



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

Výzva pro předkládání grantových projektů OP LZZ

Podpora sociálních služeb komunitního typu vzniklých po
transformaci

PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST

WWW.ESFCR.CZ





evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR

Odbor implementace fondů EU

vyhlašuje

Výzvu k předkládání žádostí o finanční podporu

v rámci

Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost

1. Identifikace výzvy

Číslo výzvy: D2

Název výzvy: Výzva pro předkládání grantových projektů v rámci oblasti podpory 3.1

Podpora sociálních služeb komunitního typu vzniklých po transformaci

Číslo globálního grantu: CZ.1.04/3.1.02

Název globálního grantu: Podpora sociální integrace a sociálních služeb

Celková částka pro tuto výzvu: 40 000 000,- Kč

2. Identifikace programu a oblasti podpory

Operační program: Lidské zdroje a zaměstnanost

Prioritní osa: 3 Sociální integrace a rovné příležitosti

Oblast podpory: 3.1 Podpora sociální integrace a sociálních služeb

Cíl podpory: Sociální začleňování sociálně vyloučených osob a osob ohrožených sociálním vyloučením, včetně odstraňování bariér v jejich přístupu ke vzdělávání a k zaměstnání, cestou zajištění a zvyšování dostupnosti, kvality a kontroly služeb.

Cílem výzvy je podpora sociálních služeb komunitního typu, které vznikly jako výsledek procesu transformace pobytových služeb sociální péče¹. Cílem je podpořit aktivizaci klientů zařízení a takovou práci, která podporuje samostatnost klientů v rámci jejich možností a rozvíjí jejich schopnosti a dovednosti.

Pro účely této výzvy se za registrované sociální služby ústavního typu považují:

- domovy pro osoby se zdravotním postižením,
- domovy se zvláštním režimem,
- týdenní stacionáře,
- chráněné bydlení

a které současně splňují alespoň jednu z následujících podmínek:

- v jedné budově/objektu (případně areálu nebo v místě blízkém) je kapacita lůžek (uživatelů) rovna nebo je vyšší než hodnota 19 (tj. v jednom místě poskytování). Podmínka je

¹ Transformací se rozumí souhrn procesů změny řízení, financování, vzdělávání, místa a formy poskytování sociálních služeb v rámci deinstitucionalizace.

Výzva č: D2	Datum vyhlášení výzvy:	13.2.2014	Vyhlašovatel: Odbor implementace fondů EU MPSV ČR
Verze č: 01	Datum platnosti výzvy:	17.4.2014	Stránka: 2 z 17

splněna i v případě, kdy v důsledku předchozích transformačních aktivit došlo ke snížení počtu uživatelů na méně než 19 (musí být v žádosti o podporu jasně popsáno),

- kapacita je nižší než podle podmínky první, ale služba je poskytována v budově/objektu (případně areálu nebo v místě blízkém) s další pobytovou nebo ambulantní sociální službou a společná kapacita v budově/areálu (nebo v místě blízkém) přesahuje 19 lůžek.

3. Popis výzvy

Podporované aktivity, typy činností:

Podpora vybraných sociálních služeb poskytovaných na základě oprávnění k poskytování sociálních služeb, které vzniká rozhodnutím o registraci v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o sociálních službách).

Podporovány budou následující sociální služby:

- Chráněné bydlení
- Domovy pro osoby se zdravotním postižením
- Domovy se zvláštním režimem
- Týdenní stacionáře
- Odlehčovací služba
- Podpora samostatného bydlení
- Osobní asistence
- Pečovatelská služba
- Denní stacionáře
- Sociálně terapeutické dílny
- Sociální rehabilitace
- Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením
- Služby následné péče

Výše uvedené soc. služby mohou být doplněny fakultativními činnostmi umožňujícími vstup na trh práce (např. vzdělávání cílové skupiny, poradenství v oblasti trhu práce, nácvik sociálních a pracovních dovedností).

Aktivity podpořené v rámci této výzvy musí vždy splňovat alespoň jednu z následujících podmínek:

- aktivita umožní návrat podpořené osoby na trh práce,
- aktivita umožní podpořené osobě přístup ke službám, které umožňují návrat na trh práce,
- aktivita umožní prostřednictvím poskytnuté služby návrat na trh práce

Výzva č: D2	Datum vyhlášení výzvy:	13.2.2014	Vyhlašovatel:	Odbor implementace fondů EU MPSV ČR
Verze č: 01	Datum platnosti výzvy:	17.4.2014	Stránka:	3 z 17



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDUCNOST
www.esfcr.cz

dalším cílovým skupinám,

d) aktivity umožňující cílovým skupinám udržení se na trhu práce.

Podmínky poskytnutí podpory:

(žadatel musí splnit všechny níže uvedené podmínky)

- Podporovány budou pouze soc. služby komunitního typu vzniklé po transformaci pobytových služeb soc. péče - domovů pro osoby se zdravotním postižením, domovů se zvláštním režimem, chráněného bydlení a týdenního stacionáře ústavního charakteru (viz podmínky v části 2. výzvy, str. 2).
- Podporovány budou pouze výše uvedené sociální služby komunitního typu, které vzniknou, případně změni místo poskytování sociální služby, jako výsledek procesu transformace pobytových služeb sociální péče. Bude doloženo vyjádřením zřizovatele původního transformovaného zařízení jako příloha žádosti.
- Podpořit je možné pouze služby, které zahájily nebo zahájí svoji činnost **až po 31. 12. 2012** (rozhodující je datum zahájení činnosti služby, nikoliv datum registrace soc. služby).
- Kladné vyjádření příslušného krajského úřadu k tomu, že realizované sociální služby v rámci projektu jsou v souladu se střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb a že žadatelovy aktivity v rámci projektu nebudou podpořeny z individuálního projektu kraje – příloha č. 1 výzvy (v případě negativního vyjádření nebo chybějících informací může být žádost v průběhu hodnocení vyřazena).
- Při realizaci činností v rámci projektu nesmí docházet k dvojímu financování výdajů z veřejných zdrojů (např. dotace MPSV, finanční podpora krajů, obcí, strukturálních fondů apod.).
- Žadatel musí mít nejpozději před vydáním Rozhodnutí o poskytnutí dotace výše uvedenou soc. službu registrovanou pro jednu z níže uvedených cílových skupin na plánované místo poskytování soc. služby. Doložení kopie registrace soc. služby je nutnou podmínkou pro podporu projektu. **V případě nedoložení nebude finanční podpora poskytnuta.**
- V rámci projektové žádosti podávané do výzvy D2 je nezbytné uvést a popsat každou sociální službu, která je předmětem žádosti, a to vždy jako samostatnou klíčovou aktivitu. Jednotlivé klíčové aktivity musí být popsány podrobně, jednoznačně a srozumitelně s vazbou na rozpočet a cílovou skupinu.
- Případné fakultativní činnosti a další aktivity budou v žádosti v rámci klíčových aktivit uvedeny zvlášť, každá jako další klíčová aktivita. V rámci projektové žádosti nelze žádat pouze o podporu fakultativních činností.
- Z rozpočtu i z popisu klíčových aktivit musí být zcela evidentní provázanost každé sociální služby, resp. klíčové aktivity projektu, ke každé jednotlivé položce rozpočtu. Každá položka rozpočtu musí být odůvodněna v projektové žádosti.
- V případě nesplnění podmínky výzvy u jedné soc. služby (týká se případu, kdy obsahem žádosti je více než jedna soc. služba) bude tato soc. služba ze žádosti vyřazena. Pokud nebude možné jednotlivé náklady a činnosti přiřadit k jednotlivé

Výzva č: D2	Datum vyhlášení výzvy:	13.2.2014	Vyhlašovatel:	Odbor implementace fondů EU MPSV ČR
Verze č: 01	Datum platnosti výzvy:	17.4.2014	Stránka:	4 z 17

soc. službě a dojde k nesplnění podmínek výzvy u některé soc. služby, bude žádost vyřazena.

- Žadatel (event. organizace, z níž jsou klienti převzati při splnění všech požadavků uvedených ve výzvě) musí mít zřizovatelem schválený transformační (rozvojový) plán. Transformační (rozvojový) plán, včetně dokumentace o jeho schválení zřizovatelem, musí být při podání žádosti zpřístupněn na webových stránkách (konkrétní webový odkaz uvede žadatel v příloze č. 2). V případě nedostupnosti v průběhu hodnocení bude žádost pro neprůkaznost splnění podmínek výzvy z dalšího procesu hodnocení vyřazena.
- Výzva je zaměřena na podporu klientů, kteří byli převzati z transformovaného zařízení uvedeného v žádosti.
- U všech forem sociálních služeb (pobytové, ambulantní, terénní) je v případě, kdy uživatelé transformovaného zařízení odešli z dané služby z jiných důvodů, než je transformace zařízení (např. úmrtí, neplánovaný návrat k rodině), možné podpořit také uživatele, kteří je nahrazují, a to až do výše původní kapacity plánované v transformačním/rozvojovém plánu. Kapacitu všech nových služeb je možné doplnit i v průběhu realizace projektu.
- U pobytových sociálních služeb je možné podpořit i klienty, pro které byla v rámci transformačního/rozvojového plánu plánovaná navíc kapacita z důvodu koedukace. Toto navýšení může tvořit maximálně 5 % celkové původní kapacity transformovaného zařízení (nutné doložit v příloze č. 6 žádosti ve vyjádření zřizovatele původního transformovaného zařízení, ve kterém bude jasně deklarováno, o jaké navýšení se jedná a že k navýšení dojde ve službě, na kterou je požadována podpora).
- Transformovaná sociální služba komunitního typu a uživatelé, na které je žádána podpora, musí splnit všechny níže uvedené podmínky stanovené pro tuto výzvu. Splnění podmínek a informace o zařízení a sociálních službách doloží žadatel na formuláři Informace o transformovaných soc. službách v příloze č. 2 výzvy.

Podmínky komunitní sociální služby

Komunitní sociální služba se vyznačuje tím, že je poskytována důsledně individuálně podle potřeb, přání a aspirací každého z uživatelů a každým svým prvkem přispívá ke společenskému začlenění: pomáhá uživatelům žít v komunitě běžným způsobem života.

1. Podmínky pro pobytové komunitní sociální služby

1.1. Vnitřní uspořádání domácnosti

- 1.1.a Domácnost je běžně uspořádaná bytová jednotka: její uspořádání odpovídá počtu obyvatel a jejich potřebě soukromí, obsahuje zejména pokoje (ložnice) obyvatel, obývací pokoj, kuchyň či kuchyňský kout (může být součástí obývacího pokoje), spojovací chodbu/y, koupelnu a WC.
- 1.1.b Domácnost, v níž bydlí lidé s tělesným postižením, je bezbariérová a uzpůsobená pohybu na vozíku (příp. s jinou pomůckou).
- 1.1.c V jedné domácnosti nežijí společně nezletilí a zletilí obyvatelé.
- 1.1.d V jedné domácnosti žije nejvýše 6 obyvatel.

Výzva č: D2	Datum vyhlášení výzvy: 13.2.2014	Vyhlašovatel: Odbor implementace fondů EU MPSV ČR
Verze č: 01	Datum platnosti výzvy: 17.4.2014	Stránka: 5 z 17

- 1.1.e V jednom domě/bytové sekci žije nejvýše 18 osob využívajících pobytovou sociální službu; nacházejí se v něm nejvýše 4 domácnosti spojené s poskytováním sociální služby.
- 1.1.f Každý obyvatel má v domácnosti samostatný pokoj (ložnici); sdílené (nejvýše dvoulůžkové) pokoje jsou určeny pro partnerské páry a pro osoby, které si výslovně přejí bydlet spolu v jednom pokoji.

1.2. Umístění domácností

- 1.2.a Domácnost je umístěna v bytovém nebo rodinném domě, který má charakter běžného bydlení; dům se nachází v běžné zástavbě rodinných nebo bytových domů v obci.
- 1.2.b Domácnost není prostorově propojená s ambulantní sociální službou nebo s denními programy zajišťovanými jako součást pobytové služby. V důsledku soustředění ambulantní sociální služby a denních programů nedochází k nežádoucí kumulaci lidí se zdravotním postižením na jednom místě.
- 1.2.c Počet uživatelů všech pobytových služeb pro lidi se zdravotním postižením nepřekračuje 8 % populace v obci.
- 1.2.d Domácnost je umístěna tak, že jsou z ní dostupné další veřejné služby, které uživatelé potřebují pro svůj život.²

1.3. Umístění zázemí pracovníků služby

- 1.3.a V domácnosti, která je spojena s trvalou přítomností pracovníků sociální služby, může mít personál zajištěn pracovní prostor ve společných prostorách domácnosti nebo v oddělené pracovně.

2. Podmínky pro komunitní ambulantní sociální služby

2.1. Vnitřní uspořádání

- 2.1.a Ambulantní službu využívá v jednom objektu nejvýše 30 uživatelů současně.
- 2.1.b Prostory služby jsou členěny na jednotlivé místnosti tak, aby uživatelé nebyli nuceni trávit veškerý čas společně ve velké skupině.
- 2.1.c Jednoho programu se v jedné místnosti účastní nejvýše 10 uživatelů služby současně, v závislosti na charakteru činnosti a velikosti prostoru.
- 2.1.d Prostory služby, kterou využívají lidé s tělesným postižením, jsou bezbariérové, včetně úpravy přístupu do objektu a napojení na okolní veřejné cesty a přístupnost dopravy.

² V závislosti na druhu lokality je domácnost umístěna v docházkové vzdálenosti od veřejně dostupných služeb (zejm. v běžně velkém městě), nebo v blízkosti veřejné dopravy zajišťující dostupnost těchto služeb (velká města a menší obce).

Výzva č: D2	Datum vyhlášení výzvy:	13.2.2014	Vyhlašovatel:	Odbor implementace fondů EU MPSV ČR
Verze č: 01	Datum platnosti výzvy:	17.4.2014	Stránka:	6 z 17

2.2. Umístění služby

- 2.2.a Ambulantní služba není propojená s pobytovou nebo jinou ambulantní sociální službou pro stejnou cílovou skupinu uživatelů. Tzn. je prostorově oddělena, nelze ji mít např. jako součást domácnosti.
- 2.2.b V lokalitě je umístěn nejvýše jeden objekt ambulantní služby pro stejnou cílovou skupinu.

Pro terénní soc. služby nejsou podmínky komunitních služeb stanoveny.

V rámci aktivit lze hradit pouze následující:

- osobní náklady realizačního týmu související s poskytováním služeb:
 - projektový manažer,
 - finanční manažer,
 - koordinátor,
 - sociální pracovníci (dle § 115, odst. 1 zákona o sociálních službách) za podmínek stanovených v § 109 a 110,
 - pracovníci v sociálních službách (dle § 115, odst. 1 zákona o sociálních službách),
 - pedagogičtí pracovníci (dle § 115, odst. 1 zákona o sociálních službách),
 - další odborní pracovníci, kteří přímo poskytují sociální služby uživatelům (psycholog, psychiatr, aktivizační pracovník), dle § 115, odst. 1 zákona o sociálních službách,
- nákup služeb (supervize, vzdělávání cílové skupiny apod.),
- zařízení a vybavení související s poskytováním služeb a zařízení sloužící k nácviku činností,
- provoz služby – jedná se především o přímou práci s klienty, která vede ke zvyšování kompetencí pro uplatnění ve společnosti a na trhu práce; nelze hradit náklady, které pokrývají úhrady od klientů (např. příspěvek na péči, platby za stravu a ubytování).

Cílové skupiny:

- osoby se zdravotním postižením – osoby, jejichž zdravotní postižení představuje určité znevýhodnění ve vztahu k ostatním členům společnosti,
- osoby s chronickým duševním onemocněním.

Pozn. v aplikaci Benefit7 na záložce Cílová skupina musí odpovídat popis cílové skupině uvedené v registraci sociální služby. Popis cílové skupiny musí být konkrétní.

V rámci této výzvy nebudou podporovány:

- vzdělávání pracovníků realizačního týmu,

Výzva č: D2	Datum vyhlášení výzvy:	13.2.2014	Vyhlašovatel: Odbor implementace fondů EU MPSV ČR
Verze č: 01	Datum platnosti výzvy:	17.4.2014	Stránka: 7 z 17



evropský
sociální
fond v ČR



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

- mzdové náklady zdravotnických pracovníků podle § 115, odst. 1, písm. c) zákona o sociálních službách,
- cílová skupina dětí do 15 let věku,
- klienti sociální služby, která neprošla transformací, příp. klienti převzatí z netransformovaného zařízení,
- nelze hradit aktivity související s platbami od klienta za ubytování a stravu, a také aktivity a náklady, které budou hrazeny z příspěvku na péči - příspěvek na péči v maximální výši,
- úklid, dovoz stravy dodavatelem, donášková služba,
- doprava cílové skupiny,
- nákup materiálu pro práci s cílovou skupinou (např. dřevo, potraviny, šicí potřeby),
- zařízení a vybavení sociální služby, které je nezbytné k registraci sociální služby.

Vymezení žadatelů o finanční podporu:

- kraje a organizace zřizované kraji působící v sociální oblasti,
- obce a organizace zřizované obcemi působící v sociální oblasti,
- nestátní neziskové organizace působící v sociální oblasti:
 - obecně prospěšné společnosti zřízené podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech, ve znění pozdějších předpisů,
 - církevní právnické osoby zřízené podle zákona č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech, ve znění pozdějších předpisů,
 - spolky podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
 - ústavy podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
 - sociální družstva podle zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích,
- poskytovatelé sociálních služeb registrovaní dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Žadatelem může být pouze subjekt, který bude přímo poskytovat soc. služby vzniklé po transformaci.

Upozornění: Vzhledem k úpravě legislativy nemůže být ve výzvě č. D2 oprávněným žadatelem akciová společnost s listinnými akciemi na majitele, přestože je poskytovatelem sociálních služeb. Příspěvkové organizace státu nejsou oprávněným žadatelem v rámci této výzvy.

Žadatel musí být přímo zodpovědný za přípravu a řízení projektu, nesmí působit jako prostředník.

Výzva č: D2	Datum vyhlášení výzvy: 13.2.2014	Vyhlašovatel: Odbor implementace fondů EU MPSV ČR
Verze č: 01	Datum platnosti výzvy: 17.4.2014	Stránka: 8 z 17



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Partnerství:

V rámci této výzvy jsou přípustné dva typy partnerů při realizaci předloženého projektu:

- Partner s finančním příspěvkem – tento typ partnera přijímá prostřednictvím příjemce část finanční podpory na realizaci věcných projektových aktivit.

Partnerem s finančním příspěvkem nesmí být obec nebo kraj.

- Partner bez finančního příspěvku – podílí se na realizaci věcných aktivit projektu (např. formou konzultací, odborné garance apod.) a není mu poskytován žádný finanční příspěvek za účast na realizaci projektu.

Důležité!

Partner s finančním příspěvkem i bez finančního příspěvku musí patřit mezi oprávněné žadatele v této výzvě.

Role partnera, včetně jeho podílu na konkrétních aktivitách projektu, popř. části prostředků finanční podpory, musí být popsána žadatelem již v Žádosti o finanční podporu z OP LZZ, konkrétně v části Způsob zapojení partnerů do realizace projektu. V případě, že příjemce dotace předpokládá poukázat část poskytnuté finanční podpory partnerům, musí být v rámci rozpočtu projektu jasně vymezeny náklady jednotlivých partnerů na realizaci projektu. V případě realizace projektu s partnery je žadatel povinen zajistit, aby vztahy mezi ním a jeho partnery odpovídaly podmínkám a principům partnerství uvedeným v Příručce pro žadatele z OP LZZ, dostupné ke stažení na webových stránkách www.esfcr.cz.

Žádost nemohou podávat:

Organizace či jiné subjekty, které nejsou uvedeny výše mezi oprávněnými žadateli. Potencionální žadatelé a jejich partneři nejsou oprávněni se zúčastnit výzvy nebo získat dotaci pokud:

- jsou v likvidaci, v úpadku, hrozícím úpadku či je proti nim vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- byl na jejich majetek prohlášen konkurz, bylo potvrzeno nucené vyrovnání, byl zamítnut návrh na prohlášení konkurzu pro nedostatek majetku, je proti němu veden výkon rozhodnutí, je v úpadku nebo v likvidaci dle zákona č. 328/1991 Sb., o konkursu a vyrovnání a zákona 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- se dopustili jednání závažným způsobem odporujícím profesní etice, které může poskytovatel dotace prokázat,
- mají v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky nebo má nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociálním zabezpečení nebo příspěvku na státní politiku zaměstnanosti³.

³ Pokud žadatel splňuje podmínky bezdlužnosti, je oprávněn účastnit se výzvy. Za splněné podmínky bezdlužnosti se považuje, pokud bylo poplatníkovi (plátcí) daně povoleno posečkání daně nebo placení daně ve splátkách dle § 60 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, nebo placení pojistného a penále ve

Výzva č: D2	Datum vyhlášení výzvy:	13.2.2014	Vyhlašovatel: Odbor implementace fondů EU MPSV ČR
Verze č: 01	Datum platnosti výzvy:	17.4.2014	Stránka: 9 z 17



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

- na ně byl vydán inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Komise (ES) prohlašujícím, že poskytnutá podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem.

Jestliže poskytovatel dotace zjistí, že tyto skutečnosti nastaly k datu podání žádosti, může přidělení dotace danému subjektu zrušit, či zastavit podporu rozpracovanému projektu.

Omezení výše finanční podpory na jeden projekt:

Minimální výše podpory na jeden projekt: **1 mil. Kč**

Maximální výše podpory na jeden projekt: **10 mil. Kč**

Uvedené limity pro výši podpory se týkají pouze způsobilých výdajů. Výši podpory se rozumí částka poskytnutá projektu z veřejných zdrojů (nikoliv celkové náklady projektu).

Intenzita podpory:

Výše podpory projektu OP LZZ může dosáhnout až 100 % způsobilých výdajů projektu. Způsobilé výdaje projektu budou hrazeny z 85 % z prostředků OP LZZ a zbývajících 15 % z prostředků státního rozpočtu.

Podporované aktivity nemají charakter veřejné podpory. Proto musí předkladatel projektu zajistit, aby plánovaná podpora aktivit projektu neuplatňovala znaky veřejné podpory čl. 87 Smlouvy o ES.

V žádosti je však nutné vyplnit část 18. „Veřejná podpora/podpora de minimis (v Kč)“- údaje k posouzení projektu z hlediska veřejné podpory.

Výdaje na nákup služeb:

Výdaje na nákup služeb podléhají pravidlům OP LZZ, které upravuje Metodický pokyn pro zadávání veřejných zakázek v OP LZZ a Metodika způsobilých výdajů OP LZZ, které jsou dostupné ke stažení na webových stránkách www.esfcr.cz. Výdaje plynoucí z uzavřených smluv s dodavateli a z plnění vystavených objednávek nesmí u projektů předložených v rámci této výzvy na grantové projekty převýšit **60%** způsobilých přímých výdajů projektu.

Postup pro výběr dodavatelů a uzavírání smluv s nimi se řídí zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (pokud se na ně tento zákon vztahuje) a postupem pro výběr dodavatelů, který je blíže popsán v Metodickém pokynu pro zadávání veřejných zakázek v OP LZZ.

Kritéria věcného hodnocení:

Předložené žádosti budou hodnoceny na základě následujících kritérií věcného hodnocení OP LZZ:

A Smysl a cíle projektu	A1 Zdůvodnění potřebnosti projektu
	A2 Vazba na cíle výzvy (oblasti podpory OP LZZ)
	A3 Zhodnocení cílů projektu

splátkách dle § 20a zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

Výzva č: D2	Datum vyhlášení výzvy: 13.2.2014	Vyhlašovatel: Odbor implementace fondů EU MPSV ČR
Verze č: 01	Datum platnosti výzvy: 17.4.2014	Stránka: 10 z 17

B Cílová skupina	B1 Jasně vymezení cílové skupiny
	B2 Přiměřenost cílové skupiny
	B3 Přínos projektu pro cílovou skupinu
	B4 Způsob zapojení cílové skupiny
C Žadatel	C1 Kompetence žadatele
	C2 Zkušenosti žadatele a členů týmu
	C3 Partneri
D Projektové řízení, udržitelnost a rizikovitost projektu	D1 Volba a popis klíčových aktivit, harmonogram projektu
	D2 Předpoklady pro udržitelnost projektu po skončení financování OP LZZ
	D3 Kvalita řízení rizik
	D4 Rizikovitost projektu
E Rozpočet projektu	E1 Přiměřenost rozpočtu projektu jeho obsahové náplní a rozsahu
	E2 Přehlednost, srozumitelnost a věcná správnost rozpočtu
F Výsledky a výstupy	F1 Šíře a adekvátnost výběru monitorovacích indikátorů
	F2 Reálnost kvantitativních hodnot monitorovacích indikátorů
	F3 Přiměřenost výsledků vzhledem k požadovaným prostředkům
G Rozpor s horizontálními tématy	
H Závěrečné zhodnocení	
Kritérium „Synergie“ (IPRM) Specifická bonifikace pro projekty zařazené do IPRM (Integrované plány rozvoje města): V případě, že předložený projekt je zároveň zahrnut do IPRM, bude mu přidělena bodová bonifikace ve výši 10% ze získaného bodového ohodnocení. Tato bonifikace bude přičtena formou specifického kritéria „synergie“, které bude uplatňováno pouze pro projekty zahrnuté do IPRM. ⁴	

4. Místo realizace projektu

Cílová skupina v projektech musí pocházet z jiného regionu než z hlavního města Prahy.

Regionální projekty mohou být realizovány na území celé ČR s výjimkou hlavního města Prahy. Činnosti projektu musí být v rozhodující míře uskutečněny v regionu, pro který byla žádost podána a který bude mít z realizace prospěch. Případné uskutečnění činnosti v sousedícím regionu musí být řádně zdůvodněno v žádosti a je přípustné pouze, pokud je nezbytné pro dosažení cílů projektu.

Výjimka: v odůvodněných případech mohou být činnosti projektu uskutečněny i na území regionu NUTS II hl. m. Praha. Cílové skupiny – účastníci projektu však musí mít bydliště nebo převažující místo výkonu práce mimo hlavní město Prahu.

⁴ Vyplyvá z usnesení vlády č. 883 ze dne 13. 8. 2007 k hlavním zásadám pro přípravu, schvalování a hodnocení IPRM.

Výzva č: D2	Datum vyhlášení výzvy: 13.2.2014	Vyhlašovatel: Odbor implementace fondů EU MPSV ČR
Verze č: 01	Datum platnosti výzvy: 17.4.2014	Stránka: 11 z 17



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Nadregionální projekty mohou být organizovány na libovolném odůvodnitelném místě v ČR (např. na místě s nejlepší dopravní dostupností, na místě se specifickým vybavením apod.), tzn. i na území hlavního města Prahy.

5. Forma podpory

Podpora bude poskytována v rámci OP LZZ formou nevratné finanční pomoci – dotace. Na poskytnutí finanční pomoci není právní nárok.

6. Doba trvání projektu

Délka trvání projektu předkládaného v rámci této výzvy je maximálně 14 měsíců. Realizace projektu musí být ukončena nejpozději do 31. 10. 2015. Předpokládané datum zahájení realizace projektu je nejdříve od září 2014.

7. Monitorování projektu a monitorovací indikátory

Na základě stanovených cílů projektu si žadatel určí hodnoty monitorovacích indikátorů, které chce svým projektem dosáhnout, a tuto hodnotu uvede v Žádosti o finanční podporu z OP LZZ. Při monitorování realizace projektu musí příjemce naplňování těchto ukazatelů průběžně sledovat a vykazovat v monitorovacích zprávách projektu (průběžné monitorovací zprávy, závěrečná monitorovací zpráva), v případě některých indikátorů i v detailnějším členění (např. podle pohlaví, podle znevýhodnění apod.). Bližší informace jsou uvedeny v Metodice monitorovacích indikátorů OP LZZ.

8. Přímá podpora

Cestovné, mzdové příspěvky na náhradu mzdy zaměstnavateli, a stravné cílové skupiny nebude v rámci této výzvy hrazeno.

9. Způsobilé výdaje projektu

Podpora poskytnutá projektům realizovaným v rámci OP LZZ se vztahuje pouze na způsobilé výdaje.

Bližší informace k pravidlům i jednotlivému přehledu způsobilých výdajů (včetně členění podle jednotlivých kapitol rozpočtu, jejich limitů a nezpůsobilých výdajů) jsou uvedeny v Metodice způsobilých výdajů OP LZZ.

Na projekty předložené v rámci této výzvy se vztahují limity finanční podpory - viz příloha č. 3 této výzvy.

10. Nepřímé náklady

V rámci rozpočtu projektu se způsobilé nepřímé náklady vyjadřují v jednotkách procent vzhledem k celkovým způsobilým přímým výdajům po odečtení výdajů na křížové

Výzva č: D2	Datum vyhlášení výzvy:	13.2.2014	Vyhlašovatel:	Odbor implementace fondů EU MPSV ČR
Verze č: 01	Datum platnosti výzvy:	17.4.2014	Stránka:	12 z 17

financování. V každé projektové žádosti je nutné nepřímé náklady vyčísřit. Podíly nepřímých nákladů na celkových přímých způsobilých výdajích bez křížového financování jsou pro tuto výzvu následující:

Objem přímých výdajů (bez výdajů, které spadají do křížového financování)	Procento nepřímých nákladů
do 4 mil. Kč	18 %
nad 4 mil. Kč do 6 mil. Kč	16 %
nad 6 mil. Kč do 10 mil. Kč	14 %

Žádné jiné procentuální vyjádření nepřímých nákladů není možné.

Nepřímé náklady projektu jsou náklady, které nejsou nebo nemohou být jednoznačně spojené s konkrétní aktivitou daného projektu. Tyto náklady zahrnují zejména náklady spojené s administrací projektu (např. cestovné a stravné realizačního týmu, administrativní asistent).

Podrobnosti k vymezení nepřímých nákladů projektu jsou uvedeny v Metodice způsobilých výdajů OP LZZ, která je zveřejněna na www.esfcr.cz.

11. Křížové financování

- Maximální objem prostředků, které mohou být v rámci výzvy přiděleny na realizaci projektů, je 40 000 000,- Kč.
- Maximální objem prostředků, které mohou být v rámci výzvy přiděleny na křížové financování, je 5 600 000,- Kč, tj. 14 % prostředků alokovaných na výzvu.
- Garantovaný maximální podíl způsobilých výdajů projektu, které mohou být hrazeny z křížového financování, představuje 5% způsobilých výdajů projektu.
- Maximální podíl způsobilých výdajů jednoho projektu, které mohou být hrazeny z křížového financování, představuje 25 % způsobilých výdajů projektu s tím, že v souhrnu nesmí být překročeno 14 % z prostředků alokovaných na danou výzvu.

12. Termíny výzvy

- **Žádosti je možné podávat: od 19. 2. 2014.**
- **Ukončení příjmu žádostí: do 17. 4. 2014 do 12 hod.** Žádosti doručené po termínu uzavření výzvy budou automaticky vyřazeny (pro žádosti doručované poštou není rozhodující datum razítka na obálce, ale datum a čas doručení žádosti vyhlášovateli výzvy).
- **Předběžný termín vyhlášení výsledků:** do 3 měsíců od ukončení příjmu žádostí o finanční podporu z OP LZZ.
- **Dokumenty pro úspěšné zpracování žádosti:** Při zpracování žádosti je nezbytné seznámit se s následujícími příručkami: D1_Příručka pro žadatele, D2_Příručka pro příjemce, D3_Horizontální témata, D4_Manuál pro publicitu,

Výzva č: D2	Datum vyhlášení výzvy: 13.2.2014	Vyhlašovatel: Odbor implementace fondů EU MPSV ČR
Verze č: 01	Datum platnosti výzvy: 17.4.2014	Stránka: 13 z 17



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

D5_Metodika způsobilých výdajů OP LZZ, D6_Průvodce vyplněním projektové žádosti, D7_Veřejná podpora a podpora de minimis, D8_Metodika monitorovacích indikátorů, D9_Metodický pokyn pro zadávání zakázek a D10_Pokyny pro vyplnění monitorovacích zpráv o realizaci projektu a jejich příloh. Všechny tyto příručky společně tvoří tzv. Desatero OP LZZ, které je dostupné ke stažení na webových stránkách www.esfcr.cz.

13. Způsob výběru projektů

Projekty jsou vybírány na principu soutěže mezi předloženými projekty. Žádosti jsou po splnění formálních náležitostí a kritérií přijatelnosti předány k věcnému hodnocení externím hodnotitelům. Po ukončení věcného hodnocení provede výběrová komise vyhlášovatele výzvy výběr projektů pro poskytnutí finanční podpory z OP LZZ. Počet podpořených projektů bude limitován alokací prostředků na tuto výzvu. Podrobnější informace o hodnocení a výběru projektů najdete v Příručce pro žadatele.

14. Účast v dalších projektech a žádostech o podporu z veřejných zdrojů

Na projekt, kterému byla přidělena finanční podpora z OP LZZ, nelze čerpat podporu z jiných veřejných zdrojů. Tato skutečnost bude doložena formou prohlášení před podpisem právního aktu.

Pokud bude projekt žadatele vybrán k financování z OP LZZ, musí doložit formou prohlášení, že na stejný projekt nečerpá podporu z jiného programu Evropské unie nebo České republiky. Toto prohlášení bude předloženo jako jeden z podkladů pro vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace na daný projekt.

15. Předložení žádosti o finanční podporu

Žádost o finanční podporu z OP LZZ je žadatelem vypracována **on-line v aplikaci Benefit7** (elektronická žádost) přímo na webových stránkách www.eu-zadost.cz nebo www.eu-zadost.eu.

Na těchto internetových stránkách jsou k dispozici „**Pokyny Řídícího orgánu**“, které slouží žadateli jako postup při registraci do aplikace Benefit7 a rovněž jako pomůcka pro vyplnění žádosti o finanční podporu v rámci konkrétní výzvy. Pro žadatele je zřízena hotline adresa benefit7@mpsv.cz, na kterou mohou posílat případné dotazy technického rázu.

Žádost je zároveň předložena vyhlášovateli výzvy v listinné podobě. Na každý grantový projekt musí být podána samostatná žádost o finanční podporu z OP LZZ. V jedné obálce může být pouze jedna projektová žádost o finanční podporu.

Název výzvy v aplikaci IS Benefit: „Výzva pro GP 3.1 – Podpora sociálních služeb komunitního typu vzniklých po transformaci“

Výzva č: D2	Datum vyhlášení výzvy:	13.2.2014	Vyhlašovatel:	Odbor implementace fondů EU MPSV ČR
Verze č: 01	Datum platnosti výzvy:	17.4.2014	Stránka:	14 z 17



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Listinná podoba žádosti (včetně příloh) musí být doručena v zalepené obálce doporučenou poštou nebo předána osobně (doručitel obdrží datované a podepsané potvrzení o převzetí) vyhlášovateli výzvy.

Žádosti zaslané jiným než výše uvedeným způsobem (např. faxem nebo e-mailem) nebo doručené jinému subjektu nebudou akceptovány.

Tištěná verze finálně uložené žádosti musí být předložena **v 1 výtisku** (1 originál) a podepsaná na příslušném místě žádosti statutárním zástupcem žadatele. Tištěná verze předkládané žádosti a žádost finálně uložená v aplikaci Benefit7 musí mít stejný identifikační kód tzv. hash. Listy výtisku žádosti je nutno pevně spojit, tj. podepsaná žádost musí být sešita a přelepena páskou v levém horním rohu (na přední i zadní straně) nebo jiným obdobným způsobem zamezujícím neoprávněnému nakládání se žádostí. Páska musí být označena podpisem (případně podpisem a razítkem) statutárního zástupce žadatele oprávněného jednat jeho jménem na první a poslední straně žádosti. Požadované přílohy nejsou součástí sešité žádosti. Za pevné spojení není považována kroužková vazba či vazba do hřbetu.

Všechny povinné a případně další přílohy musí být předloženy **v 1 výtisku** (1 originál). Každá z příloh musí být označena pořadovým číslem podle jejího označení v seznamu příloh v aplikaci Benefit7 a podepsaná statutárním zástupcem žadatele. Vícestránková příloha musí být sešita. Všechny přílohy musí být předloženy v listinné a elektronické podobě v aplikaci Benefit7. Pouze v případě, kdy elektronická velikost přílohy přesáhne velikostní limit, bude předložena na CD nosiči.

Povinné přílohy žádosti:

- Právní subjektivita - doklad o právní subjektivitě se nedokládá. Právní subjektivita bude ověřena v informačním systému Benefit7 validací žadatele na ROS. Tato validace je povinná i v případě vrácení žádosti k přepracování. Zároveň je nutné k žádosti přiložit:
 - Nestátní neziskové organizace (NNO) - právní subjektivita bude doložena stanovami. Ve stanovách musí být ustanovení o vypořádání majetku při zániku NNO. V případě, že stanovы předkládané při podávání žádosti toto ustanovení neobsahují, musí být o toto ustanovení doplněny a předloženy nejpozději před vydáním právního aktu o poskytnutí podpory.
 - Ustanovení o vypořádání majetku při zániku musí být uvedeno také ve stanovách svazku obcí.
 - V případě obchodní společnosti a družstva doloží žadatel „Identifikaci vlastnické struktury žadatele dle § 14 odst. 3 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech“. Formulář tohoto dokumentu je přílohou č. 4 výzvy.
- Kladné vyjádření příslušného krajského úřadu k tomu, že realizované sociální služby v rámci projektu jsou v souladu se střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb a že žadatelovy aktivity v rámci projektu nebudou podpořeny z individuálního projektu kraje. Vyjádření se požaduje ode všech krajských úřadů podle území dopadu projektu. V případě negativního vyjádření nebo chybějících

Výzva č: D2

Datum vyhlášení výzvy: 13.2.2014

Vyhlašovatel: Odbor implementace fondů EU MPSV ČR

Verze č: 01

Datum platnosti výzvy: 17.4.2014

Stránka: 15 z 17

informací může být žádost v průběhu hodnocení vyřazena. Formulář tohoto dokumentu je přílohou č. 1 výzvy.

- Vyjádření zřizovatele původního transformovaného zařízení, že soc. služba komunitního typu vznikla, příp. změnila místo poskytování jako výsledek procesu transformace pobytových služeb sociální péče. Vyjádření bude dále obsahovat informaci o počtu převzatých klientů. V případě chybějících informací ve vyjádření může být žádost v průběhu hodnocení vyřazena.
- Splnění podmínek a informace o zařízení a soc. službách doloží žadatel v příloze Informace o transformovaných soc. službách. Formulář tohoto dokumentu je přílohou č. 2 této výzvy.
- Žadatel doloží tabulku vyčíslení nákladů na jednotlivé sociální služby požadované v rámci projektu. V případě, že se jedná o soc. službu s několika místy poskytování, uvést vyčíslení na jednotlivá místa. Formulář tohoto dokumentu je přílohou č. 5 této výzvy.
- Pokud žadatel ve své žádosti o finanční podporu v on-line v aplikaci Benefit7 označí, že jeho projekt je zařazen do schváleného integrovaného plánu rozvoje měst („dále jen IPRM“), musí tuto skutečnost doložit „Potvrzením o zařazení projektu do IPRM“. Formulář tohoto potvrzení je k dispozici na www.esfcr.cz a jeho doložení k žádosti je nezbytné pro získání bonifikace za kritérium „Synergie“ (IPRM).

Formuláře těchto povinných příloh jsou součástí žádosti o finanční podporu z OP LZZ (Benefit 7).

V případě, že bude žadatel úspěšný a jeho projekt bude vybrán k podpoře z OP LZZ, bude před podpisem rozhodnutí o poskytnutí dotace povinen doložit některé další podklady dle Příručky pro žadatele:

- Prohlášení o bezdlužnosti a bezúhonnosti;
- Prohlášení o partnerství (pouze v případě, že je projekt realizován ve spolupráci s partnery);
- Prohlášení o velikosti podniku (pokud žadatel v žádosti označil, že je malý a střední podnik);
- Prohlášení o závažných změnách, které nastaly od doby podání žádosti (změnový list);
- Prohlášení o tom, že na schválený projekt žadatel nečerpá jiné veřejné prostředky;
- Bankou potvrzený Formulář finanční identifikace, u které je účet veden.
- Žadatel musí mít nejpozději před vydáním Rozhodnutí o poskytnutí dotace výše uvedenou soc. službu registrovanou pro jednu z výše uvedených cílových skupin, na plánované místo poskytování soc. služby. Doložení kopie registrace soc. služby je nutnou podmínkou pro podporu projektu. **V případě nedoložení nebude finanční podpora poskytnuta (ověřená kopie nebude vyžadována).**

Výzva č: D2	Datum vyhlášení výzvy:	13.2.2014	Vyhlašovatel: Odbor implementace fondů EU MPSV ČR
Verze č: 01	Datum platnosti výzvy:	17.4.2014	Stránka: 16 z 17



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Novela č. 171/2012 Sb. zákona č. 218/2000 Sb. (§18a) stanoví poskytovateli povinnost předávat Ministerstvu financí dokumenty a údaje, které jsou rozhodné pro poskytování dotací a kterými se při rozhodování o nich řídí, a to bez ohledu na to, jaké osoby jsou jejich původci, a bez ohledu na stav daného projektu (tj. bez ohledu na to, zda projekt byl, nebo nebyl vybrán).

Označení obálky:

Žádost musí být doručena v zalepené obálce, na které musí být uvedeno:

- adresa vyhledávatele – zprostředkujícího subjektu (včetně jména příslušné kontaktní osoby),
- název operačního programu,
- číslo prioritní osy a oblasti podpory,
- název globálního grantu,
- číslo výzvy globálního grantu,
- název projektu,
- plný název žadatele a jeho adresa,
- upozornění „NEOTVÍRAT!“ v levém horním rohu.

Poštovní adresa vyhledávatele:

Ministerstvo práce a sociálních věcí
Odbor implementace fondů EU MPSV ČR
Na Poříčním právu 1
128 01 Praha 2

Kontaktní místo (pro osobní doručení žádosti):

Ministerstvo práce a sociálních věcí
Odbor implementace fondů EU MPSV ČR
Detašované pracoviště: Kartouzská 4/200, 150 99 Praha 5
Žádost lze předložit v těchto hodinách: pondělí až pátek od 9:00 do 14:30 hod.
Mimo tyto hodiny lze žádost osobně doručit jen na základě předchozí domluvy.

Kontaktní osoby:

Jméno: Mgr. Ivana Jirková
E-mail: ivana.jirkova@mpsv.cz
projektová manažerka

Jméno: Mgr. Gabriela Měřínská
E-mail: gabriela.merinska@mpsv.cz
projektová manažerka

Jméno: Ing. Jiřina Kreidlová
E-mail: jirina.kreidlova@mpsv.cz
finanční manažerka

Výzva č: D2	Datum vyhlášení výzvy:	13.2.2014	Vyhlašovatel: Odbor implementace fondů EU MPSV ČR
Verze č: 01	Datum platnosti výzvy:	17.4.2014	Stránka: 17 z 17