## **Výzva k podání nabídek**

##

|  |  |
| --- | --- |
| **Číslo zakázky** (bude doplněno MPSV při uveřejnění)**:** |  |
| **Název zakázky:** |  |
| **Předmět zakázky** (služba, dodávka nebo stavební práce)**:** |  |
| **Datum vyhlášení zakázky:** |  |
| **Název programu:** | Operační program Lidské zdroje a zaměstnanost |
| **Registrační číslo projektu:** | **CZ.1.04/x.x.xx/xx.xxxxx** |
| **Název projektu:** |  |
| **Název / obchodní firma zadavatele:** |  |
| **Sídlo zadavatele:** |  |
| **Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele, její telefon a e-mailová adresa:** |  |
| **IČ zadavatele:** |  |
| **DIČ zadavatele:** |  |
| **Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa:** |  |
| **Lhůta pro podávání nabídek:** |  |
| **Místo pro podávání nabídek:** |  |
| **Popis předmětu zakázky:** |  |
| **Předpokládaná hodnota zakázky v Kč** (bez DPH)**:** |  |
| **Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky:** |  |
| **Místo dodání / převzetí plnění:** |  |
| **Hodnotící kritéria:** | * Nabídková cena
* *Případná další hodnotící kritéria*
 |
| **Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele:** | * Čestné prohlášení uchazeče, že nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele
* Čestné prohlášení uchazeče, že nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele
* Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán
* Ověřenou kopii dokladu o oprávnění k podnikání
* *Případné další požadavky na doložení kvalifikace uchazeče*
 |
| **Požadavek na uvedení kontaktní osoby uchazeče:** | Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.  |
| **Požadavek na písemnou formu nabídky:** | Nabídka musí být zadavateli podána v písemné formě. Požadavek na písemnou formu je považován za splněný tehdy, pokud je nabídka podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče. |
| **Požadovaný jazyk nabídky:** |  |
| **Povinnost uchovávat doklady a umožnit kontrolu:** | Ve smlouvě uzavírané s vybraným dodavatelem bude dodavatel zavázán povinností umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu[[1]](#footnote-1), z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty). *Pokud bude zadavatel požadovat od uchazeče písemný návrh smlouvy jako součást nabídky, musí výzva obsahovat požadavek na podpis uchazeče na návrhu smlouvy.* |
| **Další požadavky na zpracování nabídky\*:** |  |
| **Zadávací řízení se řídí:** | Metodickým pokynem pro zadávání zakázek v OP LZZ ve verzi …, na zadávací řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách Zákonem č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů a Metodickým pokynem pro zadávání zakázek v OP LZZ ve verzi …– *vyberte odpovídající a doplňte závaznou verzi Metodického pokynu pro Váš projekt.* |

\* Nepovinný údaj

Podrobná specifikace údajů uvedených ve výzvě nebo další podmínky pro plnění zakázky mohou být uvedeny také v samostatné zadávací dokumentaci.

1. Zejména se jedná o poskytovatele, MPSV, MF, NKÚ, EK, Evropský účetní dvůr. [↑](#footnote-ref-1)