



## Smlouva na realizaci počítačových kurzů v IS HELIOS Orange

v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II  
č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053

uzavřená podle § 1746, odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, v platném znění, mezi smluvními stranami:

**Obchodní firma:** HELUZ cihlářský průmysl v.o.s.

Sídlo: U Cihelny 295, 373 65 Dolní Bukovsko

IČ: 46680004

DIČ: CZ46680004

Číslo bank. účtu: 994404-847360001/0800

Zastupující osoba: JUDr. Václav Ježek, prokurista

Korespondenční adresa: U Cihelny 295, 373 65 Dolní Bukovsko

společnost je zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Českých Budějovicích, oddíl A, vložka 1867

(dále jen „Zadavatel“) na straně jedné

a

**Obchodní firma:** .....

Sídlo: .....

IČ: .....

DIČ: .....

Číslo bank. účtu: .....

Zastupující osoba: .....

Korespondenční adresa: .....

společnost je zapsaná v .....

(dále jen „Dodavatel“) na straně druhé



## Článek I Účel smlouvy

- 1) Účelem smlouvy je úprava vzájemných vztahů mezi zadavatelem a dodavatelem s ohledem na řádné zabezpečení vzdělávacích aktivit – počítačových kurzů „Controlling v IS HELIOS Orange“ a „Reporting v IS HELIOS Orange“ (dále jen „kurzy v HeO“), pro zaměstnance zadavatele.

## Článek II Předmět a rozsah smlouvy

- 1) Předmětem smlouvy je kompletní zabezpečení kurzů v IS HELIOS Orange (viz níže) zaměstnanců společnosti „HELUZ cihlářský průmysl v.o.s.“, výrobní závod Dolní Bukovsko (okr. České Budějovice). Jedná se o zabezpečení přípravy výuky a závěrečného ověření získaných znalostí a dovedností závěrečnou zkouškou včetně vystavení potvrzení/osvědčení o absolvování úspěšným absolventům.

Kurzy/vzdělávací aktivity:

- **Controlling v IS HELIOS Orange**
- **Reporting v IS HELIOS Orange**

- 2) Součástí plnění dodavatele budou veškeré dodávky a činnosti, které nejsou detailně specifikovány, ale jsou nutné pro splnění předmětu smlouvy.

- 3) Rozsah kurzů/vzdělávacích aktivit:

- **Controlling v IS HELIOS Orange:**

Celkový rozsah kurzu:	..... hodin
z toho: - teoretická příprava:	..... hodin
- praktická příprava:	..... hodin
- ověření získaných znalostí a dovedností:	..... hodin/a/y

**Délka jedné vyučovací hodiny = 60 minut.**

- **Reporting v IS HELIOS Orange:**

Celkový rozsah kurzu:	..... hodin
z toho: - teoretická příprava:	..... hodin
- praktická příprava:	..... hodin
- ověření získaných znalostí a dovedností:	..... hodin/a/y

**Délka jedné vyučovací hodiny = 60 minut.**



- 4) Místem plnění předmětu smlouvy (příprava obsahující teoretickou/praktickou část a závěrečné ověření získaných znalostí a dovedností) jsou:
- školicí prostory zadavatele „HELUZ cihlářský průmysl v.o.s.“ na adrese: U Cihelny 295, 373 65 Dolní Bukovsko
- 5) Termín realizace kurzů/vzdělávacích aktivit:
- Kurzy (včetně závěrečného ověření získaných znalostí a dovedností) budou realizovány v termínu: .....
- Podrobný rozpis termínů viz příloha č. 1.
- Nejzazší termín zahájení každého kurzu** uvedeného v Článku II, odst. 1 je **08. prosinec 2017**.
- Podrobný rozpis plánu výuky viz příloha č. 2.
- 6) Účastníci, tj. zaměstnanci, včetně osobních údajů jsou uvedeni v příloze č. 3.
- 7) Maximální náklady na jednoho účastníka kurzu/vzdělávací aktivity a maximální celkové náklady kurzu/vzdělávací aktivity uvádí příloha č. 4.

Sjednané ceny uvedené v příloze č. 4 platí po celou dobu realizace zakázky, zahrnují veškeré náklady související s plněním předmětu zakázky včetně všech předvídatelných rizik a vlivů. Jakékoliv další náklady, vzniklé v průběhu realizace zakázky, nebudou zadavatelem akceptovány.

Ceny kurzů nelze navyšovat z žádného důvodu, výjimkou je pouze zákonná změna výše sazby DPH. Tzn., ceny nesmí být měněny v souvislosti s inflací české koruny, hodnotou kurzu české koruny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivy na měnový kurz, stabilitou měny, na základě kterého je stanovena dohodnutá cena.

### Článek III Závazky dodavatele

- 1) Dodavatel je povinen:
- vést výuku kurzů prezenční formou;
  - realizovat závěrečné ověření získaných znalostí a dovedností až po ukončení celé výuky s možností maximálně dvou opravných ověření získaných znalostí a dovedností. Opravná zkouška musí být realizována nejpozději do konce kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byl příslušný kurz ukončen.;
  - vystavit úspěšnému účastníkovi potvrzení/osvědčení o absolvování daného kurzu (Pozn.: Úspěšné absolvování = docházka 100 % + úspěšné složení závěrečné zkoušky.);
  - na své náklady zajistit studijní materiál potřebný pro účastníky kurzů;



- uhradit zadavateli veškeré způsobené škody vzniklé při plnění předmětu smlouvy, za něž podle platné legislativy odpovídá.
- 2) V průběhu vzdělávací aktivity, tj. „Controlling v IS HELIOS Orange“, „Reporting v IS HELIOS Orange“, zajistit prokazatelnou denní evidenci:
- docházky zaměstnance, který se účastní vzdělávací aktivity, s uvedením počtu hodin, v nichž se zaměstnanec vzdělávací aktivity zúčastnil, přestávky a přerušení výuky. Denní evidenci docházky je zaměstnanec povinen podepisovat vždy na začátku každého výukového dne, záznam o přerušení výuky musí být dodavatelem doplňován ihned při opuštění výuky zaměstnancem. Dodavatel je povinen zapisovat do docházky i neúčast (tzn. absenci) zaměstnance na výuce.
  - informací o vzdělávací aktivitě minimálně v rozsahu: datum, hodina začátku a konce, téma, počet hodin vzdělávací aktivity, jméno osoby provádějící přípravu či ověření získaných znalostí a dovedností.
- 3) Dodavatel je povinen zaslat zadavateli denní evidenci dle Článku III, odst. 2 za příslušný kalendářní měsíc nejpozději do 10 kalendářních dnů po ukončení výuky příslušného kurzu v daném kalendářním měsíci.
- 4) Dodavatel je povinen mít, pro případ kontroly výuky ze strany zadavatele nebo poskytovatele příspěvku, ve výuce aktuálně vyplněnou evidenci docházky i výuky.
- 5) Písemně a bez zbytečného odkladu informovat zadavatele o vzniku překážky/překážek, které znemožní další realizaci vzdělávací aktivity, tak, aby zadavatel splnil povinnost písemně informovat Úřad práce ČR (dále jen „ÚP ČR“) nejpozději do 8 kalendářních dnů od vzniku překážky/překážek.
- 6) Dodavatel je povinen písemně informovat zadavatele nejpozději dva dny před zahájením výuky o změnách termínu a místa konání výuky, zkrácení výuky, mimořádné přestávce, změně lektora včetně doložení dokladů o jeho kvalifikaci, i o dalších skutečnostech, které mohou ovlivnit plnění dohody uzavřené mezi poskytovatelem příspěvku „ÚP ČR“ a zaměstnavatelem „HELUZ cihlářský průmysl v.o.s.“, IČ: 46680004, sídlo: U Cihelny 295, 373 65 Dolní Bukovsko.

Při vzniku náhlých a neočekávaných skutečností, které brání realizaci vzdělávací aktivity dle plánovaného harmonogramu, je dodavatel povinen informovat zadavatele ihned, jakmile tyto skutečnosti nastaly. Tuto informaci lze sdělit zadavateli nejprve telefonicky a následně ji potvrdit písemně.



7) Dodavatel je povinen vystavené Osvědčení, příp. jiný doklad o úspěšném absolvování, opatřit v rámci povinné publicity OPZ logy projektu a textem: „Vzdělávání je hrazeno z prostředků ESF a ze státního rozpočtu ČR, v rámci OPZ.“. Toto ustanovení se nevztahuje na dokumenty/doklady, jejichž povaha to vylučuje (např. dokumenty/doklady, jejichž forma je stanovena právním předpisem).

8) Dodavatel se zavazuje zaslat zadavateli závěrečný protokol opatřený logy projektu nejpozději do 10 kalendářních dnů od ukončení výuky příslušného kurzu v HeO.

Minimální obsah závěrečného protokolu:

- seznam zaměstnanců, kteří úspěšně ukončili vzdělávací aktivitu, včetně seznamu vydaných osvědčení či jiných dokladů prokazujících úspěšné absolvování kurzu;
- seznam zaměstnanců, kteří vzdělávací aktivitu nedokončili nebo ukončili neúspěšně, spolu s informací o délce vzdělávací aktivity (v hodinách), kterou absolvovali a o důvodech nedokončení a absence.

9) Bezprostředně po ukončení výuky příslušného kurzu v daném kalendářním měsíci vystavit fakturu a poslat ji společně s originály prezenčních listin zadavateli. Celková fakturovaná částka nesmí přesáhnout sjednanou celkovou cenu kurzu uvedenou v příloze č. 4. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti řádného daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů. Splatnost faktur je stanovena na 14 kalendářních dnů ode dne doručení zadavateli. Dodavatel je povinen na faktuře uvést text: „Vzdělávací aktivita byla spolufinancována z prostředků projektu POVEZ II, reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053 z OPZ.“.

10) Zajistit nakládání s osobními údaji účastníků se zaměstnanců v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

11) Uchovávat a archivovat veškeré dokumenty a účetní doklady související s realizovanými kurzy v HeO, v souladu s platnými právními předpisy ČR, a to nejméně po dobu 10 let od doby ukončení příslušného kurzu. Lhůta 10 let se počítá od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž byl příslušný kurz ukončen.

12) Dodavatel je povinen zajistit součinnost a vytvořit podmínky k provedení kontroly projektu (tzn. kontroly všech dokladů/dokumentů vztahujících se ke kurzům uvedeným v Článku II, odst. 1). Kontrolu vykonávají: Úřad práce ČR a jím pověřené osoby; orgány finanční správy; Ministerstvo práce a sociálních věcí; Ministerstvo financí; Nejvyšší kontrolní úřad; Evropská komise; Evropský účetní dvůr; případně další orgány pověřené k výkonu kontroly.



- 13) Zajistit umístění minima publicity OPZ na všech relevantních dokumentech/dokladech (zejména prezenční listiny, osvědčení, studijní materiály atp.). Minimum publicity není nutné umísťovat na dokumenty, kde to z technických důvodů není možné (např. strojově generované objednávky; faktury; elektronická komunikace atp.). Minimum publicity je upraveno Obecnou částí pravidel OPZ, kapitola 19.
- 14) V případě, kdy je kurz v HeO realizován pouze pro zadavatele, je dodavatel povinen zajistit označení školící místnosti v souladu s pravidly OPZ vymezenými v Obecné části pravidel OPZ. U kurzů realizovaných v sídle zadavatele zajistí označení školící místnosti zadavatel.

#### **Článek IV**

##### **Závazky zadavatele**

- 1) Zajistit účast zaměstnanců uvedených v Článku II, odst. 6 na jednotlivých kurzech. Vytvořit těmto zaměstnancům odpovídající podmínky pro jejich účast na daném kurzu.
- 2) Na základě předložených faktur uhradit dodavateli náklady (max. výše viz Článek II, odst. 7) související s uskutečněním příslušného kurzu.

#### **Článek V**

##### **Zvláštní ujednání**

- 1) Poruší-li dodavatel dohodnuté podmínky a z nich vyplývající své povinnosti tak, že zadavateli bude poskytovatelem příspěvku, tj. Úřadem práce ČR, udělena sankce, či mu nebude příspěvek poskytnut vůbec, jdou veškeré náklady a sankce k jeho tíži. Vyčíslení bude zadavatelem provedeno do 10 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dozvěděl.
- 2) Nedodržení podmínek uvedených v Článku III, odst. 2, bude postihováno sankcí ve výši odpovídající výši, která bude zadavateli udělena poskytovatelem příspěvku, tj. ve výši 3 % z celkové částky, v níž byla porušena rozpočtová kázeň.
- 3) Smlouva je uzavřena na dobu určitou, tj. na realizaci kurzů dle Článku II. V této lhůtě lze smlouvu vypovědět ze strany dodavatele z důvodu neuhrazení faktur do 10 kalendářních dnů po uplynutí jejich splatnosti a ze strany zadavatele z důvodu nedodržení Harmonogramu a Plánu výuky. Výpovědní lhůta činí dva měsíce a začíná běžet od prvního dne následujícího měsíce po jejím doručení na adresy uvedené v záhlaví této Smlouvy.



## Článek VI Závěrečná ustanovení

- 1) Obsah smlouvy lze měnit pouze se souhlasem obou smluvních stran formou písemných vzestupně číslovaných dodatků. Navrhované změny musí být sděleny druhé straně předem, musí být projednány a odsouhlaseny poskytovatelem příspěvku (ÚP ČR). Výjimkou z tohoto ustanovení jsou změny v Plánovaném harmonogramu výuky a v Plánu výuky. Pokud změnou v harmonogramu dojde k prodloužení termínu ukončení vzdělávací aktivity uvedeného v Článku II, odst. 5 za termín ukončení, nebo budou změněna témata výuky, je nezbytné uzavření dodatku.
- 2) V případě zániku některé ze smluvních stran přecházejí její práva a povinnosti vyplývající ze smlouvy na jejího právního nástupce.
- 3) Nedílnou součástí této Smlouvy jsou přílohy č. 1-4.
- 4) Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní, ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek. Autentičnost textu potvrzují svými podpisy.
- 5) Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech rovné právní síly, z nichž jedno vyhotovení obdrží zadavatel, jedno dodavatel a jedno Úřad práce České republiky.
- 6) Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

### Za zadavatele:

V Dolním Bukovsku dne .....

.....  
JUDr. Václav Ježek  
Prokurista

### Za dodavatele:

V ..... dne .....

.....  
razítko + jméno a podpis  
oprávněné osoby  
funkce/pozice

### Přílohy:

- Příloha č. 1: Plánovaný harmonogram výuky
- Příloha č. 2: Plán výuky
- Příloha č. 3: Účastníci kurzů v HeO
- Příloha č. 4: Náklady kurzů v HeO







## Plán výuky

### Počítačové kurzy v IS HELIOS Orange

Vzdělávací aktivita: **Controlling v IS HELIOS Orange**

<b>Vzdělávací zařízení:</b>				
<b>Lektor:</b>				
<b>Místo výuky:</b>				HELUZ cihlářský průmysl v.o.s. U Cihelny 295, 373 65 Dolní Bukovsko
Č.	Datum	Počet vyučovacích hodin	od-do	Okruhy plánovaných témat
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				



Vzdělávací aktivita: **Reporting v IS HELIOS Orange**

<b>Vzdělávací zařízení:</b>				
<b>Lektor:</b>				
<b>Místo výuky:</b>				HELUZ cihlářský průmysl v.o.s. U Cihelny 295, 373 65 Dolní Bukovsko
Č.	Datum	Počet vyučovacích hodin	od-do	Okruhy plánovaných témat
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				



## Účastníci kurzů/vzdělávacích aktivit

### Počítačové kurzy v IS HELIOS Orange

Vzdělávací aktivita: **Controlling v IS HELIOS Orange**

Č.	Jméno	Příjmení	Datum narození	Adresa bydliště
1				

Vzdělávací aktivita: **Reporting v IS HELIOS Orange**

Č.	Titul	Jméno	Příjmení	Datum narození	Adresa bydliště
1					



## Náklady kurzů/vzdělávacích aktivit

U níže uvedených kurzů je kalkulováno DPH ve výši ..... %.

### Počítačové kurzy v IS HELIOS Orange

Vzdělávací aktivity: **Controlling v IS HELIOS Orange**  
**Reporting v IS HELIOS Orange**

Kurz	Počet účastníků	Max. náklady na osobu		Max. CELKOVÉ náklady kurzu	
		Kč bez DPH	Kč včetně DPH	Kč bez DPH	Kč včetně DPH
Controlling v IS HELIOS Orange	1				
Reporting v IS HELIOS Orange	1				