



Avízo pro žadatele o parametrech výzvy

Ministerstvo práce a sociálních věcí, odbor realizace programů ESF - zaměstnanost informuje tímto dokumentem o připravované výzvě k předkládání žádostí o podporu v rámci Operačního programu Zaměstnanost

**TENTO DOKUMENT NENÍ VÝZVOU K PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTÍ O PODPORU.
TOTO AVÍZO OBSAHUJE POUZE PŘEDBĚŽNÉ INFORMACE, KONKRÉTNÍ VÝZVA
K PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTÍ O PODPORU, KTERÁ BUDE NÁSLEDNĚ VYHLÁŠENA, SE MŮŽE
OD PARAMETRŮ UVEDENÝCH V TOMTO AVÍZU ODLIŠOVAT.
NA ZÁKLADĚ TOHOTO AVÍZA NENÍ MOŽNÉ PŘEDKLÁDAT ŽÁDOSTI O PODPORU.**

OBSAH:

1	IDENTIFIKACE PŘIPRAVOVANÉ VÝZVY	2
2	ČASOVÉ NASTAVENÍ PŘIPRAVOVANÉ VÝZVY	2
3	INFORMACE O FORMĚ PODPORY V RÁMCI PŘIPRAVOVANÉ VÝZVY	2
3.1	Alokace připravované výzvy.....	2
3.2	Typ podporovaných operací.....	2
3.3	Vymezení oprávněných žadatelů	3
3.4	Vymezení oprávněných partnerů	3
3.5	Míra podpory – rozpad zdrojů financování	4
3.6	Maximální a minimální výše celkových způsobilých výdajů projektu	4
3.7	Forma financování	4
3.8	Informace o podmínkách veřejné podpory	4
4	VĚCNÉ ZAMĚŘENÍ PŘIPRAVOVANÉ VÝZVY	4
4.1	Popis podporovaných aktivit	4
4.2	Indikátory	5
4.3	Cílové skupiny	5
4.4	Informace o počátečních / navazujících synergických výzvách	6
5	ÚZEMNÍ ZAMĚŘENÍ	6
5.1	Přípustné místo realizace	6
6	INFORMACE O ZPŮSOBILOSTI VÝDAJŮ	6
6.1	Věcná způsobilost.....	6
6.2	Časová způsobilost.....	6
6.3	Informace o křížovém financování	6
6.4	Informace o nepřímých nákladech	6
7	PŘEDPOKLÁDANÉ NÁLEŽITOSTI BUDOUCÍCH ŽÁDOSTÍ O PODPORU, ZPŮSOB PODÁNÍ, MOŽNOST KONZULTACÍ	6
7.1	Povinné přílohy budoucí žádosti o podporu	6
7.2	Informace o způsobu podání žádosti o podporu.....	7
7.3	Informace o způsobu poskytování konzultací k přípravě žádosti o podporu	7
8	INFORMACE O BUDOUCÍM ZPŮSOBU HODNOCENÍ A VÝBĚRU PROJEKTŮ	7
9	POSTUP PRO VÝZVY S DÍLČÍMI ALOKACEMI	7
10	PŘEHLED NAVAZUJÍCÍ DOKUMENTACE	8
10.1	Budoucí umístění textu dosud připravované výzvy na webovém portále OPZ	8

10.2 Odkaz na pravidla pro žadatele a příjemce	8
10.3 Odkaz na vzor právního aktu o poskytnutí podpory	8
10.4 Odůvodnění zacílení připravované výzvy	8
10.5 Odkaz na případné další relevantní dokumenty	9
11 PŘÍLOHY AVÍZA PRO ŽADATELE O PARAMETRECH VÝZVY	9

1 Identifikace připravované výzvy

Prioritní osa	1 Podpora zaměstnanosti a adaptability pracovní síly
Investiční priorita	1.1 Přístup k zaměstnání pro osoby hledající zaměstnání a neaktivní osoby, včetně dlouhodobě nezaměstnaných a osob vzdálených trhu práce, také prostřednictvím místních iniciativ na podporu zaměstnanosti a mobility pracovníků
Specifický cíl	1.1.1: Zvýšit zaměstnanost podpořených osob, zejména starších, nízkokvalifikovaných a znevýhodněných
Číslo připravované výzvy	03_15_001
Název připravované výzvy	Nástroje APZ
Druh připravované výzvy	Průběžná
Určení z hlediska konkurence mezi projekty	Uzavřená
Určení, zda se jedná o synergickou nebo komplementární výzvu	Komplementární
Model hodnocení	Jednokolový

2 Časové nastavení připravované výzvy

Předpokládané vyhlášení připravované výzvy	2. června 2015
Předpokládané datum ukončení příjmu žádostí o podporu	31. března 2021
Maximální délka, na kterou bude žadatel oprávněn projekt naplánovat	9 let
Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu	30. června 2023

3 Informace o formě podpory v rámci připravované výzvy

3.1 Alokace připravované výzvy

11 652 000 000 CZK

3.2 Typ podporovaných operací

Individuální komplementární projekt

3.3 Vymezení oprávněných žadatelů

Obecně může dle pravidel Operačního programu Zaměstnanost oprávněným žadatelem být pouze:

- osoba (právnícká nebo fyzická), která je registrovaným subjektem v ČR, tj. osoba, která má vlastní identifikační číslo (tzv. IČO někdy také IČ);
- osoba, která má aktivní datovou schránku¹;
- osoba, která nepatří mezi subjekty, které se nemohou výzvy účastnit z důvodů insolvence, pokut, dluhu aj. dle následujícího odstavce.

Potenciální žadatelé a jejich partneři s finančním příspěvkem nejsou oprávněni účastnit se výzvy nebo získat podporu, pokud:

- jsou v likvidaci, v úpadku, hrozícím úpadku či je proti nim vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon);
- mají v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky nebo mají nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociálním zabezpečení nebo příspěvku na státní politiku zaměstnanosti²;
- na ně byl vydán inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Evropské komise prohlašujícím, že poskytnutá podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem;
- jim byla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle § 5 písm. e) bod 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.

Podmínky oprávněnosti žadatele jsou posuzovány během hodnocení a výběru projektů a musí být splněny k datu podání žádosti o podporu. K otázce, zda splňují body v předchozím odstavci, se žadatelé vyjadřují v rámci čestného prohlášení v žádosti o podporu, přičemž splnění potvrzují jak za sebe, tak za případné partnery s finančním příspěvkem.

Pro připravovanou výzvu, k níž se vztahuje toto avízo, budou oprávněnými žadateli: Úřad práce České republiky a Fond dalšího vzdělávání

Definice jednotlivých oprávněných žadatelů pro připravovanou výzvu, k níž se vztahuje toto avízo:

- Úřad práce České republiky je správním úřadem s celostátní působností a je organizační složkou státu. Úřad práce ČR byl zřízen dnem 1. 4. 2011, zákonem č. 73/2011 Sb., o Úřadu práce České republiky a o změně souvisejících zákonů. Ministerstvo práce a sociálních věcí řídí Úřad práce ČR a je jeho nadřízeným správním úřadem.
- Fond dalšího vzdělávání je příspěvkovou organizací Ministerstva práce a sociálních věcí.

3.4 Vymezení oprávněných partnerů

Obecně může dle pravidel Operačního programu Zaměstnanost oprávněným partnerem s finančním příspěvkem být pouze osoba, která nepatří mezi subjekty, které se nemohou výzvy účastnit z důvodů insolvence, pokut, dluhu (viz vymezení v rámci části 3.3 tohoto avíza).

Definice jednotlivých oprávněných partnerů pro připravovanou výzvu, k níž se vztahuje toto avízo:

¹ Dle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

² Za splněné podmínky bezdlužnosti se považuje, pokud bylo poplatníkovi (plátcí) daně povoleno posečkáni daně nebo placení daně ve splátkách dle § 156 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, nebo placení pojistného a penále ve splátkách dle § 20a zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

- Úřad práce České republiky je správním úřadem s celostátní působností a je organizační složkou státu. Úřad práce ČR byl zřízen dnem 1. 4. 2011, zákonem č. 73/2011 Sb., o Úřadu práce České republiky a o změně souvisejících zákonů. Ministerstvo práce a sociálních věcí řídí Úřad práce ČR a je jeho nadřízeným správním úřadem.

3.5 Míra podpory – rozpad zdrojů financování

Výše podpory projektu z OPZ může dosáhnout až 100 % způsobilých výdajů projektu. Způsobilé výdaje projektu budou hrazeny z 82,38 % (9 598 917 600 Kč) z prostředků ESF; 17,62 % (2 053 082 400 Kč) z prostředků státního rozpočtu; žadatel 0 %.

3.6 Maximální a minimální výše celkových způsobilých výdajů projektu

- Minimální výše celkových způsobilých výdajů projektu: 10 000 000 CZK.
- Maximální výše celkových způsobilých výdajů projektu: není stanovena.

3.7 Forma financování

Ex post

Vysvětlení kategorií je k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 tohoto avíza).

3.8 Informace o podmínkách veřejné podpory

Informace o veřejné podpoře (včetně podpory de minimis) jsou k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 tohoto avíza).

Vyhlašovatel nestanovil žádná specifická pravidla týkající se veřejné podpory (včetně podpory de minimis), cílové skupiny mohou být podpořeny v těch režimech veřejné podpory (včetně podpory de minimis), které jsou s ohledem na právní předpisy využitelné.

4 Věcné zaměření připravované výzvy

4.1 Popis podporovaných aktivit

- Zprostředkování zaměstnání – realizace činností souvisejících s vyhledáváním zaměstnání pro osobu, která se o práci uchází včetně podpory mezinárodní pracovní mobility; dále s vyhledáváním zaměstnanců pro zaměstnavatele, který hledá nové pracovní síly; poradenská a informační činnost v oblasti pracovních příležitostí; sdílené zprostředkování zaměstnání prostřednictvím agentur práce;
- Poradenské a informační činnosti a programy – realizace poradenských činností a programů, jejichž cílem je zjišťování osobnostních a kvalifikačních předpokladů osob pro volbu povolání, pro zprostředkování vhodného zaměstnání; příprava k práci osob se zdravotním postižením a při výběru vhodných nástrojů aktivní politiky zaměstnanosti (za možného využití profilace uchazečů o zaměstnání a targetingu), podpora JOB klubů, řízené poradenství ke změně kvalifikace;
- Bilanční a pracovní diagnostika – podpora souladu mezi schopnostním, vzdělanostním a pracovním potenciálem osob a možností jejich reálného uplatnění na trhu práce; pracovní diagnostika jako subsystém bilanční diagnostiky se přímo zaměřuje na možnosti konkrétního pracovního uplatnění odpovídajícího schopnostem a zájmům klienta;
- Rekvalifikace – podpora při získání nové kvalifikace, při zvyšování, rozšiřování nebo prohlubování dosavadní kvalifikace, včetně jejího udržování a obnovování. Za rekvalifikaci se považuje i získání kvalifikace pro pracovní uplatnění osoby, která dosud žádnou kvalifikaci nezískala;

- Rozvoj základních kompetencí za účelem snazšího uplatnění na trhu práce (např. čtenářská gramotnost, numerická gramotnost či rozvoj digitálních kompetencí apod.)
- Podpora vytváření nových pracovních míst nebo míst vyhrazených pro určitou skupinu osob náležejících k ohroženým skupinám na trhu práce, včetně podpory začínajících OSVČ z řad uchazečů o zaměstnání či jiných skupin osob znevýhodněných na trhu práce;
- Podpora umístění na uvolněná pracovní místa – bude podporováno nejenom vytváření či vymezování nových pracovních míst, ale rovněž umisťování ohrožených skupin osob na ta místa, která budou z různých příčin (např. odchod do důchodu, atd.) na trhu práce uvolňována;
- Podpora aktivit k získání pracovních návyků a zkušeností jako jsou veřejně prospěšné práce, společensky účelná pracovní místa, krátkodobé pracovní příležitosti, pracovní trénink, odborné praxe a stáže, včetně podpory mezinárodní pracovní mobility;
- Podpora flexibilních forem zaměstnání jako způsobu vytváření podmínek zejména pro uplatnění žen, mladých lidí, starších osob a dalších osob znevýhodněných na trhu práce (zkrácený úvazek, rotace na pracovním místě, sdílení pracovního místa, práce na dálku apod.);
- Doprovodná opatření umožňující začlenění podpořených osob na trh práce s cílem usnadnění přístupu cílových skupin k hlavní formě podpory v této investiční prioritě – zejména podpora zapracování, dopravy, ubytování a stravování účastníků, péče o závislé osoby, zvyšování finanční gramotnosti a prevence předlužení a další doprovodné sociální aktivity umožňující začlenění podpořených osob na trh práce. Tyto aktivity jsou dostupné podpořeným osobám pouze po dobu jejich účasti na projektu, resp. po dobu trvání hlavní formy podpory v rámci projektu;
- Motivační aktivity – aktivity zaměřené na zvýšení orientace v požadavcích trhu práce, požadavcích volných pracovních míst na trhu práce, dále příprava k zařazení do rekvalifikace, resp. jiného nástroje aktivní politiky zaměstnanosti, včetně obnovení pracovních návyků;
- Pracovní rehabilitace – podpora souvislé činnosti zaměřené na získání a udržení vhodného zaměstnání osoby se zdravotním postižením;
- Realizace nových či inovativních nástrojů aktivní politiky zaměstnanosti v souladu s aktuálními potřebami trhu práce, včetně podpory principů sociální ekonomiky

4.2 Indikátory

Pravidla týkající se monitorovacích indikátorů, včetně definic jednotlivých indikátorů, jsou k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 tohoto avíza).

V žádosti o podporu žadatel uvede cílovou hodnotu (tj. hodnotu, která se chápe jako závazek žadatele, kterého má dosáhnout díky realizaci projektu uvedeného v žádosti o podporu) k následujícím monitorovacím indikátorům:

Kód ³	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
6 00 00	Celkový počet účastníků	Účastníci	Výstup
6 26 00	Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti	Účastníci	Výsledek

4.3 Cílové skupiny

Cílové skupiny zahrnují především uchazeče a zájemce o zaměstnání, osoby se zdravotním postižením, osoby s kumulací hendikepů na trhu práce a ekonomicky neaktivní osoby,

³ Jedná se o kód Národního číselníku indikátorů 2014+. Některé indikátory jsou zároveň kódovány podle Evropské komise.

včetně osob vracejících se na trh práce po návratu z mateřské/rodičovské dovolené. Zvláštní důraz bude kladen na osoby znevýhodněné na trhu práce (např. osoby 55 – 64 let, osoby do 25 let věku, příslušníci etnických menšin a osoby s nízkou úrovní kvalifikace (stupeň ISCED 0 – 2)).

4.4 Informace o počátečních / navazujících synergických výzvách

Není relevantní.

5 Územní zaměření

5.1 Přípustné místo realizace

Místo realizace: celá ČR a EU

Definice místa realizace je k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 tohoto avíza).

6 Informace o způsobilosti výdajů

6.1 Věcná způsobilost

Pravidla, jaké kategorie výdajů jsou způsobilé, jsou k dispozici ve Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ pro projekty se skutečně vzniklými výdaji a případně také s nepřímými náklady (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 tohoto avíza).

6.2 Časová způsobilost

Časově způsobilé jsou náklady vzniklé v době realizace projektu. Datum zahájení realizace nesmí předcházet 1. 1. 2015 nebo o více než 1 rok předcházet předložení žádosti o podporu (podle toho, který z okamžiků je z hlediska časové osy pozdější).

6.3 Informace o křížovém financování

- Maximální objem prostředků v Kč, které mohou být v rámci připravované výzvy přiděleny pro křížové financování: 0 CZK;
- Maximální podíl nákladů na křížové financování na celkových přímých způsobilých nákladech projektu: 0 %.

6.4 Informace o nepřímých nákladech

Projekty podpořené v této výzvě neaplikují nepřímé náklady.

7 Předpokládané náležitosti budoucích žádostí o podporu, způsob podání, možnost konzultací

<p>TENTO DOKUMENT NENÍ VÝZVOU K PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTÍ O PODPORU. NA ZÁKLADĚ TOHOTO AVÍZA NENÍ MOŽNÉ PŘEDKLÁDAT ŽÁDOSTI O PODPORU.</p>

7.1 Povinné přílohy budoucí žádosti o podporu

Není relevantní.

7.2 Informace o způsobu podání žádosti o podporu

Žádost o podporu z OPZ se bude (po vyhlášení výzvy k předkládání žádostí o podporu) zpracovávat v elektronickém formuláři v IS KP14+ dostupném na adrese <https://mseu.mssf.cz>. Žádosti o podporu se budou zpracovávat v českém jazyce. **Žádost se bude podávat pouze elektronicky a pouze prostřednictvím IS KP14+.**

Před podáním bude nutné žádost opatřit podpisem statutárního zástupce žadatele, případně odpovědnou osobou, kterou k takovému úkonu statutární zástupce zmocnil; v tomto případě bude nutné, aby k žádosti byla připojena plná moc podepsaná v IS KP14+ nebo jiný dokument dokládající toto zmocnění. Podpis bude muset být k žádosti připojen přímo v IS KP14+, proto statutární zástupce / osoba oprávněná k podpisu žádosti bude muset být registrovaným uživatelem této aplikace. **Dále tato osoba bude muset disponovat kvalifikovaným elektronickým podpisem.** V IS KP14+ bude uživatel vybírat konkrétní certifikát pro podepisování, kterým disponuje. Úspěšné ověření platnosti elektronického podpisu bude podmínkou pro podání žádosti.

7.3 Informace o způsobu poskytování konzultací k přípravě žádosti o podporu

Kontakt na útvar, který připravuje budoucí výzvu:

Ministerstvo práce a sociálních věcí
Odbor realizace programů ESF – zaměstnanost
Kartouzská 200/4, 150 00 Praha 5

Jméno osoby: Ing. Zuzana Vostřelová
Telefon: +420 950 195 720
E-mail: zuzana.vostrelova@mpsv.cz

Jméno osoby: Mgr. Zdeněk Drga
Telefon: +420 950 195 693
E-mail: zdenek.drga@mpsv.cz

Jméno osoby: Ing. Tomáš Csörgö
Telefon: +420 950 195 703
E-mail: tomas.csorgo@mpsv.cz

Otázky a odpovědi k připravované výzvě:

Konzultace budou poskytovány individuálně na základě předchozí domluvy.

8 Informace o budoucím způsobu hodnocení a výběru projektů

Metodiku a kritéria výběru projektů musí na základě čl. 110, odst. 2 písm. a) nařízení č. 1303/2013 schválit Monitorovací výbor Operačního programu Zaměstnanost, k čemuž ovšem může dojít až poté, co bude tento program schválen ze strany Evropské komise. Potřebné údaje budou uvedeny v textu připravované výzvy k předkládání žádostí o podporu, s ohledem na výše uvedené nejsou podrobnosti zahrnuty do tohoto avíza.

9 Postup pro výzvy s dílčími alokacemi⁴

Není relevantní.

⁴ Pouze v relevantních případech.

10 Přehled navazující dokumentace

10.1 Budoucí umístění textu dosud připravované výzvy na webovém portále OPZ

URL adresa: <http://www.esfcr.cz/modules/calls/>

10.2 Odkaz na pravidla pro žadatele a příjemce

Pro žádosti o podporu a následně také pro realizaci podpořených projektů platí pravidla obsažená v:

- Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (odkaz na elektronickou verzi: <http://www.esfcr.cz/file/9002/>);
- Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ pro projekty se skutečně vzniklymi výdaji a případně také s nepřímými náklady (odkaz na elektronickou verzi: <http://www.esfcr.cz/file/9003/>).

Řídicí orgán Operačního programu Zaměstnanost upozorňuje, že je oprávněn pravidla aktualizovat.

10.3 Odkaz na vzor právního aktu o poskytnutí podpory

S ohledem na předpokládané vymezení oprávněných žadatelů o podporu jsou relevantní níže uvedené vzory právních aktů o poskytnutí podpory:

- Vzor rozhodnutí o poskytnutí dotace (odkaz na elektronickou verzi: <http://www.esfcr.cz/file/9019/>)
- Vzor podmínek použití podpory, kdy příjemcem je organizační složka státu a nejedná se o Ministerstvo práce a sociálních věcí (odkaz na elektronickou verzi: <http://www.esfcr.cz/file/9020/>)

Řídicí orgán Operačního programu Zaměstnanost upozorňuje, že je oprávněn vzory právních o poskytnutí podpory aktualizovat.

10.4 Odůvodnění zacílení připravované výzvy

Intervence v rámci investiční priority 1.1 specifického cíle 1.1.1 „Zvýšit zaměstnanost podpořených osob, zejména starších, nízkokvalifikovaných a znevýhodněných“ se dominantně soustředí na podporu nástrojů a opatření aktivní politiky zaměstnanosti, jejichž využití hraje klíčovou roli při začleňování uchazečů o zaměstnání na trh práce. Vzhledem k vymezení specifického cíle 1.1.1 a následným intervencím v rámci tohoto cíle jsou oprávněnými žadateli v této výzvě Úřad práce ČR a Fond dalšího vzdělávání. Úřad práce ČR je správním úřadem s celostátní působností se síť krajských poboček a kontaktních pracovišť, který na základě zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, zabezpečuje aktivní politiku zaměstnanosti; disponuje kvalifikovaným personálem, rozsáhlými statistickými daty v oblasti trhu práce a s realizací obdobných projektů má bohatou zkušenost. Fond dalšího vzdělávání je státní příspěvková organizace, kterou zřídilo Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR za účelem realizace odborných činností v oblasti vzdělávání a zaměstnanosti, jehož předmět je formálně vymezen zřizovací listinou (ze dne 24. 5. 2012). Mezi hlavní aktivity patří dle zřizovací listiny příprava administrace, řízení a implementace projektů a programů spolufinancovaných z fondů EU, včetně technického zajištění v rámci politiky zaměstnanosti, spolupráce na implementaci ESF v ČR, atd. Disponuje také zkušenostmi s realizací obdobných projektů.

10.5 Odkaz na případné další relevantní dokumenty

Kritéria věcného hodnocení žádostí o podporu jsou v detailním popisu k dispozici v rámci Příručky pro hodnotitele zajišťující věcné hodnocení žádostí o podporu z OPZ se skutečně prokazovanými výdaji (odkaz na elektronickou verzi <http://www.esfcr.cz/prirucka-pro-hodnotitele>).

11 Přílohy avíza pro žadatele o parametrech výzvy

Není relevantní.

TENTO DOKUMENT NENÍ VÝZVOU K PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTÍ O PODPORU.

TOTO AVÍZO OBSAHUJE POUZE PŘEDBĚŽNÉ INFORMACE, KONKRÉTNÍ VÝZVA K PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTÍ O PODPORU, KTERÁ BUDE NÁSLEDNĚ VYHLÁŠENA, SE MŮŽE OD PARAMETRŮ UVEDENÝCH V TOMTO AVÍZU ODLIŠOVAT.

NA ZÁKLADĚ TOHOTO AVÍZA NENÍ MOŽNÉ PŘEDKLÁDAT ŽÁDOSTI O PODPORU.