



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

VÝZVA K PŘEDKLÁDÁNÍ GRANTOVÝCH PROJEKTŮ OP LZZ

PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST

www.esfcr.cz

Verze č. 2.1



Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR

Odbor řízení pomoci z ESF (Řídící orgán OP LZZ)

vyhlašuje

VÝZVU

k předkládání žádostí o finanční podporu

v rámci

OPERAČNÍHO PROGRAMU LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST

1. Identifikace výzvy:

Číslo výzvy: 52

Číslo globálního grantu: CZ.1.04/1.1.06

Název výzvy: Výzva pro předkládání GP 1.1 - Adaptabilita zaměstnanců sdružení

Název globálního grantu: Zvýšení adaptability zaměstnanců podniků v profesních oborových a odvětvových sdruženích

Celková částka pro tuto výzvu: 700 mil. Kč

o

2. Identifikace programu a oblasti podpory:

Operační program: Lidské zdroje a zaměstnanost

Prioritní osa: 1 Adaptabilita

Oblast podpory: 1.1 Zvýšení adaptability zaměstnanců a konkurenceschopnosti podniků

Cíl podpory:

Hlavním cílem podpory je přispět ke zvyšování adaptability zaměstnanců podniků v profesních oborových a odvětvových sdruženích prostřednictvím podpory dalšího profesního vzdělávání těchto zaměstnanců.

o

3. Popis výzvy:

3.1 Podporované aktivity, typy činností:

- další profesní vzdělávání zaměstnanců podporované zaměstnavateli:
 - o odborné vzdělávání zaměstnanců a zaměstnavatelů zaměřené zejména na prohloubení, rozšíření, zvýšení, obnovení nebo udržení kvalifikace;
 - o klíčové (obecné) dovednosti, které zvyšují udržitelnost zaměstnání a zaměstnatelnost na trhu práce (informační technologie, komunikační dovednosti, jazyková příprava apod.);
- tvorba podnikových vzdělávacích programů pro zaměstnance včetně přípravy podnikových lektorů a instruktorů;
- aplikování všech forem vzdělávání zaměstnanců dle specifických potřeb zaměstnavatelů včetně přípravy na konkrétní náplň práce pro konkrétní pracovní pozici;

- poskytování podpůrných služeb k usnadnění přístupu a dokončení aktivit dalšího profesního vzdělávání a poradenství k vyhledávání pracovní pozice;
- podpora udržitelnosti pracovních míst prostřednictvím podnikových rozvojových programů;
- podpora systémů rozvoje a řízení lidských zdrojů v podnicích vedoucí k motivaci a aktivizaci zaměstnanců a zaměstnavatelů a k podpoře dalšího podnikového vzdělávání, včetně poskytování podpory a poradenství;
- uplatňování pružných forem organizace práce.

Podporovány budou zejména projekty komplexního charakteru, zaměřené především na aktivity vlastní realizace dalšího profesního vzdělávání zaměstnanců. Tvorba a přizpůsobení existujících podnikových programů nebude podporována jako samostatný projekt, ale pouze jako součást projektu dalšího profesního vzdělávání zaměstnanců.

Na rozdíl od globálního grantu Adaptabilita a konkurenceschopnost budou v tomto globálním grantu podporovány zejména projekty pokrývající významné části oborů nebo odvětví národního hospodářství. Projekty samostatných podniků nebudou podporovány. Záměrem je, aby realizací projektů v tomto globálním grantu došlo prostřednictvím zvýšení adaptability zaměstnanců ke zvýšení konkurenceschopnosti oborů a odvětví národního hospodářství navzdory současné hospodářské krizi.

V rámci tohoto globálního grantu mohou podporované aktivity předložených projektů zahrnovat obecné a výjimečně i specifické vzdělávání.

Vzdělávání obecné – je definováno jako vzdělávání, které není uplatnitelné pouze na současné nebo budoucí pozici zaměstnance podnikatelského subjektu, který je příjemcem podpory (definici obecného vzdělávání obsahuje čl. 38 nařízení Komise (ES) č. 800/2008).

V případě postupu podle blokové výjimky na vzdělávání je pro obecné vzdělávání stanovena maximální intenzita podpory na 80 % pro malé podniky (včetně mikropodniků), 70 % pro střední podniky a 60 % pro podniky velké.

Vzdělávání specifické – je definováno jako vzdělávání zaměstnance, na jehož základě je zaměstnanec uplatnitelný na současné nebo budoucí pozici u podnikatelského subjektu, který je příjemcem podpory (definici specifického vzdělávání obsahuje čl. 38 nařízení Komise (ES) č. 800/2008).

V případě postupu podle blokové výjimky na vzdělávání je pro specifické vzdělávání stanovena maximální intenzita podpory na 45 % pro malé podniky (včetně mikropodniků), 35 % pro střední podniky a 25 % pro podniky velké.

V případě projektů zahrnujících obecné i specifické vzdělávání musí být v projektové žádosti jasně uvedeno, které aktivity představují obecné a které specifické vzdělávání a podíl obou těchto složek musí být jasně finančně vyjádřen, aby mohly být v rámci projektu uplatněny různé míry veřejné podpory (pro obecné a pro specifické vzdělávání). V případě nejasného odlišení obecného a specifického vzdělávání bude **na celý projekt** automaticky aplikována míra veřejné podpory jako u specifického vzdělávání (tj. **nižší míra podpory**).

3.1.1 Omezení podporovaných činností:

V rámci této výzvy **nelze** do projektů zahrnout vzdělávací aktivity realizované v zahraničí a dlouhodobé vzdělávací kurzy¹).

3.2 Cílové skupiny:

Cílovou skupinou jsou zaměstnanci podniků² a zaměstnanci OSVČ³ sdružených v profesních oborových a odvětvových sdruženích – jedná se o zaměstnance podniků a zaměstnance OSVČ z jednoho odvětví národního hospodářství – žadatel uvede v textu žádosti, ze kterého odvětví národního hospodářství cílová skupina pochází. (Přehled odvětví NH je přílohou výzvy).

- **Zaměstnanci** – zahrnuje jak zaměstnance v dělnických a ostatních profesích, tak střední a vrcholový management. Fyzické osoby závislé na příjmu na základě pracovního poměru nebo obdobného vztahu (pracovní smlouva, DoPČ, DoPP).
Zvláštní důraz by měl být věnován specifickým skupinám zaměstnanců, kteří mají z věkových důvodů ztížené podmínky uplatnění se na trhu práce, tj. zejména:
 - Věkové skupiny nad 50 let
 - Mladí do 25 let

Do cílové skupiny nelze zahrnout zaměstnance podniků a zaměstnance OSVČ, které jsou zapojeny jako cílová skupina do podpořených projektů předložených do výzvy č. 33⁴.

Do cílové skupiny této výzvy nespádají zaměstnanci následujících subjektů:

1. školy (tj. veřejné i soukromé základní, střední, vysoké aj. školy) a školská zařízení a jejich pracovníci, kteří jsou cílovou skupinou příslušných prioritních os OP VK. Cílovou skupinou rovněž nejsou vzdělávací instituce, a jejich pracovníci;⁵
2. veřejná správa a místní samospráva a její zaměstnanci, kteří jsou cílovou skupinou OP LZZ, prioritní osy 4, oblast podpory 4.1;

¹ Dlouhodobé vzdělávací kurzy jsou pro potřeby výzvy vymezeny následovně: kurzy nebo programy vzdělávání vedoucí k získání stupně vzdělání dle školského zákona 561/2004 Sb. – střední vzdělání, střední vzdělání s výučním listem, střední vzdělání s maturitní zkouškou, vyšší odborné vzdělání a kurzy nebo programy vedoucí k získání stupně vzdělání dle zákona o vysokých školách 111/1998 Sb. – bakalářský, magisterský, doktorský studijní program, MBA.

² Pro účely této výzvy se podnikem rozumí právnická osoba založená za účelem podnikání, tj. výrobní nebo spotřební družstvo nebo obchodní společnost, a to pouze tyto druhy obchodních společností – veřejná obchodní společnost, komanditní společnost, společnost s ručením omezeným, akciová společnost a evropská společnost (dle zákona č. 513/1992 Sb., obchodní zákoník ve znění pozdějších předpisů).

³ Do kategorie zaměstnanci nespádají osoby samostatně výdělečně činné a jejich manželé/ky, ale pouze jejich zaměstnanci, kteří mají pracovní smlouvu, DPP nebo DPČ.

⁴ Tzn. že vyloučení jsou v tomto smyslu podniky a OSVČ, jejichž zaměstnanci jsou zapojeni jako cílová skupina do podpořeného projektu ve výzvě č. 33

⁵ Vzdělávací instituce zahrnují právnické osoby s předmětem činnosti v oblasti vzdělávání, včetně právnických osob vykonávajících činnost škol a školských zařízení zapsaných ve školském rejstříku.

3. zadavatelé, poskytovatelé a další subjekty působící v oblasti sociálního začleňování/ sociálních služeb, kteří jsou cílovou skupinou OP LZZ, prioritní osy 3, oblast podpory 3.1 a 3.2;
4. instituce služeb zaměstnanosti, spolupracující organizace a jejich pracovníci, kteří jsou cílovou skupinou OP LZZ, prioritní osy 2, oblast podpory 2.2.

3.3 Vymezení žadatelů o finanční podporu:

3.3.1 Oprávnění žadatelé o finanční podporu:

profesní oborová a podnikatelská sdružení, kterými jsou pro účely této výzvy:

- Zaměstnavatelské svazy založené podle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, § 9a);
- Sdružení podniků – vzniklé dle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů – tzn. sdružení registrovaná dle § 6 tohoto zákona. Pro účely této výzvy se sdružením podniků rozumí organizace sdružující alespoň 10 podniků – členů. Dále se pro účely této výzvy podnikem rozumí právnická osoba založená za účelem podnikání, tj. výrobní nebo spotřební družstvo nebo obchodní společnost, a to pouze tyto druhy obchodních společností – veřejná obchodní společnost, komanditní společnost, společnost s ručením omezeným, akciová společnost a evropská společnost (dle zákona č. 513/1992 Sb., obchodní zákoník ve znění pozdějších předpisů). Ve výzvě č. 52 mohou předložit žádost pouze ta sdružení, která vznikla před datem jejího vyhlášení, tj. 16. října 2009;
- Zájmová sdružení právnických osob – vzniklá dle § 20f a násl. zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Pro účely této výzvy se sdružením podniků rozumí organizace sdružující alespoň 10 podniků – členů. Dále se pro účely této výzvy podnikem rozumí právnická osoba založená za účelem podnikání, tj. výrobní nebo spotřební družstvo nebo obchodní společnost, a to pouze tyto druhy obchodních společností – veřejná obchodní společnost, komanditní společnost, společnost s ručením omezeným, akciová společnost a evropská společnost (dle zákona č. 513/1992 Sb., obchodní zákoník ve znění pozdějších předpisů). Ve výzvě č. 52 mohou předložit žádost pouze ta sdružení, která vznikla před datem jejího vyhlášení, tj. 16. října 2009;
- Hospodářská komora a Agrární komora České republiky zřízené podle zákona č. 301/1992, Sb., o Hospodářské komoře ČR a Agrární komoře ČR, ve znění pozdějších předpisů a jejich vnitřní složky;
- Svazy výrobních a spotřebních družstev.

Organizace, jejichž projekty byly podpořeny v rámci výzvy č. 33, nejsou oprávněnými žadateli této výzvy.

Oprávnění žadatelé musejí být přímo zodpovědní za přípravu a řízení projektu, nesmějí působit jako prostředníci.

Role partnera, včetně jeho podílu na konkrétních aktivitách projektu, popř. části prostředků finanční podpory, musí být popsána žadatelem již v Žádosti o finanční podporu z OP LZZ, konkrétně v části Způsob zapojení partnerů do realizace projektu. V případě realizace projektu s partnery je žadatel povinen zajistit, aby vztahy mezi ním a jeho partnery odpovídaly podmínkám a principům partnerství uvedeným v Příručce pro žadatele z OP LZZ.

Pro všechny partnery žadatele platí identické podmínky jako pro žadatele.

Důležité! Každý žadatel může v rámci této výzvy předložit pouze jeden projekt.

3.3.2 Omezení žadatelů o finanční podporu:

Žádost nemohou podávat organizace či jiné subjekty, které nejsou uvedeny výše mezi oprávněnými žadateli (viz bod 3.3.1).

Potenciální žadatelé a jejich partneři nejsou oprávněni se účastnit výzvy nebo získat dotaci pokud:

- o jsou v likvidaci, úpadku, hrozícím úpadku či je proti nim vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon);
- o byl na jejich majetek prohlášen konkurz, bylo potvrzeno nucené vyrovnání, byl zamítnut návrh na prohlášení konkurzu pro nedostatek majetku, je proti němu veden výkon rozhodnutí, je v úpadku nebo v likvidaci dle zákona č. 328/1991 Sb., o konkursu a vyrovnání;
- o se dopustili jednání závažným způsobem odporujícím profesní etice, které může poskytovatel dotace prokázat;
- o mají v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky nebo mají nedoplatky na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociálním zabezpečení nebo příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;⁶
- o na ně byl vydán inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Komise (ES) prohlašujícím, že poskytnutá podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem.

Jestliže poskytovatel dotace zjistí, že tyto skutečnosti nastaly k datu podání žádosti, může přidělení dotace danému subjektu zrušit, či zastavit podporu rozpracovanému projektu.

3.4 Omezení výše finanční podpory na jeden projekt:

Níže uvedené limity pro výši podpory se týkají pouze způsobilých výdajů. Výši podpory se rozumí částka poskytnutá projektu z veřejných zdrojů (nikoli celkové náklady projektu).

Minimální výše podpory na jeden projekt: 8 mil. Kč
Maximální výše podpory na jeden projekt: 80 mil. Kč

3.5 Intenzita podpory:

Výše podpory projektu OP LZZ může dosáhnout až 100 % způsobilých výdajů projektu. Způsobilé výdaje projektu budou hrazeny z 85 % z prostředků OP LZZ a zbývajících 15 % z prostředků státního rozpočtu.

Podpora aktivit projektů v rámci výzvy má zásadně **charakter veřejné podpory**.

U projektů, na které se vztahují pravidla o poskytování veřejné podpory, je v rámci globálního grantu možné poskytnout podporu formou:

⁶ Pokud žadatel splňuje podmínky bezdlužnosti, je oprávněn účastnit se výzvy. Za splnění podmínky bezdlužnosti se považuje, pokud bylo poplatníkovi (plátcí) daně povoleno posečkání daně nebo placení daně ve splátkách dle § 60 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, nebo placení pojistného a penále ve splátkách dle § 20a zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

- podpory podle pravidla de minimis⁷,
- veřejné podpory na základě blokové výjimky na vzdělávání⁸,
- veřejné podpory podle dočasného rámce⁹.

Výše uvedené formy podpory lze v jednom projektu kombinovat.

V režimu **podpory de minimis** je možné podniku, bez ohledu na jeho velikost, hradit až 100 % nákladů projektu za předpokladu, že s ostatními přijatými podporami de minimis nepřesáhne celková částka podpory 200 tis. EUR za poslední tři účetní období.

V případě **blokové výjimky na vzdělávání** podle nařízení Komise (ES) č. 800/2008 je možné poskytnout příspěvek v závislosti na velikosti podniku v souladu s limity pro poskytnutí veřejné podpory na vzdělávání zaměstnanců. Zaměstnavatelé se budou na úhradě nákladů projektu podílet určitou procentní částí svými finančními prostředky.

Podle **dočasného rámce podpory**¹⁰ je možné podniku, bez ohledu na jeho velikost, hradit až 100 % nákladů. Částka podpory jednomu podniku přitom nesmí v sumě po započtení podpory de minimis poskytnuté v období od 1. 1. 2008 až 31. 12. 2010 přesáhnout hodnotu 500 000 EUR.

Žadatel musí v žádosti určit, zda žádá o podporu ve formě veřejné podpory podle blokové výjimky, podle pravidla de minimis, podle dočasného rámce podpory nebo kombinací těchto forem. K tomuto určení zásadně poskytovatel přihlédne při vydání právního aktu o poskytnutí podpory.

Při poskytování podpory de minimis, veřejné podpory na základě blokové výjimky na vzdělávání a veřejné podpory podle dočasného rámce jsou konkrétní podmínky jejího čerpání stanoveny právním aktem o poskytnutí podpory. Veškerá pravidla se řídí příručkou Veřejná podpora a podpora de minimis v OP LZZ.

Intenzita veřejné podpory vyjadřuje podíl poskytnutých veřejných prostředků na příslušných způsobilých nákladech projektu. Zbylou část nákladů musí žadatel uhradit z vlastních zdrojů.

Žadatel (příjemce), resp. jeho partneři, se na financování způsobilých výdajů projektu podílí v následujících případech:

- pokud tak stanoví bloková výjimka, podle které je podpora poskytnuta (intenzita podpory je nižší než 100%, viz bod 3 Popis výzvy);
- je-li tak z jiných důvodů určeno v právním aktu o poskytnutí podpory.

V rámci podpory de minimis a veřejné podpory podle dočasného rámce může činit intenzita podpory až 100%.

Žadatelé (pokud nejsou výjimečně podnikem přijímajícím veřejnou podporu) nemusejí prokazovat vlastní zdroje pro financování projektů. V případě, že bude jejich projekt vybrán

⁷ Nařízení Komise (ES) č. 1998/2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu de minimis.

⁸ Čl. 38 a 39 Nařízení Komise (ES) č. 800/2008, kterým se v souladu s články 87 a 88 Smlouvy o ES prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné se společným trhem (obecné nařízení o blokových výjimkách).

⁹ Bod 4.2.2. „Dočasného rámce Společenství pro opatření státní podpory zlepšující přístup k financování za současné finanční a hospodářské krize“ (Uř. věst. C 16, 22.1.2009, s. 1).

¹⁰ Narozdíl od podpory de minimis a podpory podle blokových výjimek lze podporu podle dočasného rámce poskytnout vedle podniků, které nenaplnují definici podniku v obtížích, rovněž podnikům, které jsou chápány jako podniky v obtížích, avšak nebyly v této situaci ke dni 1. července 2008. Definice podniku v obtížích, viz příručka [D7 Veřejná podpora a podpora de minimis](#). Prohlášení žadatele o oprávněnosti z hlediska ustanovení o podniku v obtížích bude dokládat žadatel, jehož projekt bude vybrán k podpoře z OP LZZ, před vydáním právního aktu o poskytnutí podpory.

k podpoře z OP LZZ, obdrží 100 % finančních prostředků na jeho realizaci, pokud nebude v právním aktu o poskytnutí podpory rozhodnuto jinak.

3.6 Výdaje na nákup služeb:

Výdaje na nákup služeb podléhají pravidlům OP LZZ, které upravuje Metodický pokyn pro zadávání zakázek v OP LZZ a Metodika způsobilých výdajů OP LZZ. Tyto příručky vymezují mj. maximální výši výdajů na nákup služeb plynoucích z uzavřených smluv s dodavateli a z plnění vystavených objednávek. Jejich výše nesmí u projektů vybíraných v rámci výzev na grantové projekty převýšit **70 %** způsobilých výdajů.

Postup pro výběr dodavatelů a uzavírání smluv s nimi se bude řídit zákonem o veřejných zakázkách¹¹ – pokud se na ně tento zákon vztahuje - a postupem pro výběr dodavatelů. Bližší informace jsou uvedeny v Metodickém pokynu pro zadávání zakázek v OP LZZ.

3.7 Kritéria věcného hodnocení:

Předložené žádosti budou hodnoceny na základě následujících kritérií věcného hodnocení OP LZZ:

| | |
|--|---|
| A Smysl a cíle projektu | A1 Zdůvodnění potřebnosti projektu |
| | A2 Vazba na cíle výzvy (oblasti podpory OP LZZ) |
| | A3 Zhodnocení cílů projektu |
| B Cílová skupina | B1 Jasně vymezení cílové skupiny |
| | B2 Přiměřenost cílové skupiny |
| | B3 Přínos projektu pro cílovou skupinu |
| | B4 Způsob zapojení cílové skupiny |
| C Žadatel | C1 Kompetence žadatele |
| | C2 Zkušenosti žadatele a členů týmu |
| | C3 Partneři |
| D Projektové řízení, udržitelnost a rizikovitost projektu | D1 Volba a popis klíčových aktivit, harmonogram projektu |
| | D2 Předpoklady pro udržitelnost projektu po skončení financování OP LZZ |
| | D3 Kvalita řízení rizik |
| | D4 Rizikovitost projektu |
| E Rozpočet projektu | E1 Přiměřenost rozpočtu projektu jeho obsahové náplni a rozsahu |
| | E2 Přehlednost, srozumitelnost a věcná správnost rozpočtu |
| F Výsledky a výstupy | F1 Šíře a adekvátnost výběru monitorovacích indikátorů |
| | F2 Reálnost kvantitativních hodnot monitorovacích indikátorů |
| | F3 Přiměřenost výsledků vzhledem k požadovaným prostředkům |
| G Rozpor s horizontálními tématy | |
| H Závěrečné zhodnocení | |
| Kritérium „Synergie“ (IPRM)¹² | |

¹¹ Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách.

4. Místo realizace projektu:

Cílová skupina podpořených projektů musí pocházet z jiného regionu než z hlavního města Prahy. Projekt by v zásadě měl být realizován v regionu, ze kterého pochází cílová skupina, avšak v odůvodněných případech (např. dopravní dostupnost) může být projekt realizován i v Praze.

Území dopadu – pro určení územní příslušnosti cílové skupiny je rozhodující převažující místo výkonu práce.

5. Forma podpory:

Podpora bude poskytována v rámci OP LZZ formou nevratné finanční pomoci - dotace. Na poskytnutí finanční pomoci není právní nárok.

6. Doba trvání projektu:

Maximální délka trvání projektu, předkládaného v rámci této výzvy, jsou **3 roky** (36 měsíců).

7. Monitorování projektu:

Na základě stanovených cílů projektu si žadatel určí hodnoty monitorovacích indikátorů, kterých chce svým projektem dosáhnout, a tyto hodnoty uvede v Žádosti o finanční podporu. Při monitorování realizace projektu musí příjemce naplňování těchto indikátorů průběžně sledovat a vykazovat v monitorovacích zprávách projektu (zpráva o zahájení realizace projektu, průběžné monitorovací zprávy a závěrečná monitorovací zpráva), v případě některých indikátorů i v detailním členění (např. podle pohlaví, podle postavení na trhu práce apod.). Bližší informace jsou uvedeny v Metodice monitorovacích indikátorů OP LZZ.

8. Způsobilé výdaje projektu:

Podpora poskytnutá projektům realizovaným v rámci OP LZZ se vztahuje pouze na způsobilé výdaje.

Bližší informace k pravidlům i jednotlivému přehledu způsobilých výdajů (včetně členění dle jednotlivých kapitol rozpočtu, jejich limitů a nezpůsobilých výdajů) jsou uvedeny v Metodice způsobilých výdajů OP LZZ.

9. Nepřímé náklady:

V rámci rozpočtu projektu se způsobilé nepřímé náklady vyjadřují v jednotkách procent vzhledem k celkovým způsobilým přímým výdajům po odečtení výdajů na křížové financování. V každé projektové žádosti je nutné nepřímé náklady vyčíslit. Podíly nepřímých

¹² **Specifická bonifikace pro projekty zařazené do IPRM (Integrované plány rozvoje města):**

V případě, že předložený projekt je zároveň zahrnut do IPRM, bude mu přidělena bodová bonifikace ve výši 10 % ze získaného bodového ohodnocení. Tato bonifikace bude přičtena formou specifického kritéria "synergie", které bude uplatňováno pouze pro projekty zahrnuté do IPRM. 10% bonifikaci je možné připsat **pouze projektům**, které v rámci hodnocení obecných kritérií získaly **65 a více bodů**. Zahrnutí projektu do IPRM žadatel doloží prohlášením příslušného zpracovatele IPRM (obce, resp. města), které dodá jako přílohu žádosti.

nákladů na celkových přímých způsobilých výdajích bez křížového financování jsou **pro tuto výzvu** následující:

| Objem přímých výdajů (bez výdajů, jež spadají do křížového financování) | % nepřímých nákladů |
|---|---------------------|
| Nad 6 mil. Kč a do 10 mil. Kč včetně | 14 % |
| Nad 10 mil. Kč a do 15 mil. Kč včetně | 12 % |
| Nad 15 mil. Kč | 10 % |

Pokud je podíl kapitoly Nákup služeb na celkových přímých způsobilých výdajích projektu vyšší než 60 %, snižuje se výše uvedené procento nepřímých nákladů na polovinu (tj. 7 %, 6 % nebo 5 %). Žádné jiné procentuální vyjádření nepřímých nákladů není možné.

Podrobnosti k vymezení nepřímých nákladů projektu jsou uvedeny v Metodice způsobilých výdajů OP LZZ, která je zveřejněna na www.esfcr.cz.

10. Křížové financování:

- Maximální objem prostředků, které mohou být v rámci výzvy přiděleny na křížové financování, je 63 mil. Kč (tj. 9 % prostředků alokovaných na výzvu);
- Garantovaný maximální podíl způsobilých výdajů projektu, které mohou být hrazeny z křížového financování představuje 3 % způsobilých přímých výdajů projektu;
- Maximální podíl způsobilých výdajů projektu, které mohou být hrazeny z křížového financování, představuje 9 % způsobilých přímých výdajů projektu.

11. Termíny výzvy:

- **Žádosti je možné podávat:** od 16. října 2009 průběžně.
- **Ukončení příjmu žádostí:** 30. dubna 2010 ve 14:30 hod. Žádosti doručené po termínu uzavření výzvy budou automaticky vyřazeny (pro žádosti doručované poštou není rozhodující datum razítka na obálce, ale datum a čas doručení žádosti).
- **Dokumenty pro úspěšné zpracování žádosti:** Při zpracování žádosti je nezbytné seznámit se s následujícími příručkami. [D1 Příručka pro žadatele](#), [D2 Příručka pro příjemce](#), [D3 Horizontální témata](#), [D4 Manuál pro publicitu](#), [D5 Metodika způsobilých výdajů OP LZZ](#), [D6 Průvodce vyplněním projektové žádosti](#), [D7 Veřejná podpora a podpora de minimis](#), [D8 Metodika monitorovacích indikátorů](#), [D9 Metodický pokyn pro zadávání zakázek](#) a [D10 Pokyny pro vyplnění monitorovacích zpráv o realizaci projektu a jejich příloh](#). Všechny tyto texty společně tvoří tzv. Desatero OP LZZ, které je dostupné ke stažení na webových stránkách www.esfcr.cz.

12. Způsob výběru projektů:

Předložené grantové projekty žadatelů jsou hodnoceny průběžně dle data registrace žádosti v IS Monit7+. Žádosti jsou po kontrole splnění formálních náležitostí a kritérií přijatelnosti předány k věčnému hodnocení. Po ukončení věcného hodnocení projektů provede výběrová komise vyhašovatele výzvy výběr projektů pro poskytnutí finanční pomoci z OP LZZ. Počet podpořených projektů bude limitován alokací prostředků na tuto výzvu.

13. Účast v dalších projektech a žádostech o podporu z veřejných zdrojů:

Na projekt, kterému byla přidělena finanční podpora z OP LZZ, nelze čerpat podporu z jiného programu Evropské unie nebo České republiky. Pokud bude projekt žadatele vybrán k financování z OP LZZ, musí žadatel doložit formou prohlášení, že na stejný projekt nečerpá podporu z jiného programu Evropské unie nebo České republiky. Toto prohlášení bude předloženo jako jeden z podkladů pro uzavření právního aktu o poskytnutí podpory.

14. Předložení žádosti o finanční podporu:

Žádost o finanční podporu z OP LZZ je žadatelem vypracována on-line v aplikaci Benefit7 (elektronická žádost) přímo na internetových stránkách www.eu-zadost.cz nebo www.eu-zadost.eu. Na těchto internetových stránkách jsou k dispozici „*Pokyny Řídícího orgánu*“, které slouží žadateli jako postup při registraci do aplikace Benefit7 a rovněž jako pomůcka pro vyplnění žádosti o finanční podporu v rámci konkrétní výzvy. Pro žadatele je zřízena hotline adresa benefit7@mpsv.cz, na kterou mohou posílat případné dotazy technického rázu.

Žádost je **zároveň** předložena vyhlášovateli výzvy **v listinné podobě**.

Listinná podoba žádosti (včetně příloh) musí být doručena v zalepené obálce doporučenou poštou nebo předána osobně (doručitel obdrží datované a podepsané potvrzení o převzetí) vyhlášovateli výzvy, který ji bude hodnotit.

Žádosti zaslané jiným než výše uvedeným způsobem (např. faxem nebo e-mailem) nebo doručené jinému subjektu nebudou akceptovány.

Tištěná verze finálně uložené žádosti musí být předložena v **1 výtisku** (originál nebo úředně ověřená kopie) a podepsaná na příslušném místě žádosti statutárním zástupcem žadatele, nebo jím na základě plné moci pověřenou osobou. Tištěná verze předkládané žádosti a žádost finálně uložená v aplikaci Benefit7 musejí mít stejný Unikátní klíč (Hash). Listy výtisku žádosti je nutno pevně spojit, tj. podepsaná žádost musí být sešita a přelepena páskou v levém horním rohu (na přední i zadní straně) nebo jiným obdobným způsobem zamezujícím neoprávněnému nakládání s žádostí. Páska musí být označena podpisem (případně podpisem a razítkem) statutárního zástupce žadatele oprávněného jednat jeho jménem. Za pevné spojení není považována kroužková vazba či vazba do hřbetu.

Všechny povinné a případně další přílohy musejí být předloženy v **1 výtisku** (originál nebo úředně ověřená kopie). Každá z příloh žádosti musí být označena pořadovým číslem podle jejího označení v seznamu příloh a podepsána statutárním zástupcem žadatele, nebo jím na základě plné moci pověřenou osobou a naskenovaná v aplikaci Benefit7. Vícestránková příloha musí být sešita. Požadované přílohy jsou součástí žádosti, avšak jsou k ní pouze volně přiloženy.

Povinné přílohy žádosti:

- **Doklad o právní subjektivitě** je nutné předložit v odpovídající formě (odlišné podle právní formy žadatele). Přehled a konkrétní výčet právních forem je uveden v Příručce pro žadatele z OP LZZ.
- **Rozdělení veřejné podpory a soukromého spolufinancování** – tabulka (má 2 části) pro výpočet míry veřejné podpory a případného soukromého spolufinancování

(povinné v případě, kdy má podpora nebo její část charakter veřejné podpory nebo podpory de minimis). Vzor ke stažení v Benefit7.

- **Čestné prohlášení** – vzor formuláře je ke stažení na webových stránkách www.esfcr.cz jako příloha této výzvy. Čestným prohlášením žadatel prokazuje, že:
 - nemá podpořený projekt v rámci výzvy č. 33,
 - nejsou do cílové skupiny zahrnuti členské podniky, které se účastní podpořených projektů předložených do výzvy č. 33.

Formuláře těchto povinných příloh jsou součástí žádosti o finanční podporu z OP LZZ (Benefit7).

V případě, že bude žadatel úspěšný a jeho projekt bude vybrán k podpoře z OP LZZ, bude před podpisem právního aktu o financování z OP LZZ povinen doložit některé další přílohy:

- Prohlášení o bezdlužnosti a bezúhonnosti;
- Prohlášení o partnerství (pouze v případě, že je projekt realizován ve spolupráci s partnery);
- Prohlášení o zapojení cílové skupiny do projektu.

Označení obálky:

Žádost musí být doručena v zalepené obálce, na které musí být uvedeno:

- adresa vyhledávatele;
- název operačního programu;
- číslo prioritní osy a oblasti podpory;
- název globálního grantu;
- číslo výzvy globálního grantu;
- název projektu;
- plný název a adresa žadatele;
- upozornění „NEOTVÍRAT“ v levém horním rohu.

Poštovní adresa vyhledávatele:

Ministerstvo práce a sociálních věcí
Odbor řízení pomoci z ESF
Oddělení realizace OP LZZ - Adaptabilita
Na Poříčním právu 1, 128 01 Praha 2

Kontaktní místo (pro osobní doručení žádosti):

Ministerstvo práce a sociálních věcí
Odbor řízení pomoci z ESF
Oddělení realizace OP LZZ - Adaptabilita
Detašované pracoviště: Kartouzská 4, 150 00 Praha 5, 3. patro
Žádosti lze předkládat v těchto hodinách: pondělí až pátek od 9.00 do 14.30 hod.

Mimo tyto hodiny lze žádost osobně doručit jen na základě předchozí domluvy.



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

V případě osobního doručení žadatel předem vyplní Potvrzení o převzetí žádosti a spolu se žádostí jej předloží pracovníkům vyhlášovatele. Formulář Potvrzení je přílohou výzvy.

Kontaktní osoby:

Jméno osoby: Mgr. Adam Severýn
E-mail: adaptabilita@mpsv.cz

Jméno osoby: Ing. Magdaléna Chlupáčová
E-mail: adaptabilita@mpsv.cz

Dotazy k této výzvě je možné zasílat na výše uvedenou emailovou adresu. Odpovědi budou zveřejňovány v týdenních intervalech na www.esfcr.cz.

Seznam příloh výzvy:

Aktivity vlastní realizace dalšího profesního vzdělávání zaměstnanců;
Potvrzení o převzetí žádosti;
Čestné prohlášení;
Přehled odvětví národního hospodářství.