování a uznávání kvalifikací	Evaluační studie

¹ vymezené skupiny organizací:

- velké podniky, MSP, orgány veřejné správy, ostatní veřejné instituce, nestátní neziskové organizace, ostatní
- vzdělávací a poradenské instituce, instituce poskytující služby zaměstnanosti, instituce poskytující sociální služby, instituce podporující poskytování těchto služeb, ostatní

Hodnocení plnění kvantifikovaných cílů Opatření 3.3 nebylo možné provést, protože do konce roku 2004 nebyly uzavřeny žádné Smlouvy o financování.

Kvantifikované cíle Opatření 3.3

Typ	Název	Cílová hodnota	Aktuální stav 2004
Vstupy	Celkový rozpočet na Opatření 3.3	46,26 MEUR	0
Výstupy	Počet podpořených osob poskytujících služby a podporujících poskytování služeb	2 250	0
Výsledky	Počet vytvořených regionálních center dalšího vzdělávání	13	0
	Počet nově vytvořených / inovovaných vzdělávacích programů	810	0
	Počet podpořených pracovníků – lektorů, metodiků, konzultantů a řídicích pracovníků, u kterých podpora splnila účel	1 600	0
	Počet podpořených pracovníků – reprezentantů sociálních partnerů a veřejné správy v krajích, u kterých podpora splnila účel	650	0
Dopady	Vytvoření systému ověřování a uznávání kvalifikací	Konec roku 2005)	0

Opatření 4.1

V roce 2004 nebyly v rámci Opatření 4.1 uzavřeny žádné Smlouvy o financování. Hodnoty monitorovacích indikátorů budou průběžně naplňovány až na základě výsledků monitorování schválených projektů.

Údaje o dosažených hodnotách jednotlivých indikátorů (včetně historie dosažených hodnot) budou periodicky k dispozici v MSSF - Central z pravidelných monitorovacích zpráv o projektu.

Monitorovací indikátory Opatření 4.1

Typ	Číslo	Název	Zdroj
Vstupy		Celkový rozpočet na Opatření 4.1	OP RLZ
		Výše proplacených prostředků	PJ
Výstupy	1.05	Počet podpořených osob – klientů služeb • z toho vymezené skupiny ¹	KP
	1.18	Počet účastníků kurzů – klientů služeb • z toho vymezené skupiny ¹ • z toho krátkodobé, střednědobé a dlouhodobé kurzy ²	KP
	1.25	Podíl účastníků kurzů s komponentou informačních technologií	KP
	1.26	Podíl účastníků kurzů s komponentou životního prostředí	KP
	1.04	Počet podpořených organizací • z toho vymezené skupiny ³	KP
	1.11	Počet podpořených projektů	KP
	1.09	Počet podpořených pracovních míst • z toho podle vymezených skupin organizací • z toho nových (flexibilních) forem pracovního poměru	KP
	1.02	Počet podpořených vzdělávacích programů	KP
	1.14	Počet podpořených systémů řízení lidských zdrojů	KP
Výsledky	2.36	Podíl osob klientů služeb, u kterých podpora splnila účel • z toho vymezené skupiny ¹	KP
	2.17	Počet organizací, jejichž pracovníci byli vyškoleni	KP
	2.04	Počet organizací, které zavedly nově vytvořené / inovované programy řízení lidských zdrojů	KP
	2.12	Počet nově vytvořených / inovovaných produktů	KP
Dopady	3.21	Udržitelnost pozitivních výsledků podpory osob	Evaluační studie

¹ vymezené skupiny osob:

- a) podle postavení na trhu práce: zaměstnanci, sebezaměstnaní, dlouhodobě nezaměstnaní (nad 6 měsíců u osob do 25 let, nad 12 měsíců u osob nad 25 let), ostatní nezaměstnaní, ostatní
- b) znevýhodněné skupiny: do 25 let, nad 50 let, osoby se ZPS, nízkou kvalifikovaní (maximálně základní vzdělání)

² typy kurzů:

- krátkodobé kurzy – do 40 hodin
- střednědobé kurzy – od 40 do 300 hodin
- dlouhodobé kurzy – nad 300 hodin

³ vymezené skupiny organizací:

- a) velké podniky, MSP, orgány veřejné správy, ostatní veřejné instituce, nestátní neziskové organizace, ostatní
- b) vzdělávací a poradenské instituce, instituce poskytující služby zaměstnanosti, instituce poskytující sociální služby, instituce podporující poskytování těchto služeb, ostatní

Hodnocení plnění kvantifikovaných cílů Opatření 4.1 nebylo možné provést, protože do konce roku 2004 nebyly uzavřeny žádné Smlouvy o financování.

Kvantifikované cíle Opatření 4.1

Typ	Název	Cílová hodnota	Aktuální stav 2004
Vstupy	Celkový rozpočet na Opatření 4.1	38,95 MEUR	0
Výstupy	Celkový počet podpořených osob – klientů služeb	20 600	0
	Počet účastníků kurzů – klientů služeb	18 100	0
	Počet podpořených pracovních míst	2 400	0
Výsledky	Počet organizací, které zavedly nově vytvořené / inovované programy řízení lidských zdrojů	570	0
	Podíl úspěšných absolventů kurzů – klientů služeb	70 %	0 %
Dopady	Udržitelnost pozitivních výsledků podpory osob	60 %	0 %

Opatření 4.2

V roce 2004 nebyly v rámci Opatření 4.2 uzavřeny žádné Smlouvy o financování. Hodnoty monitorovacích indikátorů budou průběžně naplňovány až na základě výsledků monitorování schválených projektů.

Údaje o dosažených hodnotách jednotlivých indikátorů (včetně historie dosažených hodnot) budou periodicky k dispozici v MSSF - Central z pravidelných monitorovacích zpráv o projektu.

Monitorovací indikátory Opatření 4.2

Typ	Číslo	Název	Zdroj
Vstupy		Celkový rozpočet na Opatření 4.2	OP RLZ
		Výše proplacených prostředků	PJ
Výstupy	1.05	Počet podpořených osob – klientů služeb • z toho vymezené skupiny ¹	KP
	1.01	Počet podpořených osob poskytujících služby nebo podporujících poskytování služeb	KP
	1.18	Počet účastníků kurzů – klientů služeb • z toho vymezené skupiny ¹ • z toho krátkodobé, střednědobé a dlouhodobé kurzy ²	KP
	1.25	Podíl účastníků kurzů s komponentou informačních technologií	KP
	1.26	Podíl účastníků kurzů s komponentou životního prostředí	KP
	1.04	Počet podpořených organizací • z toho vymezené skupiny ³	KP
	1.11	Počet podpořených projektů	KP
	1.09	Počet podpořených pracovních míst • z toho podle vymezených skupin organizací • z toho nových (flexibilních) forem pracovního poměru	KP
	1.02	Počet podpořených vzdělávacích programů	KP
	1.28	Počet jednorázových vzdělávacích a osvětových akcí	KP
	Výsledky	2.41	Podíl úspěšných absolventů kurzů – klientů služeb • z toho krátkodobé, střednědobé a dlouhodobé kurzy ²
2.43		Podíl vyškolených osob poskytujících služby nebo podporujících	KP

		poskytování služeb	
	2.03	Počet organizací, jejichž pracovníci byli vyškoleni	KP
	2.09	Počet nově vytvořených / inovovaných vzdělávacích programů	KP
	2.05	Počet nově vytvořených environmentálních programů	KP
	2.12	Počet nově vytvořených / inovovaných produktů	KP
Dopady	3.21	Udržitelnost pozitivních výsledků podpory osob	Evaluační studie

¹ vymezené skupiny osob:

- podle postavení na trhu práce: zaměstnanci, sebezaměstnaní, dlouhodobě nezaměstnaní (nad 6 měsíců u osob do 25 let, nad 12 měsíců u osob nad 25 let), ostatní nezaměstnaní, ostatní
- znevýhodněné skupiny: do 25 let, nad 50 let, osoby se ZPS, nízko kvalifikovaní (maximálně základní vzdělání)

² typy kurzů:

- krátkodobé kurzy – do 40 hodin
- střednědobé kurzy – od 40 do 300 hodin
- dlouhodobé kurzy – nad 300 hodin

³ vymezené skupiny organizací:

- velké podniky, MSP, orgány veřejné správy, ostatní veřejné instituce, nestátní neziskové organizace, ostatní
- vzdělávací a poradenské instituce, instituce poskytující služby zaměstnanosti, instituce poskytující sociální služby, instituce podporující poskytování těchto služeb, ostatní

Hodnocení plnění kvantifikovaných cílů Opatření 4.2 nebylo možné provést, protože do konce roku 2004 nebyly uzavřeny žádné Smlouvy o financování.

Kvantifikované cíle Opatření 4.2

Typ	Název	Cílová hodnota	Aktuální stav 2004
Vstupy	Celkový rozpočet na Opatření 4.2	28,40 MEUR	0
Výstupy	Počet podpořených osob – klientů služeb	38 500	0
	Počet účastníků kurzů – klientů služeb	26 500	0
	Počet podpořených osob poskytujících služby nebo podporujících poskytování služeb	1 200	0
	Počet podpořených pracovních míst	120	0
	Počet jednorázových environmentálních vzdělávacích a osvětových akcí	500	0
Výsledky	Podíl vyškolených osob poskytujících služby nebo podporujících poskytování služeb	83 %	0 %
	Podíl úspěšných absolventů kurzů – klientů služeb	80 %	0 %
	Počet nově vytvořených environmentálních programů	130	0
Dopady	Udržitelnost pozitivních výsledků podpory osob	60 %	0 %

2.5.2. Realizace a problémy

Vzhledem ke skutečnosti, že ani u jednoho Opatření OP RLZ, s výjimkou Opatření 3.1, nebyly uzavřeny Smlouvy o financování, nebylo možné v průběhu roku 2004 identifikovat problémy s naplňováním monitorovacích indikátorů.

2.6. Přínos programu pro Evropskou strategii zaměstnanosti a Národní akční plán zaměstnanosti

Přínos programu nelze k 31.12.2004 zhodnotit, protože naplňování monitorovacích indikátorů a kvantifikovaných cílů bude započato až s realizací projektů.

2.7. Plnění horizontálních priorit ESF

Naplňování všech uvedených horizontálních priorit bude sledováno v realizační fázi projektů a bude i předmětem kontroly na místě. Vzhledem k tomu, že do konce roku 2004 nebyly uzavřeny žádné Smlouvy o financování, nedošlo v roce 2004 k naplňování horizontálních priorit.

V rámci realizace OP RLZ budou sledována čtyři hlavní horizontální témata:

- Rovné příležitosti
- Udržitelný rozvoj
- Informační společnost
- Podpora místním iniciativám

Rovné příležitosti

Rovné příležitosti pro všechny postihují oblast možné diskriminace z hlediska pohlaví, negativních zkušeností různých sociálních skupin na trhu práce (např. etnických minorit, osob se zdravotním postižením, vyšších věkových skupin občanů). Kromě vertikálního Opatření 2.2, zaměřeného na rovnost mužů a žen na trhu práce, je nutné, aby princip rovných příležitostí byl respektován i v dalších vertikálních prioritách a Opatřeních. Všechny projekty jsou proto posuzovány z hlediska zajištění rovného přístupu k nabízeným příležitostem a doprovodným Opatřeními, která pomohou odstranit veškeré bariéry účasti na projektech pro cílové skupiny.

Udržitelný rozvoj

Principy udržitelného rozvoje je třeba zohledňovat v oblasti rozvoje ekonomiky, životního prostředí, dopravy, cestovního ruchu, zdraví obyvatelstva, vzdělávání, zaměstnanosti i sociálního začleňování. Udržitelný rozvoj je založen na hledání kompromisů mezi aktuálními potřebami a možnostmi budoucích generací uspokojit jejich vlastní potřeby. V rámci hodnocení projektů programu je posuzováno porozumění principům udržitelného rozvoje.

Informační společnost

Informační a komunikační technologie vytváří globální informační společnost, která zakládá své bohatství na lidském kapitálu. Úspěch společnosti je dán

schopnostmi jedince určit relevantní informační zdroje, informace z nich získat, analyzovat a využívat pro rozhodování, řešení úkolů a problémů ke zvýšení efektivity práce i soukromého života. Rozvoj informační společnosti vyžaduje nové přístupy ke vzdělávání, zasahuje však i oblast vztahu občana a státních orgánů, výkonu veřejné správy, vztahů spotřebitele a výrobce, oblast průmyslu, obchodu a další. Z těchto důvodů jsou všechny projekty posuzovány z hlediska, zda poskytují příležitosti a zpřístupňují využívání všech prostředků podporujících širší využívání informačních technologií ve společnosti při respektování specifických potřeb konkrétních skupin i jedinců.

Podpora místním iniciativám

V oblasti boje proti sociálnímu vyloučení se nejlépe osvědčují místní iniciativy, které jsou založeny na dobré znalosti prostředí a specifických problémů cílových skupin příjemců pomoci. Zahrnutí místních iniciativ do projektů dává dobrou záruku toho, že aktivity pro cílové skupiny projektu budou pokračovat i po skončení financování z ESF a tím podpoří udržitelnost naplňování strategie a cílů programu. Rozvojem místních iniciativ je zároveň podporována i konkurenceschopnost daných lokalit.

Všechny předložené projekty musí obsahovat vysvětlení, jak budou přispívat k naplnění horizontálních priorit. Součástí všech projektů je samostatná část zabývající se horizontálními Prioritami. Horizontální témata jsou jedním z kritérií věcného hodnocení projektů. Podrobné informace pro předkladatele projektů, jak postupovat při zohledňování horizontálních témat při přípravě a realizaci projektů, jsou uvedeny v Příručce pro žadatele.

Ukazatele horizontálních témat

Typ	Indikátor	Definice	Počáteční hodnota (2002)	Aktuální stav (2004)	Zdroj
Rovné příležitosti					
Výstup	Všechny indikátory týkající se osob, budou v členění za muže a ženy pro monitorování rovnoměrných měř účasti		-	0	KP
	Indikátor „Počet podpořených osob – klientů služeb“ bude členěn podle znevýhodnění v přístupu na trh práce		-	0	KP
Výsledek	Všechny indikátory týkající se osob, budou v členění za muže a ženy pro monitorování rovnoměrných měř účasti		-	0	KP
	„Podíl osob – klientů služeb, u kterých poskytnutá podpora splnila svůj účel“ bude členěn podle znevýhodnění v přístupu na trh práce		-	0	KP
Dopad	Udržitelnost pozitivních výsledků podpory osob bude v členění za muže a ženy	Podíl osob, které díky podpoře získaly zaměstnání, sebezaměstnaly se, zlepšily si postavení v zaměstnání, udržely se v zaměstnání nebo pokračují ve vzdělávání, a	-	0	Evaluační studie

		tento status si udržely i po 12 měsících od ukončení podpory, na celkovém počtu podpořených osob			
	Dopadové ukazatele na úrovni programu budou členěny na muže a ženy		-	0	ČSÚ
Informační společnost					
Výstup	Podíl účastníků kurzů s komponentou informačních technologií	Podíl účastníků kurzů, ve kterých je problematice informačních technologií věnován tématický celek výuky, v rozsahu minimálně 40 hodin, na všech účastnících kurzů	-	0	KP
Výsledek	Počet nově vytvořených kurzů s komponentou informačních technologií	Celkový počet nově vytvořených kurzů, ve kterých je problematice informačních technologií věnován tématický celek v rozsahu minimálně 40 hodin výuky	-	0	KP
Dopad	Zaměstnanost v ICT sektoru <ul style="list-style-type: none"> podle pohlaví 	Počet osob zaměstnaných v profesích informačních a komunikačních technologií (podle pohlaví)	154 400 (M ¹) 127 800 (Ž) 26 500	0	ČSÚ (VŠPS) ²
		Podíl zaměstnanosti v ICT sektoru na celkové zaměstnanosti (%) (podle pohlaví)	3,7 (M) 5,4 (Ž) 1,5	0	
Udržitelný rozvoj					
Výstup	Podíl účastníků kurzů s komponentou životního prostředí	Podíl účastníků kurzů, ve kterých je problematice životního prostředí věnován tématický celek výuky, v rozsahu minimálně 5 % výukového času a minimálně jedné výukové hodiny, na všech účastnících kurzů	-	0	KP
Výsledek	Počet nově vytvořených kurzů s komponentou životního prostředí	Celkový počet nově vytvořených kurzů, ve kterých je problematice životního prostředí věnován tématický celek v rozsahu minimálně 5 % výuky a minimálně jedna hodina	-	0	KP
	Počet nově vytvořených environmentálních programů	Celkový počet nově vytvořených programů, jejichž hlavní náplní je vzdělávání a osvěta směřující k trvale udržitelnému rozvoji	-	0	KP
Dopad	Není relevantní				

¹ M – muži, Ž - ženy

² Data pro ČR bez Prahy, ICT profese: ISCO – 88 klasifikace (skupiny profesí číslo 213, 312, 313, 724)

Kontextové horizontální ukazatele

Téma	Indikátor	Definice	Počáteční hodnota (2002)	Aktuální stav (2004)	Zdroj
Rovné příležitosti	Podíl žen podnikatelek	Podíl žen na celkovém počtu podnikatelů (%)	28,6	0	ČSÚ (VŠPS)
Informační společnost	Procento obyvatel pravidelně využívajících internet	Podíl populace ve věku 16-74 používajících internet alespoň jednou týdně na celkové populaci 15+ (%)	21,7 ¹	0	ČSÚ
Udržitelný rozvoj	Podíl tříděného odpadu	Podíl tříděného odpadu (papír, sklo, plasty) na celkovém množství komunálního odpadu (%)	9,5 ²	0	VÚV – CeHO ³

¹ Data pro celou ČR z pilotního šetření „Využívání ICT v domácnostech a jednotlivci 2002“.

² Pro rok 2001

³ Výzkumný ústav vodohospodářský – Centrum pro hospodaření s odpady

3. Finanční realizace programu

3.1. Celkový přehled výdajů

V roce 2004 nedošlo k proplácení finančních prostředků Konečným příjemcům. Byly vyhlášeny první výzvy k předkládání projektů. Projekty, které byly předloženy do konce roku 2004 (v prioritách 3 a 5), nebyly však ještě smluvně zavázány (tj. nebyl uzavřen smluvní závazek mezi Konečným příjemcem a Řídícím orgánem), a proto nemohlo dojít k proplacení. Celkový přehled je uveden ve finanční tabulce (včetně kategorizace oblastí pomoci na úrovni každého Opatření).

A. Finanční tabulka pro výroční zprávu 2004 za Priority a Opatření (v €) - výdaje včetně předfinancování ze státního rozpočtu

Číslo programu CCI: 2003 CZ 05 3 DO 001 Kód: CZ.04.1.03

Název programu Operační program Rozvoj lidských zdrojů (OP RLZ)

Priorita	Předpokládané celkové náklady (€)	Předpokládané náklady k 31.12.2004 (€)	Výdaje 2004 (€)	Celkové souhrnné výdaje k 31.12.2004 (€)	% celkového plnění	% dílčího plnění	Ostatní	Oblast intervence
Opatření	a	b	c	d	e= c/a	f=c/b	g	h
Priorita 1	136 802 455	31 885 215	0	0	0	0	-	21,23
Opatření 1.1	114 425 360	26 669 676	0	0	0	0	-	21
Opatření 1.2	22 377 095	5 215 539						23
Priorita 2	54 338 159	12 664 859	0	0	0	0	-	22,25
Opatření 2.1	39 942 984	9 309 706	0	0	0	0	-	22
Opatření 2.2	10 144 249	2 364 369	0	0	0	0	-	25
Opatření 2.3	4 250 926	990 784	0	0	0	0	-	22
Priorita 3	143 642 580	33 479 475	937 452	937 452	0,65%	2,80%	-	23
Opatření 3.1	73 038 602	17 023 463	937 452	937 452	1,28%	5,51%	-	23
Opatření 3.2	24 346 199	5 674 487	0	0	0	0	-	23
Opatření 3.3	46 257 779	10 781 525	0	0	0	0	-	23
Priorita 4	67 357 821	15 699 415	6 915	6 915	0,01%	0,04%	-	23,24,174
Opatření 4.1	38 953 920	9 079 180	0	0	0	0	-	24
Opatření 4.2	28 403 901	6 620 235	6 915	6 915	0,02%	0,10%	-	23,24,174
Priorita 5	20 288 500	4 728 740	1 115	1 115	0,005%	0,02%	-	411-415
Opatření 5.1	9 168 515	2 136 951	0	0	0	0	-	411
Opatření 5.2	11 119 985	2 591 789	1 115	1 115	0,01%	0,04%	-	411-415
Celkem ESF	318 819 283	74 308 763	0	0	0	0	-	
Celkem	422 429 515	98 457 704	945 482	945 482	0,22%	0,96%	-	

Poznámka: v rámci předfinancování z veřejných zdrojů České republiky byla vyplacena v Opatření 3.1 Konečným příjemcům částka 937 452 €, v Opatření 4.2 částka 6 915 € na inzerci výzev a v Opatření 5.2 částka 1 115 € na údržbu informačního systému MSSF-MONIT.

B. Finanční tabulka pro výroční zprávu 2004 za Priority a Opatření (v €) - výdaje bez předfinacování ze státního rozpočtu

Číslo programu CCI: 2003 CZ 05 3 DO 001 Kód: CZ.04.1.03

Název programu Operační program Rozvoj lidských zdrojů (OP RLZ)

Priorita	Předpokládané celkové náklady (€)	Předpokládané náklady k 31.12.2004 (€)	Výdaje 2004 (€)	Celkové souhrnné výdaje k 31.12.2004 (€)	% celkového plnění	% dílčího plnění	Ostatní	Oblast intervence
Opatření	a	b	c	d	e= c/a	f=c/b	g	h
Priorita 1	136 802 455	31 885 215	0	0	0	0	-	21,23
Opatření 1.1	114 425 360	26 669 676	0	0	0	0	-	21
Opatření 1.2	22 377 095	5 215 539	0	0	0	0	-	23
Priorita 2	54 338 159	12 664 859	0	0	0	0	-	22,25
Opatření 2.1	39 942 984	9 309 706	0	0	0	0	-	22
Opatření 2.2	10 144 249	2 364 369	0	0	0	0	-	25
Opatření 2.3	4 250 926	990 784	0	0	0	0	-	22
Priorita 3	143 642 580	33 479 475	0	0	0	0	-	23
Opatření 3.1	73 038 602	17 023 463	0	0	0	0	-	23
Opatření 3.2	24 346 199	5 674 487	0	0	0	0	-	23
Opatření 3.3	46 257 779	10 781 525	0	0	0	0	-	23
Priorita 4	67 357 821	15 699 415	0	0	0	0	-	23,24,174
Opatření 4.1	38 953 920	9 079 180	0	0	0	0	-	24
Opatření 4.2	28 403 901	6 620 235	0	0	0	0	-	23,24,174
Priorita 5	20 288 500	4 728 740	0	0	0	0	-	411-415
Opatření 5.1	9 168 515	2 136 951	0	0	0	0	-	411
Opatření 5.2	11 119 985	2 591 789	0	0	0	0	-	411-415
Celkem ESF	318 819 283	74 308 763	0	0	0	0	-	
Celkem	422 429 515	98 457 704	0	0	0	0	-	

Standardní monitorovací tabulka pro výroční zprávu 2004 za Priority a opatření (v €)

Číslo programu CCI: 2003 CZ 05 3 DO 001 Kód: CZ.04.1.03

Název programu Operační program Rozvoj lidských zdrojů (OP RLZ)

	Celkový rozpočet 2004-2006	Předložené projekty/GS	Rozpočet předložených projektů/GS	Zamítnuté projekty/GS	Schválené projekty/GS	Schválené projekty/GS	Nasmílované projekty/GS	Nasmílované projekty/GS	Realizované výdaje	Certifikované výdaje	Schváleno/rozpočet	Nasmílováno/rozpočet	Realizováno/rozpočet	Certifikováno/rozpočet
Priorita	(EU + národní)	(počet)	(EU + národní)	(počet)	(počet)	(rozpočet)	(počet)	(rozpočet)	(E)	(F)	(C/A)	(D/A)	(E/A)	(F/A)
Opatření	(A)		(B)			(C)		(D)	(E)	(F)	(C/A)	(D/A)	(E/A)	(F/A)
Priorita 1	136 802 455	0	0	0	14	40 048 855	0	0	0	0	29,27%	0,00%	0,00%	0,00%
Opatření 1.1	114 425 360	0	0	0	14	40 048 855	0	0	0	0	35,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Opatření 1.2	22 377 095	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Priorita 2	54 338 159	0	0	0	4	20 362 853	1	19 782 935	0	0	37,47%	36,41%	0,00%	0,00%
Opatření 2.1	39 942 984	0	0	0	2	5 967 678	1	19 782 935	0	0	14,94%	49,53%	0,00%	0,00%
Opatření 2.2	10 144 249	0	0	0	1	10 144 249	0	0	0	0	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Opatření 2.3	4 250 926	0	0	0	1	4 250 926	0	0	0	0	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Priorita 3	143 642 580	2	57 054 838	0	13	27 845 065	2	6 210 341	937 452	0	19,38%	4,32%	0,65%	0,00%
Opatření 3.1	73 038 602	1	32 709 677	0	0	0	2	6 210 341	937 452	0	0,00%	8,50%	1,28%	0,00%
Opatření 3.2	24 346 199	1	24 345 161	0	0	0	0	0	0	0	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Opatření 3.3	46 257 779	0	0	0	13	27 845 065	0	0	0	0	60,19%	0,00%	0,00%	0,00%
Priorita 4	67 357 821	13	30 363 064	0	1	7 590 774	1	11 726 194	6 915	0	11,27%	17,41%	0,01%	0,00%
Opatření 4.1	38 953 920	13	30 363 064	0	1	7 590 774	0	0	0	0	19,49%	0,00%	0,00%	0,00%
Opatření 4.2	28 403 901	0	0	0	0	0	1	11 726 194	6 915	0	0,00%	41,28%	0,02%	0,00%
Priorita 5	20 288 500	1	229 832	0	8	234 010	4	118 855	1 115	0	1,15%	0,59%	0,005%	0,00%
Opatření 5.1	9 168 515	1	229 832	0	3	116 026	2	90 516	0	0	1,27%	0,99%	0,00%	0,00%
Opatření 5.2	11 119 985	0	0	0	5	117 984	2	28 339	1 115	0	1,06%	0,25%	0,01%	0,00%
Celkem	422 429 515	16	87 647 734	0	40	96 081 557	8	37 838 325	945 482	0	22,74%	8,96%	0,22%	0,00%

Poznámka: V roce 2004 nebyly předloženy ani schváleny žádné grantové projekty (tj. projekty v rámci GS). GS se považuje za schválené pouze v případě, že bylo schválené Zprostředkujícím subjektem a odsouhlaseno Řídicím orgánem (v případě že je stanoven Zprostředkující subjekt), nebo schváleno Řídicím orgánem (v případě, že není stanoven Zprostředkující subjekt - Opatření 2.1 část sociální služby a Opatření 4.2). Pro potřeby této tabulky se GS považuje za skupinový projekt.

Případné rozdíly v porovnání s údaji uvedenými v kapitole 2.2 jsou způsobeny zaokrouhlováním při přepočtu Kč na €.

Ve sloupci E jsou uvedeny údaje o uskutečněných výdajích v rámci předfinancování ze státního rozpočtu.

Opatření 1.1

Finanční plán (€):

Celkové výdaje	Uznatelné výdaje	Zdroje EU	Veřejné zdroje	Soukromé zdroje
	26 669 676	20 002 257	26 669 676	0

Finanční rámec opatření (€):

Veřejné zdroje										Soukromé zdroje
Opatření/ rok	Celkem	EU				Česká republika				soukromé
		ERDF	ESF	EAGGF	FIFG	centrální	regionální	místní	ostatní	
Opatření 1.1.	114 425 360	-	85 819 020	-	-	28 606 340	-	-	-	-
2004	26 669 676	-	20 002 257	-	-	6 667 419	-	-	-	-
2005	38 199 489	-	28 649 617	-	-	9 549 872	-	-	-	-
2006	49 556 195	-	37 167 146	-	-	12 389 049	-	-	-	-
	100%	-	75%	-	-	25%	-	-	-	-

Vývoj financování (€)

Opatření 1.1	Způsobilé výdaje	Plnění			
		Závazky		Platby	
Rok	Celková částka (EU + CZ zdroje)	Celková částka	%	Celková částka	%
2004	26 669 676	0	0	0	0
2005	38 199 489	0	0	0	0
2006	49 556 195	0	0	0	0
2007	0	0	0	0	0
2008	0	0	0	0	0
Celkem	114 425 360	0	0	0	0

Opatření 1.2

Finanční plán (€):

Celkové výdaje	Uznatelné výdaje	Zdroje EU	Veřejné zdroje	Soukromé zdroje
	5 215 539	3 911 654	5 215 539	0

Finanční rámec Opatření (€):

Opatření/ rok	Celkem	Veřejné zdroje								Soukromé zdroje
		EU				Česká republika				soukromé
		ERDF	ESF	EAGGF	FIFG	centrální	regionální	místní	ostatní	
Opatření 1.2	22 377 095	-	16 782 821	-	-	5 594 274	-	-	-	-
2004	5 215 539	-	3 911 654	-	-	1 303 885	-	-	-	-
2005	7 470 316	-	5 602 737	-	-	1 867 579	-	-	-	-
2006	9 691 240	-	7 268 430	-	-	2 422 810	-	-	-	-
	100%	-	75%	-	-	25%	-	-	-	-

Vývoj financování (€)

Opatření 1.2	Způsobilé výdaje	Plnění			
		Závazky		Platby	
		Celková částka (EU + CZ zdroje)	Celková částka	%	Celková částka
2004	5 215 539	0	0	0	0
2005	7 470 316	0	0	0	0
2006	9 691 240	0	0	0	0
2007	0	0	0	0	0
2008	0	0	0	0	0
Celkem	22 377 095	0	0	0	0

Opatření 2.1

Finanční plán (€):

Celkové výdaje	Uznatelné výdaje	Zdroje EU	Veřejné zdroje	Soukromé zdroje
	9 309 706	7 447 765	9 309 706	0

Finanční rámec Opatření (€):

Opatření/ rok	Celkem	Veřejné zdroje								Soukromé zdroje
		EU				Česká republika				soukromé
		ERDF	ESF	EAGGF	FIFG	centrální	regionální	místní	ostatní	
Opatření 2.1	39 942 984	-	31 954 387	-	-	7 988 597	-	-	-	-
2004	9 309 706	-	7 447 765	-	-	1 861 941	-	-	-	-
2005	13 334 470	-	10 667 576	-	-	2 666 894	-	-	-	-
2006	17 298 808	-	13 839 046	-	-	3 459 762	-	-	-	-
	100%	-	80%	-	-	20%	-	-	-	-

Vývoj financování (€)

Opatření 2.1	Způsobilé výdaje	Plnění			
		Závazky		Platby	
Rok	Celková částka (EU + CZ zdroje)	Celková částka	%	Celková částka	%
2004	9 309 706	0	0	0	0
2005	13 334 470	0	0	0	0
2006	17 298 808	0	0	0	0
2007	0	0	0	0	0
2008	0	0	0	0	0
Celkem	39 942 984	0	0	0	0

Opatření 2.2

Finanční plán (€):

Celkové výdaje	Uznatelné výdaje	Zdroje EU	Veřejné zdroje	Soukromé zdroje
	2 364 369	1 773 277	2 364 369	0

Finanční rámec Opatření (€):

Opatření/ rok	Celkem	Veřejné zdroje								Soukromé zdroje
		EU				Česká republika				soukromé
		ERDF	ESF	EAGGF	FIFG	centrální	regionální	místní	ostatní	
Opatření 2.2	10 144 249	-	7 608 187	-	-	2 536 062	-	-	-	-
2004	2 364 369	-	1 773 277	-	-	591 092	-	-	-	-
2005	3 386 532	-	2 539 899	-	-	846 633	-	-	-	-
2006	4 393 348	-	3 295 011	-	-	1 098 337	-	-	-	-
	100%	-	75%	-	-	25%	-	-	-	-

Vývoj financování (€)

Opatření 2.2	Způsobilé výdaje	Plnění			
		Závazky		Platby	
Rok	Celková částka (EU + CZ zdroje)	Celková částka	%	Celková částka	%
2004	2 364 369	0	0	0	0
2005	3 386 532	0	0	0	0
2006	4 393 348	0	0	0	0
2007	0	0	0	0	0
2008	0	0	0	0	0
celkem	10 144 249	0	0	0	0

Opatření 2.3

Finanční plán (€):

Celkové výdaje	Uznatelné výdaje	Zdroje EU	Veřejné zdroje	Soukromé zdroje
	990 784	743 088	990 784	0

Finanční rámec opatření (€):

Opatření/ rok	Celkem	Veřejné zdroje								Soukromé zdroje
		EU				Česká republika				
		ERDF	ESF	EAGGF	FIFG	centrální	regionální	místní	ostatní	
Opatření 2.3	4 250 926	-	3 188 194	-	-	1 062 732	-	-	-	-
2004	990 784	-	743 088	-	-	247 696	-	-	-	-
2005	1 419 119	-	1 064 339	-	-	354 780	-	-	-	-
2006	1 841 023	-	1 380 767	-	-	460 256	-	-	-	-
	100%	-	75%	-	-	25%	-	-	-	-

Vývoj financování (€)

Opatření 2.3	Způsobilé výdaje	Plnění			
		Závazky		Platby	
		Celková částka (EU + CZ zdroje)	Celková částka	%	Celková částka
2004	990 784	0	0	0	0
2005	1 419 119	0	0	0	0
2006	1 841 023	0	0	0	0
2007	0	0	0	0	0
2008	0	0	0	0	0
Celkem	4 250 926	0	0	0	0

Opatření 3.1

Finanční plán (€):

Celkové výdaje	Uznatelné výdaje	Zdroje EU	Veřejné zdroje	Soukromé zdroje
	17 023 463	12 767 597	17 023 463	0

Finanční rámec opatření (€):

Opatření/ rok	Celkem	Veřejné zdroje								Soukromé zdroje
		EU				Česká republika				
		ERDF	ESF	EAGGF	FIFG	centrální	regionální	místní	ostatní	
Opatření 3.1	73 038 602	-	54 778 951	-	-	18 259 651	-	-	-	-
2004	17 023 463	-	12 767 597	-	-	4 255 866	-	-	-	-
2005	24 383 032	-	18 287 274	-	-	6 095 758	-	-	-	-
2006	31 632 107	-	23 724 080	-	-	7 908 027	-	-	-	-
	100%	-	75%	-	-	25%	-	-	-	-

Vývoj financování (€)

Opatření 3.1	Způsobilé výdaje	Plnění			
		Závazky		Platby	
Rok	Celková částka (EU + CZ zdroje)	Celková částka	%	Celková částka	%
2004	17 023 463	0	0	0	0
2005	24 383 032	0	0	0	0
2006	31 632 107	0	0	0	0
2007	0	0	0	0	0
2008	0	0	0	0	0
Celkem	73 038 602	0	0	0	0

Opatření 3.2

Finanční plán (€):

Celkové výdaje	Uznatelné výdaje	Zdroje EU	Veřejné zdroje	Soukromé zdroje
	5 674 487	4 255 865	5 674 487	0

Finanční rámec opatření (€):

Opatření/ rok	Celkem	Veřejné zdroje								Soukromé zdroje
		EU				Česká republika				
		FIFG	centrální	FIFG	centrální	FIFG	centrální	FIFG	centrální	
Opatření 3.2	24 346 199	-	18 259 649	-	-	6 086 550	-	-	-	-
2004	5 674 487	-	4 255 865	-	-	1 418 622	-	-	-	-
2005	8 127 677	-	6 095 758	-	-	2 031 919	-	-	-	-
2006	10 544 035	-	7 908 026	-	-	2 636 009	-	-	-	-
	100%	-	75%	-	-	25%	-	-	-	-

Vývoj financování (€)

Opatření 3.2	Způsobilé výdaje	Plnění			
		Závazky		Platby	
Rok	Celková částka (EU + CZ zdroje)	Celková částka	%	Celková částka	%
2004	5 674 487	0	0	0	0
2005	8 127 677	0	0	0	0
2006	10 544 035	0	0	0	0
2007	0	0	0	0	0
2008	0	0	0	0	0
Celkem	24 346 199	0	0	0	0

Opatření 3.3

Finanční plán (€):

Celkové výdaje	Uznatelné výdaje	Zdroje EU	Veřejné zdroje	Soukromé zdroje
	10 781 525	8 086 144	10 781 525	0

Finanční rámec Opatření (€):

Opatření/ rok	Celkem	Veřejné zdroje								Soukromé zdroje soukromé
		EU				Česká republika				
		FIFG	centrální	FIFG	centrální	FIFG	centrální	FIFG	centrální	
Opatření 3.3	46 257 779	-	34 693 334	-	-	11 564 445	-	-	-	-
2004	10 781 525	-	8 086 144	-	-	2 695 381	-	-	-	-
2005	15 442 587	-	11 581 940	-	-	3 860 647	-	-	-	-
2006	20 033 667	-	15 025 250	-	-	5 008 417	-	-	-	-
	100%	-	75%	-	-	25%	-	-	-	-

Vývoj financování (€)

Opatření 3.3 Rok	Způsobilé výdaje Celková částka (EU + CZ zdroje)	Plnění			
		Závazky		Platby	
		Celková částka	%	Celková částka	%
2004	10 781 525	0	0	0	0
2005	15 442 587	0	0	0	0
2006	20 033 667	0	0	0	0
2007	0	0	0	0	0
2008	0	0	0	0	0
Celkem	46 257 779	0	0	0	0

Opatření 4.1

Finanční plán (€):

Celkové výdaje	Uznatelné výdaje	Zdroje EU	Veřejné zdroje	Soukromé zdroje
	9 079 180	6 809 385	9 079 180	0

Finanční rámec opatření (€):

Opatření/ rok	Celkem	Veřejné zdroje								Soukromé zdroje soukromé
		EU				Česká republika				
		FIFG	centrální	FIFG	centrální	FIFG	centrální	FIFG	centrální	
Opatření 4.1	38 953 920	-	29 215 440	-	-	9 738 480	-	-	-	-
2004	9 079 180	-	6 809 385	-	-	2 269 795	-	-	-	-
2005	13 004 284	-	9 753 213	-	-	3 251 071	-	-	-	-
2006	16 870 456	-	12 652 842	-	-	4 217 614	-	-	-	-
	100%	-	75%	-	-	25%	-	-	-	-

Vývoj financování (€)

Opatření 4.1	Způsobilé výdaje	Plnění			
		Závazky		Platby	
Rok	Celková částka (EU + CZ zdroje)	Celková částka	%	Celková částka	%
2004	9 079 180	0	0	0	0
2005	13 004 284	0	0	0	0
2006	16 870 456	0	0	0	0
2007	0	0	0	0	0
2008	0	0	0	0	0
celkem	38 953 920	0	0	0	0

Opatření 4.2

Finanční plán (€):

Celkové výdaje	Uznatelné výdaje	Zdroje EU	Veřejné zdroje	Soukromé zdroje
	6 620 235	4 965 176	6 620 235	0

Finanční rámec Opatření (€):

Opatření/ rok	Celkem	Veřejné zdroje								Soukromé zdroje
		EU				Česká republika				
		ERDF	ESF	EAGGF	FIFG	centrální	regionální	místní	ostatní	
Opatření 4.2	28 403 901	-	21 302 925	-	-	7 100 976	-	-	-	-
2004	6 620 235	-	4 965 176	-	-	1 655 059	-	-	-	-
2005	9 482 291	-	7 111 718	-	-	2 370 573	-	-	-	-
2006	12 301 375	-	9 226 031	-	-	3 075 344	-	-	-	-
	100%		75%			25%				

Vývoj financování (€)

Opatření 4.2	Způsobilé výdaje	Plnění			
		Závazky		Platby	
Rok	Celková částka (EU + CZ zdroje)	Celková částka	%	Celková částka	%
2004	6 620 235	0	0	0	0
2005	9 482 291	0	0	0	0
2006	12 301 375	0	0	0	0
2007	0	0	0	0	0
2008	0	0	0	0	0
Celkem	28 403 901	0	0	0	0

3.2. Platby přijaté od Evropské komise

V roce 2004 nedošlo k proplácení finančních prostředků, Platební orgán proto necertifikoval žádné výdaje, na které by bylo možné obdržet platby z Evropské komise.

Platební orgán 3.8.2004 obdržel první část zálohové platby ve výši 31 881 928,30 EUR. Pro úplnost uvádíme, že druhá část zálohové platby byla na účet Platebního orgánu připsána 15.3.2005 a činí 19 129 156,98 EUR.

3.3. Regionalizace pomoci

Opatření OP RLZ jsou vyhlášována na celém území ČR, s výjimkou hl. města Prahy. Z regionálního hlediska jsou významná Opatření 1.1, 3.3 a 4.1, v jejichž rámci vyhláší Koneční příjemci regionální grantová schémata. Vzhledem k tomu, že k 31.12.2004 nebyly čerpány ani v jednom Opatření žádné finanční prostředky, není možné provést regionalizaci pomoci.

4. Opatření Řídícího orgánu za účelem zajištění kvalitního a efektivního řízení

Vláda ČR usnesením č.102/2002¹ ze dne 23.ledna 2002 ustanovila MPSV Řídícím orgánem OP RLZ.

Hlavní zásadou při využívání prostředků ESF na dosahování cílů OP RLZ je přísné oddělení linie realizační, platební a kontrolní. Řídícím orgánem (ŘO) pro OP RLZ je Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR. Ministr práce a sociálních věcí pověřil výkonem funkce Řídícího orgánu Odbor řízení pomoci z ESF (odbor 72), Odbor platební jednotky (odbor 65) zajištěním činnosti Platební jednotky (PJ) a Odbor interního auditu a kontroly (odbor 12) prováděním kontroly vzorku operací.

ŘO v souladu se svým posláním soustředil v roce 2004 svou kapacitu na funkci programovací (dokončení strategických dokumentů, tj. operační program a programový dokument), koordinaci zpracování řídicích manuálů a vytvoření pravidel a postupů pro naplňování věcných cílů programů a na funkci kontrolní (vymezení a stanovení pravidel a postupů pro nakládání s finančními prostředky SF).

Implementace většiny Opatření OP RLZ byla delegována na příslušná ministerstva (včetně úseků MPSV) formou smluv a dohod o delegování s tím, že ve smyslu těchto dohod byly zahájeny aktivity Zprostředkujících subjektů pro programy OP RLZ.

AKTIVITA	DATUM
Předběžné schválení programu	Dne 17.2.2004
Definitivní schválení programu	Dne 16.7.2004
Souhlas Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže	Rozhodnutí VP/S 81/04-160 ze dne 28.4.2004
Ustavení a počet zasedání Monitorovacího výboru	ustavení – 29.4.2004 zasedání – 20.5.2004 15.12.2004
Schválení Programového dodatku	Schválení dne 20.5.2004 na druhém zasedání Monitorovacího výboru OP RLZ
Manuál Řídícího orgánu (ŘO)	25.5.2004
Revize Manuálu ŘO 1.1	13.8.2004
Manuály Zprostředkujících subjektů (ZS) a Konečných příjemců (KP) bez ZS	Ke dni 30.7.2004
Vyhlášení programu	Dne 28.5.2004
Dohoda o delegování činností a pravomocí ŘO na ZS při zabezpečení realizace OP RLZ mezi MPSV a MŠMT	29.7.2004
Dohoda o delegování činností a pravomocí ŘO na ZS při zabezpečení realizace OP RLZ mezi MPSV a NROS	5.8.2004
Dohoda o delegování činností a pravomocí ŘO na ZS při zabezpečení realizace OP RLZ mezi MPSV úsek 7 a MPSV úsek 4	20.9.2004

¹ Usnesení vlády ČR č.102 ze dne 23.ledna 2002 k dokončení přípravy programových dokumentů a určení řídicích a platebních orgánů pro využívání strukturálních fondů a Fondu soudržnosti Evropské unie

Celkovou odpovědnost má MPSV jako Řídící orgán programu. Odpovědnost za implementaci jednotlivých Opatření nesou na základě písemných dohod s Řídícím orgánem jednotlivá partnerská ministerstva – navrhovatelé příslušných Opatření.

Opatření 2.3 (1 % objemu prostředků OP RLZ) je implementováno Zprostředkujícím subjektem prostřednictvím mechanismu Globálního grantu.

4.1. Řízení a koordinace OP RLZ

Implementační struktura a rozdělení kompetencí a činností jsou transparentní a dávají dostatečný prostor a záruky pro uplatnění mechanismu následné kontroly ze strany ŘO vůči Zprostředkujícím subjektům.

Pravidla a postupy, které ŘO v rozhodném období vydal ve formě řízené dokumentace představují mechanismus, který formou systémové kontroly umožní trvale monitorovat činnost zprostředkujících subjektů nebo Konečných příjemců. Základními předpoklady pro aplikaci tohoto mechanismu jsou vydané závazné směrnice a postupy pro celý projektový cyklus (informace a publicita – výzva – výběr projektů – uzavření závazku – monitorování – platby – kontrola – hodnocení); interní psané postupy pro řízení a kontrolu činností zpracované jednotlivými Zprostředkujícími subjekty/Konečnými příjemci.

4.1.1. Kroky podniknuté ke zlepšení kvality a dopadů programu přijatých Řídícím orgánem

Dne 25.5.2004 byla schválena verze 1.0 Operačního manuálu OP RLZ. Dne 13.8.2004 byla schválena verze 1.1.

Operační manuál (dále OM) tvoří nástroj pro proces řízení, koordinace a implementace Operačního programu Rozvoj lidských zdrojů a slouží ve zkráceném programovém období pro Strukturální fondy v České republice v letech 2004 – 2006. Popisuje realizaci veškerých aktivit, které využívají spolufinancování z Evropského sociálního fondu (ESF) na oblasti Cíle 1 podporované v rámci OP RLZ na území České republiky (s výjimkou hl. m. Prahy).

OM je v souladu s pokyny, které vydává Ministerstvo pro místní rozvoj pro řízení Rámce podpory společenství, jehož součástí je i OP RLZ. Dále je v souladu s nařízeními Evropské komise, upravujícími čerpání ze Strukturálních fondů, i s příslušnou českou legislativou a zároveň je v souladu s Rámcem podpory společenství. Manuál je respektován příslušnými dohodami o delegování pravomocí. Řídící orgán v OM stanovil závazná pravidla a postupy pro všechny další články implementační struktury. Tyto subjekty musí Manuál respektovat při zpracování vlastních interních postupů a prováděcí dokumentace.

Přílohami OM jsou:

Příloha	Verze	Datum
Statut Monitorovacího výboru OP RLZ	1.0	20.5.2004
Jednací řád Monitorovacího výboru OP RLZ	1.0	20.5.2004
Formulář žádosti o finanční podporu z OP RLZ	1.0	25.5.2004
Prohlášení o bezdlužnosti (příloha k Žádosti o finanční podporu z OP RLZ)	1.0	27.8.2004
Prohlášení o partnerství (příloha k Žádosti o finanční podporu z OP RLZ)	1.0	27.8.2004
Prohlášení o velikosti podniku (příloha k Žádosti o finanční podporu z OP RLZ)	1.0	27.8.2004
Přehled ekonomické a finanční situace žadatele (příloha k Žádosti o finanční podporu z OP RLZ)	1.0	27.8.2004
Formulář návrhu grantového schématu OP RLZ	1.0	27.8.2004
Návod pro vyplňování Formuláře návrhu grantového schématu OP RLZ	1.0	27.8.2004
Finanční informace k Formuláři návrhu grantového schématu OP RLZ	1.0	27.8.2004
Příručka pro postup při schvalování grantových schémat OP RLZ	1.0	27.8.2004
Příručka pro postup pro schvalování systémových/národních projektů	1.0	3.9.2004
Metodický postup pro zadávání veřejných zakázek podle zákona č. 40/2004	1.0	25.5.2004
Rozhodnutí ÚOHS č.j. VP/S 81/04-160 o povolení výjimky ze zákazu veřejné podpory pro OP RLZ	1.0	28.4.2004
Metodika certifikace výdajů strukturálních fondů	1.0	1.10.2004
Certifikace - přílohy	1.0	1.10.2004
Příručka pro žadatele o finanční podporu grantových projektů OP RLZ	1.0	3.9.2004
Příručka pro formální hodnocení žádostí o finanční podporu z OP RLZ	1.0	27.8.2004
Strategie rozvoje lidských zdrojů OP RLZ	1.0	27.8.2004
Příručka pro hodnotitele projektů OP RLZ	1.0	27.8.2004
Dohoda o delegování činností a pravomocí ŘO na ZS při zabezpečení realizace OP RLZ mezi MPSV a MŠMT	1.0	29.7.2004
Dohoda o delegování činností a pravomocí ŘO na ZS při zabezpečení realizace OP RLZ mezi MPSV a NROS	1.0	5.8.2004
Dohoda o delegování činností a pravomocí ŘO na ZS při zabezpečení realizace OP RLZ mezi MPSV úsek 7 a MPSV úsek 4	1.0	20.9.2004
Vzor smlouvy o zabezpečení realizace grantového schématu OP RLZ	1.0	24.11.2004
Příručka pro kontrolu projektů OP RLZ	pracovní verze	

Statut Výběrové komise OP RLZ	pracovní verze	
Jednací řád výběrové komise OP RLZ	pracovní verze	
Žádost o zaregistrování do Centrální databáze hodnotitelů OP RLZ a JPD 3	pracovní verze	
Výzva k předkládání grantových projektů (GS s jedním PP) OP RLZ	1.0	31.10.2004
Výzva k předkládání grantových projektů (GS s více PP) OP RLZ	1.0	31.10.2004

Na OM OP RLZ navazují manuály subjektů zapojených do procesu řízení a implementace na jednotlivých úrovních programu, které obsahují podrobné popisy konkrétních pracovních činností a postupů, jsou zpracovávány a aktualizovány formou řízené dokumentace.

Zprostředkující subjekty vydaly v roce 2004 následující manuály:

- MŠMT - Směrnice pro provádění OP RLZ
- SSZ MPSV (45) - Operační manuál Zprostředkujícího subjektu pro OP RLZ
- NROS - Manuál pro Globální grant

Subjekty, zapojené do procesu řízení a implementace OP RLZ, tj. ZS a KP jsou v dostatečném předstihu informovány o připravované revizi a je jim umožněno se k obsahu revize vyjádřit. Zprostředkující subjekty a Koneční příjemci jsou povinni zajistit provedení příslušných úprav do svých manuálů, pracovních postupů a navazujících dokumentů.

4.1.2. Pracovní skupiny OP RLZ

V souladu s článkem 13 odst. 2 Organizačního řádu Ministerstva práce a sociálních věcí ČR, zřídila ředitelka odboru 72 - řízení pomoci z Evropského sociálního fondu (ESF) MPSV:

- a) k 23.4.2003 stálou Pracovní skupinu pro informace a publicitu Evropského sociálního fondu (dále pouze Pracovní skupina).
- b) k 30.7.2004 stálou Pracovní skupinu pro řízení lidských zdrojů v rámci implementační struktury Evropského sociálního fondu (dále pouze Pracovní skupina).
- c) Pracovní skupinu pro hodnocení programu rozvoje lidských zdrojů a zaměstnanosti. Tato Pracovní skupina byla ustavena Monitorovacím výborem programů rozvoje lidských zdrojů. Podnětem pro její vznik bylo doporučení Evropské komise, jehož cílem je zkvalitnit hodnocení programů spolufinancovaných z ESF.

Pracovní skupina pro informace a publicitu

Pracuje ve složení 12 členů v následujícím zastoupení:

Instituce	Počet členů
Odbor 72 MPSV – Řídící orgány OP RLZ, JPD 3, IS EQUAL	3
MPSV	1
MPSV, SSZ OP RLZ, JPD 3	1
MŠMT – Zprostředkující subjekt OP RLZ	1
MPO – Konečný příjemce OP RLZ	1
MŽP – Konečný příjemce OP RLZ	1
MMR - Konečný příjemce OP RLZ	1
MHMP – Zprostředkující subjekt JPD 3	1
NROS - Zprostředkující subjekt JPD 3, OP RLZ	1
NVF – agentura technické pomoci pro OP RLZ, JPD 3 a IS EQUAL	1

Hlavní řešené úkoly:

Skupina se schází pravidelně a naplňuje aktivity definované v komunikačním akčním plánu. Jejím globálním cílem je zvýšit povědomí veřejnosti o pomoci poskytované ČR z ESF a vytvoření jednotné představy o této pomoci. Jmenovitě se jednalo např. o problematiku:

- Spuštění webu www.esfcr.cz a www.equalcr.cz
- Letáky – ESF, JPD 3, IS EQUAL,
- Publikace
 - brožura OP RLZ
 - brožura JPD 3
 - Příručka dobré praxe
 - Průvodce fondy EU
 - Příručka pro žadatele, Příručky pro hodnotitele a Příručky pro formální hodnocení žádostí
 - Příručky pro CIP EQUAL
- CD -Rom s dodatky všech programů
- Semináře
- Manuál vizuální identity ESF, IS EQUAL

Pracovní skupina pro řízení lidských zdrojů

Byla zřízena v rámci implementační struktury Evropského sociálního fondu a je složena z 18 členů v následujícím zastoupení:

Instituce	Počet členů
Odbor 72 MPSV – Řídící orgány OP RLZ, JPD 3, IS EQUAL	2+1
Odbor 45 MPSV SSZ – Zprostředkující subjekt OP RLZ, JPD 3	1+1
MŠMT – Zprostředkující subjekt OP RLZ	1+1
NROS - Zprostředkující subjekt OP RLZ	1
Odbor 22 MPSV – Konečný příjemce OP RLZ	1
Odbor 65 MPSV – platební jednotka pro čerpání pomoci z ESF	1
Odbor 11 MPSV – odbor personální	1
Odbor 12 MPSV – odbor interního auditu a kontroly	1

MŽP – Konečný příjemce OP RLZ	1
MMR - Konečný příjemce OP RLZ	1
MHMP – Konečný příjemce JPD 3	1
MPO – Konečný příjemce OP RLZ	1
NVF – agentura technické pomoci pro OP RLZ, JPD 3 a IS EQUAL	1
CzechInvest – Konečný příjemce OP RLZ	1

Pozn.

Odborným poradcem pracovní skupiny po dobu trvání Twinningového projektu (do února 2005) byl zástupce Twinningového projektu z Velké Británie John Skinner,

Skupina se schází pravidelně a naplňuje aktivity definované ve Statutu. Její hlavní pozornost je věnována problematice vzdělávání v rámci implementační struktury.

Pracovní skupina pro hodnocení programu rozvoje lidských zdrojů a zaměstnanosti

Podnětem pro její vznik bylo doporučení Evropské komise, jehož cílem je zkvalitnit hodnocení programů spolufinancovaných z ESF. Pracovní skupina se na svých jednáních zabývala tématy monitorovacích ukazatelů (výstupů, výsledků, dopadů), postupů při hodnocení programů spolufinancovaných ze Strukturálních fondů a hodnocením horizontálních témat.

Pracovní skupina pracovala ve složení:

Instituce	Počet členů
Ministerstvo práce a sociálních věcí	1
Regionální pracovník MPSV	1
CERGE-EI Univerzita Karlova v Praze a Akademie věd ČR	1
Fakulta sociálních studií Masarykova univerzita	1
Výzkumný ústav práce a sociálních věcí	1
Národní vzdělávací fond	1
Český statistický úřad	1
Ministerstvo pro místní rozvoj	1
Ministerstvo průmyslu a obchodu	1
Ministerstvo zdravotnictví	1
Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy	1
ČMKOS	1
Magistrát hl.města Prahy	1
Region Střední Morava	1
Region Jihozápad	1
Region Jihovýchod	1

Pracovní skupina MSSF

(společně s JPD 3 a CIP EQUAL, řeší praktické problémy implementace MSSF).

Řídící skupina k MSSF

(společně s JPD 3 a CIP EQUAL, schvaluje provedené činnosti související s MSSF a stanoví plán práce).

Pracovní skupiny při Monitorovacích výborech (OP RLZ, JPD 3, CIP EQUAL)

V souladu se statutem a jednacím řádem Monitorovacího výboru Operačního programu Rozvoj lidských zdrojů, Monitorovacího výboru Jednotného programového dokumentu pro Cíl 3 region NUTS II hlavní město Praha (dále jen JPD 3), Monitorovacího výboru Programu Iniciativy Společenství EQUAL (dále jen CIP EQUAL) a v souladu s doporučeními Evropské komise „Monitorovací výbory OP RLZ, JPD 3 a CIP EQUAL“ ustavily společnou **Pracovní skupinu pro evaluaci** (dále jen Skupinu) OP RLZ, JPD 3 a CIP EQUAL (dále jen Programů).

Dne 20.5.2004 bylo na 2. zasedání MV navrženo vytvoření pracovní skupiny zaměřené na problematiku romské komunity (OP RLZ, JPD, EQUAL) (dále pouze Pracovní skupina). 28.11.2004 bylo ŘO zahájeno projednávání návrhu na ustavení této PS. MV OP RLZ byl 15.12.2004 o tomto postupu informován.

Pracovní skupina pro evaluaci

Bude technickým orgánem Monitorovacích výborů zaměřeným na rozvoj a koordinaci vývoje metodik a postupů evaluace, posuzování výsledků evaluace a dále na rozvoj expertní kapacity pro potřeby evaluace Programů. ŘO se rozhodl ustavit jednu pracovní skupinu, společnou pro všechny tři programy spolufinancované ve zkráceném programovém období 2004 – 2006 z ESF, tedy OP RLZ, JPD 3 a CIP EQUAL, z důvodu zajištění co největší efektivity této pracovní skupiny, a lepší možnosti koordinace řízení a monitorování uvedených programů. Schválení členů i Statutu PS poté proběhne per rollam. Výše zmíněný postup bude zachován obdobně i v případě JPD 3 a CIP EQUAL. Pracovní skupina je považována za oficiálně ustavenou až po schválení všemi třemi MV.

Navrhované složení Pracovní skupiny:

Instituce	Počet členů
zástupce ČR v MV OP RLZ, prof. Vrbka	1
Národní vzdělávací fond, Miroslava Kopicová	1
VŠE v Praze, doc.Ing.Jaroslava Durčáková, CSc.	1
MPSV, Odb. 72, Odd. 724 (EQUAL)	1
MPSV, Odbor 72, Odd. 721	1
MPSV, Odbor 72, odd. OP RLZ	1
MPSV, Odbor 72, odd. JPD 3, Světlana Navarová	1
Ministerstvo pro místní rozvoj, Mgr. Arnošt Marx, PhD., ředitel odboru Rámce podpory Společenství	1
MPSV, Odd. koncepce financování sociálních služeb, Ing. Petroková	1
MPSV, Odbor zahraničního financování a platební jednotky, Ing. Drahomíra Vrbská, ředitelka	1
Nadace rozvoje občanské společnosti, Petra Francová	1
HLAVNÍ MĚSTO PRAHA Odbor fondů EU, Mgr. Patricia Ferulíková, ředitelka	1
Úřad vlády, Odbor výzkumu a vývoje inovací (Markéta Bříšková)	1
Ministerstvo vnitra, odbor azylové a migrační politiky, PhDr. Tomáš Haišman, ředitel	1

Ministerstvo informatiky	1
MŽP, odd. spolupráce s NNO, odbor vnějších vztahů	1
Mgr. Mertinová Marcela vedoucí odd.lidských zdrojů,mládeže a TV Odbor školství KÚ Ústeckého kraje	1
Akademie věd ČR	1
MPSV – Odbor 45 Ing. Marie Vitáková	1

Aktivity pracovní skupiny budou v návaznosti na proces realizace soustředěny do období 2005 - 2006. V roce 2004 byla pracovní skupina ustavena a sešla se na jednom pracovním setkání.

Pracovní skupina pro záležitosti romských komunit

ŘO se rozhodl ustavit jednu pracovní skupinu, společnou pro všechny tři programy spolufinancované ve zkráceném programovém období 2004 – 2006 z ESF, tedy OP RLZ, JPD 3 a CIP EQUAL, z důvodu zajištění co největší efektivity této pracovní skupiny, a lepší možnosti koordinace řízení a monitorování uvedených programů. Pracovní skupina by měla především koordinovat aktivity prováděné pomocí v sociálně vyloučených romských komunitách v rámci jednotlivých programů, zajišťovat předávání informací a zkušeností mezi všemi programy, a také informovat jednotlivé Monitorovací výbory, a předkládat jim doporučení týkající se problematiky romských komunit, dále monitorovat dopad jednotlivých projektů na romské komunity, a zároveň formulovat doporučení pro přípravu programové dokumentace na další programové období.

K členství v pracovní skupině byly vyzvány pouze ty instituce, které mají přímou vazbu na projekty s dopadem na romské komunity.

4.1.3. Popis významných problémů spojených s implementací a přijatá opatření k nápravě

V rámci implementace OP RLZ byly rozhodujícími faktory, které ovlivnily připravenost především:

Řídící orgán RPS vykonává v systému implementace pomocí ze strukturálních fondů roli výkonného orgánu. Jeho posláním je kromě jiného koordinovat činnosti spojené s řízením operačních programů na všech stupních implementační struktury řízení a ve všech Opatřeních. Řídící orgán RPS nevydal rámcové směrnice pro řízení operačních programů. Proto ŘO OP RLZ vydal Operační manuál OP RLZ (OM). Ten však bylo nutno, vzhledem k průběžnému zpřesňování pravidel ze strany zejména Ministerstva financí a ŘO RPS zpřesňovat a doplňovat. Negativně se promítla tato skutečnost zejména do rozpracování OM v rámci implementační struktury operačního programu a časovému skluzu přípravných prací.

Na tuto skutečnost upozornil i audit společnosti PWC, který byl vyžádán MF. Audit byl proveden v době od 9.února 2004 do 20.zář 2004. Na výsledky auditu reagoval ŘO uskutečněním potřebných kroků, které vedly k odstranění nedostatků.

Koordinační roli ŘO RPS v oblasti vydávání společných metodik bude nezbytné věnovat mimořádnou pozornost i v roce 2005. RPS připravuje evaluační studie, které nepochybně povedou k některým změnám řízení a implementace OP RLZ. V tomto směru bude narůstat význam a role „pracovní skupiny pro evaluaci ESF“, která bude dostávat od ŘO všechny potřebné informace, které by umožnily přijetí potřebných opatření.

4.2. Monitorovací výbor

Výbor je složen ze zástupců navržených věcně příslušnými ministerstvy a institucemi zastupujícími hospodářské a sociální partnery, nestátní neziskové organizace, regionální a další partnery. Členy Výboru a jejich náhradníky jmenuje a odvolává ministr práce a sociálních věcí. Předsedou Výboru je náměstek ministra úseku pro oblast evropské integrace a mezinárodních vztahů MPSV, místopředsedou zástupce Řídícího orgánu (dále jen ŘO). Členy Výboru k 31.12.2004 jsou zástupci institucí uvedených v následující tabulce.

Instituce	Počet členů
MPSV - předseda	1
MPSV – Řídící orgán - místopředseda	1
MPSV – Řídící orgán	2
MPSV – odbor 22	1
SSZ MPSV	3
MŠMT	2
NROS	1
MŽP	1
MMR	1
MPO	1
Rada vlády pro rozvoj lidských zdrojů	1
Asociace krajů ČR	2
Komise pro školství Asociace krajů ČR	1
Svaz měst a obcí ČR	1
Svaz průmyslu a dopravy ČR	1
ČMKOS	1
Česká konference rektorů	1
Asociace institucí vzdělávání dospělých ČR	1
Rada vlády pro výzkum a vývoj	1
Rada vlády pro NNO	2
Rada vlády pro záležitosti romské komunity	1
Ministerstvo informatiky	1
MPSV – odd. pro rovnost žen a mužů	1
ŘO SROP a JPD 2 (MMR)	1
Platební jednotka (MPSV)	1
Platební orgán (MF)	1
ŘO RPS (MMR)	1
MPSV – odbor poradců	1
NVF	1
KZPS	1
Rada vlády pro rovné příležitosti žen a mužů	1
Poslanecká sněmovna Parlamentu ČR	1
Celkem	38

4.2.1. Popis aktivit Monitorovacího výboru a informace o přijatých důležitých rozhodnutích

V rámci své působnosti Monitorovací výbor:

- a) Projednal a schválil Programový dodatek OP RLZ
- b) Projednal „Plán technické pomoci OP RLZ“
- c) Projednal přípravu vzniku nových pracovních skupin:
 - o Pracovní skupina pro evaluaci
 - o Pracovní skupina pro záležitosti romské komunity
- d) Schválil realizaci Komunikačního akčního plánu OP RLZ (KAP)
- e) Projednal zprávy ŘO o řízení a realizaci OP RLZ
- f) Projednal informace o projektech Technické pomoci

4.2.2. Zasedání Monitorovacího výboru

1. ustavující zasedání 29. 4. 2004

Program zasedání:

1. Zahájení – představení členů Monitorovacího výboru a zástupců Evropské komise, úloha Monitorovacího výboru
2. Stav přípravy implementace Operačního programu Rozvoj lidských zdrojů
3. Seznámení se Statutem Monitorovacího výboru a schválení Jednacího řádu Monitorovacího výboru
4. Informace o stavu přípravy Programového dodatku Operačního programu Rozvoj lidských zdrojů
5. Různé a závěrečná diskuse

2. zasedání dne 20. 5. 2004

Program zasedání:

1. Zahájení – uvítání členů Monitorovacího výboru a zástupce Evropské komise
2. Informace o Statutu Monitorovacího výboru a schválení Jednacího řádu Monitorovacího výboru
3. Projednání a schválení Programového dodatku Operačního programu Rozvoj lidských zdrojů
4. Projednání Plánu technické pomoci OP Rozvoj lidských zdrojů
5. Různé a závěrečná diskuse

3. zasedání dne 15. 12. 2004

Program zasedání:

1. Zahájení a představení nových členů Monitorovacího výboru a vystoupení zástupců Evropské komise (náměstek ministra práce a sociálních věcí JUDr. Čestmír Sajda, MBA, zástupci Evropské komise – André Dewez, Hynek Böhm)

2. Řízení a realizace Operačního programu Rozvoj lidských zdrojů (ředitelka odboru řízení pomoci z ESF PhDr. Iva Šolcová)
3. Seznámení se změnami Dodatku OP RLZ a jeho schválení (vedoucí oddělení řízení a implementace OP RLZ PhDr. Blažena Křížová)
4. Informace o projektech Technické pomoci (vedoucí oddělení řízení a implementace OP RLZ PhDr. Blažena Křížová)
5. Příprava vzniku nových pracovních skupin: Pracovní skupina pro evaluaci a Pracovní skupina pro záležitosti romské komunity (ředitelka odboru řízení pomoci z ESF PhDr. Iva Šolcová)
6. Realizace Komunikačního akčního plánu OP RLZ – přehled dosavadních aktivit a současný stav (informační úředník ESF Ing. Kamila Henychová)
7. Různé a závěrečná diskuse

Monitorovací výbor věnoval svou hlavní pozornost Programovému dodatku, zejména zpřesnění kritérií pro výběr projektů. Vzhledem ke stavu implementace nepřijal žádná doporučení, která by musela vést k přijetí konkrétních opatření ze strany ŘO OP RLZ.

4.2.3. Změny Programového dodatku

Oproti schválenému Programovému dodatku na 2. zasedání Monitorovacího výboru OP RLZ byly přijaty následující změny:

1. na str. 6 bylo doplněno sousloví „řídí se“ a nahrazen termín „Pokyny“ termínem „Příručkou“.
2. na str. 60 byl doplněn seznam oblastí zásahu s textem:

Oblasti zásahu

V souladu s Nařízením Komise (ES) č. 438/2001, kterým se stanoví prováděcí pravidla k nařízení Rady (ES) č. 1260/1999, pokud jde o řídicí a kontrolní systémy pro pomoc poskytovanou ze strukturálních fondů, uvádíme seznam oblastí zásahu strukturálních fondů obsažených v Dodatku k programu OP RLZ, který byl vytvořen za tím účelem, aby napomáhal službám Komise při podávání zpráv o činnosti strukturálních fondů.

Oblasti zásahu:

- 21 *Politika trhu práce*
- 22 *Sociální začlenění*
- 23 *Rozvoj vzdělávání a odborné přípravy, která není zaměřená na konkrétní oblast (osoby, podniky)*
- 24 *Přízpůsobivost pracovní síly, podnikatelská aktivita, inovace, informační a komunikační technologie (osoby, podniky)*
- 25 *Akce na trhu práce ve prospěch žen*
- 174 *Odborné vzdělávání zaměřené na cestovní ruch*
- 411 *Příprava, provádění, monitorování, propagace*
- 412 *Hodnocení*

- 413 Studie
- 414 Inovační akce
- 415 Informace veřejnosti.

3. na str. 61 byla doplněna věta „Práce s indikátory je popsána v příloze Dodatku, ve Strategii hodnocení.“
4. na str. 62 bylo upraveno číslo 60 660 v kvantifikacích ukazatelů u Počtu podpořených osob – klientů služeb na 60 600.
5. na str. 68 se v monitorovacím indikátoru 1.04 vypouští text z toho vymezené skupiny i s poznámkou 1.
6. na str. 71 se monitorovací indikátor 2.05 přečísloval na 2.49.
7. na str. 80 se text v 1. odstavci doplňuje o „nebo v rozhodnutí o poskytnutí dotace, které vydá KP.“
8. na str. 80 se text „podle pravidel pro veřejnou podporu podnikatelských subjektů“ nahrazuje textem „podnikatelskými subjekty v rámci grantových schémat MPO“ v Opatření 4.2.
9. na str. 80 ve 3. odstavci dochází ke změně ve větě „Průběžné platby budou vypláceny pouze na základě žádosti o průběžnou platbu.“ na „Průběžné platby budou vypláceny pouze na základě předložených žádostí o platbu.“
10. na str. 80 ve 3. odstavci byla vypuštěna věta „Žádost o průběžnou platbu může být předložena zpravidla poté, co Konečný uživatel vyčerpá minimálně 75 % ze všech předcházejících plateb a může to doložit vyúčtováním pouze uznatelných výdajů.“
11. na str. 80 ve 3. odstavci byla doplněna věta „K žádosti předkládá KU také kopie účetních dokladů za uskutečněné výdaje.“
12. na str. 80 v 5. odstavci bylo zaměněno sousloví „ve smlouvě o financování“ za „v rozhodnutí o poskytnutí dotace“.
13. na str. 80 v 6. odstavci bylo zaměněno slovo „maximálně“ za „minimálně“.
14. na str. 81 byla nahrazena oblast zásahu 22 Opatření 2.2 nahrazena za oblast zásahu 25.
15. na str. 81 byla nahrazena oblast zásahu 25 u Globálního grantu nahrazena za oblast zásahu 22.
16. na str. 81 byla doplněna oblast zásahu 23, 174 u Opatření 4.2.
17. na str. 83 byl aktualizován název Odbor platební jednotky na Odbor zahraničního financování a platební jednotky.

18. na str. 90 byl nahrazen termín „Pokyny“ za termín „Příručky“.
19. na str. 4 v příloze Strategie hodnocení je nahrazeno slovo „budou“ slovem „jsou“.
20. na str. 4 v příloze Strategie hodnocení je věta „Veškerá data o projektech a programech (včetně definovaných indikátorů) budou ukládána v centrální databázi MSSF (Monitorovací systém strukturálních fondů), kterou bude spravovat Ministerstvo pro místní rozvoj (MMR) odpovědné za monitorování strukturálních fondů.“ nahrazena za „Veškerá data o projektech a programech (včetně definovaných indikátorů) jsou ukládána v MSSF Monit a následně se přenášejí do databáze MSSF Central, kterou spravuje Ministerstvo pro místní rozvoj (MMR) odpovědné za monitorování strukturálních fondů.“
21. na str. 3 v příloze Strategie hodnocení je vložena věta „Řídícím orgánem v těsné součinnosti s Pracovní skupinou pro evaluaci, která bude ustanovena.“ a vypuštěn text „Tato evaluační jednotka bude pověřena celým průběhem hodnocení. To umožní včas připravit potřebné kroky pro naplnění požadavků závěrečného hodnocení. Zejména to bude:
- rozvedení metodiky jednotlivých nástrojů hodnocení (anket, sledovacích studií, kvalitativních šetření, fokusních skupin),
 - návrhy na zpřesnění a úpravy systému monitorování z hlediska jeho využití pro potřeby hodnocení.
- Kromě výše uvedených metodických činností bude Nezávislá evaluační jednotka na základě zadání zpracovávat zprávy v rámci závěrečného hodnocení a rovněž bude provádět některé z dílčích průzkumů a studií. Bude přitom moci zadávat provedení některých průzkumů, sledovacích studií, anket, atd. dílčím nezávislým hodnotitelům, které bude vybírat v souladu se zákonem o veřejných zakázkách. Při výběru dílčích hodnotitelů bude spolupracovat s PS pro hodnocení a s ŘO“
22. na str. 3 v 6. odstavci v příloze Strategie hodnocení je vypuštěna věta „Výsledky budou předávat Nezávislé evaluační jednotce, se kterou budou spolupracovat na metodických a jiných otázkách.“
23. na str. 4 v příloze Strategie hodnocení je nahrazeno sousloví „bude provádět“ slovem „provádí“.
24. na str. 4 ve 2. odstavci v příloze Strategie hodnocení byla doplněna věta „Na činnost této skupiny naváže Pracovní skupina pro evaluaci společná pro programy OP RLZ, JPD3 a EQUAL.“ a byl vypuštěn text „PSH také navrhovala Monitorovacímu výboru programů RLZ možnosti řešení případných zjištěných nedostatků. Předsedou pracovní skupiny je zástupce MPSV v nyní již zaniklém Monitorovacím výboru programů RLZ, členy jsou zástupci partnerských ministerstev (MPSV, MŠMT, MMR, MPO), Českého statistického úřadu, krajů, výzkumných institucí a nezávislých hodnotitelů (Národní observatoř zaměstnanosti a vzdělávání, výzkumné instituce, vysoké školy, atd.).

Stávající pracovní skupina bude i po zrušení Monitorovacího výboru programů RLZ pokračovat ve své činnosti. Rozšíří se o nové členy, aby se posílila její odborná kapacita, a po ustanovení Monitorovacího výboru OP RLZ se stane pracovní skupinou tohoto Monitorovacího výboru a současně i Monitorovacího výboru JPD pro Cíl 3 regionu NUTS 2 hl.m. Praha. S tímto řešením se počítá jednak proto, že oba programy jsou obdobně zaměřeny a měly by být využity obdobné hodnotící postupy a jednak proto, že okruh expertů zatím neumožňuje vytvořit dvě kvalitní pracovní skupiny, aniž by se členství v nich nepřekrývalo.

25. na str. 5 v příloze Strategie hodnocení je vypuštěna věta „MSSF je pilotně zkoušen v rámci předstrukturálních fondů (PHARE, ISPA, SAPARD).“

26. na str. 5 v příloze Strategie hodnocení je zvýrazněna věta „Všechny osoby (klienti i poskytovatelé) jsou sledovány podle pohlaví (celkem, muži, ženy).“

4.3. Monitorování

4.3.1. Monitorování

ŘO zodpovídá za sběr dat, zejména za sledování monitorovacích ukazatelů, včetně jejich vývoje v čase tak, aby hodnocení bylo provedeno co nejúčinnějším způsobem.

V návaznosti na výše zmíněné byl vydán Manuál OP RLZ, který řeší otázky:

- kvantitativního monitorování jednotlivých projektů i samého programu,
- monitorovacích studií za účelem identifikace doplňkových údajů a dalších kvantitativních položek týkajících se výsledků a dopadů Opatření programu,
- průřezových studií zaměřených na otázku naplňování horizontálních témat,
- studií testujících kvalitu a kapacitu implementace a řízení.

Základní postupy hodnocení jsou stanoveny Rámcem podpory Společenství pro období 2004-2006.

Byla vypracována detailní evaluační strategie pro OP RLZ, která je součástí Programového dodatku.

Aktivity uskutečněné ŘO v roce 2004:

- V návaznosti na obsah OP RLZ, Programový dodatek vydal ŘO Manuál OP RLZ. V něm byly stanoveny postupy provádění monitorování programu a věcné a finanční ukazatele pro monitorování a hodnocení programu.
- ŘO zodpovídá za zavedení jednotného informačního systému (MSSF) pro shromažďování spolehlivých finančních a statistických údajů

- a informací o provádění pomoci z OP RLZ u všech subjektů monitorujících plnění programu. Na základě toho byl na všech úrovních implementace OP RLZ instalován MSSF a bylo provedeno zaškolení personálu.
- Manuál OP RLZ i jednotlivých ZS obsahuje popisy způsobu monitorování (monitorovací zprávy, měsíční schůzky, sledování indikátorů, metodika monitoringu).

4.3.2. Monitorovací systém strukturálních fondů (MSSF)

Ke sledování pokroku realizace na úrovni projektů i celého OP RLZ slouží informační systém pro monitorování strukturálních fondů (MSSF).

Informační systém MSSF–CENTRAL, který je v gesci odboru monitorování programu na Ministerstvu pro místní rozvoj, byl Řídícímu orgánu OP RLZ nainstalován dne 1. 5. 2004. Aplikace MSSF–MONIT byla převzata od společnosti TESCO SW a.s. počátkem května 2004, dále následovalo přizpůsobování systému uživatelským potřebám. U ostatních subjektů implementační struktury byla instalována v průběhu května a června 2004. Systém MSSF MONIT se již začal používat v praxi, přesto stále probíhají drobné úpravy. Průběžně je zajišťováno certifikované školení uživatelů MSSF-MONIT. K dnešnímu dni bylo proškoleny 237 uživatelů, zbývá proškolit cca 130, proškolení je ztíženo častou fluktuací zaměstnanců. Probíhá hromadné přidělování přístupů do ostré databáze MSSF-MONIT.

Na základě údajů z IS MSSF MONIT se generuje žádost Benefit. Pro každé grantové schéma, systémový a národní projekt je generována samostatná žádost. Každá nově vygenerovaná žádost je po kontrole KP či ZS vyvěšena na www.esfcr.cz. K 31.12.2004 bylo zveřejněno za OP RLZ na webové stránce celkem 21 Výzev k předkládání žádostí.

MSSF je využíván na všech úrovních implementace, jeho uživateli jsou pracovníci Řídícího orgánu (MSSF-Central), Zprostředkujících subjektů a Konečných příjemců (MSSF-Monit); a dále žadatelé (MSSF-Benefit). Centrální část IS MSSF-CENTRAL zajišťuje plánování rozvoje, programování a vyhodnocování operačních programů z hlediska věcného a finančního monitoringu. Slouží jako základní SW nástroj Řídícího orgánu.

Informační systém IS MSSF–MONIT zajišťuje výkonné činnosti přípravy a realizace vlastních projektů, tj. sběr a vyhodnocování žádostí, operativní evidenci projektů, věcné a finanční monitorování na úrovni projektu, reporting či poskytování dat nadřízeným orgánům.

Informační systém MSSF-BENEFIT slouží k vyplňování a registraci žádosti v elektronické podobě.

Systém se ukázal jako funkční, průběžně byl vylepšován Benefit, aby byl uživatelsky přístupnější, musely se uzpůsobit některé funkce zejména v Monitu

a následně i v Centralu (zpracování problematiky předfinancování, která je specifická pro MPSV, úpravy formulářů, úpravy stavů projektů apod.).

4.3.3. Dopady a přínosy – strategie k naplnění indikátorů

V roce 2004 nebyly žádné problémy s naplněním indikátorů.

4.4. Evaluace

Za účelem měření efektivnosti má strukturální pomoc Společenství - v souladu s články 40-43 Nařízení Rady (ES) č. 1260/1999 - podléhat předběžnému hodnocení (ex-ante), hodnocení v polovině období (interim), závěrečnému hodnocení (final/update interim) a dodatečnému hodnocení (ex-post), která budou určena k vyhodnocení jejich výstupů a výsledků a pro analýzu jeho účinků na specifické strukturální problémy.

Vzhledem ke krátkému období trvání programu (2004 - 2006) nebude hodnocení v polovině období (ve smyslu článku 42 Nařízení Rady (ES) č. 1260/1999) prováděno.

V souvislosti s tím není rovněž v rámci programu stanovena výkonnostní rezerva pro program (podle článku 44 Nařízení Rady (ES) č. 1260/1999).

Hodnocení budou prováděna zejména na základě naplňování indikátorů a monitorovacích ukazatelů a jejich vývoje, které budou odrážet pravidelné zprávy o realizaci programu; tyto údaje budou podle potřeby doplněny sběrem informací. Výsledky hodnocení budou na požádání veřejně přístupné.

Za hodnocení (s výjimkou ex-post hodnocení) je odpovědný ŘO ve spolupráci s Evropskou komisí. Podmínky, celkovou strategii hodnocení, včetně vhodných ukazatelů pro monitorování a evaluaci programu schvaluje ŘO. Monitorovací výbor projednává výsledky hodnotících zpráv a vydává rozhodnutí na základě hodnotících zpráv. Monitorovací výbor dále projednává a schvaluje výroční a závěrečné zprávy o provádění programu.

Organizační rámec hodnocení vychází z toho, že hodnotící činnosti jsou náročné na expertní zázemí a dovednosti v oblasti analýz a znalosti národních i evropských politik. Zároveň musí být zajištěna nezávislost mezi zpracováním a implementací programu na jedné straně a jeho hodnocením na straně druhé.

Navržený organizační rámec:

ŘO bude zodpovědný za celý hodnotící proces a jeho organizaci. ŘO v kooperaci s Pracovní skupinou pro evaluaci bude zodpovědný za formulaci zadání,

za výběr nezávislých externích hodnotitelů a za monitorování plnění úkolů v rámci hodnocení. RO bude projednávat potřebné záležitosti s Monitorovacím výborem a s Evropskou komisí.

Nezávislí externí hodnotitelé budou vybráni výběrovým řízením. Budou provádět sledovací studie, ankety a hodnocení včetně jejich analýz. Výsledky budou předávat Pracovní skupině pro evaluaci, se kterou budou spolupracovat na metodických a jiných otázkách.

Ex-ante hodnocení Programového dodatku bylo zpracováno v září 2004.

Předmětem ex-ante hodnocení je schválená verze Dodatku. Ex-ante hodnocení vychází z článku 41, bod 3 nařízení Rady (ES) č. 1260/1999/ES, které stanovuje obecné požadavky na hodnocení **Opatření** obsažených v Dodatku programu. Směrnice pro systémy monitorování a evaluace pomoci z ESF v období 2000 – 2006 vyžadují, aby se ex-ante hodnocení zaměřilo vedle (a) vyhodnocení **konzistentnosti** mezi jednotlivými programovými úrovněmi (tj. na konzistentnost mezi OP a jeho dodatkem) také na (b) vyhodnocení **implementačního systému**. Hodnocení se v souladu s požadavky stanovenými v příslušných nařízeních Rady a dokumentech EK zaměřuje na:

- (i) posouzení souladu Opatření s cíli programu a vnitřní konzistence mezi cíli a činnostmi uvnitř jednotlivých Opatření,
- (ii) posouzení navržených řídicích systémů včetně kritérií pro výběr projektů a
- (iii) posouzení kvality monitorovacího systému. Součástí zprávy jsou také čtyři přílohy, které byly zpracovány jako metodický nástroj hodnocení a příloha obsahující seznam použitých zkratk.

Závěr evaluačního týmu konstatoval, že Programový Dodatek OP RLZ splňuje požadavky kladené Nařízením 1260/1999.

4.4.1. Evaluační projekty

Za účelem zajištění rozvoje a koordinace vývoje metodik evaluace, posuzování výsledků evaluace a rozvíjení expertní kapacity pro potřeby evaluace OP RLZ byla ustavena skupina pro evaluaci.

Skupina zahájí svou odbornou činnost v roce 2005 a to v návaznosti na ukončení první etapy výzev jednotlivých programů. Jejím úkolem bude zejména:

- přijímání stanovisek ke strategii či plánu evaluace Programů,
- zaujímání stanoviska k metodice evaluace Programů,
- koordinace přístupů a metodik evaluace mezi Programy,
- přijímání doporučení pro dotčené Monitorovací výbory ke zdokonalení metodiky a postupů evaluace,
- přijímání doporučení k monitorovacímu systému.

4.5. Publicita a vzdělávání

V souladu s článkem 46 Nařízení Rady (ES) č. 1260/1999, který konstatuje, že členský stát má pro pomoc ze strukturálních fondů zajistit informační a propagační opatření, aby byla zajištěna průhlednost a plná informovanost o pomoci čerpané ze strukturálních fondů (SF), je vytvářena komunikační strategie, která tvoří integrální součást implementace Rámce podpory Společenství.

Pro zajištění naplnění cílů OP RLZ definoval ŘO obsah a strategie plánovaných informačních a propagačních aktivit:

- *Informační a propagační aktivity na úrovni strukturálních fondů*
Součástí informačních a propagačních aktivit na úrovni OP RLZ jsou informace vztahující se obecně k EU, její společné politice hospodářské a sociální soudržnosti. V této oblasti ŘO OP RLZ spolupracuje s ŘO RPS.
- *Informační a propagační aktivity na úrovni Evropského sociálního fondu*
Cílem informačních a propagačních aktivit na úrovni OP RLZ, které se vztahují k pomoci z ESF, je informovat příslušné cílové skupiny o poslání ESF a příležitostech, které tento fond nabízí pro rozvoj lidského potenciálu v ČR. U jednotlivých projektů je vždy náležitě zdůrazněn podíl EU na jejich realizaci, aby si příjemci a široká veřejnost byli plně vědomi faktu, že projekt je spolufinancován EU a role, kterou EU hraje v souvislosti s financováním akcí zaměřených na vzdělávání, zaměstnanost a rozvoj lidských zdrojů.

Pro implementaci informačních a propagačních aktivit je využíváno různých forem informování veřejnosti s ohledem na jednotlivé cílové skupiny a typ zveřejňovaných informací. Vhodnost jednotlivých metod je průběžně monitorována.

Globálním cílem prováděných informačních a propagačních aktivit je celkové zvýšení povědomí veřejnosti o pomoci poskytované České republice ze strukturálních fondů, především z ESF, zvýšení její transparentnosti a vytvoření jednotné představy o této pomoci.

Specifické cíle prováděných informačních a propagačních aktivit jsou následující:

- Zvyšovat a podpořit zájem veřejnosti o informace o OP RLZ a jeho roli v rámci RPS a NRP.
- Informovat klíčové zájmové skupiny včetně sociálních partnerů o jednotlivých Opatřeních, aby byla umožněna jejich hladká implementace.
- Informovat potenciální Konečné příjemce o cílech a Opatřeních OP RLZ a o příležitostech, které program nabízí pro jejich rozvoj.
- Informovat Konečné příjemce a žadatele zejména o následných správných postupech, mechanismech pro vyřízení žádostí, kritériích výběrového řízení, mechanismech hodnocení a jménech kontaktních osob nebo kontaktních míst na národní, regionální a místní úrovni.

- Informovat širokou veřejnost o úloze, kterou se Evropská unie a členský stát podílí na příslušném projektu a o jejich vzájemné spolupráci.
- Vzdělávat pracovníky, kteří se budou podílet na realizaci pomoci z ESF.
- Podporovat vzájemnou výměnu informací s ostatními subjekty, které se podílejí na implementaci OP RLZ.

Organizačně je publicita zajišťována na všech úrovních implementace OP RLZ:

1. Za přípravu komunikační strategie, metodické řízení a realizaci informačních a propagačních aktivit vztahujících se k pomoci z ESF je zodpovědný ŘO OP RLZ.
2. Zprostředkující subjekty jsou zodpovědné za provádění komunikačních a informačních aktivit na úrovni jednotlivých Opatření směrem ke Konečným příjemcům.
3. Koneční příjemci a Koneční uživatelé zajišťují propagaci grantových schémat a projektů v místě jejich realizace s důrazem na informaci o podílu ESF na jejich spolufinancování. Formy propagace závisí na příjemci pomoci a budou součástí smlouvy o financování (doporučují se umístění loga EU a ESF na internetových stránkách příjemce pomoci, informační letáky a publikace, případně další tiskové materiály včetně inzerce a publikace informací v regionálním tisku).

4.5.1. Komunikační akční plán

V souladu s Nařízením Komise (ES) č. 1159/2000 o informačních a propagačních aktivitách, které mají být prováděny členskými státy v souvislosti s pomocí ze strukturálních fondů, připravil ŘO OP RLZ ve spolupráci s partnery Komunikační akční plán, který zpracovává komunikační strategii pro pomoc z Evropského sociálního fondu. KAP OP RLZ vychází z komunikační strategie pro Rámec podpory Společenství (RPS), kterou vypracoval ŘO RPS, a je s ní konzistentní.

KAP obsahuje údaje o cílech, cílových skupinách, obsahu, o strategii a nástrojích informačních a propagačních aktivit, financování, řízení a implementaci, hodnocení a subjektech podílejících se na jejich řízení.

Pro účely monitorování a hodnocení účinnosti informačních a propagačních aktivit, aplikovaných v roce 2004, byl sestaven přehled nástrojů komunikace s uvedením příslušných indikátorů (realizačních, výsledkových, dopadových).

Přehled komunikačních nástrojů KAP a jejich indikátorů

Metoda	Cílová skupina	Realizační indikátory (výstupová)	Výsledkové indikátory	Dopadové (kvalitativní) indikátory	Nástroje pro monitorování a hodnocení	Termín realizace	Poznámky ke komunikačním metodám (pro plánování aktivit na rok 2004)
Internet: www.esfcr.cz	Všechny cílové skupiny	Počet publikovaných webů Počet databází Počet záznamů v databázích	Počet uživatelů návštěv Počet registrovaných uživatelů Počet zobrazení stránek	Změna stupně povědomí veřejnosti o programu Změna postoje veřejnosti k programu	Zpětná vazba (formulář na webu)	5/2004	Vysoká informační kapacita Obsah není kromě nákladů limitován. Poskytnout uživatelům zběžný i zevrubný pohled na problematiku.
Tištěné materiály: plakáty a letáky Filmové a vizuální materiály a prezentace	Všechny cílové skupiny	Počet typů/druhů vytištěných plakátů Počet typů/druhů vytištěných letáků Počet filmů vizuálních prezentací	Vyšší počet dotazů a požadovaných dokumentů na infolince Počet distribuovaných plakátů a letáků	Změna stupně povědomí veřejnosti o programu Změna postoje veřejnosti k programu		6/2004	Plakáty: pro zvýšení povědomí, připomenutí nebo vytvoření image Letáky: nejlepší využití pro reakci na již existující poptávku nebo zájem (nikoliv pro vytvoření zájmu o problematiku), mohou obsahovat souhrnné informace
Další publikace	Všechny cílové skupiny	Počet vydaných publikací	Počet distribuovaných	Změna stupně povědomí	Formulář žádosti o publikaci	6/2004	Vlastní publikace a publikace pro

			kopíí Počet kopíí zkopírovaných z webu	veřejnosti o programu Změna postoje veřejnosti k programu			odbornou veřejnost
Propagační předměty	Všechny cílové skupiny	Počet druhů prop. předmětů	Počet distribuovaných propagačních předmětů	Změna stupně povědomí veřejnosti o programu		7/2004	
Spolupráce s médii	Média	Počet tiskových konferencí Počet informačních dnů/vzdělávacích akcí	Počet rozhovorů s tiskem Počet rozhovorů v televizi Počet rozhovorů v rozhlasu	Změna stupně povědomí veřejnosti o programu Změna postoje veřejnosti	Mediální sledování dopadu – tisková zpráva	Průběžně	Celostátní tisk: zprávy vztahující se k celé zemi nebo lokální/regionální zprávy zásadního charakteru. Celostátní rozhlas: doručení určité zprávy cílové skupině. Televize: povědomí o problematice. Vhodná jsou atraktivní umístění
Digitální média	Všechny cílové skupiny	Počet CD-ROM	Počet distribuovaných kopíí Počet požadovaných kopíí	Změna stupně povědomí veřejnosti o programu Změna postoje veřejnosti	Formulář žádosti o CD-ROM	6/2004	Pro vysvětlení, vzdělávání nebo vytvoření povědomí o problematice jako celku
Semináře a konference	Všechny cílové skupiny	Počet zorganizovaných seminářů	Počet odpovědí na pozvání k účasti na semináři Počet účastníků: očekávaný počet	Změna stupně povědomí veřejnosti o programu Změna postoje veřejnosti	Dotazník pro účastníky seminářů	Průběžně	Prostor pro šíření zpráv a distribuování publikací, přímý kontakt s lidmi. Podpora dalších

			– skutečný počet Počet žádostí o další informace	k programu			komunikačních toků.
Školení	Subjekty implementační struktury	Počet zorganizovaných školení	Počet účastníků	Vyšší podíl na implementaci strategie RPS	Databáze účastníků školení	Průběžně	Detailní informace dostanou lidé, kteří mají o problematiku zájem

Akce plánované dle komunikačního akčního plánu OP RLZ na rok 2004

Akce plánované dle KAP na rok 2004	Uskutečněné akce		Plánované akce /do konce roku 2004/
	Datum	Popis (název) akce	Popis (název) akce
<ul style="list-style-type: none"> ➤ web (nové aplikace, sekce, články, materiály) 	28.4. 2004 14.10.2004 18.10.2004	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Spuštěna webová adresa www.esfcr.cz ➤ Spuštěny nově strukturované stránky www.esfcr.cz ➤ Spuštěn nový nástroj na www.esfcr.cz - „Novinky e-mailem“ (k zasílání aktualizace e-mailem) 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Doplnování aktuálních informací ➤ Změna struktury dle potřeb
<ul style="list-style-type: none"> ➤ tištěné materiály (publikace, metodiky, pokyny) 	Leden- říjen	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Brožury: <ul style="list-style-type: none"> ▪ OP RLZ jako jedna z možností finanční podpory z ESF ➤ Příručky: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Příručka dobré praxe 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Brožury: <ul style="list-style-type: none"> ▪ O ESF a jeho programech (v anglickém jazyce) ➤ Příručky: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Příručka Pro žadatele o finanční podporu na grantové projekty OP RLZ ▪ Příručka pro hodnotitele OP RLZ
<ul style="list-style-type: none"> ➤ propagační předměty 	Leden- říjen	<ul style="list-style-type: none"> ➤ samolepky ESF ➤ záložky ESF ➤ desky s chlopněmi ESF ➤ tužky ESF ➤ psací bloky ESF (A4,A5) ➤ vizitky ➤ hrnek ➤ propisky ➤ podložka pod myš ➤ igelitová a textilní taška 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ hrnky ESF ➤ propisky ESF ➤ podložky pod myš ➤ tašky ESF ➤ vlajky (EU, ČR) ➤ samolepky ESF
<ul style="list-style-type: none"> ➤ plakáty a letáky 	Leden- říjen	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Letáky: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Evropský sociální fond v ČR ▪ OP RLZ 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Plakáty OP RLZ
<ul style="list-style-type: none"> ➤ opatření pro monitorování a hodnocení I&P aktivit (výzkumy) 	duben- říjen	<ul style="list-style-type: none"> ➤ monitorování návštěvnosti webových stránek www.esfcr.cz 	

hodnocení I&P aktivit (výzkumy veřejného mínění/ankety/šetření aj.)			
➤ zpravodaj (Newsletter, Bulletin, pravidelné aktuální info)	Leden- říjen	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Informace do zpravodaje „Fondy EU“ /vydavatel MMR/ ➤ Informace do novin MPSV „Práce a sociální politika“ ➤ Pravidelné aktuální informace do ČTK 	➤ Nadále pokračuje spolupráce s ČTK, tiskovým oddělením MPSV a MMR
➤ konference	28. 5. 2004	➤ konference k vyhlášení programu OP RLZ	

4.5.2. Opatření k zajištění publicity široké veřejnosti

Pro zajištění publicity široké veřejnosti byla realizována v roce 2004 celá řada akcí:

- web
 - Spuštěna webová adresa www.esfcr.cz
 - Spuštěn nový nástroj na www.esfcr.cz - „Novinky e-mailem“ (k zasílání aktualizace e-mailem)
 - Vkládání informací na www.strukturalni-fondy.cz
- tištěné materiály (publikace, metodiky, pokyny)
 - brožura „*OP RLZ jako jedna z možností finanční podpory z ESF*“
- propagační předměty
 - samolepky ESF
 - záložky ESF
 - desky s chlopněmi ESF
 - tužky ESF
 - psací bloky ESF (A4,A5)
 - vizitky, vizitkáře
 - hrnek
 - propisky
 - podložka pod myš
 - igelitová a textilní taška
- letáky
 - Evropský sociální fond v ČR
 - OP RLZ
- zpravodaj (Newsletter, Bulletin, pravidelné aktuální info)
 - Informace do zpravodaje „Fondy EU“ /vydavatel MMR/
 - Informace do novin MPSV „Práce a sociální politika“
 - Pravidelné aktuální informace do ČTK
- konference
 - konference k vyhlášení programu OP RLZ

4.5.3. Opatření k zajištění publicity potenciálních Konečných příjemců/uživatelů

Pro oslovení a informování potenciálních Konečných příjemců/uživatelů byly v roce 2004 zřízeny nové webové stránky www.esfcr.cz obsahující veškeré potřebné a užitečné informace o OP RLZ. V průběhu roku byla funkčnost stránek rozšířena o službu zasílání novinek e-mailem.

V souvislosti s vyhlášením programu OP RLZ uspořádal ŘO konferenci určenou jak pro potenciální žadatele, tak pro širokou veřejnost.

Pro účely zpracování a předložení žádostí o finanční podporu vydal ŘO Příručku pro žadatele o finanční podporu grantovým projektům a Příručku dobré praxe.

ŘO pravidelně zasílá aktuální informace do zpravodaje „Fondy EU“, jehož vydavatelem je MMR.

4.5.4. Vzdělávání implementační struktury

V souladu s plánem školení ŘO byly realizovány:

- Semináře pro nové pracovníky ŘO a ZS,
- Semináře pro KU v OP RLZ se zaměřením na přípravu projektů a žádostí
- Školení hodnotitelů - absolventi získali osvědčení o absolvování, které je opravňuje k provádění věcného hodnocení grantových projektů OP RLZ a ke školení dalších hodnotitelů v regionech.

Přehled vzdělávacích akcí implementační struktury OP RLZ:

- *Červen*

Semináře pro nové pracovníky ŘO a ZS

Datum: 18.6.2004

Místo konání: zasedací místnost SSZ, Kartouzská 4, Praha 5

Název akce: Seminář „Úvod do Evropského sociálního fondu“ pro nové pracovníky ŘO a ZS - 1. část

Výstupy: účast 29 osob

Datum: 22.6.2004

Místo konání: zasedací místnost SSZ, Kartouzská 4, Praha 5

Název akce: Seminář „Úvod do Evropského sociálního fondu“ pro nové pracovníky ŘO a ZS - 2.část

Výstupy: účast 30 osob

- *Srpen*

Školení hodnotitelů

Datum: 24.8.2004

Místo konání: Zasedací místnost SSZ, Karlovo nám.1, Praha 2

Název akce: „Školení hodnotitelů národních a systémových projektů OP RLZ“

Výstupy: účast 30 osob

prezentace NVF – viz program školení

případová studie „Oživení, rozvoj truhlářského řemesla a dřevozpracující výroby“

hodnocení akce organizátorem

Datum: 31.8.2004
Místo konání: Zasedací místnost MPSV, Na Poříčnickém právu 1, Praha 2
Název akce: „Školení hodnotitelů grantových projektů OP RLZ“
Výstupy: účast 36 osob
prezentace NVF – viz program školení
případová studie „Oživení, rozvoj truhlářského řemesla a
dřevozpracující výroby“
hodnocení akce organizátorem

- *Září*

Semináře pro nové pracovníky ŘO a ZS

Datum: 14.9.2004
Místo konání: SSZ MPSV, Kartouzská 4, Praha 5
Název akce: Seminář „Úvod do Evropského sociálního fondu“ pro nové
pracovníky ŘO a ZS - 1. část
Výstupy: účast 36 osob

Datum: 21.9.2004
Místo konání: SSZ MPSV, Kartouzská 4, Praha 5
Název akce: Seminář „Úvod do Evropského sociálního fondu“ pro nové
pracovníky ŘO a ZS - 2.část
Výstupy: účast 29 osob

Školení hodnotitelů

Datum: 16.9.2004
Místo konání: Kongresové centrum IKEM, Vídeňská 1958, Praha 4
Název akce: „Školení hodnotitelů národních a systémových projektů OP RLZ
a národních, regionálních a systémových projektů JPD 3“
Výstupy: účast 15 osob

- *Říjen*

Semináře pro úřady práce pověřené krajskou působností

Datum: 14.10.2004
Místo konání: Úřad práce Brno – venkov
Název akce: Seminář „Management grantových schémat“
Výstupy: účast 25 osob

Datum: 20.10.2004
Místo konání: Kongresové centrum IKEM, Praha 4
Název akce: Seminář „Management grantových schémat“
Výstupy: účast 59 osob

Úvodní seminář pro pracovníky implementačních struktur

Datum: 12.10.2004
Místo konání: Kongresové centrum IKEM, Praha 4
Název akce: „Úvodní seminář pro pracovníky implementačních struktur
k administrativním postupům OP RLZ“
Výstupy: účast 79 osob

Pozn.: 2. část semináře bude uspořádána po dopracování metodických materiálů zejména z oblasti monitorování a kontroly.

Školení lektorů hodnotitelů grantových projektů

Datum: 5.10.2004
Místo konání: Kongresové centrum IKEM, Praha 4
Název akce: „Školení lektorů hodnotitelů grantových projektů JPD 3“
Výstupy: účast 18 osob

Datum: 21.10.2004
Místo konání: Kongresové centrum IKEM, Praha 4
Název akce: „Školení lektorů hodnotitelů grantových projektů OP RLZ“
Výstupy: účast 57 osob

- *Listopad*

Školení hodnotitelů grantových projektů

Datum: 10.11.2004
Místo konání: Kongresové centrum IKEM, Praha 4
Název akce: „Školení hodnotitelů grantových projektů OP RLZ a JPD 3“
Výstupy: účast 34 osob

Datum: 11.11.2004
Místo konání: Kongresové centrum IKEM, Praha 4
Název akce: „Školení hodnotitelů grantových projektů OP RLZ a JPD 3“
Výstupy: účast 29 osob

Datum: 23.11.2004
Místo konání: Kongresové centrum IKEM, Praha 4
Název akce: „Školení hodnotitelů grantových projektů OP RLZ a JPD 3“
Výstupy: účast 17 osob

Datum: 25.11.2004
Místo konání: Kongresové centrum IKEM, Praha 4
Název akce: „Školení hodnotitelů grantových projektů OP RLZ a JPD 3“
Výstupy: účast 23 osob

- *Prosinec*

Školení hodnotitelů grantových projektů

Datum: 10.12.2004

Místo konání: Kongresové centrum IKEM, Praha 4

Název akce: „Školení hodnotitelů grantových projektů OP RLZ a JPD 3“

Výstupy: účast zhruba 30 osob

Datum: 15.12.2004

Místo konání: Hotel Zámek, Velká Bystřice u Olomouce (*organizace PÚP Olomouc*)

Název akce: „Školení hodnotitelů grantových projektů OP RLZ “

Výstupy: účast zhruba 30 osob

Datum: 17.12.2004

Místo konání: PÚP Ostrava (*organizace PÚP Ostrava*)

Název akce: „Školení hodnotitelů grantových projektů OP RLZ “

Výstupy: účast zhruba 30 osob

Datum: 17.12.2004

Místo konání: KÚ Jihomoravského kraje, Brno (*organizace KÚ Jihomoravského kraje*)

Název akce: „Školení hodnotitelů grantových projektů OP RLZ “

Výstupy: účast zhruba 30 osob

Semináře pro žadatele o finanční podporu z OP RLZ a JPD 3

Datum: 8.12.2004

Místo konání: Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, Příbram (*organizace PÚP Příbram*)

Název akce: „Možnost získání grantu z OP RLZ na podporu aktivní politiky zaměstnanosti“

Výstupy: účast zhruba 90 osob

Datum: 16.12.2004

Místo konání: Hotel Zámek, Velká Bystřice u Olomouce (*organizace PÚP Olomouc*)

Název akce: „Seminář pro potenciální zájemce o získání grantu financovaného z OP RLZ k realizaci Opatření 1.1 Posílení aktivní politiky zaměstnanosti“

Výstupy: účast zhruba 100 osob

Datum: 20.12.2004

Místo konání: Ústav zemědělských a potravinářských informací, Praha 2

Název akce: „Seminář pro žadatele o podporu projektů v rámci Opatření 4.1 a 4.2 JPD 3“

Výstupy: účast zhruba 100 osob

Následuje přehled uskutečněných vzdělávacích akcí pracovníků ŘO a ZS – SSZ MPSV.

ŘO OP RLZ

Akce plánované	Uskutečněné akce		Podrobnější komentář
	Datum	Popis (název) akce	
Školení MSSF Monit/Benefit	Průběžně	V období červen-listopad 2004 proběhlo 16 dvoudenních školení.	V současné době bylo proškoleno 226 uživatelů.
Školení hodnotitelů (pro systémové a národní projekty, grantových schémat)	24.8.2004	Proběhlo 9 školení 15.12. proběhlo v Olomouci 17.12. proběhlo v Ostravě a v Brně na ÚP	Bylo proškoleno 252 osob.
Školení implementačních struktur; Úvod do ESF	Průběžně	Je určeno pro nové pracovníky IS ESF Proběhlo 5 školení, z toho 3 dvoudenní	Bylo proškoleno 121 osob.

ZS – SSZ MPSV

Název semináře pro veřejnost	Počet vyškolených osob/zúčastněných osob	Instituce zadávající školení	Instituce realizující školení	Datum konání	Místo konání
Rovné příležitosti pro ženy a muže na trhu práce	100	MPSV SSZ odb. 45	SU AV, spolupracovníci twinnerů	10.11.2004	Praha hotel Populus
Regionální seminář k Opatření 1.1	87	MPSV SSZ odb. 45	Národní vzdělávací fond	8.12.2004	Příbram
Regionální seminář k Opatření 1.1	90	MPSV SSZ odb. 45	Národní vzdělávací fond	16.12.2004	Olomouc hotel Zámek ve velké Bystřici
Školení hodnotitelů	Počet vyškolených osob/zúčastněných osob	Instituce zadávající školení	Instituce realizující školení	Datum konání	Místo konání
Školení hodnotitelů grantových projektů OP RLZ a JPD 3	7	MPSV SSZ odb. 45	Národní vzdělávací fond	31.8.2004 21.10.2004	MPSV, Praha 2
Školení hodnotitelů NP a SP OP RLZ a JPD 3	3	MPSV SSZ	Národní vzdělávací fond	24.8.2004	Praha
Školení pracovníků implementační struktury	Počet vyškolených osob/zúčastněných osob	Instituce zadávající školení	Instituce realizující školení	Datum konání	Místo konání
Řízení rizik	11	MPSV	MPSV	23.4.2004	Praha
Nový zákon o zadávání veřejných zakázek	3	MPSV	MPSV	14.4.2004	Praha
Britské úřady práce a ESF	18	MPSV - twinning	MPSV	7.12.2004	Praha

Zákon o veřejných zakázkách	7	Úřad vlády ČR	Eurion	14.12.2004	Praha
Minimum o EU	8	Úřad vlády ČR	Eurion	4. – 29.10.2004 1. – 26.11.2004	Praha
Transpozice a implementace směrnic ES v zemích EU a ČR	2	Úřad vlády	Úřad vlády	23.2.2004 8.3.2004	Praha
Veřejná podpora po vstupu do EU	2	MPSV	MPSV – twinning.	7.6.2004	Praha
Úvod do ESF	10	MPSV	Národní vzdělávací fond	18.,22.6.2004	Praha
MSSF Monit a Benefit	20	MPSV	Tesco	6.,7.,13.14.10.04, 17.,18.,24.,25.6.04	Praha
Úvodní seminář pracovníků IS k administrativním postupům OP RLZ	7	MPSV	MPSV	12.,26.10.2004	Praha
Seminář o veřejné podpoře	3	MPSV	MPSV	11.11.2004	Praha
Seminář o francouzských zkušenostech s realizací projektů ESF	9	MPSV SSZ	Francouzští pracovníci ÚP a ministerstva	23.11.2004	Praha
Finanční řízení a kontrola strukturálních fondů	7	MPSV	MPSV	26.11.2004	Praha
Školení o finančních tocích	5	Účetní dvůr	Účetní dvůr	16.6.2004	Praha
Seminář o uznatelnosti nákladů	10	MPSV	MPSV	21.6.2004 23.6.2004	Praha
Vstupní vzdělávací blok	11	MPSV	MPSV	Běh 24.,25.,26.	Praha
Seminář Connexions a ESF	1	MŠMT	MŠMT	18.3.2004	Praha
Government – public communication strategies - UK	1	Britská ambasáda	Britská ambasáda	9.- 12.2.2004	UK
Minimum o strukturální a regionální politice EU (e-learning)	8	Úřad vlády ČR	Eurion	duben, květen, červen, 18.10.- 26.11.2004	Praha
Školení MSSF Central	1	MPSV	Národní vzdělávací fond	27.5.2005	Praha
Základní kurz pro strategické plánování a řízení veřejných projektů (e-learning)	5	Úřad vlády ČR	Eurion	24.8.2004	Praha
Novela zákona o zaměstnanosti	4	MPSV	MPSV	29.6.2004	Praha
Školení v centru pro odborné vzdělávání a rehabilitaci osob se	2	MPSV	MPSV	11.- 15.10.2004	Linz

zdravotním znevýhodněním BBRZ Linz					
Praktické cvičení ke kurzu Základní kurz pro strategické plánování a řízení veřejných projektů	2	Úřad vlády	Úřad vlády	16.- 17.10.2004	Praha
Management grantových schémat	4	MPSV	MPSV	20.10.2004	Praha
Kurz nové zkušenosti pro práci s osobami znevýhodněnými na trhu práce ,....	1	ÚP Pardubice	ÚP Pardubice	16.2.- 2.3.2004	Švédsko
Eurospeak	1	Úřad vlády	Eurion	1.6.2004	Praha
Základy práva EU	1	Úřad vlády	Eurion	19.- 20.1.2004	Praha
Regionální seminář ESF	1	Úřad vlády	Eurion	11.2.2004	
Seminář k vytváření partnerství pro subjekty zapojené do realizace ESF	3	MPSV	MPSV- Twinning	20.4.2004	Praha
Etika jako nezbytná součást profesionality ve veřejné správě	2	Úřad vlády	Eurion	18.- 19.11.2004	Praha
Seminář Řízení lidských zdrojů	1	MPSV	MPSV	3.,11.,15.6.2 004	Praha
Zákon o zaměstnanosti a předpisy související	3	MPSV	MPSV	30.11.2004	Praha
Člověk a lidská práva	2	KTF UK	KTF UK	2.12.2004	Praha
Enviromentální minimum	4	Úřad vlády ČR	Eurion	10.12.2004	Praha (e-learning)
Seminář Manažerské dovednosti	1	MPSV	MPSV	12.- 13.1.2004	Praha
Seminář – Appraisal, Monitoring and Impact Assessment Techniques for EU ,....	1	MPSV	MPSV	9.- 10.2.2004	Nizozemí
Novela provádění vyhlášky č.416/2004Sb.	3	MPSV	MPSV	27.10.2004	Praha
Zákon o veřejných zakázkách	1	MPSV	NVF, MMR	14.12.2004	Praha
ESF Committee-Seminar on Eligibility Questions	1			4.10.2004	
Způsobilé výdaje	1	MMR	MMR	1.10.2004	Praha
Vliv práva EU na národní právo	1	Úřad vlády	Eurion	10.- 11.6.2004	Praha
Seminář „Jak na EU...“	1	Český institut interních auditorů	Český institut interních auditorů	16.6.2004	Praha
Zákon o majetku ČR	4	Úřad vlády	Eurion	8.12.2004	Praha
Základní kurz pro strategické plánování	3	Úřad vlády	Eurion	27.12.2004	Praha

a řízení veřejných projektů –B					
Konference o rovnosti žen a mužů	1	MPSV	MPSV	23.11.2004	Praha
Seminář o uznatelnosti nákladů	1	MPSV	MPSV - twinning	29.6.2004	Praha
Arsys	1	MPSV	MPSV	Březen 2004	Praha

4.6. Využití Technické pomoci

Pro zavádění Opatření 5.1 Podpora řízení, implementace, monitorování a kontrola a 5.2 Ostatní oprávněné činnosti byl připraven Metodický pokyn pro provádění technické pomoci pro Operační program Rozvoj lidských zdrojů, který je přílohou OM OP RLZ. Metodický pokyn nastavuje zaměření činností v rámci technické pomoci a postupy realizace technické pomoci (administraci projektů, hodnocení, výběr a schvalování projektů, nastavení pravidel zadávání veřejných zakázek, zpracování monitorovacích zpráv atd.). Připraveno bylo i rozdělení alokovaných prostředků z Priority 5 mezi jednotlivé subjekty, které finanční pomoc z této Priority mohou čerpat.

Za účelem zajištění partnerské spolupráce při čerpání prostředků vyčleněných na technickou pomoc OP RLZ alokovaných na realizaci Opatření 5.1 a 5.2 OP RLZ byla zřízena Skupina pro technickou pomoc (dále jen STP).

STP vykonává tyto činnosti:

1. Projednává a doporučuje ke schválení program čerpání technické pomoci OP RLZ;
2. Projednává a doporučuje ke schválení projekty na čerpání technické pomoci OP RLZ;
3. Projednává a doporučuje ke schválení pololetní zprávy o stavu čerpání technické pomoci ŘO a jednotlivými ZS;
4. Projednává výroční a závěrečné zprávy projektů čerpání technické pomoci ŘO a jednotlivými ZS;
5. Předkládá návrhy ke změnám v programu čerpání technické pomoci.

Dne 12. 10. 2004 vyhlásil Řídící orgán pro Zprostředkující subjekty výzvu k předkládání projektů v rámci Opatření 5.1 a 5.2 OP RLZ.

Projekty ŘO a ZS musí být nejprve předloženy Skupině pro technickou pomoc, která je dále doporučí ředitelce oboru řízení pomoci z ESF (ŘO OP RLZ) ke schválení.

K 31.12.2004 Skupina pro technickou pomoc projednala 13 projektů technické pomoci (5 projektů MŠMT, 6 projektů Řídícího orgánu, 2 projekty odb. 45 SSZ MPSV), z nichž 10 doporučila dle věcných požadavků ředitelce odboru 72 (Řídící

orgán) ke schválení, 3 projekty byly vráceny k dopracování. 8 doporučených projektů již bylo schváleno ředitelkou odboru řízení pomoci z ESF, výše finančních požadavků doporučených projektů je 7 254 300,- Kč. 2 projekty začaly být realizovány – 1 projekt byl již ukončen.

4.6.1. Schválené projekty a předpokládaná výše čerpání finančních prostředků

Opatření 5.1

PROJEKT	ŽADATEL	SCHVÁLENO (Kč)
Zajištění a organizace MV OP RLZ	ŘO – 72	300 000
Zajištění věcného hodnocení GS, národních a systémových projektů	ŘO – 72	2 506 000
Zajištění věcného hodnocení GS, národních a systémových projektů v rámci Opatření 3.1 a 3.2	MŠMT	790 800

Celkem

3 596 800

Opatření 5.2

PROJEKT	ŽADATEL	SCHVÁLENO (Kč)
Údržba monitorovacího systému MSSF-Monit	ŘO – 72	178 500
Workshopy pro pracovníky implementační struktury OP RLZ	ŘO – 72	700 000
Semináře k opatření 3.1. a 3.2	MŠMT	700 000
Informační a propagační činnost MŠMT	MŠMT	1 953 000
Zajištění a organizace zasedání Koordinační skupiny MŠMT pro programy pomoci ESF	MŠMT	126 000

Celkem

3 657 500

V roce 2004 bylo čerpáno z národního předfinancování 34 557,- Kč na projekt Údržba monitorovacího systému MSSF-Monit.

V prosinci 2004 byl Řídícím orgánem a Zprostředkujícími subjekty připraven Pracovní plán technické pomoci pro rok 2005, který zahrnuje připravované projekty těchto subjektů, předpokládanou dobu jejich realizace, výši finančních prostředků na jednotlivé projekty a předpokládané čerpání prostředků.

4.7. Finanční kontrola

Strukturální fondy jsou využívány v souladu se zásadami transparentního finančního řízení.

Řídící orgán OP RLZ má konečnou odpovědnost za správnost věcného využití poskytnutých prostředků v rámci OP RLZ, tedy i odpovědnost za vytvoření kontrolního systému v rámci OP RLZ a dodržování pravidel kontrolního systému na všech úrovních řízení. Kontrolní systém OP RLZ je nastaven v souladu s čl. 38 Nařízení Rady (ES) č. 1260/1999, s Nařízením Komise (ES) č. 438/2001, se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole a zákonem č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů. Kontrolní systém je popsán v OM a byl též zmíněn ve Zprávě o řídicích a kontrolních systémech podle čl. 5 Nařízení Komise (ES) č. 438/2001, kterou zpracoval Řídící orgán OP RLZ.

Povinnosti Zprostředkujících subjektů, Konečných příjemců/Konečných uživatelů vztahující se k výkonu kontroly jsou také obsaženy v koordinačních dohodách uzavíraných v rámci implementační struktury a v rozhodnutích o poskytnutí dotace, případně jiných obdobných aktech.

4.7.1 Řídící kontrola

ŘO, PO, ZS, KP a PJ musí v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole zavést a udržovat dostatečné řídicí a kontrolní systémy zajišťující řádné finanční řízení. Podrobnější podmínky jsou stanoveny vnitřními předpisy jednotlivých správních úřadů, tj. příslušných subjektů implementační struktury.

Řídící kontrola je zajišťována odpovědnými vedoucími zaměstnanci (nebo k tomu pověřenými zaměstnanci, kteří zajišťují přímé uskutečňování operací) a tvoří součást vnitřního řízení ŘO, PO, ZS, KP a PJ při přípravě operací před jejich schválením, při průběžném sledování uskutečněných operací až do jejich konečného vypořádání a vyúčtování a následného prověření vybraných operací v rámci hodnocení dosažených výsledků a správnosti hospodaření.

Zjistí-li osoby zajišťující průběžnou a následnou kontrolu při jejich výkonu nehospodárné, neefektivní nebo neúčelné vynakládání prostředků EU v rozporu s právními předpisy, oznámí své zjištění písemně vedoucímu příslušné instituce, který je povinen přijmout opatření k nápravě zjištěných nedostatků a opatření k zajištění řádného výkonu této kontroly.

Řídící systémy musí poskytovat dostatečnou pomůcku pro audit se zaměřením na řídicí kontrolu.

Z hlediska transparentnosti jednotlivých úkonů vnitřního kontrolního systému musí být v rámci řídicí kontroly zajištěny následující základní požadavky:

- existence manuálů na všech úrovních řízení, které zahrnují podrobné písemné pracovní postupy používané při provádění jednotlivých činností. (Manuály jsou

zpracovávány a aktualizovány formou tzv. řízené dokumentace. Manuály ZS včetně provedených změn jsou předkládány prostřednictvím ŘO na CHJ a PO.);

- jasná definice funkcí, důsledné oddělení funkcí schvalovací, platební a účetní (Nesmí nastat situace, kdy tatáž osoba vykonává činnost správce rozpočtu, příkazce operace a hlavního účetního.);
- důsledné dodržování systému dvojí nezávislé kontroly a dvojího podpisu při schvalování jednotlivých dokumentů a provádění plateb;
- zastupitelnost zaměstnanců u všech funkcí;
- bezpečné využívání informačních systémů;
- důsledné předcházení možnému konfliktu zájmů.

4.7.2 Veřejnosprávní kontrola a kontrola fyzické realizace projektů

Kontrola je vykonávána na základě zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole a článku 4 Nařízení Komise (ES) č. 438/2001. 2001 a zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů. Podrobnosti týkající se výkonu kontroly, kontrolní listy, vzory protokolu o výsledcích kontroly, rozhodnutí o námitkách, odvolání apod. jsou uvedeny v Příručce pro kontrolu projektů OP RLZ (Příloha Operačního manuálu pro OP RLZ).

Veřejnosprávní kontrola dle zákona č. 320/2001 Sb. zahrnuje finanční kontrolu skutečností rozhodných pro hospodaření s veřejnými prostředky zejména při vynakládání veřejných výdajů včetně veřejné finanční podpory u kontrolovaných osob, a to před jejich poskytnutím, v průběhu a následně po jejich použití.

Cílem kontrol fyzické realizace projektů dle článku 4 Nařízení Komise (ES) č. 438/2001 je ověřit, že spolufinancované výrobky a služby byly dodány a že uplatňované výdaje byly skutečně vynaloženy; že byl zajištěn soulad s podmínkami odpovídajícího rozhodnutí Komise podle článku 28 nařízení (ES) č. 1260/1999 a se souvisejícími vnitrostátními pravidly a pravidly Společenství, zejména pokud jde o způsobilost výdajů pro podporu ze strukturálních fondů v rámci dotyčné pomoci, o zadávání veřejných zakázek, o státní podporu (včetně pravidel o kombinaci podpor), o ochranu životního prostředí a o rovnost příležitostí.

Zodpovědnost jednotlivých subjektů implementační struktury OP RLZ

Základním článkem kontrol je první úroveň implementační struktury, která je nad úrovní projektu, tj. nad konečným uživatelem. Tento subjekt by měl vždy kontrolovat 100% projektů. Z vyšší úrovně budou probíhat kontroly vzorků projektů a systémové kontroly subjektů na nižších úrovních s cílem ujistit se, že subjekt na nižší implementační úrovni vykonává kontroly v souladu s OM, Příručkou pro kontrolu projektů OP RLZ a českou a unijní legislativou.

4.7.3 Interní audit

Funkční interní audit musí být dle Metodiky finančních toků a kontroly strukturálních fondů a Fondu Soudržnosti zaveden na každé úrovni implementace OP RLZ.

V souladu se zákonem č. 320/2001 Sb. byl na MPSV zřízen odbor interního auditu a kontroly. Výkon činností Odboru interního auditu a kontroly je popsán v samostatných manuálech tohoto odboru. Efektivní a účinná služba interního auditu byla tedy zřízena jak v rámci MPSV, tak i v každém ZS a KP. Ministerstvo financí prostřednictvím CHJ spolupracuje s útvary interního auditu na jednotlivých úrovních a metodicky řídí jejich činnost.

Efektivní a účinná služba interního auditu je tedy zřízena jak v rámci MPSV, tak i v každém ZS a KP.

Útvar interního auditu je funkčně nezávislý a organizačně oddělený od řídicích a výkonných struktur. Interní audit musí být přímo podřízen příslušnému vedoucímu orgánu veřejné správy (v případě NROS je termínem „vedoucí orgán veřejné správy“ myšlen ředitel NROS) a nesmí být pověřován úkoly, které jsou v rozporu s nezávislým výkonem funkce.

Činnosti interního auditu: Interní audit hodnotí dle Rámce profesionální praxe interního auditu řízení rizik, řídicí a kontrolní systémy, řízení a správu příslušného orgánu veřejné správy a přispívá k jeho zdokonalování. Útvary interního auditu v pravidelných intervalech prověřují funkčnost řídicích a kontrolních systémů.

Pracovní postupy Řídicího orgánu a Operační manuál pro OP RLZ byly v roce 2004 předmětem pravidelných auditů ze strany odboru interního auditu a kontroly MPSV a zjištění auditů byla zapracována do revizí manuálu.

4.7.4 Kontrola vzorku operací

Kontrola vzorku operací je vykonávána na základě článků 10 až 14 nařízení Komise (ES) č. 438/2001 a zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole. Jedná se o zcela specifickou formu veřejnosprávní kontrolní činnosti s prvky systémového auditu, důsledně oddělenou od ostatních kontrol vyžadovaných při správě prostředků svěřených z fondů EU.

Kontrola vzorku operací zahrnuje především:

- pravidelné ověřování fungování a dodržování řídicího a kontrolního systému;
- pravidelné ověřování vzorku výdajů uskutečněných na různých úrovních implementace.

Kontroly vzorku operací provádějí specializované útvary pro kontrolu vzorku ustavené podle Usnesení vlády ČR č. 822 ze dne 28. srpna 2002 v rámci organizační struktury ministerstev pověřených funkcí ŘO. Útvary jsou důsledně funkčně a organizačně odděleny od řídicích struktur a v žádném případě se nepodílejí na řízení programů a projektů a neodpovídají za administrativní proces spojený s realizací projektů.

Na MPSV jako ŘO OP RLZ je kontrolou vzorku operací pověřen odbor interního auditu a kontroly, oddělení auditů a kontrol prostředků EU.

Útvar kontroly vzorku operací sestavuje roční plány a výhled své kontrolní činnosti na základě výsledků analýzy rizik a zasílá v termínu dle pokynu CHJ. Při analýze rizik aplikuje obecně přijaté metodické pokyny pro tuto činnost s přihlédnutím ke specifickému charakteru kontroly vzorku a k rizikovým faktorům identifikovaným při předchozí kontrolní činnosti. Veškeré kroky a rozhodnutí učiněná v průběhu výběru vzorku jsou zdokumentovány a archivovány.

Při analýze rizik a následném výběru vzorku kontrolovaných operací a na základě využití mezinárodně uznávaných standardů pro profesionální praxi interního auditu zohledňuje:

- potřebu prověřovat vhodnou kombinaci operací různého charakteru a rozsahu;
- rovnoměrné rozložení kontrolní činnosti v průběhu daného programovacího období;
- rizikové faktory a nesrovnalosti zjištěné v rámci předchozí běžné kontrolní činnosti na národní úrovni nebo kontrolami orgánů EU;
- požadavek, aby alespoň jednou před ukončením pomoci byla provedena kontrola podle čl. 10 u hlavních ZS a KP;
- rovnoměrné geografické rozložení prověřovaných operací.

Rozsah reprezentativního vzorku operací kontrolovaných v průběhu programového období musí pokrývat minimálně 5% z celkových uznatelných výdajů programu v souladu s Nařízením Komise (ES) č. 438/2001.

Vlastní kontrolní činnost:

- kontroly vzorku probíhají na místě, následně po provedení platby;
- prověřují, zda jsou některé zjištěné problémy systémové povahy, a představují tak riziko pro další operace prováděné stejným Konečným příjemcem nebo spravované stejným Zprostředkujícím subjektem;
- zjišťují rovněž příčiny takových situací, případnou potřebu dalšího šetření a stanovují nutná nápravná a preventivní opatření.

Kontroly vzorku slouží především k namátkovému ověření:

- praktického uplatnění a účinnosti řídicích a kontrolních systémů;
- souladu dostatečného množství účetních záznamů s dokumentací uchovávanou u ZS, KP či Konečných uživatelů a u dalších subjektů nebo firem, které operace provádějí; existence a dodržování auditní stopy (audit trailu);

- u dostatečného množství výdajových položek, že vyhovují platným pravidlům Společenství a vztahují se ke schváleným závazným ukazatelům operace a ke skutečně provedené činnosti;
- že operace je v souladu s věcným obsahem žádosti o spolufinancování Společenství;
- že finanční příspěvky Společenství splňují limity stanovené článkem 29 Nařízení Rady (ES) č. 1260/1999 a jakýmkoliv dalšími použitelnými ustanoveními Společenství a proplácejí se Konečným příjemcům či Konečným uživatelům bez jakýchkoliv srážek nebo neodůvodněných zpoždění;
- že bylo skutečně poskytnuto příslušné národní spolufinancování;
- že spolufinancované operace jsou realizovány v souladu s pravidly a politikami Společenství, jak to požaduje článek 12 Nařízení Rady (ES) č. 1260/1999.

Útvar kontroly vzorku operací spolupracuje v případě vyžádání s kontrolními orgány Evropské komise, se zástupci Evropského účetního dvora, OLAFu nebo jimi určených zmocněnců. V rámci spolupráce je povinen poskytovat informace o předmětu, účelu a výsledku svých kontrol. O průběhu této spolupráce informují ve smyslu § 24 zákona o finanční kontrole CHJ, která vede centrální evidenci o poskytnutých informacích o výsledcích a průběhu kontrol vzorku.

Na závěr kontroly vzorku zpracovává kontrolní orgán písemný protokol obsahující zjištění získaná v průběhu kontroly, který projedná s prověřovaným subjektem. Kontrolní orgán pořizuje záznamy o provedené kontrole do MSSF-Monit. Kopii protokolu předává do 10 pracovních dnů ŘO a CHJ.

4.7.5 Vnější kontrola

Vnější kontrola je prováděna orgány mimo implementační strukturu OP RLZ. Působnost k provedení takovýchto kontrol je dána zákonem nebo mezinárodní smlouvou, viz § 24 odst. 1 zákona č. 320/2001 Sb. V souladu s tímto zákonem je každý ze subjektů implementační struktury OP RLZ povinen výkon takovéto kontroly umožnit, popř. tomuto požadavku na spolupráci vyhovět. Zaměstnanci kontrolované instituce jsou povinni poskytnout při provádění těchto kontrol nezbytnou součinnost.

Centrální harmonizační jednotka pro finanční kontrolu ve veřejné správě (CHJ) vykonává veřejnosprávní kontrolu na všech úrovních implementace prostředků EU. V případě potřeby provádí CHJ doplňkové kontroly vzorku operací a projektů podle článku 16 Nařízení Komise (ES) č. 438/2001. CHJ organizuje svoji vlastní kontrolní činnost a provádí veškerá šetření nutná k tomu, aby získala přiměřenou záruku, že veřejné prostředky jsou vynakládány správně a v souladu s příslušnými ustanoveními. CHJ zasílá na základě bilaterálních jednání Evropské komisi pravidelné zprávy o plánech kontrolní činnosti a o výsledcích veřejnosprávních kontrol.

Nejvyšší kontrolní úřad je oprávněn vykonávat nezávislou kontrolní činnost ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 166/1993 Sb., o Nejvyšším kontrolním úřadu, v platném znění.

Evropská Komise (EK) je oprávněna podle článku 38(2) Nařízení Rady (ES) č. 1260/1999, po předchozím minimálně jednodenním upozornění provádět kontroly na místě, včetně namátkových kontrol pro operace financované strukturálními fondy a pro řídicí kontrolní systémy. EK rovněž může požádat členský stát, aby provedl kontrolu na místě k ověření správnosti jedné nebo více transakcí; těchto kontrol se mohou zúčastnit i zástupci EK.

Samostatné a nezávislé kontroly vykonává ve své působnosti také Evropský účetní dvůr. V roce 2004 proběhl audit připravenosti na čerpání prostředků strukturálních fondů a Fondu soudržnosti prováděný firmou PriceWaterhouseCoopers na základě zadání Ministerstva financí. První revize Operačního manuálu pro OP RLZ reagující na zjištění auditu byla vydána k 1.2.2005 a současně pokračovala příprava další revize k odstranění všech zjištění auditu.

4.7.6 Nesrovnalosti

V roce 2004 byl nastaven systém hlášení a šetření podezření na nesrovnalosti, který je v souladu s metodickými pokyny Ministerstva financí ČR a je podrobně popsán v Operačním manuálu pro OP RLZ. Řídicí orgán OP RLZ neobdržel žádné hlášení podezření na nesrovnalost ve smyslu legislativy EU.

Pojem nesrovnalost/nesprávnost (irregularity) je pro účely ochrany finančních zájmů EK a zacházení s prostředky poskytnutými ze souhrnného rozpočtu Evropských společenství definován v Nařízení Rady ze dne 18. prosince 1995 č. 2988/1995, o ochraně finančních zájmů Evropských společenství.

„Nesrovnalostí“ se rozumí jakékoliv porušení ustanovení práva Společenství vyplývající z jednání nebo opomenutí hospodářského subjektu, v důsledku kterého je nebo by mohl být poškozen souhrnný rozpočet Společenství nebo rozpočty Společenství spravované, a to buď snížením nebo ztrátou příjmů z vlastních zdrojů vybíraných přímo ve prospěch Společenství, nebo formou neoprávněného výdaje.

Důsledkem porušení práva ES nebo českých předpisů přitom musí být negativní vliv nebo pokus o tento efekt (např. na nesrovnalost se přijde ještě před vyplacením evropských prostředků, tj. zatím nedošlo k neoprávněnému výdaji z rozpočtu ES, ale bez řádně provedených kontrol by k němu došlo) na souhrnný rozpočet formou:

- snížení nebo ztráty příjmů z vlastních zdrojů;
- neoprávněného výdaje z rozpočtu ES.

Tuto výše uvedenou charakteristiku nesrovnalostí z evropské legislativy je nutné vztáhnout i na porušení českých a národních předpisů, které má nebo by mohlo mít vliv na státní rozpočet ČR. Porušením předpisů (nesrovnalostí) pro účely Operačního manuálu pro OP RLZ se rozumí porušení právních pravidel ES nebo českých předpisů (včetně podmínek stanovených konečnému příjemci/uživateli smlouvou nebo rozhodnutím), které upravují použití prostředků ES nebo veřejných zdrojů ČR, v důsledku tohoto porušení jsou nebo by mohly být dotčeny veřejné

rozpočty ČR nebo souhrnný rozpočet Společenství nebo rozpočty Společenstvím spravované formou neoprávněné výdajové položky. Tzn. jedná se o každé porušení podmínek, za kterých byly prostředky SF/CF poskytnuty České republice, a každé porušení podmínek, za kterých byly tyto prostředky a prostředky národních veřejných rozpočtů dále poskytnuty konečným příjemcům a uživatelům.

Všechny subjekty zapojené do implementace OP RLZ musí v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, a Nařízením Rady (ES) č. 1605/2002 ze dne 25. června 2002, o Finančním nařízení uplatňovaném pro souhrnný rozpočet evropských Společenství, zavést a udržovat dostatečné řídicí a kontrolní systémy zajišťující řádné finanční řízení.

System ohlašování podezření na nesrovnalost nebo zjištěných nesrovnalostí lze rozdělit na úroveň vnitřní a vnější, přičemž vnitřní úroveň se týká subjektů na národní úrovni (tzn. hlášení mezi subjekty zapojenými do implementace OP RLZ).

Za ohlášení podezření na nesrovnalost odpovídá instituce či fyzická osoba, která nesrovnalost odhalila. Každé podezření na nesrovnalost musí být neprodleně nahlášeno ŘO OP RLZ. Tuto ohlašovací povinnost mají KU, KP, ZS, PJ, PO a orgány provádějící kontrolu. ŘO má povinnost soustřeďovat informace o nesrovnalostech (případně podezření na nesrovnalosti) identifikovaných v rámci implementace OP RLZ. Hlášení nesrovnalostí z úrovně KP a ZS jsou ŘO podávána na formuláři Hlášení nesrovnalostí, ve kterém KP, ZS vyplní maximální množství dostupných informací. Ostatní subjekty (PO, PJ, kontrolní orgány nebo jiná instituce či fyzická osoba, která nesrovnalost odhalila) podávají hlášení ŘO jinou formou, např. dopisem, přičemž uvedou maximální množství podrobností. ŘO prošetří nahlášené podezření na nesrovnalost a buď ho potvrdí, nebo zamítne jako neopodstatněné. V případě hlášení od kontrolních orgánů nebo útvarů interního auditu ŘO neposuzuje opodstatněnost podezření – v takovém případě je ohlášení vždy považováno za opodstatněné.

Rozhodnutí o potvrzení nebo zamítnutí musí ŘO vyhotovit v písemné formě a doručit je orgánu, který podezření na nesrovnalost nahlásil. V případě potvrzení podezření na nesrovnalosti je toto rozhodnutí doručeno i subjektu, u něhož k nesrovnalosti došlo. ŘO poté odůvodněnou nesrovnalost bez prodlení, max. do 1 měsíce, zanesse do formuláře (příloha Operačního manuálu) a písemně nahlásí CHJ, PO, PJ a pracovníku sítě AFCOS.

Vzhledem k povinnosti mlčenlivosti, která je dána Zákonem o správě daní a poplatků nebudou převáděny do Violy údaje zaznamenané v MSSF o výši neoprávněně použitých prostředků a jejich evidence bude vedena na základě hlášení podaných platebnímu orgánu.

Podávání zpráv Evropské komisi o zjištěných nových nesrovnalostech a o pokroku v řešení již dříve zjištěných nesrovnalostí upravuje pro SF Nařízení Komise (ES) č. 1681/1994. Pro účely tohoto podávání zpráv se pracuje s definicí nesrovnalostí podle evropské legislativy (Nařízení Rady ze dne 18. prosince 1995 č. 2988/1995 o ochraně finančních zájmů Evropských společenství).

5. Zajištění shody s politikami Společenství

5.1. Hospodářská soutěž (veřejná podpora)

Jsou plně respektována ustanovení čl. 87 – 88 Smlouvy vztahující se k pravidlům hospodářské soutěže. Prostředky na realizaci programů ze strukturálních fondů jsou považovány za veřejné prostředky, na jejichž poskytnutí se vztahují příslušná pravidla EU týkající se veřejné podpory a národní předpisy.

Právní úprava v oblasti poskytování veřejných prostředků se v ČR opírala o zákon č. 59/2000 Sb., o veřejné podpoře, který je v souladu s legislativou EU (vstoupil v platnost 1. května 2000). Základním principem zákona je zákaz veřejné podpory, která by byla poskytována způsobem narušujícím nebo hrozícím narušením hospodářské soutěže tím, že zvýhodňuje určité podnikání nebo určité odvětví výroby, a to v míře, jíž může být dotčen obchod mezi Českou republikou a členskými státy EU. Taková podpora byla neslučitelná se závazky ČR v předvstupním období.

Dle tohoto zákona se posuzovala veřejná podpora, o které bylo rozhodnuto před datem vstupu ČR do EU. Platnost zákona skončila 30.4.2004 (zrušen zákonem č. 215/2004 Sb.). V současné době se česká právní úprava opírá o zákon č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje.

Výjimka ze zákazu veřejné podpory pro Operační program Rozvoj lidských zdrojů pro období 2004 – 2006 byla vydána Rozhodnutím ÚOHS č.j. VP/S 81/04 - 160 ze dne 28. dubna 2004. ÚOHS postoupil toto Rozhodnutí Evropské komisi ke schválení. Komise rozhodnutí notifikovala tzv. interim procedurou: CZ 178/2004 Operační program Rozvoj lidských zdrojů pro období 2004-2006.

V roce 2004 nebyla v rámci OP RLZ poskytnuta žádná veřejná podpora.

V souladu s ustanovením čl. 34, odst. 1, písm. g Nařízení Rady (ES) č. 1260/1999 i v souladu s českými právními předpisy je Řídící orgán povinen Evropskou komisi o jakýchkoliv změnách v poskytování veřejné podpory informovat. Zavedení nového programu podpory nebo zavedení ad hoc veřejné podpory Konečným příjemcem vyžaduje schválení této podpory Evropskou komisí.

V oblasti veřejné podpory vstoupil v České republice dne 1. května 2004 v platnost zákon č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, který je v souladu s legislativou EU. Tento zákon nahradil zákon č. 59/2000 Sb., o veřejné podpoře, v souvislosti se vstupem České republiky do EU a přenesením pravomoci ÚOHS v oblasti veřejné podpory na Evropskou komisi. Zákon vymezuje novou úlohu ÚOHS jako centrálního, koordinačního, poradenského, konzultačního a monitorovacího orgánu v oblasti veřejné podpory a dále upravuje některé otázky součinnosti České republiky s Komisí Evropských společenství, především při šetření prováděném Komisí na území České republiky a postup při navrácení veřejné podpory.

Veřejnou podporu tak, jak je pojmána v OP RLZ, legislativně upravuje zákon č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, a dále Nařízení Komise č. 70/2001² ze dne 12. ledna 2001 o aplikaci článků 87 a 88 Smlouvy o EU o státní pomoci malým a středním podnikům a Nařízení Komise č. 69/2001 o použití článků 87 a 88 Smlouvy o ES u podpory de minimis.

Podpora „de minimis“³ představuje takovou podporu, která nesmí spolu s ostatními podporami „de minimis“ poskytnutými jednomu příjemci za dobu předchozích tří let (počínající datem, kdy je poskytnuta první veřejná podpora podle pravidla „de minimis“) přesáhnout výši odpovídající částce 100 000 EUR⁴. Tento finanční strop platí bez ohledu na formu či účel podpory de minimis poskytnuté v předchozím tříletém období.

Přehled veřejné podpory v rámci OP RLZ

Číslo Opatření	Název Opatření	Veřejná podpora	Trvání programu ¹⁾
1.1.	Posílení aktivní politiky zaměstnanosti při zaměstnávání uchazečů a zájemců o zaměstnání	Pravidlo de minimis Výjimka ÚOHS č.j. VP/S 81/04-160	2004 - 2006
1.2.	Modernizace veřejných služeb zaměstnanosti	Výjimka ÚOHS č.j. VP/S 81/04-160	2004 - 2006
2.1.	Integrace specifických skupin obyvatelstva ohrožených sociální exkluzí	Pravidlo de minimis Výjimka ÚOHS č.j. VP/S 81/04-160	2004 - 2006
2.2.	Rovné příležitosti pro ženy a muže na trhu práce	Pravidlo de minimis Výjimka ÚOHS č.j. VP/S 81/04-160	2004 - 2006
2.3.	Posílení kapacity poskytovatelů sociálních služeb	Žádná státní podpora	2004 - 2006
3.1.	Zkvalitňování vzdělávání ve školách a školských zařízeních a rozvoj podpůrných systémů ve vzdělávání	Pravidlo de minimis Výjimka ÚOHS č.j. VP/S 81/04-160	2004 - 2006
3.2.	Podpora terciárního vzdělávání, výzkumu a vývoje	Pravidlo de minimis Výjimka ÚOHS č.j. VP/S 81/04-160	2004 - 2006
3.3.	Rozvoj dalšího profesního vzdělávání	Pravidlo de minimis Výjimka ÚOHS č.j. VP/S 81/04-160	2004 - 2006
4.1.	Zvýšení adaptability zaměstnavatelů a zaměstnanců na změny ekonomických a technologických podmínek, podpora konkurenceschopnosti	Pravidlo de minimis Výjimka ÚOHS č.j. VP/S 81/04-160	2004 - 2006
4.2.	Specifické vzdělávání	Pravidlo de minimis Výjimka ÚOHS č.j. VP/S 81/04-160	2004 - 2006
5.1.	Technická pomoc s limitem	Žádná státní podpora	2004 - 2006
5.2.	Technická pomoc bez limitu	Žádná státní podpora	2004 - 2006

¹⁾ Program bude trvat v letech 2004 - 2006, nicméně vyplacení prostředků bude probíhat až do roku 2008.

² novelizované nařízením Komise (ES) č. 364/2004 z 25. února 2004

³ Veřejná podpora „de minimis“ – (drobná) podpora dle Nařízení Komise ES č. 69/2001 ze dne 12.1. 2001, o aplikaci článků 87 a 88 Smlouvy o založení ES na veřejnou podporu „de minimis“.

⁴ Pro účely zjištění odpovídající částky v Kč se použije kurz devizového trhu vyhlášený Českou národní bankou platný ke dni prvního poskytnutí dané veřejné podpory.

5.2. Veřejné zakázky

Požadavkem splnění podmínek potřebných k započetí realizace zakázek spolufinancovaných ze strukturálních fondů a Fondu soudržnosti bylo zadávání zakázek v souladu s národními pravidly pro vyhlášení zadávacích řízení na veřejné zakázky a současně s pravidly Společenství.

Až do přistoupení České republiky do Evropské unie platil zákon č. 199/1994 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Postupům stanoveným tímto zákonem však programy financované Evropskou unií nepodléhaly.

Čerpání prostředků z programu OP RLZ, stejně jako i z ostatních operačních programů bylo tedy podmíněno zadáváním veřejných zakázek v souladu se zákonem č. 40/2004 Sb., jehož účelem byla harmonizace s právní úpravou EU v oblasti zadávání veřejných zakázek a implementace příslušných předpisů Společenství s přistoupením České republiky do Evropské unie. Zákon č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, byl platný od 5. února 2004 a účinnosti nabyl k 1. květnu 2004. Tento zákon transponuje stávající příslušné evropské směrnice.

Dne 30. dubna 2004 byly v OJ EU publikovány nové směrnice, upravující oblast veřejných zakázek (2004/17/EK a 2004/18/EK). V souladu s těmito směrnici by mělo být české zadávací právo příslušně upraveno do ledna 2006.

5.3. Životní prostředí

V programu OP RLZ je zajištěna slučitelnost s politikami Společenství o ochraně životního prostředí. Program OP RLZ byl podroben proceduře SEA (posuzování plánů, programů a strategických dokumentů na různých hierarchických stupních) vycházející ze Směrnice č. 2001/42/EC. Výsledkem procesu bylo stanovisko MŽP se závěrem z 19.12.2002, že OP RLZ neobsahuje žádné opatření, které by mělo významné negativní vlivy na životní prostředí. Další fáze aktualizace, rozpracování či jiné úpravy OP RLZ důsledně a účinně respektovaly výše uvedené stanovisko s respektováním principu udržitelného rozvoje.

Dle Směrnice Rady 92/43/EHS, o ochraně přírodních stanovišť, volně žijících živočichů a planě rostoucích rostlin, a Směrnice 79/409/EHS, o ochraně volně žijících ptáků, stanovují, že projekty žádající o podporu ze strukturálních fondů nemohou být podpořeny v případě prokázání významného negativního vlivu na soustavu lokalit NATURA 2000. Ze stanoviska Ministerstva životního prostředí vyplynulo, že všechny Priority a Opatření OP RLZ nevyžadují vyjádření z hlediska vlivu projektů na území evropsky významné lokality a ptačí oblasti NATURA 2000 podle § 45 odst. 1 zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, v platném znění, protože lze předem vyloučit, že by tato Opatření mohla mít významný vliv na uvedené území.

5.4. Rovné příležitosti pro ženy a muže

Od října 2001 působí v oblasti vytváření rovných příležitostí žen a mužů jako stálý poradní orgán vlády České republiky Rada vlády pro rovné příležitosti žen a mužů. Hlavní činností Rady jsou konsensuální návrhy a doporučení na řešení průřezového celospolečenského problému – vytváření a prosazování rovných příležitostí pro muže a ženy.

Národní akční plán zaměstnanosti na léta 2004 – 2006, vypracovaný Ministerstvem práce a sociálních věcí ČR a schválený vládou dne 14. července 2004 (usnesení vlády č. 696/2004), obsahuje prioritu věnovanou rovným příležitostem žen a mužů (Priorita 6), která obsahuje dvě opatření. Podle jednoho tohoto opatření MPSV koordinuje jednotlivé resorty a sociální partnery při realizaci politiky zaměstnanosti při podpoře zvýšení účasti žen na trhu práce s cílem dosáhnout podstatného snížení rozdílů v míře zaměstnanosti, v míře nezaměstnanosti a v odměňování mužů a žen.

Druhé opatření Akčního plánu ukládá členům vlády pokračovat v plnění úkolů usnesení vlády č. 453 ze dne 12. května 2004 při prosazování rovných příležitostí mužů a žen v oblasti zaměstnanosti, horizontální a vertikální segregace a sladění rodinného a pracovního života.

Každý Konečný příjemce/uživatel bez ohledu na Opatření OP RLZ, v jehož rámci podává projektovou žádost, posuzuje vliv projektu na rovné příležitosti. V této souvislosti rozhoduje:

1. Zda je projekt soustředěn hlavně na podporu rovných příležitostí.
2. Zda má pozitivní vliv na rovné příležitosti.
3. Zda je z hlediska rovných příležitostí neutrální.

Kriterium je uplatňováno u všech relevantních opatření. Jako horizontální Priorita byl princip rovných příležitostí sledován i na úrovni kritérií přijatelnosti projektů.

V otázce rovného zastoupení žen a mužů v MV OP RLZ je situace následující: v Monitorovacím výboru OP RLZ jsou ženy zastoupeny v 50 % členů.

6. Globální grant

Mechanismu Globálního grantu, jako možnosti pro nestátní neziskové organizace, které mají potenciál k plnění cílů a ukazatelů opatření, ale nemají dostatečně rozvinuté kapacity k tomu, aby své projekty předkládaly v rámci standardních postupů hlavního proudu programu, je v rámci Operačního programu Rozvoj lidských zdrojů využito pro realizaci Opatření 2.3 Posílení kapacity poskytovatelů sociálních služeb.

Opatření je zaměřeno především na budování nových a doplňování stávajících kapacit spojených se zkvalitňováním služeb poskytovaných nestátními neziskovými organizacemi jako subjekty, které realizují aktivity směřující k podpoře a integraci skupin obyvatelstva ohrožených zhoršováním sociálního postavení a následným sociálním vyloučením.

Globální grant je účelově zaměřen na podporu organizací a jejich kapacit a jeho prostřednictvím dochází dále i k podpoře jednotlivých skupin ohrožených sociálním vyloučením (především prostřednictvím poskytování sociálních služeb). Na realizaci Globálního grantu bylo v Operačním programu Rozvoj lidských zdrojů vyčleněno 130 277 870 Kč. Z této alokace bylo k 31.12.2004 vyčerpano 0 Kč.

Zprostředkujícím subjektem a zároveň Konečným příjemcem pro opatření 2.3 – a tedy administrátorem Globálního grantu OP RLZ je Nadace rozvoje občanské společnosti (dále jen NROS). NROS při administraci tohoto opatření spolupracuje s krajskými samosprávami v jednotlivých regionech, a to především při nezbytné propagaci Globálního grantu, dostatečné informovanosti žadatelů v regionech o možnostech které GG nabízí, distribuci informačních materiálů (letáků, brožur, pokynů pro žadatele), při organizování seminářů pro potenciální žadatele v regionech atp. Další úloha těchto regionálních partnerů bude jejich účast v tzv. regionálních hodnotících komisích při věcném hodnocení předložených projektů.

Dohoda o delegování činností a pravomocí Řídícího orgánu na Zprostředkující subjekt při zabezpečení realizace OP RLZ byla mezi Řídícím orgánem OP RLZ a NROS podepsána dne 5.8.2004. Předmětem této dohody je vymezení rozsahu delegování činností a pravomocí ŘO na NROS (ZS) a rozdělení těchto činností a úkolů při implementaci OP RLZ mezi obě uvedené strany. NROS dle této dohody plně odpovídá ŘO za výkon těchto delegovaných činností a jejich materiální a organizační zabezpečení.

V návaznosti na tuto Dohodu a z důvodu dvojí funkce NROS (ZS i KP zároveň) při administraci Globálního grantu bude mezi ŘO a NROS podepsána smlouva o financování – v tomto případě „Rozhodnutí o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu ČR v rámci Operačního programu Rozvoj lidských zdrojů spolufinancovaného ze státního rozpočtu ČR a Evropského sociálního fondu“ nejpozději do 1. poloviny roku 2005. Tento dokument stanoví především pravidla používání finančních prostředků na Globální grant, podmínky pro použití dané dotace a systém sankcí v případě porušení těchto pravidel.

Nedílnou součástí tohoto Rozhodnutí bude i schválené grantové schéma předložené NROS Řídícímu orgánu OP RLZ.

V průběhu roku 2004 probíhala příprava ŘO a NROS na realizaci daného opatření prostřednictvím precizování Dodatku OP RLZ, dále konzultací při přípravě grantového schématu NROS, vyjasňování obsahového zaměření Globálního grantu i pravidel jeho administrace – včetně sběru zkušeností v ostatních státech EU. ŘO byl pravidelně informován NROS o postupech přípravy realizace GG na straně NROS.

Na základě dokončení Manuálu OP RLZ, který vypracoval ŘO byl dne 28.7.2004 vydán Manuál Globálního grantu pro OP RLZ, který pak procházel revizemi na základě revize Manuálu OP RLZ – ŘO a na základě rozpracování procesních postupů týkajících se realizace Globálního grantu. Ve druhé polovině roku 2004 probíhala zároveň jednání mezi ŘO a NROS o způsobu financování NROS a o rozpočtu na administraci. Po závěrečné dohodě o výši částky na administraci (stanovena možnost NROS čerpat do výše 19 % z celkového rozpočtu globálního grantu) bylo dopracováno grantové schéma.

Nadace rozvoje občanské společnosti předložila Řídícímu orgánu OP RLZ ke schválení dne 16.11.2004 formulář návrhu grantového schématu - globálního grantu. Návrh globálního grantu s názvem "Posílení kapacity poskytovatelů sociálních služeb" byl Řídícím orgánem OP RLZ schválen dne 21.12.2004. Projekty Konečných uživatelů z řad nestátních neziskových organizací budou vybírány na základě výzvy NROS k podávání žádostí. Minimální částka na jeden projekt je stanovena ve výši 150 000 Kč a maximální je 650 000 Kč.