

# JEDNOTNÝ PROGRAMOVÝ DOKUMENT PRO CÍL 3 REGIONU NUTS 2 HLAVNÍ MĚSTO PRAHA

## VÝROČNÍ ZPRÁVA



## **Obsah**

<b>Seznam použitých zkratk</b> .....	<b>4</b>
<b>Úvod: Obecný popis programu</b> .....	<b>6</b>
<b>1. Změny obecných podmínek významných pro provádění pomoci prostřednictvím JPD 3</b> .....	<b>9</b>
1.1 Analýza kontextu, změny ekonomického a politického prostředí .....	9
1.2 Důsledky pro realizaci programu .....	15
<b>2. Pokrok při implementaci JPD 3 na úrovni priorit a opatření</b> .....	<b>17</b>
2.1 Program celkem.....	17
2.2 Priorita 1: Aktivní politika zaměstnanosti .....	18
Opatření 1.1 – Rozšíření a zvýšení adresnosti aktivní politiky zaměstnanosti.....	19
2.3 Priorita 2: Sociální integrace a rovné příležitosti.....	21
Opatření 2.1: Integrace specifických skupin obyvatelstva ohrožených sociální exkluzí.....	22
Opatření 2.2: Sladění rodinného a pracovního života .....	24
Opatření 2.3: Posílení kapacity poskytovatelů sociálních služeb (Globální grant).....	25
2.4 Priorita 3: Rozvoj celoživotního učení.....	26
Opatření 3.1: Rozvoj počátečního vzdělávání jako základu celoživotního učení a z hlediska potřeb trhu práce a ekonomiky znalostí.....	27
Opatření 3.2: Rozvoj dalšího vzdělávání.....	28
2.5 Priorita 4: Adaptabilita a podnikání .....	29
Opatření 4.1: Zvýšení adaptability zaměstnavatelů a zaměstnanců na změny ekonomických a technologických podmínek jako podpora konkurenceschopnosti.....	30
Opatření 4.2: Spolupráce výzkumných a vývojových pracovišť s podnikatelskou sférou, podpora inovací .....	32
Opatření 4.3: Rozvoj cestovního ruchu .....	33
2.6 Priorita 5: Technická pomoc .....	34
Opatření 5.1: Podpora řízení programu.....	35
Opatření 5.2: Technické zabezpečení programu .....	36
2.7 Standardní monitorovací tabulka (SMT).....	37
<b>3. Finanční přehled JPD 3</b> .....	<b>38</b>
3.1 Celkový přehled výdajů.....	38
3.2 Platby přijaté od Evropské komise.....	38
3.3 Regionalizace pomoci .....	39
3.4 Finanční tabulka .....	40
<b>4. Řízení programu</b> .....	<b>41</b>
4.1 Řízení a koordinace JPD 3.....	41
4.2 Monitorovací výbor .....	42
4.3 Monitorování .....	43
4.4 Evaluace .....	44
4.5 Publicita a vzdělávání .....	44
Tabulka – školení .....	45
Tabulka – informační kampaň .....	52
4.6 Využití Technické pomoci.....	57

4.7	Kontrola .....	57
4.8	Popis významných problémů týkajících se řízení programu.....	63
<b>5.</b>	<b>Soulad s politikami společenství .....</b>	<b>65</b>
5.1	Hospodářská soutěž (veřejná podpora).....	66
5.2	Veřejné zakázky .....	67
5.3	Životní prostředí.....	67
5.4	Rovné příležitosti pro ženy a muže.....	67
5.5	Informační společnost .....	68
5.6	Podpora místním iniciativám.....	69
5.7	Sociální začleňování se zřetelem na problematiku romských komunit.....	69
<b>6.</b>	<b>Globální grant a hlavní projekty .....</b>	<b>70</b>

## Seznam použitých zkratk

Zkratka	Význam zkratky
AFCOS	Anti-Fraud Co-ordinating service
APZ	Aktivní politika zaměstnanosti
CHJ	Centrální harmonizační jednotka
CIP EQUAL	Iniciativa Společenství EQUAL
ČSÚ	Český statistický úřad
DPH	Daň z přidané hodnoty
EA	Ekonomicky aktivní
EK	Evropská Komise
ES	Evropská Společenství
ESF	Evropský sociální fond
EU	Evropská unie
EVVO	Environmentální vzdělávání, výchova a osvěta
FEU MHMP	Odbor fondů EU Magistrátu hl. m. Prahy (Název Zprostředkujícího subjektu HMP v roce 2004, v roce 2005 přejmenováno na OZF MHMP)
GG	Globální grant
GS	Grantové schéma
HDP	Hrubý domácí produkt
HMP	Hlavní město Praha
ILO	Mezinárodní organizace práce
IT	Informační technologie
JAP	Joint Assessment of the Employment Policy
JPD 2	Jednotný programový dokument pro Cíl 2 regionu soudržnosti hl.m. Praha
JPD 3	Jednotný programový dokument pro Cíl 3 regionu NUTS 2 hlavní město Praha
KP	Konečný příjemce
KU	Konečný uživatel
MCSSP	Městské centrum sociálních služeb a prevence
MF	Ministerstvo financí
MHMP	Magistrát hlavního města Prahy
MMR	Ministerstvo pro místní rozvoj
MPO	Ministerstvo průmyslu a obchodu
MPSV	Ministerstvo práce a sociálních věcí
MSSF	Monitorovací systém strukturálních fondů
MŠMT	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
MV	Monitorovací výbor
NAPZ	Národní akční plán zaměstnanosti
NROS	Nadace rozvoje občanské společnosti
NUTS	Územní statistická jednotka vymezená pro potřeby regionální politiky EU
NVF	Národní vzdělávací fond
OLAF	Evropský úřad pro potírání podvodných jednání
OP RLZ	Operační program Rozvoj lidských zdrojů
OSVČ	Osoba samostatně výdělečně činná

**Jednotný programový dokument pro Cíl 3 regionu NUTS 2 hlavní město Praha  
Výroční zpráva 2004**

OZF MHMP	Odbor zahraničních vztahů a fondů MHMP
PPZ	Pasivní politika zaměstnanosti
PJ	Platební jednotka
PO	Platební orgán
RHSD	Rada hospodářské a sociální dohody ČR
ŘO	Řídící orgán (Řídícím orgánem JPD 3 je Ministerstvo práce a sociálních věcí, odbor řízení pomoci z ESF)
SKU MHMP	Odbor školství MHMP
SOC MHMP	Odbor sociální péče a zdravotnictví MHMP
SROP	Společný regionální operační program
SSZ	Správa služeb zaměstnanosti
STP	Skupina pro technickou pomoc
TP	Technická pomoc
ÚOHS	Úřad na ochranu hospodářské soutěže
ÚP HMP	Úřad práce hlavního města Prahy
VŠPS	Výběrové šetření pracovních sil
ZPS	Změněná pracovní schopnost
ZS	Zprostředkující subjekt

## Úvod: Obecný popis programu

Jednotný programový dokument pro Cíl 3 regionu NUTS 2 hlavní město Praha (JPD 3) je referenčním dokumentem, na jehož základě je poskytována podpora rozvoji lidských zdrojů na území hlavního města Prahy s využitím českých národních zdrojů a zdrojů Evropského sociálního fondu (ESF) v období 2004-2006.

JPD 3 byl zpracován Ministerstvem práce a sociálních věcí (MPSV) ČR v úzké součinnosti s hlavním městem Prahou a ve spolupráci s dalšími partnery z hospodářské i sociální sféry.

Obsahově dokument vychází z Evropské strategie zaměstnanosti, Společného zhodnocení politiky zaměstnanosti, z Memoranda o celoživotním učení, z Národního plánu zaměstnanosti ČR z roku 1999, Národního akčního plánu zaměstnanosti 2002, Národního programu rozvoje vzdělávání v České republice, Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje výchovně vzdělávací soustavy České republiky a ze Strategického plánu hl. m. Prahy, schváleného Zastupitelstvem hlavního města Prahy v květnu 2000.

JPD 3 zahrnuje popis a analýzu situace v oblasti lidských zdrojů na území Prahy, popisuje vazbu na české národní i evropské strategické dokumenty, vymezuje globální i specifické cíle programu a navrhuje priority a opatření, kterými je možno cílů dosáhnout. Zároveň předkládá finanční rámec, implementační strukturu programu a nástroje ke sledování dosažení stanovených cílů programu.

V Programovém dodatku jsou podrobně specifikována opatření v rámci jednotlivých priorit JPD 3, monitorovací indikátory a kvantifikované cíle na úrovni opatření, definice typů konečných příjemců, finanční plán pro čerpání prostředků, plán komunikace s veřejností a požadavky na elektronickou výměnu dat s Evropskou komisí. Dále pak Programový dodatek popisuje implementační uspořádání, včetně věcného a finančního řízení, monitorování, kontroly a strategie hodnocení.

Priority a opatření JPD 3 jsou následující:

Priorita/opatření	Název priority/opatření
<b>Priorita 1</b>	<b>Aktivní politika zaměstnanosti</b>
Opatření 1.1	Rozšíření a zvýšení adresnosti aktivní politiky zaměstnanosti
<b>Priorita 2</b>	<b>Sociální integrace a rovné příležitosti</b>
Opatření 2.1	Integrace specifických skupin obyvatelstva ohrožených sociální exkluzí
Opatření 2.2	Sladění rodinného a pracovního života
Opatření 2.3	Posílení kapacity poskytovatelů sociálních služeb (Globální grant)
<b>Priorita 3</b>	<b>Rozvoj celoživotního učení</b>
Opatření 3.1	Rozvoj počátečního vzdělávání jako základu celoživotního učení a z hlediska potřeb trhu práce a ekonomiky znalostí
Opatření 3.2	Rozvoj dalšího vzdělávání
<b>Priorita 4</b>	<b>Adaptabilita a podnikání</b>
Opatření 4.1	Zvýšení adaptability zaměstnavatelů a zaměstnanců na změny ekonomických a technologických podmínek jako podpora konkurenceschopnosti
Opatření 4.2	Spolupráce výzkumných a vývojových pracovišť s podnikatelskou sférou, podpora inovací
Opatření 4.3	Rozvoj cestovního ruchu
<b>Priorita 5</b>	<b>Technická pomoc</b>
Opatření 5.1	Podpora řízení programu
Opatření 5.2	Technické zabezpečení programu

## Jednotný programový dokument pro Cíl 3 regionu NUTS 2 hlavní město Praha Výroční zpráva 2004

Realizace programu probíhá podle pravidel, specifikovaných v JPD 3, v Programovém dodatku k JPD 3 a v navazujícím Operačním manuálu pro JPD 3.

Řídícím orgánem JPD 3 je Ministerstvo práce a sociálních věcí (MPSV). Výkonem funkce řídicího orgánu je pověřen odbor řízení pomoci z Evropského sociálního fondu MPSV. Implementační struktura JPD 3 dále zahrnuje tři Zprostředkující subjekty: Správu služeb zaměstnanosti MPSV (SSZ), hlavní město Prahu (HMP) a Nadaci rozvoje občanské společnosti (NROS). Řídícím orgánem byli dále určeni čtyři Koneční příjemci.

Zprostředkující subjekty a Koneční příjemci jsou stanoveni následovně:

Opatření	Zprostředkující subjekt	Konečný příjemce určený ŘO
Opatření 1.1	SSZ	Úřad práce HMP (ÚP HMP)
Opatření 2.1	HMP	odbor sociální péče a zdravotnictví Magistrátu HMP (SOC MHMP) a Městské centrum sociálních služeb a prevence (MCSSP)
Opatření 2.2	SSZ (část opatření)	Úřad práce HMP (ÚP HMP)
	není (část opatření implementována z úrovně ŘO)	není
Opatření 2.3	NROS	NROS
Opatření 3.1	HMP	odbor školství Magistrátu HMP (SKU MHMP)
Opatření 3.2	HMP	odbor školství Magistrátu HMP (SKU MHMP)
Opatření 4.1	SSZ (část opatření)	Úřad práce HMP (ÚP HMP)
	není (část opatření implementována z úrovně ŘO)	není
Opatření 4.2	není (opatření implementováno z úrovně ŘO)	není
Opatření 4.3	HMP	není
Opatření 5.1	není	slouží Řídícímu orgánu a Zprostředkujícím subjektům
Opatření 5.2	není	slouží Řídícímu orgánu a Zprostředkujícím subjektům

Na realizaci programu dohlíží Monitorovací výbor, který je vytvořen v souladu s principem partnerství a který byl ustaven v květnu 2004. Všechny projekty jsou monitorovány pomocí informačního systému. Jednotný informační systém, Monitorovací systém strukturálních fondů (MSSF), shromažďuje finanční a statistické údaje a informace o provádění pomoci z ESF.

Poskytování prostředků z ESF je založeno na principu spolufinancování z ESF a z národních zdrojů. Celková alokace na JPD 3 na období 2004 - 2006 činí 117.6 milionů EUR, z toho 50% z ESF a 50% z národních zdrojů (centrální: 43.31% MPSV a regionální: 6.69% HMP). Z celkových prostředků JPD 3 by 35% mělo být alokováno do těch částí Prahy, které pokrývá Jednotný programový dokument pro Cíl 2 regionu soudržnosti hlavní město Praha (JPD 2).

JPD 3 byl schválen Evropskou komisí 7.7.2004. Programový dodatek byl schválen Monitorovacím výborem JPD 3 dne 7.6.2004, ve znění navržených úprav znovu schválen Monitorovacím výborem JPD 3 procedurou per rollam 20.9.2004 a následně předán Evropské komisi k informaci.

JPD 3 byl slavnostně vyhlášen dne 28. 6.2004. Vyhlášením programu byly zároveň vyzvány Zprostředkující subjekty a určení Koneční příjemci k přípravě národních, regionálních a systémových projektů a grantových schémat. Zároveň probíhalo dokončení detailního

<b>Jednotný programový dokument pro Cíl 3 regionu NUTS 2 hlavní město Praha Výroční zpráva 2004</b>
---

rozdělení pravomocí mezi jednotlivé subjekty implementace. Dohody o delegování činností a pravomocí Řídícího orgánu na Zprostředkující subjekty byly podepsány v srpnu a září 2004: NROS (5.8.2004), HMP (14.9.2004) a SSZ (20.9.2004)

Operační manuál pro JPD 3 (včetně příloh) byl schválen 28.7.2004 s platností od 1.8.2004 a současně byly k dispozici i manuály ostatních subjektů implementační struktury. První revize Operačního manuálu pro JPD 3 byla vydána 1.12.2004.

Podrobné informace o JPD 3 jsou volně přístupné na webových stránkách [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz).



## **1. Změny obecných podmínek významných pro provádění pomoci prostřednictvím JPD 3**

### **1.1 Analýza kontextu, změny ekonomického a politického prostředí**

Podle článku 37, odst. 2 (a) Nařízení 1260/1999 o obecných ustanoveních o strukturálních fondech obsahuje Výroční zpráva také informaci o jakýchkoli změnách v obecných podmínkách významných pro provádění pomoci, zvláště v hlavních socioekonomických trendech, regionálních nebo sektorových politikách, nebo v Referenčním rámci politiky pro lidské zdroje<sup>1</sup>, a kde je to vhodné, jejich důsledků na vzájemný soulad pomoci z různých fondů a soulad mezi pomocí z fondů a z ostatních finančních nástrojů.

#### **Základní trendy, socioekonomický kontext**

Příprava programu JPD 3 byla dokončena počátkem roku 2004 a Evropská komise jej schválila dne 7. července 2004 rozhodnutím K(2004) 2503. S ohledem na datum schválení programu tak do konce roku 2004 nedošlo k žádným zásadním změnám v socioekonomickém vývoji regionu hlavního města Prahy s dopadem na realizaci programu.

#### **Česká republika**

Ke konci roku 2004 měla ČR 10 220,6 tisíc obyvatel. Oproti předchozímu roku se počet obyvatel zvýšil o 9,1 tisíce. Tento přírůstek byl výsledkem kladného salda zahraniční migrace, která dosáhla výše 18,6 tisíce (šlo především o dlouhodobé pobyty cizinců). Na druhé straně ubylo přirozenou měnou (tj. rozdílem živě narozených a zemřelých) 9,5 tisíce obyvatel. Úbytek byl ale výrazně nižší než v roce 2003. Narodilo se totiž 97,7 tisíce dětí, nejvíce od roku 1995.

**Počet zaměstnaných osob** v české ekonomice v roce 2004 podle Výběrových šetření pracovních sil ČSÚ (VŠPS) dosáhl 4706,6 tisíc osob, což je ve srovnání se stejným obdobím roku 2003 o 26,6 tisíc osob méně (v relativním vyjádření meziroční pokles o 0,6 %). Za poklesem zaměstnanosti v roce 2004 stálo snížení počtu zaměstnanců o 7,3 tisíc a především podnikatelů (zejména bez zaměstnanců) o 19,2 tisíc osob. Zavedení minimální daně a zvýšení vyměřovacího základu pro OSVČ bylo patrně jednou z příčin. Přesto zůstává podíl podnikatelů na celkové zaměstnanosti v ČR nadprůměrný ve srovnání s ostatními zeměmi EU, jak dokládá srovnání ČSÚ.

**Zaměstnanost** se snížila absolutně i relativně v primárním (4,3 %) a sekundárním sektoru (39,2 %), stoupla v terciárním sektoru (56,5 %). V rámci odvětví se nejvíce zvýšil počet osob pracujících v odvětví zdravotnictví, veterinární a sociální činnost (nejvíce ve zdravotnictví), nejvíce poklesla ve zpracovatelském průmyslu (zejména v oděvním průmyslu, zpracování a barvení kožešin). Celková míra zaměstnanosti (obyvatelstva ve věku 15 – 64 let) byla na hodnotě 64,2 % a byla o 0,7 p.b. nižší než v roce 2003. Míra zaměstnanosti žen poklesla o 0,3 p.b. na 56,0 %, u osob ve věku 55 – 64 let vzrostla na 42,6 %, tj. o 0,3 p.b.

**Počet ekonomicky aktivních osob** (jež tvoří zaměstnaní a nezaměstnaní) zaznamenal v roce 2004 minimální nárůst o 0,2 tisíc osob na 5 132,5 tisíc. Počet ekonomicky aktivních mužů vzrostl o 3,5 tisíc osob a počet žen poklesl o 3,3 tisíc. Pokles počtu zaměstnaných byl téměř totožný s nárůstem počtu nezaměstnaných, přičemž podíl žen na tomto vývoji byl minimální. Míra ekonomické aktivity (počet EA ve věkové kategorii 15 – 64 let k počtu osob ve stejné věkové kategorii) má dlouhodobě klesající tendenci. V roce 2004 činila 70,1 % a poklesla o 0,3 p.b. Míra ekonomické aktivity mužů tradičně převyšovala míru ekonomické

<sup>1</sup> Dle článku 9 (c) nařízení o obecných ustanoveních o strukturálních fondech

aktivity žen.

**Počet uchazečů o zaměstnání** k 31. 12. 2004 byl, vlivem příznivějšího vývoje zejména ve 2. pololetí, o 745 osob nižší než v prosinci 2003, průměrný počet nezaměstnaných byl ovšem vyšší (537,4 tisíc) než před rokem (521,6 tisíc). Tomu odpovídal i vývoj relativního ukazatele míry nezaměstnanosti, jež dosahovala v jednotlivých měsících roku 2004 vyšších hodnot než v roce 2003, meziroční rozdíly se ale postupně snižovaly a na konci 3. čtvrtletí 2004 již míra nezaměstnanosti poklesla na úroveň roku 2003. **Registrovaná míra nezaměstnanosti** (průměr) vykazovaná MPSV činila v tomto období podle původní metodiky 10,2 %, což představuje nárůst proti roku 2003 o 0,3 p.b. **Podle nové metodiky** – platné od července 2004 a založené na kvantifikaci dosažitelných uchazečů o zaměstnání – dosáhla **míra nezaměstnanosti** hodnoty 9,2 %.

**Obecná míra nezaměstnanosti** podle výsledků VŠPS (ILO) za celý loňský rok dosáhla 8,3 % a proti stejnému období roku 2003 se zvýšila o 0,5 p.b.

Velmi nepříznivou skutečností je zvyšující se **počet dlouhodobě nezaměstnaných osob**. Déle než 1 rok nepracovalo ke konci roku 2004 již 219,7 tisíc osob. Jejich podíl na celkovém počtu nezaměstnaných dosáhl 40,6 % (nárůst o 0,3 p.b.). Dalším nepříznivým ukazatelem je trvale stoupající **počet uchazečů o práci se změněnou pracovní schopností** a současně klesající nabídka pro ně vhodných pracovních míst. Počet uchazečů o zaměstnání se ZPS vzrostl o 4,0 % na 74,7 tis., zatímco počet volných míst pro tuto skupinu nezaměstnaných byl v jednotlivých měsících roku 2004 nižší než v roce 2003. Podíl míst pro občany se ZPS v roce 2004 představoval v průměru pouze 3,3 % všech hlášených míst (v roce 2003 tento podíl činil 4,1 %). Z hlediska dalších rizikových skupin na trhu práce se snížil počet i podíl **mladých lidí** mladších 25 let (21,4 %). Zvýšilo se **zastoupení žen** mezi uchazeči o zaměstnání (51,0 %), z hlediska **dosaženého vzdělání** jsou stále nejpočetněji zastoupeni vyučení uchazeči o zaměstnání (40,9 %).

Na trhu práce přetrvává strukturální nesoulad mezi nabídkou a poptávkou. Kvalifikační struktura absolventů středních škol, zvláště odborných učilišť, se odchyloje od potřeb podnikatelské sféry. Počet hlášených **volných pracovních míst** byl v jednotlivých měsících roku 2004 vyšší než v roce 2003. Průměrný měsíční stav volných míst hlášených na úřadech práce tak v roce 2004 činil 45,6 tisíc, což je o 3,1 tisíc více než před rokem. Ke konci roku 2004 připadalo na jedno volné pracovní místo 10,6 uchazeče. Počty evidovaných volných pracovních míst podle odhadů pokrývají cca 30 – 50 % skutečně volných míst.

**Z regionálního hlediska** byl nejvyšší meziroční nárůst míry nezaměstnanosti zaznamenán v Karlovarském kraji (+1,0 p.b.), dále v Královéhradeckém (+0,6 p.b.) a Jihočeském kraji (+0,5 p.b.). Pozitivním faktorem je, že největší meziroční pokles byl v Ústeckém kraji (-0,7 p.b.), přesto stále dosahuje nejvyšší míry nezaměstnanosti (15,8 %).

V roce 2004 pokračoval nárůst meziokresních rozdílů v míře nezaměstnanosti, oproti roku 2003 se rozdíl mezi mírou nezaměstnanosti v okresech s nejnižší a nejvyšší nezaměstnaností zvýšil o 0,5 bodu. Nejvyšší míra nezaměstnanosti k 31. 12. 2004 představovala 22,7 % v okrese Most, naopak nejnižší v okrese Praha-západ 2,9 %. Ve všech kromě 23 okresů ČR byl zaznamenán meziroční nárůst míry nezaměstnanosti, nejvíce vzrostla míra nezaměstnanosti v okresech Jičín, Kroměříž a Cheb.

**Průměrná mzda** v hospodářství se zvýšila o 6,6 % a činila 18 035 Kč. Tentokrát ovšem větší díl příjmů ukrojila inflace a reálně průměrná mzda stoupla o 3,7 % po nárůstu o 6,5 % v roce 2003. **Jednotkové mzdové náklady** se tak loni snížily o 2,6 %, čímž se alespoň částečně zmírnilo jejich zvýšení o 6,5 % v předchozích dvou letech. Narušování konkurenceschopnosti podniků prostřednictvím mzdového vývoje se tedy loni zastavilo. Mzdy nevytváří přehnaný tlak na náklady podniků, kterým zůstává velká část prostředků, aby investovaly do svého rozvoje.

**Průměrná výše podpory v nezaměstnanosti** vzrostla v roce 2004 o 238 Kč na 3 562 Kč a

pobírala ji v průměru necelá jedna třetina uchazečů o zaměstnání. Zatímco podíl uchazečů s nárokem na podporu v nezaměstnanosti v 1. – 3. čtvrtletí 2004 představoval 33,3 % (v 1. – 3. čtvrtletí 2003 35,0 %), ve 4. čtvrtletí 2004 klesl podíl uchazečů o zaměstnání pobírajících podporu na 25,6 %. Nový zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, účinný od 1. 10. 2004 totiž upravil podmínky pro přiznání nároku na podporu tak, že se již za náhradní dobu zaměstnání nepovažuje doba studia (přípravy pro povolání). Dále se do podpůrní doby započítává i doba pracovní neschopnosti, kdy uchazeč o zaměstnání není zabezpečen dávkami nemocenského pojištění, ale pobírá podporu v nezaměstnanosti. Na druhé straně se prodloužila podpůrní doba u věkově starších uchazečů o zaměstnání (na 9 měsíců u starších 50 let, resp. na 12 měsíců u starších 55 let, při splnění celkové délky účasti na důchodovém pojištění 25 let, resp. 30 let). Zejména první dvě zmiňované změny ovlivnily vývoj počtu a podílu osob s podporou v nezaměstnanosti: např. výrazně se snížil počet absolventů s nárokem na podporu (v říjnu o 42,7 tisíc) a zkrátila se doba pobírání podpory. Prodloužení podpůrní doby u starších uchazečů se výrazněji projeví spíše v následujícím období.

**Výdaje na pasivní politiku zaměstnanosti (PPZ)** v roce 2004 dosáhly 7 338 mil. Kč a byly vyšší oproti roku 2003 v absolutním vyjádření o 389 mil. Kč, tj. o 5,6 %. Nárůst výdajů na PPZ byl daný při zachování přibližně stejné úrovně „toků“ do nezaměstnanosti a podílu uchazečů s podporou v nezaměstnanosti vyšší průměrnou měsíční podporou v nezaměstnanosti. **Na aktivní politiku zaměstnanosti (APZ)** bylo na MPSV a úřadech práce v roce 2004 ze státního rozpočtu vynaloženo 4 372 mil. Kč. Ve srovnání s předchozím rokem vzrostly výdaje na aktivní politiku zaměstnanosti ze státního rozpočtu o 1 098 mil. Kč, tj. o 33,6 % více než v roce 2003.

### **Hlavní město Praha**

**Počet obyvatel** hlavního města Prahy k 30. 9. 2004 činil 1 168 853 osob, z toho 611 039 (52,3%) žen. Od počátku roku 2004 byl zaznamenán celkový přírůstek 3 272 osob. Přirozenou obměnou se stav obyvatel snížil o 832 osob a migrací přibýlo 4 104 obyvatel.

**Hrubý domácí produkt** za 1. pololetí 2004 vzrostl meziročně reálně o 3,8% (v 1. čtvrtletí o 3,5% a ve 2. čtvrtletí o 4,1%), proti 1. pololetí 2003 bylo tempo růstu o 0,9 procentního bodu vyšší. Růst hrubého domácího produktu byl nejvyšší od roku 2000. Ke zrychlení tempa přispěl i vyšší počet pracovních dní, v 1. pololetí 2004 jich bylo o 3 více než před rokem. V 2. pololetí 2004 následoval opětovný růst cca o půl procentního bodu. Vysoká úroveň HDP připadající na 1 obyvatele se v posledních letech pohybuje na úrovni 225% republikového průměru. O významném postavení Prahy v evropském měřítku svědčí skutečnost, že vytvořený hrubý domácí produkt připadající na 1 obyvatele Prahy je dlouhodobě vyšší než je průměr EU-25 a dokonce i EU-15. Nejvyšší podíl nově vytvořené hodnoty (25%, resp. 20%) připadá v Praze na odvětví související s nemovitostmi a službami pro jiné podniky, resp. na odvětví zahrnující zejména obchod. Ve srovnání s ostatními regiony ČR mají na tvorbu HDP vyšší vliv také odvětví pohostinství a ubytování, dopravy a peněžnictví a pojišťovnictví. Nadprůměrná výše vytvořeného HDP na 1 obyvatele je rovněž ovlivňována vysokou dojízdou za prací do hlavního města.

**Trh práce:** Ekonomický vývoj hlavního města Prahy se příznivě promítá i do situace na trhu práce. Míra registrované nezaměstnanosti v 1. pololetí 2004 (4,2%) a v 2. pololetí 2004 (4,1%), od roku 2002, kdy dosáhla svého minima na úrovni 3,4%, mírně stoupá. Je však nejnižší ze všech regionů NUTS 2 v ČR. Tato situace ovlivňuje i podíl míry ekonomické aktivity obyvatelstva, jež se pohybuje nad republikovým průměrem. Situaci na trhu práce pozitivně ovlivňuje i fakt, že v Praze je nejvyšší podíl osob s vysokoškolským vzděláním na celkovém počtu zaměstnaných. Počet zaměstnanců v ekonomických subjektech se sídlem na území kraje bez podnikatelských subjektů do 20 zaměstnanců byl v 1. - 3. čtvrtletí 2004 celkem 907 295 fyzických osob, u přepočtených osob v témže období činil počet

zaměstnanců 878 537. Oproti srovnatelnému období loňského roku se počet zaměstnanců snížil o 1,5%, index dosáhl u obou kategorií stejné hodnoty 98,5. Meziročně vzrostl průměrný evidenční počet zaměstnanců u fyzických osob v odvětví ubytování a stravování, a to o 4,1%, v odvětvích stavebnictví a činnosti v oblasti nemovitostí a pronájmu (shodně o 3,4%). Ze šetření Českého statistického úřadu vyplývá, že růst nových hrubých a následně čistých pracovních míst bude pozvolnější než v ostatních krajích České republiky (např. Moravskoslezsko), kde je míra nezaměstnanosti vysoká.

**Ekonomické subjekty:** K 30. 9. 2004 bylo v hl. m. Praze ve statistickém Registru ekonomických subjektů, kde jsou evidována všechna vydaná identifikační čísla organizací, podchyceno 415 105 subjektů. Ve srovnání se stejným obdobím loňského roku se jejich počet zvýšil o 5 663 subjektů, tj. o 1,38%. Z hlediska právní formy připadá trvale největší podíl na fyzické osoby. Soukromých podnikatelů včetně rolníků a osob podnikajících podle zvláštních předpisů bylo 288 001 tj. 69,4% (v období 1. – 3. čtvrtletí 2003 jich bylo 70,8%). Většina z nich byly fyzické osoby nezapsané v obchodním rejstříku, kterých bylo 283 988 (včetně 1 313 samostatně hospodařících rolníků) tj. 68,4% z celkového počtu ekonomických subjektů (ve srovnatelném období roku 2003 jich bylo 69,8%). V ročním srovnání byl zaznamenán pokles fyzických osob nezapsaných v obchodním rejstříku o 1 640 subjektů. Meziročně se zvýšil počet a zastoupení obchodních společností (83 602), zahraničních osob (19 467) i družstev (5 355) a naopak poklesl počet státních podniků (213). V třídění podle odvětví je nejvíce podnikatelských subjektů trvale v kategorii činnosti v oblasti nemovitostí a pronájmu, ostatní podnikatelské činnosti. Sem spadají nejrůznější podnikatelské činnosti a v Praze jsou nejfrekventovanější právní a daňové služby zahrnuté pod kategorii ostatní podnikatelské činnosti.

**Cestovní ruch:** Okamžikem vstupu České republiky byly odbourány některé překážky pro zintenzivnění cestovního ruchu v Praze, což lze dokumentovat na statistikách nárůstu počtu příjezdů cizinců do hromadných ubytovacích zařízení mezi 4. čtvrtletím roku 2003 a 4. čtvrtletím roku 2004 o 165 tis na celkových 821 tisíc hostů. Z teritoriálního hlediska došlo k významnému nárůstu hostů příjezděících z Velké Británie (o 53 %), Španělska (o 48 %) a Francie (o 44 %). Kromě těchto zemí více než 20 tisíc hostů přijíždí do Prahy z Itálie, Německa, USA a Japonska.

**Sociální integrace:** V prvním čtvrtletí roku 2004 proběhlo v Praze Sčítání bezdomovců (realizátorem bylo Městské centrum sociálních služeb a prevence ve spolupráci s partnery), díky kterému se podařilo zpřesnit počet bezdomovců, kteří se na území hlavního města zdržují. Bezdomovci jsou jednou z cílových skupin opatření 2.1 - Integrace specifických skupin obyvatelstva ohrožených sociální exkluzí. Vzhledem k tomu, že problematika bezdomovectví patří k nejzávažnějším tématům v sociální oblasti, na které se hlavní město Praha soustřeďuje, jsou tyto údaje cenné - především pro přípravu projektů financovaných z ESF zaměřených na tuto konkrétní skupinu sociálně vyloučených.

**Oblast vzdělávání:** V základních školách je patrná zřetelnější podpora činnostního učení tam, kde jsou školy ochotny participovat na vzdělávacích projektech (jak regionálních, tak celostátních i mezinárodních). Nepříznivá situace se týká převážně učitelských sborů, které mají nevyhovující strukturu z hlediska věku a aprobační. V oblasti středního školství je složení učitelských sborů příznivější a zvýšila se také IT gramotnost pedagogů. Zavedením rámcových vzdělávacích programů získaly školy vyšší autonomii, ale zároveň se zvýšily požadavky na kvalitu pedagogických pracovníků. Novým školským zákonem byly zavedeny státní maturitní zkoušky s účinností od školního roku 2007/2008. Počet středních škol roste. Roste zájem o terciární vzdělávání jako celek, zvyšuje se podíl studentů v bakalářských programech. Vzrostl počet vyšších odborných škol. Oblast dalšího vzdělávání v České republice se nachází stále ve stádiu budování základů celého systému, který by byl provázán s oblastí počátečního vzdělávání a tvořil by tak logický a ucelený koncept celoživotního vzdělávání. Rozšiřuje se nabídka i poptávka v oblasti dalšího profesního vzdělávání, ale chybí rámec, který by tento systém zpřehlednil. Zákon o dalším vzdělávání se v současné

době stále připravuje. MŠMT zatím zpracovalo věcný záměr tohoto zákona, který byl Vládou ČR v roce 2004 schválen. Je žádoucí nabídnout úpravu, která umožní zhodnotit dosažené vzdělání mimo vzdělávací soustavu, navrhne objektivní způsob ověřování dosaženého vzdělání, vytvoří zájemcům o další vzdělávání předpoklady pro lepší uplatnitelnost na trhu práce, nabídne zaměstnavatelům lepší přehled o obsahu získaných certifikátů, usnadní orientaci v širší nabídce a poptávky dalšího vzdělávání. Hlavním úkolem, na kterém se v současné době pracuje je příprava Národního systému kvalifikací. Problematickou oblastí ve sféře dalšího vzdělávání není pouze absence legislativního rámce, ale také nízká motivace obyvatel se celoživotně učit a chápat investice do vlastního kvalifikačního růstu jako přínos pro zlepšení pozice na trhu práce. Ačkoliv poptávka v oblasti dalšího vzdělávání postupně roste, není ještě přirozené pro většinu populace rozšiřovat a prohlubovat znalosti nabyté v procesu počátečního vzdělávání. Problematickou skupinou jsou hlavně lidé s nízkým stupněm nejvyššího dosaženého vzdělávání.

### **Politika zaměstnanosti**

JPD 3 byl zpracováván za účinnosti zákona o zaměstnanosti č. 1/1991 Sb., v platném znění a na základě Národního akčního plánu zaměstnanosti (dále jen NAPZ) pro rok 2002. Po vyhlášení JPD 3 byl zpracován a schválen k realizaci Národní akční plán zaměstnanosti pro období 2004-2006, který vychází z nově nastavených směrnic ESZ. Stěžejní úkoly a cíle však přešly i do NAPZ 2004-2006. K tomuto NAPZ byl zpracován podrobný harmonogram plnění NAPZ. Do aktivit naplňujících harmonogram NAPZ je zahrnuto i naplňování opatření JPD 3, které rozvíjejí možnosti státní politiky zaměstnanosti. Národní akční plán zaměstnanosti na období 2004-2006 obsahuje řadu konkrétních opatření v působnosti jednotlivých resortů a sociálních partnerů v RHSD, která by měla přispět ke snížení nezaměstnanosti. K opatřením, která spadají do kompetence resortu MPSV, jsou především priority jsou zaměřeny především na zvyšování zaměstnanosti a zaměstnatelnosti, tvorbu pracovních míst, podporu podnikání, zvyšování kvalifikace, podporu celoživotního učení, zvyšování nabídky pracovních sil, podporu aktivního stárnutí, rovnost žen a mužů, integraci osob znevýhodněných na trhu práce a zmírňování regionálních nerovností v zaměstnanosti. Od 1.10.2004 nabyl účinnosti nový zákon o zaměstnanosti č. 435/2004 ze dne 13.5.2004. Tento zákon v souladu s právem Evropských společenství upravuje zabezpečování státní politiky zaměstnanosti, jejímž cílem je dosažení plné zaměstnanosti a ochrana před nezaměstnaností. Tento zákon nahradil mnohokrát novelizovaný zákon o zaměstnanosti z roku 2001. Státní příslušník jiného členského státu EU a jeho rodinný příslušník mají stejné právní postavení v právních vztazích upravených tímto zákonem jako občan ČR, pokud tento zákon nestanoví jinak. Zákon zakazuje jakoukoli diskriminaci, upravuje zaměstnávání cizinců, zaměstnávání osob se zdravotním postižením, ochranu dětí při umělecké, kulturní, sportovní a reklamní činnosti v souladu s požadavky Směrnice Rady ze dne 22.6.21994 č. 94/33/EC o ochraně mladých lidí při práci, potírání nelegálního zaměstnávání (definuje nelegální práci a možnost její kontroly nejen úřady práce, ale ve vztahu k cizincům i celními úřady. Nový zákon rozšířil škálu nástrojů APZ a umožnil zájemcům o zaměstnání evidovaným úřady práce využívat nástroje APZ. Zavedení nových a využití nových nástrojů APZ přispívá k vytváření nových pracovních příležitostí a tím podporuje dosažení maximální možné úrovně zaměstnanosti. Ke zvýšení motivace uchazečů o zaměstnání ke spolupráci s úřadem práce zákon umožňuje sjednávat individuální akční plány, které úřady práce nabízejí zejména těm uchazečům o zaměstnání, jimž jsou povinny věnovat zvýšenou péči.

### **Kontext národních strategií**

Při přípravě operačních programů spolufinancovaných z Evropského sociálního fondu byly základními referenčními dokumenty (i) Národní akční plán zaměstnanosti na rok 2002 pro zajištění souladu s národní strategií zaměstnanosti, (ii) Společné hodnocení priorit politiky zaměstnanosti ČR pro zaručení potřebné shody s evropskou strategií zaměstnanosti, (iii) Společné memorandum o sociálním začleňování z hlediska souladu se Společnými cíli boje

proti chudobě a sociálnímu vyloučení EU a (iv) Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje výchovně vzdělávací soustavy ČR pro soulad s národní strategií v oblasti vzdělávání.

V oblasti národních dokumentů byly v průběhu roku 2004 vypracovány dva klíčové dokumenty – Národní akční plán zaměstnanosti na léta 2004-2006 a Národní akční plán sociálního začleňování na léta 2004-2006. **Národní akční plán zaměstnanosti**, schválený vládou dne 14. července 2004 navazuje na předchozí roční Národní akční plány zaměstnanosti, a obsahuje celkem 10 věcných priorit, které vycházejí z evropské strategie zaměstnanosti a které budou naplňovány prostřednictvím realizace programů spolufinancovaných z Evropského sociálního fondu (OP RLZ, JPD 3, CIP EQUAL a částečně SROP). Priority pokrývají problematiku zaměstnatelnosti, včetně integrace osob znevýhodněných na trhu práce, rovných příležitostí pro muže a ženy, podpory celoživotního učení a podpory adaptability, podnikání a tvorby pracovních míst.

**Národní akční plán sociálního začleňování na léta 2004-2006**, schválený vládou dne 21. července 2004 vychází z klíčových priorit a výzev identifikovaných vládou ČR a Evropskou komisí ve Společném memorandu o sociálním začleňování. Jádrem strategie Národního akčního plánu sociálního začleňování je jednak snaha o postižení celého širokého rámce chudoby a sociálního vyloučení, jednak užší orientace na znevýhodněné skupiny, které jsou nejvíce ohroženy sociálním vyloučením a chudobou. Jedná se zejména o nezaměstnané, osoby se zdravotním postižením a osoby ze sociokulturně znevýhodňujícího prostředí. Vzhledem k vazbě strategie Národního akčního plánu sociálního začleňování na programy spolufinancované z Evropského sociálního fondu bude mít realizace těchto programů pozitivní vliv na dosažení cílů Akčního plánu.

Vzhledem k tomu, že oba nově přijaté dokumenty vychází z dříve schválených klíčových strategických dokumentů (NAPZ, JAP, JIM), nepředstavuje jejich přijetí změny ve strategii ČR, které by měly dopad na realizaci programů ESF. Naopak, čerpání prostředků z ESF bude mít pozitivní dopad na realizaci výše zmíněných národních akčních plánů.

### **Kontext strategií EU**

V oblasti **směrnic Evropské strategie zaměstnanosti** nedošlo v roce 2004 ke změně. Rozhodnutí Rady ze dne 4. října 2004 o směrnicích politik zaměstnanosti členských států (2004/740/ES) stanoví, že směrnice pro rok 2003 zůstávají v platnosti a členské státy k nim přihlížejí při realizaci svých politik zaměstnanosti.

Dne 14. října 2004 přijala Rada **Doporučení o implementaci politik zaměstnanosti členských států** (2004/741/ES). Dokument obsahuje poprvé specifická doporučení adresovaná novým členským zemím, tedy také ČR. Část určená České republice obsahuje tři základní priority, na které by se ČR měla zaměřit – (i) zvýšit adaptabilitu pracovníků a podniků, (ii) přilákat více lidí na trh práce a dbát na to, aby se práce vyplatila pro všechny a (iii) investovat více a účinněji do lidského kapitálu a celoživotního učení.

Toto Doporučení určené ČR je v souladu s předchozími doporučeními a pokyny – např. v dokumentech Společné hodnocení priorit politiky zaměstnanosti ČR, „Další indikativní směrnice pro kandidátské země“ COM (2003) 110 final, ze dne 12. března 2003 a „ESF a rozšíření: politické priority a operační směrnice pro programování ESF v kandidátských zemích“. Z tohoto důvodu jsou Doporučení Rady dostatečným způsobem zohledněna v klíčových národních strategických dokumentech, v Referenčním rámci politiky pro podporu lidských zdrojů v České republice a v programových dokumentech pro čerpání prostředků z ESF.

## **1.2 Důsledky pro realizaci programu**

Ve druhé polovině roku 2004, tj. po schválení programu, nedošlo k žádným skutečnostem které by měly významnější vliv na realizaci programu. To i s ohledem na fakt, že první výzvy k předkládání žádostí o finanční podporu z JPD 3 byly vyhlášeny v říjnu 2004 (s ukončením příjmu žádostí až v lednu 2005).

Nelze tedy hovořit ani o změnách, týkajících se národního spolufinancování JPD 3. **Finanční rámec** obsažený v JPD 3 a v Programovém dodatku zahrnuje národní spolufinancování z veřejných zdrojů, tj. ze státního rozpočtu (kapitola MPSV) a z rozpočtu hlavního města Prahy. Prostředky na spolufinancování projektů JPD 3 byly ve státním rozpočtu i v rozpočtu HMP na rok 2004 alokovány, nicméně nebyly využity (s výjimkou 100 % předfinancování projektů technické pomoci HMP zaměřených na podporu žadatelům při přípravě žádostí).

V oblasti **politiky zaměstnanosti** zavedl nový zákon o zaměstnanosti opatření na trhu práce, kterými jsou i tzv. cílené programy zaměstnanosti, do kterých jsou zahrnuty i programy ESF. Realizace programů, resp. projektů ESF doplňují nástroje APZ, zejména možnosti zařazení většího počtu osob do aktivních opatření (podpora aktivního přístupu k řešení nezaměstnanosti před pasivním pobíráním dávek), zajišťují zařazení osob do komplexních projektů (osoba projde různými aktivitami od poradenství, rekvalifikace až po zařazení na pracovní místo) a doplňují tak jednotlivé aktivity úřadů práce v rámci APZ. Při realizaci projektů ESF, do kterých jsou zařazováni uchazeči a zájemci o zaměstnání evidovaní úřady práce, je nutné respektovat pravidla nastavená tímto zákonem. Na druhé straně není využití nástrojů APZ zatíženo dopadem pravidel veřejné podpory. Aktivity NAPZ rovněž vycházejí z nového zákona o zaměstnanosti a jsou doplňovány aktivitami v rámci projektů ESF, nebo jsou opatření NAPZ naplňovány spolu s aktivitami v rámci APZ či dalších státních politik i aktivitami v rámci projektů ESF. Časové a věcné zabezpečení NAPZ konkretizuje harmonogram NAPZ. NAPZ se v nadcházejícím období zaměřuje na znatelné zvýšení zapojení rizikové skupiny dlouhodobě nezaměstnaných uchazečů o zaměstnání kteří se zúčastní některého aktivního opatření. MPSV počítá s tím, že v roce 2006 absolvuje poradenské aktivity, školení a rekvalifikace 20 % dlouhodobě nezaměstnaných (včetně příslušníků romských komunit). Na tyto aktivity budou navazovat aktivity realizované v rámci projektů ESF. APZ však nespadá do veřejné podpory. Veřejná podpora do značné míry omezuje realizaci projektů ESF, a to i v případě, že se jedná o aktivity pro jednotlivce.

Důležitá je také **podpora celoživotního vzdělávání** vzhledem k tomu, že do ČR přicházejí nové technologie, které kladou vyšší požadavky na zaměstnavatele a zaměstnance. Důraz je také kladen na sladění nabídky a poptávky na trhu práce prostřednictvím vzdělávání s důrazem na zvýšení kvalifikační úrovně a zpracováním zásad pro budování regionální sítě vzdělávacích středisek a jejich postupný rozvoj (bude odzkoušeno fungování dvou vzdělávacích středisek v Havířově a v Jihlavě).

V neposlední řadě je třeba podporovat i **rozvoj malého a středního podnikání**. Toto opatření je především v kompetenci Ministerstva průmyslu a obchodu (MPO), které se zaměří ve spolupráci s ostatními resorty a zástupci veřejného a soukromého sektoru na zjednodušení a snížení administrativní a regulační zátěže pro začínající podniky a pro malé a střední podniky. Jednodušší by mělo být také přijímání zaměstnanců. Začínající firmy by měly mít snazší přístup ke kapitálu. Rozvoj malého a středního podnikání v oblasti konkurenceschopnosti podpoří realizace programu PHARE 2003. Pro zájemce, kteří si zvolí podnikání jako svou kariéru, bude určena aktivita Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT). Společně s MPSV a MPO podpoří vzdělávání, odborný výcvik a odbornou praxi v oblasti podnikatelských a manažerských dovedností. Na tyto aktivity rovněž vhodně navazuje opatření 4.1 JPD 3.

NAPZ se zaměřuje **v oblasti rovných příležitostí** na koordinování resortů při realizaci svých politik tak, aby byl kladen důraz na zvýšení účasti žen na trhu práce s cílem dosáhnout

podstatného snížení rozdílů v míře zaměstnanosti, v míře nezaměstnanosti a v odměňování mužů a žen. Současně bude vláda pokračovat v plnění úkolů při prosazování rovných příležitostí žen a mužů v oblasti zaměstnanosti, horizontální a vertikální segregace a sladění rodinného a pracovního života. Na výše uvedené úkoly navazuje opatření 2.2 JPD 3 zaměřené na rovné příležitosti pro ženy a muže na trhu práce.

**Ostatní související národní legislativa:** Základním legislativním dokumentem je zákon č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, přijatý těsně před vstupem do EU. Má vliv na časový harmonogram řady projektů a jde o právní normu zásadním způsobem ovlivňující úspěšnost žadatele při čerpání finanční pomoci, proto je v centru pozornosti příjemců finanční pomoci, Zprostředkujících subjektů i Řídícího orgánu. Dalším zákonem souvisejícím s realizací programu je zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, související administrativní náročnost ve vztahu k vykazování DPH a právní nejistota ve smyslu dalších očekávaných novel zákona. Pro snazší orientaci Řídících orgánů, Zprostředkujících subjektů i žadatelů vypracovalo Ministerstvo financí „Metodiku finančních toků a kontroly strukturálních fondů a Fondu soudržnosti“, která vymezuje základní právní normy, instituce a postupy v procesu řízení finančních toků a finanční kontroly strukturálních fondů a Fondu soudržnosti.



## 2. Pokrok při implementaci JPD 3 na úrovni priorit a opatření

### 2.1 Program celkem

Příprava grantových schémat, národních a regionálních a systémových projektů byla zahájena ještě před slavnostním vyhlášením programu 28.6.2004, které současně představovalo výzvu Zprostředkujícím subjektům a Konečným příjemcům k jejich zpracování a předložení ke schválení. Situace v jednotlivých prioritách je popsána dále.

Grantová schémata (GS), kterých je celkem 11, představují těžiště a většinu prostředků JPD 3. Ve většině případů jsou schvalována Řídícím orgánem, pouze GS zpracovávaná ÚP HMP jsou schvalována Zprostředkujícím subjektem a následně odsouhlasena Řídícím orgánem. Všechna GS byla v roce 2004 zpracována, předložena, schválena resp. odsouhlasena, s výjimkou jednoho z GS v opatření 4.1, kde k odsouhlasení došlo až počátkem roku 2005.

Národní, regionální a systémové projekty představují relativně malou část prostředků JPD 3 a týkají se pouze opatření 1.1, 2.1, 3.1 a 3.2. Ve všech případech je zpracovávají Koneční příjemci, schvalují je Zprostředkující subjekty a Řídící orgán je obdrží k odsouhlasení. Řídící orgán zatím odsouhlasil 3 tyto projekty, proces dopracování a schválení dalších probíhá. Ze strany Řídícího orgánu není zatím stanoven závazný harmonogram (jde o analogii průběžné výzvy), protože u těchto projektů jde zejména o jejich kvalitu.

Výzvy v roce 2004 se týkaly jednak Zprostředkujících subjektů a Konečných příjemců (předkládání grantových schémat, národních a regionálních projektů, systémových projektů a u ZS též projektů technické pomoci), jednak Konečných uživatelů (výzvy k předkládání žádostí, resp. grantových projektů: první kolo výzev v opatřeních 2.1, 3.1, 3.2 a 4.3).

Informace o tzv. horizontálních tématech jsou součástí kapitoly 5 výroční zprávy.

Finanční rámec (€)

JPD 3	Celkem	Celkem veřejné výdaje	Účast Společenství - pouze ESF	Národní veřejná účast - MPSV	Národní veřejná účast - HMP	Ostatní
rok 2004	38 422 012	38 422 012	19 211 006	16 641 008	2 569 998	0
rok 2005	39 190 452	39 190 452	19 595 226	16 973 827	2 621 399	0
rok 2006	39 974 262	39 974 262	19 987 131	17 313 305	2 673 826	0
<b>celkem</b>	<b>117 586 726</b>	<b>117 586 726</b>	<b>58 793 363</b>	<b>50 928 140</b>	<b>7 865 223</b>	<b>0</b>

Vývoj financování (€)

JPD 3	Způsobilé výdaje	Plnění			
		Závazky		Platby	
Rok	Celková částka (EU + CZ zdroje)	Celková částka	%	Celková částka	%
2004	38 422 012	0	0	0	0
2005	39 190 452	0	0	0	0
2006	39 974 262	0	0	0	0
2007		0	0	0	0
2008		0	0	0	0
<b>celkem</b>	<b>117 586 726</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Jednotný programový dokument pro Cíl 3 regionu NUTS 2 hlavní město Praha  
Výroční zpráva 2004**

Monitorovací indikátory: Vzhledem k situaci, že v roce 2004 nebylo vydáno žádné rozhodnutí o poskytnutí dotace, je u aktuálního stavu věcných indikátorů dále vždy uvedena nulová hodnota. Uváděny jsou ty indikátory, pro něž byly kvantifikovány cíle.

Typ indikátoru	Kód indikátoru	Název indikátoru	Cílová hodnota	Aktuální stav 2004
Výstupy	1.05	Počet podpořených osob	32 150	0
	1.04	Počet podpořených organizací	2 140	0
	1.09	Počet podpořených pracovních míst	1 100	0
Výsledky	2.36	Podíl osob – klientů služeb, u kterých poskytnutá podpora splnila svůj účel	Nebylo kvantifikováno	0
	2.43	Podíl vyškolených osob poskytujících služby nebo osob podporujících poskytování služeb	Nebylo kvantifikováno	0
	2.12	Počet nově vytvořených/inovovaných produktů	Nebylo kvantifikováno	0
Dopady		Míra zaměstnanosti	60,2	
		Míra nezaměstnanosti	3,38 %	
		Podíl dlouhodobé nezaměstnanosti na celkové míře nezaměstnanosti	24,0%	
		Podíl podnikajících osob na zaměstnanosti	20,7%	
		Podíl malých a středních podniků na zaměstnanosti	69,1	
		Míra účasti na dalším vzdělávání	Prozatím není dostupné	

## 2.2 Priorita 1: Aktivní politika zaměstnanosti

Priorita je zaměřena na rozvoj pružného trhu práce s důrazem na skupiny ohrožené na trhu práce a na prevenci nezaměstnanosti, obsahuje jediné opatření a její realizace probíhá v gesci Zprostředkujícího subjektu – SSZ. Podrobný popis je uveden dále u Opatření 1.1.

Finanční rámec (€)

Priorita 1	Celkem	Celkem veřejné výdaje	Účast Společenství - pouze ESF	Národní veřejná účast - MPSV	Národní veřejná účast - HMP	Ostatní
rok 2004	6 147 522	6 147 522	3 073 761	3 073 761	0	0
rok 2005	6 270 472	6 270 472	3 135 236	3 135 236	0	0
rok 2006	6 395 882	6 395 882	3 197 941	3 197 941	0	0
<b>celkem</b>	<b>18 813 876</b>	<b>18 813 876</b>	<b>9 406 938</b>	<b>9 406 938</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Jednotný programový dokument pro Cíl 3 regionu NUTS 2 hlavní město Praha  
Výroční zpráva 2004**

Vývoj financování (€)

Priorita 1	Způsobilé výdaje	Plnění			
		Závazky		Platby	
Rok	Celková částka (EU + CZ zdroje)	Celková částka	%	Celková částka	%
2004	6 147 522	0	0	0	0
2005	6 270 472	0	0	0	0
2006	6 395 882	0	0	0	0
2007		0	0	0	0
2008		0	0	0	0
<b>celkem</b>	<b>18 813 876</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Monitorovací indikátory Priority 1

Typ indikátoru	Kód indikátoru	Název indikátoru	Cílová hodnota	Aktuální stav 2004
Výstupy	1.05	Počet podpořených osob – klientů služeb	9 500	0
	1.18	Počet účastníků kurzů – klientů služeb	8 300	0
	1.01	Počet podpořených osob poskytujících služby nebo podporujících poskytování služeb	400	0
	1.09	Počet podpořených pracovních míst	1 100	0
Výsledky	2.41	Podíl úspěšných absolventů kurzů – klientů služeb	70 %	0
	2.43	Podíl vyškolených osob poskytujících služby nebo osob podporujících poskytování služeb	87 %	0
Dopady	3.21	Udržitelnost pozitivních výsledků podpory osob	50 %	0

**Opatření 1.1 – Rozšíření a zvýšení adresnosti aktivní politiky zaměstnanosti**

Opatření je zaměřeno na zvýšení účinnosti aktivní politiky zaměstnanosti při zaměstnávání uchazečů a zájemců o zaměstnání. Příprava grantových schémat, národních a systémových projektů, resp. jejich záměrů, byla zahájena ještě před vyhlášením JPD 3. Z důvodu provázanosti politiky zaměstnanosti mezi úřady práce v Cíli 1 (v rámci OP RLZ) a v Cíli 3 probíhala jednání o zpracování grantových schémat, národních a systémových projektů společně a vycházela ze společného základu.

Konečným příjemcem pro celé opatření je ÚP HMP. Část opatření zaměřená na rozvoj služeb úřadu práce bude implementována formou systémových projektů. Úřad práce bude také implementovat na regionální úrovni národní projekty realizované v rámci OP RLZ formou regionálních projektů. Jde o jediné opatření JPD 3, v němž jsou národní a regionální a systémové projekty výrazně zastoupeny (cca 65% prostředků opatření). Část opatření (cca 35% prostředků) je realizována formou grantového schématu a projekty konečných uživatelů jsou vybírány na základě výzvy k podávání žádostí.

**Jednotný programový dokument pro Cíl 3 regionu NUTS 2 hlavní město Praha  
Výroční zpráva 2004**

V rámci pracovních skupin vytvořených Zprostředkujícím subjektem bylo zpracováno grantové schéma a předloženo v říjnu 2004 ke schválení Zprostředkujícímu subjektu. Grantové schéma (CZ.04.3.07/1.1.01 Podpora APZ) bylo schváleno Zprostředkujícím subjektem 19.11.2004 a odsouhlaseno Řídícím orgánem dne 8.12.2004. Finanční objem GS je 6 584 857 €. Plánované termíny výzev jsou počátek prvního čtvrtletí 2005, třetí čtvrtletí 2005 a druhé čtvrtletí 2006.

Současně probíhala příprava národních projektů. Za pomoci konsorcia Ecorys v rámci projektu Phare 2001 byly připraveny modelové projekty (materiál byl schválen Správou služeb zaměstnanosti koncem března 2004). V rámci pracovních skupin poté probíhala setkání s úřady práce včetně ÚP HMP. Při zpracování národních projektů úřady práce zvolily z modelových projektů projekt či projekty, které rozpracovaly na základě situace na svém regionálním trhu práce. Závěrečný seminář proběhl 21.9.2004, kde byly prezentovány nejlépe zpracované národní projekty za každý typ modelového projektu v OP RLZ i JPD 3.

Zprostředkující subjekt se zúčastnil i prvního kola seminářů, které organizoval ŘO pro potenciaální žadatele, s cílem představit jednotlivá opatření.

V roce 2004 pokračovala i spolupráce se zahraničními experty (twinning), a to jak na úrovni ZS, tak řada akcí (seminářů, workshopů) byla realizována i pro konečné příjemce. Jednotlivé problémy byly konzultovány na pravidelných schůzkách.

Významná byla i spolupráce s Národním vzdělávacím fondem, který poskytoval podporu při práci pracovních skupin, konzultacích, seminářích a dalších akcích pro zabezpečení implementace programů ESF.

Za významný problém spojený s implementací programů ESF považujeme dopad pravidel veřejné podpory, a to i na projekty zaměřené na jednotlivce – zejména při vytváření pracovních míst a v řadě případů nejednotná stanoviska poskytovaná k této problematice institucí odpovědnou za tuto problematiku (ÚOHS).

Finanční rámec (€)

Opatření 1.1	Celkem	Celkem veřejné výdaje	Účast Společenství - pouze ESF	Národní veřejná účast - MPSV	Národní veřejná účast - HMP	Ostatní
2004	6 147 522	6 147 522	3 073 761	3 073 761	0	0
2005	6 270 472	6 270 472	3 135 236	3 135 236	0	0
2006	6 395 882	6 395 882	3 197 941	3 197 941	0	0
<b>celkem</b>	<b>18 813 876</b>	<b>18 813 876</b>	<b>9 406 938</b>	<b>9 406 938</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Vývoj financování (€)

Opatření 1.1	Způsobilé výdaje	Plnění			
		Závazky		Platby	
Rok	Celková částka (EU + CZ zdroje)	Celková částka	%	Celková částka	%
2004	6 147 522	0	0	0	0
2005	6 270 472	0	0	0	0
2006	6 395 882	0	0	0	0
2007		0	0	0	0
2008		0	0	0	0
<b>celkem</b>	<b>18 813 876</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Jednotný programový dokument pro Cíl 3 regionu NUTS 2 hlavní město Praha  
Výroční zpráva 2004**

Věcné monitorovací indikátory Opatření 1.1

Typ indikátoru	Kód indikátoru	Název indikátoru	Cílová hodnota	Aktuální stav 2004
Výstupy	1.05	Počet podpořených osob – klientů služeb	9 500	0
	1.18	Počet účastníků kurzů – klientů služeb	8 300	0
	1.01	Počet podpořených osob poskytujících služby nebo podporujících poskytování služeb	400	0
	1.09	Počet podpořených pracovních míst	1 100	0
Výsledky	2.41	Podíl úspěšných absolventů kurzů – klientů služeb	70 %	0
	2.43	Podíl vyškolených osob poskytujících služby nebo osob podporujících poskytování služeb	87 %	0
Dopady	3.21	Udržitelnost pozitivních výsledků podpory osob	50 %	0

### 2.3 Priorita 2: Sociální integrace a rovné příležitosti

Priorita je zaměřena na sociální začleňování znevýhodněných skupin a rozvoj institucí a kvality služeb zaměřených na sociální integraci a zajištění rovných příležitostí pro ženy a muže na trhu práce. Na realizaci této priority se podílejí všechny Zprostředkující subjekty i Řídící orgán. Obsahuje globální grant a 3 další grantová schémata. Malým podílem jsou zde zastoupeny i národní a regionální a systémové projekty (Opatření 2.1, viz dále).

Finanční rámec (€)

Priorita 2	Celkem	Celkem veřejné výdaje	Účast Společenství - pouze ESF	Národní veřejná účast - MPSV	Národní veřejná účast - HMP	Ostatní
rok 2004	9 221 282	9 221 282	4 610 641	3 596 471	1 014 170	0
rok 2005	9 405 708	9 405 708	4 702 854	3 668 401	1 034 453	0
rok 2006	9 593 822	9 593 822	4 796 911	3 741 769	1 055 142	0
<b>celkem</b>	<b>28 220 812</b>	<b>28 220 812</b>	<b>14 110 406</b>	<b>11 006 641</b>	<b>3 103 765</b>	<b>0</b>

Vývoj financování (€)

Priorita 2	Způsobilé výdaje	Plnění			
		Závazky		Platby	
Rok	Celková částka (EU + CZ zdroje)	Celková částka	%	Celková částka	%
2004	9 221 282	0	0	0	0
2005	9 405 708	0	0	0	0
2006	9 593 822	0	0	0	0
2007		0	0	0	0
2008		0	0	0	0
<b>celkem</b>	<b>28 220 812</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Jednotný programový dokument pro Cíl 3 regionu NUTS 2 hlavní město Praha  
Výroční zpráva 2004**

Monitorovací indikátory Priority 2

Typ indikátoru	Kód indikátoru	Název indikátoru	Cílová hodnota	Aktuální stav 2004
Výstupy	1.05	Počet podpořených osob-klientů služeb	7050	0
	1.01	Počet podpořených osob poskytujících služby nebo podporujících poskytování služeb	850	0
	1.04	Počet podpořených organizací	270	0
Výsledky	2.27	Podíl úspěšných absolventů kurzů-klientů služeb	50%	0
	2.43	Podíl vyškolených osob poskytujících služby nebo osob podporujících poskytování služeb	76%	0
	2.07	Počet nově vytvořených programů zaměřených na společenskou integraci osob sociálně exkludovaných nebo ohrožených sociální exkluzí	40	0
Dopady	3.21	Udržitelnost pozitivních výsledků podpory osob	40%	

***Opatření 2.1: Integrace specifických skupin obyvatelstva ohrožených sociální exkluzí***

Opatření je zaměřeno na pomoc skupinám ohroženým sociální exkluzí získat odpovídající dovednosti a schopnosti a vytváření podmínek, které jim pomohou začlenit se do společnosti a na trh práce. Toto opatření realizuje Zprostředkující subjekt HMP.

V rámci pracovních skupin vytvořených HMP bylo odborem zahraničních vztahů a fondů EU Magistrátu HMP (OZF MHMP, pověřený výkonem činností Zprostředkujícího subjektu) zpracováno a předloženo grantové schéma (CZ.04.3.07/2.1.01 Integrace specifických skupin obyvatelstva ohrožených sociální exkluzí). Grantové schéma bylo Řídicím orgánem schváleno 19.10.2004. Zastupitelstvo HMP vzalo GS na vědomí současně se schválením 1. výzvy k předkládání žádostí o finanční podporu z JPD 3 usnesením č. 21/06 ze dne 21.10.2004. První výzva k předkládání žádostí o finanční podporu z JPD 3 byla vyhlášena dne 26.10.2004, žádosti bylo možno předkládat od 1.11.2004 do 7.1.2005. Finanční objem GS je 20 936 699 € (tj. většina prostředků opatření). Plánované termíny dalších výzev jsou druhé čtvrtletí 2005, čtvrté čtvrtletí 2005 a druhé čtvrtletí 2006.

Pro potenciální žadatele uspořádal OZF MHMP v období od srpna do prosince 2004 řadu tematických workshopů. Pro podporu žadatelů při vyplňování elektronické žádosti MSSF Benefit se konaly 2 semináře. Ve spolupráci s ŘO a dalšími implementačními partnery se 19. října konal seminář k představení celého programu JPD 3. Pro zajištění hladkého průběhu věcného hodnocení proběhla v listopadu a prosinci první vlna školení hodnotitelů. Významnou podporu, která byla žadatelům poskytnuta, představovaly osobní konzultace.

Národní, regionální a systémové projekty tvoří řádově menší část opatření. Předkládají je Koneční příjemci, odbor sociálních věcí (SOC MHMP) Magistrátu HMP a Městské centrum sociálních služeb a prevence (MCSSP), a jsou projednávány v pracovních skupinách.

**Jednotný programový dokument pro Cíl 3 regionu NUTS 2 hlavní město Praha  
Výroční zpráva 2004**

Finanční rámec (€)

Opatření 2.1	Celkem	Celkem veřejné výdaje	Účast Společenství - pouze ESF	Národní veřejná účast - MPSV	Národní veřejná účast - HMP	Ostatní
rok 2004	7 684 402	7 684 402	3 842 201	2 828 031	1 014 170	0
rok 2005	7 838 090	7 838 090	3 919 045	2 884 592	1 034 453	0
rok 2006	7 994 852	7 994 852	3 997 426	2 942 284	1 055 142	0
<b>celkem</b>	<b>23 517 344</b>	<b>23 517 344</b>	<b>11 758 672</b>	<b>8 654 907</b>	<b>3 103 765</b>	<b>0</b>

Vývoj financování (€)

Opatření 2.1	Způsobilé výdaje	Plnění			
		Závazky		Platby	
Rok	Celková částka (EU + CZ zdroje)	Celková částka	%	Celková částka	%
2004	7 684 402	0	0	0	0
2005	7 838 090	0	0	0	0
2006	7 994 852	0	0	0	0
2007		0	0	0	0
2008		0	0	0	0
<b>celkem</b>	<b>23 517 344</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Věcné monitorovací indikátory Opatření 2.1

Typ indikátoru	Kód indikátoru	Název indikátoru	Cílová hodnota	Aktuální stav 2004
Výstupy	1.05	Počet podpořených osob – klientů služeb	5 250	0
	1.01	Počet podpořených osob poskytujících služby nebo podporujících poskytování služeb	500	0
	1.04	Počet podpořených organizací	200	0
	1.11	Počet podpořených projektů	185	0
Výsledky	2.41	Podíl úspěšných absolventů kurzů – klientů služeb	45 %	0
	2.43	Podíl vyškolených osob poskytujících služby nebo osob podporujících poskytování služeb	76 %	0
	2.07	Počet nově vytvořených programů zaměřených na společenskou integraci osob sociálně exkludovaných nebo ohrožených sociální exkluzí	40	0
Dopady	3.21	Udržitelnost pozitivních výsledků podpory osob	40 %	0

**Jednotný programový dokument pro Cíl 3 regionu NUTS 2 hlavní město Praha  
Výroční zpráva 2004**

**Opatření 2.2: Sladění rodinného a pracovního života**

Opatření je zaměřeno na podporu naplnění principu rovnosti šancí pro ženy a muže *de facto* (v praxi) při plnění povinností v rodinném i pracovním životě. Zprostředkujícím subjektem pro část opatření, naplňující specifický cíl 1 (cca 40% finančních prostředků) je SSZ. Konečným příjemcem, určeným Řídicím orgánem, je Úřad práce hlavního města Prahy. Projekty konečných uživatelů za tuto část jsou vybírány na základě výzvy k podávání žádosti (grantové schéma). V rámci pracovních skupin vytvořených Zprostředkujícím subjektem bylo zpracováno grantové schéma a předloženo v říjnu 2004 ke schválení Zprostředkujícímu subjektu. Grantové schéma (CZ.04.3.07/2.2.01 Podpora rovných příležitostí mužů a žen na trhu práce) bylo schváleno Zprostředkujícím subjektem 14.12.2004 a odsouhlaseno Řídicím orgánem dne 17.12.2004. Finanční objem GS je 1 410 803 €. Plánované termíny výzev jsou počátek prvního čtvrtletí 2005, třetí čtvrtletí 2005 a druhé čtvrtletí 2006.

Část opatření, naplňující první specifické cíle 2 až 4 (cca 60% finančních prostředků) je implementována z úrovně Řídicího orgánu. Projekty konečných příjemců za tuto část jsou vybírány na základě výzvy k podávání žádosti (grantové schéma). V rámci pracovních skupin a ve spolupráci s Národním vzdělávacím fondem bylo zpracováno grantové schéma (CZ.04.3.07/2.2.02 Vyrovnavání šancí žen a mužů) a bylo schváleno Řídicím orgánem dne 10.12.2004. Finanční objem GS je 2 116 561 €. Plánovaný termín výzvy je počátek prvního čtvrtletí 2005 (jedna výzva s průběžným podáváním žádostí).

Finanční rámec (€)

Opatření 2.2	Celkem	Celkem veřejné výdaje	Účast Společenství - pouze ESF	Národní veřejná účast - MPSV	Národní veřejná účast - HMP	Ostatní
rok 2004	1 152 660	1 152 660	576 330	576 330	0	0
rok 2005	1 175 714	1 175 714	587 857	587 857	0	0
rok 2006	1 199 228	1 199 228	599 614	599 614	0	0
<b>celkem</b>	<b>3 527 602</b>	<b>3 527 602</b>	<b>1 763 801</b>	<b>1 763 801</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Vývoj financování (€)

Opatření 2.2	Způsobilé výdaje	Plnění			
		Závazky		Platby	
Rok	Celková částka (EU + CZ zdroje)	Celková částka	%	Celková částka	%
2004	1 152 660	0	0	0	0
2005	1 175 714	0	0	0	0
2006	1 199 228	0	0	0	0
2007		0	0	0	0
2008		0	0	0	0
<b>celkem</b>	<b>3 527 602</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Věcné monitorovací indikátory Opatření 2.2

Typ indikátoru	Kód indikátoru	Název indikátoru	Cílová hodnota	Aktuální stav 2004
Výstupy	1.05	Počet podpořených osob – klientů služeb	1 800	0
	1.01	Počet podpořených osob poskytujících služby nebo	50	0



**Jednotný programový dokument pro Cíl 3 regionu NUTS 2 hlavní město Praha  
Výroční zpráva 2004**

		podporujících poskytování služeb		
	1.18	Počet účastníků kurzů – klientů služeb	1 600	0
	1.09	Počet podpořených pracovních míst	220	0
Výsledky	2.41	Podíl úspěšných absolventů kurzů – klientů služeb	65%	0
	2.43	Podíl vyškolených osob poskytujících služby nebo osob podporujících poskytování služeb	80%	0
Dopady	3.21	Udržitelnost pozitivních výsledků podpory osob	40 %	0

**Opatření 2.3: Posílení kapacity poskytovatelů sociálních služeb (Globální grant)**

Opatření je zaměřeno na zajištění rovného přístupu pro příslušníky skupin ohrožených sociální exkluzí ke vzdělání, školení, zaměstnání a k dalším možnostem seberealizace v pracovním životě a v životě společnosti. Zprostředkujícím subjektem pro opatření je NROS. Projekty konečných uživatelů za tuto část jsou vybírány na základě výzvy k podávání žádosti (grantové schéma). Grantové schéma (CZ.04.3.07/2.3.01 Posílení kapacity poskytovatelů sociálních služeb v hlavním městě Praha) bylo schváleno Zprostředkujícím subjektem 16.11.2004 a schváleno Řídicím orgánem dne 13.12.2004. Finanční objem GS je 1 175 866 €. Plánované termíny výzev jsou počátek prvního čtvrtletí 2005, třetí čtvrtletí 2005 a první čtvrtletí 2006.

Finanční rámec (€)

Opatření 2.3	Celkem	Celkem veřejné výdaje	Účast Společenství - pouze ESF	Národní veřejná účast - MPSV	Národní veřejná účast - HMP	Ostatní
rok 2004	384 220	384 220	192 110	192 110	0	0
rok 2005	391 904	391 904	195 952	195 952	0	0
rok 2006	399 742	399 742	199 871	199 871	0	0
<b>celkem</b>	<b>1 175 866</b>	<b>1 175 866</b>	<b>587 933</b>	<b>587 933</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Vývoj financování (€)

Opatření 2.3	Způsobilé výdaje	Plnění			
		Závazky		Platby	
Rok	Celková částka (EU + CZ zdroje)	Celková částka	%	Celková částka	%
2004	384 220	0	0	0	0
2005	391 904	0	0	0	0
2006	399 742	0	0	0	0
2007		0	0	0	0
2008		0	0	0	0
<b>celkem</b>	<b>1 175 866</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Jednotný programový dokument pro Cíl 3 regionu NUTS 2 hlavní město Praha  
Výroční zpráva 2004**

Věcné monitorovací indikátory Opatření 2.3

Typ indikátoru	Kód indikátoru	Název indikátoru	Cílová hodnota	Aktuální stav 2004
Výstupy	1.01	Počet podpořených osob poskytujících služby nebo podporujících poskytování služeb	300	0
	1.11	Počet podpořených projektů	70	0
	1.04	Počet podpořených organizací	70	0
Výsledky	2.43	Podíl vyškolených osob poskytujících služby nebo osob podporujících poskytování služeb	75%	0

## 2.4 Priorita 3: Rozvoj celoživotního učení

Priorita je zaměřena na rozvoj kvalitního celoživotního učení s cílem připravit vysoce kvalifikovanou, flexibilní a informovanou pracovní sílu, schopnou aplikovat princip trvale udržitelného rozvoje. Pro tuto prioritu je Zprostředkujícím subjektem HMP. Sestává ze dvou opatření a obsahuje dvě grantová schémata. Malým podílem jsou zde v obou opatřeních zastoupeny i národní a regionální a systémové projekty (viz dále).

Finanční rámec (€)

Priorita 3	Celkem	Celkem veřejné výdaje	Účast Společenství - pouze ESF	Národní veřejná účast - MPSV	Národní veřejná účast - HMP	Ostatní
rok 2004	11 142 384	11 142 384	5 571 192	4 401 440	1 169 752	0
rok 2005	11 365 232	11 365 232	5 682 616	4 489 468	1 193 148	0
rok 2006	11 592 536	11 592 536	5 796 268	4 579 258	1 217 010	0
<b>celkem</b>	<b>34 100 152</b>	<b>34 100 152</b>	<b>17 050 076</b>	<b>13 470 166</b>	<b>3 579 910</b>	<b>0</b>

Vývoj financování (€)

Priorita 3	Způsobilé výdaje	Plnění			
		Závazky		Platby	
Rok	Celková částka (EU + CZ zdroje)	Celková částka	%	Celková částka	%
2004	11 142 384	0	0	0	0
2005	11 365 232	0	0	0	0
2006	11 592 536	0	0	0	0
2007		0	0	0	0
2008		0	0	0	0
<b>celkem</b>	<b>34 100 152</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Monitorovací indikátory Priority 3

Typ indikátoru	Kód indikátoru	Název indikátoru	Cílová hodnota	Aktuální stav 2004
Výstupy	1.05	Počet podpořených osob	3850	0
	1.04	Počet podpořených organizací	170	0

**Jednotný programový dokument pro Cíl 3 regionu NUTS 2 hlavní město Praha  
Výroční zpráva 2004**

Výsledky	2.33	Počet vzdělávacích institucí, které rozšířily svoji nabídku	60	0
	2.08	Počet nově vytvořených/inovovaných programů/ kurzů s komponentou IT	150	0
Dopady		Počet studujících v nově vytvořených/inovovaných vzdělávacích programech		

**Opatření 3.1: Rozvoj počátečního vzdělávání jako základu celoživotního učení a z hlediska potřeb trhu práce a ekonomiky znalostí**

Opatření je zaměřeno na zkvalitnění systému počátečního vzdělávání. Toto opatření realizuje Zprostředkující subjekt HMP.

V rámci pracovních skupin vytvořených HMP bylo odborem zahraničních vztahů a fondů EU Magistrátu HMP (OZF MHMP, pověřený výkonem činností Zprostředkujícího subjektu) zpracováno a předloženo grantové schéma (CZ.04.3.07/3.1.01 Rozvoj počátečního vzdělávání jako základu celoživotního učení a z hlediska potřeb trhu práce a ekonomiky znalostí). Grantové schéma bylo Řídicím orgánem schváleno 19.10.2004. Zastupitelstvo HMP vzalo GS na vědomí současně se schválením 1. výzvy k předkládání žádostí o finanční podporu z JPD 3 usnesením č. 21/06 ze dne 21.10.2004. První výzva k předkládání žádostí o finanční podporu z JPD 3 byla vyhlášena dne 26.10.2004, žádosti bylo možno předkládat od 1.11.2004 do 7.1.2005. Finanční objem GS je 13 824 270 € (tj. většina prostředků opatření). Plánované termíny dalších výzev jsou druhé čtvrtletí 2005, čtvrté čtvrtletí 2005 a druhé čtvrtletí 2006.

Pro potenciální žadatele uspořádal OZF MHMP v období od srpna do prosince 2004 řadu tematických workshopů. Pro podporu žadatelů při vyplňování elektronické žádosti MSSF Benefit se konaly 2 semináře. Ve spolupráci s ŘO a dalšími implementačními partnery se 19. října konal seminář k představení celého programu JPD 3. Pro zajištění hladkého průběhu věcného hodnocení proběhla v listopadu a prosinci první vlna školení hodnotitelů. Významnou podporu, která byla žadatelům poskytnuta, představovaly osobní konzultace.

Národní, regionální a systémové projekty tvoří řádově menší část opatření. Předkládá je Konečný příjemce, odbor školství (SKU MHMP) Magistrátu HMP, a jsou projednávány v pracovních skupinách. Ke konci roku 2004 byl Zprostředkujícímu subjektu předložen jeden projekt (Hodina), další dva byly těsně před dokončením.

Finanční rámec (€)

Opatření 3.1	Celkem	Celkem veřejné výdaje	Účast Společenství - pouze ESF	Národní veřejná účast - MPSV	Národní veřejná účast - HMP	Ostatní
rok 2004	5 571 192	5 571 192	2 785 596	2 200 720	584 876	0
rok 2005	5 682 616	5 682 616	2 841 308	2 244 734	596 574	0
rok 2006	5 796 268	5 796 268	2 898 134	2 289 629	608 505	0
<b>celkem</b>	<b>17 050 076</b>	<b>17 050 076</b>	<b>8 525 038</b>	<b>6 735 083</b>	<b>1 789 955</b>	<b>0</b>

**Jednotný programový dokument pro Cíl 3 regionu NUTS 2 hlavní město Praha  
Výroční zpráva 2004**

Vývoj financování (€)

Opatření 3.1	Způsobilé výdaje	Plnění			
		Závazky		Platby	
Rok	Celková částka (EU + CZ zdroje)	Celková částka	%	Celková částka	%
2004	5 571 192	0	0	0	0
2005	5 682 616	0	0	0	0
2006	5 796 268	0	0	0	0
2007		0	0	0	0
2008		0	0	0	0
<b>celkem</b>	<b>17 050 076</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Věcné monitorovací indikátory Opatření 3.1

Typ indikátoru	Kód indikátoru	Název indikátoru	Cílová hodnota	Aktuální stav 2004
Výstupy	1.05	Počet podpořených osob	3 400	0
	1.04	Počet podpořených organizací	120	0
	1.11	Počet podpořených projektů	100	0
Výsledky	2.11	Počet nově vytvořených/inovovaných programů počátečního vzdělávání	55	0
	2.33	Počet vzdělávacích institucí, které rozšířily svou nabídku	30	0
	2.08	Počet nově vytvořených/inovovaných programů/ kurzů s komponentou IT	50	0

### **Opatření 3.2: Rozvoj dalšího vzdělávání**

Opatření je zaměřeno na zabezpečení systému kvalitního, uznávaného a uplatnitelného dalšího vzdělávání. Toto opatření realizuje Zprostředkující subjekt HMP.

V rámci pracovních skupin vytvořených HMP bylo odborem zahraničních vztahů a fondů EU Magistrátu HMP (OZF MHMP, pověřený výkonem činností Zprostředkujícího subjektu) zpracováno a předloženo grantové schéma (CZ.04.3.07/3.2.01 Rozvoj dalšího vzdělávání). Grantové schéma bylo Řídicím orgánem schváleno 19.10.2004. Zastupitelstvo HMP vzalo GS na vědomí současně se schválením 1. výzvy k předkládání žádostí o finanční podporu z JPD 3 usnesením č. 21/06 ze dne 21.10.2004. První výzva k předkládání žádostí o finanční podporu z JPD 3 byla vyhlášena dne 26.10.2004, žádosti bylo možno předkládat od 1.11.2004 do 7.1.2005. Finanční objem GS je 16 404 915 € (tj. většina prostředků opatření). Plánované termíny dalších výzev jsou druhé čtvrtletí 2005, čtvrté čtvrtletí 2005 a druhé čtvrtletí 2006.

Pro potenciální žadatele uspořádal OZF MHMP v období od srpna do prosince 2004 řadu tematických workshopů. Pro podporu žadatelů při vyplňování elektronické žádosti MSSF Benefit se konaly 2 semináře. Ve spolupráci s ŘO a dalšími implementačními partnery se 19. října konal seminář k představení celého programu JPD 3. Pro zajištění hladkého průběhu

**Jednotný programový dokument pro Cíl 3 regionu NUTS 2 hlavní město Praha  
Výroční zpráva 2004**

věcného hodnocení proběhla v listopadu a prosinci první vlna školení hodnotitelů. Významnou podporu, která byla žadatelům poskytnuta, představovaly osobní konzultace.

Národní, regionální a systémové projekty tvoří řádově menší část opatření. Předkládá je Konečný příjemce, odbor školství (SKU MHMP) Magistrátu HMP, a jsou projednávány v pracovních skupinách.

Finanční rámec (€)

Opatření 3.2	Celkem	Celkem veřejné výdaje	Účast Společenství - pouze ESF	Národní veřejná účast - MPSV	Národní veřejná účast - HMP	Ostatní
rok 2004	5 571 192	5 571 192	2 785 596	2 200 720	584 876	0
rok 2005	5 682 616	5 682 616	2 841 308	2 244 734	596 574	0
rok 2006	5 796 268	5 796 268	2 898 134	2 289 629	608 505	0
<b>celkem</b>	<b>17 050 076</b>	<b>17 050 076</b>	<b>8 525 038</b>	<b>6 735 083</b>	<b>1 789 955</b>	<b>0</b>

Vývoj financování (€)

Opatření 3.2	Způsobilé výdaje	Plnění			
		Závazky		Platby	
Rok	Celková částka (EU + CZ zdroje)	Celková částka	%	Celková částka	%
2004	5 571 192	0	0	0	0
2005	5 682 616	0	0	0	0
2006	5 796 268	0	0	0	0
2007		0	0	0	0
2008		0	0	0	0
<b>celkem</b>	<b>17 050 076</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Věcné monitorovací indikátory Opatření 3.2

Typ indikátoru	Kód indikátoru	Název indikátoru	Cílová hodnota	Aktuální stav 2004
Výstupy	1.05	Počet podpořených osob	450	0
	1.04	Počet podpořených organizací	50	0
Výsledky	2.33	Počet vzdělávacích institucí, které rozšířily svou nabídku	30	0
	2.08	Počet nově vytvořených/inovovaných programů/ kurzů s komponentou IT	100	0

## 2.5 Priorita 4: Adaptabilita a podnikání

Priorita je zaměřena na zvýšení adaptability pražských organizací prostřednictvím zvyšování kvalifikace pracovníků, rozvoje a využití pražského inovačního potenciálu“ a je realizována třemi opatřeními, která napomohou posílení konkurenceschopnosti pražské ekonomiky prostřednictvím rozvoje lidských zdrojů v podnikatelské sféře. Na realizaci této priority se podílejí Zprostředkující subjekty SSZ a HMP i Řídící orgán. Obsahuje celkem 4 grantová schémata.

**Jednotný programový dokument pro Cíl 3 regionu NUTS 2 hlavní město Praha  
Výroční zpráva 2004**

Finanční rámec (€)

Priorita 4	Celkem	Celkem veřejné výdaje	Účast Společenství - pouze ESF	Národní veřejná účast - MPSV	Národní veřejná účast - HMP	Ostatní
rok 2004	9 989 724	9 989 724	4 994 862	4 695 221	299 641	0
rok 2005	10 189 518	10 189 518	5 094 759	4 789 125	305 634	0
rok 2006	10 393 310	10 393 310	5 196 655	4 884 908	311 747	0
<b>celkem</b>	<b>30 572 552</b>	<b>30 572 552</b>	<b>15 286 276</b>	<b>14 369 254</b>	<b>917 022</b>	<b>0</b>

Vývoj financování (€)

Priorita 4	Způsobilé výdaje	Plnění			
		Závazky		Platby	
Rok	Celková částka (EU + CZ zdroje)	Celková částka	%	Celková částka	%
2004	9 989 724	0	0	0	0
2005	10 189 518	0	0	0	0
2006	10 393 310	0	0	0	0
2007		0	0	0	0
2008		0	0	0	0
<b>celkem</b>	<b>30 572 552</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Monitorovací indikátory Priority 4

Typ indikátoru	Kód indikátoru	Název indikátoru	Cílová hodnota	Aktuální stav 2004
Výstupy	1.05	Počet podpořených osob	10500	0
	1.04	Počet podpořených organizací	1700	0
Výsledky	2.12	Počet nově vytvořených/inovovaných produktů	850	0
	2.03	Počet organizací, jejichž pracovníci byli vyškoleni	150	0
Dopady	3.21	Udržitelnost pozitivních výsledků podpory osob	50%	0

***Opatření 4.1: Zvýšení adaptability zaměstnavatelů a zaměstnanců na změny ekonomických a technologických podmínek jako podpora konkurenceschopnosti***

Opatření je zaměřeno na zajištění efektivního řízení organizací a kvalifikované a flexibilní pracovní síly, která by byla zárukou vysoké a stabilní úrovně pražské zaměstnanosti a konkurenceschopnosti pražské ekonomiky. Pro část opatření, naplňující specifické cíle 1, 2, 3, 5 (cca 60% finančních prostředků) je Zprostředkujícím subjektem SSZ. Konečným příjemcem, určeným Řídicím orgánem, je Úřad práce hlavního města Prahy. Projekty konečných uživatelů za tuto část jsou vybírány na základě výzvy k podávání žádosti (grantové schéma). V rámci pracovních skupin vytvořených Zprostředkujícím subjektem bylo zpracováno grantové schéma a předloženo v říjnu 2004 ke schválení Zprostředkujícímu subjektu. Grantové schéma (CZ.04.3.07/4.1.01 Adaptabilita a podpora

**Jednotný programový dokument pro Cíl 3 regionu NUTS 2 hlavní město Praha  
Výroční zpráva 2004**

konkurenceschopnosti podniků a organizací) bylo schváleno Zprostředkujícím subjektem 23.12.2004 (odsouhlaseno Řídicím orgánem dne 10.1.2005). Finanční objem GS je 7 337 413 €. Plánované termíny výzev jsou počátek prvního čtvrtletí 2005, třetí čtvrtletí 2005 a druhé čtvrtletí 2006.

Část opatření, naplňující první specifické cíle 4, 6, 7 (cca 40% finančních prostředků) je implementována z úrovně Řídicího orgánu. Projekty konečných příjemců za tuto část jsou vybírány na základě výzvy k podávání žádosti (grantové schéma). V rámci pracovních skupin a ve spolupráci s Národním vzdělávacím fondem bylo zpracováno grantové schéma (CZ.04.3.07/4.1.02 Konkurenceschopnost) a bylo schváleno Řídicím orgánem dne 10.12.2004. Finanční objem GS je 4 891 609 €. Plánované termíny výzev jsou počátek prvního čtvrtletí 2005, druhé čtvrtletí 2005, čtvrté čtvrtletí 2005 a druhé čtvrtletí 2006.

Finanční rámec (€)

Opatření 4.1	Celkem	Celkem veřejné výdaje	Účast Společenství - pouze ESF	Národní veřejná účast - MPSV	Národní veřejná účast - HMP	Ostatní
rok 2004	3 995 890	3 995 890	1 997 945	1 997 945	0	0
rok 2005	4 075 808	4 075 808	2 037 904	2 037 904	0	0
rok 2006	4 157 324	4 157 324	2 078 662	2 078 662	0	0
<b>celkem</b>	<b>12 229 022</b>	<b>12 229 022</b>	<b>6 114 511</b>	<b>6 114 511</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Vývoj financování (€)

Opatření 4.1	Způsobilé výdaje	Plnění			
		Závazky		Platby	
Rok	Celková částka (EU + CZ zdroje)	Celková částka	%	Celková částka	%
2004	3 995 890	0	0	0	0
2005	4 075 808	0	0	0	0
2006	4 157 324	0	0	0	0
2007		0	0	0	0
2008		0	0	0	0
<b>celkem</b>	<b>12 229 022</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Věcné monitorovací indikátory Opatření 4.1

Typ indikátoru	Kód indikátoru	Název indikátoru	Cílová hodnota	Aktuální stav 2004
Výstupy	1.05	Počet podpořených osob – klientů služeb	5 070	0
	1.04	Počet podpořených organizací	330	0
Výsledky	2.12	Počet nově vytvořených / inovovaných produktů	220	0
	2.03	Počet organizací, jejichž pracovníci byli vyškoleni	150	0
Dopady	3.21	Udržitelnost pozitivních výsledků podpory osob	50 %	0

**Jednotný programový dokument pro Cíl 3 regionu NUTS 2 hlavní město Praha  
Výroční zpráva 2004**

**Opatření 4.2: Spolupráce výzkumných a vývojových pracovišť s podnikatelskou sférou, podpora inovací**

Opatření je zaměřeno na zvýšení kvality spolupráce pracovišť vědy a výzkumu a podnikatelské sféry a je implementováno celé z úrovně Řídícího orgánu. Projekty konečných příjemců za tuto část jsou vybírány na základě výzvy k podávání žádosti (grantové schéma). V rámci pracovních skupin a ve spolupráci s Národním vzdělávacím fondem bylo zpracováno grantové schéma (CZ.04.3.07/4.2.01 Spolupráce výzkumných a vývojových pracovišť s podnikatelskou sférou, podpora inovací) a bylo schváleno Řídícím orgánem dne 10.12.2004. Finanční objem GS je 12 229 022 €. Plánovaný termín výzvy je počátek prvního čtvrtletí 2005 (jedna výzva s průběžným podáváním žádostí).

Finanční rámec (€)

Opatření 4.2	Celkem	Celkem veřejné výdaje	Účast Společenství - pouze ESF	Národní veřejná účast - MPSV	Národní veřejná účast - HMP	Ostatní
rok 2004	3 995 890	3 995 890	1 997 945	1 997 945	0	0
rok 2005	4 075 808	4 075 808	2 037 904	2 037 904	0	0
rok 2006	4 157 324	4 157 324	2 078 662	2 078 662	0	0
<b>celkem</b>	<b>12 229 022</b>	<b>12 229 022</b>	<b>6 114 511</b>	<b>6 114 511</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Vývoj financování (€)

Opatření 4.2	Způsobilé výdaje	Plnění			
		Závazky		Platby	
Rok	Celková částka (EU + CZ zdroje)	Celková částka	%	Celková částka	%
2004	3 995 890	0	0	0	0
2005	4 075 808	0	0	0	0
2006	4 157 324	0	0	0	0
2007		0	0	0	0
2008		0	0	0	0
<b>celkem</b>	<b>12 229 022</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Věcné monitorovací indikátory Opatření 4.2

Typ indikátoru	Kód indikátoru	Název indikátoru	Cílová hodnota	Aktuální stav 2004
Výstupy	1.05	Počet podpořených osob	4 090	0
	1.04	Počet podpořených organizací	1 360	0
Výsledky	2.12	Počet nově vytvořených / inovovaných produktů	540	0
Dopady	3.21	Udržitelnost pozitivních výsledků podpory osob	50 %	0



**Jednotný programový dokument pro Cíl 3 regionu NUTS 2 hlavní město Praha  
Výroční zpráva 2004**

**Opatření 4.3: Rozvoj cestovního ruchu**

Opatření je zaměřeno na přispívání k dalšímu rozvoji potenciálu cestovního ruchu v Praze prostřednictvím zvyšování kvalifikace pracovníků cestovního ruchu. Toto opatření realizuje Zprostředkující subjekt HMP.

V rámci pracovních skupin vytvořených HMP bylo odborem zahraničních vztahů a fondů EU Magistrátu HMP (OZF MHMP, pověřený výkonem činností Zprostředkujícího subjektu) zpracováno a předloženo grantové schéma (CZ.04.3.07/4.3.01 Rozvoj lidských zdrojů cestovního ruchu v hl. m. Praze). Grantové schéma bylo Řídicím orgánem schváleno 19.10.2004. Zastupitelstvo HMP vzalo GS na vědomí současně se schválením 1. výzvy k předkládání žádostí o finanční podporu z JPD 3 usnesením č. 21/06 ze dne 21.10.2004. První výzva k předkládání žádostí o finanční podporu z JPD 3 byla vyhlášena dne 26.10.2004, žádosti bylo možno předkládat od 1.11.2004 do 7.1.2005. Finanční objem GS je 6 114 508 € (tj. celé opatření). Plánované termíny dalších výzev jsou druhé čtvrtletí 2005, čtvrté čtvrtletí 2005 a druhé čtvrtletí 2006.

Pro potenciální žadatele uspořádal OZF MHMP v období od srpna do prosince 2004 řadu tematických workshopů. Pro podporu žadatelů při vyplňování elektronické žádosti MSSF Benefit se konaly 2 semináře. Ve spolupráci s ŘO a dalšími implementačními partnery se 19. října konal seminář k představení celého programu JPD 3. Pro zajištění hladkého průběhu věcného hodnocení proběhla v listopadu a prosinci první vlna školení hodnotitelů. Významnou podporu, která byla žadatelům poskytnuta, představovaly osobní konzultace.

Finanční rámec (€)

Opatření 4.3	Celkem	Celkem veřejné výdaje	Účast Společenství - pouze ESF	Národní veřejná účast - MPSV	Národní veřejná účast - HMP	Ostatní
rok 2004	1 997 944	1 997 944	998 972	699 331	299 641	0
rok 2005	2 037 902	2 037 902	1 018 951	713 317	305 634	0
rok 2006	2 078 662	2 078 662	1 039 331	727 584	311 747	0
<b>celkem</b>	<b>6 114 508</b>	<b>6 114 508</b>	<b>3 057 254</b>	<b>2 140 232</b>	<b>917 022</b>	<b>0</b>

Vývoj financování (€)

Opatření 4.3	Způsobilé výdaje	Plnění			
		Závazky		Platby	
Rok	Celková částka (EU + CZ zdroje)	Celková částka	%	Celková částka	%
2004	1 997 944	0	0	0	0
2005	2 037 902	0	0	0	0
2006	2 078 662	0	0	0	0
2007		0	0	0	0
2008		0	0	0	0
<b>celkem</b>	<b>6 114 508</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Věcné monitorovací indikátory Opatření 4.3

Typ indikátoru	Kód indikátoru	Název indikátoru	Cílová hodnota	Aktuální stav 2004
Výstupy	1.05	Počet podpořených osob	1 360	0
	1.04	Počet podpořených organizací	55	0

**Jednotný programový dokument pro Cíl 3 regionu NUTS 2 hlavní město Praha  
Výroční zpráva 2004**

Výsledky	2.12	Počet nově vytvořených / inovovaných produktů	90	0
Dopady	3.21	Udržitelnost pozitivních výsledků podpory osob	50 %	0

## 2.6 Priorita 5: Technická pomoc

Cílem technické pomoci je zajištění řádné implementace JPD 3 prostřednictvím poskytnutí spolehlivých a efektivních služeb pro řízení a administraci programu. Technická pomoc zahrnuje aktivity, které umožní přípravu, realizaci a vyhodnocení efektů realizace JPD 3 v jednotném rámci. Dále zprostředkuje výměnu zkušeností a příkladů dobré praxe.

Poskytování technické pomoci v rámci programů spolufinancovaných ze strukturálních fondů je zakotveno v Nařízení Rady (ES) č. 1260/1999, článek 23a v Nařízeních Komise (ES) č. 448/2004 a č. 438/2001, podle kterých mohou být ze strukturálních fondů financována opatření, zaměřená na přípravu, monitorování, analýzu hodnocení a kontrolu operačních programů, včetně propagace programu a dalších aktivit s tím spojených.

Pro postupy při realizaci technické pomoci byl zpracován Metodický pokyn pro provádění technické pomoci pro JPD 3, vycházející z Operačního manuálu pro JPD 3. Postupy podléhají stejným realizačním pravidlům jako ostatní projekty podporované z Evropského sociálního fondu. Celkovou koordinaci a výkon činností pro čerpání technické pomoci pro JPD 3 provádí Řídící orgán, který koordinuje řízení jednotlivých projektů technické pomoci, je odpovědný za jejich implementaci a zpracovává souhrnné zprávy o plnění pracovních programů čerpání technické pomoci.

V rámci technické pomoci zřídil Řídící orgán pracovní Skupinu pro technickou pomoc. Její jednání se řídí Jednáním řádem. Postavení Skupiny pro technickou pomoc vyplývá ze Statutu, který byl schválen dne 11.11.2004 náměstkem ministra do jehož kompetence náleží problematika ESF. Členové Skupiny pro technickou pomoc jsou jmenováni výše uvedeným náměstkem. Skupina pro technickou pomoc projednává a doporučuje ke schválení roční pracovní programy technické pomoci, a jejich upřesnění během roku. Zároveň projednává a doporučuje jednotlivé projekty, které z objektivních důvodů a příčin nejsou součástí tohoto programu. V roce 2004 byl rozpracován Programu technické pomoci pro rok 2005. Současně byly připraveny a předloženy první projekty TP.

Realizace technické pomoci je určena Řídícímu orgánu a Zprostředkujícím subjektům (SSZ, HMP a NROS). Vzhledem k tomu, že administrace globálního grantu bude hrazena z prostředků globálního grantu, NROS nebude čerpat žádné prostředky z opatření 5.1 a 5.2, (tj. nebude předkládat projekty technické pomoci) a technickou pomoc bude nepřímo využívat pouze v rámci projektů Řídícího orgánu (např. publicita programu, vzdělávání implementační struktury apod.).

Finanční rámec (€)

Priorita 5	Celkem	Celkem veřejné výdaje	Účast Společenství - pouze ESF	Národní veřejná účast - MPSV	Národní veřejná účast - HMP	Ostatní
rok 2004	1 921 100	1 921 100	960 550	874 115	86 435	0
rok 2005	1 959 522	1 959 522	979 761	891 597	88 164	0
rok 2006	1 998 712	1 998 712	999 356	909 429	89 927	0
<b>celkem</b>	<b>5 879 334</b>	<b>5 879 334</b>	<b>2 939 667</b>	<b>2 675 141</b>	<b>264 526</b>	<b>0</b>

**Jednotný programový dokument pro Cíl 3 regionu NUTS 2 hlavní město Praha  
Výroční zpráva 2004**

Vývoj financování (€)

Priorita 5	Způsobilé výdaje	Plnění			
		Závazky		Platby	
Rok	Celková částka (EU + CZ zdroje)	Celková částka	%	Celková částka	%
2004	1 921 100	0	0	0	0
2005	1 959 522	0	0	0	0
2006	1 998 712	0	0	0	0
2007		0	0	0	0
2008		0	0	0	0
<b>celkem</b>	<b>5 879 334</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Opatření 5.1: Podpora řízení programu**

Cílem opatření je podpořit realizaci programu posílením administrativních struktur, které se podílejí na řízení programu, a to na úrovni Řídícího orgánu a Zprostředkujících subjektů. Prostředky na technickou pomoc využívá Řídící orgán a Zprostředkující subjekty na základě žádosti (projektu technické pomoci) jako příspěvek na zajištění delegovaných činností. Jednotlivé činnosti jsou zajišťovány vesměs na základě smluv mezi Řídícím orgánem či Zprostředkujícími subjekty a externími dodavateli zboží a služeb v souladu se zákonem o veřejných zakázkách a podle Operačního manuálu JPD 3.

Ke konci roku 2004 byly předloženy celkem 3 projekty a byl schválen 1 projekt technické pomoci.

Finanční rámec (€)

Opatření 5.1	Celkem	Celkem veřejné výdaje	Účast Společenství - pouze ESF	Národní veřejná účast - MPSV	Národní veřejná účast - HMP	Ostatní
rok 2004	960 550	960 550	480 275	437 057	43 218	0
rok 2005	979 760	979 760	489 880	445 798	44 082	0
rok 2006	999 356	999 356	499 678	454 715	44 963	0
<b>celkem</b>	<b>2 939 666</b>	<b>2 939 666</b>	<b>1 469 833</b>	<b>1 337 570</b>	<b>132 263</b>	<b>0</b>

Vývoj financování (€)

Opatření 5.1	Způsobilé výdaje	Plnění			
		Závazky		Platby	
Rok	Celková částka (EU + CZ zdroje)	Celková částka	%	Celková částka	%
2004	960 550	0	0	0	0
2005	979 760	0	0	0	0
2006	999 356	0	0	0	0
2007		0	0	0	0
2008		0	0	0	0
<b>celkem</b>	<b>2 939 666</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Jednotný programový dokument pro Cíl 3 regionu NUTS 2 hlavní město Praha  
Výroční zpráva 2004**

**Opatření 5.2: Technické zabezpečení programu**

Cílem opatření je technicky podpořit úspěšnou realizaci programu, šíření informací o jeho přípravě i výsledcích a hodnocení programu. Prostředky na technickou pomoc k zajištění výše uvedených činností využívá Řídící orgán a Zprostředkující subjekty na základě žádosti (projektu technické pomoci) jako příspěvek na zajištění delegovaných činností. Jednotlivé činnosti jsou zajišťovány vesměs na základě smluv mezi Řídícím orgánem či Zprostředkujícím subjektem a externími dodavateli zboží a služeb v souladu se zákonem o veřejných zakázkách a podle Operačního manuálu JPD 3.

Ke konci roku 2004 byl předložen celkem 1 projekt a nebyl schválen žádný projekt technické pomoci.

Finanční rámec (€)

Opatření 5.2	Celkem	Celkem veřejné výdaje	Účast Společenství - pouze ESF	Národní veřejná účast - MPSV	Národní veřejná účast - HMP	Ostatní
rok 2004	960 550	960 550	480 275	437 057	43 218	0
rok 2005	979 762	979 762	489 881	445 799	44 082	0
rok 2006	999 356	999 356	499 678	454 715	44 963	0
<b>celkem</b>	<b>2 939 668</b>	<b>2 939 668</b>	<b>1 469 834</b>	<b>1 337 571</b>	<b>132 263</b>	<b>0</b>

Vývoj financování (€)

Opatření 5.2	Způsobilé výdaje	Plnění			
		Závazky		Platby	
Rok	Celková částka (EU + CZ zdroje)	Celková částka	%	Celková částka	%
2004	960 550	0	0	0	0
2005	979 762	0	0	0	0
2006	999 356	0	0	0	0
2007		0	0	0	0
2008		0	0	0	0
<b>celkem</b>	<b>2 939 668</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Jednotný programový dokument pro Cíl 3 regionu NUTS 2 hlavní město Praha  
Výroční zpráva 2004**

**2.7 Standardní monitorovací tabulka (SMT)**

<b>Standardní monitorovací tabulka pro výroční zprávu 2004 za priority a opatření (v €)</b>														
Číslo programu		CCI: 2003 CZ 05 3 DO 001			Kód: CZ.04.3.07									
Název programu		Jednotný programový dokument pro Cíl 3 regionu NUTS 2 hlavní město Praha (JPD 3)												
	Celkový rozpočet 2004-2006	Předložené projekty	Rozpočet předložených projektů	Zamítnuté projekty	Schválené projekty	Schválené projekty	Nasmlované projekty	Nasmlované projekty	Realizované výdaje	Certifikované výdaje	Schváleno/rozpočet	Nasmlovano/rozpočet	Realizováno/rozpočet	Certifikováno/rozpočet
Priorita	(EU + národní)	(počet)	(EU + národní)	(počet)	(počet)	(rozpočet)	(počet)	(rozpočet)						
Opatření	(A)		(B)			(C)		(D)	(E)	(F)	(C/A)	(D/A)	(E/A)	(F/A)
Priorita 1	18 813 876	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Opatření 1.1	18 813 876	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Priorita 2	28 220 812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Opatření 2.1	23 517 344	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Opatření 2.2	3 527 602	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Opatření 2.3	1 175 866	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Priorita 3	34 100 152	1	547 474	0	0	0	0	0	0	0	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Opatření 3.1	17 050 076	1	547 474	0	0	0	0	0	0	0	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Opatření 3.2	17 050 076	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Priorita 4	30 572 552	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Opatření 4.1	12 229 022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Opatření 4.2	12 229 022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Opatření 4.3	6 114 508	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Priorita 5	5 879 334	3	993 415	0	1	3 871	0	0	0	0	0,07%	0,00%	0,00%	0,00%
Opatření 5.1	2 939 666	2	830 189	0	1	3 871	0	0	0	0	0,13%	0,00%	0,00%	0,00%
Opatření 5.2	2 939 668	1	163 226	0	0	0	0	0	0	0	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
<b>Celkem</b>	<b>117 586 726</b>	<b>4</b>	<b>1 540 889</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>3 871</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>

Pozn.: sloupce „Předložené projekty“ a „Rozpočet předložených projektů“ nezahrnují již schválené projekty.

### 3. Finanční přehled JPD 3

#### 3.1 Celkový přehled výdajů

V roce 2004 nedošlo k proplácení finančních prostředků Konečným příjemcům. Byly vyhlášeny první výzvy k předkládání projektů. Projekty, které byly předloženy do konce roku 2004 (v prioritách 3 a 5), nebyly však ještě smluvně zavázány (tj. nebyl uzavřen smluvní závazek mezi Konečným příjemcem a Řídícím orgánem), a proto nemohlo dojít k proplácení. Celkový přehled je uveden ve finanční tabulce viz dále (včetně kategorizace oblastí pomoci na úrovni každého opatření).

#### 3.2 Platby přijaté od Evropské komise

Jelikož v roce 2004 nedošlo ještě k proplácení finančních prostředků Konečným příjemcům, nebyly také Platebním orgánem žádné výdaje Konečným příjemcům certifikovány a nebyly obdrženy žádné platby z Evropské komise na tyto výdaje. V roce 2004 obdržela ČR zálohovou platbu na JPD 3 ve výši 5 879 336,30 €.

Odhady plateb z dubna 2004 tuto situaci z větší části předvídal, předpokládalo se pouze, že dojde k prvním platbám v opatřeních v gesci SSZ a v oblasti technické pomoci. Subjekty implementační struktury byly Řídícím orgánem vyzvány k urychlenému předložení projektů a grantových schémat a tato výzva se na konci roku projevila schválením grantových schémat a předložením prvních projektů technické pomoci.

Porovnání odhadů plateb z 29.4.2004 a skutečnosti k 31.12.2004 (v mil. €)

Instituce	Priorita/Opatření	Odhady plateb k žádostem o platby z ESF	Skutečnost k 31.12.2004
	<b>1</b>	<b>0,073</b>	<b>0</b>
SSZ	1.1	0,073	0
	<b>2</b>	<b>0,005</b>	<b>0</b>
HMP	2.1	0,000	0
SSZ	část 2.2	0,005	0
ŘO	část 2.2	0,000	0
NROS	2.3	0,000	0
	<b>3</b>	<b>0,000</b>	<b>0</b>
HMP	3.1	0,000	0
HMP	3.2	0,000	0
	<b>4</b>	<b>0,024</b>	<b>0</b>
SSZ	část 4.1	0,024	0
ŘO	část 4.1	0,000	0
ŘO	4.2	0,000	0
HMP	4.3	0,000	0
	<b>5</b>	<b>0,200</b>	<b>0</b>
ŘO	5.1	0,100	0
ŘO	5.2	0,100	0
<b>Celkem</b>		<b>0,302</b>	<b>0</b>

### **3.3 Regionalizace pomoci**

Vzhledem k tomu, že JPD 3 a veškeré jeho projekty jsou realizovány na celém území jediného regionu, regionu NUTS 2 hlavní město Praha, regionální rozdělení věcných, finančních a výsledkových/dopadových dat není dále prováděno. Žádná finanční pomoc nesměřuje mimo toto vybrané území Cíle 3.

**Jednotný programový dokument pro Cíl 3 regionu NUTS 2 hlavní město Praha**  
**Výroční zpráva 2004**

**3.4 Finanční tabulka**

<b>Finanční tabulka pro výroční zprávu 2004 za priority a opatření (v €)</b>								
Číslo programu	CCI: 2003 CZ 05 3 DO 001		Kód: CZ.04.3.07					
Název programu	Jednotný programový dokument pro Cíl 3 regionu NUTS 2 hlavní město Praha (JPD 3)							
<b>Priorita</b>	<b>Celkové alokace (€)</b>	<b>Alokace pro rok 2004 (€)</b>	<b>Výdaje 2004 (€)</b>	<b>Celkové souhrnné výdaje k 31.12.2004 (€)</b>	<b>% celkového plnění</b>	<b>% dílčího plnění</b>	<b>Ostatní</b>	<b>Oblast intervence</b>
<b>Opatření</b>	<b>a</b>	<b>b</b>	<b>c</b>	<b>d</b>	<b>e= c/a</b>	<b>f=b/a</b>	<b>g</b>	<b>h</b>
<b>Priorita 1</b>	<b>18 813 876</b>	<b>6 147 522</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	-	<b>21</b>
Opatření 1.1	18 813 876	6 147 522	0	0	0	0	-	21
<b>Priorita 2</b>	<b>28 220 812</b>	<b>9 221 282</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	-	<b>22, 25</b>
Opatření 2.1	23 517 344	7 684 402	0	0	0	0	-	22
Opatření 2.2	3 527 602	1 152 660	0	0	0	0	-	25
Opatření 2.3	1 175 866	384 220	0	0	0	0	-	22
<b>Priorita 3</b>	<b>34 100 152</b>	<b>11 142 384</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	-	<b>23</b>
Opatření 3.1	17 050 076	5 571 192	0	0	0	0	-	23
Opatření 3.2	17 050 076	5 571 192	0	0	0	0	-	23
<b>Priorita 4</b>	<b>30 572 552</b>	<b>9 989 724</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	-	<b>24</b>
Opatření 4.1	12 229 022	3 995 890	0	0	0	0	-	24
Opatření 4.2	12 229 022	3 995 890	0	0	0	0	-	24
Opatření 4.3	6 114 508	1 997 944	0	0	0	0	-	24
<b>Priorita 5</b>	<b>5 879 334</b>	<b>1 921 100</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	-	<b>411, 412, 413, 415</b>
Opatření 5.1	2 939 666	960 550	0	0	0	0	-	411
Opatření 5.2	2 939 668	960 550	0	0	0	0	-	412, 413, 415
<b>Celkem ESF</b>	<b>58 793 363</b>	<b>19 211 006</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	-	
<b>Celkem</b>	<b>117 586 726</b>	<b>38 422 012</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	-	



## **4. Řízení programu**

### **4.1 Řízení a koordinace JPD 3**

Řídící orgán JPD 3 v roce 2004 dokončoval přípravu celé implementační struktury a související dokumentace programu.

Počátkem roku 2004 byly zapracovány připomínky EK k programu a JPD 3 byl schválen Evropskou komisí 7.7.2004. Byl dopracován Programový dodatek k JPD 3: první verze byla schválena Monitorovacím výborem JPD 3 dne 7.6.2004, ve znění navržených úprav byl Programový dodatek k JPD 3 znovu schválen Monitorovacím výborem JPD 3 procedurou per rollam k 20.9.2004 a následně předán Evropské komisi k informaci. V září 2004 bylo rovněž zpracováno ex-ante hodnocení Programového dodatku.

JPD 3 byl slavnostně vyhlášen dne 28. 6.2004. Dohody o delegování činností a pravomocí Řídícího orgánu na Zprostředkující subjekty byly podepsány v srpnu a září 2004: NROS (5.8.2004), HMP (14.9.2004) a SSZ (20.9.2004).

Od vyhlášení programu probíhala v různých pracovních skupinách intenzivní příprava grantových schémat a projektů JPD 3 (viz kapitola 2 výroční zprávy).

#### **Dokumentace**

Operační manuál pro JPD 3 (včetně příloh) byl schválen 28.7.2004 s platností od 1.8.2004 a současně byly k dispozici i manuály ostatních subjektů implementační struktury. Pracovní postupy Řídícího orgánu a Operační manuál byly předmětem pravidelných auditů ze strany odboru interního auditu a kontroly MPSV. Současně v roce 2004 proběhl audit připravenosti na čerpání prostředků strukturálních fondů a Fondu soudržnosti prováděný firmou PriceWaterhouseCoopers na základě zadání Ministerstva financí. První revize Operačního manuálu pro JPD 3 reagující na zjištění auditu byla vydána k 1.12.2004 a současně pokračovala příprava další revize k odstranění všech zjištění auditu.

Tvorba a revize dokumentace představovala v roce 2004 snad nejvýznamnější podíl na činnostech souvisejících s JPD 3 a byla též předmětem opakovaných jednání se Zprostředkujícími subjekty.

**Metodické vedení Zprostředkujících subjektů** probíhá formou:

- řízené dokumentace (Operační manuál pro JPD 3 včetně příloh, manuály Zprostředkujících subjektů)
- metodických pokynů (v případě potřeby okamžité reakce)
- komunikace se ZS (pracovní schůzky)
- pracovních skupin

**Pracovní skupiny v rámci JPD 3:** Jde jednak o pracovní skupiny ŘO, jednak pracovní skupiny zřizované dalšími subjekty, v nichž jsou ŘO a ZS zastoupeny. Některé pracovní skupiny jsou společné pro více programů ESF. Pracovní skupiny zaměřené na některá opatření JPD 3 měly za úkol přípravu grantových schémat, případně i posuzování národních a regionálních či systémových projektů v daném opatření.

- Pracovní komise k MSSF (společně s OP RLZ a CIP EQUAL, řeší praktické problémy implementace MSSF)
- Řídící komise k MSSF (společně s OP RLZ a CIP EQUAL, schvaluje provedené činnosti související s MSSF a stanoví plán práce)
- Pracovní skupina Vzdělávání (společně s OP RLZ a CIP EQUAL, připravuje plány a projekty vzdělávání implementační struktury programů)
- Pracovní skupina Publicita (společně s OP RLZ a CIP EQUAL, připravuje plány a projekty v oblasti publicity programů)

- Skupina pro technickou pomoc (JPD 3, schvaluje program technické pomoci, projednává a doporučuje ke schválení projekty technické pomoci)
- Pracovní skupina pro záležitosti romských komunit (připravuje se, společně s OP RLZ a CIP EQUAL)
- Pracovní skupina pro evaluaci (připravuje se, společně s OP RLZ a CIP EQUAL)
- Pracovní skupina k opatření 2.1 (MHMP, příprava GS a projektů)
- Pracovní skupina k opatření 3.1 (MHMP, příprava GS a projektů)
- Pracovní skupina k opatření 3.2 (MHMP, příprava GS a projektů)
- Pracovní skupina k opatření 4.3. (MHMP, příprava GS)
- Pracovní skupina k opatření 2.2 (NVF, příprava GS)
- Pracovní skupina k opatření 4.1 (NVF, příprava GS)
- Pracovní skupina k opatření 4.2 (NVF, příprava GS)
- Pracovní skupiny SSZ (příprava GS a projektů v opatřeních v gesci SSZ)

Kromě pracovních skupin v rámci JPD 3 jsou pracovníci Řídícího orgánu zastoupeni i v pracovních skupinách Rámce podpory společenství (Formuláře, Nesrovnalosti atd.).

## **4.2 Monitorovací výbor**

Monitorovací výbor JPD 3 (MV JPD 3) působí v souladu s čl.35 Nařízení Rady (ES) č.1260/1999 jako orgán pro dohled nad prováděním pomoci z Evropského sociálního fondu. Výbor je složen ze zástupců navržených věcně příslušnými ministerstvy, hlavním městem Prahou a dalšími orgány a institucemi zastupujícími regionální, sociální a hospodářské partnery, sektor lidských zdrojů a nestátní neziskové organizace. Předsedou výboru je náměstek ministra práce a sociálních věcí pro oblast Evropské unie a mezinárodních vztahů, zasedání MV JPD 3 se účastní i zástupce Evropské komise (s hlasem poradním).

MV JPD 3 byl zřízen příkazem ministra práce a sociálních věcí č.7/2004 ze dne 17. května 2004. Tímto příkazem byl rovněž schválen Statut MV JPD 3, který vedle působnosti a organizace činnosti MV JPD 3 stanovuje i seznam nominujících institucí.

První, ustavující zasedání MV JPD 3 se konalo dne 21. května 2004. Členové Výboru se seznámili s jeho Statutem a schválili Jednací řád. Dále byli informováni o stavu implementace JPD 3 a o stavu příprav Programového dodatku k JPD 3. V návaznosti na přílohu k JPD 3 vznesl zástupce Evropské komise návrh na zřízení pracovní skupiny pro záležitosti romských komunit.

Stěžejním bodem druhého zasedání Monitorovacího výboru JPD 3 dne 7. června 2004 bylo projednání a schválení Programového dodatku k JPD 3; schválení bylo nezbytnou podmínkou pro vyhlášení programu v ČR. V průběhu zasedání byly vypořádány zbývající písemné a přednesené ústní připomínky k Programovému dodatku k JPD 3; poté byl Programový dodatek ve znění schválených připomínek přijat. Předseda MV JPD 3 dále vyzval členy výboru k zaslání návrhů na členství v pracovní skupině pro záležitosti romských komunit, případně i na zřízení dalších pracovních skupin.

Ke dni 20. září 2004 schválil Monitorovací výbor písemnou procedurou Programový dodatek k JPD 3 znovu, a to ve znění navržených, převážně technických úprav. Takto upravená finální verze Programového dodatku k JPD 3 byla v předepsané lhůtě (6.10.2004) odeslána EK k informaci. Ve zbytku roku 2004 žádné změny Programového dodatku k JPD 3 vůči schválené verzi již neproběhly.

### **4.3 Monitorování**

Cílem monitorování je průběžné zjišťování pokroku v realizaci programu, resp. projektů a porovnávání získaných informací s výchozím plánem. Jedná se o soustavnou činnost, která probíhá po celé období trvání programu.

Systém měření plnění je vytvořen na principu stanovení soustavy monitorovacích indikátorů, které umožňují monitorovat realizaci programu.

**Monitorovací indikátory** (ukazatele) jsou navrženy pro tři úrovně: úroveň programu, jednotlivých priorit, jednotlivých opatření. Ukazatele se dělí dvěma způsoby na:

- finanční;
- věcné;

a poté na ukazatele:

- vstupu;
- výstupu;
- výsledku;
- dopadu.

Samotný sběr dat pro monitorování probíhá prostřednictvím monitorovacích zpráv Konečných příjemců a Zprostředkujících subjektů. Dalším zdrojem dat jsou běžná statistická data, sledovací studie a specifická šetření.

Jako problematická se při tvorbě a realizaci indikátorů ukázala jejich značná složitost a objemnost v případě problematiky rozvoje lidských zdrojů. Je to dáno specifickou problematikou, dále např. tím, že je nutné členit všechny indikátory vztahující se k osobám vždy na muže a ženy a odděleně sledovat klienty služeb a poskytovatele služeb. Klienti služeb jsou dále sledováni podle specifických skupin, rovněž tak počet podpořených organizací se dále člení podle typu a zaměření. Sledují se různé typy kurzů.

Část věcného i část finančního monitoringu pokrývají **monitorovací zprávy**. Existuje několik typů monitorovacích zpráv: průběžná, výroční, závěrečná.

Ke sledování pokroku realizace na úrovni projektů i celého programu slouží **informační systém pro monitorování strukturálních fondů (MSSF)**. MSSF je využíván na všech úrovních implementace, jeho uživateli jsou pracovníci Řídícího orgánu (MSSF-Central), Zprostředkujících subjektů a Konečných příjemců (MSSF-Monit); a dále žadatelé (MSSF-Benefit).

Centrální část IS MSSF-CENTRAL – zajišťuje plánování rozvoje, programování a vyhodnocování operačních programů z hlediska věcného a finančního monitoringu. Slouží jako základní SW nástroj Řídícího orgánu JPD 3.

Informační systém IS MSSF – MONIT – zajišťuje výkonné činnosti přípravy a realizace vlastních projektů, tj. sběr a vyhodnocování žádostí, operativní evidenci projektů, věcné a finanční monitorování na úrovni projektu, reporting či poskytování dat nadřízeným orgánům.

Informační systém MSSF-BENEFIT – žadatelé použijí tento program při vyplňování žádosti, čímž se vytvoří elektronická forma žádosti.

Systém se ukázal jako funkční, průběžně byl vylepšován Benefit, aby byl uživatelsky přístupnější, musely se uzpůsobit některé funkce zejména v Monitu a následně i v Centralu (zapracování problematiky předfinancování, která je specifická pro MPSV, úpravy formulářů, úpravy stavů projektů apod.).

#### **4.4 Evaluace**

Za účelem měření efektivnosti má strukturální pomoc Společenství - v souladu s články 40-43 Nařízení Rady (ES) č. 1260/1999 - podléhat předběžnému hodnocení (ex-ante), hodnocení v polovině období (interim), závěrečnému hodnocení (final/update interim) a dodatečnému hodnocení (ex-post), která budou určena k vyhodnocení jejich výstupů a výsledků a pro analýzu jeho účinků na specifické strukturální problémy.

Vzhledem ke krátkému období trvání programu (2004 - 2006) nebude hodnocení v polovině období (ve smyslu článku 42 Nařízení Rady (ES) č. 1260/1999) prováděno. V souvislosti s tím není rovněž v rámci programu stanovena výkonnostní rezerva pro program (podle článku 44 Nařízení Rady (ES) č. 1260/1999).

Hodnocení budou prováděna zejména na základě naplňování indikátorů a monitorovacích ukazatelů a jejich vývoje, které budou odrážet pravidelné zprávy o realizaci programu; tyto údaje budou podle potřeby doplněny sběrem informací. Výsledky hodnocení budou na požádání veřejně přístupné.

Za hodnocení (s výjimkou ex-post hodnocení) je odpovědný ŘO ve spolupráci s Evropskou komisí. Podmínky, celkovou strategii hodnocení, včetně vhodných ukazatelů pro monitorování a evaluaci programu schvaluje ŘO. Monitorovací výbor projednává výsledky hodnotících zpráv a vydává rozhodnutí na základě hodnotících zpráv. Monitorovací výbor dále projednává a schvaluje výroční a závěrečné zprávy o provádění programu.

Organizační rámec hodnocení vychází z toho, že hodnotící činnosti jsou náročné na expertní zázemí a dovednosti v oblasti analýz a znalosti národních i evropských politik národních i evropských. Zároveň musí být zajištěna nezávislost mezi zpracováním a implementací programu na jedné straně a jeho hodnocením na straně druhé.

Navržený organizační rámec:

- ŘO bude zodpovědný za celý hodnotící proces a jeho organizaci. ŘO v kooperaci s Pracovní skupinou pro evaluaci bude zodpovědný za formulaci zadání, za výběr nezávislých externích hodnotitelů a za monitorování plnění úkolů v rámci hodnocení. ŘO bude projednávat potřebné záležitosti s Monitorovacím výborem a s Evropskou komisí
- Nezávislí externí hodnotitelé budou vybráni výběrovým řízením. Budou provádět sledovací studie, ankety a hodnocení včetně jejich analýz. Výsledky budou předávat Pracovní skupině pro evaluaci, se kterou budou spolupracovat na metodických a jiných otázkách.

V souladu se statutem a jednacím řádem Monitorovacího výboru OP RLZ, Monitorovacího výboru JPD 3, Monitorovacího výboru CIP EQUAL obdržely koncem roku 2004 Monitorovací výbory OP RLZ, JPD 3 a CIP EQUAL návrh ustavit společnou Pracovní skupinu pro evaluaci (skupina byla ustavena počátkem roku 2005).

V září 2004 bylo zpracováno ex-ante hodnocení Programového dodatku.

#### **4.5 Publicita a vzdělávání**

Zodpovědnost za plnění povinností týkajících se publicity a propagace pomoci z Evropského sociálního fondu nese dle Nařízení Rady (ES) 1260/1999 Řídící orgán (ŘO) pověřený prováděním strukturální pomoci. ŘO je dále odpovědný za zajištění informovanosti cílových skupin a také informuje o přijatých informačních a propagačních opatřeních Evropskou komisí. ŘO zajišťuje jmenování osoby nebo osob, dále informační úředník, odpovědných za informování a propagaci. ŘO sděluje tato jmenování Komisi. ŘO JPD 3 je zároveň odpovědný za vytvoření KAP, který nastavuje plán realizace jednotlivých nástrojů informačních a propagačních aktivit a je součástí Programového dodatku k JPD 3.

**Jednotný programový dokument pro Cíl 3 regionu NUTS 2 hlavní město Praha  
Výroční zpráva 2004**

Informační a propagační aktivity jsou vykonávány jak centrálně Řídicím orgánem, tak Zprostředkujícími orgány (viz tabulky níže, včetně specifických aktivit Řídicího orgánu, souvisejících s implementací GS za podpory NVF).

Dohled nad kvalitou, účinností a efektivností vynaložených veřejných prostředků na informační a propagační aktivity vykonává Monitorovací výbor JPD 3. Podkladem mu jsou výroční a závěrečné zprávy ŘO, které obsahují informace o opatřeních přijatých pro zajištění propagace pomoci podle čl. 46 Nařízení Rady (ES) 1260/1999.

Následující tabulky uvádí celkový přehled o realizovaných vzdělávacích akcích v rámci implementační struktury JPD 3 rozdělený podle jednotlivých subjektů a podle cílových skupin, kterým bylo školení určeno.

### Tabulka – školení

#### Řídicí orgán

Akce plánované	Uskutečněné akce		Podrobnější komentář
	Datum	Popis (název) akce	
Školení MSSF Monit/Benefit	průběžně	V období červen-listopad 2004 proběhlo 16 dvoudenních školení.	V současné době bylo proškoleno 226 uživatelů.
Školení hodnotitelů (pro systémové a národní projekty, grantových schémat)	24.8. 2004	Proběhlo 9 školení 15.12. proběhl v Olomouci 17.12. proběhl v Ostravě a v Brně na ÚP	Bylo proškoleno 252 osob.
Školení implementačních struktur; Úvod do ESF	průběžně	Je určeno pro nové pracovníky IS ESF Proběhlo 5 školení, z toho 3 dvoudenní	Bylo proškoleno 121 osob.

#### Řídicí orgán (NVF)

Název semináře pro veřejnost	Počet vyškolených osob/zúčastněných osob	Instituce zadávající školení	Instituce realizující školení	Datum konání	Místo konání
Seminář k představení programu JPD 3	191	FEU + MPSV	FEU , MPSV, NROS, Úřad práce HMP, NVF	19.10.2004	Praha 1
Školení hodnotitelů	Počet vyškolených osob/zúčastněných osob	Instituce zadávající školení	Instituce realizující školení	Datum konání	Místo konání
-					
Školení pracovníků implementační struktury	Počet vyškolených osob/zúčastněných osob	Instituce zadávající školení	Instituce realizující školení	Datum konání	Místo konání
Seminář o uznatelnosti nákladů	3	MPSV	MPSV - twinning	29.6.2004	Praha
Veřejná podpora po vstupu do EU	2	ÚOHS	ÚOHS.	7.2.2004	úřad Středočeského kraje

**Jednotný programový dokument pro Cíl 3 regionu NUTS 2 hlavní město Praha  
Výroční zpráva 2004**

MSSF Monit a Benefit	7	FEU MHMP	Tesco	14.-15.7.2004	Praha
seminář k čerpání Technické asistence ESF	1	MPSV	MPSV a NVF	19.11.2004	Praha

**ZS - HMP**

Název semináře pro veřejnost	Počet vyškolených osob/zúčastněných osob	Instituce zadávající školení	Instituce realizující školení	Datum konání	Místo konání
Tematický Workshop k opatření 3.2	23	FEU MHMP	FEU MHMP	25.8.2004	Praha 1
Tematický Workshop k opatření 3.1	30	FEU MHMP	FEU MHMP	26.8.2004	Praha 1
Tematický Workshop k opatření 2.1	36	FEU MHMP	FEU MHMP	30.8.2004	Praha 1
Tematický Workshop k opatření 2.1	39	FEU MHMP	FEU MHMP	31.8.2004	Praha 1
Tematický Workshop k opatření 3.2	25	FEU MHMP	FEU MHMP	8.9.2004	Praha 1
Seminář k představení programu JPD 3	191	FEU + MPSV	FEU, MPSV, NROS, Úřad práce HMP, NVF	19.10.2004	Praha 1
Seminář k Benefitu „Jak vyplnit projektovou žádost“	117	FEU MHMP	FEU MHMP	25.10.2004	Praha 1
Tematický Workshop k opatření 2.1	43	FEU MHMP	FEU MHMP	29.11.2004	Praha 1
Tematický Workshop k opatření 3.2	41	FEU MHMP	FEU MHMP	2.12.2004	Praha 1
Tematický Workshop k opatření 4.3	19	FEU MHMP	FEU MHMP	6.12.2004	Praha 1
Seminář k Benefitu „Jak vyplnit projektovou žádost“	100	FEU MHMP	FEU MHMP	7.12.2004	Praha 1
Tematický Workshop k opatření 3.1	41	FEU MHMP	FEU MHMP	8.12.2004	Praha 1
Školení hodnotitelů	Počet vyškolených osob/zúčastněných osob	Instituce zadávající školení	Instituce realizující školení	Datum konání	Místo konání
Školení hodnotitelů	14	FEU MHMP	FEU MHMP	25.11.2004	Praha 1
Školení hodnotitelů	13	FEU MHMP	FEU MHMP	1.12.2004	Praha 1
Školení hodnotitelů	13	FEU MHMP	FEU MHMP	13.12.2004	Praha 1
Školení pracovníků implementační struktury	Počet vyškolených osob/zúčastněných osob	Instituce zadávající školení	Instituce realizující školení	Datum konání	Místo konání
Seminář o uznatelnosti nákladů	3	MPSV	MPSV - twinning	29.6.2004	Praha
Veřejná podpora po vstupu do EU	2	ÚOHS	ÚOHS	7.2.2004	úřad Středočeské

**Jednotný programový dokument pro Cíl 3 regionu NUTS 2 hlavní město Praha  
Výroční zpráva 2004**

MSSF Monit a Benefit	7	FEU MHMP	TESCO	14.-15.7.2004	ho kraje Praha
seminář k čerpání Technické asistence ESF	1	MPSV	MPSV a NVF	19.11.2004	Praha

**ZS - SSZ**

Název semináře pro veřejnost	Počet vyškolených osob/zúčastněných osob	Instituce zadávající školení	Instituce realizující školení	Datum konání	Místo konání
Rovné příležitosti pro ženy a muže na trhu práce	100	MPSV SSZ odb. 45	SU AV, spolupracovníci twinnerů	10.11.2004	Praha hotel Populus
Regionální seminář k opatření 1.1	87	MPSV SSZ odb. 45	Národní vzdělávací fond	8.12.2004	Příbram
Regionální seminář k opatření 1.1	90	MPSV SSZ odb. 45	Národní vzdělávací fond	16.12.2004	Olomouc hotel Zámek ve velké Bystřici
Školení hodnotitelů	Počet vyškolených osob/zúčastněných osob	Instituce zadávající školení	Instituce realizující školení	Datum konání	Místo konání
Školení hodnotitelů grantových projektů OP RLZ a JPD 3	7	MPSV SSZ odb. 45	Národní vzdělávací fond	31.8.2004 21.10.2004	MPSV, Praha 2
Školení hodnotitelů NP a SP OP RLZ a JPD 3	3	MPSV SSZ	Národní vzdělávací fond	24.8.2004	Praha
Školení pracovníků implementační struktury	Počet vyškolených osob/zúčastněných osob	Instituce zadávající školení	Instituce realizující školení	Datum konání	Místo konání
Řízení rizik	11	MPSV	MPSV	23.4.2004	Praha
Nový zákon o zadávání veřejných zakázek	3	MPSV	MPSV	14.4.2004	Praha
Britské úřady práce a ESF	18	MPSV - twinning	MPSV	7.12.2004	Praha
Zákon o veřejných zakázkách	7	Úřad vlády ČR	Eurion	14.12.2004	Praha
Minimum o EU	8	Úřad vlády ČR	Eurion	4. – 29.10.2004 1. – 26.11.2004	Praha
Transpozice a implementace směrnic ES v zemích EU a ČR	2	Úřad vlády	Úřad vlády	23.2.2004 8.3.2004	Praha
Veřejná podpora po vstupu do EU	2	MPSV	MPSV – twinning.	7.6.2004	Praha
Úvod do ESF	10	MPSV	Národní vzdělávací fond	18.,22.6.2004	Praha
MSSF Monit a Benefit	20	MPSV	Tesco	6.,7.,13.14.10.04,	Praha

**Jednotný programový dokument pro Cíl 3 regionu NUTS 2 hlavní město Praha  
Výroční zpráva 2004**

				17.,18.,24.,25.6.04	
Úvodní seminář pracovníků IS k administrativním postupům OP RLZ	7	MPSV	MPSV	12.,26.10.2004	Praha
Seminář o veřejné podpoře	3	MPSV	MPSV	11.11.2004	Praha
Seminář o francouzských zkušenostech s realizací projektů ESF	9	MPSV SSZ	Francouzští pracovníci ÚP a ministerstva	23.11.2004	Praha
Finanční řízení a kontrola strukturálních fondů	7	MPSV	MPSV	26.11.2004	Praha
Školení o finančních tocích	5	Účetní dvůr	Účetní dvůr	16.6.2004	Praha
Seminář o uznatelnosti nákladů	10	MPSV	MPSV	21.6.2004 23.6.2004	Praha
Vstupní vzdělávací blok	11	MPSV	MPSV	Běh 24.,25.,26.	Praha
Seminář Connexions a ESF	1	MŠMT	MŠMT	18.3.2004	Praha
Government – public communication strategies - UK	1	Britská ambasáda	Britská ambasáda	9.- 12.2.2004	UK
Minimum o strukturální a regionální politice EU (e-learning)	8	Úřad vlády ČR	Eurion	duben, květen, červen, 18.10.- 26.11.2004	Praha
Školení MSSF Central	1	MPSV	Národní vzdělávací fond	27.5.2005	Praha
Základní kurz pro strategické plánování a řízení veřejných projektů (e-learning)	5	Úřad vlády ČR	Eurion	24.8.2004	Praha
Novela zákona o zaměstnanosti	4	MPSV	MPSV	29.6.2004	Praha
Školení v centru pro odborné vzdělávání a rehabilitaci osob se zdravotním znevýhodněním BBRZ Linz	2	MPSV	MPSV	11.- 15.10.2004	Linz
Praktické cvičení ke kurzu Základní kurz pro strategické plánování a řízení veřejných projektů	2	Úřad vlády	Úřad vlády	16.- 17.10.2004	Praha
Management grantových schémat	4	MPSV	MPSV	20.10.2004	Praha
Kurz nové zkušenosti pro práci s osobami znevýhodněnými na trhu práce ,....	1	ÚP Pardubice	ÚP Pardubice	16.2.- 2.3.2004	Švédsko
Eurospeak	1	Úřad vlády	Eurion	1.6.2004	Praha



**Jednotný programový dokument pro Cíl 3 regionu NUTS 2 hlavní město Praha  
Výroční zpráva 2004**

Základy práva EU	1	Úřad vlády	Eurion	19.- 20.1.2004	Praha
Regionální seminář ESF	1	Úřad vlády	Eurion	11.2.2004	
Seminář k vytváření partnerství pro subjekty zapojené do realizace ESF	3	MPSV	MPSV- Twinning	20.4.2004	Praha
Etika jako nezbytná součást profesionality ve veřejné správě	2	Úřad vlády	Eurion	18.- 19.11.2004	Praha
Seminář Řízení lidských zdrojů	1	MPSV	MPSV	3.,11.,15.6.2004	Praha
Zákon o zaměstnanosti a předpisy související	3	MPSV	MPSV	30.11.2004	Praha
Člověk a lidská práva	2	KTF UK	KTF UK	2.12.2004	Praha
Enviromentální minimum	4	Úřad vlády ČR	Eurion	10.12.2004	Praha (e-learning)
Seminář Manažerské dovednosti	1	MPSV	MPSV	12.- 13.1.2004	Praha
Seminář – Appraisal, Monitoring and Impact Assessment Techniques fro EU	1	MPSV	MPSV	9.- 10.2.2004	Nizozemí
Novela provádění vyhlášky č.416/2004Sb.	3	MPSV	MPSV	27.10.2004	Praha
Zákon o veřejných zakázkách	1	MPSV	NVF, MMR	14.12.2004	Praha
ESF Committee-Seimnar on Eligibility Questions	1			4.10.2004	
Způsobilé výdaje	1	MMR	MMR	1.10.2004	Praha
Vliv práva EU na národní právo	1	Úřad vlády	Eurion	10.- 11.6.2004	Praha
Seminář „Jak na EU...“	1	Český institut interních auditorů	Český institut interních auditorů	16.6.2004	Praha
Zákon o majetku ČR	4	Úřad vlády	Eurion	8.12.2004	Praha
Základní kurz pro strategické plánování a řízení veřejných projektů –B	3	Úřad vlády	Eurion	27.12.2004	Praha
Konference o rovnosti žen a mužů	1	MPSV	MPSV	23.11.2004	Praha
Seminář o uznatelnosti nákladů	1	MPSV	MPSV - twinning	29.6.2004	Praha
Arsys	1	MPSV	MPSV	Březen 2004	Praha

**ZS - NROS**

Název semináře pro veřejnost	Počet vyškolených osob/ zúčastněných osob	Instituce zadávající školení	Instituce realizující školení	Datum konání	Místo konání
------------------------------	---	------------------------------	-------------------------------	--------------	--------------

**Jednotný programový dokument pro Cíl 3 regionu NUTS 2 hlavní město Praha  
Výroční zpráva 2004**

Úvodní prezentace GG	120	Koalice pro zdraví	NROS	30.06.2004	Koalice pro zdraví, Praha 4
Konference k JPD 3	250	Magistrát	NROS	19.10.2005	Magistrát hl.m.Prahy
Úvodní prezentace GG	45	Koalice pro zdraví	NROS	09.11.2004	Koalice pro zdraví, Praha 4
Úvodní prezentace GG, informace o vyplňování žádostí z GG, budování kapacity, uznatelné výdaje	10	Remedium	NROS	23.11.2004	Remedium, Praha 3
Úvodní prezentace GG	60	ČAPS	NROS	13.12.2004	ČAPS, Praha 1
<b>Školení hodnotitelů</b>	<b>Počet vyškolených osob/zúčastněných osob</b>	<b>Instituce zadávající školení</b>	<b>Instituce realizující školení</b>	<b>Datum konání</b>	<b>Místo konání</b>
Školení lektorů hodnotitelů grantových projektů JPD3	2	MPSV	NVF	5.10.2004	Praha 4
<b>Školení pracovníků implementační struktury</b>	<b>Počet vyškolených osob/zúčastněných osob</b>	<b>Instituce zadávající školení</b>	<b>Instituce realizující školení</b>	<b>Datum konání</b>	<b>Místo konání</b>
Excel	3	NROS	Gopas	31.5.-1.6.2004	Praha
Úvod do ESF	4	MPSV	NVF	14. a 21.9.2004	Praha
Seminář o uznatelnosti nákladů	1	MPSV	MPSV - twinning	29.6.2004	Praha
MSSF Monit a Benefit	6	MPSV	TESCO	1.-2.9.2004 13. – 14.10.2004	Praha
Seminar on ESF eligibility questions	1	DG Employment	DG Employment	4.10.2004	Brusel

### **Publicita**

V souladu s článkem 46 Nařízení Rady (ES) č. 1260/1999, který konstatuje, že členský stát má pro pomoc ze strukturálních fondů zajistit informační a propagační opatření, aby byla zajištěna průhlednost a plná informovanost o pomoci čerpané ze strukturálních fondů (SF), je vytvářena komunikační strategie, která tvoří integrální součást implementace Rámce podpory Společenství.

Pro zajištění naplnění cílů JPD 3 definoval ŘO obsah a strategie plánovaných informačních a propagačních aktivit:

- *Informační a propagační aktivity na úrovni strukturálních fondů*  
Součástí informačních a propagačních aktivit na úrovni JPD 3 jsou informace vztahující se obecně k EU, její společné politice hospodářské a sociální soudržnosti.
- *Informační a propagační aktivity na úrovni Evropského sociálního fondu*

Cílem informačních a propagačních aktivit na úrovni JPD 3, které se vztahují k pomoci z ESF, je informovat příslušné cílové skupiny o poslání ESF a příležitostech, které tento fond nabízí pro rozvoj lidského potenciálu v ČR.

U jednotlivých projektů je vždy náležitě zdůrazněn podíl EU na jejich realizaci, aby si příjemci a široká veřejnost byli plně vědomi faktu, že projekt je spolufinancován EU a role, kterou EU hraje v souvislosti s financováním akcí zaměřených na vzdělávání, zaměstnanost a rozvoj lidských zdrojů.

Pro implementaci informačních a propagačních aktivit je využíváno různých forem informování veřejnosti s ohledem na jednotlivé cílové skupiny a typ zveřejňovaných informací. Vhodnost jednotlivých metod je průběžně monitorována.

Globálním cílem prováděných informačních a propagačních aktivit je celkové zvýšení povědomí veřejnosti o pomoci poskytované České republice ze strukturálních fondů, především z ESF, zvýšení její transparentnosti a vytvoření jednotné představy o této pomoci.

Specifické cíle prováděných informačních a propagačních aktivit jsou následující:

- Zvyšovat a podpořit zájem veřejnosti o informace o JPD 3.
- Informovat klíčové zájmové skupiny včetně sociálních partnerů o jednotlivých Opatřeních, aby byla umožněna jejich hladká implementace.
- Informovat potenciální Konečné příjemce o cílech a Opatřeních JPD 3 a o příležitostech, které program nabízí pro jejich rozvoj.
- Informovat Konečné příjemce a žadatele zejména o následných správních postupech, mechanismech pro vyřízení žádostí, kritériích výběrového řízení, mechanismech hodnocení a jménech kontaktních osob nebo kontaktních míst na regionální a místní úrovni.
- Informovat širokou veřejnost o úloze, kterou se Evropská unie a členský stát podílí na příslušném projektu a o jejich vzájemné spolupráci.
- Vzdělávat pracovníky, kteří se budou podílet na realizaci pomoci z ESF.
- Podporovat vzájemnou výměnu informací s ostatními subjekty, které se podílejí na implementaci JPD 3.

Organizačně je publicita zajišťována na všech úrovních implementace JPD 3:

- Za přípravu komunikační strategie, metodické řízení a realizaci informačních a propagačních aktivit vztahujících se k pomoci z ESF je zodpovědný ŘO JPD 3.
- Zprostředkující subjekty jsou zodpovědné za provádění komunikačních a informačních aktivit na úrovni jednotlivých Opatření směrem ke Konečným příjemcům.

**Jednotný programový dokument pro Cíl 3 regionu NUTS 2 hlavní město Praha  
Výroční zpráva 2004**

- Koneční příjemci a Koneční uživatelé zajišťují propagaci grantových schémat a projektů v místě jejich realizace s důrazem na informaci o podílu ESF na jejich spolufinancování. Formy propagace závisí na příjemci pomoci a budou součástí smlouvy o financování (doporučují se umístění loga EU a ESF na internetových stránkách příjemce pomoci, informační letáky a publikace, případně další tiskové materiály včetně inzerce a publikace informací v regionálním tisku).

### Komunikační akční plán

V souladu s Nařízením Komise (ES) č. 1159/2000 o informačních a propagačních aktivit, která mají být prováděna členskými státy v souvislosti s pomocí ze strukturálních fondů, připravil ŘO JPD 3 ve spolupráci s partnery Komunikační akční plán, který zpracovává komunikační strategii pro pomoc z Evropského sociálního fondu. KAP JPD 3 vychází z komunikační strategie pro Rámec podpory Společenství (RPS), kterou vypracoval ŘO RPS, a je s ní konzistentní.

KAP obsahuje údaje o cílech, cílových skupinách, obsahu, o strategii a nástrojích informačních a propagačních aktivit, financování, řízení a implementaci, hodnocení a subjektech podílejících se na jeho řízení.

Pro účely monitorování a hodnocení účinnosti informačních a propagačních aktivit, aplikovaných v roce 2004, byl sestaven přehled nástrojů komunikace s uvedením příslušných indikátorů (realizačních, výsledkových, dopadových).

### Tabulka – informační kampaň

#### Řídící orgán

Akce plánované	Uskutečněné akce		Podrobnější komentář
	Datum	Popis (název) akce	
web (nové aplikace, sekce, články, materiály)	14.10.	Spuštěny nově strukturované stránky <a href="http://www.esfcr.cz">www.esfcr.cz</a>	- vytvořena nová struktura stránek pro lepší přehlednost (ve spolupráci s PS pro informace a publicitu)
	18.10.	Spuštěn nový nástroj na <a href="http://www.esfcr.cz">www.esfcr.cz</a> - „Novinky mailem“ (k zaslání aktualizace mailem)  Doplňování aktuálních informací na web <a href="http://www.strukturalni-fondy.cz">www.strukturalni-fondy.cz</a>	- nový nástroj pro širokou veřejnost k získávání aktuálních informací  - pro zabezpečení velké informovanosti jsou aktuální informace doplňovány i na stránky SF
masmédiá (mediální kampaně - TV, rádio, tisk)		Průběžné zasilání tiskových zpráv na ČTK	ŘO JPD 3 spolupracuje s ČTK a pravidelně jim posílá tiskové zprávy s aktuálními informacemi (ve spolupráci s tiskovým oddělením MPSV ČR)
tištěné materiály (publikace, metodiky, pokyny)		Brožury:  JPD 3 jako jedna z možností finanční podpory z ESF	- vytištěno 5.000 ks (květen 2004) a od té doby probíhala distribuce přes partnery v implementační struktuře a do NNO
		Příručka pro žadatele o finanční podporu grantovým projektům JPD 3	- vytištěno 3.000 ks (prosinec 2004), distribuce přes partnery

**Jednotný programový dokument pro Cíl 3 regionu NUTS 2 hlavní město Praha  
Výroční zpráva 2004**

		Příručky: Příručka dobré praxe	v implementační struktuře a na regionálních seminářích - vytištěno 5.000 ks (červenec 2004) a od té doby probíhala distribuce přes partnery v implementační struktuře a do NNO
digitální média (CD- ROM)			CD ROM byl na sklonku roku 2004 v přípravné fázi, bude vydán po dopracování všech příruček programovacího cyklu (z důvodu revizí v Manuálu)
propagační předměty		<p>samolepky ESF záložky ESF desky s chlopněmi ESF tužky ESF psací bloky ESF (A4,A5) podtácky vizitky hrnky ESF vlajky podložky pod myš ESF tašky ESF</p>	<p>- 10 000 ks - 7 600 ks - 7 600 ks - 7 000 ks - 6 000 ks (velikost A4, A5) - 15 200 ks</p> <p>- 1 000 ks - 25 sad velkých a 50 sad malých - 2 000 ks - celkem 7 000 ks, plastové a textilní</p> <p>Distribuce přes partnery v implementační struktuře a na organizovaných seminářích a konferencích ; slouží k propagaci pomoci z ESF pro konečné příjemce</p>
plakáty a letáky		<p>Letáky: - ESF v ČR  - JPD 3</p>	<p>- vytištěno 140.000 ks (květen 2004)  - vytištěno 10 000 ks (květen 2004)</p> <p>/od té doby probíhá distribuce přes partnery v implementační struktuře a na organizovaných seminářích a konferencích ; slouží k propagaci pomoci z ESF pro konečné příjemce/</p>
opatření pro monitorování a hodnocení I&P aktivit (výzkumy veřejného mínění/ankety/šetření aj.)		Monitorování návštěvnosti webových stránek <a href="http://www.esfcr.cz">www.esfcr.cz</a>	
zpravodaj (Newsletter, Bulletin, pravidelné aktuální info)		<p>Informace do zpravodaje „Fondy EU“ (vydavatel MMR)  Informace do novin MPSV „Práce a sociální politika“  Pravidelné aktuální informace pro ČTK</p>	Průběžné zveřejňování článků a informací

**Jednotný programový dokument pro Cíl 3 regionu NUTS 2 hlavní město Praha  
Výroční zpráva 2004**

konference	28.6.	Konference k vyhlášení programu JPD 3	- za účasti ministra práce a sociálních věcí + součástí tisková konference
semináře	prosinec	Regionální semináře pro potencionální žadatele – dle opatření	

**Řídící orgán (NVF)**

Akce plánované dle KAP na daný rok	Uskutečněné akce		Podrobnější komentář
	Datum	Popis (název) akce	
web (nové aplikace, sekce, články, materiály)	od října	internetové stránky  zprovoznění uživatelské sekce	<a href="http://www.esfcr.cz">www.esfcr.cz</a> a <a href="http://www.nvf.cz/esf">www.nvf.cz/esf</a> věnované implementaci JPD 3, zejména pak opatřením v gesci ŘO  registrace zájemců do databáze, možnost editace kontaktních údajů, zadávání projektových záměrů
masmédiá (mediální kampaně - TV, rádio, tisk)	od října	inzerce a informační články vážící se k JPD 3 a seminářům	Večerník Praha, Listy hl. m. Prahy
tištěné materiály (publikace, metodiky, pokyny)		distribuce Příručky pro žadatele dle dispozic ŘO	
propagační předměty		distribuce dle dispozic ŘO	
plakáty a letáky		distribuce dle dispozic ŘO	

**ZS - HMP**

Akce plánované dle KAP na daný rok	Uskutečněné akce		Podrobnější komentář
	Datum	Popis (název) akce	
web (nové aplikace, sekce, články, materiály)	VI/2004	<a href="http://www.praha-mesto.cz/jpd3">http://www.praha-mesto.cz/jpd3</a>  zprovoznění uživatelské sekce	internetové stránky věnované implementaci JPD 3 v Praze, zejména pak opatřením v gesci hl. m. Prahy  registrace zájemců do databáze, možnost editace kontaktních údajů, zadávání projektových záměrů, vytvoření sekce nabídky/poptávky partnerství
masmédiá (mediální kampaně - TV, rádio, tisk)	IX-XII/2004	inzerce a informační články vážící se k JPD 3 a zveřejněným výzvám k předkládání žádostí o podporu	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mladá fronta dnes</li> <li>• Lidové noviny</li> <li>• Metro</li> <li>• Grantis (časopis pro neziskový sektor)</li> <li>• Listy hl. m. Prahy</li> <li>• Sociální práce / Sociální</li> </ul>

**Jednotný programový dokument pro Cíl 3 regionu NUTS 2 hlavní město Praha  
Výroční zpráva 2004**

			<ul style="list-style-type: none"> <li>práva</li> <li>• Učitelství noviny</li> <li>• Aula</li> <li>• Magazín pro nestátní neziskové organizace SKOK</li> <li>• COT Business (magazín pro cestovní ruch)</li> <li>• Food Service (odborný časopis pro hotelnictví a gastronomii)</li> <li>• Minutka (odborný časopis pro gastronomii)</li> <li>• <a href="http://www.ecn.cz">www.ecn.cz</a></li> <li>• <a href="http://www.neziskovky.cz">www.neziskovky.cz</a></li> <li>• <a href="http://www.cestovni-ruch.cz">www.cestovni-ruch.cz</a></li> </ul>
tištěné materiály (publikace, metodiky, pokyny)		distribuce Příručky pro žadatele dle dispozic ŘO	
propagační předměty		distribuce dle dispozic ŘO	
plakáty a letáky		distribuce dle dispozic ŘO	

**ZS - SSZ**

Akce plánované dle KAP na daný rok	Uskutečněné akce		Podrobnější komentář
	Datum	Popis (název) akce	
konference	10.11.2004	Rovné příležitosti pro ženy a muže na trhu práce	Seminář pro veřejnost – seznámení s problematikou

**ZS - NROS**

Akce plánované dle KAP na daný rok	Uskutečněné akce		Podrobnější komentář
	Datum	Popis (název) akce	
web (nové aplikace, sekce, články, materiály)	říjen-listopad	vytvoření mailing listu zájemců o GG	možnost zaregistrovat si mailovou adresu na webu NROS k odběru novinek a aktualit GG
	září – prosinec	vytvoření nové sekce o GG a její struktury pro globální granty na webu NROS	tyto články byly zveřejňovány na webu NROS, rozesílány do médií, do mailových konferencí, regionálním partnerům, zveřejňovány v tisku, v tiskovinách NNO
	září – prosinec	minimálně 4-5 informačních článků nebo tiskových zpráv o GG každý měsíc	
	říjen-prosinec	články regionálních partnerů	články v regionálním tisku, krajských tiskovinách informující o GG
		články a informace o GG na	

**Jednotný programový dokument pro Cíl 3 regionu NUTS 2 hlavní město Praha  
Výroční zpráva 2004**

	prosinec	<a href="http://www.esfcr.cz">www.esfcr.cz</a>	standardní informace o GG
tištěné materiály (publikace, metodiky, pokyny)	říjen- prosinec	Příručka pro žadatele	příprava tisku, obsahu, zjednodušené výběrové řízení na její tisk



#### 4.6 Využití Technické pomoci

Pro postupy při realizaci technické pomoci byl zpracován Metodický pokyn pro provádění technické pomoci pro JPD 3, vycházející z Operačního manuálu pro JPD 3. V rámci technické pomoci zřídil Řídící orgán pracovní Skupinu pro technickou pomoc. Skupina pro technickou pomoc projednává a doporučuje ke schválení roční pracovní programy technické pomoci, a jejich upřesnění během roku. Zároveň projednává a doporučuje jednotlivé projekty, které z objektivních důvodů a příčin nejsou součástí tohoto programu. V roce 2004 byl rozpracován Programu technické pomoci pro rok 2005. Současně byly připraveny a předloženy první projekty TP.

Přehled podaných žádostí/projektů TP v roce 2004

Opatření	Žadatel	Název projektu	Rozpočet (€)	Stav
5.1	ŘO	Zajištění a organizace zasedání Monitorovacího výboru JPD 3	3 871	Schválen
5.1	HMP	Personální posílení odboru fondů EU MHMP	749 221	Doporučen STP ke schválení
5.1	HMP	Zajištění hodnocení žádostí o finanční podporu z JPD 3 a výběru projektů - FEU MHMP 2004 - 2005	80 968	Doporučen STP ke schválení
5.2	HMP	Informační akce o opatřeních JPD 3 v gesci FEU MHMP	163 226	Doporučen STP ke schválení

#### Limitované a nelimitované výdaje technické pomoci

Celkový příspěvek ze strukturálních fondů v rámci JPD 3 na všechna opatření činí 58 793 363 EUR na celé plánovací období 2004 – 2006.

Podle Nařízení (ES) č. 448/2004 ze dne 10. března 2004 Pravidla č. 11 článku 2.4. je nutné limitovat finanční výdaje na technickou pomoc pokud celková částka příspěvku ESF nepřesáhne 100 mil. EUR.

Celkový příspěvek z ESF u všech opatření JPD 3 na plánovací období 2004 - 2006 nepřesahuje minimální hranici 100 mil. EUR, tudíž se procentuální limit pro technickou pomoc na JPD 3 je 2,5%.

Limitovaná částka pro technickou pomoc (ESF) je 1 469 834,- EUR. Příspěvek ESF u opatření 5.1 nepřesahuje tuto částku, proto není opatření nijak finančně limitované.

Opatření	limitované výdaje (€)	nelimitované výdaje (€)	celkové výdaje (€)
Opatření 5.1	1 469 833	-	1 469 833
Opatření 5.2	-	1 469 834	1 469 834
celkem	<b>1 469 833</b>	<b>1 469 834</b>	<b>2 939 667</b>

#### 4.7 Kontrola

Řídící orgán JPD 3 má konečnou odpovědnost za správnost věcného využití poskytnutých prostředků v rámci JPD 3, tedy i odpovědnost za vytvoření kontrolního systému v rámci JPD 3 a dodržování pravidel kontrolního systému na všech úrovních řízení. Kontrolní systém JPD 3 je nastaven v souladu s čl. 38 Nařízení Rady (ES) č. 1260/1999, s Nařízením Komise

(ES) č. 438/2001, se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole a zákonem č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů. Kontrolní systém je popsán v Operačním manuálu pro JPD 3 a byl též zmíněn ve Zprávě o řídicích a kontrolních systémech podle čl. 5 Nařízení Komise (ES) č. 438/2001, kterou zpracoval Řídicí orgán JPD 3.

Povinnosti Zprostředkujících subjektů, Konečných příjemců/Konečných uživatelů vztahující se k výkonu kontroly jsou také obsaženy v koordinačních dohodách uzavíraných v rámci implementační struktury a v rozhodnutích o poskytnutí dotace, případně jiných obdobných aktech.

### **Řídicí kontrola**

ŘO, PO, ZS, KP a PJ musí v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole zavést a udržovat dostatečné řídicí a kontrolní systémy zajišťující řádné finanční řízení. Podrobnější podmínky jsou stanoveny vnitřními předpisy jednotlivých správních úřadů, tj. příslušných subjektů implementační struktury.

Řídicí kontrola je zajišťována odpovědnými vedoucími zaměstnanci (nebo k tomu pověřenými zaměstnanci, kteří zajišťují přímé uskutečňování operací) a tvoří součást vnitřního řízení ŘO, PO, ZS, KP a PJ při přípravě operací před jejich schválením, při průběžném sledování uskutečněných operací až do jejich konečného vypořádání a vyúčtování a následného prověření vybraných operací v rámci hodnocení dosažených výsledků a správnosti hospodaření.

Zjistí-li osoby zajišťující průběžnou a následnou kontrolu při jejich výkonu nevhodné, neefektivní nebo neúčelné vynakládání prostředků EU v rozporu s právními předpisy, oznámí své zjištění písemně vedoucímu příslušné instituce, který je povinen přijmout opatření k nápravě zjištěných nedostatků a opatření k zajištění řádného výkonu této kontroly.

Řídicí systémy musí poskytovat dostatečnou pomůcku pro audit se zaměřením na řídicí kontrolu.

Z hlediska transparentnosti jednotlivých úkonů vnitřního kontrolního systému musí být v rámci řídicí kontroly zajištěny následující základní požadavky:

- existence manuálů na všech úrovních řízení, které zahrnují podrobné písemné pracovní postupy používané při provádění jednotlivých činností. (Manuály jsou zpracovávány a aktualizovány formou tzv. řízené dokumentace. Manuály ZS včetně provedených změn jsou předkládány prostřednictvím ŘO na CHJ a PO.);
- jasná definice funkcí, důsledné oddělení funkcí schvalovací, platební a účetní (Nesmí nastat situace, kdy tatáž osoba vykonává činnost správce rozpočtu, příkazce operace a hlavního účetního.);
- důsledné dodržování systému dvojí nezávislé kontroly a dvojího podpisu při schvalování jednotlivých dokumentů a provádění plateb;
- zastupitelnost zaměstnanců u všech funkcí;
- bezpečné využívání informačních systémů;
- důsledné předcházení možnému konfliktu zájmů.

### **Veřejnosprávní kontrola a kontrola fyzické realizace projektů**

Kontrola je vykonávána na základě zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole a článku 4 Nařízení Komise (ES) č. 438/2001 a zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů. Podrobnosti týkající se výkonu kontroly, kontrolní listy, vzory protokolu o výsledcích kontroly, rozhodnutí o námitkách, odvolání apod. jsou uvedeny v Příručce pro kontrolu projektů JPD 3 (Příloha Operačního manuálu pro JPD 3).

Veřejnosprávní kontrola dle zákona č. 320/2001 Sb. zahrnuje finanční kontrolu skutečností rozhodných pro hospodaření s veřejnými prostředky zejména při vynakládání veřejných výdajů včetně veřejné finanční podpory u kontrolovaných osob, a to před jejich poskytnutím, v průběhu a následně po jejich použití.

Cílem kontrol fyzické realizace projektů dle článku 4 Nařízení Komise (ES) č. 438/2001 je ověřit, že spolufinancované výrobky a služby byly dodány a že uplatňované výdaje byly skutečně vynaloženy; že byl zajištěn soulad s podmínkami odpovídajícího rozhodnutí Komise podle článku 28 nařízení (ES) č. 1260/1999 a se souvisejícími vnitrostátními pravidly a pravidly Společenství, zejména pokud jde o způsobilost výdajů pro podporu ze strukturálních fondů v rámci dotyčné pomoci, o zadávání veřejných zakázek, o státní podporu (včetně pravidel o kombinaci podpor), o ochranu životního prostředí a o rovnost příležitostí.

Základním článkem kontrol je první úroveň implementační struktury, která je nad úrovní projektu, tj. nad konečným uživatelem. Tento subjekt by měl vždy kontrolovat 100% projektů. Z vyšší úrovně budou probíhat kontroly vzorků projektů a systémové kontroly subjektů na nižších úrovních s cílem ujistit se, že subjekt na nižší implementační úrovni vykonává kontroly v souladu s Operačním manuálem pro JPD 3, Příručkou pro kontrolu projektů JPD 3 a českou a unijní legislativou.

#### **Interní audit**

Funkční interní audit musí být dle Metodiky finančních toků a kontroly strukturálních fondů a Fondu soudržnosti zaveden na každé úrovni implementace JPD 3.

V souladu se zákonem č. 320/2001 Sb. byl na MPSV zřízen odbor interního auditu a kontroly. Výkon činností Odboru interního auditu a kontroly je popsán v samostatných manuálech tohoto odboru. Efektivní a účinná služba interního auditu byla tedy zřízena jak v rámci MPSV, tak i v každém ZS a KP. Ministerstvo financí prostřednictvím CHJ spolupracuje s útvary interního auditu na jednotlivých úrovních a metodicky řídí jejich činnost.

Efektivní a účinná služba interního auditu je tedy zřízena jak v rámci MPSV, tak i v každém ZS a KP.

Útvar interního auditu je funkčně nezávislý a organizačně oddělený od řídicích a výkonných struktur. Interní audit musí být přímo podřízen příslušnému vedoucímu orgánu veřejné správy (v případě NROS je termínem „vedoucí orgán veřejné správy“ myšlen ředitel NROS) a nesmí být pověřován úkoly, které jsou v rozporu s nezávislým výkonem funkce.

Činnosti interního auditu: Interní audit hodnotí dle Rámce profesionální praxe interního auditu řízení rizik, řídicí a kontrolní systémy, řízení a správu příslušného orgánu veřejné správy a přispívá k jeho zdokonalování. Útvary interního auditu v pravidelných intervalech prověřují funkčnost řídicích a kontrolních systémů.

Pracovní postupy Řídicího orgánu a Operační manuál pro JPD 3 byly v roce 2004 předmětem pravidelných auditů ze strany odboru interního auditu a kontroly MPSV a zjištění auditů byla zapracována do revizí manuálu.

#### **Kontrola vzorku operací**

Kontrola vzorku operací je vykonávána na základě článků 10 až 14 nařízení Komise (ES) č. 438/2001 a zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole.

Jedná se o zcela specifickou formu veřejnosprávní kontrolní činnosti s prvky systémového auditu, důsledně oddělenou od ostatních kontrol vyžadovaných při správě prostředků svěřených z fondů EU.

Kontrola vzorku operací zahrnuje především:

- pravidelné ověřování fungování a dodržování řídicího a kontrolního systému;
- pravidelné ověřování vzorku výdajů uskutečněných na různých úrovních implementace.

Kontroly vzorku operací provádějí specializované útvary pro kontrolu vzorku ustavené podle Usnesení vlády ČR č. 822 ze dne 28. srpna 2002 v rámci organizační struktury ministerstev pověřených funkcí ŘO. Útvary jsou důsledně funkčně a organizačně odděleny od řídicích struktur a v žádném případě se nepodílejí na řízení programů a projektů a neodpovídají za administrativní proces spojený s realizací projektů.

Na MPSV jako ŘO JPD 3 je kontrolou vzorku operací pověřen odbor interního auditu a kontroly, oddělení auditů a kontrol prostředků EU. Toto oddělení při zajištění výkonu kontrol vzorku operací spolupracuje s útvary vykonávajícími funkci interního auditu a kontroly na Pedagogickém centru Praha, Magistrátu hlavního města Prahy a pověřených úřadech práce. Za účelem spolupráce s těmito institucemi byla zřízena pracovní skupina, jejímž cílem je zajištění koordinace činností při provádění kontrol vzorku operací a zajištění konzistentnosti metod získávání výsledků z kontrol vzorku operací a rovněž jednotné úrovně těchto výsledků.

Útvar kontroly vzorku operací či sestavuje roční plány a výhled své kontrolní činnosti na základě výsledků analýzy rizik a zasílá v termínu dle pokynu CHJ. Při analýze rizik aplikuje obecně přijaté metodické pokyny pro tuto činnost s přihlédnutím ke specifickému charakteru kontroly vzorku a k rizikovým faktorům identifikovaným při předchozí kontrolní činnosti. Veškeré kroky a rozhodnutí učiněná v průběhu výběru vzorku jsou zdokumentovány a archivovány.

Při analýze rizik a následném výběru vzorku kontrolovaných operací a na základě využití mezinárodně uznávaných standardů pro profesionální praxi interního auditu zohledňuje:

- potřebu prověřovat vhodnou kombinaci operací různého charakteru a rozsahu;
- rovnoměrné rozložení kontrolní činnosti v průběhu daného programovacího období;
- rizikové faktory a nesrovnalosti zjištěné v rámci předchozí běžné kontrolní činnosti na národní úrovni nebo kontrolami orgánů EU;
- požadavek, aby alespoň jednou před ukončením pomoci byla provedena kontrola podle čl. 10 u hlavních ZS a KP;
- rovnoměrné geografické rozložení prověřovaných operací.

Rozsah reprezentativního vzorku operací kontrolovaných v průběhu programového období musí pokrývat minimálně 5% z celkových uznatelných výdajů programu v souladu s Nařízením Komise (ES) č. 438/2001.

Vlastní kontrolní činnost:

- kontroly vzorku probíhají na místě, následně po provedení platby;
- prověřují, zda jsou některé zjištěné problémy systémové povahy, a představují tak riziko pro další operace prováděné stejným Konečným příjemcem nebo spravované stejným Zprostředkujícím subjektem;
- zjišťují rovněž příčiny takových situací, případnou potřebu dalšího šetření a stanovují nutná nápravná a preventivní opatření.

Kontroly vzorku slouží především k namátkovému ověření:

- praktického uplatnění a účinnosti řídicích a kontrolních systémů;
- souladu dostatečného množství účetních záznamů s dokumentací uchovávanou u ZS, KP či Konečných uživatelů a u dalších subjektů nebo firem, které operace provádějí; existence a dodržování auditní stopy (audit trail);

- u dostatečného množství výdajových položek, že vyhovují platným pravidlům Společenství a vztahují se ke schváleným závazným ukazatelům operace a ke skutečně provedené činnosti;
- že operace je v souladu s věcným obsahem žádosti o spolufinancování Společenství;
- že finanční příspěvky Společenství splňují limity stanovené článkem 29 Nařízení Rady (ES) č. 1260/1999 a jakýmkoli dalšími použitelnými ustanoveními Společenství a proplácení se Konečným příjemcům či Konečným uživatelům bez jakýchkoli srážek nebo neodůvodněných zpoždění;
- že bylo skutečně poskytnuto příslušné národní spolufinancování;
- že spolufinancované operace jsou realizovány v souladu s pravidly a politikami Společenství, jak to požaduje článek 12 Nařízení Rady (ES) č. 1260/1999.

Útvar kontroly vzorku operací spolupracuje v případě vyžádání s kontrolními orgány Evropské komise, se zástupci Evropského účetního dvora, OLAFu nebo jimi určených zmocněnců. V rámci spolupráce je povinen poskytovat informace o předmětu, účelu a výsledku svých kontrol. O průběhu této spolupráce informují ve smyslu §24 zákona o finanční kontrole CHJ, která vede centrální evidenci o poskytnutých informacích o výsledcích a průběhu kontrol vzorku.

Na závěr kontroly vzorku zpracovává kontrolní orgán písemný protokol obsahující zjištění získaná v průběhu kontroly, který projedná s prověřovaným subjektem. Kontrolní orgán pořizuje záznamy o provedené kontrole do MSSF-Monit. Kopii protokolu předává do 10 pracovních dnů ŘO a CHJ.

### **Vnější kontrola**

Vnější kontrola je prováděná orgány mimo implementační strukturu JPD 3. Působnost k provedení takovýchto kontrol je dána zákonem nebo mezinárodní smlouvou, viz § 24 odst. 1 zákona č. 320/2001 Sb. V souladu s tímto zákonem je každý ze subjektů implementační struktury JPD 3 povinen výkon takovéto kontroly umožnit, popř. tomuto požadavku na spolupráci vyhovět. Zaměstnanci kontrolované instituce jsou povinni poskytnout při provádění těchto kontrol nezbytnou součinnost.

Centrální harmonizační jednotka pro finanční kontrolu ve veřejné správě (CHJ) vykonává veřejnosprávní kontrolu na všech úrovních implementace prostředků EU. V případě potřeby provádí CHJ doplňkové kontroly vzorku operací a projektů podle článku 16 Nařízení Komise (ES) č. 438/2001. CHJ organizuje svoji vlastní kontrolní činnost a provádí veškerá šetření nutná k tomu, aby získala přiměřenou záruku, že veřejné prostředky jsou vynakládány správně a v souladu s příslušnými ustanoveními. CHJ zasílá na základě bilaterálních jednání Evropské komisi pravidelné zprávy o plánech kontrolní činnosti a o výsledcích veřejnosprávních kontrol.

Nejvyšší kontrolní úřad je oprávněn vykonávat nezávislou kontrolní činnost ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 166/1993 Sb., o Nejvyšším kontrolním úřadu, v platném znění.

Evropská Komise (EK) je oprávněna podle článku 38(2) Nařízení Rady (ES) č. 1260/1999, po předchozím minimálně jednodenním upozornění provádět kontroly na místě, včetně namátkových kontrol pro operace financované strukturálními fondy a pro řídicí kontrolní systémy. EK rovněž může požádat členský stát, aby provedl kontrolu na místě k ověření správnosti jedné nebo více transakcí; těchto kontrol se mohou zúčastnit i zástupci EK.

Samostatné a nezávislé kontroly vykonává ve své působnosti také Evropský účetní dvůr.

V roce 2004 proběhl audit připravenosti na čerpání prostředků strukturálních fondů a Fondu soudržnosti prováděný firmou PriceWaterhouseCoopers na základě zadání Ministerstva

financí. První revize Operačního manuálu pro JPD 3 reagující na zjištění auditu byla vydána k 1.12.2004 a současně pokračovala příprava další revize k odstranění všech zjištění auditu.

### **Nesrovnalosti**

V roce 2004 byl nastaven systém hlášení a šetření podezření na nesrovnalosti, který je v souladu s metodickými pokyny Ministerstva financí ČR a je podrobně popsán v Operačním manuálu pro JPD 3. Řídící orgán JPD 3 neobdržel žádné hlášení podezření na nesrovnalost ve smyslu legislativy EU.

Pojem nesrovnalost/nesprávnost (irregularity) je pro účely ochrany finančních zájmů EK a zacházení s prostředky poskytnutými ze souhrnného rozpočtu Evropských společenství definován v Nařízení Rady ze dne 18. prosince 1995 č. 2988/1995 o ochraně finančních zájmů Evropských společenství.

„Nesrovnalostí“ se rozumí jakékoli porušení ustanovení práva Společenství vyplývající z jednání nebo opomenutí hospodářského subjektu, v důsledku kterého je nebo by mohl být poškozen souhrnný rozpočet Společenství nebo rozpočty Společenstvím spravované, a to buď snížením nebo ztrátou příjmů z vlastních zdrojů vybíraných přímo ve prospěch Společenství, nebo formou neoprávněného výdaje.

Důsledkem porušení práva ES nebo českých předpisů přitom musí být negativní vliv nebo pokus o tento efekt (např. na nesrovnalost se přijde ještě před proplacením evropských prostředků, tj. zatím nedošlo k neoprávněnému výdaji z rozpočtu ES, ale bez řádně provedených kontrol by k němu došlo) na souhrnný rozpočet formou:

- snížení nebo ztráty příjmů z vlastních zdrojů;
- neoprávněného výdaje z rozpočtu ES;

Tuto výše uvedenou charakteristiku nesrovnalostí z evropské legislativy je nutné vztáhnout i na porušení českých a národních předpisů, které má nebo by mohlo mít vliv na státní rozpočet ČR. Porušením předpisů (nesrovnalostí) pro účely Operačního manuálu pro JPD 3 se rozumí porušení právních pravidel ES nebo českých předpisů (včetně podmínek stanovených konečnému příjemci/uživateli smlouvou nebo rozhodnutím), které upravují použití prostředků ES nebo veřejných zdrojů ČR, v důsledku tohoto porušení jsou nebo by mohly být dotčeny veřejné rozpočty ČR nebo souhrnný rozpočet Společenství nebo rozpočty Společenstvím spravované formou neoprávněné výdajové položky. Tzn. jedná se o každé porušení podmínek, za kterých byly prostředky SF/CF poskytnuty České republice, a každé porušení podmínek, za kterých byly tyto prostředky a prostředky národních veřejných rozpočtů dále poskytnuty konečným příjemcům a uživatelům.

Všechny subjekty zapojené do implementace JPD 3 musí v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, a Nařízením Rady (ES) č. 1605/2002 ze dne 25. června 2002, o Finančním nařízení uplatňovaném pro souhrnný rozpočet evropských Společenství, zavést a udržovat dostatečné řídicí a kontrolní systémy zajišťující řádné finanční řízení.

Systém ohlašování podezření na nesrovnalost nebo zjištěných nesrovnalostí lze rozdělit na úroveň vnitřní a vnější, přičemž vnitřní úroveň se týká subjektů na národní úrovni (tzn. hlášení mezi subjekty zapojenými do implementace JPD 3 až po úroveň pracovníků sítě AFCOS), a vnější úroveň se zabývá hlášením členského státu, reprezentovaného pracovníky sítě AFCOS ve vztahu k Evropské komisi, k úřadu OLAF.

Za ohlášení podezření na nesrovnalost odpovídá instituce či fyzická osoba, která nesrovnalost odhalila. Každé podezření na nesrovnalost musí být neprodleně nahlášeno ŘO JPD 3 (odboru řízení pomoci z ESF MPSV). Tuto ohlašovací povinnost mají KU, KP, ZS, PJ, PO a orgány provádějící kontrolu. ŘO má povinnost soustřeďovat informace o nesrovnalostech (případně podezření na nesrovnalosti) identifikovaných v rámci implementace JPD 3. Hlášení nesrovnalostí z úrovně KP a ZS jsou ŘO podávána na

formuláři Hlášení nesrovnalostí, ve kterém KP, ZS vyplní maximální množství dostupných informací. Ostatní subjekty (PO, PJ, kontrolní orgány nebo jiná instituce či fyzická osoba, která nesrovnalost odhalila) podávají hlášení ŘO jinou formou, např. dopisem, přičemž uvedou maximální množství podrobností. ŘO prošetří nahlášené podezření na nesrovnalost a buď ho potvrdí, nebo zamítne jako neopodstatněné. V případě hlášení od kontrolních orgánů nebo útvarů interního auditu ŘO neposuzuje opodstatněnost podezření – v takovém případě je ohlášení vždy považováno za opodstatněné.

Rozhodnutí o potvrzení nebo zamítnutí musí ŘO vyhotovit v písemné formě a doručit je orgánu, který podezření na nesrovnalost nahlásil. V případě potvrzení podezření na nesrovnalosti je toto rozhodnutí doručeno i subjektu, u něhož k nesrovnalosti došlo. ŘO poté odůvodněnou nesrovnalost bez prodlení, max. do 1 měsíce, zaneše do formuláře (příloha Operačního manuálu) a písemně nahlásí CHJ, PO, PJ a pracovníku sítě AFCOS. Pověřeným členem sítě AFCOS pro JPD 3 byla ministrem práce a sociálních věcí určena ředitelka odboru interního auditu a kontroly MPSV.

Podávání zpráv Evropské komisi o zjištěných nových nesrovnalostech a o pokroku v řešení již dříve zjištěných nesrovnalostí upravuje pro SF Nařízení Komise (ES) č. 1681/1994. Pro účely tohoto podávání zpráv se pracuje s definicí nesrovnalostí podle evropské legislativy (Nařízení Rady ze dne 18. prosince 1995 č. 2988/1995 o ochraně finančních zájmů Evropských společenství).

#### **4.8 Popis významných problémů týkajících se řízení programu**

Od zahájení programu došlo k významnému pokroku při implementaci JPD 3, schválena byla grantová schémata, byly odsouhlaseny první projekty technické asistence. Tento proces s sebou přinášel určitá rizika pro celou implementační strukturu, na úrovni ŘO pak bylo nutné řešit především tyto závažné problémy:

- Nedostatečná administrativní kapacita implementační struktury.
- Dokumentace pro implementaci JPD 3 - promítnutí požadavků řízení, monitorování a kontrol ŘO do manuálů a pracovních postupů Zprostředkujících subjektů a Konečných příjemců.
- Vytvoření podmínek pro čerpání prostředků technické pomoci ŘO a ZS.
- Zavedení a testování monitorovacího systému – MSSF.

ŘO průběžně přijímal potřebná opatření k odstranění nedostatků vyplývajících jak ze zjištění auditora, tak i z ověření realizovatelnosti. Přitom využíval jak vytvořených pracovních skupin, tak i vytvořené podmínky pro řízení v rámci uzavřených smluv o delegování.

Zvýšenou pozornost při řízení programu je nutné i nadále věnovat personálnímu obsazení, zejména v návaznosti na postupný proces vyhlášení výzev k předkládání žádostí, realizace projektů a zajištění finančních toků.

Za významný problém spojený s implementací programů ESF považujeme dopad pravidel veřejné podpory, a to i na projekty zaměřené na jednotlivce – zejména při vytváření pracovních míst a v řadě případů nejednotná stanoviska poskytovaná k této problematice institucí odpovědnou za tuto problematiku (ÚOHS).

Opatření přijatá k řešení problémů:

Problémy spojené s realizací programu v roce 2004 byly především způsobeny převáděním programové dokumentace do procesů, postupů a náplní práce v rámci celé implementační struktury. Složitost systému řízení a monitorování JPD 3 vyplývá zejména z požadavku na vytvoření potřebných implementačních struktur v rámci jednotlivých subjektů podílejících se na implementaci JPD 3. Problémy spojené zejména s provázáním všech činností v rámci

manuálů pro řízení a monitorování, spolu se zavedením MSSF, si vyžadovaly potřebné znalosti a dovednosti „projektových prací“ a zároveň i schopnost přijímání nápravných opatření, která vyplývala z nutnosti vytvořit potřebné vztahy a vazby JPD 3 na ostatní operační programy i RPS.

V průběhu roku byly veškeré zásadní problémy spojené s realizací programu vyřešeny.

- Personální obsazení – v rámci MPSV (ŘO – 72, SSZ – 45) byly stavy zaměstnanců naplněny na odpovídající úroveň, MHMP nedostatečné administrativní kapacity pokryje prostřednictvím TP (viz předložený projekt TP)
- Manuál JPD 3 a Zprostředkujících subjektů procházely úpravami v podobě revizí podle nálezů auditních šetření v souladu s postupy řízení dokumentace a v koordinaci se ZS, aby byly sladěny jednotlivé metodické pokyny s Operačním manuálem pro JPD 3.
- MSSF – monitorovací systém strukturálních fondů  
Zprovoznění MSSF na všech úrovních implementace  
Provedení školení pracovníků
- Technická pomoc  
Ustavení skupiny pro technickou pomoc  
Zpracování pravidel a postupů pro technickou pomoc ve formě Metodického pokynu pro TP JPD 3, který je přílohou manuálu
- Realizace KAP na úrovni JPD 3 i jednotlivých Opatření
- Ustavení implementační struktury ZS/KP

Přestože ve srovnání s ostatními programy došlo z hlediska zahájení realizace programu JPD 3 k jisté prodlevě, je podle aktualizovaných odhadů harmonogramu čerpání a předkládání žádostí o platbu z ESF dostatečně patrné, že celková alokace JPD 3 roku 2004 bude dle pravidla n+2 do konce roku 2006 vyčerpána. Navíc vzhledem k objemu platby na účet pro ČR (zálohová platba z Evropské komise) se jeví jako velmi nepravděpodobné, že by ČR bylo ohroženo nedočerpáním prostředků v letech 2006 či 2007 .



## **5. Soulad s politikami společenství**

Řídící orgán učinil všechny příslušné kroky k zajištění souladu programu s legislativou a politikami Společenství, včetně oblasti hospodářské soutěže, resp. veřejné podpory, veřejných zakázek, ochrany životního prostředí, rovného přístupu a podpory rovných příležitostí mužů a žen.

Naplňování politik Společenství je sledováno i při zpracovávání projektů v rámci JPD 3 prostřednictvím tzv. horizontálních témat:

- rovné příležitosti
- udržitelný rozvoj
- informační společnost
- podpora místním iniciativám

Prioritní postavení čtyř zmíněných témat dokumentuje jejich začlenění mezi základní cíle Evropských společenství v rámci Amsterdamské smlouvy. Povinnost monitorovat první výše uvedené priority vyplývá z ČR z nařízení Rady (ES) 1260/1999 o obecních ustanovení o strukturálních fondech: „Společenství ve snaze posilovat hospodářskou a sociální soudržnost usiluje o podporu harmonického, vyváženého a udržitelného rozvoje ekonomických činností, vysoké úrovně zaměstnanosti, rovnosti mezi muži a ženami a o vysokou úroveň ochrany a zlepšování životního prostředí; tyto snahy mají zejména začlenit požadavky na ochranu životního prostředí do vytváření a provádění operací strukturálních fondů, pomáhat odstraňovat nerovnosti a podporovat rovnost mezi muži a ženami; operace fondů mohou také umožnit boj s každou diskriminací na základě rasy, etnického původu, zdravotního postižení nebo věku zejména prostřednictvím vyhodnocení potřeb, finančních pobídek a rozšířeného partnerství.“

Dodržování horizontálních politik je kontrolováno a monitorováno dle Nařízení Komise 438/2001 Čl. 4: „Řídící a kontrolní systémy zahrnují postupy pro ověření, že spolufinancované výrobky a služby byly dodány a že uplatňované výdaje byly skutečně vynaloženy, a pro zajištění souladu s podmínkami odpovídajícího rozhodnutí Komise dle č. 28 nařízení Rady (ES) 1260/1999 a se souvisejícími vnitrostátními pravidly a pravidly Společenství, zejména pokud jde o způsobilost výdajů pro podporu ze strukturálních fondů v rámci dotyčné pomoci, o ochranu životního prostředí a o rovnost příležitostí.“

Prosazování politiky rovných příležitostí, životního prostředí a informační společnosti je předpokladem pro dosažení udržitelného rozvoje, který je definován jako globální cíl strategického dokumentu ČR pro pomoc ze strukturálních fondů, Rámec podpory společenství. Udržitelný rozvoj je charakterizován jako proces, který má „uspokojit potřeby současné generace, aniž by byla ohrožena schopnost budoucích generací uspokojovat jejich vlastní potřeby.“

Všechny předložené projekty musí obsahovat vysvětlení, jak budou přispívat k jejich naplnění. Součástí všech projektů (Formuláře návrhu grantového schématu – Příloha Operačního manuálu) je samostatná část zabývající se horizontálními prioritami. Horizontální témata jsou jedním z kritérií věcného hodnocení projektů. ŘO JPD 3 stanovil pro toto kritérium možnost dosažení maximálně 10 bodů. Podrobné informace pro předkladatele projektů, jak postupovat při zohledňování horizontálních témat při přípravě a realizaci projektů, jsou uvedeny v Pokynech pro žadatele. Povinností ŘO je hodnotit aktivity podniknuté v rámci JPD 3 z hlediska horizontálních priorit a analyzovaná data začlenit do zvláštní kapitoly výroční a hodnotící zprávy. ŘO zmíněné zprávy vytváří na základě monitorovacích zpráv předložených ZS.

## 5.1 Hospodářská soutěž (veřejná podpora)

Právní úprava v oblasti poskytování veřejných prostředků se v ČR opírala o zákon č. 59/2000 Sb., o veřejné podpoře, který je v souladu s legislativou EU (vstoupil v platnost 1. května 2000). Základním principem zákona je zákaz veřejné podpory, která by byla poskytována způsobem narušujícím nebo hrozícím narušením hospodářské soutěže tím, že zvýhodňuje určité podnikání nebo určité odvětví výroby, a to v míře, jíž může být dotčen obchod mezi Českou republikou a členskými státy EU. Taková podpora byla neslučitelná se závazky ČR v předvstupním období.

Dle tohoto zákona se posuzovala veřejná podpora, o které bylo rozhodnuto před datem vstupu ČR do EU. Platnost zákona skončila 30.4.2004 (zrušen zákonem č. 215/2004 Sb.). V současné době se česká právní úprava opírá o zákon č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje.

Výjimka ze zákazu veřejné podpory pro JPD 3 formou přímého poskytnutí finančních prostředků dle JPD 3 na léta 2004 – 2006 podle zákona č. 59/2000 Sb. byla vydána Rozhodnutím ÚOHS č.j. VP/S 79/04-160 ze dne 28. dubna 2004.

V souladu s ustanovením čl. 34, odst. 1, písm. g Nařízení Rady (ES) č. 1260/1999 i v souladu s českými právními předpisy je Řídící orgán povinen Evropskou komisi o jakýchkoli změnách v poskytování veřejné podpory informovat. Zavedení nového programu podpory nebo zavedení ad hoc veřejné podpory Konečným příjemcem vyžaduje schválení této podpory Evropskou komisí.

Informace o veřejné podpoře

Číslo opatření	Název veřejné podpory nebo veřejná podpora poskytnutá ad hoc	Číslo veřejné podpory	Odkaz na schvalující dopis	Doba trvání veřejné podpory <sup>1)</sup>
1.1	Rozšíření a zvýšení adresnosti aktivní politiky zaměstnanosti	Výjimka rozhodnutím ÚOHS čj. VP/S 79/04-160		2004-2006
2.1	Integrace specifických skupin obyvatelstva ohrožených sociální exkluzí	Výjimka rozhodnutím ÚOHS čj. VP/S 79/04-160		2004-2006
2.2	Sladění rodinného a pracovního života	Výjimka rozhodnutím ÚOHS čj. VP/S 79/04-160		2004-2006
2.3	Posílení kapacity poskytovatelů sociálních služeb (Globální grant)	Žádná veřejná podpora		2004-2006
3.1	Rozvoj počátečního vzdělávání jako základu celoživotního učení a z hlediska potřeb trhu práce a ekonomiky znalostí	Výjimka rozhodnutím ÚOHS čj. VP/S 79/04-160		2004-2006
3.2	Rozvoj dalšího vzdělávání	Výjimka rozhodnutím ÚOHS čj. VP/S 79/04-160		2004-2006
4.1	Zvýšení adaptability zaměstnavatelů a zaměstnanců na změny ekonomických a technologických podmínek jako podpora konkurenceschopnosti	Výjimka rozhodnutím ÚOHS čj. VP/S 79/04-160		2004-2006
4.2	Spolupráce výzkumných a vývojových pracovišť s podnikatelskou sférou, podpora inovací	Výjimka rozhodnutím ÚOHS čj. VP/S 79/04-160		2004-2006
4.3	Rozvoj cestovního ruchu	Výjimka rozhodnutím ÚOHS čj. VP/S 79/04-160		2004-2006
5.1	Podpora řízení programu	Žádná veřejná podpora		2004-2006
5.2	Technické zabezpečení programu	Žádná veřejná podpora		2004-2006

1) Programy budou probíhat v letech 2004-2006, nicméně vyplácení prostředků bude pokračovat až do roku 2008.

## **5.2 Veřejné zakázky**

Oblast veřejných zakázek upravuje s účinností 1. května 2004 zákon č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách.

Příjemce finanční podpory v rámci JPD 3 je povinen vybrat dodavatele služeb a zboží pro realizaci projektu na základě dodržení principu transparentních a nediskriminačních postupů. Tento princip se vztahuje na všechny zakázky, bez ohledu na jejich výši. Průběh výběru dodavatele musí být náležitě dokladován.

Metodický postup zadávání veřejných zakázek je přílohou Operačního manuálu pro JPD 3.

## **5.3 Životní prostředí**

Projekty spolufinancované z ESF musí zohledňovat principy a cíle udržitelného rozvoje a být plně v souladu s legislativou životního prostředí ČR i ES. Vzhledem k tomu, že v programu rozvoje lidských zdrojů se nepředpokládá významný vliv na životní prostředí a na základě konzultací s Ministerstvem životního prostředí ČR i EK bylo rozhodnuto, že není nutné pro JPD 3 provádět Strategické posouzení vlivu na životní prostředí. Při výběru projektů k realizaci bude brán zřetel na dodržování principů ochrany a zlepšování životního prostředí, a to v souladu s cíli udržitelného rozvoje, jak jsou definovány ve Státní politice životního prostředí (schváleno vládou dne 10. 1. 2001 usnesením č. 38/2001) a v souladu se Státním programem environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (EVVO) v České republice (usnesení vlády ČR č. 1048/2000), který je zároveň součástí implementace Směrnice č. 90/313/EHS o svobodě přístupu k informacím o životním prostředí, nahrazené Směrnicí č.4/2003/ES ze dne 28.ledna 2003 o přístupu k informacím o životním prostředí.

Pojem udržitelný rozvoj v sobě zahrnuje tři hlavní rozměry: environmentální (životní prostředí), ekonomický (ekonomický rozvoj) a sociální (sociální soudržnost). Ústředním pojmem udržitelného rozvoje je kvalita života. Základní otázkou pak je, jak udržet a rozvíjet kvalitu života a přitom nezvyšovat zatížení životního prostředí a nevytvářet bariéry ekonomickému rozvoji.

Ze strany Evropské komise je kladen značný důraz na hodnocení očekávaných dopadů strukturálních fondů EU na životní prostředí. Princip udržitelného rozvoje je jedním z výběrových kritérií pro udělení či neudělení finanční podpory z JPD 3. Všichni žadatelé musí v návrhu projektu uvést jaký dopad bude mít jejich projekt na udržitelný rozvoj (např. zvyšování znalosti občanů, přístup veřejnosti k informacím o životním prostředí apod.). Upřednostňovány budou ty projekty, které budou přínosem pro lepší porozumění principům udržitelného rozvoje a pro osvětu a šíření dobré praxe pro udržitelný rozvoj.

Při hodnocení projektů stanovil ŘO pro hodnotící kritérium Horizontální téma – udržitelný rozvoj možnost dosažení maximálně 2 bodů z 10 b. Ve všech fázích realizace projektu je nutné, aby ŘO i ZS sledovali dodržování principu udržitelného rozvoje.

## **5.4 Rovné příležitosti pro ženy a muže**

Projekty spolufinancované ze strukturálních fondů musí přispívat k naplňování principu rovných příležitostí pro muže a ženy. U všech opatření musí být v rámci výběru, realizace i závěrečného hodnocení sledován vliv na rovné příležitosti a proporcionální zapojování mužů a žen do aktivit projektu.

Materiál „Priority a postupy vlády při prosazování rovnosti mezi muži a ženami“ vypracovaný Ministerstvem práce a sociálních věcí ČR představuje základní programový dokument v této oblasti, který je každoročně aktualizován. Vládě je předkládána periodická roční souhrnná

zpráva o plnění opatření, obsažených v „Prioritách“. V této oblasti byla přijata řada legislativních změn, které podporují rovnoprávné zaměstnávání mužů a žen, jako např. novela zákoníku práce, novela zákona o mzdě, stejně tak jako dříve přijatá novela občanského soudního řádu, která posiluje pozici žalobce v pracovních sporech týkajících se předložení důkazů v otázkách rovných pracovních příležitostí pro muže a ženy. Všechny tyto legislativní změny vstoupily v platnost 1. ledna 2001.

V tomto kontextu byla v říjnu 2001 usnesením vlády ČR č. 1033/2001 zřízena Rada vlády pro rovné příležitosti žen a mužů jako stálý poradní orgán vlády v oblasti vytváření rovných příležitostí pro ženy a muže. Rada vlády pro rovné příležitosti žen a mužů připravuje návrhy směřující k prosazování a dosažení rovných příležitostí pro ženy a muže, zejména projednává a doporučuje vládě základní koncepční směry postupu vlády při prosazování rovných příležitostí pro ženy a muže. Její zástupce je členem Monitorovacího výboru JPD 3.

Princip rovných příležitostí znamená potírání diskriminace na základě pohlaví, rasy, etnického původu, náboženského vyznání, víry, zdravotního postižení, věku či sexuální orientace. Zvláštní důraz je kladen na rovné příležitosti žen a mužů, jako jednu ze základních cílů Evropských společenství. Odstraňování nerovnosti a prosazování rovnosti mezi ženami a muži je dosahováno metodou „gender mainstreamingu“.

Princip rovných příležitostí se prolíná celým JPD 3 a na jeho dodržování bude kladen největší důraz. Při procesech monitorování a evaluace bude brán zřetel na dodržování principu rovných příležitostí. ŘO zapracoval prioritu rovné příležitosti do výběrových kritérií jednotlivých opatření. Všichni žadatelé musí představit jaký dopad bude mít jejich projekt z hlediska rovných příležitostí. Při hodnocení projektů stanovil ŘO pro hodnotící kritérium Horizontální téma - rovné příležitosti možnost dosažení maximálně 4 bodů z 10 b. Ve všech fázích realizace projektu je nutné, aby ŘO i ZS sledoval vliv projektových aktivit na rovné příležitosti. Hledisko rovnosti žen a mužů je třeba sledovat jak vzhledem k obsahu projektu tak vzhledem ke složení realizačního týmu jednotlivých projektů.

ŘO bude věnovat zvláštní pozornost výdajům spatřným s technickou asistencí. ŘO zajistí rovnoměrné zastoupení žen a mužů mezi externími experty a bude zohledňovat princip rovných příležitostí při zadávání studií a zpráv.

## **5.5 Informační společnost**

Informační společnost je určena Evropskou komisí jako klíčová priorita pro intervence strukturálních fondů v obecních zásadách pro programy v období 2000 – 2006 (nařízení č. 344/1999). V kontextu politiky EU je informační společnost termínem používaným v souvislosti se zaváděním informačních a komunikačních technologií do nejrůznějších oblastí každodenního života společnosti. Vedle technických otázek je zde řešen i komplex problémů z oblasti vzdělávání, politiky, práva apod., obecně celé široké spektrum možných dopadů na lidskou společnost. Do horizontálních priorit bylo téma informační společnosti zapojeno nově v roce 1999. Znalost informačních dovedností zjednodušuje zapojení sociálně vyloučených skupin na trh práce a podporuje tím princip rovných příležitostí.

V JPD 3 je role informační společnosti zdůrazněna ve všech čtyřech prioritách programu. V rámci jednotlivých opatření jde především o:

- podporu rekvalifikace v oblastech souvisejících se zvyšováním počítačové gramotnosti;
- rozšíření přístupu veřejnosti k internetu;
- rozšíření informační gramotnosti – e-learning, vzdělávací software či využívání technologií ve školách a veřejné správě.

Při hodnocení projektů stanovil ŘO pro hodnotící kritérium Horizontální téma – informační společnost možnost dosažení maximálně 2 bodů z 10 b. Ve všech fázích realizace projektu

je nutné, aby ŘO i ZS sledovali, že téma informační a komunikační technologie je zahrnuto v podporovaných projektech.

## **5.6 Podpora místním iniciativám**

Místními iniciativami se rozumí: místní nestátní neziskové organizace, ostatní veřejné instituce působící v daných lokalitách nebo regionech apod. Zahrnutí místních iniciativ do projektů dává dobrou záruku toho, že aktivity pro cílové skupiny projektu budou pokračovat i po skončení financování z ESF a tím podpoří udržitelnost naplňování strategie a cílů programu. Rozvojem místních iniciativ je zároveň podporována i konkurenceschopnost a udržitelnost daných lokalit.

Vlastní rozvoj těchto iniciativ se příznivě odrazí i v hospodářské stabilizaci jednotlivých lokalit (rozvoj sektoru služeb, cestovní ruch, místní zaměstnanost, komunitní plánování, vytváření místních partnerských vazeb, uplatňování rovných příležitostí, rozvoj sociálních služeb atd.), popř. přispěje k omezení sociálního vyloučení cílových skupin a k vytváření podmínek pro udržitelný rozvoj.

Při hodnocení projektů stanovil ŘO pro hodnotící kritérium Horizontální téma – místní iniciativy možnost dosažení maximálně 2 bodů z 10 b. Ve všech fázích realizace projektu je nutné, aby ŘO i ZS sledovali, jaký dopad bude mít projekt na místní iniciativy (např. zapojení místních partnerů do plánování a realizace projektu, jak projekt reaguje na místní potřeby, jak projekt místní iniciativy podporuje).

## **5.7 Sociální začleňování se zřetelem na problematiku romských komunit**

Na oblast sociální integraci je specificky zaměřena Priorita 2 JPD 3. Posouzení vlivu JPD 3 na situaci romských komunit na území Prahy je zpracováno jako příloha JPD 3. Předpokládá se, že JPD 3 bude mít kladný vliv na situaci romských komunit v regionu Praha. Tento dopad je možno posoudit pomocí hodnotících studií, protože přesná kvantifikace by byla obtížná. Zřetelně nejvýznamnější dopad na členy romské komunity lze očekávat od opatření 1.1, 2.1 a 3.1 JPD 3. Existují přímé vazby mezi JPD 3 a Konceptí romské integrace, stejně tak jako vazby na celou řadu usnesení vlády, včetně konkrétních existujících opatření cílených na romské komunity.

V souladu se statutem a jednacím řádem Monitorovacího výboru OP RLZ, Monitorovacího výboru JPD 3, Monitorovacího výboru CIP EQUAL a v souladu s doporučeními Evropské komise obdržely koncem roku 2004 Monitorovací výbory OP RLZ, JPD 3 a CIP EQUAL návrh ustavit společnou Pracovní skupinu pro záležitosti romských komunit. Skupina byla počátkem roku 2005 ustavena a je poradním a iniciačním orgánem Monitorovacích výborů ve věci pomoci sociálně vyloučeným romským komunitám v rámci OP RLZ, JPD 3 a CIP EQUAL.

## **6. Globální grant a hlavní projekty**

Mechanismu Globálního grantu, jako možnosti pro nestátní neziskové organizace, které mají potenciál k plnění cílů a ukazatelů opatření, ale nemají dostatečně rozvinuté kapacity k tomu, aby své projekty předkládaly v rámci standardních postupů hlavního proudu programu, je v rámci Jednotného programového dokumentu pro Cíl 3 regionu NUTS 2 hl.m. Praha Opatření 2.3 Posílení kapacity poskytovatelů sociálních služeb. Podrobný popis je součástí kapitoly 2 Výroční zprávy.

Opatření je zaměřeno především na budování nových a doplňování stávajících kapacit spojených se zkvalitňováním služeb poskytovaných nestátními neziskovými organizacemi jako subjekty, které realizují aktivity směřující k podpoře a integraci skupin obyvatelstva ohrožených zhoršováním sociálního postavení a následným sociálním vyloučením.

Globální grant je účelově zaměřen na podporu organizací a jejich kapacit a jeho prostřednictvím dochází dále i k podpoře jednotlivých skupin ohrožených sociálním vyloučením (především prostřednictvím poskytování sociálních služeb). Na realizaci Globálního grantu bylo v JPD 3 vyčleněno 36 451 846 Kč. Z této alokace bylo k 31.12.2004 vyčerpáno 0 Kč.

Zprostředkujícím subjektem a zároveň Konečným příjemcem pro opatření 2.3 – a tedy administrátorem Globálního grantu JPD 3 je Nadace rozvoje občanské společnosti (dále jen NROS). NROS zajišťuje propagaci Globálního grantu, distribuci informačních materiálů (letáků, brožur, pokynů pro žadatele), organizuje semináře pro potenciální žadatele atp.

Dohoda o delegování činností a pravomocí Řídícího orgánu na Zprostředkující subjekt při zabezpečení realizace JPD 3 byla mezi Řídícím orgánem JPD 3 a NROS podepsána dne 5.8.2004. Předmětem této dohody je vymezení rozsahu delegování činností a pravomocí ŘO na NROS (ZS) a rozdělení těchto činností a úkolů při implementaci JPD 3 mezi obě uvedené strany. NROS dle této dohody plně odpovídá ŘO za výkon těchto delegovaných činností a jejich materiální a organizační zabezpečení.

V návaznosti na tuto Dohodu a z důvodu dvojí funkce NROS (ZS i KP zároveň) při administraci Globálního grantu bude mezi ŘO a NROS podepsána smlouva o financování – v tomto případě „Rozhodnutí o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu ČR v rámci Jednotného programového dokumentu pro Cíl 3 regionu NUTS 2 hlavní město Praha spolufinancovaného ze státního rozpočtu ČR a Evropského sociálního fondu“ nejpozději do 1. poloviny roku 2005. Tento dokument stanoví především pravidla používání finančních prostředků na Globální grant, podmínky pro použití dané dotace a systém sankcí v případě porušování těchto pravidel. Nedílnou součástí tohoto Rozhodnutí bude i schválené grantové schéma předložené NROS Řídícímu orgánu JPD 3.

V průběhu roku 2004 probíhala příprava ŘO a NROS na realizaci daného opatření prostřednictvím precizování Dodatku k JPD 3, dále konzultací při přípravě grantového schématu NROS, vyjasňování obsahového zaměření Globálního grantu i pravidel jeho administrace – včetně sběru zkušeností v ostatních státech EU. ŘO byl pravidelně informován NROS o postupech přípravy realizace GG na straně NROS.

Na základě dokončení Operačního manuálu pro JPD 3, který vypracoval ŘO byl dne 28.7.2004 vydán Manuál Globálního grantu pro JPD 3, který pak procházel revizemi na základě revize operačního manuálu pro JPD 3 – ŘO a na základě rozpracování procesních postupů týkajících se realizace Globálního grantu. Ve druhé polovině roku 2004 probíhala zároveň jednání mezi ŘO a NROS o způsobu financování NROS a o rozpočtu na administraci. Po závěrečné dohodě o výši částky na administraci (stanovena možnost NROS čerpat do výše 17 % z celkového rozpočtu globálního grantu) bylo dopracováno grantové schéma.

<b>Jednotný programový dokument pro Cíl 3 regionu NUTS 2 hlavní město Praha Výroční zpráva 2004</b>
---

Nadace rozvoje občanské společnosti předložila Řídícímu orgánu JPD 3 ke schválení dne 16.11.2004 formulář návrhu grantového schématu - globálního grantu. Návrh globálního grantu s názvem "Posílení kapacity poskytovatelů sociálních služeb" byl Řídícím orgánem JPD 3 schválen dne 13.12.2004. Projekty Konečných uživatelů z řad nestátních neziskových organizací budou vybírány na základě výzvy NROS k podávání žádostí. Minimální částka na jeden projekt je stanovena ve výši 150 000 Kč a maximální je 650 000 Kč.