**Příloha č. 3 – Povinná dokumentace**

**Dodavatel je povinen (nabídková cena zahrnuje) zajišťovat/pořizovat v průběhu realizace vzdělávání následující dokumentaci:**

1. dodavatel je povinen evidovat přítomné účastníky kurzu v **prezenční listině** - vzor PL je uveden na stránkách esfcr.cz https://www.esfcr.cz/vyzva-043-opz
2. dodavatel je povinen vydat každému úspěšnému absolventovi kurzu **potvrzení o absolvování kurzu** s náležitostmi podle bodu 5.2.3 Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ pro projekty s jednotkovými náklady zaměřené na další profesní vzdělávání (dostupné na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)),
3. dodavatel je povinen vést **seznam úspěšných a neúspěšných absolventů kurzů** s těmito minimálními náležitostmi: název kurzu, číslo potvrzení o absolvování kurzu, jméno a příjmení posluchače, údaj o úspěšném dokončení/nedokončení kurzu, datum a podpis statutárního orgánu dodavatele nebo osoby oprávněné za dodavatele jednat (v případě, že na straně dodavatele podpis připojuje zmocněnec, doloží společně s dokumentací originál či ověřenou kopii příslušné plné moci), vzor dodá objednatel po podpisu smlouvy
4. **dodavatel je povinen mít k dispozici pro každého účastníka kurzu tištěné nebo elektronické výukové materiály**
5. **dodavatel je povinen vést v dokumentaci popis vzdělávacího kurzu** (pro každý druh kurzu postačí 1x) obsahující: název kurzu, název dodavatele, typ kurzu (otevřený/uzavřený), obsahovou strukturu kurzu (osnova), metody a formy výuky, časovou dotaci, uvedení, že účastník musí pro úspěch absolvovat alespoň 70 % délky kurzu, výčet výukových materiálů a pomůcek, způsob ověření znalostí/dovedností a vzor dokladu o absolvování
6. **dodavatel je povinen předat veškerou dokumentací objednateli**
7. **Pro účely dokončení každého jednotlivého kurzu doloží dodavatel objednateli dokument uvedený:**
* pod písm. a) v originále,
* pod písm. b) v originále,
* pod písm. c) v kopii,
* pod písm. d) vzorek,
* pod písm. e) a f) v originále