



## VÝJIMKA PRO PLÁNY AKTIVIT URČENÁ PRO PROJEKTY S JEDNOTKOVÝMI NÁKLADY ZAMĚŘENÉ NA DALŠÍ PROFESNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Zhoršující se epidemiologická situace a nastupující opatření proti šíření onemocnění COVID- 19 (na celostátní, krajské a místní úrovni) mají dopad také na **projekty** s jednotkovými náklady zaměřené na další profesní vzdělávání **podpořené ve výzvách OPZ č. 97 a 110**, jejichž realizátoři mohou být současným stavem významně dotčeni. Řešení v podobě výjimky pro plány aktivit, které ŘO připravil, umožní realizátorům flexibilně upravovat plány aktivit, které již byly předloženy ŘO, protože lze očekávat, že bude z objektivních důvodů častěji docházet ke změnám v plánovaných vzdělávacích akcích.

Ve **Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ pro projekty s jednotkovými náklady zaměřené na další profesní vzdělávání** je uvedeno v **kap. 5.2.1.1 Změny v plánu aktivit projektu**, že nahlášenou vzdělávací akci lze v daném měsíci pouze zrušit. Zrušenou vzdělávací akci lze zahrnout do některého z plánů aktivit na některý následující měsíc anebo zrušit bez náhrady.

Výjimkou se stanovuje, že znění **kap. 5. 2.1.1 se ruší a nahrazuje se následujícím zněním:**

V plánech aktivit projektu, které byly předány ŘO, je možné provádět změny, tj. rušit vzdělávací akce, přidávat nové vzdělávací akce, provádět změny údajů u stávajících vzdělávacích akcí. Změny v plánu aktivit je však možné provést pouze v případě, kdy příjemce předložil ŘO na příslušný měsíc plán aktivit s plánovanými akcemi dle kap. 5.2.1 Plány aktivit projektu (včetně stanoveného okruhu povinných údajů).<sup>1</sup>

Pro aktualizaci plánu aktivit využije příjemce stejný formát tabulky jako při prvotním předložení plánu aktivit a zasílá všechny aktivity ve stanoveném formátu (obsahující stanovený okruh povinných údajů) naplánované na období, na které měl plán aktivit dle výzvy ŘO povinnost předložit. Příjemce aktualizovaný plán aktivit projektu předkládá prostřednictvím MS2014+ (opatřený elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat za příjemce vůči ŘO).

Samotné nesplnění povinnosti nahlásit ŘO změnu plánu aktivit projektu podle předchozích odstavců není porušením rozpočtové kázně. **Pokud však ŘO při kontrole na místě zjistí, že vzdělávací akce, která byla nahlášena v plánu aktivit projektu, na daném místě a ve stanovený čas, neprobíhá, bude postupováno podle kap. 5.2.1.**

**Vzdělávací akci nahlášenou ŘO lze** (bez rizika sankce v případě, že kontrola identifikuje nekonání aktivity) **změnit nejpozději 3 pracovní dny před termínem konání aktivity** (v plánu, který má ŘO už k dispozici). Na pozdější změny plánu aktivit projektu není brán při kontrole zřetel a kontrolní skupina se řídí údaji uvedenými v řádně nahlášeném plánu aktivit projektu. Tj. změnu lze nahlásit ve lhůtě, kdy mezi dnem, kdy se ŘO o změně prostřednictvím aktualizace plánu dozví, a původním termínem konání aktivity, budou minimálně 2 pracovní dny. *Příklad: Vzdělávací akce je v plánu uvedena na pondělí 19. 7.; přímo předcházející dny jsou sobota a neděle 17. a 18. 7.; předcházející pracovní dny jsou čtvrtek a pátek 15. a 16. 7., změnu této akce je tedy možné (bez rizika sankce) ŘO oznámit nejpozději ve středu 14. 7.*

**Účinnost výjimky: od 8. 10. 2020 do 31. 12. 2020. Účinnost výjimky může být v návaznosti na aktuální situaci rozhodnutím ŘO prodloužena.**

<sup>1</sup> Pokud plán aktivit nezahrnuje žádné vzdělávací akce, je na tento pohlíženo jako na plán nepředložený, nelze v něm tedy ani provádět změny dle této kapitoly.